

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

|                         |                           |                            |            |                            |                 |                 |              |
|-------------------------|---------------------------|----------------------------|------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--------------|
| No. CONTRATO - OPS:     | PS 2211 2024              | C.D.P. No.:                | 280        | Proceso que pertenece:     | MISIONAL        |                 |              |
|                         |                           |                            |            | Servicio al que pertenece: | HOSPITALIZACION |                 |              |
|                         |                           |                            |            | Unidad a la que pertenece: | UHMES VICTORIA  |                 |              |
| Nombre del Contratista: | MARÍA ELENA MARTINEZ LUNA |                            |            | C.C.                       | 20.409.519      | de: BOGOTA      |              |
| Fecha Inicio:           | 2024-01-21                | Fecha Terminación inicial: | 2024-03-20 | Valor Mensual:             | \$ 2.267.320    | Valor a cobrar: | \$ 1.731.408 |

| ADICIÓN/<br>OTRO SI | VALOR<br>ADICIÓN | CDP | FECHA DE<br>INICIO | FECHA DE<br>TERMINACIÓN | Nº<br>CTA | MES DE CUENTA<br>DE COBRO | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO<br>SEGURIDAD<br>SOCIAL | NÚMERO DE<br>PLANILLA | FECHA DE<br>PAGO<br>PLANILLA |
|---------------------|------------------|-----|--------------------|-------------------------|-----------|---------------------------|---------------|-----------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| 1                   |                  |     |                    |                         | 1         | ENERO                     | \$ 742.032    | \$ 173.300                        | 1059809780            | 3/01/2024                    |
| 2                   |                  |     |                    |                         | 2         | FEBRERO                   | \$ 1.731.408  | \$ 194.200                        | 1061534363            | 17/02/2024                   |
| 3                   |                  |     |                    |                         | 3         |                           |               |                                   |                       |                              |
| 4                   |                  |     |                    |                         | 4         |                           |               |                                   |                       |                              |
| 5                   |                  |     |                    |                         | 5         |                           |               |                                   |                       |                              |
| 6                   |                  |     |                    |                         | 6         |                           |               |                                   |                       |                              |
| 7                   |                  |     |                    |                         | 7         |                           |               |                                   |                       |                              |
| 8                   |                  |     |                    |                         | 8         |                           |               |                                   |                       |                              |
| 9                   |                  |     |                    |                         | 9         |                           |               |                                   |                       |                              |
| 10                  |                  |     |                    |                         | 10        |                           |               |                                   |                       |                              |
| 11                  |                  |     |                    |                         | 11        |                           |               |                                   |                       |                              |
| 12                  |                  |     |                    |                         | 12        |                           |               |                                   |                       |                              |
| 13                  |                  |     |                    |                         | 13        |                           |               |                                   |                       |                              |
| 14                  |                  |     |                    |                         | 14        |                           |               |                                   |                       |                              |
| 15                  |                  |     |                    |                         | 15        |                           |               |                                   |                       |                              |
| 16                  |                  |     |                    |                         | 16        |                           |               |                                   |                       |                              |
| 17                  |                  |     |                    |                         | 17        |                           |               |                                   |                       |                              |
| 18                  |                  |     |                    |                         | 18        |                           |               |                                   |                       |                              |
| 19                  |                  |     |                    |                         | 19        |                           |               |                                   |                       |                              |
| 20                  |                  |     |                    |                         | 20        |                           |               |                                   |                       |                              |

|                     |                               |                             |                  |                    |
|---------------------|-------------------------------|-----------------------------|------------------|--------------------|
| Resumen de contrato | VALOR INICIAL<br>DEL CONTRATO | VALOR TOTAL<br>DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|                     | \$ 4.534.640                  | \$ 4.534.640                | \$ 2.473.440     | \$ 2.061.200       |

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS TECNICOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2024-02-01 Hasta: 2024-02-29

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS<br>(Las estipuladas en la minuta) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO<br>ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN                                                                                                                                                                                                               |  | PRODUCTO O EVIDENCIA                                                      |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                          | Prestar el servicio de conformidad con la asignación de actividades acordadas con el supervisor del contrato para el desarrollo de las mismas .                                                                                                                                                 | Se presto el servicio de conformidad con la asignación de actividades acordadas con el supervisor del contrato para el desarrollo de las mismas durante el mes de febrero.                                                                                                                                             |  | Programacion de actividades diarias                                       |
| 2                                                          | Realizar actividades propias del cuidado de enfermería cumpliendo los protocolos institucionales previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud. ( recibo y entrega de turno, actividades de enfermería y demás actividades que se deriven del proceso de enfermería     | Se Realizo las actividades propias del cuidado de enfermería cumpliendo los protocolos institucionales previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud. ( recibo y entrega de turno, actividades de enfermería y demás actividades que se deriven del proceso de enfermería en el mes de febrero |  | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica                                    |
| 3                                                          | Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte.                                                                                                                                                        | Se Notificaron de inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte en el mes de febrero                                                                                                                                                   |  | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica y reportes de sucesos de seguridad |
| 4                                                          | Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada                                                                                                                                              | se informo a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada durante el mes                                                                                                                                                    |  | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica                                    |
| 5                                                          | Revisar la Historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de Enfermería integral del paciente                                                                                                                        | Se Revisaron las Historias clínicas de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de Enfermería integral del paciente durante el mes de febrero                                                                                                             |  | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica                                    |
| 6                                                          | Diligenciar los registros de las atenciones, procedimientos, actividades e intervenciones, que permita mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la normatividad vigente y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación | Se Diligenciaron los registros de las atenciones, procedimientos, actividades e intervenciones, que permita mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la normatividad vigente y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación                   |  | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                     |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <div></div> <div>Secretaría de Salud<br/>Subred Integrada de Servicios de Salud<br/>Centro Oriente E.S.E.</div>                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <div>SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E</div> <div>APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</div> <div>FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO</div>                                                                                                                                                           |                                                                     | <div>CÓDIGO: AP-IA-FT-014</div> <div>VERSIÓN: 03</div> <div>FECHA: 2021-12-27</div> |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas Institucionales.                                                                                                                                       | Se Cumplio con las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas Institucionales.                                                                                                                                                            | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica, consultas aplicativo almera |                                                                                     |
| 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Responder por los inventarios, realizar control, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades                                                       | se realizaon los inventarios, control, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades                                                                                             | Formatos de registros de Limpieza y desinfeccion                    |                                                                                     |
| 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana según política institucional de humanización                                                                                                       | Se Ofrecio buen trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana según política institucional de humanización durante el mes de febrero                                                                                                 | Seguimiento supervisión                                             |                                                                                     |
| 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Mantener la reserva y confidencialidad de la información clínica y personal de los pacientes, dando cumplimiento a la resolución 1995 y al manual de manejo de historia clínica establecido por la institución                                                                               | Se mantuvo la reserva y confidencialidad de la información clínica y personal de los pacientes, dando cumplimiento a la resolución 1995 y al manual de manejo de historia clínica establecido por la institución                                                                                                         | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica                              |                                                                                     |
| 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Portar el carnet institucional de la SUBRED durante la ejecución de las actividades contractuales.                                                                                                                                                                                           | Se cumplio con presentar el carnet institucional de la SUBRED durante la ejecución de las actividades contractuales.                                                                                                                                                                                                     | Seguimiento supervisión                                             |                                                                                     |
| 16                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Solicitar, Alistar, entregar, custodiar y retornar limpieza y desinfección del instrumental según el área que corresponda teniendo en cuenta el manual de central de esterilización institucional                                                                                            | Se realizo todo en cuanto a Solicitar, Alistar, entregar, custodiar y retornar limpieza y desinfección del instrumental según el área que corresponda teniendo en cuenta el manual de central de esterilización institucional en el mes de febrero                                                                       | Seguimiento supervisión                                             |                                                                                     |
| 18                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Cumplir con las actividades propias del servicio y con las asignaciones realizadas por la enfermera coordinadora, lo cual incluye apoyo e instrumentación de procedimientos menores en consultorio, traslado y entrega de muestras de patología.                                             | Se Cumplio con las actividades propias del servicio y con las asignaciones realizadas por la enfermera coordinadora, lo cual incluye apoyo e instrumentación de procedimientos menores en consultorio, traslado y entrega de muestras de patología.                                                                      | Seguimiento supervisión y libro de patologia                        |                                                                                     |
| 19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Realizar la recepción, custodia y entrega oportuna de las historias clínicas de contingencia, formatos de consentimiento informado al archivo de gestión documental, realizado el registro en el formato correspondiente                                                                     | se realizo la recepción, custodia y entrega oportuna de las historias clínicas de contingencia, formatos de consentimiento informado al archivo de gestión documental, realizado el registro en el formato correspondiente para el mes                                                                                   | Seguimiento supervisión                                             |                                                                                     |
| 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Apoyar actividades relacionadas con el proceso de acreditación y habilitación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro oriente E.S.E.                                                                                                                                             | Se apoyo las actividades relacionadas con el proceso de acreditación y habilitación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro oriente E.S.E.                                                                                                                                                                   | Seguimiento supervisión                                             |                                                                                     |
| 21                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Organizar el servicio y realizar alistamiento de áreas con la dotación necesaria y mantenerlos ordenados para facilitar la prestación de servicio adecuado y oportuno.                                                                                                                       | Se Organizo el servicio y alistamiento de áreas con la dotación necesaria y mantenerlos ordenados para facilitar la prestación de servicio adecuado y oportuno para el mes de febrero                                                                                                                                    | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica                              |                                                                                     |
| 23                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Velar por el cuidado y aprovechamiento de los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio.                                                                                                                                                             | Velar por el cuidado y aprovechamiento de los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio.                                                                                                                                                                                         | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica                              |                                                                                     |
| 26                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Dar cumplimiento con lo establecido en las normas y protocolos de la institución en cuanto a el uso del uniforme y elementos de protección dentro de las áreas asignadas                                                                                                                     | Se da cumplimiento con lo establecido en las normas y protocolos de la institución en cuanto a el uso del uniforme y elementos de protección dentro de las áreas asignadas para el mes de febrero                                                                                                                        | Seguimiento supervisión                                             |                                                                                     |
| 27                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Asistir a jornadas de capacitaciones, reuniones y eventos que se presenten en el servicio. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato   | cumplir en las jornadas de capacitaciones, reuniones y eventos que se presenten en el servicio. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato                          | Soporte asistencia a capacitaciones                                 |                                                                                     |
| 28                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Realizar acompañamiento al profesional de enfermería en la revisión mensual del carro,secuencia y verificación candados de seguridad, registros oportunos según formatos establecidos teniendo en cuenta el registro de temperatura y descarga. Desfibrilador según protocolo institucional. | Se realiza el acompañamiento al profesional de enfermería en la revisión mensual del carro, secuencia y verificación candados de seguridad, registros oportunos según formatos establecidos teniendo en cuenta el registro de temperatura y descarga. Desfibrilador según protocolo institucional para el mes de febrero | Seguimiento supervisión y listas de chequeo                         |                                                                                     |
| Observaciones:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                     |                                                                                     |
| <div>Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.</div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                     |                                                                                     |
| <div><div></div><div>Firma del Contratista</div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                     |                                                                                     |
| C.C.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 20.409.519                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | de                                                                  | BOGOTA                                                                              |

| VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1 |                               | VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2 |                               |
|-------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------|
| NOMBRE:                                   | JENNY PATRICIA BARAZETA AVILA | NOMBRE:                                   | MIRYAN ANDREA GARZON          |
| CARGO:                                    | ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20 | CARGO:                                    | ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20 |
| FIRMA                                     |                               | FIRMA                                     |                               |