

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 1540 año 2023
2. Nombre del contratista o conveniente:	<i>Esperanza Torres Alvarado</i>
3. C.C o Nit	69.026.623

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	05/07/2023
Fecha de inicio:	07/07/2023
Fecha de terminación:	31/12/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

II BALANCE FINANCIERO

Concepto		Valor (cifras en miles de pesos)	
6. Valor Inicial del Contrato o convenio		\$17.110.000	
7. Valor Adición (es)		\$ 0	
8. Valor Total del Contrato o convenio		\$17.110.000	
9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)			
Pago No 1.	\$2.360.000	Pago No 7.	\$0
Pago No 2.	\$2.950.000	Pago No 8.	\$0
Pago No 3.	\$2.950.000	Pago No 9.	\$0
Pago No 4.	\$2.950.000	Pago No 10.	\$0
Pago No 5.	\$2.950.000	Pago No 11.	\$0
Pago No 6.	\$2.950.000	Pago No 12.	\$0
10. Sumatoria de No. de Pagos		\$17.110.000	
11. Saldo a Pagar		\$ 0	
12. Valor Total Pagado		\$17.110.000	
13. Saldo a Liberar		\$ 0	

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Apoyar las acciones encaminadas a la gestión territorial con actores locales y territoriales, en el marco del proceso de reincorporación.	<p>Durante los meses objetos del reporte del presente contrato se realizaron las siguientes actividades encaminadas a la gestión territorial con actores locales y territoriales, en el marco del proceso de Reincorporación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se realizó acompañamiento en el CDR en los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre para realizar seguimiento a los procesos de reincorporación y la seguridad de cada uno de los firmantes de paz que se encuentran en el departamento del Caquetá al igual que la gestión con las entidades gubernamentales para el apoyo a las actividades de reincorporación para el cumplimiento de los acuerdos de paz. 2. Durante el periodo contractual se realizaron reuniones periódicas con las diferentes secretarías de la Alcaldía de La Montañita con el fin de generar compromisos para el beneficio de la población firmante que se encuentra en este municipio. 3. Se realizó acompañamiento a las visitas de actores locales, departamentales, nacionales e internacionales que han llegado al ETCR Agua Bonita para conocer el proceso de reincorporación que se lleva a cabo en este espacio y con ello poder conseguir recursos para fortalecer los procesos que se realizan dentro de este espacio. 4. Se realizaron visitas de gestión con la gobernación, alcaldía de La Montañita y la oficina de gestión del riesgo para buscar apoyo a situación de riesgo del box coulver que comunica al municipio con el ETCR que en época de lluvia se daña lo que impide el

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<p>acceso al espacio y se dificulta la dinámica del territorio de los firmantes.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Acompañamiento a ejercicio de participación política con el encuentro de los candidatos a las alcaldías de varios municipios de Caquetá para escuchar y plantear estrategias en los planes de desarrollo de los nuevos gobernantes elegidos para fortalecer los procesos de reincorporación en el departamento. 6. Gestión con diferentes instituciones locales, departamentales y nacionales para la realización del VI Festival Agua Bonita se Pinta de Colores con Manos de Paz y Reconciliación. 7. Se realizó apoyo en las convocatorias del Ministerio del Interior y de deporte para la consecución de recursos para adecuar espacio del ETCR y fortalecer procesos que ya se vienen dando en el territorio.
<p>Actividad No 2. Acompañar los espacios que se determinen para fortalecer estrategias de apropiación por parte de los actores locales y territoriales de los planes, programas y proyectos que se implementan en el marco del proceso de reincorporación, atendiendo los lineamientos del supervisor.</p>	<p>Durante el periodo objeto del presente contrato se realizaron las siguientes acciones encaminadas al acompañamiento del proceso de implementación de las acciones enmarcadas en el proceso de reincorporación y la política nacional de Reincorporación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se acompañaron procesos de sensibilización de temas de seguridad y de no estigmatización para los firmantes del acuerdo de paz con población, participaron actores como la UNESCO, periodistas del departamento, firmantes de paz, muralistas y comunidad. 2. Se acompañaron asambleas de la Junta de Acción Comunal de Agua Bonita 2 para definir acciones a desarrollarse en el marco de la emergencia de la vía y revisar las solicitudes realizadas a los mecanismos de seguimiento y control de las entidades municipales y departamentales. 3. Se participó en la instalación del consejo municipal de La Montañita la cual se acompañó como enlace y representante de los firmantes de paz que habitan en Agua Bonita, de igual forma participaron representantes de firmantes que viven por fuera del ETCR, alcalde municipal y funcionarios de la alcalde, ARN y ONU, se

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<p>aprueba plan de acción y los estatutos de funcionamiento de la mesa.</p> <p>4. Se acompañó los procesos de construcción de propuestas para el Programa de Reincorporación Integral tanto en el encuentro región sur, posterior el encuentro nacional para los procesos de reincorporación, la cual fue aprobada mediante sesión con el CNR.</p> <p>5. Se apoyaron procesos de juventud y familia brindada por instituciones nacionales para el fortalecimiento de procesos dentro del ETCR Agua Bonita.</p>
<p>Actividad No 3. Realizar seguimiento y monitoreo a la implementación del proceso de reincorporación económica y social de las y los exintegrantes de las FARC-EP u sus familias, indicando avances, dificultades.</p>	<p>Durante el tiempo objeto del contrato se apoyó los procesos de articulación con actores de orden territorial para promover implementación de la PNRSE, y el proceso de Reincorporación en Agua Bonita, Estas actividades fueron las siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se compartió y socializo información a los firmantes de paz, familia y comunidad que viven en el espacio territorial de Agua Bonita sobre brigada de salud, información educativa y convocatorias las cuales fueron compartidas por la Coordinadora del GT Caquetá de la ARN. 2. Durante jornadas de asamblea de junta de acción comunal se socializa acciones encaminadas a la reincorporación, avances en los procesos que se vienen desarrollando dentro del espacio territorial, actividades comunitarias encaminadas a la resocialización. 3. Se realizaron múltiples reuniones virtuales y presenciales con los liderazgos del centro poblado Agua Bonita y el equipo CNR Comunes para conocer información sobre el estado de la implementación de vivienda y tierra para la reincorporación; en el cual se concertó realizar asamblea de reincorporados que viven en el centro poblado Agua Bonita 2, la socialización del tema de vivienda y tierras.
<p>Actividad No 4. Asistir y participar en la socialización de información, espacios de diálogo y concertación con las personas en proceso de reincorporación, atendiendo las instrucciones de su supervisor.</p>	<p>Durante los meses objeto de reporte se apoyó en el seguimiento y monitoreo a la implementación del proceso de reincorporación económica y social de las y los exintegrantes de las FARC-EP y sus familias, estas actividades fueron las siguientes:</p>

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se participo en socialización del plan estratégico de seguridad y protección del departamento del Caquetá, el plan fue socializado por el delegado de la Mesa Técnica de la Subdirección especializada de protección de la UNP, dando insumos para fortalecer ese mecanismo. 2. Se participó en la en la socialización de la "Estrategia de Sostenibilidad Económica" para fortalecer las formas asociativas que ya tienen proyectos en ejecución, liderada por la ARN Y los representantes de los firmantes de paz de las iniciativas productivas del ETCR Agua Bonita. Esto en el marco de la implementación del PRI. 3. Se participó en la Construcción de insumos para la incidencia territorial Planes de Desarrollo Territorial – Cierre 2023 en los cuales se construyeron líneas de trabajo estratégicas para la reincorporación de cara a los próximos años a nivel territorial, así como balancear el avance del proceso de reincorporación durante el 2023. 4. Se participó en asamblea general comunitaria, donde se dio a conocer los resultados generales del PRI además se planifico trabajo para apoyar la construcción del acueducto comunitario. De la misma manera se aprobó el plan de desarrollo comunitario del centro poblado Agua Bonita 2, en la que se benefician en su mayoría los firmantes del acuerdo de paz de la Habana.
<p>Actividad No 5. Articular con los demás colaboradores de la Agencia para la Reincorporación y Normalización (ARN), del Consejo Nacional de Reincorporación de acuerdo con el desarrollo de sus actividades contractuales.</p>	<p>Durante los meses objetos del presente contrato se participó en las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En apoyo con los profesionales facilitadores de la ARN se logra la postulación de iniciativas a las convocatorias del Ministerio del Interior, Ministerio de Deporte, Ministerio de Turismo, y otras convocatorias como Recon, Min Cultura, ICC; donde se presentaron iniciativas para fortalecer procesos que se desarrollan en el ETCR Agua Bonita. 2. Se realizo un trabajo en conjunto para la organización logística para la visita de delegaciones internacionales que han llegado al ETCR Agua Bonita para realizar

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<p>validaciones de los proyectos que se desarrollan en el espacio territorial.</p> <ol style="list-style-type: none"> Se apoyo a los facilitadores de la ARN con la socialización y rotación de información a los firmantes de paz, esta se realizó vía wasap, en asambleas y espacios de concertación. Se apoyo convocatoria realizada por la ARN la cual tenía como finalidad, la asistencia por parte de los liderazgos de diferentes líneas productivas, a la jornada de socialización de la "Estrategia de Sostenibilidad Económica" para fortalecer las formas asociativas que ya tienen proyectos en ejecución. Se coordino con el CNR la asistencia de 2 delegados de Caquetá para los días 20,21y 22 en la ciudad de Bogotá para el cierre de vigencia y el respectivo balance sobre la reincorporación en el año 2023.
Actividad No 6. Presentar plan de trabajo, así como los demás documentos y reportes que se requieran en el marco del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales.	<p>Con la finalidad de dar cumplimiento a la siguiente obligación contractual se desarrollaron las siguientes acciones durante el tiempo del contrato:</p> <ol style="list-style-type: none"> Se realizo elaboración del Plan de Trabajo de la mano con los profesionales facilitadores de la ARN, en la que se concretan actividades comunitarias a desarrollarse dentro del espacio territorial Agua Bonita 2. Se realizo entrega de los informes mensuales de actividades en los meses del periodo contractual (julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre), de igual forma se realiza la entrega de la planilla de seguridad social al administrativo para revisión e histórico de pagos de seguridad social de acuerdo con lo requerido.
Actividad No 7. Desplazarse a las distintas zonas donde se implementa la reincorporación para el desarrollo del objeto del contrato cuando sea requerido.	<p>Durante este tiempo de periodo contractual se realizaron desplazamientos en el marco del desarrollo del contrato para participar en las diferentes acciones encaminadas al beneficio de los firmantes de paz del territorio:</p> <ol style="list-style-type: none"> Se realizaron desplazamientos a la capital del departamento del Caquetá, Florencia para participar en diferentes actividades. Se realizaron desplazamientos a la cabecera municipal de la Montañita para participar de las diferentes reuniones en

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<p>búsqueda acciones que fortalezcan los procesos de reincorporación de los firmantes de paz.</p> <p>3. De igual forma se realizaron desplazamientos a los municipios de Cartagena del Chaira, San Vicente del Caguán, Puerto Rico y El Doncello para acompañar procesos de incidencia política y socializar la política de reincorporación a los firmantes de paz.</p> <p>4. Igualmente se realizaron traslados a la ciudad de Bogotá y Cali para la construcción del PRI y acompañar procesos del CNR.</p>
Actividad No 8. Las demás que solicite su supervisor relacionadas directamente con el objeto contractual.	<p>Durante el periodo objeto del presente contrato se cumplieron con las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato en especial con los numerales:</p> <p>9) Cumplir con las obligaciones frente a los sistemas de seguridad social.</p> <p>22) Presentar mensualmente el informe de actividades del periodo respectivo, avalado por el supervisor del contrato;</p> <p>25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad y protección de la información de la Agencia;</p> <p>28) Acudir de manera presencial y/o virtual de acuerdo con la coordinación correspondiente de la supervisión del contrato a los lugares donde le sea solicitado, incluyendo entre otras a las sedes de la ARN, con el propósito de llevar a cabo las actividades objeto del contrato.</p>

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 3. Acompañar mesas municipales de reincorporación.	Se realizo acompañamiento a la construcción del plan de trabajo y reglamento interno al igual que a las dos sesiones de la mesa municipal de reincorporación. Reposan las actas de la mesa y informe de honorarios
Meta o logro No 2. Acompañar las sesiones del Consejo de Reincorporación Departamental	Se realizo el acompañamiento a las 4 sesiones del Consejo de Reincorporación. Informe de honorios, actas y fotos
Meta o logro No 3. Socializar el contexto de la reincorporación desde	Se acompaño el encuentro con candidatos a la alcaldía del municipio de La Montañita, Cartagena, Doncello, Puerto Rico, San Vicente, Florencia y se

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

la perspectiva de los firmantes de paz a los diferentes candidatos en mira de las contiendas electorales	socializo la política de reincorporación. Reposan las fotos en los archivos de la ARN, informe de honorios
Meta 4 Impulsar y participar en el Consejo de Reincorporación Departamental	Informe de honorarios

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.	N/A	N/A
Asunto 2.	N/A	N/A

17. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N/A	N/A	N/A

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N° _____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A	N/A	N/A

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	Cumplido
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	Cumplido

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El proceso de reincorporación que se ha venido desarrollando en el ETCR Agua Bonita ha sido efectivo y es uno de los espacios territoriales que más avanzado va en todos los procesos para la consolidación del territorio, de igual forma se desarrollan los procesos de reincorporación con una dinámica activa, los diferentes procesos que se desarrollan han beneficiado a los firmantes, sus familias y la comunidad que vive en el ETCR y en veredas cercanas.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

La socialización de la política de reincorporación ha sido asertiva en las instituciones y con la población que se ha socializado, de igual forma los procesos adelantados desde el rol de enlace de reincorporación han sido positivos para la consecución de beneficios para la población firmante del departamento del Caquetá.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio

XII “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	95
Seriedad (1 al 100%)	95
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	95

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 15/12/2023.

**ANGELICA
ROCIO ANGEL
CHATES**

Firmado digitalmente
por ANGELICA ROCIO
ANGEL CHATES

FIRMA DEL SUPERVISOR

No. cédula: 40.613.674



Dra. Martha Luz Altamar de los Reyes

Médico especialista en gerencia de las organizaciones de la salud y gerencia de la seguridad y salud en el trabajo.



Carrera 2 e #32A 05 barrio el cundui . Florencia Caquetá. - E-mail. maralta69@yahoo.es

CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

N° 5.096

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN				TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL			
19 DÍA	12 MES	2022 AÑO	FLORENCIA (CAQUETÁ, COLOMBIA)	EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL DE INGRESO CON ÉNFASIS OSTEOMUSCULAR			
			Ciudad				
DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE							
PARTICULARES CONTADO				PARTICULARES			
Nombre de la empresa				Empresa en misión			
DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC, Cedula de Ciudadanía, CE, Cedula de Extranjería, TI, Tarjeta de Identidad, PT, Pasaporte)							
TORRES ALVARADO ESPERANZA				Genero	Edad	Documento de Identificación	
				FEMENINO	46 AÑOS 9 MESES 2 DÍAS	CC	69026623
Apellidos y Nombres						Tipo	Número
Cargos							
POLIFUNCIONAL							
CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL							
SIN DEFECTO FÍSICO NI ENFERMEDAD QUE INTERFIERA SU CAPACIDAD LABORAL PARA LA LABOR ASIGNADA							
Observaciones: NO APLICA							
N/A		NO SE EVALUARÓN REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos)					
RESTRICCIONES LABORALES				TIPO		RECOMENDACIONES	
SIN RESTRICCIONES				TEMPORAL		NO APLICA	
El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:							
EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL DE INGRESO				FICHA DE VALORACION OSTEOMUSCULAR			
RECOMENDACIONES MÉDICAS				RECOMENDACIONES OCUPACIONALES		HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES	
				USO DE EPP		HÁBITOS SALUDABLES	
				PÁUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL		FORTALECIMIENTO MUSCULAR	
						ACTIVIDAD FÍSICA AERÓBICA	
OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES							
Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.							
Médico				Aspirante o Trabajador			
Firma:				Firma:			
Nombre: ALTAMAR DE LOS REYES MARTHA				Nombre: TORRES ALVARADO ESPERANZA			
R. M.: 22639487				CC: 69026623			
L.S.O.: LIC,0245 SEP/2017				B704H1N5096			



Código de Seguridad