DESAJTUO24-11

Tunja, 4 de enero de 2024

Señora
MYRIAM SOFÍA AUCIQUE CORREA
Representante legal
DIVIEXPORT EU
Contrato 086 del 2023

Asunto: *"Solicitud documentación y especificaciones factura única de cobro"*

Señora Myriam

Se reiteran a continuación las solicitudes que desde la supervisión se les han hecho para que sean entregadas a la mayor brevedad y poder proceder con el respectivo pago del contrato:

1. Los informes de mantenimientos deben ser entregados como mínimo en el formato que la Entidad propone, teniendo en cuenta que ustedes como empresa, según lo comentado no cuentan con uno.
   Estos formatos presentan diferentes ítems, los cuales deben ser diligenciados en su totalidad; por ejemplo, ser específicos con los cambios que se hicieron y el por qué de los mismos, dejar recomendaciones en todos los casos, ya sea de uso, o de cambios prontos que se deban hacer de partes que ustedes evidencien desgastadas.

2. Enviar dichos formatos en PDF con la firma respectiva de quien los elabora y del representante legal, adjuntando fotografías de las mismas.

3. En los casos de las puertas eléctricas de Duitama y el Consejo Seccional que pasaron de ser un mantenimiento preventivo, a ser uno correctivo por los cambios de las partes del mismo, se deben adjuntar mínimo dos cotizaciones debidamente soportadas, teniendo en cuenta que los valores no estaban plasmados en el contrato inicial. Me explico, no solamente debe adjuntar cotizaciones de cuánto cobra su empresa por el repuesto y la instalación, sino cuánto valen dichos repuestos en el mercado.

4. En los dos casos anteriores no se cobraría el mantenimiento preventivo, teniendo en cuenta que se realizaron mantenimientos correctivos.

5. Finalmente, adjuntar un balance en formato Excel con los costos de cada mantenimiento, especificando el lugar, el tipo, la cantidad y el valor por actividad, de forma tal que eso le permita a la suscrita tener un control del valor que se va a proceder a facturar.

6. Todo lo anterior debe ir formalizado en documentos no en correos electrónicos,

Agradezco de ante mano se puedan cumplir a la mayor brevedad las solicitudes consignadas en este oficio.

Cordialmente,



SILVIA DANIELA GAMBOA ASCENCIO
Profesional Universitario
Supervisora contrato 086 del 2023
Área Administrativa DESAJ Tunja