	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	2
		Vigencia:	23/10/2023

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato u orden de Compra No:	*074-00-G-CACOM-4-GRUSE-2023*	*Fecha*	20-nov-23
Nombre del Supervisor que entrega:	*T2. GOMEZ RIVEROS NESTOR EDUARDO*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*T2. HURTADO DIAZ JOHNNY*		

Procentaje programado:	10%	Procentaje ejecutado:	10%	(-) Atraso o (+) Adelanto:	0%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP			X	
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		SE REALIZO ACTA DE INICIO Y SE SUBIO AL SECOP II
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		X		SE REALIZARON EXAMENES A LOS CANINOS
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR		X		SE DEBE PROGRAMAR VISITA PARA DICIEMBRE
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		X		PRIMER INFORME DE SUPERVISION LOS PRIMEROS DIAS DE DICIEMBRE
6	ACTAS DE REUNIONES			X	
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA			X	

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO NUMERAL 7 EJECUCIÓN DEL CONTRATO)

T2. GOMEZ RIVEROS NESTOR EDUARDO
SUPERVISOR QUE ENTREGA
FIRMA Y POSTFIRMA

T2. HURTADO DIAZ JOHNNY
SUPERVISOR QUE RECIBE
FIRMA Y POSTFIRMA