

## **ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR**

### **CONTRATACIÓN DIRECTA**

**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO EN LA OPERACION Y FORTALECIMIENTO DE LAS CASAS DE JUSTICIA GARANTIZANDO EL ACCESO A TRAMITES Y SERVICIOS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA”.**

## I. INTRODUCCIÓN

La Constitución Política establece en su Artículo 2 que son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.

El Artículo 209 de la Constitución Política dispone que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones.

El Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, erigido por medio del Acto Legislativo 01 de 1993 es una entidad territorial que tiene como visión servir de garante del acceso a los servicios públicos en condiciones de equidad, de la seguridad humana, responsable de la ejecución de obras para el desarrollo, que facilita la inversión privada para la generación de crecimiento económico y empleo, mediante un proceso participativo de sus ciudadanos.

De conformidad con el artículo 70 Decreto Acordal No. 0801 de 2020 (07 de diciembre de 2020) son funciones de la SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO, las siguientes:

### FUNCIONES PRIMARIAS

1. Formular en coordinación con las autoridades competentes las políticas, planes y programas necesarios para garantizar la protección de la vida, el respeto de los derechos humanos, la preservación del orden público y la seguridad ciudadana, la aplicación de la justicia y solución de conflictos, la gestión y consolidación de los procesos de gobernabilidad distrital y local y la atención y protección de poblaciones en condiciones de vulnerabilidad, desde la perspectiva de la participación y la convivencia ciudadana.
2. Liderar la ejecución de la política pública de formación y promoción para la convivencia, el fortalecimiento de la justicia, mecanismos alternativos de solución de controversias, derechos humanos y DDHHI a través de la elaboración participativa de manuales de convivencia y planes locales y distritales de derechos humanos.
3. Dirigir, controlar y coordinar el funcionamiento de los Centros de Rehabilitación, en sus aspectos legales administrativos, disciplinarios y de seguridad.
4. Implementar estrategias para la defensa del medio ambiente a través de la estructuración del Comparendo Ambiental.
5. Desarrollar un modelo integral simplificado para la gestión de los trámites asociados a la inspección y vigilancia de las empresas, que promueva la agilidad y coordinación interinstitucional entre las diferentes entidades encargadas de realizar inspecciones en la ciudad de Barranquilla impulsado por la Alcaldía.
6. Gestión institucional para la implementación de la política pública afrodescendiente en el Distrito de Barranquilla.
7. Impulsar y desarrollar la política pública del posconflicto, de acuerdo a los lineamientos del gobierno nacional, en pro de la paz y reconciliación.
8. Dirigir y coordinar el sistema de simplificación y automatización de trámites para el Registro, estudio y autorización de los Eventos y/o actividades de aglomeración de público en la ciudad de

Barranquilla (Decreto Distrital 0901 de 2016)

**9.** Coordinación y supervisión de las actividades Bomberiles, de conformidad con lo definido en la normatividad vigente.

## **FUNCIONES SECUNDARIAS**

- 1.** Orientar y coordinar la formulación de políticas, planes y programas encaminados a la defensa y promoción de los derechos de los consumidores de bienes y servicios.
- 2.** Atender a las comunidades étnicas con presencia y asentamiento en el distrito, de conformidad con las competencias legales y constitucionales del Distrito.
- 3.** Coordinar las relaciones políticas de la administración distrital con las corporaciones públicas de elección popular y los gobiernos en los niveles local, distrital, regional y nacional.
- 4.** Implementar estrategias de reconciliación, de buen comportamiento, conciencia ciudadana, de aceptación de las diferencias en los establecimientos y escenarios deportivos públicos, a través de la formalización del barrismo social dentro del Distrito de Barranquilla.
- 5.** Realizar estudios y análisis sobre la situación de los derechos humanos en el distrito y desarrollar acciones encaminadas a su promoción, defensa, respeto y garantía.
- 6.** Garantizar el funcionamiento y la operatividad de los Centros multiagenciales Casas de Justicia.
- 7.** Institucionalizar y operacionalizar los subcomités distritales de prevención y protección.
- 8.** Dirigir la custodia y resocialización de la población contraventora y penalizada, interna en los Centros de Reclusión Distrital.
- 9.** Atender y resolver las solicitudes que presenten los internos con relación a sus derechos y en concordancia con las normas legales vigentes.
- 10.** Liderar el proyecto de creación, implementación y dotación de salas virtuales en los centros penitenciarios, con el fin de descongestionar los juzgados y mitigar el riesgo de fugas en los traslados de internos.
- 11.** Articular con las autoridades judiciales y carcelarias todo lo relacionado con los procesos de su competencia.
- 12.** Constituir un instrumento de cultura ciudadana, sobre el adecuado manejo de residuos sólidos y escombros.
- 13.** Propiciar el fomento de estímulos a las buenas prácticas ambientalistas.
- 14.** Prevenir la afectación del medio ambiente y la salud pública, de conformidad con lo definido en la normatividad vigente.
- 15.** Realizar visitas de inspecciones a los establecimientos comerciales en cumplimiento de las labores pedagógicas y preventivas, para orientar a los propietarios de establecimientos comerciales en procesos de legalidad.
- 16.** Generación de alertas a diferentes entidades públicas para generar conciencia en el cumplimiento de los requisitos, permisos, certificaciones a los establecimientos comerciales para su normal funcionamiento.
- 17.** Promoción y fortalecimiento de la cultura de la legalidad en establecimientos comerciales, de conformidad con lo definido en la normatividad vigente.
- 18.** Desarrollar procesos de inspección, vigilancia y control a parques de diversiones, atracciones mecánicas o dispositivos de entretenimientos existentes y nuevos, sean de carácter permanente o no permanente.
- 19.** Atención integral a las Minorías Étnicas en el Distrito de Barranquilla, en el marco de las competencias legales y constitucionales.
- 20.** Construcción de espacios para la participación y el desarrollo de las minorías en el Distrito de Barranquilla.

21. Recuperación de la cultura y costumbres ancestrales de las Minorías étnicas y su integración con las costumbres y cultura de la población barranquillera.
22. Activar la ruta de la protección correspondiente al ciudadano desmovilizado, en el marco de lo definido por la Alta Consejería para el Pos conflicto a nivel distrital y nacional.
23. Activar los subcomités correspondientes, para tratar los temas de seguridad a que haya lugar, en el marco de las competencias asignadas.
24. Brindar capacitación en convivencia y derechos humanos a los ciudadanos desmovilizados, que los ayuden a su reintegración a la sociedad.
25. Diseñar y realizar campañas pedagógicas que promuevan acciones de reconciliación, perdón y fortalezcan la paz y la convivencia pacífica, entre la población civil y la población desmovilizada.
26. Presidir el Comité de Evaluación de eventos y/o actividades de aglomeración de Público.
27. Evaluar, autorizar o denegar mediante acto administrativo, la realización de los eventos y/o actividades de aglomeración de público en la ciudad.

En el año 2003, el Ministerio de Justicia y del Derecho se fusiona con el Ministerio del Interior y a partir de ese momento el nuevo Ministerio del Interior y de Justicia, a través de la Dirección de Acceso a la Justicia, asume la Coordinación del Programa Nacional de Casas de Justicia, mediante el Decreto 200 del 3 de febrero del mismo año.

En el año de 2011, con la promulgación de la Ley 1444 de 2011, el Ministerio del Interior y de Justicia se escinde y se crea el Ministerio de la Justicia y el Derecho, que asume el manejo del Programa Nacional de Casas de justicia a través de la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos mediante Decreto 2897 de 2011.

El Programa Nacional de Casas de justicia se desarrolla a partir de lo estipulado en la Constitución Política (artículos 229 -113). Está regulado por el Decreto 1477 de 2000, en el cual, se destacan los objetivos fundamentales, los servicios, las entidades participantes y las responsabilidades de cada una de ellas. Ante la necesidad de incorporar nuevos elementos para la proyección y sostenibilidad del Programa Nacional, se firma el 29 de julio de 2005 el Convenio Nacional para la Puesta en Marcha del Programa Nacional de Casas de Justicia. Por su parte, el Decreto 2897 de 2011 asigna las funciones a la Dirección de Métodos Alternativos de Resolución de Conflictos, entre éstas, las relacionadas con el Programa.

Las Casas de Justicia, son Centros Interinstitucionales de información, orientación, referencia y prestación de servicios de resolución de conflictos, donde se aplican y ejecutan mecanismos de justicia formal y no formal. Con ellas, se pretende acercar la justicia al ciudadano orientándolo sobre sus derechos, previniendo el delito, luchando contra la impunidad, facilitándole el uso de los servicios de justicia formal y promocionando la utilización de mecanismos alternativos de resolución de conflictos. Esta definición se ratifica en el Convenio Nacional de Casas de justicia que se firmó el 29 de julio de 2005 para la Puesta en Marcha del Programa Nacional de Casas de Justicia.

De acuerdo con el **DECRETO ACORDAL N°. 0801 DE 2020 (7 DEDICIEMBRE DE 2020) “POR EL CUAL SE ADOPTA LA ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA”**, La Secretaría de Gobierno Distrital es la dependencia encargada de formular, ejecutar y evaluar las políticas públicas en materia de convivencia, seguridad y justicia que desde un enfoque de derecho, garantizan el normal desarrollo de las actividades económicas, políticas, sociales de los agentes del Distrito de Barranquilla, dentro de un marco jurídico, democrático, descentralizado y participativo que otorga a todos las oportunidades para el beneficio del desarrollo, generando un ambiente propicio para la

participación ciudadana en su conjunto.

Además de Formular en coordinación con las autoridades competentes del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, las políticas, planes y programas necesarios para garantizar la protección de la vida, el respeto de los derechos humanos, la preservación del orden público y la seguridad ciudadana, la aplicación de la justicia y solución de conflictos, la gestión y consolidación de los procesos de gobernabilidad distrital y local y la atención y protección de poblaciones en condiciones de vulnerabilidad, desde la perspectiva de la participación y la convivencia ciudadana, de conformidad con el marco normativo vigente.

Por todo lo antes expuesto, acorde con las consideraciones expuestas y actuando en concordancia con los puntos fundamentales que se encuentran contenidos en el nuevo **Plan de Gobierno del Distrito Especial, Industrial y Portuario, 2024-2027**, dentro de los cuales se encuentran: **1) La Seguridad y Convivencia Ciudadana; 2) Espacio Público y Ambientes Urbanos; 3) Vivienda y Hábitat; 4) Salud; 5) Movilidad y Transporte; 6) Educación; 7) Medio Ambiente y Adaptación al Cambio Climático; 8) Deporte y Cultura; 9) Ciudad Emprendedora y Competitiva; y 10) Gestión Social**, se requiere del apalancamiento financiero para sustentar la ejecución de la misión estatal que promueve el interés general que comprende todas las actuaciones gubernamentales y la materialización de los proyectos que se derivan de cada uno de los ejes que conforman el actual Plan de Gobierno Distrital.

Atendiendo a lo antes señalado, fortaleceremos las capacidades institucionales, esto para prestar mejores servicios de seguridad, convivencia y justicia a los ciudadanos, para ello se espera aumentar el número de inspecciones de policía de Barranquilla, garantizando el funcionamiento 24 horas de dos de las inspecciones; modernizaremos el Centro de Traslado por Protección CTP para prestar los servicios relacionados con la gestión de los comparendos; garantizaremos un sistema local de justicia fortalecido que preste un servicio público en red y bajo lógicas de co-gobernanza, todo esto a efectos de mejorar la cercanía, acceso y calidad a los mecanismos de conciliación y justicia alternas al sistema judicial, para mejorar las condiciones de seguridad y convivencia en la ciudad. Además, de asegurar la oferta de servicios institucionales de las Casas de Justicia.

Por todo lo anterior, para el desarrollo de las actividades planteadas por el proyecto, se hace necesario contratar los servicios de un grupo de profesionales que pongan al servicio de la SECRETARIA DE GOBIERNO sus conocimientos y competencias para la ejecución del fortalecimiento del trabajo interinstitucional con la fuerza pública y los organismos de justicia.

La clasificación de los bienes y servicios, objeto del Proceso de Contratación, son los siguientes:

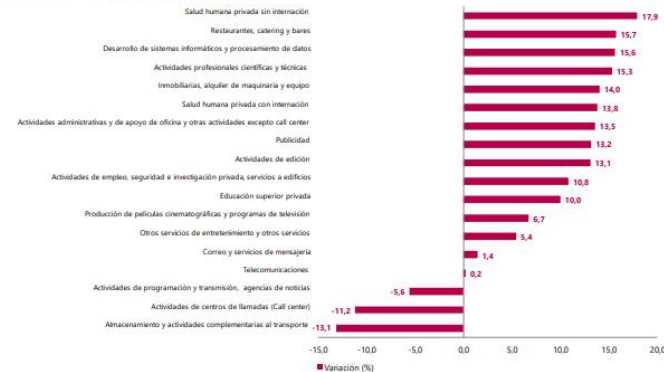
| Ítem | Clasificación UNSPSC | Clase                          |
|------|----------------------|--------------------------------|
| 1    | 80111600             | Servicios de personal temporal |

## II. ANÁLISIS DE MERCADO

Fuente: <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/EMS/bol-EMS-nov2023.pdf>  
(17 de enero 2024)

## Noviembre de 2023

**Gráfico 1. Variación anual de los ingresos nominales, según subsector de servicios**  
**Total nacional**  
**Noviembre 2023<sup>p</sup> / noviembre 2022**



Fuente: DANE – EMS  
p Cifra provisional

## Variación anual de los ingresos nominales y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios (noviembre 2023 / noviembre 2022)

En noviembre de 2023, quince de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en los ingresos totales, en comparación con noviembre de 2022.

**Tabla 1. Variación anual de los ingresos y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios**  
**Noviembre 2023<sup>p</sup> / noviembre 2022**

| Clasificación CIU Rev. 4 A.C. |                                                    |                                                                                            | Ingresos nominales | Ingresos por servicios | Venta de mercancías | Otros ingresos |
|-------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|---------------------|----------------|
| Sección                       | División                                           | Descripción                                                                                | Variación (%)      |                        | Contribución (PP)   |                |
| H                             | División 52                                        | Almacenamiento y actividades complementarias al transporte                                 | -13,1              | -13,5                  | -0,1                | 0,5            |
| H                             | División 53                                        | Correo y servicios de mensajería                                                           | 1,4                | 2,3                    | 0,0                 | -0,9           |
| I                             | División 56                                        | Restaurantes, catering y bares                                                             | 15,7               | 15,2                   | 0,4                 | 0,1            |
| J                             | División 58                                        | Actividades de edición                                                                     | 13,1               | 12,1                   | -0,3                | 1,3            |
| J                             | División 59, excepto Clase 5920                    | Producción de películas cinematográficas y programas de televisión                         | 6,7                | 13,8                   | -2,7                | -4,4           |
| J                             | División 60 y Clase 6391                           | Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias                            | -5,6               | -9,0                   | 0,0                 | 3,4            |
| J                             | División 61                                        | Telecomunicaciones                                                                         | 0,2                | 2,1                    | -1,8                | -0,1           |
| J                             | División 62, División 63, excepto Clase 6391       | Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos                               | 15,6               | 13,3                   | 2,3                 | 0,0            |
| LN                            | Sección L, División 68                             | Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo                                             | 14,0               | 10,4                   | 3,3                 | 0,3            |
| M                             | Sección N, Divisiones 7710, 7729 y 7730            | Actividades profesionales científicas y técnicas                                           | 15,3               | 15,6                   | -0,3                | 0,1            |
| M                             | Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74 | Publicidad                                                                                 | 13,2               | 13,1                   | 0,1                 | 0,0            |
| N                             | Clase 7310                                         | Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios            | 10,8               | 10,5                   | 0,3                 | 0,0            |
| N                             | Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130         | Actividades de centros de llamadas (Call center)                                           | -11,2              | -11,2                  | 0,0                 | 0,0            |
| N                             | Clase 8220                                         | Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center | 13,5               | 14,6                   | -0,4                | -0,7           |
| P                             | División 82 excepto Clase 8220                     | Educación superior privada                                                                 | 10,0               | 9,2                    | 0,0                 | 0,8            |
| Q                             | Grupo B54                                          | Salud humana privada con internación                                                       | 13,8               | 14,2                   | -0,4                | 0,1            |
| Q                             | Clase 8610                                         | Salud humana privada sin internación                                                       | 17,9               | 17,3                   | 0,6                 | 0,0            |
| S                             | División 86 excepto Clase 8610                     | Otros servicios de entretenimiento y otros servicios                                       | 5,4                | 6,1                    | -1,3                | 0,6            |

Fuente: DANE – EMS

p Cifra provisional

(PP) Puntos porcentuales

Nota: por aproximación decimal, se puede presentar diferencia en la suma de las contribuciones frente a la variación total.

## Variación anual del personal ocupado total y contribución por tipo de contratación, según subsector de servicios (noviembre 2023 / noviembre 2022)

En noviembre de 2023, siete de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en el personal ocupado total, en comparación con noviembre de 2022.

**Tabla 2. Variación anual del personal ocupado total y contribución por categoría de contratación, según subsector de servicios**  
**Octubre 2023\* / octubre 2022**

| Sección | División                                         | Descripción                                                                                | Personal ocupado total* |                   | Permanente | Temporal directo | Agencias | Misión**<br>Hora cátedra*** |
|---------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|------------|------------------|----------|-----------------------------|
|         |                                                  |                                                                                            | Variación (%)           | Contribución (PP) |            |                  |          |                             |
| H       | División 52                                      | Almacenamiento y actividades complementarias al transporte                                 | -1,0                    | 2,3               | -1,4       | -1,8             | --       |                             |
| H       | División 53                                      | Correo y servicios de mensajería                                                           | -4,5                    | -2,0              | 0,1        | -4,7             | --       |                             |
| J       | División 56                                      | Restaurantes, catering y bares                                                             | 2,3                     | 2,2               | 1,1        | -1,0             | --       |                             |
| J       | División 58                                      | Actividades de edición                                                                     | -9,7                    | -4,5              | -4,4       | -0,8             | --       |                             |
| J       | División 59, excepto Clase 5920                  | Producción de películas cinematográficas y programas de televisión                         | 12,4                    | 6,4               | 4,1        | 2,0              | --       |                             |
| J       | División 60 y Clase 6391                         | Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias                            | 1,8                     | 0,7               | 1,7        | -0,6             | --       |                             |
| J       | División 61                                      | Telecomunicaciones                                                                         | -7,8                    | -4,1              | -2,9       | -0,8             | --       |                             |
| J       | División 62, División 63, excepto Clase 6391     | Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos                               | -0,9                    | 0,3               | -0,6       | -0,6             | --       |                             |
| LN      | Sección L, División 68                           | Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo                                             | 3,4                     | 3,8               | -0,8       | 0,4              | --       |                             |
| M       | División 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74 | Actividades profesionales científicas y técnicas                                           | 0,1                     | 2,3               | -2,4       | 0,2              | --       |                             |
| M       | Clase 7310                                       | Publicidad                                                                                 | 4,8                     | 3,8               | 1,9        | -0,9             | --       |                             |
| N       | Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130       | Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios            | -6,7                    | -0,1              | -1,6       | 0,0              | -5,0     |                             |
| N       | Clase 8220                                       | Actividades de centros de llamadas (Call center)                                           | -7,8                    | 1,2               | -7,1       | -1,9             | --       |                             |
| N       | División 82 excepto Clase 8220                   | Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center | 0,3                     | 0,4               | 1,2        | -1,3             | --       |                             |
| P       | Grupo 854                                        | Educación superior privada                                                                 | -0,1                    | -0,1              | 0,1        | 0,0              | 0,0      |                             |
| Q       | Clase 8610                                       | Salud humana privada con internación                                                       | 5,8                     | 2,8               | 2,4        | 0,6              | --       |                             |
| Q       | División 86 excepto Clase 8610                   | Salud humana privada sin internación                                                       | 2,8                     | 1,3               | 1,4        | 0,0              | --       |                             |
| S       | Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96                   | Otros servicios de entretenimiento y otros servicios                                       | 1,2                     | 0,1               | 1,2        | -0,1             | --       |                             |

Fuente: DANE – EMS

p Cifra provisional

(PP) Puntos porcentuales

\* Incluye personal permanente, personal temporal directo y personal temporal contratado a través de agencias de suministro de personal.

\*\* Personal en misión aplica para la sección N, divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130.

\*\*\* Personal hora cátedra aplica para la sección P - grupo 854.

Nota: por aproximación decimal, se puede presentar diferencia en la suma de las contribuciones frente a la variación total.

**Variación anual de los salarios y contribución por tipo de contratación, según subsector de servicios (noviembre 2023 / noviembre 2022)**

En noviembre de 2023, todos los subsectores de servicios presentaron variación positiva en los salarios, en comparación con noviembre de 2022

**Tabla 3. Variación anual de los salarios y contribución por categoría de contratación, según subsector de servicios**  
**Noviembre 2023\* / noviembre 2022**

| Sección | División                                         | Descripción                                                                                | Personal ocupado sin agencias* |                   | Permanente | Temporal directo | Misión**<br>Hora cátedra*** |
|---------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|------------|------------------|-----------------------------|
|         |                                                  |                                                                                            | Variación (%)                  | Contribución (PP) |            |                  |                             |
| H       | División 52                                      | Almacenamiento y actividades complementarias al transporte                                 | 11,7                           | 10,1              | 1,6        | --               |                             |
| H       | División 53                                      | Correo y servicios de mensajería                                                           | 8,1                            | 4,6               | 3,5        | --               |                             |
| J       | División 56                                      | Restaurantes, catering y bares                                                             | 12,1                           | 8,2               | 3,9        | --               |                             |
| J       | División 58                                      | Actividades de edición                                                                     | 11,9                           | 11,1              | 0,8        | --               |                             |
| J       | División 59, excepto Clase 5920                  | Producción de películas cinematográficas y programas de televisión                         | 2,3                            | -1,1              | 3,4        | --               |                             |
| J       | División 60 y Clase 6391                         | Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias                            | 14,2                           | 10,1              | 4,1        | --               |                             |
| J       | División 61                                      | Telecomunicaciones                                                                         | 20,0                           | 19,7              | 0,3        | --               |                             |
| J       | División 62, División 63, excepto Clase 6391     | Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos                               | 12,1                           | 11,9              | 0,3        | --               |                             |
| LN      | Sección L, División 68                           | Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo                                             | 12,8                           | 12,0              | 0,8        | --               |                             |
| M       | División 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74 | Actividades profesionales científicas y técnicas                                           | 12,6                           | 8,6               | 4,0        | --               |                             |
| M       | Clase 7310                                       | Publicidad                                                                                 | 13,2                           | 9,8               | 3,4        | --               |                             |
| N       | Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130       | Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios            | 16,9                           | 3,7               | 8,3        | 4,9              |                             |
| N       | Clase 8220                                       | Actividades de centros de llamadas (Call center)                                           | 10,2                           | 10,8              | -0,6       | --               |                             |
| N       | División 82 excepto Clase 8220                   | Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center | 11,2                           | 6,5               | 4,7        | --               |                             |
| P       | Grupo 854                                        | Educación superior privada                                                                 | 9,7                            | 3,9               | 5,1        | 0,8              |                             |
| Q       | Clase 8610                                       | Salud humana privada con internación                                                       | 13,5                           | 9,5               | 4,1        | --               |                             |
| Q       | División 86 excepto Clase 8610                   | Salud humana privada sin internación                                                       | 10,5                           | 7,7               | 2,8        | --               |                             |
| S       | Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96                   | Otros servicios de entretenimiento y otros servicios                                       | 15,3                           | 9,9               | 5,4        | --               |                             |

Fuente: DANE – EMS

p Cifra provisional

(PP) Puntos porcentuales

\* Hace referencia a la variación de los salarios promedio del personal ocupado total excluyendo al personal contratado a través de agencias de suministro de personal.

\*\* Personal en misión aplica para la sección N, divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130.

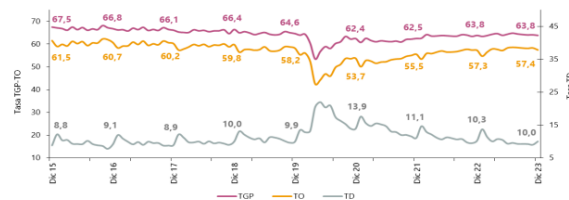
\*\*\* Personal hora cátedra aplica para la sección P - grupo 854.

Fuente: <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/GEIH/bol-GEIH-dic2023.pdf>  
(31 de enero 2024)

## Principales indicadores del mercado laboral

### Diciembre de 2023

Gráfico 1. Tasa global de participación, ocupación y desocupación  
Total nacional  
Diciembre (2015 - 2023)



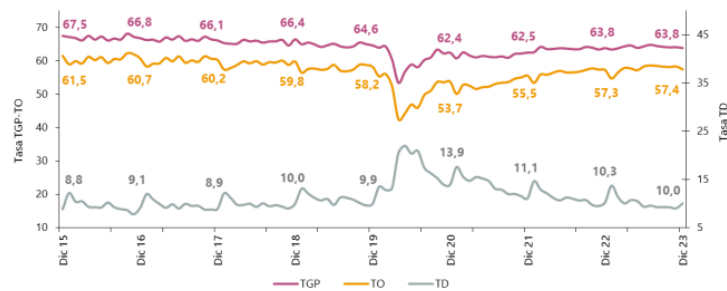
Fuente: DANE, Gran Encuesta Integrada de Hogares (GEIH).  
Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.  
Nota: los datos entre 2001 y 2020 se encuentran con los valores retroproyectados a partir de las proyecciones del CNPV 2018.  
Nota: entre 2010 y 2020 la información ya presenta los ajustes poblacionales ocasionados por el cambio de marco realizado en el año 2021.  
Nota: el total nacional a partir del 2014 incorpora los dominios de ciudades capitales de los departamentos de la Amazonia y la Orinoquia y San Andrés.  
Nota: la Población en Edad de Trabajar (PET) corresponde a todas las personas de 15 años y más.

## Indicadores de mercado laboral mes, trimestre y año para el total nacional y total 13 ciudades y áreas metropolitanas.

### Total nacional mensual

Para el mes de diciembre de 2023, la tasa de desocupación del total nacional fue 10,0%, la tasa global de participación se ubicó en 63,8% y la tasa de ocupación fue 57,4%. En el mismo mes de 2022 estas tasas fueron 10,3%, 63,8% y 57,3%, respectivamente.

Gráfico 2. Tasa global de participación, ocupación y desocupación  
Total nacional  
Diciembre (2015 - 2023)

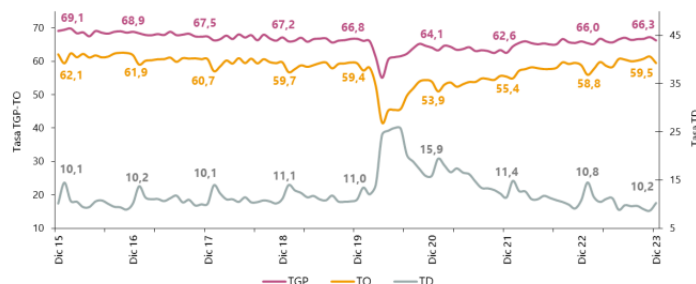


Fuente: DANE, GEIH.  
Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.  
Nota: cifras aproximadas a un decimal. Por efecto del redondeo los totales pueden diferir ligeramente del anexo.

### Total 13 ciudades y áreas metropolitanas mensual

En diciembre de 2023, la tasa de desocupación en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 10,2%, la tasa global de participación se ubicó en 66,3% y la tasa de ocupación fue 59,5%. En diciembre de 2022 estas tasas fueron 10,8%, 66,0% y 58,8%, respectivamente.

Gráfico 3. Tasa global de participación, ocupación y desocupación  
Total 13 ciudades y áreas metropolitanas  
Diciembre (2015 - 2023)



Fuente: DANE, GEIH.

Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.  
Nota: cifras aproximadas a un decimal. Por efecto del redondeo los totales pueden diferir ligeramente del anexo.

## Población ocupada según rama de actividad:

En el mes de diciembre de 2023, el número de personas ocupadas en el total nacional fue 22.864 miles de personas. Las ramas que más aportaron positivamente a la variación de la población ocupada fueron Comercio y reparación de vehículos (1,4 puntos porcentuales); Actividades profesionales, científicas, técnicas y servicios administrativos (0,6 puntos porcentuales) y Alojamiento y servicios de comida (0,4 puntos porcentuales).

Tabla 1. Distribución porcentual, variación absoluta y contribución a la variación de la población ocupada según rama de actividad\*  
Total nacional  
Diciembre (2022 - 2023)

| Rama de actividad                                                                   | Total nacional |                |                |                    |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|--------------------|----------------------|
|                                                                                     | Diciembre 2022 | Diciembre 2023 | Distribución % | Variación absoluta | Contribución en p.p. |
| <b>Población ocupada</b>                                                            | <b>22.468</b>  | <b>22.864</b>  | <b>100</b>     | <b>396</b>         |                      |
| Comercio y reparación de vehículos                                                  | 3.814          | 4.133          | 18,1           | 319                | 1,4                  |
| Actividades profesionales, científicas, técnicas y servicios administrativos        | 1.828          | 1.966          | 8,6            | 138                | 0,6                  |
| Alojamiento y servicios de comida                                                   | 1.551          | 1.647          | 7,2            | 96                 | 0,4                  |
| Transporte y almacenamiento                                                         | 1.611          | 1.665          | 7,3            | 54                 | 0,2                  |
| Suministro de electricidad, gas, agua y gestión de desechos <sup>^</sup>            | 660            | 715            | 3,1            | 54                 | 0,2                  |
| Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca                                  | 3.069          | 3.114          | 13,6           | 45                 | 0,2                  |
| Administración pública y defensa, educación y atención de la salud humana           | 2.655          | 2.673          | 11,7           | 18                 | 0,1                  |
| Actividades financieras y de seguros                                                | 438            | 441            | 1,9            | 3                  | 0,0                  |
| Actividades artísticas, entretenimiento recreación y otras actividades de servicios | 1.975          | 1.958          | 8,6            | -17                | -0,1                 |
| Actividades inmobiliarias                                                           | 269            | 245            | 1,1            | -24                | -0,1                 |
| Información y comunicaciones                                                        | 400            | 333            | 1,5            | -66                | -0,3                 |
| Construcción                                                                        | 1.684          | 1.596          | 7,0            | -88                | -0,4                 |
| Industrias manufactureras                                                           | 2.511          | 2.376          | 10,4           | -135               | -0,6                 |

Fuente: DANE, GEIH.

Suministro de electricidad, gas, agua y gestión de desechos<sup>^</sup> incluye la rama de Explotación de minas y canteras.

\*Por aproximación de decimales, la suma de las proporciones y contribuciones puede diferir ligeramente con la información del anexo estadístico.

p.p.: Puntos porcentuales.

Nota: La distribución porcentual de la población ocupada puede diferir del 100% por la no inclusión de la categoría "No informa".

Nota: Poblaciones en miles.

Nota: Los datos de rama de actividad económica están calculados con base en CIIU Rev. 4 A.C.

## Población fuera de la fuerza laboral según tipo de actividad

## Total Nacional

Para diciembre de 2023, la población fuera de la fuerza de trabajo fue 14.401 miles de personas en el total nacional. Esta población se concentró principalmente en oficios del hogar (58,3%) y otros (23,9%).

Tabla 5. Distribución porcentual, variación absoluta y contribución a la variación de la población fuera de la fuerza de trabajo  
Total nacional  
Diciembre (2022 - 2023)

| Tipo de actividad                              | Total Nacional |                |                     |                    |                      |
|------------------------------------------------|----------------|----------------|---------------------|--------------------|----------------------|
|                                                | Diciembre 2022 | Diciembre 2023 | Distribución % 2023 | Variación absoluta | Contribución en p.p. |
| <b>Población fuera de la fuerza de trabajo</b> | <b>14.204</b>  | <b>14.401</b>  | <b>100</b>          | <b>196</b>         |                      |
| Oficios del Hogar                              | 8.223          | 8.389          | 58,3                | 167                | 1,2                  |
| Otros*                                         | 3.318          | 3.442          | 23,9                | 124                | 0,9                  |
| Estudiando                                     | 2.664          | 2.569          | 17,8                | -95                | -0,7                 |

Fuente: DANE, GEIH.

Otros\*: Incapacitado permanente para trabajar, rentista, pensionado, jubilado, personas que no les llama la atención o creen que no vale la pena trabajar.

p.p.: Puntos porcentuales.

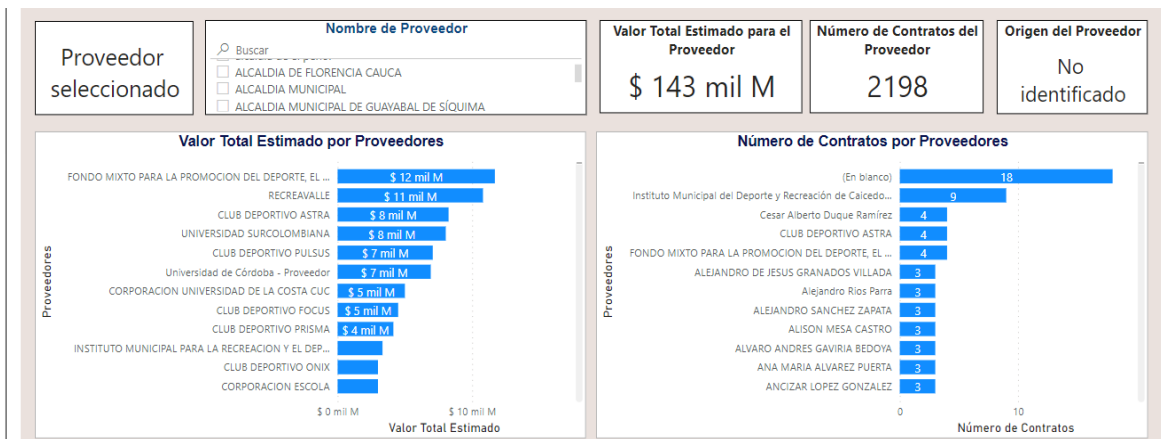
Nota: Poblaciones en miles.

## ANÁLISIS DE LA DEMANDA:

De acuerdo con la información obtenida en la consulta realizada en el modelo de abastecimiento estratégico Análisis de la Demanda de Colombia Compra Eficiente20, se consultan los contratos celebrados relacionados con los códigos de clasificación relacionados a continuación:

| Ítem | Clasificación UNSPSC | Clase                          |
|------|----------------------|--------------------------------|
| 1    | 80111600             | Servicios de personal temporal |

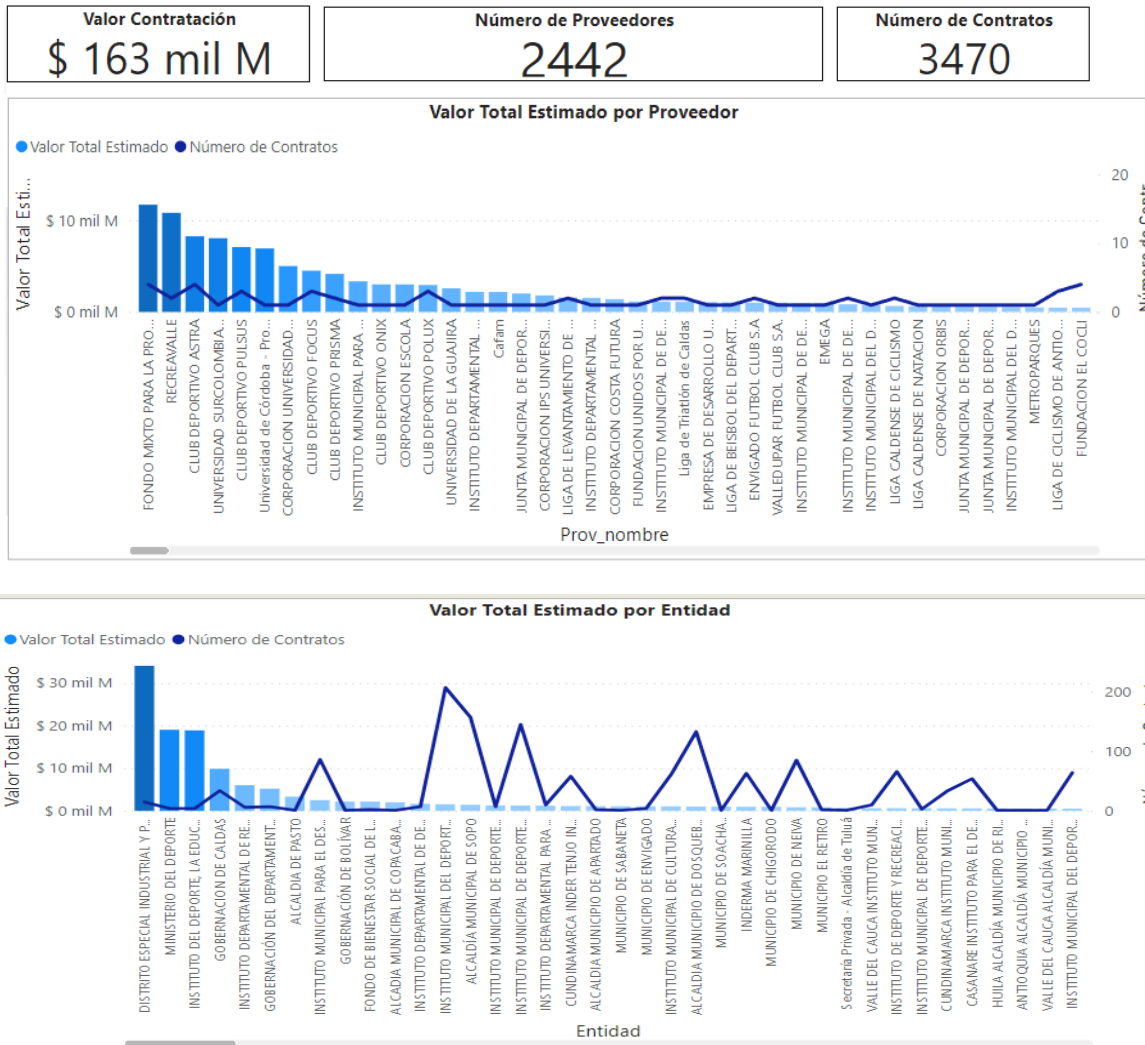
Una vez consultados, se evidencia que en las vigencias 2023 se suscribieron en la Nación alrededor de 21 contratos y se estima que el valor de estos fue de \$593 millones de pesos aproximadamente, cuyos números de contratos por entidad se relacionan a continuación:





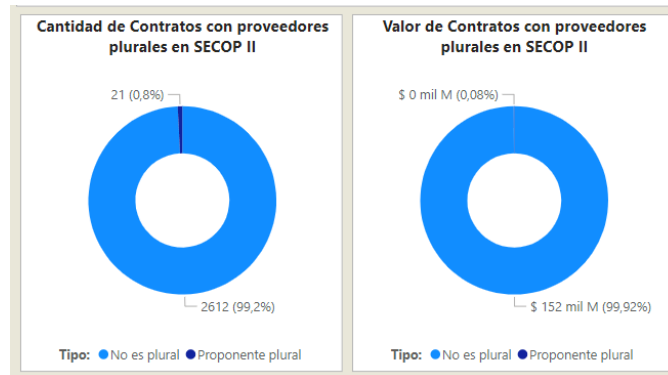
| Ítem | Clasificación UNSPSC | Clase                          |
|------|----------------------|--------------------------------|
| 1    | 80111600             | Servicios de personal temporal |

En el 2023 se suscribieron 3.470 contratos a nivel nacional por valor de \$29 bill, donde participaron 515,15 mil proveedores, los cuales se relacionan a continuación:

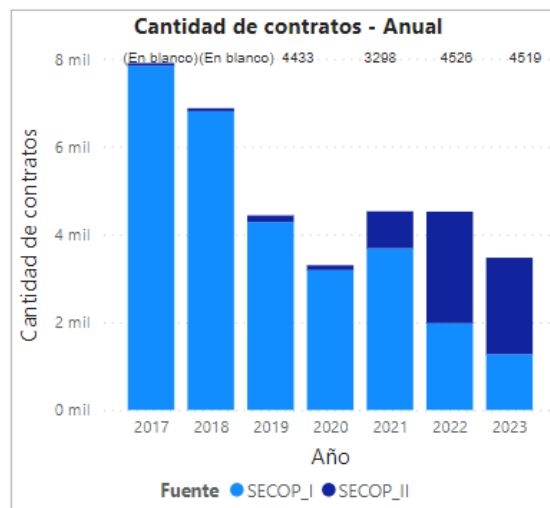


Es importante observar las gráficas a continuación, donde se evidencia que la mayoría de los contratos con objetos relacionados al expuesto en el presente estudio corresponden a proveedores no plurales.

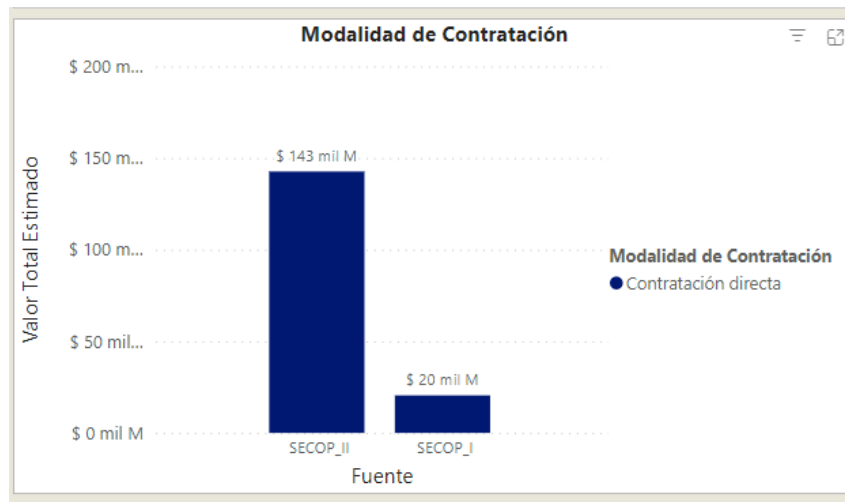
Así mismo, se relaciona el valor aproximado de los contratos ejecutados tanto para proponentes singulares como para proponentes plurales:



Se proyecta el gasto anual de las distintas entidades a nivel nacional en contrataciones con objeto similar al señalado en el presente análisis del sector, tal y como se describe en grafica a continuación:



En el mismo sentido, teniendo en cuenta los códigos de naciones unidas relacionados en el presente estudio y habiendo consultado el histórico de contratación en la plataforma SECOP II, la Modalidad de Contratación Directa.



Fuente: <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoimGY4MWZmZmUtNGJlYy00YTBlLTgzYmYtZGE2NGRkZDA1YTJlIiwidCI6IjdiMDkwNDFlT10NTetNDlkMC04Y2IxLTc5ZDVIM2O4YzFzSIsImMiOiR9&pageName=ReportSection17ad17361e56dd6a009c>

### III. TÉCNICO

Para la consecución del objeto contractual: **“PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO EN LA OPERACION Y FORTALECIMIENTO DE LAS CASAS DE JUSTICIA GARANTIZANDO EL ACCESO A TRAMITES Y SERVICIOS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA”**.

Se requiere de la prestación de un grupo interdisciplinario de profesionales en las diferentes actividades de asesoría, elaboración, acompañamiento, desarrollo y ejecución de las actividades del proyecto para dar cumplimiento a las funciones misionales, de conformidad con el siguiente detalle:

| Cantidad | Perfil                                             |
|----------|----------------------------------------------------|
| 1        | PROFESIONAL EN NEGOCIOS INTERNACIONALES Y/O AFINES |
| 2        | PROFESIONAL EN CONTADURIA Y/O AFINES               |
| 3        | PROFESIONAL EN DERECHO Y/O AFINES                  |

| ITEM | VALOR TOTAL DEL CONTRATO                             | OBJETO                                                                                                                                                                                                    | No. | PERFIL                 | ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | VALOR                                                | EXPERIENCIA                                                                                                        | FORMA DE PAGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PLAZO                                                                                                                                                                                                           |
|------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | CUARENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$46.000.000) | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CASAS DE JUSTICIA GARANTIZANDO EL ACCESO A TRAMITE Y SERVICIOS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | 1   | PROFESIONAL EN DERECHO | 1. Asesorar jurídicamente a la entidad con conceptos y/o recomendaciones frente a inquietudes que surjan por parte de particularidades o de otras entidades respecto de los deberes, responsabilidades, actividades y servicios de las Casas de Justicia y los organismos de justicia adscritos a esta.<br>2. fomentar el mejoramiento de los servicios que acercan la justicia al ciudadano, orientándolo sobre sus derechos, facilitándole el uso de los servicios de justicia formal y promocionando la utilización de mecanismos alternativos de resolución de conflictos para que pueda acceder a esta de manera rápida, gratuita y sencilla.<br>3. Proyectar y sustanciar respuestas y conceptos que sean encomendados en temas de justicia, convivencia ciudadana y seguridad realizadas por la sociedad civil y de los organismos de seguridad y justicia de los diferentes niveles.<br>4. socializar y sensibilizar a las comunidades los servicios, estrategias y planes sobre el sistema de justicia y trámites legales que se realizan en las Casas de Justicia.<br>5. Acompañar en el seguimiento y control de los servicios y estrategias implementadas en conjunto con los demás organismos en el marco de las casas de justicia.<br>6. Brindar asesoría jurídica en los trámites requeridos para la realización de las actividades relacionadas con la misionalidad de la Secretaría.                                                                                                                                                                                     | CUARENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$46.000.000) | CON MÍNIMO VEINTISIETE (27) MESES DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO, EN EL EJERCICIO DE SU PROFESIÓN | El Distrito cancelara al contratista el valor del presente contrato mediante un primer pago a 31 de marzo de 2024 por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/L (\$4.600.000); ocho pagos mensuales iguales por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/L (\$4.600.000) y un ultimo pago a 31 de diciembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/L (\$4.600.000). | El plazo de ejecución del contrato será hasta 31 de diciembre de 2024, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993. |
| 2    | SESENTA MILLONES DE PESOS M/L (\$60.000.000)         | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CASAS DE JUSTICIA GARANTIZANDO EL ACCESO A TRAMITE Y SERVICIOS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | 2   | PROFESIONAL EN DERECHO | 1. Asesorar jurídicamente a la entidad con conceptos y/o recomendaciones frente a inquietudes que surjan por parte de particularidades o de otras entidades respecto de los deberes, responsabilidades, actividades y servicios de las Casas de Justicia y los organismos de justicia adscritos a esta.<br>2. fomentar el mejoramiento de los servicios que acercan la justicia al ciudadano, orientándolo sobre sus derechos, facilitándole el uso de los servicios de justicia formal y promocionando la utilización de mecanismos alternativos de resolución de conflictos para que pueda acceder a esta de manera rápida, gratuita y sencilla.<br>3. Proyectar y sustanciar respuestas y conceptos que sean encomendados en temas de justicia, convivencia ciudadana y seguridad realizadas por la la sociedad civil y de los organismos de seguridad y justicia de los diferentes niveles.<br>4. socializar y sensibilizar a las comunidades los servicios, estrategias y planes sobre el sistema de justicia y trámites legales que se realizan en las Casas de Justicia.<br>5. Brindar asesoría jurídica para los trámites administrativos y contractuales que permitan el cumplimiento de los objetivos misionales de las Casas de Justicia.<br>6. Brindar asesoría legal en la proyección de las respuestas a las solicitudes, peticiones, quejas y reclamos en cuanto que surjan por parte de particularidades o de otras entidades respecto de los deberes, responsabilidades, actividades y servicios de las Casas de Justicia y los organismos de justicia adscritos a esta. | SESENTA MILLONES DE PESOS M/L (\$60.000.000)         | CON MÍNIMO CUARENTA (40) MESES DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO, Y/O PRIVADO EN EL EJERCICIO DE SU PROFESIÓN.   | El Distrito cancelara al contratista el valor del presente contrato mediante un primer pago a 31 de marzo de 2024 por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$6.000.000); ocho pagos mensuales iguales por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$6.000.000) y un ultimo pago a 31 de diciembre de 2024 por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$6.000.000).                                              | El plazo de ejecución del contrato será hasta 31 de diciembre de 2024, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993. |

|   |                                               |                                                                                                                                                                                                           |   |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                               |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                 |
|---|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | SESENTA MILLONES DE PESOS M/L (\$60.000.000)  | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CASAS DE JUSTICIA GARANTIZANDO EL ACCESO A TRAMITE Y SERVICIOS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | 3 | PROFESIONAL EN NEGOCIOS INTERNACIONALES | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fomentar el mejoramiento de los servicios que acercan la justicia al ciudadano, brindando a las personas información sobre los servicios de justicia formal y promocionando la utilización de mecanismos alternativos de resolución de conflictos para que pueda acceder a esta de manera rápida, gratuita y sencilla.</li> <li>2. Sensibilizar a la comunidad y socializar los servicios, estrategias y planes sobre el sistema de justicia y trámites legales que se realizan en las Casas de Justicia.</li> <li>3. Promover espacios de cooperación interinstitucionales con universidades, organizaciones no gubernamentales y empresas privadas que permitan el fortalecimiento de los servicios y ofertas brindados en las Casas de Justicia.</li> <li>4. Planear las estrategias necesarias para potencializar el alcance y uso de los servicios que ofrecen las Casas de Justicia a algunas zonas de la ciudad distantes geográficas de las Casas de los barrios La Paz y Simón Bolívar.</li> <li>5. Realiza las gestiones para la asistencia de las entidades del orden local y nacional a los eventos de carcanía con la comunidad y de seguimiento y evaluación de estrategias liderados por la Secretaría.</li> <li>6. Gestionar los espacios para la consecución de recursos nacionales e internacionales destinados al programa.</li> </ol> | SESENTA MILLONES DE PESOS M/L (\$60.000.000)  | CON MÍNIMO CUARENTA (40) MESES DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO, Y/O PRIVADO EN EL EJERCICIO DE SU PROFESIÓN. | El Distrito cancelara al contratista el valor del presente contrato mediante un primer pago a 31 de marzo de 2024 por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$6.000.000); ocho pagos mensuales iguales por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$6.000.000) y un ultimo pago a 31 de diciembre de 2024 por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$6.000.000).       | El plazo de ejecución del contrato será hasta 31 de diciembre de 2024, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993. |
| 4 | SESENTA MILLONES DE PESOS M/L (\$60.000.000)  | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CASAS DE JUSTICIA GARANTIZANDO EL ACCESO A TRAMITE Y SERVICIOS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | 4 | PROFESIONAL EN CONTADURIA               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brindar asesoría para la asignación de recursos económicos para financiar la inversión de la operación y fortalecimiento de las Casas de Justicia en los trámites y servicios propios de su misionalidad.</li> <li>2. Recopilar, analizar y hacer seguimiento a los datos financieros del funcionamiento de las Casas de Justicia para optimizar los gastos y resultados de estas.</li> <li>3. Asesorar al personal de las casas de justicia sobre los acuerdos financieros a los que haya lugar para la resolución de controversias que sean de su conocimiento.</li> <li>4. Brindar asesoría en la utilización de diversos softwares de gestión y otras herramientas digitales para mejorar el trabajo de las casas de Justicia.</li> <li>5. Socializar y sensibilizar a las comunidades sobre los servicios, estrategias, planes y trámites legales que se realizan en las Casas de Justicia.</li> <li>6. Brindar orientación a las personas que se acerquen a las Casas de Justicia sobre la oferta que se brinda en estas con miras a resolver de manera ágil y sencilla sus inquietudes.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                 | SESENTA MILLONES DE PESOS M/L (\$60.000.000)  | CON MÍNIMO CUARENTA (40) MESES DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO, Y/O PRIVADO EN EL EJERCICIO DE SU PROFESIÓN. | El Distrito cancelara al contratista el valor del presente contrato mediante un primer pago a 31 de marzo de 2024 por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$6.000.000); ocho pagos mensuales iguales por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$6.000.000) y un ultimo pago a 31 de diciembre de 2024 por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$6.000.000).       | El plazo de ejecución del contrato será hasta 31 de diciembre de 2024, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993. |
| 5 | CUARENTA MILLONES DE PESOS M/L (\$40.000.000) | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CASAS DE JUSTICIA GARANTIZANDO EL ACCESO A TRAMITE Y SERVICIOS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | 5 | PROFESIONAL EN CONTADURIA               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brindar asesoría para la asignación de recursos económicos para financiar la inversión de la operación y fortalecimiento de las Casas de Justicia en los trámites y servicios propios de su misionalidad.</li> <li>2. Recopilar, analizar y hacer seguimiento a los datos financieros del funcionamiento de las Casas de Justicia para optimizar los gastos y resultados de estas.</li> <li>3. Asesorar al personal de las casas de justicia sobre los acuerdos financieros a los que haya lugar para la resolución de controversias que sean de su conocimiento.</li> <li>4. Brindar asesoría en la utilización de diversos softwares de gestión y otras herramientas digitales para mejorar el trabajo de las casas de Justicia.</li> <li>5. Socializar y sensibilizar a las comunidades sobre los servicios, estrategias, planes y trámites legales que se realizan en las Casas de Justicia.</li> <li>6. Brindar orientación a las personas que se acerquen a las Casas de Justicia sobre la oferta que se brinda en estas con miras a resolver de manera ágil y sencilla sus inquietudes.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                 | CUARENTA MILLONES DE PESOS M/L (\$40.000.000) | CON MÍNIMO DIECISEIS (16) MESES DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO, EN EL EJERCICIO DE SU PROFESIÓN | El Distrito cancelara al contratista el valor del presente contrato mediante un primer pago a 31 de marzo de 2024 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000); ocho pagos mensuales iguales por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000) y un ultimo pago a 31 de diciembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000). | El plazo de ejecución del contrato será hasta 31 de diciembre de 2024, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993. |

|   |                                            |                                                                                                                                                                                                           |   |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                 |
|---|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | CIEN MILLONES DE PESOS M/L (\$100.000.000) | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CASAS DE JUSTICIA GARANTIZANDO EL ACCESO A TRAMITE Y SERVICIOS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA | 6 | PROFESIONAL EN DERECHO | <p>1. Asesorar jurídicamente a la entidad con conceptos y/o recomendaciones frente a inquietudes que surjan por parte de particularidades o de otras entidades respecto de los deberes, responsabilidades, actividades y servicios de las Casas de Justicia y los organismos de justicia adscritos a esta.</p> <p>2. fomentar el mejoramiento de los servicios que acercan la justicia al ciudadano, orientándolo sobre sus derechos, facilitándole el uso de los servicios de justicia formal y promocionando la utilización de mecanismos alternativos de resolución de conflictos para que pueda acceder a esta de manera rápida, gratuita y sencilla.</p> <p>3. Proyectar y sustanciar respuestas y conceptos que sean encomendados en temas de justicia, convivencia ciudadana y seguridad realizadas por la la sociedad civil y de los organismos de seguridad y justicia de los diferentes niveles.</p> <p>4. socializar y sensibilizar a las comunidades los servicios, estrategias y planes sobre el sistema de justicia y trámites legales que se realizan en las Casas de Justicia.</p> <p>5. Brindar asesoría jurídica para los trámites administrativos y contractuales que permitan el cumplimiento de los objetivos misionales de las Casas de Justicia.</p> | CIEN MILLONES DE PESOS M/L (\$100.000.000) | CON MÍNIMO SETENTA Y DOS MESES (72) MESES DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO, EN EL EJERCICIO DE SU PROFESIÓN. | El Distrito cancelara al contratista el valor del presente contrato mediante un primer pago a 31 de marzo de 2024 por valor de DIEZ MILLONES DE PESOS M/L (\$10.000.000); ocho pagos mensuales iguales por valor de DIEZ MILLONES DE PESOS M/L (\$10.000.000) y un ultimo pago a 31 de diciembre de 2024 por valor de DIEZ MILLONES DE PESOS M/L (\$10.000.000). | El plazo de ejecución del contrato será hasta 31 de diciembre de 2024, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993. |
|---|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## OBLIGACIONES GENERALES

- 1) Efectuar el cargue en la plataforma SECOP II, de todos los documentos precontractuales exigidos en este documento, para la celebración de su contrato electrónico.
- 2) Cumplir con las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral durante la ejecución del contrato.
- 3) Mantener actualizados todos sus documentos en el Distrito, especialmente el RUT. En caso de algún cambio en su situación tributaria deberá presentar un nuevo RUT al área de cuentas de la Secretaria General y/o a la Oficina de Contabilidad de la Secretaria de Hacienda
- 4) Indicar al momento de presentar la propuesta si es o no responsable del IVA.
- 5) Mantener actualizada la hoja de Vida y la Declaración de bienes y rentas en el Sigep.
- 6) Realizarse el Examen Médico Ocupacional de conformidad con el Decreto 1072 de 2015 y mantenerlo vigente durante la ejecución del contrato
- 7) Afiliarse al Sistema de Riesgos Laborales
- 8) Asistir a las reuniones presenciales o virtuales que sean programadas por parte de la Secretaría General del Distrito.
- 9) Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.
- 10) Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.
- 11) Presentar al supervisor el del contrato un informe mensual sobre las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.
- 12) Prestar los servicios en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta y requeridas por el Distrito
- 13) Contar con las herramientas necesarias para la prestación de su servicio.

## OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

VER CUADRO ANEXO.

#### IV. ANÁLISIS ECONÓMICO

Gracias a la información obtenida en la consulta realizada en el modelo de abastecimiento estratégico la cual consta del Análisis de la Oferta y Demanda de Colombia Compra Eficiente, estudio del mercado y un análisis detenido de la propuesta, podemos evidenciar que los precios y condiciones ofrecidos están en consonancia con la actual dinámica de precios del sector. Esto nos brinda la confianza necesaria para avanzar con la propuesta que está en línea con las expectativas del mercado.

El valor total del futuro contrato a suscribir en desarrollo del objeto contractual propuesto asciende a la suma **TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$366.000.000,00)** y todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato. La suma anterior, se obtiene de la información contenida en el Análisis del Sector.

Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2024, contado a partir de la fecha de inicio de este, una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.

Conforme a lo señalado en el Artículo 2 numeral 4 Literal h de la Ley 1150 del 2007, reglamenta el principio de transparencia y señala las distintas causales de selección de contratistas por parte de las entidades estatales que se encuentran sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.

De acuerdo con la naturaleza de las obligaciones que se pretenden contratar, las cuales deben ser desarrolladas por profesionales de reconocida idoneidad y experiencia en litigio a favor de entidades públicas procede la modalidad de contratación **MODALIDAD DIRECTA** en los términos del artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, referente a los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales.

La Entidad Estatal, para la contratación de trabajos artísticos que solamente puedan encomendarse a determinadas personas naturales, debe justificar esta situación en los estudios y documentos previos.

Para constancia se firma en el mes de febrero del 2024.  
Consecutivo: 9354



**MARIA ALEJANDRA BARRAZA CERVANTES**  
Profesional Universitario  
Secretaría General del Distrito