PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, febrero de 2024

Señor(a)
CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5767059
Coordinador Metalmecánica Malambo
Metalmecánica Malambo
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes enero del año 2024

Referencia: No 5767059 del año 2024

MERCEDES PELAEZ GUERRERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.870.785 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica Malambo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: d). un pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de (1.339.663). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No.47461443521 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar servicios personales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de sistemas y mantenimiento de equipos de cómputo de acuerdo con la planeación de la coordinación Sede Metalmecánica Malambo del Centro Nacional Colombo Alemán.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar a cabalidad los servicios personales descrito en el objeto del contrato de acuerdo al calendario académico, programación y periodos contratados para la presente vigencia.	Impartir formación Presencial a la ficha SISTEMAS (TS-41 - 2796771) Sena sede malambo, Jornada Tarde.	Reporte de SOFIA Plus.
2	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. Coordinación Académica para presentar informe Formato deinforme diligenciado, según actividades ejecutadas en el mes.	Impartir formación presencial a la ficha técnico en TMTFC-16 – 2875440- TMMI-14 – 2823954 - TCA-18 – 2875388 - EI-7 – 2875423 - Sede Malambo,Jornada mañana. Y un curso formación complementaria	Reporte de SOFIA Plus.
3	Prestar a cabalidad los servicios personales descrito en el objeto del contrato de acuerdo al calendario académico, programación y periodos contratados para la presente vigencia.	Impartir formación complementaria.	Reporte de SOFIA Plus.
4	Prestar a cabalidad los servicios personales descrito en el objeto del contrato de acuerdo al calendario académico, programación y periodos contratados para la presente vigencia.	DESARROLLO CURRICULAR.	Reporte de SOFIA Plus Y TERRITORIUM.
5	Realizar las actividades a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (Territorium).	Impartir formación Presencial a las fichas # 2796771-2823931-2875440-2823954 - 2875388 -2875423	Reporte de SOFIA Plus.
6	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, el uso de las Tic.	Impartir formación Presencial a las fichas # 2796771-2823931-2875440-2823954 -	Reporte de SOFIA Plus.

		2875388 -2875423.	

7	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje.	Impartir formación Presencial a las fichas # 2796771-2823931-2875440-2823954 - 2875388 -2875423	Reporte de SOFIA Plus.
8	Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la guía para desarrollar el proceso formativo	Impartir formación Presencial a las fichas # 2796771-2823931-2875440-2823954 - 2875388 -2875423	Reporte de SOFIA Plus.
9	Participar en las actividades de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los centros de Formación.	Impartir formación Presencial a las fichas # 2796771-2823931-2875440-2823954 - 2875388 -2875423	Reporte de SOFIA Plus.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (**4537929271**) expedido por Aporte en Línea correspondiente al mes de diciembre del año 2024.

Evidencias en () folios

Cordialmente,



MERCEDES PELAEZ GUERRERO

Contratista

C.C. No. 32.870.785

Recibí a satisfacción:

CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT

Supervisor(a) Contrato 5767059 de 2024

Coordinador Metalmecánica Malambo

INFORME DE ACTIVIDADES

En el presente documento se evidencian las actividades realizadas durante los días del 22 al 30 de enero del año2024.

Donde se impartió formación titulada, y complementaria, presenciales en los ambientes de Software 2 y sala TIC

La formación se inició con un grupo de 28 aprendices matriculados en el curso Técnico en Sistemas, con las siguientes especificaciones:

Programa: grupo TS 41

Ficha: 2796775

Instructor: Mercedes Peláez Guerrero

Fecha inicio: 22 de enero 2024.

Fecha fin: 30 de enero 2024

COMPETENCIAS:

- MANTENIMIENTODE EQUIPOS DE CÓMPUTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJES:

✓ Documentar el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el procedimiento y los formatos establecidos.

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:

MEDIOS A UTILIZAR

Acceso a herramientas Ofimáticas y de trabajo colaborativo:
Correos electrónicos mi Sena, Microsoft Office, WhatsApp,

Acceso a herramientas de almacenamiento:
Google Drive. territorium

ACTIVIDADES REALIZADAS

DESARROLLO ACTIVIDADES:

1. Se trabajo en la competencia de mantenimiento de equipos de cómputo, trabajando con la historia de los inicios del computador,

2. Se pasó listado de asistencia de los aprendices que fueron a la formación presencial, se realizó un repasode lo visto, partiendo de las instalaciones de las herramientas de trabajo,

ACTIVIDAD 1:

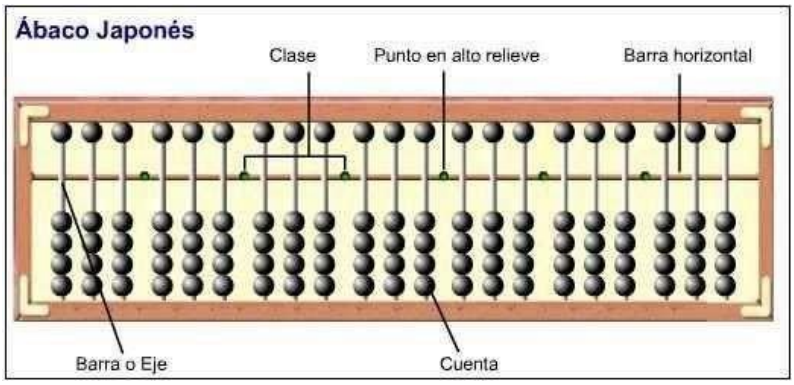
DESARROLLO ACTIVIDADES:

A continuación, realizaremos la siguiente actividad, a través de un cuestionario el cual se debe, entregar a través de la plataforma Territorium, después que lo hayan resuelto. Y compartirlo por Drive.
APRENDIZ:

BREVE HISTORIA SOBRE EL INICIO DE LA COMPUTACIÓN

A continuación, se presentan algunos artefactos que según la historia se puede catalogar como los antecesores al computador electrónico, veamos:

El Ábaco:



2500 a.c. - Desarrollado en China, y se dice que es el antecedente más remoto al surgimiento de los dispositivos o instrumentos para manipular datos, servía para facilitar las operaciones de cálculo matemático básico: suma, resta y multiplicación.

500 a.c. - Los romanos usaron ábacos con piedras pequeñas, a las que llamaban cálculos, que eran desplazadas sobre una tabla con canales cifrados con sus números (I, V, X, L, C, D, M).

La Pascalina:



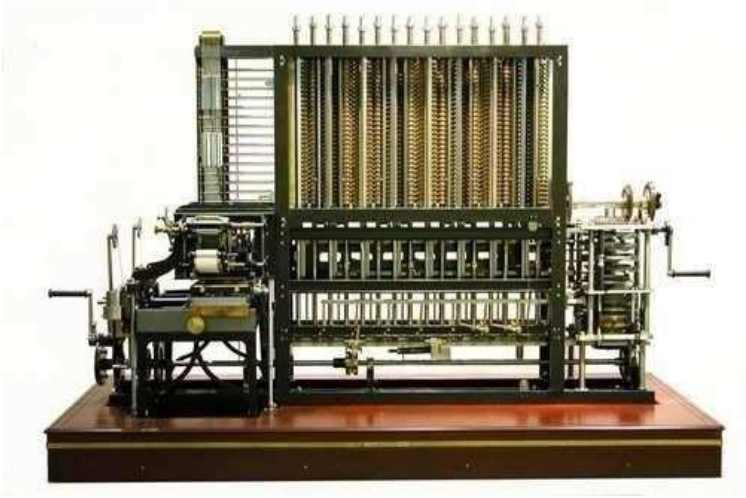
El inventor y pintor Leonardo Da Vencí (1452- 1519) trazó las ideas para una sumadora mecánica. Siglo y medio después en 1642, el filósofo y matemático francés Blaise Pascal (1623- 1662) inventó y construyó la primera máquina mecánica que sumaba y restaba la cual llamó ***Pascalina*** y funcionaba como maquinaria a base de engranes y ruedas. A pesar de que Pascal fue enaltecido por toda Europa debido a sus logros, la Pascalina, resultó un desconsolador fallo financiero, pues para esos momentos, resultaba más costosa su fabricación que la mano de obra humana para realizar los cálculos aritméticos.

La Calculadora Universal:



Lanzada al público en 1694, es una versión actualizada y mejorada de la Pascalina, también se conoce como la rueda de Leibniz por el nombre de su creador, ella extendió las operaciones matemáticas básicas a la multiplicación, la división y la raíz cuadrada, una característica importante es que utilizó el Sistema Binario para las operaciones en vez del decimal.

La Locura de Babbage:



1833 - El profesor de matemáticas de la Universidad de Cambridge Charles Babbage (1792 - 1871) ideó la primera máquina analítica procesadora de información que funcionaba a vapor, se dice que es el padre de la informática ya que su máquina tenía un esquema de funcionamiento como el computador moderno: contenía memoria, unidad de procesamiento, y dispositivos de entrada y salida, fuera de eso permitía se programable mediante el uso de Tarjetas Perforadas.

Lanzada al público en 1694, es una versión actualizada y mejorada de la Pascalina, también se conoce como la rueda de Leibniz por el nombre de su creador, ella extendió las operaciones matemáticas básicas a la multiplicación, la división y la raíz cuadrada, una característica importante es que utilizó el Sistema Binario para las operaciones en

La máquina analítica de Babbage podía sumar, restar, multiplicar y dividir en secuencia automática a una velocidad de 60 sumas por minuto. El diseño requería miles de engranes y mecanismos que cubrirían el área de un campo de futbol y necesitaría accionarse por una locomotora costos que nadie quiso financiar. Los escépticos le pusieron el sobrenombre de "la locura de Babbage". Pese a que dedicó casi cuarenta años a su construcción murió sin terminar su proyecto, solo hasta el año 1937 la empresa IBM en cabeza de Howard Alken y de algunos ingenieros electrónicos retomaron la idea y desarrollaron el MARK 1, primera máquina procesadora de información electrónica.

Introducción al Ensamble y Mantenimiento de Computadores

Esta temática tiene que ver con el conocimiento Técnico de un Computador Personal, de sus componentes principales (Hardware y Software), la clasificación de los mismos, reconocimiento de compatibilidad entre ellos, diferenciación entre las tecnologías existentes y el conocimiento de la historia de los PC hasta nuestro tiempo.

Que es Ensamble de Computadores:



Consiste en conocer, seleccionar, acoplar y conectar todos los elementos que conforman un computador y más precisamente dentro de su Torre. Para ello se debe seguir algunos pasos lógicos y metódicos que, con la práctica, creará habilidades y destrezas propias de los técnicos.

Que es el Mantenimiento de Computadores:



Son las medidas y acciones que se toman para mantener a una PC funcionando adecuadamente, sin que se bloquee constantemente o emita mensajes de errores o de fallas inminentes. Esto se realiza teniendo en cuenta un Plan de Mantenimiento creado a partir del tipo de usuario y necesidades del cliente, para lo cual el técnico deberá valerse de herramientas de mano y tipo Software que le permitan llevar a punto su tarea.

TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA

COMPONENTES DE UN PC (Personal Computer / Computador Personal)

Un PC está compuesto por dos elementos fundamentales que son:

HARDWARE: Componentes FISICOS/TANGIBLES del PC. Teclado, monitor, RAM, disco duro, tarjeta madre (Board) y periféricos: Impresora, cámara Web…	**Elementos internos de una Torre:** • **Fuente de Poder (Power Supply):** Encargada de suministrar corriente eléctrica a TODOS los elementos internos de la Torre, además de algunos periféricos. • **Tarjeta Madre (Mother Board):** Donde se conectan los demás dispositivos y Periféricos. • **Procesador (CPU: Central Processing Unit / Unidad Central de Procesos):** Realiza las operaciones y cálculos con la información. Define la **velocidad** del PC. • **Disipador:** Refrigera o enfría el Procesador para su perfecto funcionamiento • **Memoria RAM (Random Access Memori / Memoria de Acceso Aleatorio):** Almacena datos temporalmente. Y se dice que entre más RAM tenga un PC, más aplicaciones se pueden abrir en simultánea. • **Disco Duro (Hard Disk):** Almacena información permanentemente como programas y archivos. • **Unidades Ópticas:** Son los quemadores de CD y/o DVD. • **Lectores de Multitarjeta:** Nos permiten conectar memorias: SD, MicroSD, USB, … • **Cables de Conexión:** Utilizados para interconectar TODO al interior de la Torre. • **Tarjetas de Expansión:** Son dispositivos opcionales y permiten mejorar el RENDIMIENTO al PC, por ejemplo: Tarjetas de Sonido, Tarjetas Aceleradoras de Video, Puertos USB, etc. **Elementos externos de un PC:** • Pantalla o monitor • Impresora • Periféricos E/S/M: Teclado, mouse, cámaras Web, etc. • Torre o Carcasa
SOFTWARE	Elemento VIRTUAL/INTANGIBLE de un PC, todas las APLICACIONES/PROGRAMAS: • Sistemas Operativos (S.O) (Windows, Android, Linux…) • Programas (juegos, navegadores de internet, Office, …) • Drivers **diferente a DRIVE herramienta de Google.** • Archivos personales

Actividad Posterior

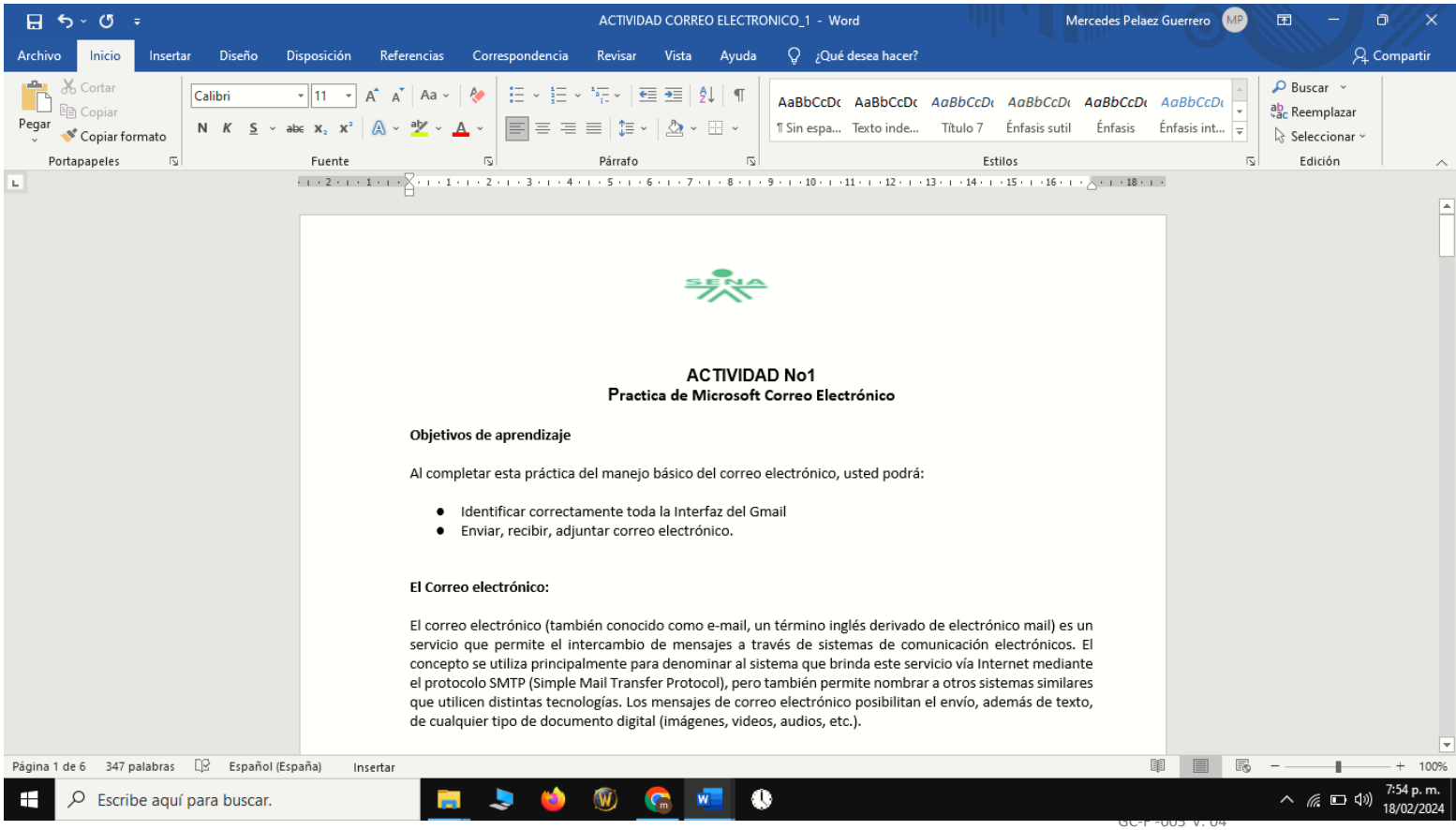
Desarrolle la siguiente actividad en el Formato de Evidencias de Word, una vez finalizada la actividad súbalo por el link correspondiente en la plataforma:

1. Realice un diagrama secuencial que muestre la aparición en el tiempo de los diferentes dispositivos vistos en este documento como antecesores del Computador electrónico, anexe en cada ítem al menos 2 características que los identifique.
2. Aporte 3 características que diferencien el funcionamiento de máquinas mecánicas versus las electrónicas.
3. ¿Ha realizado anteriormente algún trabajo de desarme y mantenimiento de computadores? Si es afirmativo mencione qué hizo.
4. Aporte lo que sabe acerca del Sistema Binario en los computadores.
5. Realice una tabla donde inserte una imagen de cada elemento interno de la Torre del PC y al frente brevemente defina para qué se utiliza. Ejemplo:

DISPOSITIVO	***USO***
Disco Duro: 	Es utilizado por el usuario para almacenar de forma permanente toda su información personal y las aplicaciones para que el PC funcione.
…	…



Se trabajo con los grupos transversales el siguiente tema:



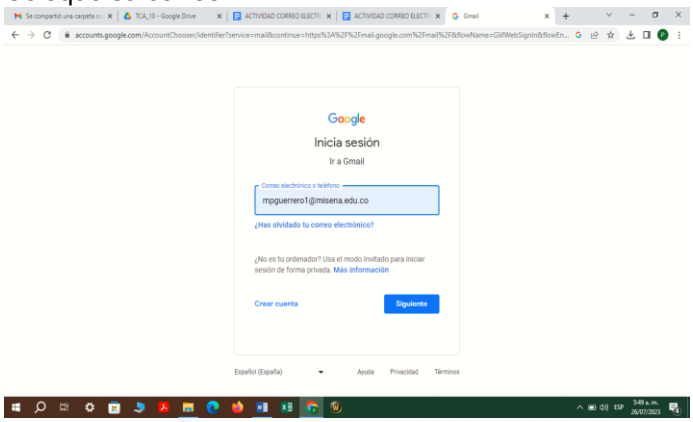
Escenario

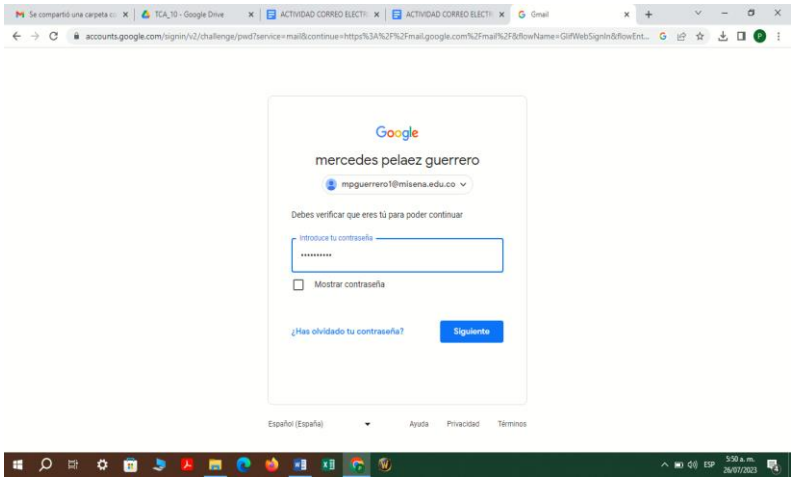
Esta práctica comienza con el manejo básico del correo electrónico.

EJERCICIO PRÁCTICO

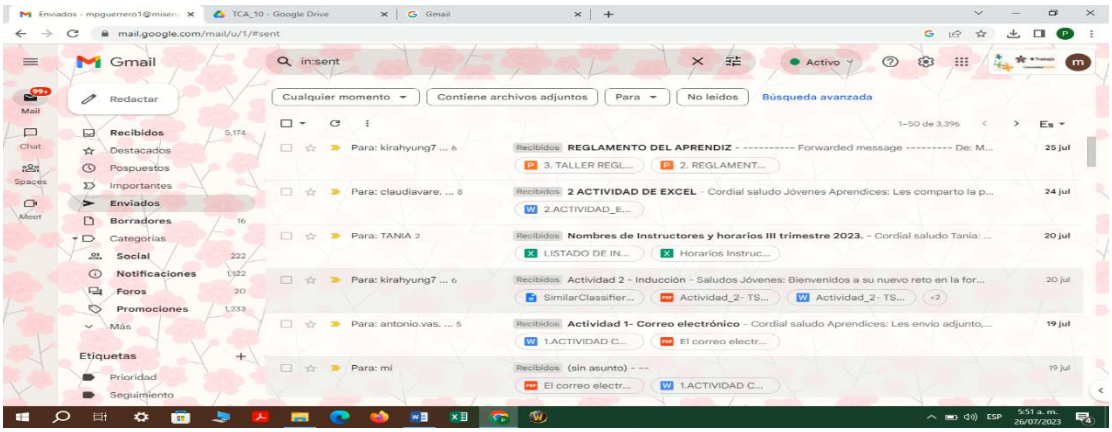
1. Abre el correo web de Gmail en un navegador, si tienes una cuenta de correo ábrelo. Preferiblemente el correo mi Sena.

   Coloque su correo:

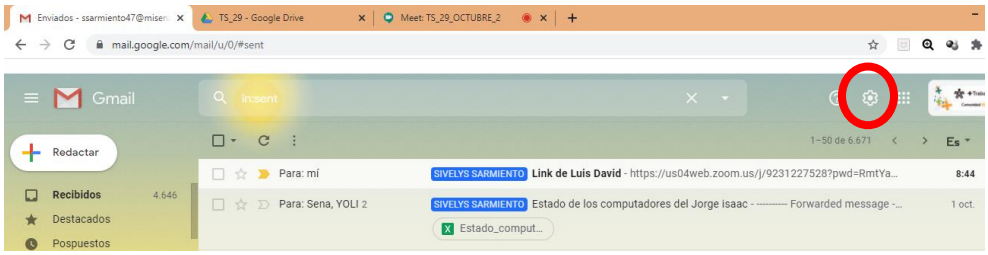




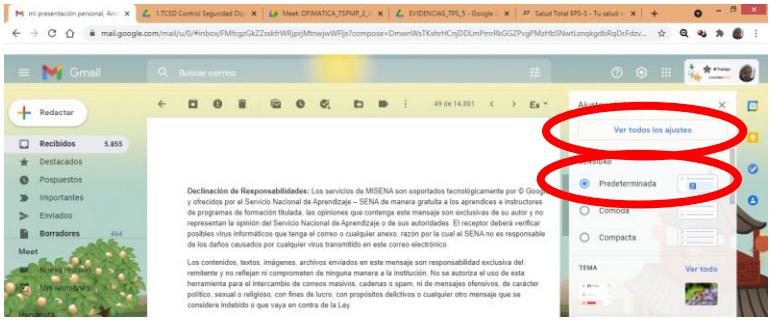
2. Al Ingresar, encontrará su correo semejante a este:



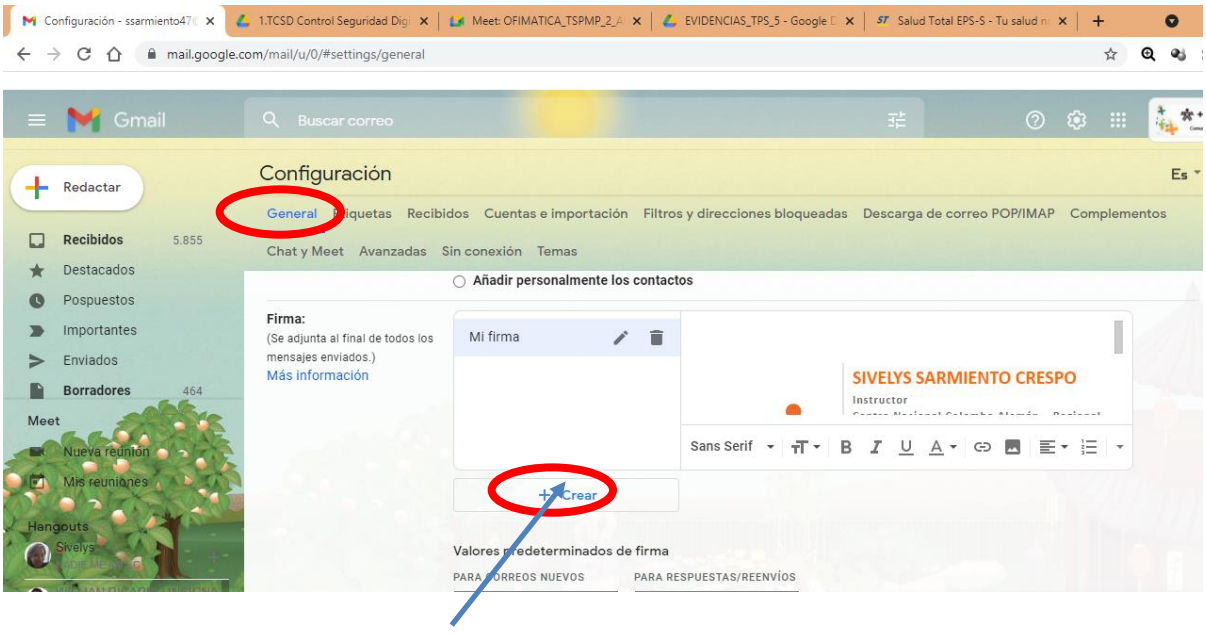
3. Crea una firma seleccionado la opción Configuración en el icono de la rueda .

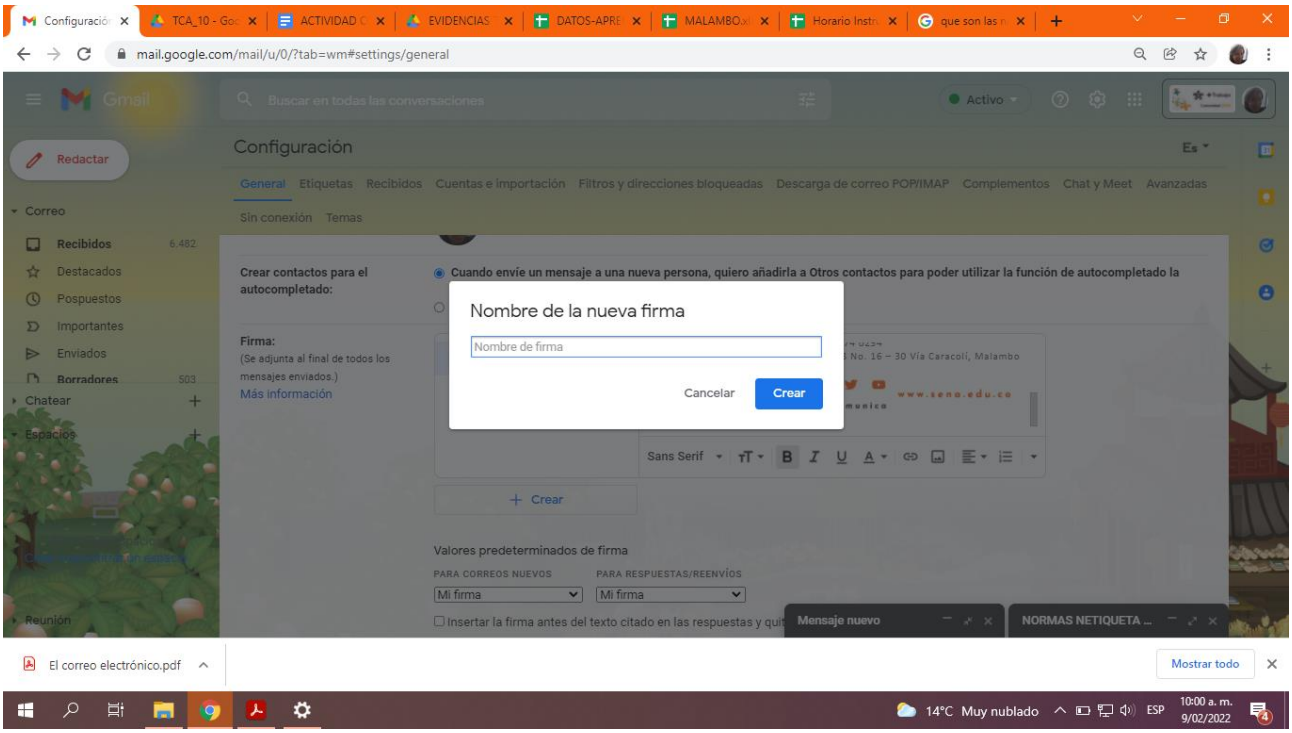


4. En la opción seleccionar predeterminada y luego ver todos los ajustes.

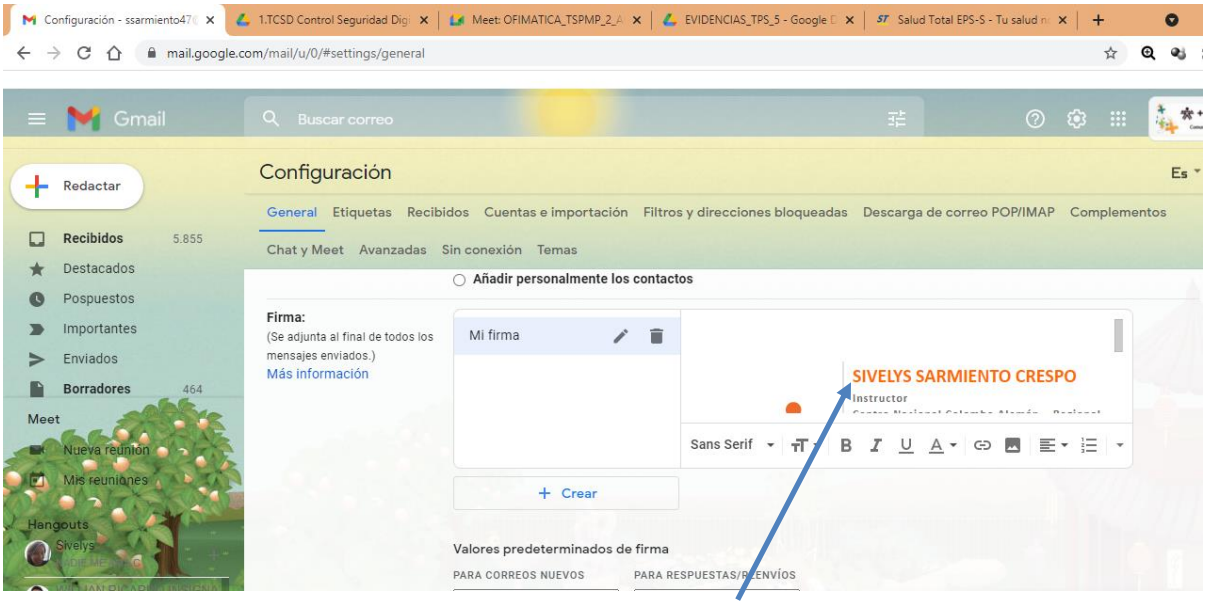


5. Seguidamente en la pestaña general buscar la opción de firma, cree un título para su firma, presione la opción crear, cree un título y presione crear.

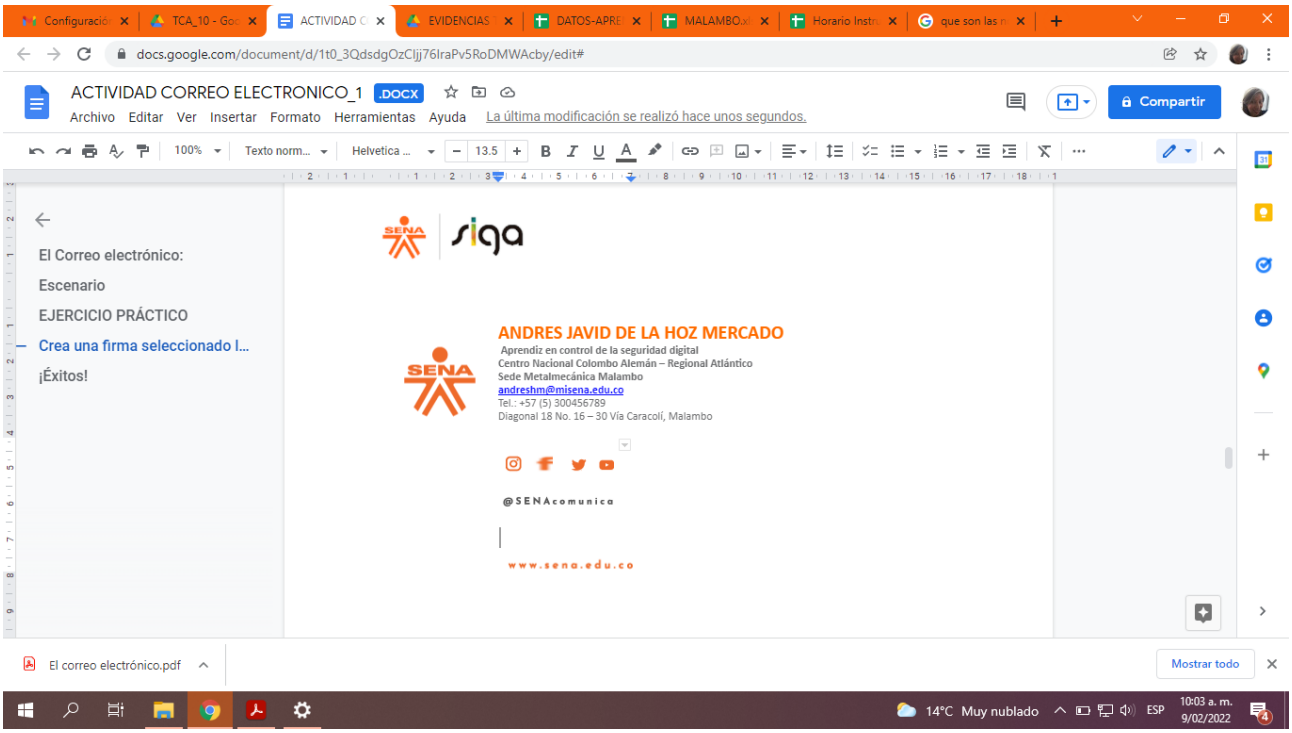




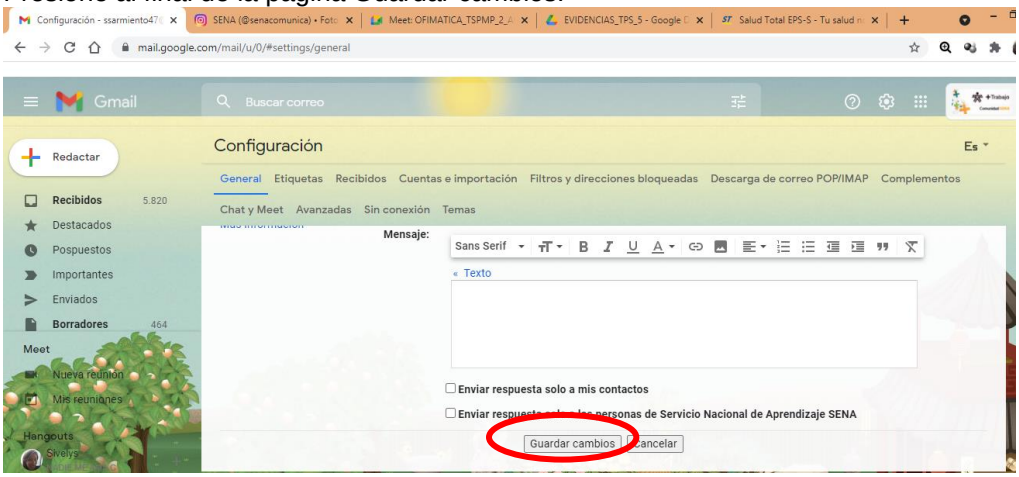
6. Copie mi firma del correo enviado y la pega en el espacio de al lado. Modifique sus datos.



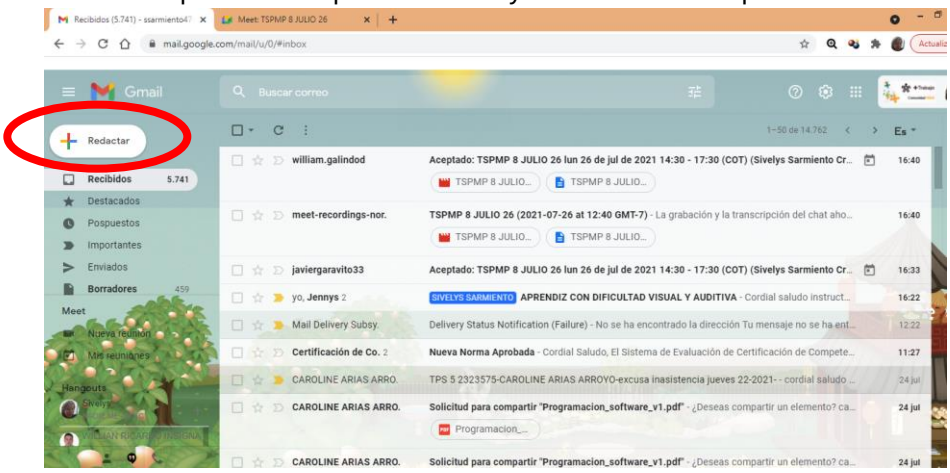
Así debe quedar

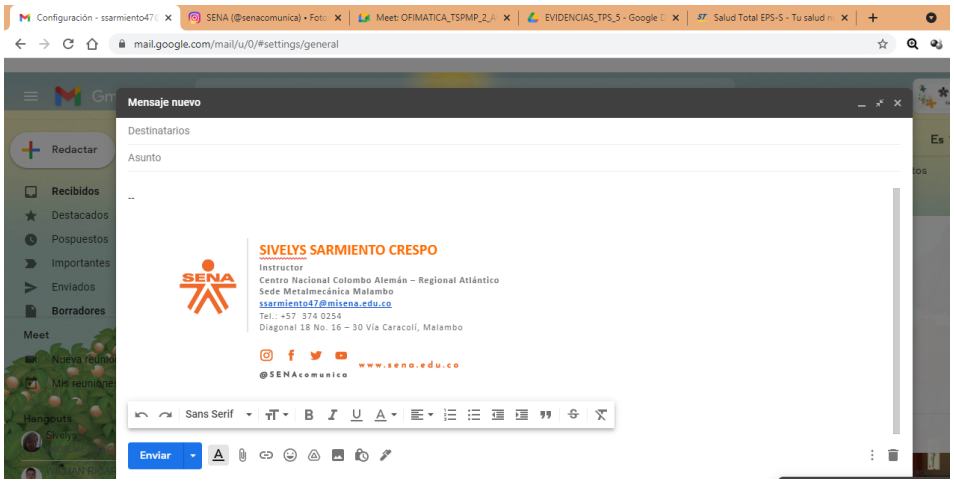


Presione al final de la página Guardar cambios.

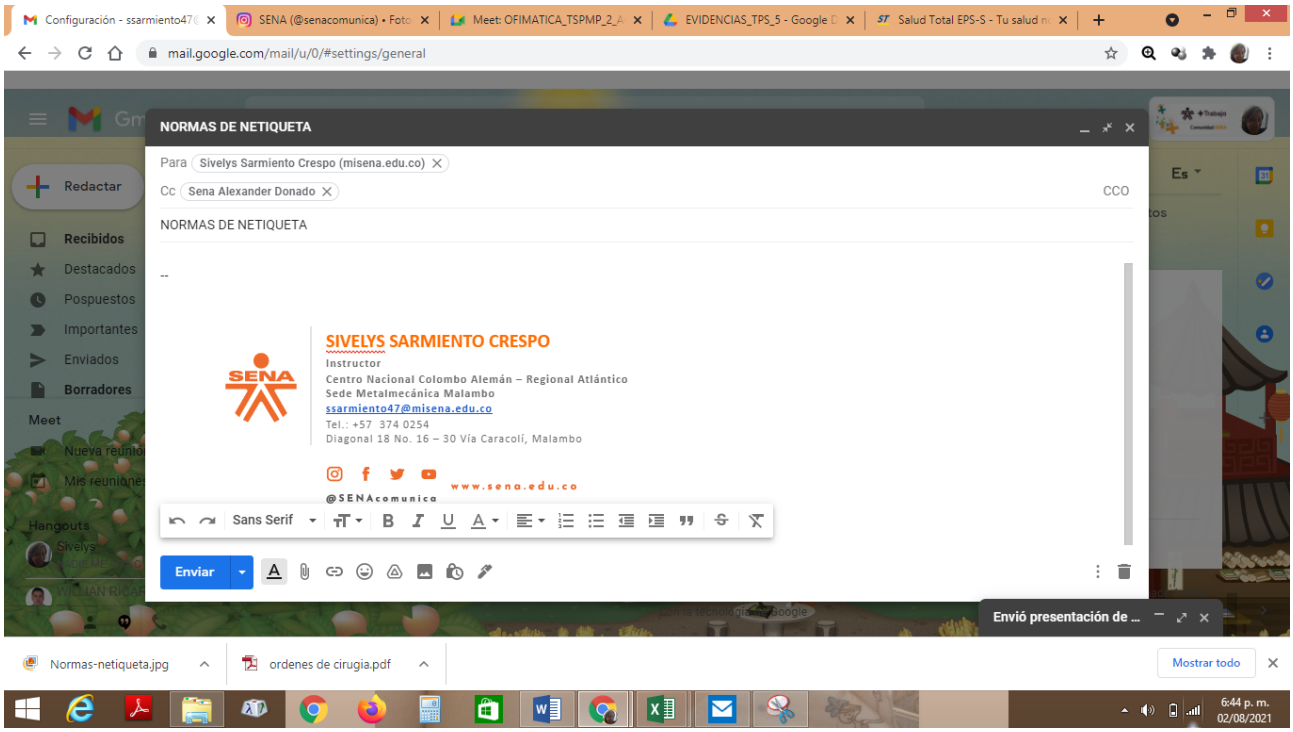


7. Al terminar presione la opción redactar y observe como le quedo.





8. Redacte un correo escribiendo un correo, colocando lo que vimos en la formación. Que son Normas de Netiqueta y cuáles normas debemos aplicar. Puedes colocar una imagen acorde al tema.
Envié el correo a su instructora de informática



9. Crea una carpeta en google Drive con su nombre completo, dentro de la carpeta evidencias que el instructor le compartió. Esta carpeta solo debe ser compartida con el instructor.

- **Se participó jornada de reinducción con:**







