I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 1686 año 2023
2. Nombre del contratista o conviniente:	Camilo Ernesto Urrea
3. C.C o Nit	86.060.993

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	05/07/2023
Fecha de inicio:	07/072023
Fecha de terminación:	31/12/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
NA	NA	NA	NA	NA

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$25.177.800
7. Valor Adición (es)	$ 0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ *25.177.800*

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 3.472.800	Pago No 7.	$0
Pago No 2.	$ 4.341.000	Pago No 8.	$0
Pago No 3.	$ 4.341.000	Pago No 9.	$0
Pago No 4.	$ 4.341.000	Pago No 10.	$0
Pago No 5.	$ 4.341.000	Pago No 11.	$0
Pago No 6.	$ 0	Pago No 12.	$0

10. Sumatoria de No. de Pagos	$ *20.836.800*
11. Saldo a Pagar	$ *4.341.000*
12. Valor Total Pagado	$ *25.177.800*
13. Saldo a Liberar	$ *0*

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Se da inicio a las labores del presente contrato el día 07 de Julio, donde se realiza revisión de la población asignada contando con un total de 99 firmantes, a quienes se procede a realizar contacto telefónico indicándoles la continuación de actividades del presente año y coordinando la atención presencial para el siguiente mes, donde se logró atender a los 99 firmantes del proceso de reincorporación. Se finaliza el periodo contractual con un total de 100 firmantes y 7 firmantes en estado ausente asignados en el área rural y urbana del Municipio de La Uribe. Se atendió 1 familiar de 1 firmante fallecido con el fin de poder recibir la asignación básica mensual a través de la estrategia de familiares de personas fallecidas en reincorporación AUTO SAR AI 067 de 2021. El proceso de atención presencial se registra mediante planillas que posteriormente pasan al área de digitación.
Actividad No 2. Brindar la asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo a sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	*La población objeto de atención participó en una actividad del componente Psicosocial en donde se socializó la forma de crear asociaciones y realizar solicitud ante la ARN para asignación de tierras e instalación de proyectos productivos. *La población objeto de atención participó en una actividad del componente Familiar en donde se explicaron los acuerdos

	pactados durante la sesión N. 145 con el CNR sobre la implementación del suministro de alimentación. Se gestionó con la Eps Capital Salud el proceso de cambio de prótesis de 2 firmantes. *Se socializó a la población la invitación a un ejercicio virtual de sensibilización sobre la participación social en salud, dirigida a las personas en proceso de reincorporación, familias y comunidades dentro del marco de la acción 4.3 del CONPES, que se refiere a la implementación de acciones pedagógicas dirigidas a los exintegrantes FARC – EP y sus beneficiarios sobre la operación del SGSSS, el Ministerio de Salud y Protección Social. *Se socializó a la población la metodología de pago de valores adicionales por condiciones diferenciales, así como también de los hijos menores de 12 años y que esta se realizará a partir del mes de Enero. Se explicó el proceso de expedición de Libretas Militares en la población que la requiera. *Se realizó clasificación de la población en cuanto a la validación de conocimientos por parte del Sena. Se realizó socialización a los firmantes que culminaron su proceso de formación académica y cuentan con el interés de presentar el ICFES, que el calendario de inscripción está dado desde el 15 de Noviembre hasta el 11 de Enero de 2024 y se especifica todo el proceso a seguir.
Actividad No 3. Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con las necesidades e intereses de la población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	En las reuniones grupales con la población se tuvo el acompañamiento de funcionarios de la Alcaldía Municipal en cuanto a atenciones psicosociales y jornadas lúdicas, así como también, de forma mensual los funcionarios de la ONU realizaron acompañamiento en los diferentes procesos de reincorporación en el municipio.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	*1 firmante aprobó de forma satisfactoria el grado ciclo 5 del modelo Maestro Itinerante de la Unad y se encuentra priorizada para continuar con sus estudios de formación académica el próximo año. *Se realizó la socialización del proyecto de empoderamiento de la mujer rural y se formalizó la instalación de la mesa de género, ambas actividades fueron realizadas en la Inspección de La Julia de la Uribe, Meta. *Se realizó socialización del despliegue territorial sobre las agendas territoriales para la reincorporación comunitaria que se desarrollan en la vigencia 2023 – 2024, en una sesión del Concejo Municipal. El día 25 de Noviembre se llevó a cabo la Conmemoración del Dia Internacional de la No Violencia hacia las Mujeres en la Inspección de la Julia. *Se realizó el Pre-encuentro restaurativo con comunidades Recoger voces en el ejercicio de 360°, dentro del marco de las Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria en la Vereda La Espelda.
Actividad No 4. Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población.	*Se socializó a los firmantes los lineamientos para que los familiares de personas fallecidas puedan acceder a los diferentes procedimientos AUTO SAR AI 067 del 2021. Se dieron los lineamientos sobre las visitas de asistencia técnica por parte del operador Asoproacol en cuanto a la metodología del proceso de fortalecimiento a unidades productivas. Se socializo a los firmantes los lineamientos para que los familiares de personas fallecidas puedan acceder al seguro exequial. *Se realizó socialización a la población del Convenio Interadministrativo 2048 de 2023, encaminado a desarrollar un curso teórico práctico que tiene el objetivo de contribuir a la cualificación de la participación política y el ejercicio ciudadano de la población

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	firmante del acuerdo de paz, así como fortalecer la comprensión del funcionamiento del sistema electoral colombiano, las lógicas institucionales territoriales y las distintas fases de la planeación departamental, municipal y local. *Se realizó invitación a las Enlaces de Mujeres y Género Territoriales, al espacio de evaluación y coordinación de acciones en el marco de la implementación del contrato 1673-2023 que tiene por objeto "Implementar acciones para el fortalecimiento de capacidades institucionales, individuales, colectivas y comunitarias para la atención de las personas en proceso de reincorporación, con énfasis en la atención diferencial de las mujeres y personas de los sectores LGBTI en proceso de reincorporación, sus familias y comunidades; así como para la prevención, atención y sanción de las violencias basadas en género, el goce de una salud sexual y una salud reproductiva plena entre la población focalizada, en cumplimiento de las acciones 4.24, 4.28 y 4.36. del CONPES 3931 de 2018". *Se llevo a cabo el encuentro con mujeres familiares de firmantes fallecidos por homicidio con la Fundación Sin Olvidos, actividad que tuvo lugar en el municipio de Granada los días 11, 12 y 13 de Noviembre. En la Inspección de la Julia y la vereda La Pista se llevaron a cabo las jornadas de laboratorios artísticos del Ministerio de Cultura. *19 firmantes aprobaron el curso del Sena de formación complementaria en Reconocimiento de técnicas de bienestar animal en bovinos en La Uribe. Se realizo 1 taller a la población sobre comunicación asertiva, la tolerancia y el respeto por los demás.
Actividad No 5. Programar y llevar a cabo las actividades en el domicilio de la población objeto	Durante el periodo contractual se priorizó a la población objeto de atención, en

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación.	cuanto a las necesidades de los firmantes en condición de discapacidad y demás con enfoque diferencial y de género. Se realizó entrega de prótesis a 2 firmantes de la Inspección de la Julia y la Pista con la Eps Capital Salud. En total se realizaron 44 visitas de seguimiento a unidades productivas individuales y se registró en SIRR 44 formatos de seguimiento a unidades productivas, se realizaron 4 visitas de seguimiento al proyecto productivo colectivo de ganadería de la cooperativa Judío Errante. Dentro de las actividades económicas a las cuales se les realizó visita de seguimiento se encuentran la de ganadería, siembra de aguacate, siembra de plátano, siembra de frijol, Miscelánea, Fabricación de calzado y Comercialización de ropa. Se realizó entrega de 1 proyecto productivo individual para emprendimiento de ganadería en la Inspección de La Julia en la Uribe, Meta. Los documentos en físico fueron entregados mes a mes a la profesional Orientadora de Productividad para ser consolidados y entregados al área de archivo.
Actividad No 6. Participar de las actividades de planeación y desarrollo de las estrategias de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus obligaciones contractuales.	Durante el periodo contractual se llevó a cabo una reunión con la población objeto de atención en donde la Registraduría Nacional del Estado Civil en conjunto y con financiación del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo PNUD, desarrolló un taller en temas electorales y de rendición de cuentas y lucha contra la corrupción. Se inició la jornada de actualización de caracterización de víctimas en la inspección de La Julia y el casco urbano de La Uribe. Se realizó socialización a la población sobre el contrato 1673-2023 en relación con las acciones 4.24, 4.28 y 4.36 del

	CONPES 3931 de 2018, el cual quedó adjudicado al Consorcio Reincorporación Integral. Para este proyecto se requirió de la postulación de mujeres participantes para el rol de Gestoras Comunitarias, en el que se postularon 2 firmantes del municipio de la Uribe. Se inició la implementación de las Agendas Territoriales de la Estrategia de Reincorporación Comunitaria en la vereda de la Pista en La Uribe, con el fin de fortalecer el tejido social y generar condiciones de convivencia pacífica y democrática que contribuyan a prevenir la estigmatización de las personas firmantes de la paz. Se realizaron las reuniones con los diferentes actores tales como Alcaldía y Colegios del municipio en donde se socializó la estrategia de reincorporación comunitaria. En reunión con la población se identificó la iniciativa de la construcción de una caseta comunal en la vereda La Espelda para el desarrollo de las agendas comunitarias en la zona. Se realizaron 2 reuniones con la población de firmantes y la comunidad de la vereda La Espelda, en donde se desarrolló el ejercicio de recoger voces y experiencias sobre el proceso de reincorporación en forma de mesa redonda.
Actividad No 7. Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin.	*Se realizaron diferentes actividades de socialización de la oferta académica en las cuales se incluyen el Modelo Maestro Itinerante Unad, Tejiendo Saberes, la oferta del ICETEX. *En fortalecimiento de unidades productivas se socializa a la población el proceso de visitas a unidades productivas por parte del operador Asoproacol en cuanto a capacitación y asistencia técnica. Se realizó socialización de la oferta educativa y subsidios para aquellos participantes que desean adelantar sus estudios universitarios.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	*Se cuenta con el 100% de la población afiliada en el SGSSS. *Se cuenta con el 100% de la población con asignación básica y suministro económico alimentario (3 firmantes se encuentran en proceso de reliquidación del mes de Octubre del suministro económico de alimentación). *Se cuenta con 19 firmantes que aprobaron el curso complementario de Reconocimiento de Técnicas de Bienestar Animal en Bovinos dictado por el Sena. *Se cuenta con el 100% de la población con proyectos productivos desembolsados. *El 100% de los proyectos productivos se encuentra en normal funcionamiento.
Actividad No 8. Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR.	Se orientó a la población sobre los TOAR y se explicó el funcionamiento y su importancia para los participantes comparecientes dentro del proceso de reincorporación. En el marco de las gestiones de colaboración que se adelantan entre la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP) y la ARN, se realizó invitación a los firmantes del proceso de reincorporación para que participen en el programa “Justicia Espacio de Verdad”.
Actividad No 9. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz.	Durante todo el periodo contractual se realizó una actualización de datos de los firmantes en el SIRR en cuanto a su lugar de vivienda y número de contacto con el fin de lograr una mayor efectividad en el proceso de ubicación y atención. Se realizó una actualización del componente de grupos de familia de cada firmante, en la sección de novedades, en especial de los datos personales de los hijos de los firmantes en donde se anexaron los registros civiles y los certificados de la registraduría en el componente del SIRR

	de Documentos Adjuntos con el fin de acceder al valor adicional de acuerdo con condiciones.
Actividad No 10. Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Durante el periodo contractual se entregaron en total 44 formatos IR-F-135 de seguimiento a unidades productivas individuales y 4 formatos IR-F-112 de seguimiento a unidad productiva colectiva de ganadería. La entrega de documentación de seguimientos de proyectos productivos se realizó a través de la Orientadora Productiva quien posteriormente entrega la documentación al área de archivo. Se realiza el FUID y entrega en digital de 60 registros familiares donde se relacionan todos los registros civiles de los hijos de los firmantes y certificados de la registraduría cargados en el SIRR.
Actividad No 11. Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo que a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.	Durante el periodo contractual se asistió a los siguientes espacios de trabajo: En el mes de Julio, se asistió el día 12 a la reunión virtual sobre el Modelo Maestro Itinerante en cuanto al seguimiento del proceso educativo con la población. El día 17 de Julio se recibió la visita de seguimiento y articulación de la ONU en el municipio de la Uribe, en cuanto al proceso de la ruta de reincorporación de la población. En el mes de Agosto, se recibió el día 8 la visita de seguimiento y articulación de la ONU en el municipio de la Uribe, en cuanto al proceso de la ruta de reincorporación de la población, el día 11 se asistió a la reunión virtual del comité del Modelo Maestro Itinerante – UNAD, los días 28,29,30 y 31 se recibió la visita del orientador productivo con el objetivo de realizar seguimiento y acompañamiento a las unidades productivas del municipio de la Uribe; el día 30 se asistió a la jornada virtual de la JEP, en donde se socializaron las

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	orientaciones o requerimientos de los firmantes del proceso de reincorporación. En el mes de Septiembre, el día 1 se asistió a la reunión sobre la socialización de gestión documental y correspondencia, el día 5 se asistió al taller virtual sobre prevención del riesgo biológico, el día 7 se asistió a la reunión virtual de equipo de reincorporación GT Meta y Orinoquia, el día 12 se recibió capacitación virtual por parte del ICBF sobre rutas de atención de violencias de NNA, el día 14 se asistió a la presentación del contrato 1673-2023 sobre mujeres y comunidad LGTBI, el día 19 se asistió al taller sobre primeros auxilios psicológicos en situaciones de violencia contra las mujeres, el día 20 se asistió a la capacitación de gestión documental y a la reunión de Mujeres Gestoras Comunitarias para el municipio de la Uribe, el día 21 se asistió a la socialización de análisis preliminar de la postulación en la Pista del predio para la forma asociativa. Se recibió el día 18 la visita de seguimiento y articulación de la ONU en el municipio de la Uribe, en cuanto al proceso de la ruta de reincorporación de la población, el día 25 se recibió la visita de la Orientadora de Reincorporación en la Inspección de La Julia con el fin de hacer seguimiento y acompañamiento al proceso de reincorporación. En el mes de Octubre, se asistió el día 3 al taller virtual de tipos de violencia y herramientas para identificarlas, el día 4 se asistió a la reunión de acompañamiento en la sesión ordinaria presencial del consejo municipal de política social (COMPOS), el día 10 se asistió a la reunión de animación de agendas comunitarias de reincorporación, el día 17 se asistió al taller sobre herramientas psicosociales para el acompañamiento, el día 17 se recibió la visita de seguimiento y

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	articulación de la ONU en el municipio de la Uribe, en cuanto al proceso de la ruta de reincorporación de la población, el día 19 se cuenta con la participación de la profesional de enlace de género en la instalación de la mesa de género en La Inspección de La Julia y el día 24 se asistió a la reunión sobre evaluación y coordinación de acciones en el marco de la implementación del contrato 1673-2023. En el mes de Noviembre, se asistió el día 1 a la reunión de socialización de la estrategia de sostenibilidad económica de proyectos productivos colectivos, el día 3 se asistió a la reunión de capacitación de prevención de enfermedades visuales, el día 7 y 8 se asistió a la oficina de Villavicencio para la jornada de acompañamiento territorial para el desarrollo de PACP (Equipo de enfoque diferencial), el día 14 se asistió a la oficina de Villavicencio con el fin participar de las actividades programadas por la ARL y nivel central de la ARN, el día 15 se asistió a la capacitación virtual sobre la sensibilización frente al sistema de gestión ambiental, el día 17 se asistió en la ciudad de Villavicencio a la jornada de salud mental, el día 21 se asistió al entrenamiento sobre el suministro económico de alimentación y registro de condiciones en SIRR, el día 23 se asistió al balance y plan de acompañamiento a las ATRC del lote 5 y el día 25 se asistió de forma presencial a la conmemoración del Dia Internacional de la No Violencia hacia las Mujeres en la Inspección de la Julia. En el mes de Diciembre, se asistió el día 6 a una reunión virtual sobre entrega de documentos de grupos familiares a gestión documental, el día 7 se asistió a reunión virtual sobre las aclaraciones del cierre de vigencia 2023 y el día 18 se recibió la visita de los funcionarios de la ONU, quienes realizan un seguimiento

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	sobre los diferentes procesos de reincorporación.
Actividad No 12. Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato.	Durante la ejecución del presente contrato se dio cumplimiento a lo establecido de acuerdo a las políticas de calidad en lo que respecta a la gestión documental, donde se realizó verificación constante de las actas y demás documentos a través del SAPYG. Durante el periodo contractual se realizaron las entregas de los informes mensuales de actividades con los soportes de seguridad social en las fechas establecidas, planillas de FA y de FPT. Se realizó base de actualización de firmantes en los diferentes componentes de la ruta de reincorporación.
Actividad No 13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se cumplió a cabalidad con todas las actividades estipuladas en el contrato 1686 de 2023.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Se realizó entrega de 1 proyecto productivo individual de 1 firmante para emprendimiento en ganadería, se logra un 100% de proyectos productivos desembolsados.	NA
Meta o logro No 2. El 100% de los proyectos productivos se encuentra en normal funcionamiento.	NA
Meta o logro No 3. 19 firmantes aprobaron el curso del Sena de formación complementaria en Reconocimiento de técnicas de bienestar animal en bovinos en La Uribe.	NA
Meta o logro No 4. Se entrega una población activa de 100 firmantes.	NA
Meta o logro No 5. Se establecieron estrategias para evitar la ausencia de los firmantes.	NA
Meta o logro No 6. 100 firmantes se encuentran afiliados al SGSSS, logrando un 100% de afiliación en salud.	NA
Meta o logro No 7. Se trabajó de la mano principalmente con la Alcaldía Municipal, Secretaria Social y de Participación, Secretaria de Salud, Secretaria de Planeación, Secretaria de Gobierno y	NA

Personería Municipal, SENA, Policía Municipal de Uribe, Biblioteca Municipal, el enlace municipal de atención para las víctimas y ONU.	
Meta o logro No 8. Se dio cumplimiento a todas las actividades de tipo administrativo dentro de las fechas establecidas para ello.	NA
Meta o logro No 9. Se entrega una población en donde el 41% es Bachiller Académico, el 33% al menos cuenta con ciclo 2 y el 54% cuenta con cursos de formación para el trabajo.	NA

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1. Dar estado Aprobado en SIRR de curso de FPT de 19 firmantes.	En proceso	Una vez el SENA expida el certificado de aprobación del curso, se procederá a registrar el estado de aprobado en SIRR.

17. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
1	No se presentó problema alguno, la ejecución del contrato se dio de manera pertinente y eficaz.	NA	NA

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
NA	NA	*NA*

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades, reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	No aplica
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	Si cumple

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

*Se logró el objetivo del contrato en cuanto al profesional facilitador, de prestar sus servicios para atender a la población firmante, desarrollando acciones necesarias que permitieron el avance de la ruta de reincorporación de los participantes.

*Se generaron articulaciones con las diferentes entidades públicas y privadas con el fin de apoyar los diferentes procesos de la ruta de reincorporación como lo son educación, formación para el trabajo y acceso a salud.

*Generar mayores espacios para el trabajo en equipo como las jornadas de salud mental.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato y/o convenio.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	60
Seriedad (1 al 100%)	70
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	65

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 31/12/2023

Mónica Gómez Rubiano Firmado digitalmente por MÓNICA PIEDAD GÓMEZ RUBIANO

FIRMA DEL SUPERVISOR
MÓNICA PIEDAD GÓMEZ RUBIANO

No. cédula: 53.013.533