INCIVA	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 11

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: ____	INFORME FINAL: _X___		CUOTA No. 1
Fecha informe:	Día ; 30	Mes: DICIEMBRE	Año: 2023

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCION			
Contrato: X	Convenio: ___	#: #: 040.10.05.23.3317	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha: **CDP No 8100004466 del 06 de diciembre del 2023** **RPC No 9100022206 del 09 de diciembre del 2023**
Nombre Contratista: MAYRA LUCY SINISTERRA GONZALEZ			Documento de identificación No. 1.111.779.567
Fecha Inicio: 09/12/2023		Plazo de Ejecución: : 21 DIAS	Fecha Terminación: : 30/12/2023
Proceso / área: **P4 JURIDICA**		Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**	

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales queson requeridas en el marco del convenio No.1.440-13.03-0431 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar proyecto de Inversión que realiza acciones de educación ambiental que contribuyen a la conservación, preservación y protección del patrimonio natural del departamento del Valle delCauca.

Proyecto (Rubro): Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Educación Ambiental, Investigación, Desarrollo Tecnológico y la Innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **Línea estratégica Valle departamento verde y sostenible**	Línea de acción: **Valle fortalece la cultura ambiental**
Programa Plan de Desarrollo Departamental: **Educación Ambiental Integral**	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: **Participación para la gestión ambiental**

Meta Plan de Desarrollo Departamental: **Ejecutar 1 acción orientada a la educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales durante el cuatrienio**

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento MENSUAL

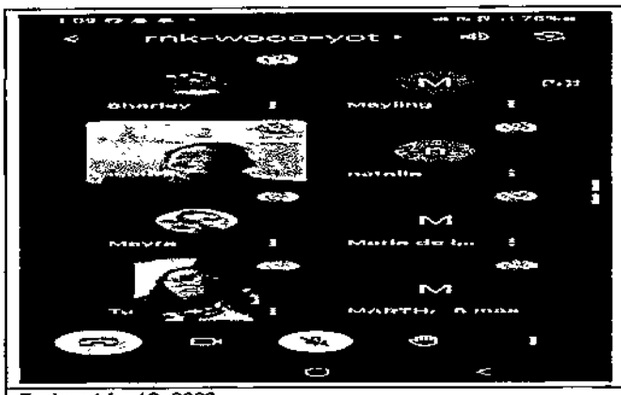
1	.Participar y brindar apoyo en reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona	100%
2	Asistir, participary/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento	100%
3	Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto	100%
4	.Realizar 6 socializaciones mensuales a través de fichas metodológicas, guiones y/o guías ambientales, según el eje ambiental a desarrollar por mes; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registrofotográfico y/o planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades	100%
5	.Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo dos (2) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entreotros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entregade informe de actividades	100%
6	Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades	100%
7	.Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro delmarco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales	100%
8	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato	100%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1. 1.Participar y brindar apoyo en reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.

Participó y brindó apoyo en la reunion realizada por el coordinador MAYLING QUIÑONEZ, donde se desarrollaron temas relacionados con presentacion del equipo de trabajo, presentacion de actividades a desarrollarse durante el periodo elaboracion y presentacion de informes mensual, cronograma de entrega informes,aclaracion de dudas, entre otros.
Esta reunion se realizo de la siguiente manera:



Fecha : 14 – 12- 2023
Lugar: METT

Actividad No. 2. .Asistir, participary/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento

Participó en la capacitacion realizada por el equipo ambiental del proyecto a travez de TATIANA GARCIA LOZADDA, donde se trato el eje tematico del mes ECONAVIDAD con sus tres respectivas fichas ambientales con temas como el manejo de la polvora, fuegos artificialesy sus efectos, evidenciar alternativas para el uso d ela flora en las navidades y evitar el exceso de consumo de residuos en navidad para ser socializadas con los diferentes grupos de poblacionales del territorio.

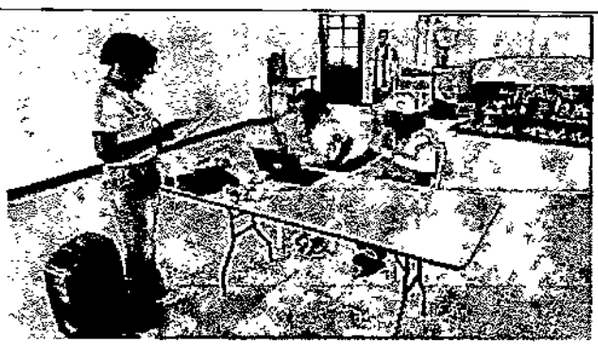


NOMBRE DE LA CAPACITACION : SOCIALIZACION MATERIAL AMBIENTAL
FECHA: 11-12-2023
LUGAR: MEET

Actividad No 3: Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.

Realizó las articulaciones con actores claves con el propósito de dar a conocer la metodología de trabajo relacionada con la intervención en la comunidad en las diferentes actividades que pueden realizar con respectos a los espacios existentes en el valle del cauca que INCIVA opera para la realización de las actividades en el marco del proyecto.





DESCRIPCION: articulación con MARINO ANGULO SOCILOGO DEL CENTRO VIDA
fecha: 09-12-2023
Lugar: BARRIO R-9 - BUENAVENTURA





DESCRIPCION: articulación con MARINO ANGULO SOCILOGO DEL CENTRO VIDA
fecha: 10-12-2023
Lugar: BARRIO R-9 - BUENAVENTURA

Actividad No 4: Realizar 6 socializaciones mensuales a través de fichas metodológicas, guiones y/o guías ambientales, según el eje ambiental a desarrollar por mes; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registrofotográfico y/o planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

Realizó las doce (6) socializaciones desarrollando el eje temático del mes: ECONAVIDAD con sus tres respectivas fichas ambientales con temas como el manejo de la pólvora, fuegos artificiales y sus efectos, evidenciar alternativas para el uso de la flora en las navidades y evitar el consumo de residuos en navidad, con la población de los diferentes territorios y comunidad.





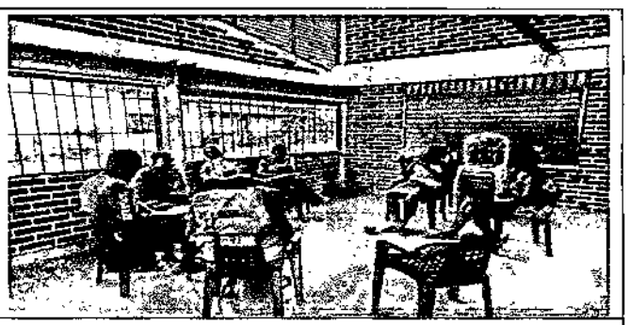
FECHA: 13-12-2023
Lugar: R-9 CENTRO VIDA - BUENAVENTURA



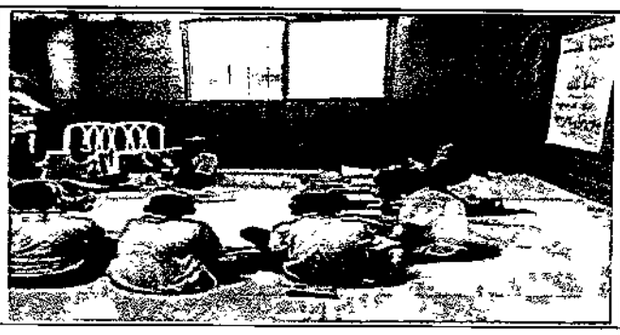


FECHA: 13-12-2023
Lugar: R-9 CENTRO VIDA - BUENAVENTURA

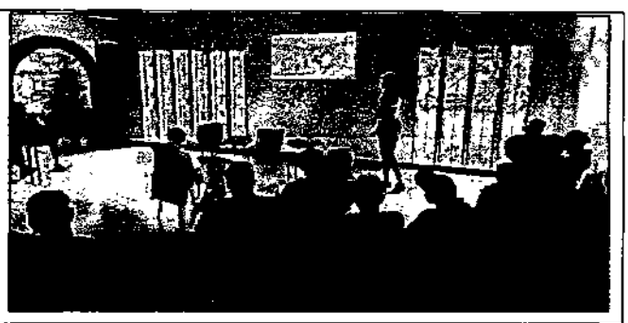




FECHA: 14 -12-2023
Lugar: SABALETA - BUENAVENTURA

FECHA: 14 -12-2023
Lugar: SABALETA - BUENAVENTURA

FECHA: 15-12-2023
Lugar: R-9 CENTRO VIDA - BUENAVENTURA




FECHA: 15-12-2023
Lugar: R-9 CENTRO VIDA - BUENAVENTURA

Actividad No 5: .Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo dos (2) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entregade informe de actividades

Realizó la participación y ejecución de las campañas ambientales en el municipio de BUENAVENTURA en la cual se realizaron actividades relacionadas con los objetivos del proyecto en el cuidado, protección y preservación del medio ambiente en los diferentes espacios del territorio además de la presencia de la comunidad para lograr la transmisión de información que permita generar consciencia en el cuidado del medio ambiente.





FECHA: 12 -12- 2023
Lugar : SABALETA ZONA RURAL - BUENAVENTURA





FECHA: 15-12-2023
Lugar: R-9 CENTRO VIDA - BUENAVENTURA

Actividad No 6: Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.

Participó y articuló con JAC BARRIO MARGARITA HURTADO con la cual se realizó la actividad ambiental y realizó socialización del eje temático de la ECONAVIDAD, al igual que otros temas de interés para el cuidado del medio ambiente:

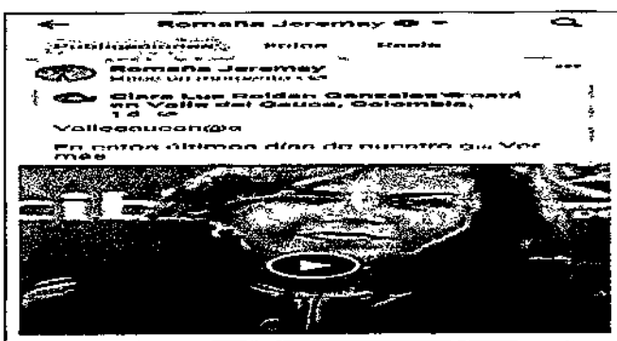




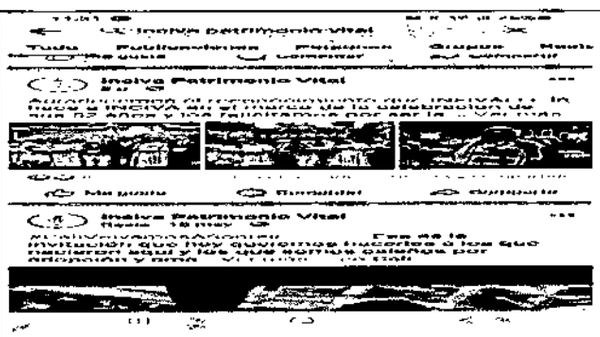
FECHA: 16-12-2023
Lugar : BARRIO R-9 BUENAVENTURA

Actividad No 7: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales

Realizó apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital del as mismas a mayor población para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.



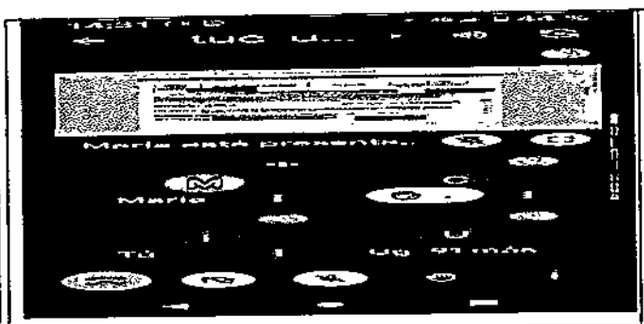
FECHA: 11-12-2023
RED SOCIAL: FACEBOOK

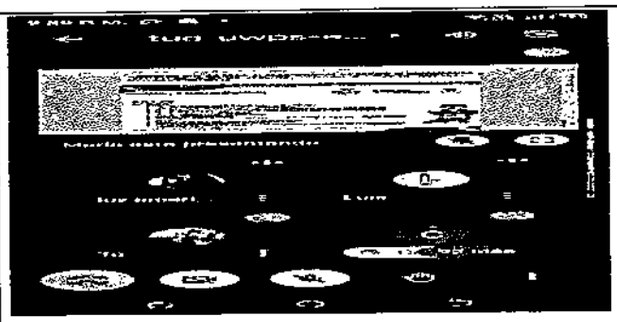


FECHA: 10-12-2023
RED SOCIAL: FACEBOOK

Actividad No 8: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Realizó las actividades no especificadas, las cuales aportan al propósito con respecto a la protección, cuidado, conservación y educación con respecto al medio ambiente.





DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: SOCIALIZACION DE ELABORACION DE INFORMES
FECHA: 11-12-2023
Lugar: PLATAFORMA MEET

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes desde el 09 al 30 de diciembre, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No. 040.10.05.23.3317 (siempre) **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	El porcentaje de cumplimiento de las actividades establecido en el punto "3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA" es el correspondiente al otro si N° XX realizado el día XX – XX - XXX al contrato N°040.10.05.23.XXX

Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista MAYRA LUCY SINISTERRA GONZALEZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.111.779.567 de BUENAVENTURA, vinculado al proceso P4, área JURIDICA, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.23.3317 , durante el tiempo comprendido entre el 09 de DICIEMBRE del 2023 y el 30 de DICIEMBRE del 2023 , a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	**No. Planilla:** **Operador:** **Fecha de Pago:** **Periodo de pago de la seguridad social:**

No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes a su seguridad social del mes de DICIEMBRE de 2023 remitiendo los correspondientes soportes (planilla de pago de seguridad social del mes de DICIEMBRE de 2023 y soporte de pago) al correo electrónico institucional del Supervisor juridica@inciva.gov.co con copia proyectoeducacion@inciva.gov.co dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$ 1.650.000,oo	Cuota 1			
Valor adiciones	$ 0,00,oo	Cuota 2			
Valor total del contrato	$ 1.650.000,oo	Cuota 3			
Valor pagado	$.0,00,oo	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$1.650.000,oo	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$1.650.000,oo	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$ 0,00	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO

• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:

Otrosí (Cuando aplique):

Fecha de inicio del Otrosí:

Fecha final del Otrosí:

Terminación anticipada (Cuando aplique):

Acta de Liquidación: SI

Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	DICIEMBRE	de	2023

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Firma Mayling Quiñonez

Apoyo a la Supervisión: MAYLING QUIÑONEZ

N/A: ____

Santiago de Cali, diciembre 30 de 2023

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

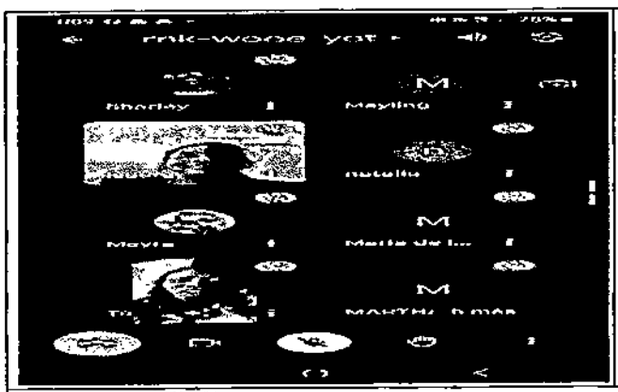
Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.23.3317**
Contratista:	MAYRA LUCY SINISTERRA GONZALEZ
Periodo reportado:	del 09 al 30 de DICIEMBRE de 2023.

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios **040.10.05.23.3317** del 06 de diciembre del 2023 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre 09 al 30 de diciembre de 2023 Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1. 1.Participar y brindar apoyo en reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.

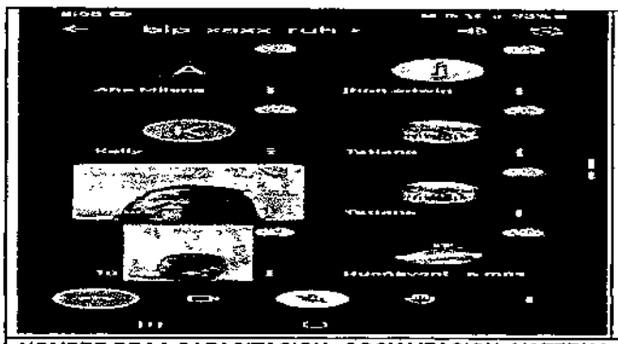
Participé y brinde apoyo en la reunion realizada por el coordinador MAYLING QUIÑONEZ, donde se desarrollaron temas relacionados con presentacion del equipo de trabajo, presentacion de actividades a desarrollarse durante el periodo elaboracion y presentacion de informes mensual, cronograma de entrega informes,aclaracion de dudas, entre otros.
Esta reunion se realizo de la siguiente manera:



Fecha : 14 – 12- 2023
Lugar: METT

Actividad No. 2. .Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento

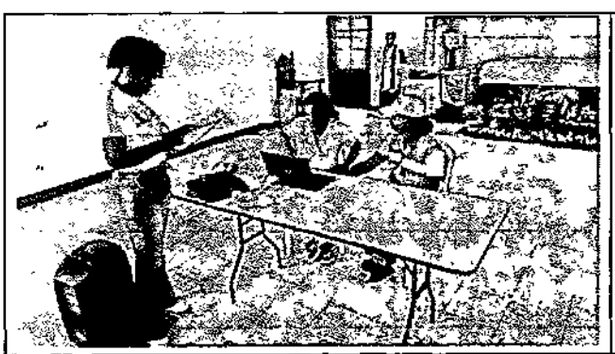
Participé en la capacitacion realizada por el equipo ambiental del proyecto a travez de TATIANA GARCIA LOZADA, donde se trato el eje tematico del mes ECONAVIDAD con sus tres respectivas fichas ambientales con temas como el manejo de la polvora, fuegos artificialesy sus efectos, evidenciar alternativas para el uso d ela flora en las navidades y evitar el exceso de consumo de residuos en navidad para ser socializadas con los diferentes grupos de poblacionales del territorio.



NOMBRE DE LA CAPACITACION : SOCIALIZACION MATERIAL AMBIENTAL
FECHA: 11-12-2023
LUGAR: MEET

Actividad No 3: Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.

Realicé las articulaciones con actores claves con el propósito de dar a conocer la metodología de trabajo relacionada con la intervención en la comunidad en las diferentes actividades que pueden realizar con respectos a los espacios existentes en el valle del cauca que INCIVA opera para la realización de las actividades en el marco del proyecto.



DESCRIPCION: articulación con MARINO ANGULO SOCILOGO DEL CENTRO VIDA
fecha: 09-12-2023
Lugar: BARRIO R-9 - BUENAVENTURA



DESCRIPCION: articulación con MARINO ANGULO SOCILOGO DEL CENTRO VIDA
fecha: 10-12-2023
Lugar: BARRIO R-9 - BUENAVENTURA

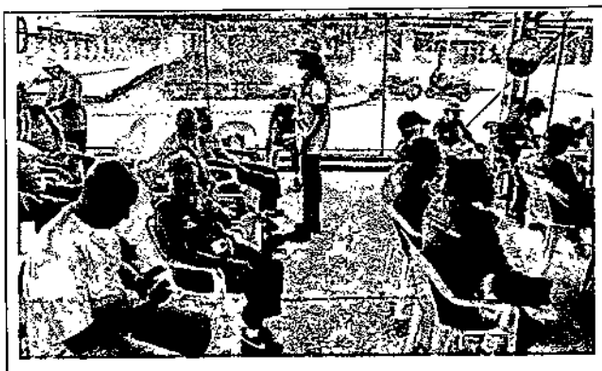
Actividad No 4: Realizar 6 socializaciones mensuales a través de fichas metodológicas, guiones y/o guías ambientales, según el eje ambiental a desarrollar por mes; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registrofotográfico y/o planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

Realicé las doce (6) socializaciones desarrollando el eje temático del mes: ECONAVIDAD con sus tres respectivas fichas ambientales con temas como el manejo de la pólvora, fuegos artificiales y sus efectos, evidenciar alternativas para el uso de la flora en las navidades y evitar el consumo de residuos en navidad, con la población de los diferentes territorios y comunidad.



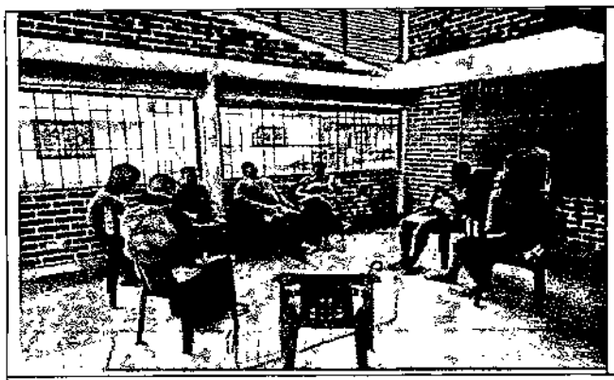


FECHA: 13-12-2023
Lugar: R-9 CENTRO VIDA - BUENAVENTURA



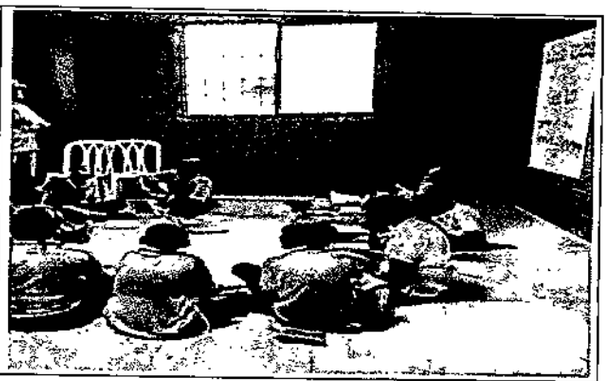


FECHA: 13-12-2023
Lugar: R-9 CENTRO VIDA - BUENAVENTURA

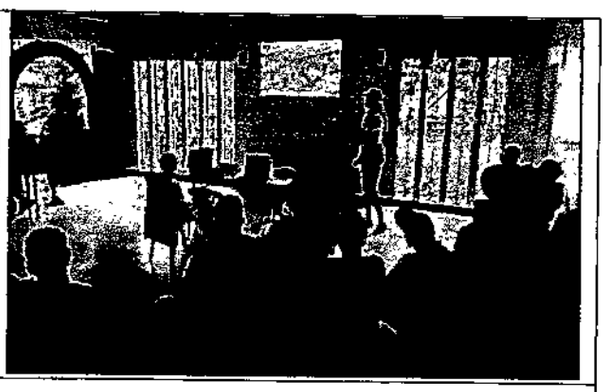




FECHA: 14-12-2023
Lugar: SABALETA - BUENAVENTURA

FECHA: 14-12-2023
Lugar: SABALETA - BUENAVENTURA

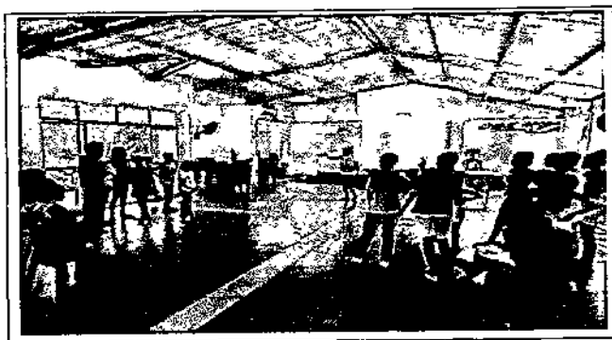
FECHA: 15-12-2023
Lugar: R-9 CENTRO VIDA - BUENAVENTURA



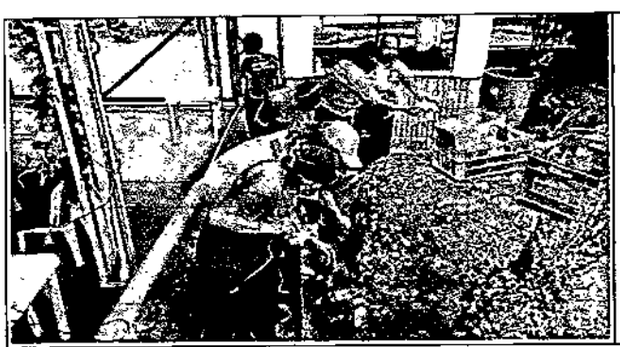

FECHA: 15-12-2023
Lugar: R-9 CENTRO VIDA - BUENAVENTURA

Actividad No 5: .Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo dos (2) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entreotros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entregade informe de actividades

Realicé la participación y ejecución de las campañas ambientales en el municipio de BUENAVENTURA en la cual se realizaron actividades relacionadas con los objetivos del proyecto en el cuidado, protección y preservación del medio ambiente en los diferentes espacios del territorio además de la presencia de la comunidad para lograr la transmisión de información que permita generar consciencia en el cuidado del medio ambiente.




FECHA: 12 -12- 2023
Lugar : SABALETA ZONA RURAL - BUENAVENTURA




FECHA: 15-12-2023
Lugar: R-9 CENTRO VIDA - BUENAVENTURA

Actividad No 6: Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades

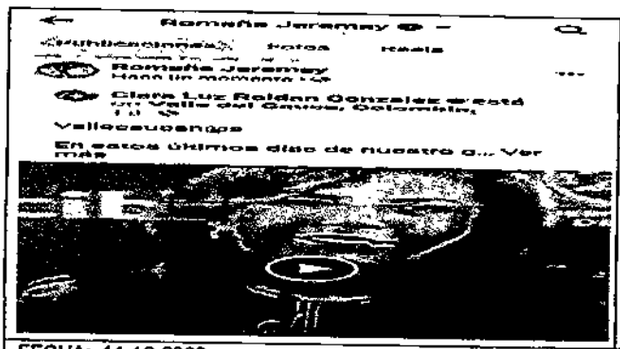
Participé y articulé con JAC BARRIO MARGARITA HURTADO con la cual se realicé la actividad ambiental y realicé socialización del eje temático de la ECONAVIDAD, al igual que otros temas de interés para el cuidado del medio ambiente.



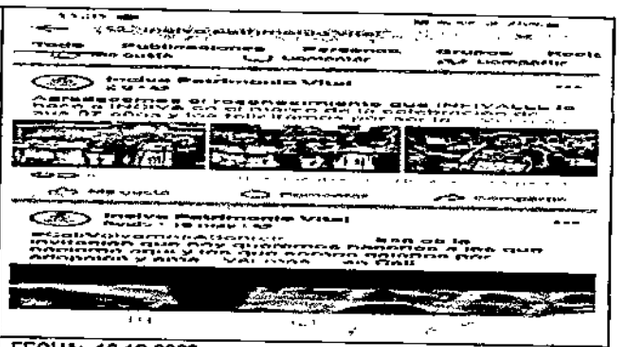

FECHA: 16 -12- 2023
Lugar : BARRIO R-9 BUENAVENTURA

Actividad No 7: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro delmarco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales

Realicé apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital del as mismas a mayor población para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.



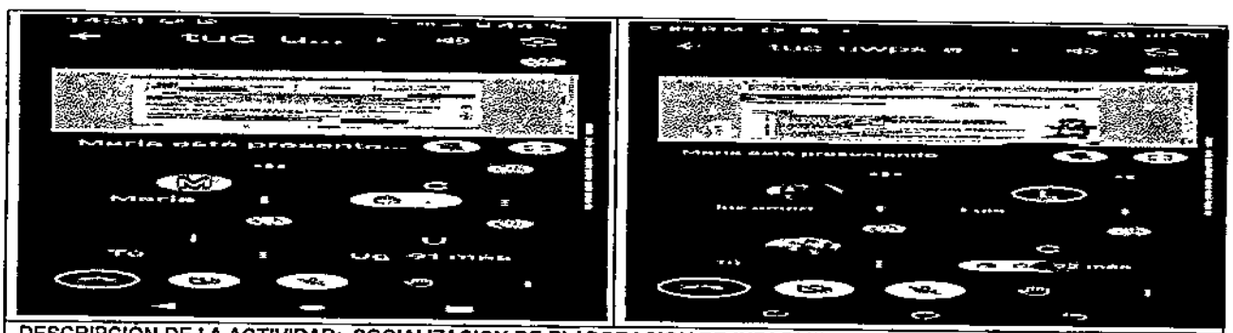
FECHA: 11-12-2023
RED SOCIAL: FACEBOOK



FECHA: 10-12-2023
RED SOCIAL: FACEBOOK

Actividad No 8: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Realicé las actividades no especificadas, las cuales aportan al propósito con respecto a la protección, cuidado, conservación y educación con respecto al medio ambiente.



DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: SOCIALIZACION DE ELABORACION DE INFORMES
FECHA: 11-12-2023
Lugar: PLATAFORMA MEET

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

MAYRA S.

MAYRA LUCY SINISTERRA GONZALEZ
CC. 1.111.779..567 BUENAVENTURA

BITÁCORASDEEDUCACIÓNAMBIENTAL

NombredelGestorAmbiental: MAYRA LUCY SINISTERRA G.
Documentodeidentidad: 1111779567

Generales

NombredelEnlace:Cargo: Sociologo Teléfono: 315 2646019	Firma:	BitácoraN°: 1 Fecha: 13-12-2023
Horainicio: 08:00Am Horafinal: 08:30 Am	Mlcipio: B/tura Lugar: R-9 centro Vida	Númerodeasistentes: 65

Componentemetodológico

Eje Temático: ECO NAVIDAD – FUEGOS ARTIFICIALES Y SUS EFECTOS-Ficha Metodológica # 1

El objetivo general evidenciar los daños que podemos causar con el uso de la pólvora en la naturaleza.

Generales

NombredelEnlace:Cargo: Sociologo Teléfono: 315 2646019	Firma:	BitácoraN°: 2 Fecha: 13-12-2023
Horainicio: 09:00Am Horafinal: 09:45Am	Mlcipio: B/tura Lugar: R-9 Centro Vida	Númerodeasistentes: 65

Componentemetodológico

Eje Temático: ECO NAVIDAD – FLORA Y SU CUIDADO– Ficha Metodológica # 2

ObjetivoEvidenciaralternativasparaelusodelafloraenlasnavidadesambientales

Generales

NombredelEnlace:Cargo: Docente Teléfono: 3102226018	Firma:	BitácoraN°: 3 Fecha: 14-12-2023
Horainicio:H 10:00Am orafinal: 10:30Am	Mlcipio:Lugar: Zabaleta – B/tura	Númerodeasistentes: 28

Componentemetodológico

Eje Temático: ECO NAVIDAD – EVITAR EL CONSUMO– Ficha Metodológica # 3

Objetivo: Evidenciar las maneras en que consumimos en exceso durante el tiempo de la navidad

FIRMA:
Vistobuenoderevisiónyaprobación:CoordinadordeZona:

BITACORAS DE EDUCACION AMBIENTAL

NombredelGestorAmbiental: Mayra Yuley Sinisterra G.
Documentodeidentidad: 1111719567

Generales

NombredelEnlace:Cargo: Docente Teléfono: 3102226018	Firma: Rony C.	BitácoraN°: 4 Fecha: 14-12-2023
Horainicio: 10:45 AM Horafinal: 11:30 AM	M/cipio: Buga Lugar: Cabecera	Númerodeasistentes: 28

Componentemetodológico

Eje Temático: ECO NAVIDAD – FUEGOS ARTIFICIALES Y SUS EFECTOS-Ficha Metodológica # 1

El objetivo general evidenciar los daños que podemos causar con el uso de la pólvora en la naturaleza.

Generales

NombredelEnlace:Cargo: Mario Angulo Teléfono: 3152646019	Firma:	BitácoraN°: 5 Fecha: 15-12-2023
Horainicio: 08:00 AM Horafinal: 08:45 AM	M/cipio: Buga Lugar: R-9 centro Vida	Númerodeasistentes: 65

Componentemetodológico

Eje Temático: ECO NAVIDAD – FLORA Y SU CUIDADO– Ficha Metodológica # 2

ObjetivoEvidenciaralternativasparaelusodelafloraenlasnavidadesambientales

Generales

NombredelEnlace:Cargo: Mario Angulo Teléfono: 3152646019	Firma:	BitácoraN°: 6 Fecha: 15-12-2023
Horainicio:Horafinal: 9:00 AM 9:45 AM	M/cipio:Lugar: Buga R-9 centro Vida	Númerodeasistentes: 65

Componentemetodológico

Eje Temático: ECO NAVIDAD – EVITAR EL CONSUMO– Ficha Metodológica # 3

Objetivo: Evidenciar las maneras en que consumimos en exceso durante el tiempo de la navidad

FIRMA:
Vistobuenoderevisiónyaprobación:Coordinadorde Zona:

ACTA DE LIQUIDACIÓN Y TERMINACION DE MUTUO ACUERDO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No.040.10.05.23.3317* DEL 6 DE DICIEMBRE DEL 2023, *SUSCRITO ENTRE EL INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA Y MAYRA LUCY SINISTERRA GONZALEZ

Entre los suscritos a saber: **EMILY VANESSA VELEZ AVILA**, mayor de edad, vecina de Cali (Valle), identificada con la cédula de ciudadanía N.° 1.151.946.937 expedida en Cali (Valle), que mediante Decreto N°1-17-1090 del 6 de octubre de 2022 y acta de posesión N.° 0447 del 7 de octubre de 2022, la Gobernadora doctora **CLARA LUZ ROLDAN GONZÁLEZ**, nombra como directora ,quien obra en nombre y representación como directora del **INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA INCIVA**, establecimiento público creado mediante decreto 1937 de 1979 con domicilio en la ciudad de Cali, Valle, reformado por los decretos departamentales 1837 de diciembre 31 de 1987, 0272 del 3 de mayo del 2000 y 0535 del 10 de agosto del 2000, con personería jurídica reconocida mediante resolución N° 1915 de noviembre 12 de 1981 de la secretaría jurídica del departamento del Valle del Cauca y autonomía administrativa y patrimonio independiente, quien para los efectos del presente contrato se denomina **EL CONTRATANTE** por una parte y por la otra, el (la) Señor (a) MAYRA LUCY SINISTERRA GONZALEZ, también mayor de edad, vecino de la ciudad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.111.779.567 quien en adelante y para todos los efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA,** hemos acordado terminar y liquidar el contrato ***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION*** No. ***040.10.05.23.3317*** **DEL 6 DE DICIEMBRE DEL 2023,** previa las siguientes consideraciones: **A)** Que el valor total del contrato fue de **($1.650.000)** Pagaderos de la siguiente manera: Una única cuota por valor un millón seiscientos cincuenta mil pesos mcte **($1.650.000.oo)** el 30 de diciembre del 2023, de acuerdo a disponibilidad del PAC. **B) Que a la fecha el presente contrato no presenta ningun Otrosí. C)** Que el tiempo de duración del contrato fue a partir de la firma del acta de inicio de fecha 9 DE DICIEMBRE DEL 2023, hasta el **30 DE DICIEMBRE DEL 2023 D)** Que según el informe de supervisión sobre las actividades del contrato de prestación de servicios presentado por el supervisor el día **30 DE DICIEMBRE DEL 2023** EL CONTRATISTA ha cumplido a cabalidad con los servicios prestados a la fecha. **E)** Que de acuerdo con el numeral 2° del Art. 14 de la Ley 80 de 1993 es procedente de manera libre espontánea y de acuerdo a la voluntad de las partes, acuerdan terminar y liquidar el contrato en mención el día **30 DE DICIEMBRE DEL 2023 F)** Que corresponde a la entidad contratante, tratándose de contratos de tracto sucesivo, proceder a la liquidación de los mismos de acuerdo a lo señalado en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **G)** Que, con base en lo expuesto, se acuerda. **PRIMERO:** Liquidar y terminar de mutuo acuerdo el contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS** ***DE APOYO A LA GESTION*** No. ***040.10.05.23.3317*** del **6 DE DICIEMBRE DEL 2023.** celebrado entre el ***INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA Y MAYRA LUCY SINISTERRA GONZALEZ*** Por efecto del presente acuerdo de voluntades las partes de mutuo acuerdo proceden a liquidar y terminar el contrato así:

Valor inicial del contrato	($1.650.000)
Valor adiciones	CERO PESOS M/CTE. ($0)
Valor total del contrato	UN MILLÓN SEICIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($1.650.000)
Valor pagado	UN MILLÓN SEICIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($1.650.000)
Valor causado que no se ha pagado	CERO PESOS M/CTE ($0)
Valor total ejecutado	UN MILLÓN SEICIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($1.650.000)
Valor saldo por ejecutar	CERO PESOS M/CTE ($0)

Valor a favor del INCIVA que será devuelto al presupuesto de la entidad	:CERO PESOS M/CTE ($0)

SEGUNDO: Por efecto del presente acuerdo de voluntades las partes de mutuo acuerdo proceden a liquidar el contrato así: **A)** Valor total del contrato **UN MILLÓN SEICIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($1.650.000) B)** Valor Total pagado por el INCIVA **UN MILLÓN SEICIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($1.650.000) C)** Valor adeudado por el **INCIVA, CERO PESOS M/CTE ($0) D)** valor a favor del INCIVA que será devuelto al presupuesto de la entidad **CERO PESOS M/CTE ($0) TERCERO:** Teniendo en cuenta que no existen sumas a favor o en contra de alguna de las partes, igualmente el objeto contractual se desarrolló en 100%, es procedente realizar la liquidación de **mutuo acuerdo** del contrato de **PRESTACION DE SERVICIOS *DE APOYO A LA GESTION*** No. ***040.10.05.23.3317*** DEL **6 DE DICIEMBRE DEL 2023. CUARTO:** El (La) señor (a) ***MAYRA LUCY SINISTERRA GONZALEZ*** en calidad de **CONTRATISTA,** manifiesta expresamente que acepta la terminación y liquidación de mutuo acuerdo del contrato No. ***040.10.05.23.3317*** del **6 DE DICIEMBRE DEL 2023** en todas sus partes. **QUINTO:** En este estado las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto. En constancia de lo anterior se firma por quienes en ella han intervenido a los **Treinta (30) dias del mes de diciembre del 2023.**

EL INCIVA:

CONTRATANTE

EMILY VANESSA VELEZ AVILA
Directora -INCIVA

CONTRATISTA

MAYRA LUCY SINISTERRA GONZALEZ
1.111.779.567

EL SUPERVISOR

MARÍA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
ASESORA JURÍDICA

Proyectó: KAREN LOURIDO VALENCIA CONTRATISTA
Revisó: MARÍA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA -ASESORA JURIDICA INCIVA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACION:	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACION:	1111779067
NOMBRE O RAZON SOCIAL:			MAYRA LUCY BINISTERRA GONZALES
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUENAVENTURA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCION:	MANGLARES	TELEFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	03-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	1-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipos per
FORMA DE PRESENTACION:	UNICO		NO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).			

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	46289459S7			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	octubre	AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	octubre	AÑO 2023
DÍAS DE MORA:			11				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2023/11/28	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9996733464

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP			MORA		TOTALES		
CODIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 160,800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2,700	$ 0	$ 160,800	$ 2,700	$ 0	$ 163,500
SUBTOTALES:										$ 160,800	$ 2,700		$ 163,500

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR APORTES	COTIZACIÓN	VALOR APORTES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
CP5012	CP5012-COMPENALCO VALLE	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145,000	$ 0	$ 1,824	$ 0	$ 145,000	$ 1,800	$ 0	$ 146,800
SUBTOTALES:													$ 145,000	$ 1,800	$ 0	$ 146,800

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0		$ 0	$ 0	$ 28,500	$ 28,500	$ 400	$ 0	$ 28,900
SUBTOTALES:									$ 28,500	$ 400	$ 0	$ 28,900

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: MAYRA LUCY SINISTERRA GONZALEZ					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1.111.779.567			
COBRO		INICIAL:	MENSUAL:	FINAL: X	MES: DICIEMBRE
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		BUENAVENTURA			
CONTRATO		No Y FECHA: 040.10.05.23.3317 del 06/12/2023			
CDP		No Y FECHA:8100004466 - 06/12/2023			
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA:9100022206 - 09/12/2023			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 16/12/23 dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Monica Lopez Ocaro	M.		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	21-47544
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	X
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Beely Hernandez C.		19-12-23

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
O/mv	O mv	20/12/23

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 001
Proyecto: IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DENTRO DEL PROGRAMA DE GESTORES AMBIENTALES 2021-2023 VALLE DEL CAUCA.	
Fecha documento: 30/12/2023	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: MAYRA LUCY SINISTERRA GONZALEZ	
Cedula beneficiario: : 1.111.779.567 BUENAVENTURA	
Dirección Beneficiario: LOS LAURELES	
Ciudad: BUENAVENTURA	
Teléfono beneficiario : 3116226640	
Correo Electrónico beneficiario : **mayritagonza89@outlook.com**	
INFORMACIONICONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales queson requeridas en el marco del convenio No.1.440-13.03-0431 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar proyecto de Inversión que realiza acciones de educación ambiental que contribuyen a la conservación, preservación y protección del patrimonio natural del dépàrtamento del Valle delCauca.	
No. y fecha de RPC: **9100022206 DEL 09-12 del 2023** No. y fecha de CDP: **8100004466 DEL 06-12 del 2023** Valor Contrato: $ 1.650.000 Valor Contrato: $ UN MILLONES SEICIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (01) – Mes Cuota: DICIEMBRE del Contrato No. 040.10.05.23.3317 DEL 06 DE DICIEMBRE DEL 2023	
Cuenta de Ahorros X Corriente__ No. **0550216000790297** Banco BANCO DAVIVIENDA Valor $: 1.650.000 PESOS	
Son: UN MILLÓN SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI ☐ NO ☒	
MAYRA S. Firma y cedula del Beneficiario 1.111.779.567	