PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C, febrero de 2024

Señor (a)
CAMILO ANDRES PEÑA CUTA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5781851
Cargo del supervisor: Instructor G 09 – Coordinador académico
Centro de Formación en Actividad Física y Cultura
Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5781851 del año 2024

Franci Milena Jiménez Pinzón identificado con la cédula de ciudadanía No. 53054429 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y ocho millones quinientos veinticinco mil quinientos ochenta y nueve pesos M/Cte. ($48.525.589). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago por el mes de enero por valor de Un millón trescientos treinta y nueve mil seiscientos sesenta y cuatro pesos M/Cte. ($ 1.339.664), b) diez (10) pagos iguales por los meses de (febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre) de 2024 por valor de Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos M/Cte. ($4.465.545), y c) un último pago por el mes de diciembre por valor de Dos millones quinientos treinta mil cuatrocientos setenta y cinco M/Cte. ($ 2.530.475).

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar la formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas técnicos, tecnológicos y/o complementarios, según las actividades derivadas de la formación que se le asignen, aplicando las metodologías y criterios técnicos pedagógicos dirigida a los aprendices de los diferentes modalidades (virtual o presencial) y especialidades impartidas por el centro de Formación en Actividad Física y Cultura

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	EL CONTRATISTA apoyará el desarrollo de la formación profesional integral con calidad, oportunidad y eficiencia en los programas de nivel tecnológico, laboral y complementario según su modalidad, de acuerdo con la programación de las fichas de caracterización determinadas por las Coordinaciones académicas en el marco del Calendario académico y el desarrollo curricular.	Orientar seguimiento a la formación profesional integral en la etapa productiva de artes escénicas con el tecnólogo en actuación, técnico en expresión para las artes escénicas, el técnico en expresión dancística y el tecnólogo en producción dancística.	**ANEXO 1:** El reporte de evidencias del seguimiento y evaluación de la etapa lectiva y productiva se halla en la nube aplicativo TEAMS del CFAFC y han sido revisados y aprobados por la coordinación académica. Artes Escénicas 2024 etapa productiva. https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Artesescnicas2023/Shared%20Documents/General/Artes%20escenicas%202024/ETAPA%20PRODUCTIVA%202024/Milena%20Jim%C3%A9nez?csf=1&web=1&e=InHJWo
2	Apoyar la preparación, desarrollo y evaluación de los procesos de aprendizaje en cualquiera de las	Orientar seguimiento a la formación profesional integral en la etapa productiva de artes	**ANEXO 2:** Enlace de Teams: Fichas en etapa lectiva del programa tecnólogo en

	estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto, siendo proactivo y recursivo frente a las diferentes experiencias y situaciones que se presenten en el proceso de formación	escénicas con el tecnólogo en actuación, técnico en expresión para las artes escénicas, el técnico en expresión dancística y el tecnólogo en producción dancística. **Etapa productiva Actuación** 2234684, 2278318, 2278320, 2278323, 2339513, 2339519, 2395582, 2449647, 2449648, 2449651, 2500598, 2530566, 2617670, 2617686, 2707469. **Etapa productiva Danza** 2449554, 2449564, 2530563-253.	actuación y el técnico en expresión para las artes escénicas. Etapa Productiva https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Artesescnicas2023/Shared%20Documents/General/Artes%20escenicas%202024/ETAPA%20PRODUCTIVA%202024/Milena%20Jim%C3%A9nez?csf=1&web=1&e=InHJWo
3	Gestionar oportunamente en el sistema Sofía Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, inasistencias, entre otros	Se realiza la verificación documental de la etapa productiva con las fichas asignadas.	Verificar el reporte en gestión de tiempos en el aplicativo Sofia plus con las fichas asignadas en la plataforma Territorium y Microsoft 365. Estas evidencias reposan en el portafolio del instructor coordinación académica. Etapa Productiva https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Artesescnicas2023/Shared%20Documents/General/Artes%20escenicas%202024/ETAPA%20PRODUCTIVA%202024/Milena%20Jim%C3%A9nez?csf=1&web=1&e=InHJWo
4	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito a la	Verificación de listados de asistencia con aprendices en formación, revisando que aprendices ya no están en formación o proceso de	Reportes de listados de aprendices asociados a las fichas: Análisis 2902126 programa producción dancística GOR-F-084 V01

	Coordinación de Administración Educativa, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación	deserción; esta verificación se realiza en el aplicativo SOFIA PLUS en la opción listar aprendices.	Formato de acta y registro de asistencia reporte de aprendices. Estas evidencias reposan en el portafolio del instructor compartido a la coordinación académica en el aplicativo TEAMS de Microsoft 365. https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Artesescnicas2023/Shared%20Documents/General/Artes%20escenicas%202024/EVIDENCIAS%20I%20TRIMESTRE%202024/PRODUCCI%C3%93N%20DANC%C3%8DSTICA/MILENA%20JIMENEZ?csf=1&web=1&e=I9M8jX
5	Informar a la coordinación de Administración Educativa mediante correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo SOFIAPLUS para cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria	Para este periodo de pago no se registran actividades que soporten esta obligación puesto que no he sido asignada a la formación complementaria.	No existe evidencia, debido a que durante este mes no fui asignada para desarrollar procesos relacionados con esta obligación.
6	Gestionar registro fotográfico e información básica de todos los aprendices de las fichas asignadas a la Coordinación de Administración Educativa para la respectiva carnetización	Para este periodo de pago no se registran actividades que soporten esta obligación	No existe evidencia, debido a que durante este mes no fui asignada para desarrollar procesos relacionados con esta obligación.
7	Dar cumplimiento al instructivo de política de protección de datos personales según Acuerdo	Se da cumplimiento a la política de protección de datos para todos los actores del Centro de Formación.	Los datos de toda la comunidad educativa son tratados dentro de la

	009 de 2016 del SENA, con base en la Ley 1581 de 2012		política de protección al inicio de cada encuentro o reunión sincrónica. (Las evidencias y pantallazos se encuentran al final del archivo bajo el título EVIDENCIAS DEL MES) https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Artesescnicas2023/Shared%20Documents/General/Artes%20escenicas%202024/EVIDENCIAS%20I%20TRIMESTRE%202024/PRODUCCI%C3%93N%20DANC%C3%8DSTICA/MILENA%20JIMENEZ?csf=1&web=1&e=I9M8jX
8	Asistir y participar en las reuniones programadas por las coordinaciones, comités de evaluación y seguimiento de los aprendices cuando se requieran.	Se asiste a la reunión de inicio de actividades 2024 del centro de formación en actividad física y cultura programada el día 22 de enero de 2024.	**ANEXO 3:** Estas evidencias reposan en el correo electrónico institucional fmjimenezp@sena.edu.co
9	Apoyar la participación en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos relacionados con el área de formación	Para este periodo de pago no se registran actividades que soporten esta obligación, porque no estuve asignada al proceso de inducción de aprendices.	Para este periodo de pago no se registran actividades que soporten esta obligación.
10	Apoyar los procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, proyectos de cooperación Nacional e internacional, programados	Para este periodo de pago no se registran actividades que soporten esta obligación, porque no estuve asignada al proceso de eventos de divulgación tecnológica.	Para este periodo de pago no se registran actividades que soporten esta obligación.

	por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Centro de Formación.		
11	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera	Para este periodo de pago no se registran actividades que soporten esta obligación, porque no se me ha asignado funciones de evaluadora dentro del centro de formación.	Para este periodo de pago no se registran actividades que soporten esta obligación.
12	Gestionar oportunamente los informes mensuales (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Presentar evidencias del proceso de formación de la etapa productiva señalada en el punto 2 del informe.	**ANEXO 4:** Aplicativo TEAMS de Microsoft 365 revisado y aprobado por la coordinación. Enlace de Teams: Artes Escénicas 2024 etapa productiva https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Artesescnicas2023/Shared%20Documents/General/Artes%20escenicas%202024/ETAPA%20PRODUCTIVA%202024/Milena%20Jim%C3%A9nez?csf=1&web=1&e=InHJWo
13	Apoyar las actividades relacionadas con el área de investigación cuando se hayan aprobado proyectos al Centro de Formación, registrando productos concretos según líneas	Para este periodo de pago no se registran actividades que soporten esta obligación, porque no estoy asignada en ninguna actividad relacionada al área de investigación.	Para este periodo de pago no se registran actividades que soporten esta obligación.

	programáticas SENNOVA y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que estén en ejecución. Los productos o proyectos realizados en el área de investigación durante la vigencia son propiedad intelectual de la entidad.		
14	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionado con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada	Se realizan los procedimientos pertinentes con la ejecución de la formación profesional integral según la guía para desarrollar los procesos	GOR-F-084 V01 Formato de acta y registro de asistencia GFPI-G-013 Guía para desarrollar los procesos formativos GFPI-M-001 Manual proyecto educativo institucional. GFPI-F-129 Tratamiento de datos GFPI-F-021Formato Notificación novedades de ambiente. (Las evidencias y pantallazos se encuentran al final del archivo bajo el título EVIDENCIAS DEL MES)

15	Garantizar el conocimiento y aplicación de los lineamientos y normas que rigen la Formación Profesional Integral, y el uso de los formatos actualizados que se encuentran en la plataforma compromiso	Elaboración de los formatos relacionados con la formación profesional integral actualizados y vigentes de la plataforma compromiso SENA, y lo que disponga el sistema SIGA y el PEI institucional.	GOR-F-084 V01 Formato de acta y registro de asistencia GFPI-F-134 Formato planeación pedagógica del proyecto formativo. GFPI-F-135 Formato de guía de aprendizaje. GFPI-G-013 Guía para desarrollar los procesos formativos GFPI-M-001 Manual proyecto educativo institucional. GFPI-F-129 Tratamiento de datos.GFPI-F- 021Formato Notificación novedades de ambiente.
16	Apoyar activamente en el logro de los indicadores y metas establecidas para el Centro de Formación.	Elaboración de formatos correspondientes a la formación profesional integral.	GFPI-M-001-Manual proyecto educativo institucional GFPI-G-013 Guía para desarrollar procesos educativos. Artes Escénicas 2024 etapa productiva https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Artesescnicas2023/Shared%20Documents/General/Artes%20escenicas%202024/EVIDENCIAS%20I%20TRIMESTRE%202024/PRODUCCI%C3%93N%20DANC%C3%8DSTICA/MILENA%20JIMENEZ?csf=1&web=1&e=I9M8jX
17	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de	Verificación del ambiente presencial de aprendizaje	Territorium y aplicativo TEAMS de Microsoft 365

	formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	mediante el registro en la recepción y entrega de los ambientes por medio de los guardias de seguridad.	revisado y aprobado por la coordinación. Artes Escénicas 2024 etapa productiva https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Artesescnicas2023/Shared%20Documents/General/Artes%20escenicas%202024/EVIDENCIAS%20I%20TRIMESTRE%202024/PRODUCCI%C3%93N%20DANC%C3%8DSTICA/MILENA%20JIMENEZ?csf=1&web=1&e=I9M8jX
18	Reintegrar los materiales y equipos utilizados en los procesos formativos.	Para este periodo de pago no se registran actividades que soporten esta obligación.	Para este periodo de pago no se registran actividades que soporten esta obligación.
19	Participar en procesos de Evaluación y Certificación de competencias laborales del sector educativo NSCL 240201056 - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.	Para este periodo de pago no se registran actividades que soporten esta obligación.	Para este periodo de pago no se registran actividades que soporten esta obligación.
20	Asumir y utilizar sus propios medios técnicos para que el objeto contratado se cumpla a cabalidad.	Se dispone de los equipos propios para la ejecución de la formación profesional integral con alta calidad.	Se cuenta con equipo y acceso ilimitado a internet para la ejecución de la formación presencial profesional integral con todas las fichas asignadas.
21	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental	Se archivan los documentos según las tablas de retención documental para la coordinación de artes escénicas.	Aplicativo TEAMS de Microsoft 365 revisado y aprobado por la coordinación. (Las evidencias y pantallazos se encuentran al final del archivo bajo el

	vigentes de la dependencia asignada.		título EVIDENCIAS DEL MES)
22	Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.	Se da cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, teniendo en cuenta que todos los documentos reposan de manera digital en la plataforma TEAMS estos expedientes electrónicos son íntegros, y están de acuerdo con las Tablas de Retención Documental.	Aplicativo TEAMS de Microsoft 365 revisado y aprobado por la coordinación. Artes Escénicas 2024 etapa productiva https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Artesescnicas2023/Shared%20Documents/General/Artes%20escenicas%202024/EVIDENCIAS%20I%20TRIMESTRE%202024/PRODUCCI%C3%93N%20DANC%C3%8DSTICA/MILENA%20JIMENEZ?csf=1&web=1&e=I9M8jX
23	Las demás actividades que de mutuo acuerdo con el Supervisor, sean asignadas al contratista con ocasión de la ejecución del objeto contractual o las demás que por ley le correspondan.	Cumplimiento de todas las actividades estipuladas en el contrato. Atender los requerimientos y solicitudes del supervisor del contrato.	**ANEXO 5:** Otras actividades

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 73761815 de la planilla, operador miplanilla periodo enero 2024-01. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en 7 folios

Cordialmente,

Firma

Franci Milena Jiménez Pinzón

Contratista

C.C. 53054429

Recibí a satisfacción:

Firma

Camilo Andrés Peña Cuta

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.5781851 del 2024.
Cargo: Instructor G09 Coordinador Académico.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FRANCI MILENA JIMENEZ PINZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA

FECHA INICIAL: 01/02/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 15/02/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2449647 - ACTUACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LOS RECURSOS DEL ÁREA DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EXPRESAR LENGUAJES PROPIOS DE LAS ARTES ESCÉNICAS, DE ACUERDO CON EL PROYECTO ARTÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR PERSONAJES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO ESCÉNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA VOZ DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS Y EL PROYECTO ESCÉNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2449648 - ACTUACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LOS RECURSOS DEL ÁREA DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EXPRESAR LENGUAJES PROPIOS DE LAS ARTES ESCÉNICAS, DE ACUERDO CON EL PROYECTO ARTÍSTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR PERSONAJES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO ESCÉNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA VOZ DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS Y EL PROYECTO ESCÉNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2500598 - ACTUACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LOS RECURSOS DEL ÁREA DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EXPRESAR LENGUAJES PROPIOS DE LAS ARTES ESCÉNICAS, DE ACUERDO CON EL PROYECTO ARTÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR PERSONAJES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO ESCÉNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA VOZ DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS Y EL PROYECTO ESCÉNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	11,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2530556 - PRODUCCION DANCISTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar personajes de acuerdo con técnicas de vestuario y obra escenográfica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Danzar ritmos de acuerdo con el género y técnicas de expresión corporal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar coreografías de acuerdo con técnicas de expresión dancística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2707469 - EXPRESION PARA LAS ARTES ESCENICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar dramaturgia de acuerdo con técnicas de actuación y proyecto escénico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Representar personajes de acuerdo con técnicas de expresión

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2449651 - ACTUACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LOS RECURSOS DEL ÁREA DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EXPRESAR LENGUAJES PROPIOS DE LAS ARTES ESCÉNICAS, DE ACUERDO CON EL PROYECTO ARTÍSTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR PERSONAJES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO ESCÉNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA VOZ DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS Y EL PROYECTO ESCÉNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	6,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2449554 - PRODUCCION DANCISTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar personajes de acuerdo con técnicas de vestuario y obra escenográfica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Danzar ritmos de acuerdo con el género y técnicas de expresión corporal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar coreografías de acuerdo con técnicas de expresión dancística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	9,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2449564 - PRODUCCION DANCISTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar personajes de acuerdo con técnicas de vestuario y obra escenográfica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Danzar ritmos de acuerdo con el género y técnicas de expresión corporal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar coreografías de acuerdo con técnicas de expresión dancística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2530563 - PRODUCCION DANCISTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar personajes de acuerdo con técnicas de vestuario y obra escenográfica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Danzar ritmos de acuerdo con el género y técnicas de expresión corporal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar coreografías de acuerdo con técnicas de expresión dancística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	77,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/02/2024	15/02/2024	DESARROLLO CURRICULAR	83,00

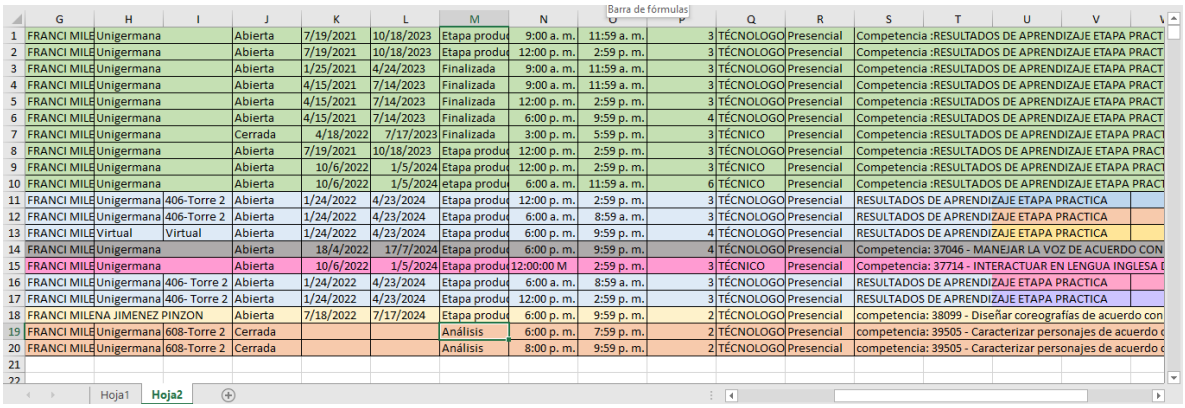
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	83,00

INSTRUCTOR: FRANCI MILENA JIMENEZ PINZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA

FEBRERO

ANEXO 1: DETALLE DE EVENTOS PROGRAMADOS EN EL MES

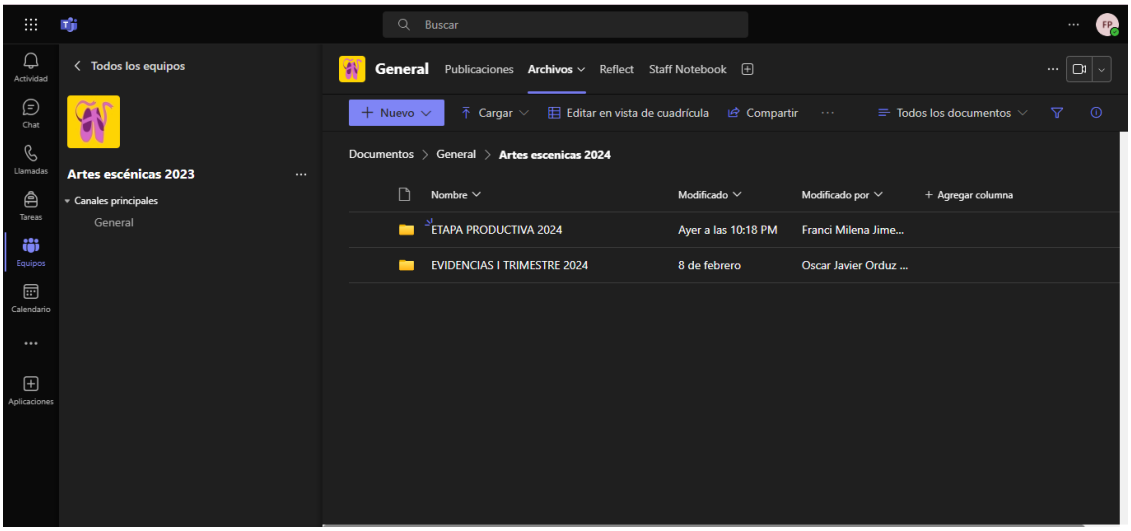


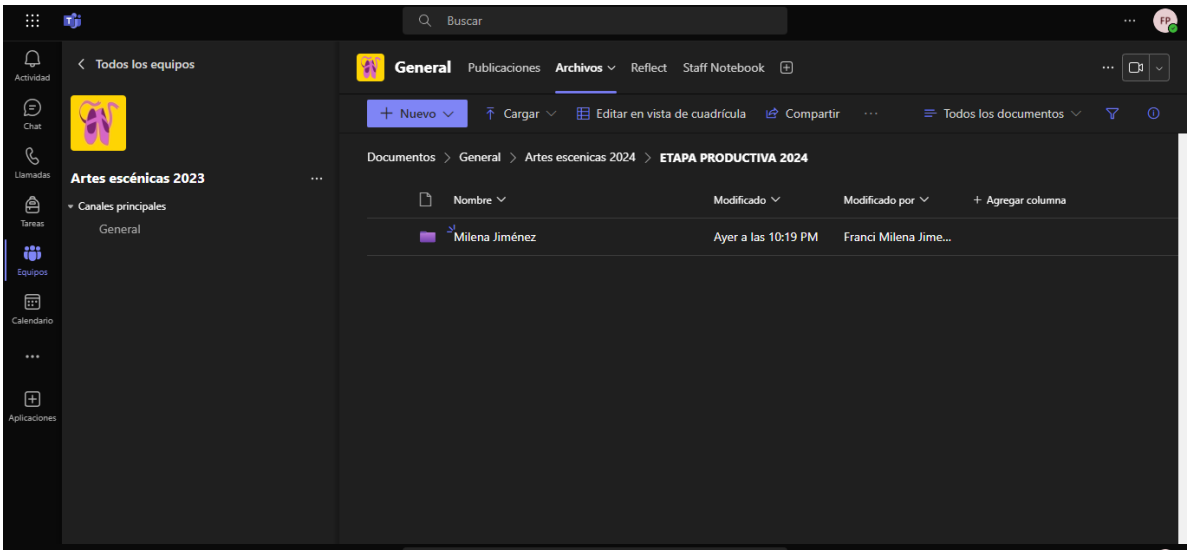
	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
1	FRANCI MILE	Unigermana		Abierta	7/19/2021	10/18/2023	Etapa produc	9:00 a. m.	11:59 a. m.	3	TÉCNOLOGO	Presencial	Competencia :RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACT			
2	FRANCI MILE	Unigermana		Abierta	7/19/2021	10/18/2023	Etapa produc	12:00 p. m.	2:59 p. m.	3	TÉCNOLOGO	Presencial	Competencia :RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACT			
3	FRANCI MILE	Unigermana		Abierta	1/25/2021	4/24/2023	Finalizada	9:00 a. m.	11:59 a. m.	3	TÉCNOLOGO	Presencial	Competencia :RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACT			
4	FRANCI MILE	Unigermana		Abierta	4/15/2021	7/14/2023	Finalizada	9:00 a. m.	11:59 a. m.	3	TÉCNOLOGO	Presencial	Competencia :RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACT			
5	FRANCI MILE	Unigermana		Abierta	4/15/2021	7/14/2023	Finalizada	12:00 p. m.	2:59 p. m.	3	TÉCNOLOGO	Presencial	Competencia :RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACT			
6	FRANCI MILE	Unigermana		Abierta	4/15/2021	7/14/2023	Finalizada	6:00 p. m.	9:59 p. m.	4	TÉCNOLOGO	Presencial	Competencia :RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACT			
7	FRANCI MILE	Unigermana		Cerrada	4/18/2022	7/17/2023	Finalizada	3:00 p. m.	5:59 p. m.	3	TÉCNICO	Presencial	Competencia :RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACT			
8	FRANCI MILE	Unigermana		Abierta	7/19/2021	10/18/2023	Etapa produc	12:00 p. m.	2:59 p. m.	3	TÉCNOLOGO	Presencial	Competencia :RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACT			
9	FRANCI MILE	Unigermana		Abierta	10/6/2022	1/5/2024	Etapa produc	12:00 p. m.	2:59 p. m.	3	TÉCNICO	Presencial	Competencia :RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACT			
10	FRANCI MILE	Unigermana		Abierta	10/6/2022	1/5/2024	etapa produc	6:00 a. m.	11:59 a. m.	6	TÉCNICO	Presencial	Competencia :RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACT			
11	FRANCI MILE	Unigermana	406-Torre 2	Abierta	1/24/2022	4/23/2024	Etapa produc	12:00 p. m.	2:59 p. m.	3	TÉCNOLOGO	Presencial	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA			
12	FRANCI MILE	Unigermana	406-Torre 2	Abierta	1/24/2022	4/23/2024	Etapa produc	6:00 a. m.	8:59 a. m.	3	TÉCNOLOGO	Presencial	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA			
13	FRANCI MILE	Virtual	Virtual	Abierta	1/24/2022	4/23/2024	Etapa produc	6:00 p. m.	9:59 p. m.	4	TÉCNOLOGO	Presencial	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA			
14	FRANCI MILE	Unigermana		Abierta	18/4/2022	17/7/2024	Etapa produc	6:00 p. m.	9:59 p. m.	4	TÉCNOLOGO	Presencial	Competencia: 37046 - MANEJAR LA VOZ DE ACUERDO CON			
15	FRANCI MILE	Unigermana		Abierta	10/6/2022	1/5/2024	Etapa produc	12:00:00 M	2:59 p. m.	3	TÉCNICO	Presencial	Competencia: 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA			
16	FRANCI MILE	Unigermana	406- Torre 2	Abierta	1/24/2022	4/23/2024	Etapa produc	6:00 a. m.	8:59 a. m.	3	TÉCNOLOGO	Presencial	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA			
17	FRANCI MILE	Unigermana	406- Torre 2	Abierta	1/24/2022	4/23/2024	Etapa produc	12:00 p. m.	2:59 p. m.	3	TÉCNOLOGO	Presencial	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA			
18	FRANCI MILENA JIMENEZ PINZON			Abierta	7/18/2022	7/17/2024	Etapa produc	6:00 p. m.	9:59 p. m.	2	TÉCNOLOGO	Presencial	competencia: 38099 - Diseñar coreografías de acuerdo con			
19	FRANCI MILE	Unigermana	608-Torre 2	Cerrada			Análisis	6:00 p. m.	7:59 p. m.	2	TÉCNOLOGO	Presencial	competencia: 39505 - Caracterizar personajes de acuerdo			
20	FRANCI MILE	Unigermana	608-Torre 2	Cerrada			Análisis	8:00 p. m.	9:59 p. m.	2	TÉCNOLOGO	Presencial	competencia: 39505 - Caracterizar personajes de acuerdo			
21																
22																

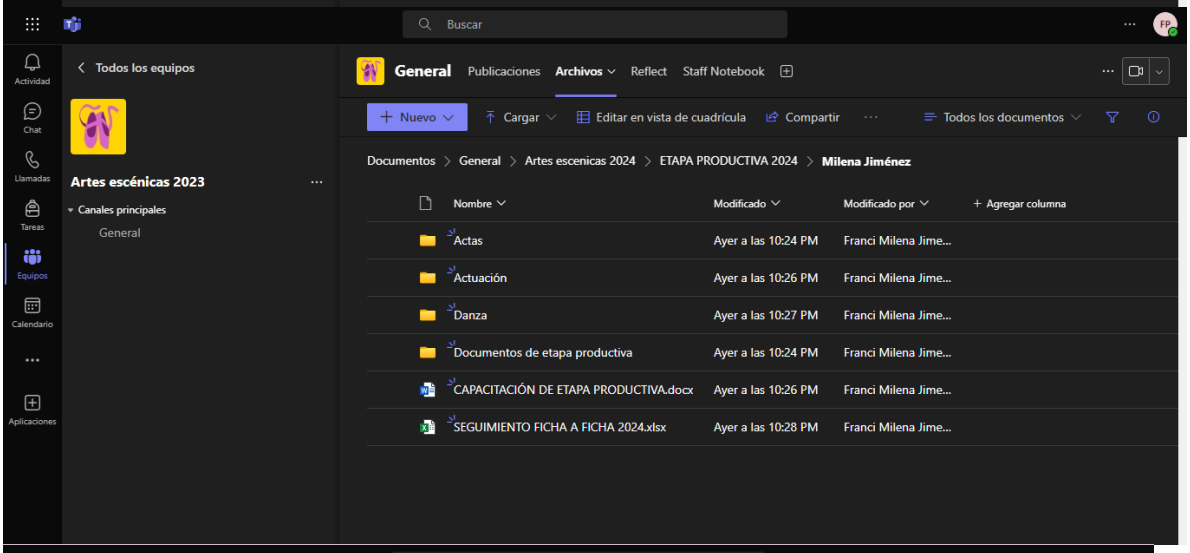
Barra de fórmulas

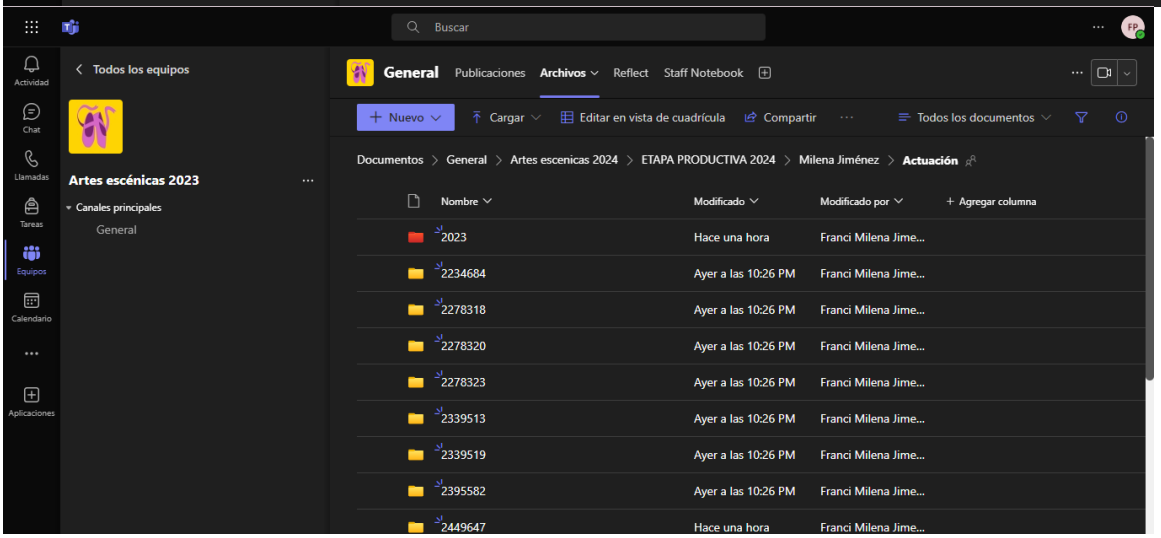
Hoja1 Hoja2

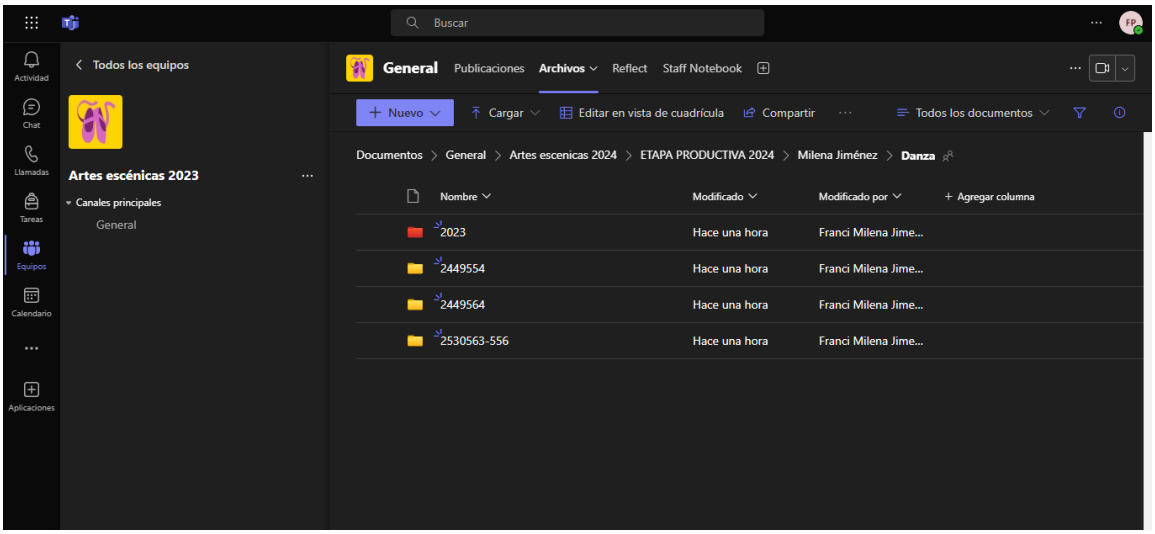
ANEXO 2: DETALLE DEL SEGUIMIENTO CON LAS FICHAS DE FORMACIÓN TITULADA EN ETAPA LECTIVA Y PRODUCTIVA



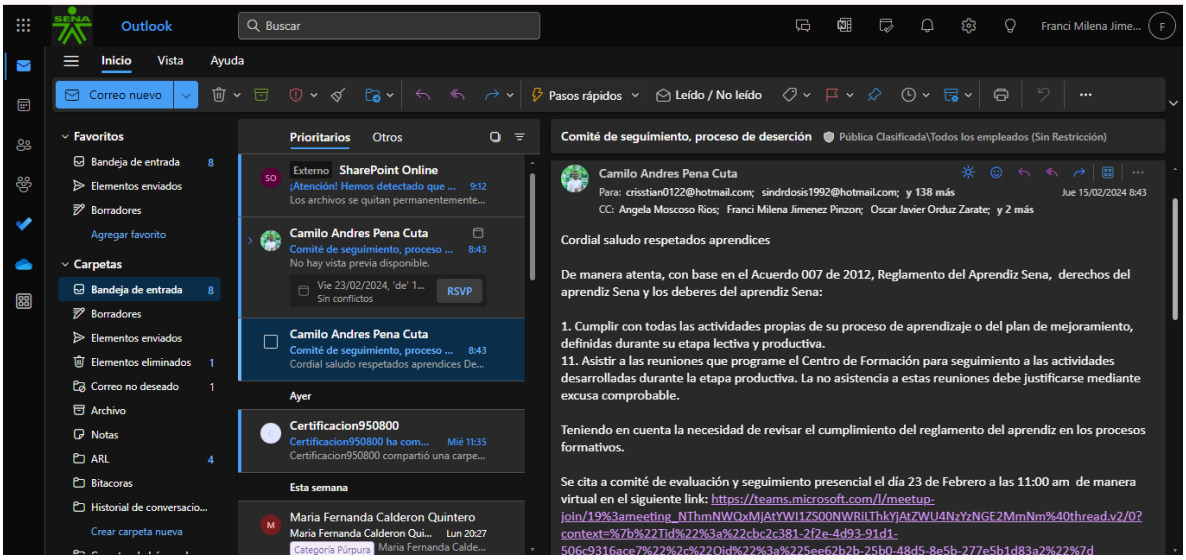

Buscar
Todos los equipos
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Aplicaciones
Artes escénicas 2023
Canales principales
General
General
Publicaciones
Archivos
Reflect
Staff Notebook
Nuevo
Cargar
Editar en vista de cuadrícula
Compartir
Todos los documentos
Documentos > General > Artes escenicas 2024 > ETAPA PRODUCTIVA 2024
Nombre
Modificado
Modificado por
Agregar columna
Milena Jiménez
Ayer a las 10:19 PM
Franci Milena Jime...


Buscar
Todos los equipos
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Aplicaciones
Artes escénicas 2023
Canales principales
General
General
Publicaciones
Archivos
Reflect
Staff Notebook
Nuevo
Cargar
Editar en vista de cuadrícula
Compartir
Todos los documentos
Documentos > General > Artes escenicas 2024 > ETAPA PRODUCTIVA 2024 > Milena Jiménez
Nombre
Modificado
Modificado por
Agregar columna
Actas
Ayer a las 10:24 PM
Franci Milena Jime...
Actuación
Ayer a las 10:26 PM
Franci Milena Jime...
Danza
Ayer a las 10:27 PM
Franci Milena Jime...
Documentos de etapa productiva
Ayer a las 10:24 PM
Franci Milena Jime...
CAPACITACIÓN DE ETAPA PRODUCTIVA.docx
Ayer a las 10:26 PM
Franci Milena Jime...
SEGUIMIENTO FICHA A FICHA 2024.xlsx
Ayer a las 10:28 PM
Franci Milena Jime...

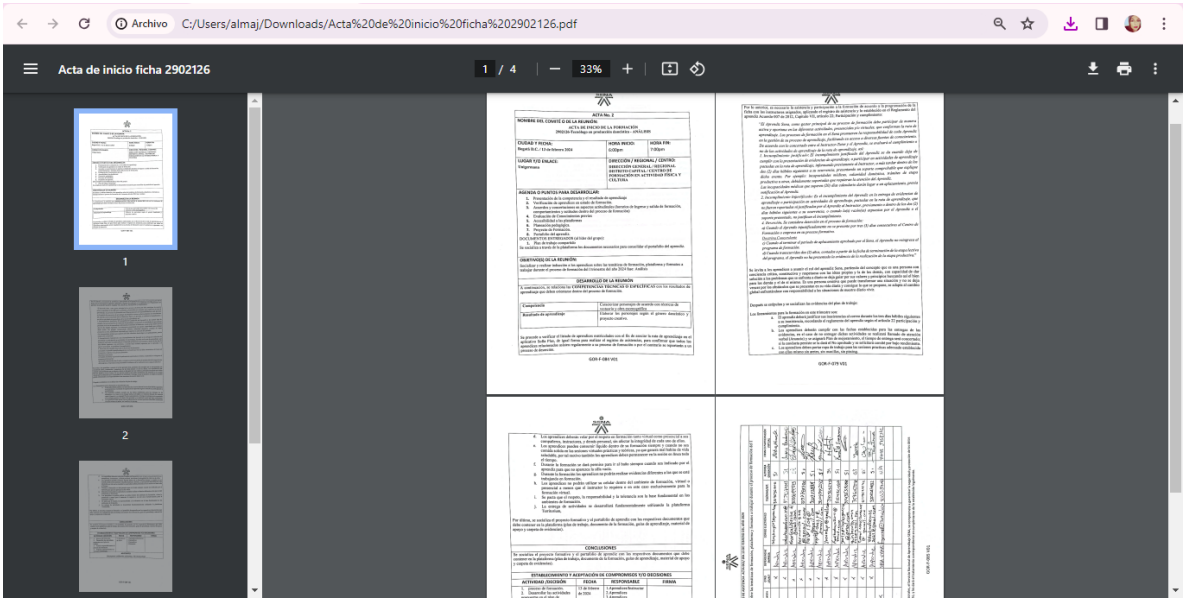

Buscar
Todos los equipos
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Aplicaciones
Artes escénicas 2023
Canales principales
General
General
Publicaciones
Archivos
Reflect
Staff Notebook
Nuevo
Cargar
Editar en vista de cuadrícula
Compartir
Todos los documentos
Documentos > General > Artes escenicas 2024 > ETAPA PRODUCTIVA 2024 > Milena Jiménez > Actuación
Nombre
Modificado
Modificado por
Agregar columna
2023
Hace una hora
Franci Milena Jime...
2234684
Ayer a las 10:26 PM
Franci Milena Jime...
2278318
Ayer a las 10:26 PM
Franci Milena Jime...
2278320
Ayer a las 10:26 PM
Franci Milena Jime...
2278323
Ayer a las 10:26 PM
Franci Milena Jime...
2339513
Ayer a las 10:26 PM
Franci Milena Jime...
2339519
Ayer a las 10:26 PM
Franci Milena Jime...
2395582
Ayer a las 10:26 PM
Franci Milena Jime...
2449647
Hace una hora
Franci Milena Jime...



ANEXO 3: PARTICIPACIÓN EN REUNIONES



ANEXO 4: : EVIDENCIAS DE INFORMES, PLANILLAS Y FORMATOS CON LAS FICHAS EN FORMACIÓN EN ETAPA LECTIVA Y PRODUCTIVA

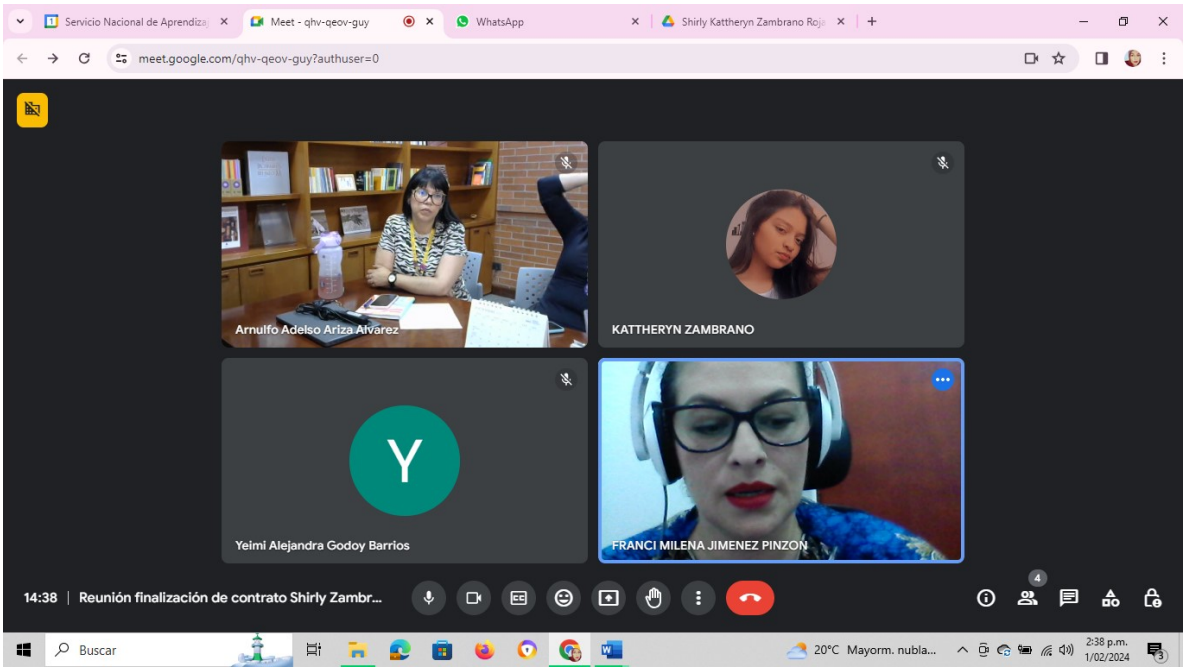


ANEXO 5: OTRAS ACTIVIDADES

FEBRERO

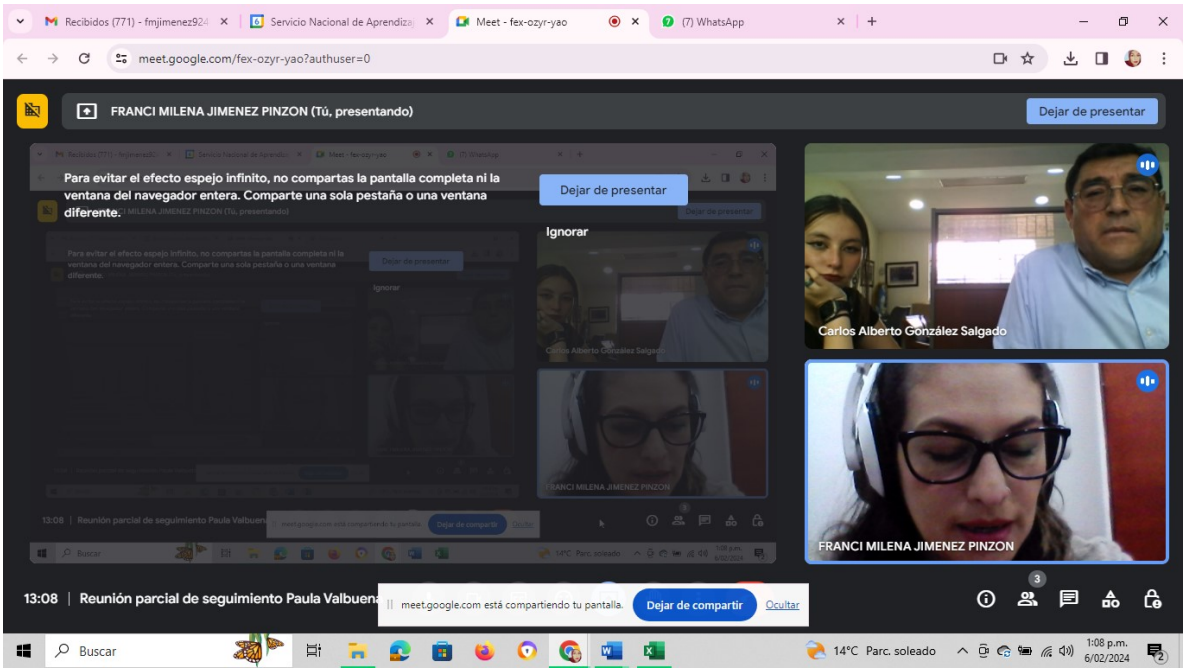
FEBRERO 01

Reunión de finalización de contrato de aprendizaje aprendiz Shirly Kattheryn Zambrano Rojas- Acta 001

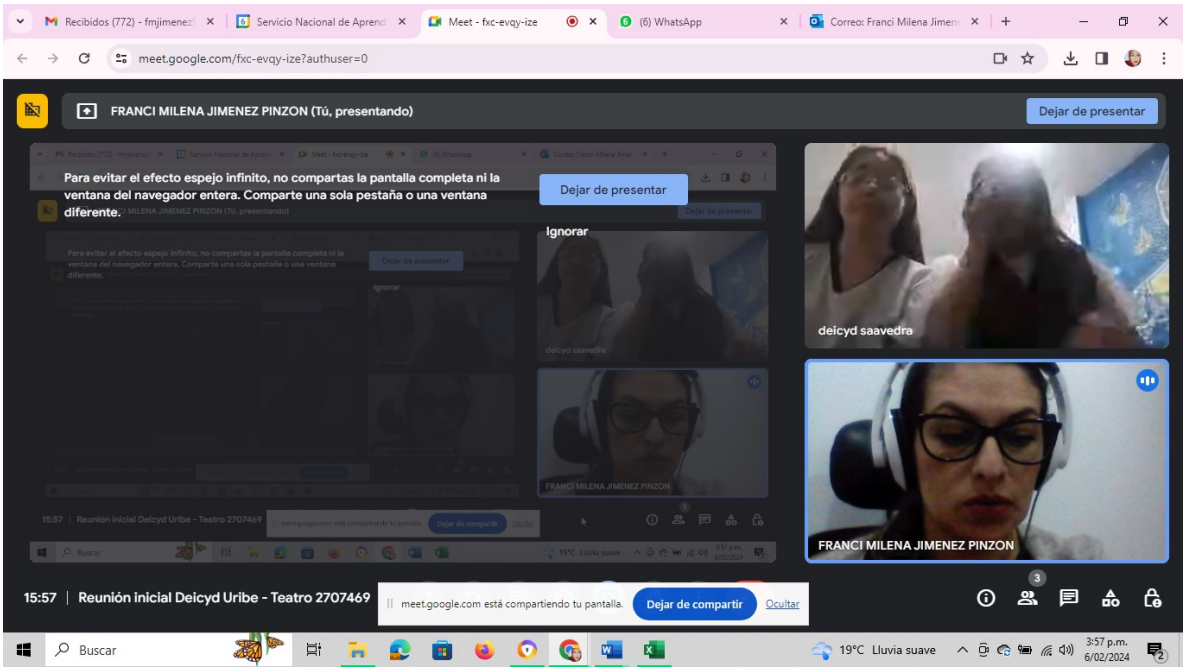


Febrero 06

Reunión parcial aprendiz Paula Valbuena - Acta 002

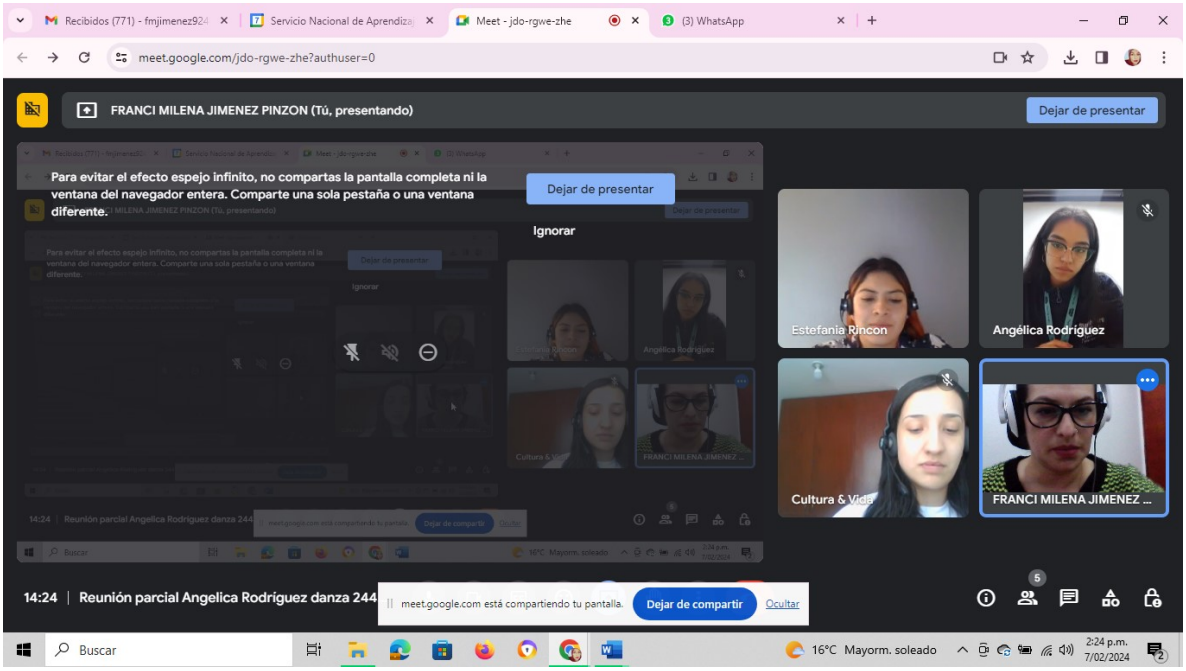


Reunión inicial aprendiz Deicyd Uribe ficha 2707469- acta 003



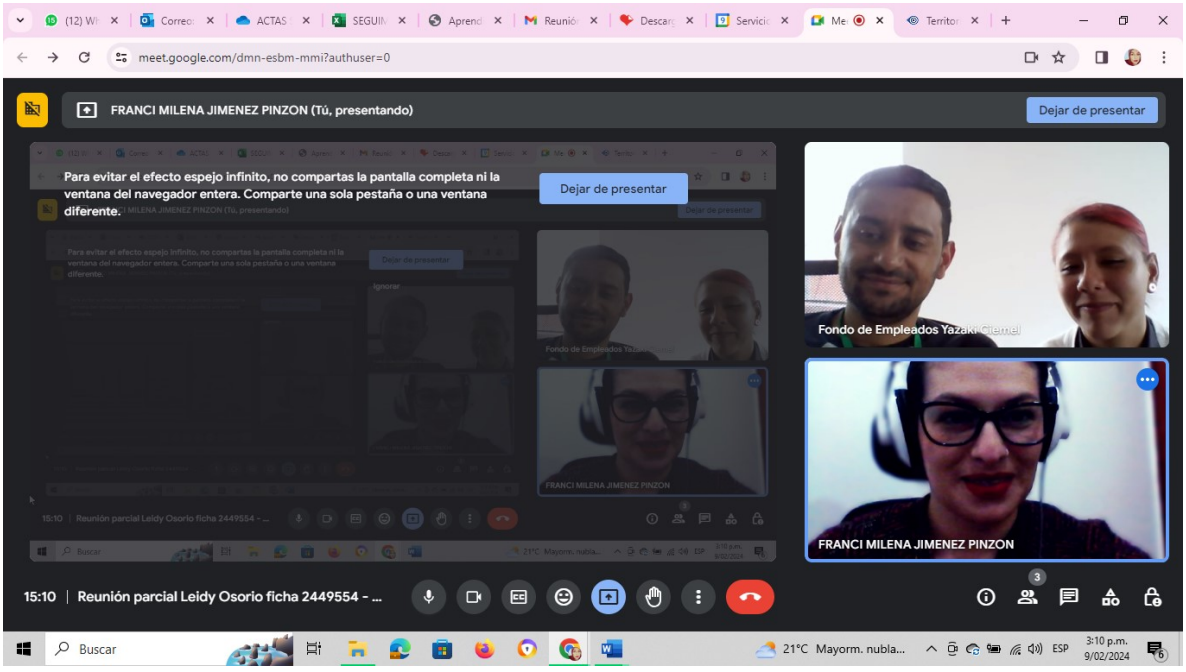
Febrero 07

Reunión parcial aprendiz Angélica Rodríguez danza ficha 2449554 - Acta 004



Febrero 9

Reunión parcial Leidy Osorio ficha 2449554



FEBRERO 15

Reunión de finalización de contrato de aprendizaje aprendiz Nikole Daniela Buenhombre Juya y Valentina Acosta- Acta 006

