I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 1668 año 2023
2. Nombre del contratista o conviniente:	*PAULA ESPERANZA OSORIO DONCEL*
3. C.C o Nit	1.113.635.896

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	06/07/2023
Fecha de inicio:	07/07/2023
Fecha de terminación:	31/12/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
N/A	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$25.177.800
7. Valor Adición (es)	$0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$25.177.800

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 3.472.800,00	Pago No 7.	$
Pago No 2.	$ 4.341.000,00	Pago No 8.	$
Pago No 3.	$ 4.341.000,00	Pago No 9.	$
Pago No 4.	$ 4.341.000,00	Pago No 10.	$
Pago No 5.	$ 4.341.000,00	Pago No 11.	$
Pago No 6.		Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	$20.836.800
11. Saldo a Pagar	$ 4.341.000,00
12. Valor Total Pagado	$20.836.800

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

13. Saldo a Liberar	$ 0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Ejecutar los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de atención, de acuerdo con las personas objeto de atención asignadas, su proceso de avance, sus características, las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género.	Durante la vigencia contractual del 07 de julio al 31 de diciembre de 2023 se contó con una población asignada de un total de 150 personas en proceso de reintegración. En dicho periodo contractual se realizó la atención de las PPR´S en modalidad presencial, virtual y telefónica por lo cual, las actividades realizadas estuvieron encaminadas a garantizar la atención de la población. Así, se logra cumplir en promedio con el **96%** de atención. Se termina la vigencia contractual en el mes de diciembre, con la siguiente población asignada: • 40 PPR´S activos: 10 en ciclo inicial y 30 en acompañamiento • 30 PPR´S en IPB Abandono • 5 PPR inactivas • 7 PPR´S suspendido Total de asistencias registradas: 69 Atenciones presenciales: 50 Atenciones telefónicas: 19 Las PPR inactivas y en investigación han sido buscadas tanto por mi persona, como

	por la promotora de ciudadanía, pero hasta la fecha no han podido ser contactadas. Como estrategias de búsqueda de las PPR, hemos utilizado redes sociales, contacto con amigos y familiares, llamadas al número registrado en el SIRR en distintos días y diversos horarios, se enviaron mensajes de texto y de voz así como mensajes al correo electrónico, en el caso de los que lo tenían registrado. Durante la vigencia contractual se solicita los siguientes traslados de PPR: 0047-23 Medellín 0061-23 Meta 0301-18 Armenia 0226-21 Buga 0198-18 Medellín
Actividad No 2. Desarrollar los procesos de aplicación, análisis y uso de resultados de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de la ruta de atención, para apalancar el avance en el proceso de atención con enfoque étnico y de género, de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	Durante la vigencia contractual del 07 de julio al 31 de diciembre de 2023 se aplicaron los diferentes instrumentos establecidos de la siguiente manera: • Conceptos de Reintegración e historia de vida: 18 Actualización de historias de vida: 9 Concepto de reintegración: 11 • Instrumentos de caracterización: 99 Caracterizaciones: 30 Instrumento línea base reintegración: 10 Instrumento de empleabilidad: 31 Instrumento de hábitat: 26 Censo familia: 10 La actualización de los instrumentos de habitabilidad y empleabilidad para población activa en la ruta se efectuó por medio de contactos telefónicos y actividades presenciales

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	• Estrategia POST: N° de personas culminadas objeto de la estrategia de acompañamiento post que se tienen asignadas: 57 Gestiones de seguimiento POST: 29 Instrumento visita domiciliaria: 3 Instrumento encuestas de productividad: 5 Instrumentos de la estrategia POST fueron aplicados por medio telefónico. • ISUN: 05 Se realizó la aplicación del instrumento ISUN a los beneficiarios de BIE en modalidad presencial. BIE-PDN-35749-ISUN-4 BIE-PDN-35950-ISUN-3 BIE-PDN-36295-ISUN-4 BIE-PDN-37461-ISUN-2 BIE-PDN-37501-ISUN-2 En el análisis realizado de cada uno de los instrumentos se evidencia que la mayoría de las PPR se encuentran laborando en empleos informales, por lo cual no cuentan con seguridad social. A nivel de condiciones de habitabilidad se evidencia la mayoría de las PPR cuentan con condiciones adecuadas que no representan un riesgo a su seguridad. Los instrumentos se aplicaron con fines de caracterización y por actualización de la información.
Actividad No 3. Promover la participación activa y constante de las personas en su ruta de atención, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, la normativa vigente, los lineamientos institucionales, los intereses y necesidades de la población y el contexto.	En la ejecución del contrato No. 1668 de 2023, se entregan las siguientes cifras: • No. PPR atendidas en el año: 339 • % de atención: 94% • No. Atenciones modalidad telefónico: 68 • No. Atenciones modalidad virtual: 01

	• No. Atenciones modalidad presencial: 270 • No. De Atenciones psicosociales: 339 • No. De Atenciones individuales: 210 • No. De Atenciones grupales:127 • No. De Atenciones familiares: 2 Las actividades se realizan en el marco del enfoque diferencial, étnico y de género, la normativa vigente, los lineamientos institucionales, los intereses y necesidades de la población y el contexto. Durante la vigencia contractual del 07 de julio al 31 de diciembre de 2023 se llevaron a cabo los siguientes talleres: • Realicé el taller de Código de Convivencia Ciudadana con el apoyo de la policía nacional en donde se abordó el tema de medidas de protección, dirigido a 17 PPR Domingo 16 de julio de 2023 • Realicé el taller de autocuidado, en el que mediante actividades practicas se abordaron herramienta para el autocontrol de las emociones dirigido a 13 PPR. Domingo 23 de julio de 2023 • Realicé el taller de Ruta de Atención en Salud y Deberes y Derechos en Salud con el apoyo de PAPSIVI en donde se contó con la participación de 16 PPR. Domingo 27 de agosto de 2023. • Realicé el taller de Prevención de Violencia de Genero con la Policía Nacional en donde se contó con la participación de 17 PPR. Domingo 24 de septiembre de 2023.

	• Realicé con el apoyo de la Unidad de Victimas -UARIV- la segunda jornada anual de atención a jóvenes desvinculados y de camino diferencial, quienes tuvieron acceso de primera mano a la información de su respectivo proceso de reparación integral, a través de las siguientes acciones: Verificación del RUV (Registro Único de Victimas), revisión de las declaraciones de los hechos victimizantes al que tengan lugar, solicitud de la ayuda humanitaria e indemnización, aclaración de las dudas, preguntas e inquietudes que tengan frente al proceso de indemnización y actualización de datos, en el marco de la Feria de Servicios, beneficiando a 56 PPR desvinculados. Realizado el sábado 14 de octubre de 2023. • Realicé el taller de Importancia de la Educación – Programa de Becas Jóvenes para la Paz con la Policía Nacional en donde se contó con la participación de 17 PPR, Domingo 24 de Octubre de 2023. • Realicé el taller de Prevención de Extorsión con la Policía Nacional en donde se contó con la participación de 18 PPR, Domingo 19 de noviembre de 2023. • Acompañé y planifiqué la jornada deportiva realizada en las canchas panamericanas el sábado 2 de diciembre de 2023 en donde se realizó una sesión de aerorumba, se realizaron actividades lúdico recreativos con la población y sus familias. Participaron 15 PPR. • Realicé el taller de cierre de año, en el que se abordó mediante

	actividades lúdicas y recreativas el tema de Proyecto de Vida con el apoyo de la Promotora de ciudadanía, en donde se evaluaron los logros alcanzados durante el año 2023, y se establecieron las metas para el año 2024, se finaliza la jornada escuchando las propuestas e ideas de actividades a desarrollar en el año siguiente. Participaron un total de 12 PPR. Domingo 03 de diciembre de 2023. Es importante mencionar que durante la vigencia contractual se implementaron diversas estrategias en aras de garantizar la atención, para lo cual se emplearon: - Llamadas - Mensajes de WhatsApp - Mensajes de texto - Mensajes a familiares, compañeros y vecinos con el objetivo de ubicar a la población objeto.
Actividad 4. Adelantar la concertación de acciones para el avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo a los lineamientos y tiempos establecidos.	Se termina la vigencia contractual en DICIEMBRE 2023, con los PDT´S en los siguientes estados: • 13 PDT en elaboración – 09 en ciclo inicial. 121325, 121872, 121873, 121874, 121875, 121876, 121877 121878, 121984, 122486, 122530, 122818, 123150. • 22 PDT en ejecución - 3 en ciclo inicial. 119006, 119118, 119407, 119724, 119845, 120049, 120051 120052, 120055, 120256, 120482, 120485, 120799, 121176 121657, 121793, 121809, 121903, 122128, 122130, 122131

	122274 • 1 PDT evaluado: 117895 Para los PDT que se encuentran en elaboración se realizaron atenciones presenciales y telefónicas para alimentar las caracterizaciones y construir los acuerdos. Para las PDT que se estuvieron en ejecución durante la presente vigencia contractual, se realizaron las atenciones psicosociales con base a los acuerdos programados para cada mes. Durante la vigencia contractual se pasaron a ejecución 25 PDT.
Actividad 5. Desarrollar acciones de acompañamiento en el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación, seguimiento e intervención.	N° acuerdos concertados en el periodo del 07 de julio al 31 de diciembre del año 2023: 66 acuerdos de planes de trabajo. N° de actividades psicosociales desarrolladas por dimensiones: JULIO: 17 acuerdos distribuidos de la siguiente manera: Personal:7, Productivo: 5, Habitabilidad: 1, Educación: 1, Ciudadanía: 3. AGOSTO: 13 acuerdos distribuidos de la siguiente manera: Personal:3, Productivo: 5, Familiar: 1, Habitabilidad: 1, Salud: 1, Seguridad: 2. SEPTIEMBRE: 13 acuerdos distribuidos de la siguiente manera: Personal:3, Productivo: 5, Familiar: 1, Habitabilidad: 1, Salud: 1, Seguridad: 2. OCTUBRE:

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	11 acuerdos distribuidos de la siguiente manera: Productivo: 1, Habitabilidad: 4, Salud: 3, Educación:1, Ciudadanía:1 Seguridad: 1. NOVIEMBRE: 11 acuerdos distribuidos de la siguiente manera: Productivo: 1, Habitabilidad: 4, Salud: 3, Educación:1, Ciudadanía:1 Seguridad: 1. DICIEMBRE: 1 acuerdo distribuido de la siguiente manera: Ciudadanía:1 RESUMEN GENERAL: Personal: 13 Productiva: 17 Familiar: 2 Habitad: 11 Salud: 8 Educativa: 3 Ciudadanía: 6 Seguridad: 6 N° acuerdos cumplidos: 66 % de cumplimiento:100% Adicional a las actividades realizadas para las diferentes dimensiones, también se aplicaron los códigos: Actividades ATE1: 3 Actividades Dc-PdT: 162 Actividades Ev-PdT: 4 Las actividades programadas para dar cumplimiento a los acuerdos (por dimensiones) se desarrollaron tanto de manera presencial como telefónica, se tuvieron en cuenta las características del contexto y acciones de autogestión para el cumplimiento del mismo.
Actividad 6. Gestionar y articular con actores estratégicos del contexto territorial identificados en	Durante la vigencia contractual del 07 de julio al 31 de diciembre del año 2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la difusión de las Políticas de Reintegración, Reincorporación y Atención diferencial, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para el desarrollo de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del tejido social y reconciliación.	se gestionaron acciones con los siguientes actores externos: Se convocó a reunión a la Institución Fundamor con el objetivo de crear una alianza estratégica para el beneficio de la población objeto, en lo concerniente al desarrollo de las acciones de servicio social. 28 de agosto de 2023 En el mes de julio se dio inicio al proceso de tránsito del segundo grupo de jóvenes desvinculados en proceso de restablecimiento de derechos con ICBF, se realizó comité de planeación con la participación de la defensora de familia, profesionales de la casa de protección del Centro de Capacitación Don Bosco y ARN. • Reunión de planeación: Julio 27 de 2023 • Taller ruta de reintegración ARN agosto 18 de 2023 • Taller ruta de restablecimiento de derechos UARIV agosto 25 de 2023 • Taller de Vivienda Saludable. Carolina Gonzalez PAPSIVI Lunes 25 de septiembre de 2023 02:00 pm a 4:00 pm. • Taller Encuadre y Re - significación DDR, Suspensión y Pérdida, Claridades sobre Servicio Militar. Andrés Felipe González Profesional Jurídico ARN. Miércoles 04 de octubre de 2023. 2:00 pm a 4:00 pm • Comité de referenciación. Lugar: Oficina ARN Tequendama. Jueves 05 de octubre de 2023. 08:00 am – 10:00 am • Taller Ejercicio de Ciudadanía. Miércoles 11 de octubre de 2023. 8:00 pm a 5:00 pm. Paula Esperanza Osorio Doncel. Profesional Reintegradora II ARN • Taller Ciber seguridad, Medidas de Autoprotección. Miércoles 18

	de octubre de 2023. 2:00 pm a 4:00 pm. Policía Nacional • Taller de empleabilidad miércoles 25 de octubre de 2023. 02:00 am a 04:00 am. Lugar: CC Don Bosco • Comité de entrega física. Lugar: Oficina ARN Tequendama. Jueves 01 de noviembre de 2023. 08:00 am – 10:00 am. Ingreso de la PPR: 0127-22 • Se realiza el ingreso de los siguientes jóvenes desvinculados: 0173-22, 0196-21 Lugar: Oficina ARN Tequendama. Jueves 01 de noviembre de 2023. 08:00 am – 10:00 am. • Comité de entrega física. Lugar: Oficina ARN Tequendama. Jueves 01 de diciembre de 2023. 02:00 pm – 03:00 pm. Ingreso de las PPR: 0196-21, 0173-22 • Se realiza el ingreso de los siguientes jóvenes desvinculados: 0196-21, 0173-22. Lugar: Oficina ARN Tequendama. Jueves 01 de diciembre de 2023. 02:00 pm – 03:00 pm. Planeación y ejecución Feria de Servicios (14 de octubre de 2023): • Se sostienen reuniones preparatorias para la ejecución de la Feria de Servicios • Realizamos la distribución de funciones para el acompañamiento de la Feria de Servicios. • Realizamos el cartel de bienvenida de la Feria de Servicios.
Actividad 7. Desarrollar acciones de gestión y acompañamiento para el acceso y permanencia de la población asignada, a los beneficios sociales	Se termina la vigencia contractual en DICIEMBRE 2023, con la revisión de los

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

contemplados en la ruta de atención, el desarrollo de capacidades y recursos personales para la inclusión social, según lo definido en la normatividad vigente, teniendo en cuenta sus características y enfoques diferenciales y de género.	estados de los beneficios de las PPR de la siguiente manera: PPR objeto de Beneficio FA: 23 PPR PPR objeto de beneficio de FPT: 30 PPR PPR objeto de beneficio psicosocial: 28 PPR PPR vinculadas a FA: Modelo Educativo Maestro Itinerante UNAD: 3 PPR 0242-19, 0198-18 y 0386-18 Instituto Ser Internacional: 1 PPR Reintegración: 0044-21 PPR vinculada a FPT: Politécnico Maria Auxiliadora: 1 PPR 0386-18 ACTIVO SGSSS: 34 PPR Pendientes para traslado de EPS: 13. Se hace seguimiento a la solicitud enviada a la profesional de salud, quien ha apoyado la afiliación traslado con las EPS activas en la ciudad de Cali. Me comunique con los directivos de cada una de las IE para socializar la política de reintegración de la ARN, y establecer acuerdos de trabajo en alianza estratégica para el beneficio de la población objeto. Se realiza acompañamiento a las diferentes entidades educativas con el propósito de afianzar esfuerzos en conjunto para el sostenimiento de las PPR en sus respectivas ofertas.
Actividad 8. Fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar a través de la vinculación, gestión y articulación con actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el	Durante la vigencia contractual del 07 de julio al 31 de diciembre de diciembre de 2023 se promovieron en la población objeto de atención y su grupo familiar, acciones encaminadas a la generación de alternativas productivas sostenibles, a través de las siguientes actividades:

contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente.	Ofertas laborales: *Realizo seguimiento a las siguientes 5 PPR a la Oferta inclusión Laboral Alianza Soluciones, les apoyo en la realización de la hoja de vida y el diligenciamiento de los formatos y les explico las pruebas psicotécnicas para que ellos mismos puedan realizarlas: 0682-17, 0242-19, 0489-16, 0109-22 y 0052-18. Julio 2023 *Instrucción, explicación y acompañamiento en la realización de la hoja de vida y preparación para la entrevista laboral de 12 PPR. Acompañamiento BIE: *Orientación de los requisitos del BIE a las siguientes 5 PPR: 0023-19 0345-16 0058-05 0890-12 0317-17 *Radicación CARPETA BIE: BIE-PDN-38009 - 0345-16 BIE-PDN-38081 - 0023-19 BIE-PDN-38192 - 0058-05 BIE-PDN-38194 - 0890-12 *Presentación al comité BIE; 5 PPR - Codas: 0023-19 0345-16 0058-05 0890-12 0317-17 N° unidades productivas entregadas o BIE vivienda desembolsados: BIE-PDN-38009: La PPR firman el acta y se hace entrega de los productos descritos en la cotización de manera satisfactoria. *Seguimiento a Unidades productivas: 5

	BIE-PDN-35749-ISUN-4 BIE-PDN-35950-ISUN-3 BIE-PDN-36295-ISUN-4 BIE-PDN-37461-ISUN-2 BIE-PDN-37501-ISUN-2 • Orientación sobre alternativas de generación de ingresos: 18 PPR´S • Orientación para vinculación y permanencia en FpT: 19 PPR´S • Actividades de vinculación laboral: 8 PPR´S
Actividad 9. Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial, de manera oportuna y de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.	Al cierre de la vigencia contractual, las siguientes son las PPR a quienes se les realizo seguimiento del caso de riesgo, quienes solicitan asesoría del profesional jurídico: 0055-18 0029-16 A continuación, se describen las actividades llevabas a cabo durante la vigencia con relación a la seguridad de los PPR´S y la gestión del riesgo: *Se realiza socialización de la ruta de atención para casos de riesgo con 17 PPR. *Se realizaron 3 actividades grupales para la entrega de las cartillas de seguridad y ciudadanía.
Actividad 10. Acompañar y hacer seguimiento al avance de la población asignada de acuerdo con el tipo de proceso, el cumplimiento del objetivo de los mismos, y el acceso a beneficios socioeconómicos según lo establecido en la normatividad vigente y los métodos de operación definidos por la ARN.	De las 42 PPR activas asignadas, 10 se encuentran en fase de estabilización y 30 en acompañamiento, al analizar los criterios para una culminación exitosa, se evidencia que la mayoría de la población aun no cumplen con los lineamientos establecidos para su postulación y culminación de la Ruta de Reintegración. No obstante, en cada PDT se establecen y

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	realizan actividades direccionadas al cumplimiento de metas, que propicien a futuro su culminación exitosa. Durante la vigencia contractual se registraron gestiones para culminación y/o terminación de la siguiente manera: Se cierra mediante culminación el beneficio de FA de la PPR 0043-22. Se postula a la PPR 0029-16 a culminación de la ruta. Se postula a la PPR 0682-17 a culminación de la ruta. De acuerdo con la revisión de la población, para el mes de septiembre se postula a la PPR 0890-12 quien cuenta con los criterios correspondientes para culminar satisfactoriamente su proceso de reintegración. Se cierran los beneficios FA, FPT, Psicosocial y Salud. La PPR es bachiller académico, tiene el BIE en funcionamiento, tiene aplicado el EMP sin alertas y la respectiva devolución EMP-R y acepta recibir el acompañamiento post. Se avanzan en las acciones correspondientes para la terminación de la PPR 0058-05, se firman las actas de terminación psicosocial y retiro voluntario de FPT.
Actividad 11. Vincularse con la implementación de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del Tejido Social y reconciliación de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con base en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y las comunidades receptoras.	Se termina la vigencia contractual en DICIEMBRE 2023 de la siguiente manera: De las 40 PPR activas asignadas, 10 PPR ya cuentan con las acciones de servicio social realizadas, 10 PPR se encuentran en fase de estabilización, por lo cual aún no cuentan con los criterios para realizar su Servicio Social; No obstante, reconocen la importancia de participar en la implementación de acciones y escenarios

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	locales relacionados con la convivencia, la reconciliación y la reparación simbólica. A los 20 PPR restantes se les invita a autogestionar la búsqueda de lugares, comunidades, instituciones a las que puedan beneficiar a través de la implementación de las acciones de servicio social, previa evaluación del profesional reintegrador.
Actividad 12. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Para la vigencia del contrato 1668 de 2023, se realizan las gestiones para la oportuna atención de la población de modo que se pueda garantizar la no afectación de los desembolsos económicos. De la misma forma, se verifica que las personas en proceso que se encuentran vinculadas a ofertas de FA y FPT hayan asistido mínimo al 90% de las clases. Mensualmente se revisa el MAPA DE RIESGOS DE DESEMBOLSOS DE APOYO ECONOMICO con el objetivo de corroborar que los apoyos fueron efectuados y en los casos en los que se presentó alguna novedad se llevó a cabo la siguiente solicitud por gestión interna: En la revisión de la base masiva de desembolsos se identificó la novedad de una planilla de FA correspondiente a la PPR 0478-17, quien llegó de traslado al Valle del Cauca en el mes de mayo. La PPR se encuentra vinculado a la institución educativa la Libertad, donde se encuentra adelantando formación académica en modalidad virtual, esta vinculación tuvo inicio en el GT San Jose de Guaviare por tanto es previa al traslado al Valle. En mayo se remite la planilla a la técnica para digitación sin embargo ella menciona que no es posible realizar la digitación, por lo que la matricula no corresponde al GT Valle del Cauca. Durante el mes de julio se pasa por gestión interna, durante el mes de agosto se realiza seguimiento a el caso. Al mes de octubre la solicitud se encuentra solucionada.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	Se remitieron en total 6 bases de MATRIZ DE RIESGOS DE DESEMBOLSO, las cuales se encuentran en la carpeta compartida (Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre, Diciembre)
Actividad 13. Aportar de manera oportuna la información e insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas definidas por la entidad	Durante la vigencia contractual del 07 de julio al 31 de diciembre del año en curso se proporcionaron los siguientes insumos requeridos para el cumplimiento del Plan de Acción establecido: - Se remite base con reporte de atenciones de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre. - Organización de los insumos de en la carpeta compartida: Legalización de expensas, actas de reunión, base de desembolso, archivo físico y digital correspondientes a los meses de julio hasta diciembre de 2023
Actividad 14. Identificar acciones afirmativas teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración asignadas según el territorio en el que se encuentre.	Se termina la vigencia contractual en DICIEMBRE 2023 de la siguiente manera: La población asignada cuenta con las siguientes características diferenciales que posibilitan el abordaje de la ruta de reintegración, se relaciona la distribución de la población por cada enfoque diferencial: • Enfoque de Género 42 PPR activas (30 hombres y 12 mujeres) Todas las actividades realizadas a lo largo del mes y descritas en el presente informe estuvieron dirigidas y abordadas conforme al enfoque de género, a partir de un lenguaje incluyente, teniendo en cuenta los símbolos, representaciones, significados, prácticas y las estructuras de poder evidenciadas en los discursos, las relaciones interpersonales, la comunicación entre los participantes en cada actividad, haciendo énfasis en sus expresiones, resaltando modismos y formas de relación para que puedan

	hacerlos consientes y se orienten progresivamente a la desintegración de imaginarios violentos, machistas o intolerantes. • Desvinculado: Actualmente de las 42 PPR asignadas, 25 PPR son desvinculadas, por ende, la atención diferencial es permanente a lo largo del mes, apoyándome en la doble condición de la población tanto como Persona en Proceso de Reintegración como Victima del conflicto Armado. En las actividades de ciudadanía introduzco el Programa de Reparación Integral, así como el ejercicio de Derechos al que tienen acceso como ciudadanos y la reflexión que les orienta a identificar la violación de estos al haber pertenecido al GAOML. • Curso de vida: Actualmente de las 42 PPR asignadas, 38 son jóvenes, por ende, la atención diferencial es permanente a lo largo del mes, dado que las actividades se diseñaron pensando en las características y necesidades actuales de la población joven entre los 18 y 21 años de edad, facilitando la interacción entre pares, la participación activa a través de una metodología lúdica, la identificación de sintomatología frecuente del TEPT, entre otros. • Étnico: Actualmente tengo 2 PPR se auto reconocen como población indígena y 15 PPR se auto reconocen como población afro.
Actividad 15. Elaborar y entregar de manera oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante la vigencia contractual del 07 de Julio al 31 de diciembre de 2023 se elaboraron y registraron los siguientes informes: • Realización de Informe mensual de Actividades durante los meses julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.

	• Realización del informe final de vigencia contrato 1668 de 2023. • Reporte mensual de atención a la población. • Acta de compromiso para el ingreso de 3 PPR desvinculados • Recibí, organice y entregue las carpetas para el ingreso de 4 Jóvenes Desvinculados: fotocopia de la cedula, fotocopia del CODA, Acta de certificación del proceso de Restablecimiento de Derechos, Informe de Egreso del proceso de Restablecimiento de Derechos, 1 Foto tipo carnet, Certificado del último ciclo APROBADO, Certificado de matrícula del ciclo que actualmente está estudiando, Certificados de cursos de formación para el trabajo, Soportes de salud de enfermedades reportadas, Reporte de afiliación al SGSSS (Reporte ADRES), Certificación bancaria, acta de entrega física • Entregue a digitación 1 planilla de FA correspondiente las asistencias de la Institución Ser Internacional de los meses julio y agosto 2023 • Entregue a digitación 1 planilla de FA correspondiente las asistencias de la Institución La Libertad de los meses julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2023 • Entregue a digitación 1 planilla de FPT correspondiente las asistencias del Politécnico Maria Auxiliadora de los meses julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2023 • Envíe el acta de compromiso de los 7 jóvenes desvinculados en proceso de ingreso • Envié la base con Seguimiento cierres del proceso de reintegración • Envío la información solicitada por la Unidad para las Víctimas, para el proceso de sensibilización frente a los enfoques diferenciales y las particularidades que debe vivir un niño, niña o adolescente al ser vinculado a un grupo armado ilegal.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	• Realice las acciones correspondientes para el cierre y aprobación de los 2 SNC asignados. • Envío listado censal con la solicitud de traslado. • Realización del informe final de la vigencia contractual 2023
Actividad 16. Registrar con oportunidad, confiabilidad y veracidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR , de la población asignada en relación a las acciones derivadas de las atenciones, acciones y el avance en su proceso, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Durante la vigencia contractual del 07 de julio al 31 de diciembre de 2023 se registraron en el SIRR: • Conceptos de reintegración e información registrada en la historia de vida: 28 • Ofertas de formación académica FA: 20 • Cierre y actualización de estados FA: 7 • Registro de bachilleres: 2 • Culminación FA: 2 • Culminación FPT: 1 • Planes de trabajo evaluados: 11 • PdT puestos en ejecución: 8 • Instrumento de Hábitat: 29 • Instrumento de empleabilidad: 29 • Registros ISUN: 5 • Gestiones (Acompañamiento post): 6 • Encuesta de productividad (Acompañamiento post):3 • Visita domiciliaria (Acompañamiento post):2 • Programación de actividades psicosociales: 226 • Listado censal: 2 • Registro de ubicación y contacto: 5
Actividad 17. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Durante la vigencia contractual del 7 de julio al 31 de diciembre del 2023 se remitieron a la técnica administrativa mediante FUID, los siguientes documentos para dar cumplimiento al

	proceso establecido de gestión documental: • 16 planillas físicas de asistencias de atención psicosocial No. De Atenciones psicosociales: 339 Archivo digital Plantillas Psicosocial: 43 Actas de culminación de beneficios: 3 Archivo físico: correspondiente a los meses de febrero a diciembre de 2023. Legalización de la expensa del 22 y 23 de septiembre a los municipios de Buga y Tuluá. 1 acta de entrega de bienes, factura y registro fotográfico Archivo digital psicosocial a los asistentes de atención correspondiente a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre noviembre y diciembre de 2023
Actividad 18. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato	Durante la vigencia contractual se participó en las siguientes actividades asignadas: • Reuniones de equipo reintegración: 12 • Reuniones GT Valle-Eje: 6 • Comité de referenciación: 2 • Comité de entrega física: 2 • Capacitaciones: 6 En adelante se describen las demás actividades organizadas por meses: JULIO: - Participé en la reunión de equipo GT Valle del Cauca – Eje Cafetero programada por la coordinadora (07 y 8 de julio de 2023)

	- Participé en el entrenamiento en enfoque étnico, reunión de equipo GT Valle del Cauca – Eje Cafetero y entrenamiento con secretaria de salud (27 y 28 de julio 2023) - Charla acoso ARL Julio 14 de 2023 - Capacitación Portafirmas BIE/PRE Julio 26 de 2023 AGOSTO: - Participé en la reunión de equipo GT Valle del Cauca – Eje Cafetero programada por la coordinadora (10 y 11 de agosto de 2023) - Participé en la reunión de equipo GT Valle del Cauca – Eje Cafetero programada por la asesora (24 y 25 de agosto de 2023) - REUNION PROCESO DE FORTALECIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO CALI – agosto 2 de 2023 - Socialización programa Mi Familia del ICBF agosto 4 de 2023 - Reunión de planeación Feria de Servicios – agosto 14 2023 - Reunión Feria de servicios y salud – agosto 23 de 2023 - Taller de diversidad sexual y de género- agosto 25 de 2023 - Formación PAD- Tiempos y generalidades- agosto 28 de 2023 SEPTIEMBRE: - Participé en la reunión de equipo GT Valle del Cauca – Eje Cafetero programada por

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	la coordinadora (14 y 15 de septiembre de 2023) - Capacitación presencial Agendas Comunitarias - Diana Britto (27 y 28 de septiembre de 2023) - Participé en la reunión de equipo GT Valle del Cauca – Eje Cafetero programada por la asesora (Re-entramiento BIE: 14 septiembre y Taller de análisis de contexto territorial y mapeo de actores: 15 de septiembre de 2023) - Reunión de planeación Feria de Servicios – septiembre 5 2023 - Fortalecimiento Técnico y Operativo en FA - procesos Reintegración, Reintegración Justicia y Paz y Atención Diferencial. septiembre 8 de 2023 - Capacitación ICBF Rutas de Atención Violencias NNA. septiembre 12 2023 - Fortalecimiento Técnico y Operativo en FPT - procesos Reintegración, Reintegración Justicia y Paz y Atención Diferencial. Septiembre 13 de 2023 - Atención a alertas tempranas. Septiembre 25 - En el mes de septiembre se dio continuidad al proceso de tránsito del segundo grupo de jóvenes desvinculados en proceso de restablecimiento de derechos con ICBF, se realizaron los siguientes talleres: - Taller de ciudadanía - miércoles 06 de septiembre de 2023. 2:00 p a 4:00 pm - Taller de salud mental - miércoles 13 de septiembre de 2023. 2:00 pm a 4:00 pm.

	Natalia Rios, Profesional de Salud ARN - Taller de preparación para la empleabilidad. Miércoles 20 de septiembre de 2023. 02:00 pm a 4:00 pm Angela Maria Andrade, Profesional Corresponsabilidad ARN OCTUBRE: - Participé en la jornada de dialogo de saberes llevada a cabo en la Universidad San Buenaventura, programada por la coordinadora (19 de octubre de 2023) - Participé en la reunión de equipo GT Valle del Cauca – Eje Cafetero programada por la asesora (Re-entramiento BIE: 12, 13, 26 y 27 de octubre 2023 - Participé en la reunión de preparación para la Feria de Servicios 02 y 10 de octubre de 2023 - Participé en la jornada del cuidado del cuidador ejecutada por Cedavida. 06 y 10 de octubre de 2023 - Feria de Servicios – octubre 14 2023 - Fortalecimiento Técnico y Operativo en FPT - procesos Reintegración, Reintegración Justicia y Paz y Atención Diferencial. Octubre 11 de 2023 NOVIEMBRE: - Participé en la reunión de equipo GT Valle del Cauca – Eje Cafetero programada por la coordinadora (09, 24 de noviembre de 2023)

	- Participé en la reunión de equipo GT Valle del Cauca – Eje Cafetero programada por la asesora (10 y 25 de noviembre 2023) - Participe en la reunión de cierre de vigencia 2023. 15 de noviembre de 2023 - Participé en la reunión de preparación para la Actividad de cierre de la población objeto ARN, 27 de noviembre de 2023 - Participé en la jornada del cuidado del cuidador ejecutada por Cedavida. 03 y 21 de noviembre de 2023 En el mes de noviembre se dio continuidad al proceso de tránsito del segundo grupo de jóvenes desvinculados en proceso de restablecimiento de derechos con ICBF, se realizaron los siguientes talleres: • Comité de entrega física. Lugar: Oficina ARN Tequendama. Jueves 01 de noviembre de 2023. 08:00 am – 10:00 am DICIEMBRE: - Participé en la reunión de equipo GT Valle del Cauca – Eje Cafetero programada por la coordinadora (14 y 15 de diciembre de 2023) - Participé en la reunión de equipo GT Valle del Cauca – Eje Cafetero programada por la asesora (14, 15, 21 y 22 de diciembre 2023) En el mes de diciembre se dio continuidad al proceso de tránsito del segundo grupo de jóvenes desvinculados en proceso de restablecimiento de derechos con ICBF:

	• Comité de entrega física. Lugar: Oficina ARN Tequendama. Jueves 01 de diciembre de 2023. 02:00 pm – 03:00 pm. Ingreso de las PPR: 0196-21, 0173-22 Se realiza el ingreso de los siguientes jóvenes desvinculados: 0196-21, 0173-22. Lugar: Oficina ARN Tequendama. Jueves 01 de diciembre de 2023. 02:00 pm – 03:00 pm.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems:25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN. 27) Mantener actualizada la información bancaria, para efecto de cada uno de los pagos. Será responsabilidad del CONTRATISTA informar oportunamente al supervisor el cambio de la cuenta bancaria para efectos del pago por lo cual la ARN no asumirá ninguna responsabilidad ante cualquier eventualidad que surja con ocasión de la falta de dicha información. 28) Acudir de manera presencial y/o virtual, de acuerdo con la coordinación correspondiente con el Supervisor del contrato, a los lugares donde le sea solicitado, incluyendo, entre otras, a las sedes de la ARN, con el propósito de llevar a cabo las actividades objeto del contrato, así como para la correcta ejecución de este.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. **FIDELIZACIÓN DE LA POBLACIÓN ASIGNADA** Durante la vigencia contractual de julio a diciembre del año 2023 se atendió en promedio al 96% de la población asignada mediante actividades telefónicas, virtuales y presenciales. Terminando la vigencia con un número de 150 PPR asignadas y 339 atenciones psicosociales. Manteniendo las atenciones presenciales como la modalidad más utilizada para la atención a las PPR.	Registro SIRR, listados de asistencia, planillas psicosociales, carpeta compartida: ARN 2023 – ATENCION PSICOSOCIAL – PLANILLAS
Meta o logro No 2. **GESTIÓN CON ACTORES EXTERNOS - JORNADA DE ATENCIÓN PRESENCIAL UARIV PARA JOVENES DESVINCULADOS** Gestioné y coordiné la primera de dos jornadas anuales de atención a la población desvinculada y de camino diferencial con la UARIV Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Victimas. La población tuvo acceso de primera mano a la información de su respectivo proceso de reparación administrativo, a través de las siguientes acciones: Verificación del RUV (Registro Único de Victimas), revisión de las declaraciones de los hechos victimizante, solicitud de la ayuda humanitaria, aclaración de las dudas, preguntas e inquietudes que tuvieran frente al proceso de indemnización y actualización de datos. La jornada fue realizada el día 14 de octubre de 2023 y permitió la atención de 53 personas.	Registro SIR y Listados de asistencia actores externos – Carpeta Compartida: ARN 2023 – ADMINISTRATIVO – ACTAS Y LISTADOSACTORES EXTERNOS

Meta o logro No 3. PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROCESO DE TRANSITO ARN- UARIV - ICBF. Llevé a cabo el proceso de tránsito en articulación con ICBF y UARIV, para la preparación del egreso de 3 jóvenes desvinculados, quienes durante 3 meses participaron en 12 talleres lúdico-recreativos, dictados por diferentes entidades y profesionales para facilitar el egreso de ICBF, y su efectiva vinculación a la ARN.	Registro SIR y Listados de asistencia- Carpeta compartida: ARN 2023 – ADMINISTRATIVO – ACTAS Y LISTADOSACTORES EXTERNOS
Meta o logro No 4. **AFILIACIÓN EN SALUD** El 98% de la población asignada a mi cargo está afiliada al sistema de salud.	Registro SIR y Listados de asistencia – Listado Censal_
Meta o logro No 5. **ARTICULACIÓN CON ACTORES EXTERNOS** Durante la vigencia del presente contrato se realizaron articulaciones con diferentes actores externos, a través de los cuales la población tuvo acceso a diferentes actividades de tipo académico, lúdico, recreativo, formativo y reflexivo. Con quienes también se realizó la apertura de nuevos escenarios pedagógicos en materia de servicio social y otro tipo de actividades para el año 2024. Algunas de las entidades con quienes se logró generar una articulación durante los meses de julio a diciembre son: Fundamor, Programa Laboratorio de Paz y Convivencia de la Policía Nacional, Unidad para las Victimas – UARIV -, Programa de atención para la primera infancia de ICBF, Programa de niñez y adolescencia del ICBF, Fundación Cermujer, Hogar de paso para víctimas del conflicto armado, Centro de Capacitación Don Bosco, Patrulla Purpura Policía Nacional, Agencia Publica de Empleo del SENA y la Universidad Antonio Jose Camacho.	Registro SIR y Listados de asistencia – Listado Censal_

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.	N.A	N.A
Asunto 2.	N.A	N.A

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N.A	N.A	N.A

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N.A	N.A	N.A

N.A

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	*Cumple*
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	*Cumple*

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

No se tienen conclusiones ni recomendaciones.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio.

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100
Seriedad (1 al 100%)	100
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	80

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 31/12/2023

Jennifer Betancourt Marín

Firmado digitalmente por Jennifer Betancourt Marín

FIRMA DEL SUPERVISOR
JENNIFER BETANCOURT MARIN

No. cédula:
38603843