**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla, Febrero de 2024

Señor (a)
**ANDRES MAURICIO AGUIRRE ANTOLINEZ**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5774013**
Coordinador Tic y Energías
TIC Y Energía
Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2024

**Referencia:** No 5774013 del año 2024

OSCAR MAURICIO GONZALEZ GOMEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.262.455 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en TIC Y Energía, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** un pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de ($4.465.545). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 301192019 Banco de Bogotá, cuyo titular es el Contratista.

**Plazo:** Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

| |
|---|
| **OBJETO:** Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de Análisis y Desarrollo de Software de acuerdo con la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCION CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTONOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | **Impartir formación profesional titulada.**<br><br>**Programa Tecnológico: ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE**<br>**Ficha: 2696227 – ADSO9**<br><br>**Programa Técnico: PROGRAMACIÓN PARA ANALÍTICA DE DATOS**<br>**Ficha: 2875498 TAD6**<br><br>**Programa Técnico: PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE**<br>**Ficha: 2823778 TPS38** | Toma de asistencia de aprendices en cada una de las fichas asignadas, al igual que fotografías realizadas en las distintas sesiones en los ambientes de formación asignados en horario coordinación Tic |
| 2 | ATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS | Asistencia presencial a las reuniones | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES | indicadas por coordinación bajo indicaciones del supervisor del contrato. | Fotografías de las reuniones. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9462463183** de la planilla, expedido por aportes en línea correspondiente al mes de **enero del año 2024**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,



**OSCAR MAURICIO GONZALEZ GOMEZ**

**Contratista**

**C.C. No. 91.262.455**

Recibí a satisfacción:

Firma

ANDRES MAURICIO AGUIRRE ANTOLINEZ

Supervisor(a) Contrato 5774013 de 2024

Coordinador Tic y Energías

TAD6

Asistencia 7 de feb 2024 4:49 p. m.










Asistencia 8 de feb 2024 4:49 p. m.













Asistencia 14 de feb 2024
4:50 p. m.
4:50 p. m.
4:50 p. m.

Asistencia 19 de feb 4:51 p. m.

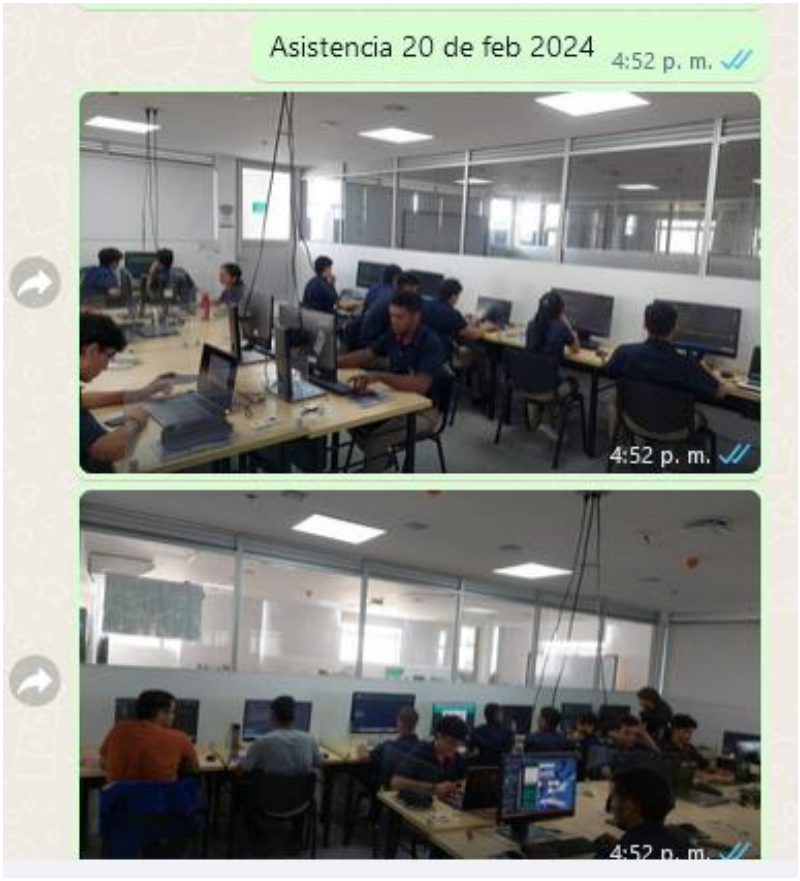












Asistencia 20 de feb 2024 4:52 p. m.
4:52 p. m.
4:52 p. m.





asistencia 22 de feb 2024 4:52 p. m.










ADSO9

Febrero 9









Asistencia 16 de feb 4:20 p. m. ✓





TPS38

Asistencia 15 de feb 5:50 p. m.














Asistencia 22 de feb 6:34 p. m.

