PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia, 22 de febrero de 2024

Señor
Mario Daniel Cardoso Córdoba
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5938266
Profesional G02
Gestión de Instancias de concertación de Competencias Laborales Florencia, Caquetá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5938266 del año 2024

Victor Manuel Mora Artunduaga, identificado con la cédula de ciudadanía No.1.119.586.472 de Solano, Caquetá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Evaluación y Certificación de Competencias Labores, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de* ***DIECINUEVE MILLONES CIENTO OCHENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS MCTE. ($ 19.187.280). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de febrero de 2024, por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($1.598.940) b) Cinco (05) pagos iguales por los meses de marzo a julio de 2024, por valor de tres MILLONES CIENTO NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($3.197.880) cada uno. c) Un último pago por el mes de agosto de 2024, por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($1.598.940)***

Plazo: Será hasta el 15 de agosto de 2024.

OBJETO:
Prestar temporalmente los servicios personales, en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, y construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en el área clave Turismo, definida para los Proyectos Regulares para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	Apoyé en la sensibilización del Proceso de ECCL, y presenté la inducción de la NSCL 210601096 V.1, a 48 Aspirantes, que desean acceder al proceso de ECCL, así: el jueves 15 de febrero de 2024**, de las 03:00 a las 04:00 horas, a través de la plataforma Google meet, de manera virtual; de las 5:30 a las 06:35 de manera virtual a través de la plataforma Google Meet, y el martes 20 de febrero de 2024.** A través de los grupos de WhatsApp "SECTOR HOTELERO", "HAGAMOS GRANDE A FLORENCIA", "TURISMO CAQUETÁ" Y "ALOJAMIENTO	Acta N°01, Sensibilización, Inducción y Gratuidad del Proceso, contiene imágenes fotográficas Pantallazo de la invitación en los grupos.

		FLORENCIA" compartí la invitación a participar del proceso de ECCL a los empresarios del departamento del Caquetá, durante el mes de febrero de 2024.	
2	Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.	Participé en la jornada de trasferencia de conocimiento del Rol Evaluador ECCL para el Sistema de información DSNFT, en el mes de febrero de 2024 en el ambiente 206 del centro tecnológico de la amazonia.	Evidencia fotográfica.
3	Construir los ítems e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología establecida por el SENA en el proceso Gestión de Evaluación y certificación de competencias laborales.	No se realizó actividad para el mes de febrero de 2024 en esta obligación, debido a que no se nos ha solicitado, por parte de la Dinamizadora de la Regional Caquetá y tampoco de parte de la Dirección General.	No hay evidencia toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro.

4	Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso Gestión de Evaluación y Competencias de Competencias Laborales del Centro de Formación, realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato.	No se realizó la actividad en esta obligación para el mes de febrero de 2024, debido que a la fecha me encuentro en la recolección de la documentación consolidación del grupo.	No hay evidencia toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro.
5	Participar en mesas técnicas de estrategias para el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.	No se realizó actividad para el mes de febrero de 2024, en esta obligación, debido a que no se nos ha solicitado.	No hay evidencia toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro.

6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales.	No se realizó actividad para el mes de febrero de 2024, en esta obligación, debido a que no se nos ha solicitado, por parte de la Dinamizadora de la Regional Caquetá y tampoco de parte de la Dirección General.	No hay evidencia toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro.
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	No se realizó la actividad en esta obligación para el mes de febrero de 2024, debido que a la fecha me encuentro en la recolección de la documentación consolidación del grupo.	No hay evidencia toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro.
8	Apoyar en la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el Sistema de Información DSNFT.	No se realizó la actividad en esta obligación para el mes de febrero de 2024, debido que a la fecha me encuentro en la recolección de la documentación consolidación del grupo.	No hay evidencia toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro.

9	Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	No se realizó la actividad en esta obligación para el mes de febrero de 2024 debido que a la fecha me encuentro en la recolección de la documentación consolidación del grupo.	No hay evidencia toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro.
10	Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	No se realizó la actividad en esta obligación para el mes de febrero de 2024 debido que a la fecha me encuentro en la recolección de la documentación consolidación del grupo.	No hay evidencia toda vez que no se realizó esta actividad en el mes objeto de cobro.
11	Apoyar en el registro en el Sistema de Información DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con	Apoyé a los aspirantes en el registro del aplicativo dsnft.sena.edu.co, en el mes de febrero de 2024.	Pantallazo aplicativo y (LISTA DE ASISTENCIA VIRTUAL POR FORM)

	los documentos de los candidatos cuando sea necesario.		
12	Las demás que le sean asignadas propias a su objeto contractual.	Realicé el pago de la póliza de acuerdo a lo estipulado en el contrato. Efectué el pago de la estampilla prouniamazonia. Participé las capacitaciones de SST y el MANUAL DE DISCAPACIDAD en el mes de febrero,	Recibo de pago. Constancia de pago. Constancia de la capacitación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el Comprobante de pago No. 8623184241 de la planilla, expedida a través del sistema de pagos Asopagos, del mes de febrero de 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en 2 folios

Cordialmente,

VICTOR MANUEL MORA ARTUNDUAGA
Contratista
C.C. No.1.119.586.472

Recibí a satisfacción:

Mario Daniel Cardoso Córdoba
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.5938266 de 2024.
Profesional G02

ACTA No. 01		
PROCESO DE EVALUACIÒN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES SENSIBILIZACIÓN Y *GRATUIDAD* DEL PROCESO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES E INDUCCIÓN A LA NORMA 260201096 DEL ÁREA DE TURISMO		
CIUDAD Y FECHA: Florencia 15 y 20 de febrero del 2024	**HORA INICIO:** 15:30 pm 17:30 pm	**HORA FIN:** 17:00 pm 18:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Virtual plataforma Google Meet https://meet.google.com/xzq-gzsx-vdq https://meet.google.com/mck-xxsv-wdd	**DIRECCIÓN CRA 6 N°7-11 Y CRA 7 N° 7-08 JUAN XXII/ REGIONAL CAQUETÁ/CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo a los aspirantes
2. Sensibilización y ***Gratuidad*** del Proceso de Evaluación y Certificación de Competencia Laboral
3. Inducción a las Norma Sectorial de Competencia Laboral, por parte del Evaluador Victor Manuel Mora Artunduaga

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar la Sensibilización y ***Gratuidad*** del Proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales e inducción a la Norma Sectorial 260201096 del área de Turismo por parte del Evaluador Victor Manuel Mora Artunduaga, al grupo de aspirantes de diferentes hoteles de la Región

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Saludo a los aspirantes**

La Dinamizadora del proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, la Profesional Maryi Carolina Salinas Ramirez, agradeció el espacio a los participantes por el interés para el desarrollo del proceso para la vigencia 2024, en el área de Turismo.

2. **Sensibilización y *Gratuidad* del Proceso de Evaluación y Certificación de Competencia Laboral**

Los días jueves 15 y martes 20 de febrero del presente año, se realizó la reunión de manera virtual por la plataforma Google Meet, realizando la sensibilización al Proceso de ECCL, por parte de la Dinamizadora y la Inducción a la NSCL por parte del Evaluador, asistiendo 48 aspirantes ratificando tener todo claro y dando la aprobación para seguir con el Proceso.

Se enfatizó en la ***Gratuidad*** y las actividades que se ejecutan en cada una de las fases: Planeación, Evaluación, Verificación-Auditoria y Certificación; como los deberes y derechos de los Candidatos, resaltando el derecho a la Oportunidad, los requisitos que requiere el proceso, novedades, los niveles de certificación, números y tipos de recolección de las evidencias, beneficios del proceso, deberes y derechos de los candidatos, se destacó la responsabilidad que se asume una vez se

certifique como competente laboral para las personas que culminan satisfactoriamente el Proceso de Evaluación.

De la misma forma, el evaluador explico la norma de competencia laboral destacando el nombre, código, los criterios de desempeño que se van a tener en cuenta en el momento de la recolección de las competencias y la evidencia del producto, dio a conocer los conocimientos esenciales, que muy posiblemente sobre esos conocimientos va a llegar la prueba escrita.

Por lo cual, los aspirantes firmando la lista de asistencia virtual, de mismo modo aprobaron los términos y condiciones, dando el aval de seguir con el proceso y quedándole todo muy claro.

Por lo anterior, se adjunta la evidencia de la reunión (Pantallazos de la participación y lista de asistencia de forms) como anexo 1 que corresponde a dos folios.

CONCLUSIONES

Sensibilización y ***Gratuidad*** al Proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales e inducción en la NSCL 260201096 donde participaron 48 aspirantes.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Aplicación de las Evidencias de Conocimiento, Desempeño y Producto.	Según el cronograma del proyecto.	Evaluador – Victor Manuel Mora Artunduaga	VIRTUAL
Notificación a los Candidatos de los resultados del proceso y la invitación a presentar la prueba de la Oportunidad.	Según el cronograma del proyecto.	Evaluador – Victor Manuel Mora Artunduaga	VIRTUAL

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
María Del Carmen Pérez Horta	**Independientes**	**Virtual**
Alix Marcela Gonzalez Zambrano	**Independientes**	**Virtual**
Amparo Rodríguez Vargas	**Independientes**	**Virtual**
Hashley Lame Gualtero	**Independientes**	**Virtual**
Yenny Paola Laguna Olaya	**Independientes**	**Virtual**
Eny Ochoa Ortiz	**Independientes**	**Virtual**
Catalina Henao Navarro	**Independientes**	**Virtual**
Clara Cristina Calderon	**Independientes**	**Virtual**
Lady Johanna Lozano Llanos	**Independientes**	**Virtual**

Carlos Polanco	**Independientes**	**Virtual**
Acenetd Zambrano Saldaña	**Independientes**	**Virtual**
Zonia Luz Gomez Medina	**Independientes**	**Virtual**
Sandra Patricia Delgado Toledo	**Independientes**	**Virtual**
Jorleni Salinas	**Independientes**	**Virtual**
Jhon Freddy Gonzalez Jaramillo	**Independientes**	**Virtual**
José Janer Suaza Lizcano	**Independientes**	**Virtual**
Yeimi Lorena Tovar Ayala	**Independientes**	**Virtual**
Claudia Isabel Cubillos Ardila	**Independientes**	**Virtual**
Wilson Hernando Iriarte Pastrana	**Independientes**	**Virtual**
Anyi Lorena Guevara Rojas	**Independientes**	**Virtual**
Disney David Romero	**Independientes**	**Virtual**
Claudia Lorena Valencia Velázquez	**Independientes**	**Virtual**
Mileidy Galicia Salinas	**Independientes**	**Virtual**
Susana Losano Polania	**Independientes**	**Virtual**
Zonia Luz Gomez Medina	**Independientes**	**Virtual**
Elizabeth Rivera Olaya	**Independientes**	**Virtual**
Jasblehidi Rodriguez Ruiz	**Independientes**	**Virtual**
Nicolas Ortega Valencia	**Independientes**	**Virtual**
Marcela Montaña	**Independientes**	**Virtual**
Rhonald Serna Loaiza	**Independientes**	**Virtual**
Ana Bibiana Vasquez	**Independientes**	**Virtual**
Anyi Lorena Guevara Rojas	**Independientes**	**Virtual**
Cristina Calderon	**Independientes**	**Virtual**
Claudia Viviana Escobar Perdomo	**Independientes**	**Virtual**
Erica Tatiana Claros Piamba	**Independientes**	**Virtual**
Hotel Grand Gold	**Independientes**	**Virtual**
Manuel Delgado Sierra	**Independientes**	**Virtual**
Blaismir González Quiñones	**Independientes**	**Virtual**
Nohema Cano Torres	**Independientes**	**Virtual**

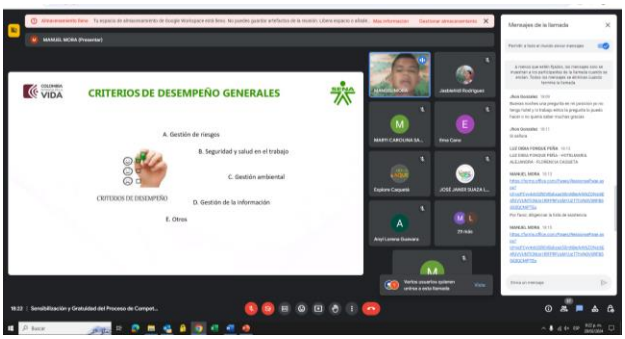
Luz Dibia Fonque Peña	**Independientes**	**Virtual**
Wilfredy Almario Pobre	**Independientes**	**Virtual**
María Del Carmen Pérez Horta	**Independientes**	**Virtual**
Liliana Valencia Rodríguez	**Independientes**	**Virtual**
Maria Helen Vargas Narvaes	**Independientes**	**Virtual**
Miladis Consuelo Cuellar Ospina	**Independientes**	**Virtual**
Leidy Johanna Pajoy Artunduaga	**Independientes**	**Virtual**
Kedry Daniel Cortes Granada	**Independientes**	**Virtual**
Angela Dayanny Hermosa Sandino	**Independientes**	**Virtual**

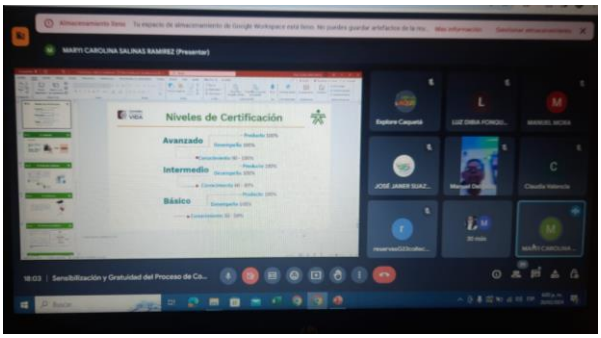
ANEXO 1

EVIDENCIAS REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA REUNIÓN PRESENCIAL

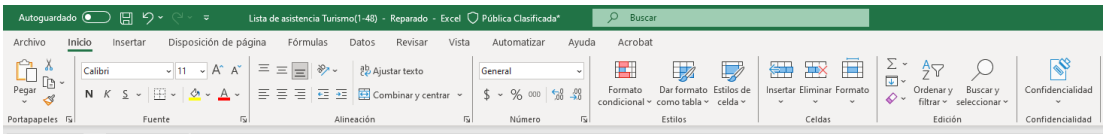
Días: 15 y 20 de febrero de 2024

Objetivo: Realizar la Sensibilización y ***Gratuidad*** del Proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales e inducción a la Norma Sectorial 260201096 del área de Turismo por parte del Evaluador Victor Manuel Mora Artunduaga, al grupo de aspirantes de diferentes hoteles de la Región



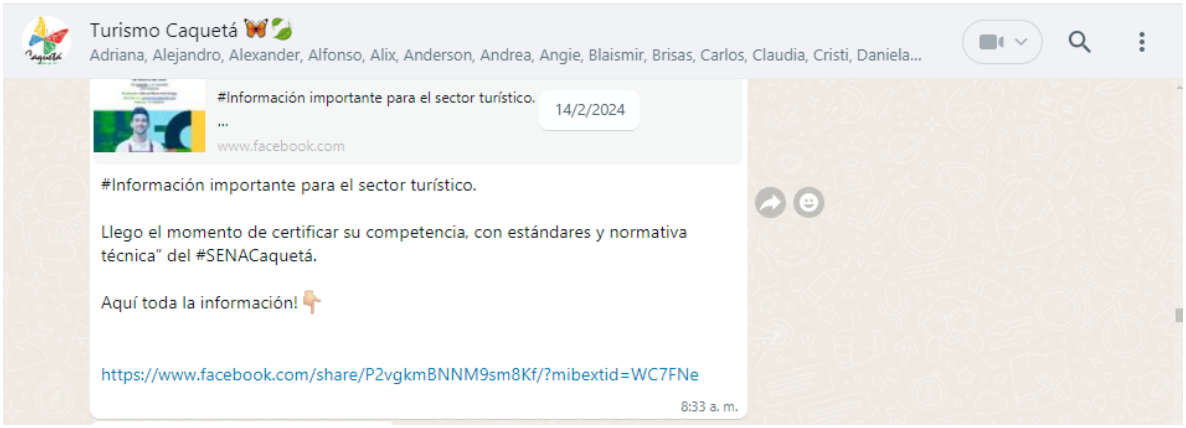


Registros fotográficos, de la participación de los aspirantes los días 15 y 20 de febrero de 2024, de la Sensibilización e Inducción a la NSCL 260201096

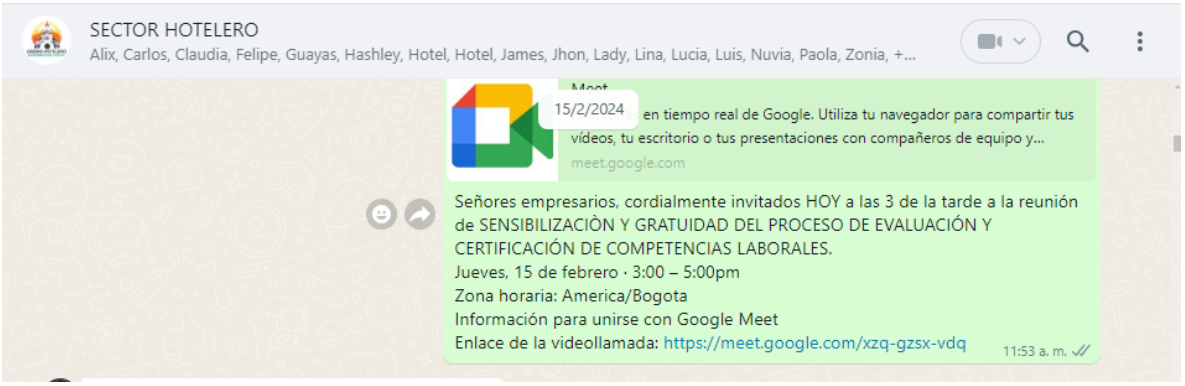


Id	Hora de inicio	Hora de finalizació	Autorizo de maner	Nombre y Apellido completo	Número de Cédula	Telefono	Correo Electrónico2
1	2/15/24 15:42:13	2/15/24 15:47:39	SI	María del Carmen Pérez Horta	55217168	3102909174	madelca85@hotmail.es
2	2/15/24 15:46:13	2/15/24 15:56:40	SI	ALIX MARCELA GONZALEZ ZAMBRANO	1117517483	3114625996	alimarx1991@hotmail.com
3	2/15/24 16:00:52	2/15/24 16:05:02	SI	Amparo Rodríguez Vargas	40765485	3103357910	arrova090565@gmail.com
4	2/15/24 16:05:39	2/15/24 16:07:32	SI	Hashley Lame Gualtero	1030624413	3132112424	hashleylame@gmail.com
5	2/15/24 16:09:27	2/15/24 16:11:26	SI	Yenny Paola Laguna Olaya	52312821	3108788274	yennyplagunao@gmail.com
6	2/15/24 16:24:31	2/15/24 16:26:45	SI	Eny Ochoa ortiz	1117486425	3224537325	enyochoa4@gmail.com
7	2/15/24 16:27:55	2/15/24 16:30:36	SI	Catalina Henao Navarro	33966530	3209745003	guayasriverhotel@gmail.com
8	2/15/24 16:21:17	2/15/24 16:31:11	SI	CLARA CRISTINA CALDERON	36295417	3208720497	cristinacalderon2984@gmail.com
9	2/15/24 16:43:31	2/15/24 16:46:26	SI	Lady Johanna Lozano Llanos	1020721943	3108799590	Ladyjohannalozano24@hotmail.com
10	2/15/24 16:54:29	2/15/24 16:55:54	SI	carlos polanco	6805364	3138582816	caedpo@gmail.com
11	2/15/24 16:54:01	2/15/24 16:57:57	SI	Acenetd Zambrano Saldaña	40764913	3125055843	hotel_bacatareal@hotmail.com
12	2/15/24 19:35:38	2/15/24 19:38:23	SI	Zonia Luz Gomez Medina	40770496	3138164275	posadaamazonia20@gmail.com
13	2/20/24 17:45:23	2/20/24 17:48:46	SI	SANDRA PATRICIA DELGADO TOLEDO	1117544736	3147064991	sandri.tole.25@gmail.com
14	2/20/24 17:49:39	2/20/24 17:52:48	SI	JORLENI SALINAS	11174874396	3103927012	salinasjorleni@gmail.com
15	2/20/24 17:49:44	2/20/24 17:52:55	SI	Jhon freddy gonzalez jaramillo	1115947975	3202096065	Mediadiego27@gmail.com
16	2/20/24 17:50:22	2/20/24 17:53:23	SI	José janer Suaza lizcano	1117814038	3103093135	Reservaecoturisticanaima@gmail.com
17	2/20/24 17:51:51	2/20/24 17:55:15	SI	Yeimi Lorena Tovar Ayala	1115940690	3133522607	yeimilorenatovar@gmail.com
18	2/20/24 17:51:51	2/20/24 17:55:47	SI	Claudia Isabel Cubillos Ardila	1037659083	3153613818	hostalsuenodelandaki@gmail.com
19	2/20/24 17:51:58	2/20/24 17:56:20	SI	Wilson Hernando iriarte pastrana	17648327	3103653097	Whip1972@hotmail.com
20	2/20/24 17:52:49	2/20/24 17:56:26	SI	Anyi Lorena Guevara Rojas	1117514366	3212777532	anyilorena702@gmail.com
21	2/20/24 17:51:55	2/20/24 17:57:02	SI	DISNEY DAVID ROMERO	40601369	3107913957	YUHADIS369@GMAIL.COM
22	2/20/24 17:53:13	2/20/24 17:57:51	SI	Claudia Lorena Valencia Velázquez	40613775	3229024214	claudialore2056@gmail.com
23	2/20/24 17:56:09	2/20/24 17:59:19	SI	Mileidy Galicia Salinas	1117524501	3174936503	mileidygaliciasalinas@hotmail.com
24	2/20/24 17:53:55	2/20/24 18:00:30	SI	Susana losano polania	52202993	3107973885	susanalozano560@gmail.com
25	2/20/24 18:00:55	2/20/24 18:04:45	SI	Zonia Luz Gomez Medina	40770496	3138164275	posadaamazonia20@gmail.com
26	2/20/24 17:59:32	2/20/24 18:06:40	SI	ELIZABETH RIVERA OLAYA	40660345	3115497668	elizarivera198412@gmail.com
27	2/20/24 18:06:15	2/20/24 18:08:24	SI	Jasblehidi Rodríguez Ruiz	40733304	3214336408	Rodrijas284@hotmail.com
28	2/20/24 18:07:49	2/20/24 18:11:13		Nicolas Ortega Valencia	1117524316	3237960289	altico0506@gmail.com
29	2/20/24 18:08:26	2/20/24 18:12:33	SI	Marcela Montaña	1110173017	3123229981	marcelita9202@gmail.com
30	2/20/24 18:10:59	2/20/24 18:13:52	SI	Rhonald Serna Loaiza	1085259796	3187384380	ronalito1987@hotmail.com
31	2/20/24 18:01:13	2/20/24 18:14:06	SI	Ana Bibiana Vasquez	30508025	32093939309	Aanavasquez1980@gimai.cn
32	2/20/24 18:10:37	2/20/24 18:14:27	SI	Anyi Lorena Guevara Rojas	1117514366	3212777532	anyilorena702@gmail.com
33	2/20/24 18:11:02	2/20/24 18:16:18	SI	cristina calderon	36295471	3208720497	cristinacalderon2984@gmail.com
34	2/20/24 18:14:17	2/20/24 18:16:29	SI	Claudia Viviana Escobar Perdomo	41948130	3114553846	clauv1980@hotmail.com
35	2/20/24 18:06:48	2/20/24 18:17:22	SI	ERICA TATIANA CLAROS PIAMBA	1115940314	3138743788	ericatatianaclaros@gmail.com
36	2/20/24 18:17:06	2/20/24 18:19:11	SI	HOTEL GRAND GOLD	900577844	3174239309	recepcion@hotelgrandgold.com
37	2/20/24 18:15:01	2/20/24 18:19:11		Manuel Delgado Sierra	17633991	3143240429	manueldelgadosierra2@gmail.com
38	2/20/24 18:16:39	2/20/24 18:19:14	SI	Blaismir González Quiñones	6802274	3126201091	blass2982@gmail.com
39	2/20/24 18:16:10	2/20/24 18:20:26	SI	Nohema Cano Torres	26452660	3143781878	camilaardila775@gmail.com
40	2/20/24 18:17:22	2/20/24 18:20:44	SI	Luz Dibia Fonque peña	40779183	3143318533	hotelmariaalejandra@yahoo.es
41	2/20/24 18:21:08	2/20/24 18:24:19	SI	Wilfredy almario pobre	1079508624	3183749807	morprotur01@gmail.com
42	2/20/24 18:29:26	2/20/24 18:31:12	SI	María del Carmen Pérez Horta	55217168	3102909174	madelca85@hotmail.es
43	2/20/24 18:26:27	2/20/24 18:31:19	SI	Liliana Valencia Rodríguez	40079099	3222249758	harlivar@hotmail.com
44	2/20/24 18:42:53	2/20/24 18:47:39	SI	Maria Helen vargas narvaes	55 183 001	3203913764	mvargasn81@gmail.com
45	2/20/24 18:43:27	2/20/24 18:49:20	SI	Miladis Consuelo cuellar ospina	40779664	3207127254	MiladysConsuelocuellarospina@gmail.com
46	2/20/24 19:33:03	2/20/24 19:39:00	SI	Leidy Johanna Pajoy Artunduaga	1117492277	3214208863	leydijohanapajoyartunduaga@gmail.com
47	2/20/24 20:02:55	2/20/24 20:08:41	SI	Kedry Daniel Cortes Granada	1110537540	3102358229	caguantravels65@gmail.com
48	2/20/24 20:08:53	2/20/24 20:11:17	SI	Angela Dayanny Hermosa Sandino	1006517857	3142385876	angelasandino11@gmail.com

Obligación 1: Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.

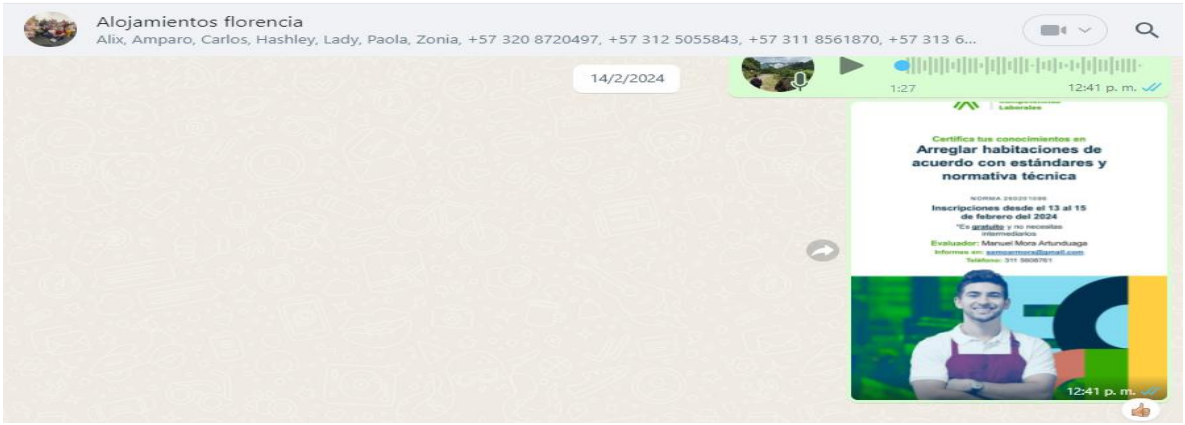














A través de medios de comunicación verbal y escrita realicé la invitación a participar del proceso de ECCL a todo el sector hotelero del departamento.

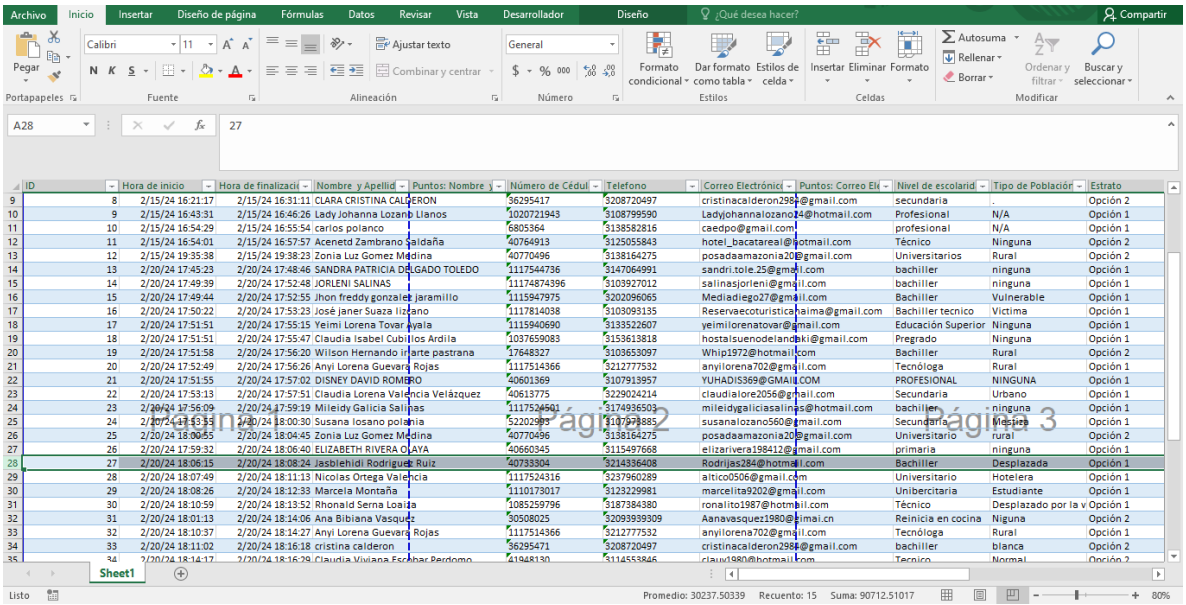
Obligación 2: Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.



Fotos 1: Evidencia de mi participación en el proceso de transferencia de conocimientos para evaluadores de competencias laborales de ECCL. Ambiente 206. Centro tecnológico de la amazonia.

Obligación 11: Apoyar en el registro en el Sistema de Información DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos cuando sea necesario.





Apoyé a los aspirantes en el proceso del registro en el aplicativo dsnft.sena.edu.co.

SEGUROS DEL ESTADO S.A.
NIT. 860.009.578-6

PÓLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL
DECRETO 1082 DE 2015

CIUDAD DE EXPEDICIÓN:	SUCURSAL:	COD. SUC:	NO. PÓLIZA:	ANEXO:
NEIVA	AGENCIA MANDATARIA - NEIVA	61	61-46-101025891	0

FECHA EXPEDICIÓN:			VIGENCIA DESDE:			A LAS:	VIGENCIA HASTA:			A LAS:	
DÍA:	MES:	AÑO:	DÍA:	MES:	AÑO:	HORAS:	DÍA:	MES:	AÑO:	HORAS:	TIPO MOVIMIENTO:
13	02	2024	15	02	2024	00:00	15	12	2024	23:59	EMISIÓN ORIGINAL

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	MORA ARTUNDUAGA VICTOR MANUEL			IDENTIFICACIÓN:	C.C. :1,119,586,472
DIRECCIÓN:	CL 19 4 B 58 BRR BUENOS AIRES	CIUDAD:	FLORENCIA - CAQUETA	TELÉFONO:	3115608761

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO/BENEFICIARIO:	SENA REGIONAL CAQUETA			IDENTIFICACIÓN:	NIT. :899,999,034-1
DIRECCIÓN:	CARRERA 06 NO. 7-11 Y CARRERA 7 NO 07-08 BARRIO LA ESTRELLA	CIUDAD:	FLORENCIA - CAQUETA	TELÉFONO:	6084374788
ADICIONAL:					

OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECU010B, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO NO. CO1.PCCNTR.5938266 DE PRESTACION DE SERVICIOS CUYO OBJETO ES: PRESTAR TEMPORALMENTE LOS SERVICIOS PERSONALES, EN LA EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES DEL SENA, Y CONSTRUCCIÓN Y REVISIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, EN EL ÁREA CLAVE TURISMO, DEFINIDA PARA LOS PROYECTOS REGULARES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN ESTE PROCESO.

AMPAROS

RIESGO: PRESTACION DE SERVICIOS

AMPAROS:	VIGENCIA DESDE:	VIGENCIA HASTA:	SUMA ASEG/ACTUAL:
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	15/02/2024	15/12/2024	$ 1,918,728.00

ACLARACIONES:

VALOR PRIMA NETA:	GASTOS EXPEDICIÓN:	IVA:	TOTAL A PAGAR:	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO:
$ 20,000.00	$ 8,000.00	$ 5,320.00	$ 33,320.00	$ 1,918,728.00	CONTADO

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCIÓN COASEGURO		
NOMBRE:	CLAVE:	% PART:	NOMBRE COMPAÑÍA:	% PART:	VALOR ASEGURADO:
BIBIANA GONZALEZ ESPAÑA	194558	100,00			

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTÍA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO

PARA EFECTO DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CRA. 4 NO. 11 - 29 LOCAL 101 - TELÉFONO: 8721717 - NEIVA

61-46-101025891

FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda Acevedo - Vicepresidente de Fianzas

FIRMA TOMADOR

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
VIGILADO

SEGUROS DEL ESTADO S.A.
NIT. 860.009.578-6

CONSTANCIA DE NO REVOCATORIA NI CANCELACIÓN POR FALTA DE PAGO DE LA PRIMA

Hacemos constar, que la póliza No. 61-46-101025891, anexo 0, no expirará por falta de pago de la prima, ni por revocatoria unilateral del tomador de la póliza o de la aseguradora.

Lo anterior de conformidad con lo establecido en el decreto 1082 de 2015, el cual regula las garantías ante entidades estatales.

Dado en NEIVA, a los 13 días del mes de Febrero de 2024



FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda Acevedo - Vicepresidente de Fianzas

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
VIGILADO

SEGUROS DEL ESTADO S.A.
NIT. 860.009.578-6

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

Hace constar que: **RECIBO DE PAGO N°:** 61461010258910

FECHA	
CONTADO	
RECIBIMOS DE:	MORA ARTUNDUAGA VICTOR MANUEL — C.C. C.C. :1,119,586,472
LA SUMA DE:	TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE
POR CONCEPTO DE:	PAGO DE PÓLIZA NRO.: 61-46-101025891

SUC - RAMO - PÓLIZA - ENDOSO - CUOTA	PRIMA	GASTOS EXPEDICION	IVA	VALOR
AGENCIA MANDATARIA - NEIVA - CU. ESTATAL - 101025891 - 0 - 0	$ 20,000.00	$ 8,000.00	$ 5,320.00	$ 33,320.00

FORMA DE PAGO

	EFECTIVO:	$ 33,320.00
	CHEQUE:	$ 0.00
	TARJETA:	$ 0.00
	BD:	$ 0.00
INTERMEDIARIO: BIBIANA GONZALEZ ESPAÑA - 194558	**OTROS:**	$ 0.00
	TOTAL:	$ 33,320.00
	CAJERO: RAPIESTADO	

ORIGINAL

SEGUROS DEL ESTADO S.A.
NIT. 860.009.578-6

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

Hace constar que: **RECIBO DE PAGO N°:** 61461010258910

FECHA	
CONTADO	
RECIBIMOS DE:	MORA ARTUNDUAGA VICTOR MANUEL — C.C. C.C. :1,119,586,472
LA SUMA DE:	TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE
POR CONCEPTO DE:	PAGO DE PÓLIZA NRO.: 61-46-101025891

SUC - RAMO - PÓLIZA - ENDOSO - CUOTA	PRIMA	GASTOS EXPEDICION	IVA	VALOR
AGENCIA MANDATARIA - NEIVA - CU. ESTATAL - 101025891 - 0 - 0	$ 20,000.00	$ 8,000.00	$ 5,320.00	$ 33,320.00

FORMA DE PAGO

	EFECTIVO:	$ 33,320.00
	CHEQUE:	$ 0.00
	TARJETA:	$ 0.00
	BD:	$ 0.00
INTERMEDIARIO: BIBIANA GONZALEZ ESPAÑA - 194558	**OTROS:**	$ 0.00
	TOTAL:	$ 33,320.00
	CAJERO: RAPIESTADO	

COPIA

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
VIGILADO

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

77099980211670053837 18

Nit: 860009578-6

SEGUROS DEL ESTADO GENERALES

RECIBO DE PAGO Nº: 10000053837187

CERTIFICAMOS QUE:

FECHA
13/02/2024 07:19p.m.

RECIBIMOS DE: MORA ARTUNDUAGA VICTOR MANUEL — CC. 1.119.586.472

LA SUMA DE: Treinta y tres mil trescientos veinte pesos .**********

POR CONCEPTO DE: PAGO POLIZA NRO.: 101025891

SUC - RAMO - POLIZA - ENDOSO - CUOTA	PRIMA	GASTO	IVA	VALOR
AGENCIA MANDATARIA - NEIVA-46-101025891-0-1	$28,000.00		$5,320.00	$33,320.00

FORMA DE PAGO

Pse - $ 33,320.00

EFECTIVO:
CHEQUE:
TARJETA:
BD: 33,320.00
OTROS:

TRANSACCION: 0005383718

TOTAL: $33,320.00

CAJERO: PAGUESTADO

2/13/2024 7:37:04PM

172.16.10.23

GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ
SH-61

Dirección Tributaria Departamental
Nit. 800.091.594-4

CAQUETÁ SOMOS TODOS

PRE-LIQUIDACION OFICIAL DE IMPUESTOS DEPARTAMENTALES

ORDENANZA 021 DE 2017 - CONTRATOS SUSCRITOS A PARTIR DEL 13 DE DICIEMBRE DE 2017

SECCION A: DATOS GENERALES

A1 Ciudad y Fecha: Florencia, 16 de febrero de 2024

A2 Identificación: 1.119.586.472

ENTIDAD: SENA

A3 Tercero: Victor Manuel Mora Artunduaga

A4 Hecho Generador: Contrato Principal No. 5938266 del 13 Febrero 2024

SECCION B: LIQUIDACION

DATOS CONTRATO		
	B1. **SUBTOTAL**	$ 19.187.280,00
	B2. IVA	
	B3. **TOTAL**	$ 19.187.280,00

Observación: De acuerdo al valor del contrato, reportado por el sujeto responsable, se determina el monto a pagar

ITEM	B4. CLASE DE RENTA DEPARTAMENTAL	B5. TARIFA	B6. VALOR LIQUIDADO
1	ESTAMPILLA PRO-UNIVERSIDAD	1,5%	288.000,00
B7. TOTAL A PAGAR			
SON:	DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS MLCTE	1,5%	288.000,00

FIRMA AUTORIZADA
JOSE OMAR ÁVILA PINEDA
PROFESIONAL GRADO 05 - GAAM

DEPARTAMENTO DEL CAQUETA - **LIQUIDACION TRIBUTOS**
NIT. 800091594 **Liquidación No. 2024002705**
Tercero 1119586472 **VICTOR MANUEL MORA ARTUNDUAGA**
CONCEPTO: FDS - 2024002705 - CONTRATO PRINCIPAL DE N 5938266 POR VALOR DE 19187280 -
FECHA EXPEDICIÓN: 16/02/2024
FECHA VENCIMIENTO: 17/02/2024

TOTAL A PAGAR **$ 288,000.00**

ENTIDAD

Impreso por Stefanni Sysman S.A.S. NIT 800.021.261-

Recaudar en : B/OCCIDENTE 500-83373-6 Recaudos

Liquidador: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL

```
BCO.OCC * 31261  568   14:41:59 2024/02/16
DEPARTAMENTO DEL CAQUETA
53526729        * ******3736  ******        NC
OFI      500          288,000.00      D
                      288,000.00      EF
                            0.00      CH

      ******
Referencia1 :                          1119586472
Referencia2 :                           PASAPORTE
Normal
```

Powered by CamScanner

Hace constar:

Que el Sr(a) VICTOR MANUEL MORA ARTUNDUAGA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1119586472 realizó el día 20/02/2024 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo VICTOR MANUEL MORA ARTUNDUAGA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1119586472 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.



Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) VICTOR MANUEL MORA ARTUNDUAGA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1119586472 el día 21/02/2024 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas