

Fons

		ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: HOJA DE TRAZABILIDAD	CODIGO: A-RFGD-F 018	
PROCESO: RECURSOS FISICOS		VERSION: 01	
SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023	
1. CONTRATO 591 -2023		2. AREA PIC	
3. CONTRATISTA ANDREA CAMILA RODRIGUEZ			
COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA		MARTHA RUBIO	
COPIA CONTRATO		OBSERVACIONES	
COPIA ACTA DE INICIO			
INFORME DE ACTIVIDADES			
PAGO S.G.S.S.S			
CERT. BANCARIA			
FOR. RETEFUENTE			
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN			
SUPERVISOR:			
CERTIFICADO DE SUPERVISION		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
PAZ Y SALVO Informe		17-11-23	[Firma]
LIQUIDACION			
OBSERVACIONES		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
PRESUPUESTO:			
OBSERVACIONES		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CONTABILIDAD:			
OBSERVACIONES		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
		NOV 22/23	[Firma]
TESORERIA:			
OBSERVACIONES		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
JURIDICA:			
OBSERVACIONES		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
ELABORADO POR: Lily Yohana Ávila - Referente Gestión Documental		REVISADO POR: Claudia Puello Castro - Referente de Calidad	APROBADO POR: María Victoria Herrera Roa - Gerente

Soacha, 10 de noviembre de 2023
Número # 591-2023 - 02

CUENTA DE COBRO

ESE MUNICIPAL DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

ANDREA CAMILA RODRIGUEZ CUBILLOS

Cedula No. 1073719142 DE SOACHA

La suma de: (\$ 5.006.349) CINCO MILLONES SEIS MILTRECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE.

Por concepto de: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LA POBLACIÓN MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA SOACHA CIUDAD SALUDABLE EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 1874 DE 2023 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA - SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**, por las actividades realizadas entre el día 01 de octubre de 2023 al 31 de octubre, según contrato n°591 /2023

Consignar a la cuenta de ahorros No. 272337981 BANCO DE BOGOTÁ

Mi número de planilla 1058968259

Pagada 10/11/2023



ANDREA CAMILA RODRIGUEZ CUBILLOS

CC No. 1073719142 de SOACHA

Dirección de Domicilio: Carrera 8 no. 13-77 centro Soacha

Celular: 3125332569

Correo-electrónico: camila14rodriguez@gmail.com

Simple

PAGOSIMPLE

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte:

2023-11-10, 02: PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla:

1058568259

Periodo Cotización:

octubre de 2023

Periodo Servicio:

octubre de 2023

Referencia pago

810094213

PAGADA 10/11/2023

DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANDREA CAMILA RODRIGUEZ CUBILLOS
Documento	CC-1073719142
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE
Tipo Persona	NATURAL
Ciudad	SOACHA
Representante Legal	
Total Afiliados	1

I. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total			
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subido Cotizante	ING	RET P	RET F	TAE	TOE	TAF	TOF	COF	VST	NOE	LM	LA	TR	Administradora	IBC Pension	Aporte Pension	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sant	Aporte ROP	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
1073719142	ANGELA CAMILA RODRIGUEZ CUBILLOS	59	0															0 PORVENIR	\$2,002,540	\$320,500	COMPENSAR EPS	\$2,002,540	\$250,400	0.02436	\$2,002,540	\$48,800	NINGUNA CCF		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$619,700

III. TOTALES

IBC Pension	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pension	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes CBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades Ison des saldos a Favor	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$2,002,540	\$2,002,540	\$2,002,540	\$0	\$320,500	\$250,400	\$48,800	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$619,700

ESE MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA						
FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA						
INFORMACION PERSONAL						
Fecha de Expedición			Nombre			
DD	MM	AA	Cedula	Cargo	Correo	Celular
10	11	2023	1073719142	PSICOLOGIA	camila14rodriguez@gmail.com	3125332569
INFORMACION CONTRACTUAL						
Contrato		Vigencia del contrato			Valor inicial del contrato	
591		07 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2023			\$ 15 200 000	
Valor a cobrar		Periodo a cobrar: 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DEL 2023				
\$ 5.006.349						
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LA POBLACION MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA SOACHA CIUDAD SALUDABLE EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1874 DE 2023 SUSCRITO CON EL MUNICIPIO DE SOACHA SECRETARIA DE SALUD.						
IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.						
OBLIGACIONES CONTRACTUALES			ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			
1. Gestión del riesgo a cohortes individuos y familias de todos los cursos de vida, en todos los entornos con prioridad en Salud Mental. Plan de cuidado familiar, seguimiento al plan de cuidado y activación de RIAS			Se realizan 28 gestión de actividades canalizadas por las auxiliares de enfermería donde se obtiene información básica de todo el núcleo familiar, se escucha activamente para poder analizar los patrones de conducta en el entorno se educa y se orienta en salud mental y autocuidados adecuados.			
2. Realizar acciones de información y educación en prácticas de salud mental, prevención de la conducta suicida y consumo de sustancias psicoactivas con NNA de las IE, CDI y HCB, con padres de familia, Cuidadores y/o Docentes de las IE.			Se realiza el abordaje al liceo los alisos el 18 de octubre y al colegio benedicto XVI el 19 y 20 de octubre cumpliendo con información y educación, donde se desarrollaron diversos cronogramas, temas y distribución de salones, desarrollando en el colegio benedicto 35 actividades y 16 actividades en el liceo los alisos sin novedades a reportar llevando a cabo acciones de información en prevención de la salud mental y autocuidado, conducta suicida y el consumo de spa.			
3. Zonas de orientación escolar y centros de escucha, aplicación de tamizajes para la prevención de eventos en salud mental y primeros auxilios.			Para el presente mes no se realiza la requerida actividad de tamizajes en las zonas escolares, pero estuve en disposición de realizarla			
4. Realizar acciones de información y educación en prácticas de salud mental con adultos de las instituciones de protección y/o geriátricos.			Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla			
5. Apoyo al Foro para la conmemoración de la lucha contra el VIH/SIDA en los microterritorios del municipio de Soacha.			Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla			
6. Zonas de orientación y escucha comunitaria - aplicación de tamizajes para la prevención de eventos en salud mental en los microterritorios del municipio de Soacha.			Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla			
7. Realizar acciones de promoción de la convivencia social y la salud mental con las juntas de Acción Comunal (JAC) - Mecanismos de Participación y líderes de la comunidad.			Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla			
8. Jornada con gestantes para fortalecer Proyecto de vida en los microterritorios del municipio de Soacha.			En el mes no se realizaron jornadas con gestantes, se atendió a 2 gestantes y 2 puerperas, con el fin de socializar y fortalecer sobre el proyecto de vida			
9. Realizar acciones de educación, información y canalización para la prevención del trabajo infantil, reconocimiento de roles, mantenimiento y mejoramiento de la salud en los microterritorios del municipio de Soacha.			Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla			
10. Realizar acciones de promoción e información en salud por medio de talleres para la prevención y erradicación del trabajo infantil.			Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla			
11. Realizar el respectivo seguimiento intramural de acuerdo al riesgo encontrado en cada familia e individuo posterior a la canalización y activación de ruta.			Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla			
12. Realizar el respectivo seguimiento extramural de acuerdo al riesgo encontrado en cada familia e individuo posterior a la canalización y activación de ruta.			Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla			
13. El abordaje de los microterritorios debe ser de manera articulada entre los EBS y los EBC para lograr la efectividad requerida del Plan de Intervenciones Colectivas, este proceso será acompañado por el perfil profesional de la secretaria de Salud dentro de los tiempos establecidos, NO SE PERMITE el abordaje de las familias, individuos y/o entornos de manera INDIVIDUAL o fuera de los barrios que se realicen liderados por el profesional de APS y por referente de PIC de la ESE.			Se realizó demanda inducida y educación en salud mental			
14. El contratista debe garantizar la calidad, oportunidad y suficiencia documental a través de: plan de cuidado familiar — priorización del individuo y/o familia, canalización efectiva, activación de rutas, base de datos y uso de aplicativos según lo estipulado por la Secretaria de Salud para las acciones realizadas en los territorios y microterritorios			Se realizó la entrega de manera oportuna de las 83 fichas de acuerdo al cronograma estipulado por la ESE municipal.			
15. Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud, campañas y demás actividades programadas por la Empresa de Salud ESE y secretaria de Salud del Municipio de Soacha en los microterritorios.			Se asiste oportunamente a la jornada de esterilización de mascotas el día 14 de octubre atendiendo un aproximado de 56 personas.			
16. El contratista deberá entregar de manera oportuna según las fechas estipuladas por la referente del programa, los productos realizados en campo, bases de datos y retroalimentación de casos asignados a la referente y/o a la persona encargada de consolidar la información.			Se realiza la entrega oportunamente de las 83 fichas de planes familiares y demás actividades.			
17. Realizar actividades del plan de gestión documental como son: organización, foliación y conservación de la documentación que tiene a cargo de acuerdo a los lineamientos exigidos, cumplir con cada uno de los procesos frente al manejo de la información y consolidación.			Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla			
18. Asistir a cada una de las capacitaciones, socializaciones e inducción frente a los cambios del proceso que requiera ser compartido por parte de la Referente o profesionales de la secretaria de Salud del municipio. La no asistencia o llegada tarde a estas actividades dará espacio para la aplicación de glosa que afectará el perfil			Se asiste oportunamente a las socializaciones y capacitaciones e inducciones de los procesos. Se ejecutan las actividades para el mes de octubre.			

19. El contratista deberá cumplir todas y cada una de las actividades asignadas durante el periodo de ejecución, lo cual deberá ser acreditado ante el supervisor con la evidencia correspondiente y justificará el pago de los honorarios pactados en el presente acuerdo de voluntades. En caso de incumplimiento total o parcial de las actividades asignadas, se dispondrá por parte del supervisor un plan de mejora para subsanar el cumplimiento, cuando sea factible, en caso de no evidenciarse los resultados esperados y acordes al objeto contractual el supervisor definirá la procedencia de adelantar una terminación anticipada unilateral del contrato con la debida glosa de actividades no ejecutadas al contratista, se reflejará en la posterior liquidación, actuación que se aprueba por parte del contratista con la suscripción del contrato	Se ejecutan las 83 actividades propuestas para el mes de octubre.
20. Las demás Actividades que le sean asignadas y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.	Se ejecutan las actividades respectivas para el mes de octubre.

V. ACTIVIDADES ADICIONALES EJECUTADAS EN EL MES DE SEPTIEMBRE 2023.

2. Realizar acciones de información y educación en prácticas de salud mental, prevención de la conducta suicida y consumo de sustancias psicoactivas con NNA de las IE, CDI y HCB, con padres de familia, Cuidadores y/o Docentes de las IE.	Se ejecutaron 20 actividades extras en el entorno educativo para el mes de octubre.

Andrea Camila Rodríguez Cubillos

Nombre y firma del contratista

Prof. Marcela Pádomo
Profesional Universitario ESE Municipal de Soacha JCP

Jeimmy Vargas
Profesional Pic - Secretaria de Salud de Soacha

