

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 1713 año 2023
2. Nombre del contratista o conviniente:	<i>Alejandra Restrepo Henao</i>
3. C.C o Nit	44.007.140

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	05/07/2023
Fecha de inicio :	07/07/2023
Fecha de terminación:	31/12/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización	

II BALANCE FINANCIERO

Concepto		Valor (cifras en miles de pesos)	
6. Valor Inicial del Contrato o convenio		\$ 25.177.800	
7. Valor Adición (es)		\$0	
8. Valor Total del Contrato o convenio		\$ 25.177.800	
9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)			
Pago No 1.	\$ 3.472.800	Pago No 7.	\$
Pago No 2.	\$4.341.000	Pago No 8.	\$
Pago No 3.	\$4.341.000	Pago No 9.	\$
Pago No 4.	\$4.341.000	Pago No 10.	\$
Pago No 5.	\$4.341.000	Pago No 11.	\$
Pago No 6.	\$	Pago No 12.	\$
10. Sumatoria de No. de Pagos		\$ 20.836.800	

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

11. Saldo a Pagar	\$4.341.000
12. Valor Total Pagado	\$ 25.177.800
13. Saldo a Liberar	\$ 0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	<p>Julio: Durante el mes de julio, se debió atender la población de todas las misionalidades en la región del suroeste antioqueño, y la estrategia para el proceso de acompañamiento fue mediante un ejercicio de convocatoria y de concertación de espacios para atención, esta convocatoria se realizó por medio de mensajes por la aplicación WhatsApp y por medio de llamadas telefónicas, se relaciona a continuación estado de la asignación en el mes ya mencionado:</p> <ol style="list-style-type: none"> Decreto Ley 899 de 2017: veinticuatro personas de ruta de reincorporación. Decreto 965 de 2020: Se contó con la asignación de dos personas de ruta de atención diferencial. Res 0754 de 2013: Se contó con la asignación de doce personas de ruta de reintegración. Res 1724 de 2014 - Justicia y Paz: Se contó con la asignación de cinco personas de ruta de reintegración especial, de las cuales una se encontraba inactiva. <p>Evidencia: Carpeta evidencias mes julio y sistema integrado para la reincorporación y reintegración (SIRR).</p> <p>Agosto – Septiembre – Octubre -Noviembre – Diciembre:</p> <p>Durante la ejecución del contrato en los meses arriba descritos se propendió por el acompañamiento de todas las personas asignadas, mediante un ejercicio de convocatoria y de concertación de espacios para atención, esta convocatoria se realizó por medio de mensajes por la aplicación WhatsApp y por medio de llamadas telefónicas, el promedio de atención de estos meses fue del 98 %</p>

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<p>teniendo en cuenta que se contó con un promedio de 54 personas asignadas activas ,una persona ausente del proceso (60-09855) desde abril del año 2021, y una persona asignada en investigación por privación de la libertad (60-12262).</p> <p>Evidencia: Carpeta evidencias meses agosto a diciembre y sistema integrado para la reincorporación y reintegración (SIRR).</p>
2. Brindar la asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo a sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	<p>Durante la ejecución del presente contrato no se tuvieron asignadas personas en fase reincorporación temprana. Sin embargo, se brindó atención a un aproximado del 98% de la población, la cual se encuentra en fase de reincorporación a largo plazo, brindando acompañamiento presencial y procurando acercar la oferta institucional a cada una de estas personas; de igual manera se orientó a las personas en proceso de reincorporación según la particularidad de sus necesidades y según los enfoques de juventud, género, discapacidad o adulto mayor.</p>
3. Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con las necesidades e intereses de la población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	<p>Para el desarrollo del presente contrato se desarrollaron las siguientes acciones de gestión territorial:</p> <p>Julio 22 JULIO: Se solicito portabilidad da grupo familiar de una persona en proceso de reintegración especial. EVIDENCIA NO 5 (carpeta evidencias julio) 25 JULIO: Se socializó con la población en proceso de reincorporación Convocatoria Modelo de Entornos Productivos Mecánica de Motos 2023, el cual se realizó en el departamento de Antioquia, para dicha oferta se identificaron dos personas interesadas, pero una ya había accedido a un MEP y la otra persona por disposición de tiempo, no le fue posible el desplazamiento por 45 días a el entorno. EVIDENCIA 2. (carpeta evidencias julio)</p> <p>Agosto En el mes de agosto se socializó con siete personas en proceso de reincorporación la oferta del entorno productivo en Administración de negocio y Comercio y Ventas 2023, a estas personas se les explicó que la dinámica de la implementación de la estrategia formativa, pero ninguna de las siete personas manifestó interés en la formación (PER 60-12342 – PER 60-03681 – PER 60-10554 – PER 60-09744 – PER 60-03640 – PER 60-08889 – PER 60-10298) EVIDENCIA NO 9 (carpeta de evidencias agosto).</p>

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<p>Septiembre</p> <p>Durante el mes de septiembre se socializó con la población la estrategia denominada “Laboratorios de Paz” la cual buscaba a través de la educación generar espacios de resiliencia y construcción de Paz, esta estrategia puso a disposición becas de educación universitaria en la modalidad virtual a través de la Universidad Digital de Antioquia para jóvenes hasta los 28 años, se socializó la información de las becas a la población , y sólo una mostró interés, información que se remitió al orientador de facilitadores. EVIDENCIA NO 2 - EVIDENCIA NO 3 (carpeta de evidencias septiembre).</p> <p>Octubre</p> <p>5 octubre: Reunión con la fundación Merani a fin de revisar avances y desafíos en la implementación del contrato 1969 entre ARN y FIPCAM en la ciudad de Medellín. EVIDENCIA NO 2 (carpeta de evidencias octubre).</p> <p>10 octubre: Reunión con la fundación Merani y la PER 60-09888, a fin de iniciar proceso de construcción de iniciativa juvenil. EVIDENCIA NO 3 (carpeta de evidencias octubre).</p> <p>14 octubre: Reunión con la PER 60-06562, a fin de socializar estrategia de atención diferencial de juventudes. EVIDENCIA NO 4 (carpeta de evidencias octubre).</p> <p>17 octubre: Reunión con la PER 60-09888, a fin de dar continuidad de construcción de iniciativa juvenil. EVIDENCIA NO 5 (carpeta de evidencias octubre).</p> <p>20 octubre: Reunión con la cooperativa COTEPAZ, a fin de dar inicio de construcción de iniciativas juveniles. EVIDENCIA NO 6 (carpeta de evidencias octubre).</p> <p>21 octubre: Reunión con la PER 60-09888, a fin de evaluar avances en la construcción de iniciativa juvenil. EVIDENCIA NO 7 (carpeta de evidencias octubre).</p> <p>Noviembre</p> <p>3 noviembre: Reunión con la " Organización juvenil DIVULGATORIO" a fin de acompañar el proceso de identificación de la iniciativa juvenil a presentar. EVIDENCIA NO 2 (carpeta de evidencias noviembre).</p> <p>3 noviembre: Reunión con la iniciativa ENFOCO, a fin de acompañar el proceso de identificación de la iniciativa juvenil a presentar. EVIDENCIA NO 3 (carpeta de evidencias noviembre).</p> <p>4 noviembre: Reunión con la iniciativa de teatro, a fin de acompañar el proceso de identificación de la iniciativa juvenil a presentar. EVIDENCIA NO 4 (carpeta de evidencias noviembre).</p>
--	--

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<p>5 noviembre: Reunión con la iniciativa INTERPAZ, a fin de acompañar el proceso de identificación de la iniciativa juvenil a presentar. EVIDENCIA NO 5 (carpeta de evidencias noviembre).</p> <p>21 noviembre: Reunión Evaluación de iniciativas juveniles GT Antioquia – Chocó (Medellín). EVIDENCIA NO 6 (carpeta de evidencias noviembre).</p> <p>Diciembre</p> <p>2 diciembre: Se acompañó a la fundación Merani en la actividad de fortalecimiento psicosocial de la iniciativa Black Stars, en las instalaciones de la organización juvenil casa Kolacho. EVIDENCIA NO 3 (carpeta de evidencias diciembre).</p> <p>4 diciembre: Reunión con la unidad de paz de la universidad de Antioquia, la fundación Merani, ARN y las 4 iniciativas que surgieron en el marco de implementación del contrato 1969-2023, en este espacio cada iniciativa se presentó ante la unidad de paz y se proyectaron algunos apoyos que podría brindar la unidad según sus competencias. EVIDENCIA NO 2 (carpeta de evidencias diciembre).</p> <p>10 diciembre: Asistencia jornada con jóvenes de todas las misionalidades de la ARN a el evento “vamos a el bosque a sembrar paz”, actividad que se realizó en el parque Arví, en acompañamiento con la alcaldía de Medellín, La misión de verificación y el CDJ. EVIDENCIA NO 4 (carpeta de evidencias diciembre).</p> <p>11 diciembre: Reunión virtual con la unidad de paz y la fundación Merani, a fin de evaluar acompañamiento que puede realizar la unida de paz en el desarrollo de las iniciativas juveniles en el marco de la implementación del contrato 1969-2023. EVIDENCIA NO 5 (carpeta de evidencias diciembre).</p>
<p>4. Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población.</p>	<p>Durante el mes de julio se contó con trece personas asignadas que se encontraban vinculadas a la estrategia de maestro itinerante, fueron personas en proceso de reintegración y personas en proceso de reincorporación. EVIDENCIA SIRR.</p> <p>De igual manera se contó con una persona de ruta regular vinculado a formación académica, gestión que realizó de manera autónoma. EVIDENCIA NO 3 (carpeta de evidencias julio)</p> <p>Se contó también con una persona en proceso de reincorporación, realizando un curso complementario en el SENA. EVIDENCIA NO 4 (carpeta de evidencias julio).</p>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<p>Durante el mes de agosto, se realizó la referenciación de tres personas en proceso de reincorporación a la estrategia de empleabilidad, para el cargo de auxiliar de servicios generales con la empresa SODEXO (PER 60-10085 – PER 60-09902 -PER 60-09889). EVIDENCIA NO 6 -EVIDENCIA NO 7. (carpeta de evidencias agosto)</p> <p>También se realizó verificación de perfiles de personas asignadas, para referenciar a oferta de técnico en electricidad y electromecánica, no encontrando a nadie con este perfil. EVIDENCIA NO 8 (carpeta de evidencias agosto)</p> <p>Durante el mes de septiembre se ingresó a dos personas a la estrategia de empleabilidad y se continuó realizando seguimiento a tres personas que se habían postulado en agosto a la oferta de alianza soluciones. Los códigos de las personas postuladas son (60-09902 - 60-09889 - 60-07564 - 60-09743) EVIDENCIA NO 4 (carpeta de evidencias septiembre)</p> <p>Durante el mes de octubre se ingresó una persona a la estrategia de empleabilidad (60-10610), una persona fue postulada a una convocatoria laboral (60-09743), y tres personas postuladas en el mes de agosto lograron su vinculación laboral en el mes de octubre (60-10085 - 60-09902 - 60-09889). EVIDENCIA NO 8 - EVIDENCIA NO 9 (carpeta de evidencias octubre)</p> <p>Durante el mes de noviembre se realizó seguimiento a las personas vinculadas en la estrategia de inclusión laboral (60-10085 - 60-09901 - 60-09902 - 60-09889) EVIDENCIA NO 7 (carpeta de evidencias noviembre)</p> <p>3 NOVIEMBRE: se realizó reunión de seguimiento vinculación laboral PER (60-10085). EVIDENCIA NO 8 (carpeta de evidencias noviembre)</p> <p>22 noviembre: Se remitió por medio de correo electrónico a la asesora de corresponsabilidad, base de empleabilidad actualizada al mes de noviembre. (60-10085 - 60-09901 - 60-09902 - 60-09889) EVIDENCIA NO 31 (carpeta de evidencias noviembre)</p> <p>Durante el mes de diciembre se realizó aplicación de instrumento de caracterización inclusión laboral a la gran mayoría de la población asignada, esto según el lineamiento allegado por el área de corresponsabilidad, esta actividad se codifico con el código SOST_EC_6. EVIDENCIA NO 6 (carpeta de evidencias diciembre)</p>
--	--

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

<p>5. Programar y llevar a cabo las actividades en el domicilio de la población objeto de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación.</p>	<p>Durante la ejecución del presente contrato, se realizaron las siguientes acciones fin de dar cumplimiento a la presente obligación contractual:</p> <p>Julio Se realizaron los seguimientos a unidades de negocio de personas en proceso de reincorporación: 1. Giobana del Socorro Ibarra Rodriguez. EVIDENCIA NO 6 (carpeta de evidencias julio) 2. Flor Elena Urrego Cartagena. EVIDENCIA NO 7 (carpeta de evidencias julio)</p> <p>Agosto se realizó la atención de la PER 60-11432, en su domicilio, ya que se acompañó el desarrollo de la estrategia de maestro itinerante. EVIDENCIA NO 2. (carpeta de evidencias agosto)</p> <p>Septiembre Se realizaron los seguimientos a unidades de negocio de personas en proceso de reincorporación: 1. 60-09689 - Seguimiento 2 - Seguimiento no 3 - EVIDENCIA NO 5 2. 60.06530 - Seguimiento no 3 - EVIDENCIA NO 6 3. 60-09888 - Seguimiento no 5 - EVIDENCIA NO 7 4. 60-07379 - Seguimiento no 5 - EVIDENCIA NO 8 5. 60-00032 - Seguimiento no 3 - EVIDENCIA NO 9 6. PRE-PP-37279 - Seguimiento no 3 - EVIDENCIA NO 10 7. 60-06574 - Seguimiento no 6 - EVIDENCIA NO 11 8. 60-03681 - Seguimiento no 5 - EVIDENCIA NO 12 9. 60-05366 - Seguimiento no 6 - EVIDENCIA NO 13 (carpeta de evidencias septiembre)</p> <p>Octubre Durante el mes de octubre se realizaron dos seguimientos de proyectos productivos, que en su gran mayoría operan en el domicilio de las personas en proceso de reincorporación, esto seguimientos son los siguientes: 1. 60-05424 - Seguimiento 6 - EVIDENCIA NO 10 (carpeta de evidencias octubre) 2. 60-10426 - Seguimiento 5 - EVIDENCIA NO 11 (carpeta de evidencias octubre)</p> <p>Noviembre Durante el mes de noviembre se realizaron tres seguimientos de proyectos productivos: 1. Seguimiento no 6 - (60-09888 Seguimiento realizado en Medellín). EVIDENCIA NO 9 11 (carpeta de evidencias noviembre)</p>
--	---

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<p>2. Seguimiento no 4 - 60-06530 Seguimiento realizado en Santo Domingo (Antioquia) EVIDENCIA NO 10 (carpeta de evidencias noviembre)</p> <p>3. Seguimiento no 6 - 60-08889 Seguimiento realizado en Medellín. EVIDENCIA NO 11 (carpeta de evidencias noviembre)</p> <p>8 noviembre: Se remite correo electrónico a el proveedor VITAL MEN a fin de dar a conocer proceso de desembolsos de recursos de un PRE-PP 37724 y coordinar la entrega de los insumos. EVIDENCIA NO 24 (carpeta de evidencias noviembre)</p> <p>15 noviembre: Se procedió con proceso de entrega de insumos de PRE-PP 37724. EVIDENCIA NO 27 (carpeta de evidencias noviembre)</p> <p>Diciembre</p> <p>Durante el mes de diciembre se realizaron dos seguimientos de proyectos productivos:</p> <p>1. Seguimiento no 4 - (60-00032 Seguimiento realizado en Medellín). EVIDENCIA NO 7 (carpeta de evidencias diciembre)</p> <p>2. Seguimiento no 4 - 60-010298 - 60-06560 Seguimiento realizado en Medellín) EVIDENCIA NO 8 (carpeta de evidencias diciembre)</p>
<p>6. Participar de las actividades de planeación y desarrollo de las estrategias de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus obligaciones contractuales.</p>	<p>Durante la ejecución del presente contrato, se realizaron las siguientes acciones en aras de dar cumplimiento a esta obligación contractual:</p> <p>25 JULIO: Asistencia reunión actualización Proceso-Proyecto de Juventud. EVIDENCIA NO 27 (carpeta de evidencias julio)</p> <p>1 AGOSTO: Se remitió a la profesional Diana Hortua de la Dirección Programática de Reintegración, información para la conmemoración del Día Internacional de la Juventud -12 de agosto, donde se pedía visibilizar la historia de vida de alguna persona joven (o procesos de juventudes) de las que acompañamos, de tal manera que podamos aportar a la prevención de la estigmatización de las juventudes que participan en los procesos de ARN; para esta solicitud se remitieron dos personas (PER 60-00983 - 60-10679) EVIDENCIA NO 10. (carpeta de evidencias agosto)</p> <p>10 AGOSTO: Se participó en reunión con la ONU, en donde se abordaron diversos temas entre los cuales estuvieron los temas de aseguramiento, esquemas de salud y temas asociados a el componente de camino diferencial de vida. EVIDENCIA NO 15 (carpeta de evidencias agosto)</p>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<p>18 AGOSTO: Se remitió solicitud a los profesionales del GT donde se les solicita identificar en nuestro territorio iniciativas colectivas, culturales o deportivas, en las cuales estén vinculados NNAJ entre 12 a 17 años, familiares de las personas que en la actualidad son objeto de nuestra atención, a fin de tenerlas mapeadas para la estrategia denominada: “Diplomacia Deportiva y Cultural para la prevención del reclutamiento y uso de menores por parte de grupos armados ilegales”, una iniciativa de la cancillería, con la cual se pretendía promover entornos protectores para el aprovechamiento adecuado del tiempo libre de NNAJ . EVIDENCIA NO 11(carpeta de evidencias agosto)</p> <p>5 septiembre: Asistencia en las instalaciones del IDEA Antioquia a la Mesa departamental de juventud, reunión que tenía como objeto participar en la validación del proceso de actualización de la política pública Departamental de juventud. No se generaron compromisos por parte de la ARN. EVIDENCIA NO 21 (carpeta de evidencias septiembre)</p> <p>7 septiembre: En las instalaciones de la Misión de verificación, se asistió a reunión con la alcaldía de Medellín (secretaría de la no violencia), Concejo municipal de juventudes (CMJ), la Misión de verificación (ONU) a fin de establecer agenda para convocar a jóvenes firmantes, comunidad y actores juveniles para una caminata en conmemoración de la semana por la paz. Se acuerda con las instituciones continuar en contacto para definir fecha exacta según la disponibilidad de los jóvenes. EVIDENCIA NO 14 (carpeta de evidencias septiembre)</p> <p>12 septiembre: En las instalaciones de la gobernación de Antioquia, se realizó reunión con la secretaria de la juventud, a fin de evaluar proceso de articulación entre ambas entidades. Se llegó a el compromiso de definir fecha para realizar transferencia de conocimientos. EVIDENCIA NO 15 (carpeta de evidencias septiembre)</p> <p>20 septiembre: En las instalaciones del GT Antioquia – Chocó, se desarrolló reunión con representante de la fundación Merani y representantes de COTEPAZ a fin de realizar socialización de iniciativa para trabajo con juventudes. Se concertó reunión para el día 29 de septiembre. EVIDENCIA NO 16 (carpeta de evidencias septiembre)</p> <p>8 octubre: Se participó de caminata a el cerro el picacho en el marco del proceso que se viene articulando con jóvenes de los diferentes procesos que tiene la ARN, alcaldía de Medellín, la misión de verificación y el consejo de juventudes. EVIDENCIA NO 15 (carpeta de evidencias octubre)</p>
--	--

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<p>10 octubre: Asistencia a reunión virtual - formación en la formulación de proyectos individuales - No se generaron compromisos en esta reunión. EVIDENCIA NO 12 (carpeta de evidencias octubre)</p> <p>17 octubre: Asistencia a reunión virtual - Socialización Proyecto Agendas Territoriales - No se generaron compromisos en esta reunión. EVIDENCIA NO 13 (carpeta de evidencias octubre)</p> <p>18 octubre: Reunión con la misión de verificación de la ONU, a fin de evaluar acciones que se han venido desarrollando con la población de camino diferencial del GT Antioquia - Chocó. No se generaron compromisos en esta reunión. EVIDENCIA NO 14 (carpeta de evidencias octubre).</p> <p>6 noviembre: Se remite correo electrónico a la mesa de juventudes (Diana Hortua), donde se pone en conocimiento los avances asociados a la implementación de la estrategia diferencial de juventudes. EVIDENCIA NO 23 (carpeta de evidencias noviembre).</p> <p>7 noviembre: Se sostiene reunión con el CDJ, la alcaldía de Medellín, la misión de verificación y la ARN a fin de articular acciones para encuentro de jóvenes. EVIDENCIA NO 33 (carpeta de evidencias noviembre).</p> <p>8 noviembre: Se remitió correo electrónico a la misión de verificación a fin de solicitar apoyo en acompañamiento identificación iniciativas juveniles. EVIDENCIA NO 22 (carpeta de evidencias noviembre).</p> <p>21 Noviembre: Se participó en actividad de planeación de visita a el parque Arvi, en el marco de la atención a jóvenes de las diferentes misionalidades de la ARN, actividad que se hace en acompañamiento del CDJ, la alcaldía de Medellín y la misión de verificación, con esta actividad se pretende continuar acercando a los jóvenes a la institucionalidad y que se puedan empezar a organizar como un colectivo juvenil reconociendo su rol como actores que pueden transformar el territorio con acciones encaminadas a la construcción de paz. EVIDENCIA NO 12 (carpeta de evidencias noviembre).</p> <p>21 noviembre: Reunión Evaluación de iniciativas juveniles GT Antioquia – Chocó (Medellín). EVIDENCIA NO 6 (carpeta de evidencias noviembre).</p> <p>22 noviembre: Asistencia reunión virtual socialización resultados evaluaciones iniciativas juveniles GT Antioquia - Chocó. EVIDENCIA NO 13 (carpeta de evidencias noviembre).</p> <p>20 noviembre: Se remitió por medio de correo electrónico los formularios de presentación de las iniciativas juveniles a los delegados designados, para que conocieran las</p>
--	---

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<p>propuestas, previo a la reunión de elección de iniciativas. EVIDENCIA NO 28 (carpeta de evidencias noviembre).</p> <p>22 noviembre: Se remitió por medio de correo electrónico a el área de comunicaciones apoyo con el diseño de la pieza gráfica para actividad a realizar el 10 de diciembre en el marco del proceso con juventudes. EVIDENCIA NO 29 (carpeta de evidencias noviembre).</p> <p>13 – 15 DICIEMBRE: Se participó en la ciudad de Cali, en el proceso de Inducción de las Agendas Territoriales de Jóvenes en Paz en el marco del Convenio 2166-2023, que se ejecuta entre ARN y OIM, en este espacio se dio información asociada a el programa jóvenes en paz, puntualmente a el componente de corresponsabilidad y se dio información asociada a la metodología y a lo que es la justicia restaurativa, y como se emplea en escenario de transformación. EVIDENCIA NO 9 (carpeta de evidencias diciembre).</p>
<p>7. Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin.</p>	<p>Durante el mes de agosto, el ejercicio estuvo enfocado en realizar empalme con los profesionales a los que se les entregó y recibió población activa, se identificaron personas pendientes por presentar proyectos productivos (60-12342 - 60-10429 - 60-06575 - 60-10554), se remitieron personas las diferentes convocatorias como lo fue la estrategia de empleabilidad y se atendió a la población asignada;</p> <p>Durante el mes de septiembre, se realizaron las siguientes gestiones:</p> <p>7 septiembre: Se remite vía correo electrónico a la profesional reintegradora Alejandra Marcela Marín información para capacitación empresarial a talleres de confección. EVIDENCIA NO 32 (carpeta de evidencias septiembre)</p> <p>7 septiembre: Se remite vía correo electrónico a la profesional orientadora Luz Marina calle información de emprendimientos para participar en Feria Terpel "Sin Etiquetas". EVIDENCIA NO 33 (carpeta de evidencias septiembre)</p> <p>7 septiembre: Se remite vía correo electrónico a la profesional de análisis de contexto Ofelia Saavedra información Alertas Tempranas. EVIDENCIA NO 34 (carpeta de evidencias septiembre)</p> <p>12 septiembre: Se remite vía correo electrónico a la profesional de comunicaciones información Solicitud apoyo acompañamiento caminata población joven. EVIDENCIA NO 35 (carpeta de evidencias septiembre)</p>

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<p>20 septiembre: Se remite vía correo solicitud seguimientos - Leonel Suarez Valencia - PRE-PP- 37627 a GT Norte de Santander. EVIDENCIA NO 43 (carpeta de evidencias septiembre)</p> <p>Durante el mes de octubre se realizaron las siguientes gestiones:</p> <p>3 octubre: Se remitió vía correo electrónico a la profesional de productividad novedades de seguimientos de proyectos productivos individuales. EVIDENCIA NO 16 (carpeta de evidencias octubre)</p> <p>6 octubre: Se remitió vía correo electrónico a la profesional de empleabilidad Referenciación laboral PER 60-10610. EVIDENCIA NO 17 (carpeta de evidencias octubre)</p> <p>9 octubre: Solicitud vía correo electrónico información a todos los facilitadores de Medellín información sobre la respuesta de cada persona en proceso de reincorporación sobre el interés de vinculación en las iniciativas juveniles - Jóvenes firmantes Medellín. EVIDENCIA NO 18 (carpeta de evidencias octubre)</p> <p>11 octubre: se remitió vía correo electrónico a los facilitadores, links de las reuniones a realizar el día 13 de octubre, para socializar estrategia diferencial de juventudes. EVIDENCIA NO 21 (carpeta de evidencias octubre)</p> <p>12 octubre: Se remitió vía correo electrónico perfil de un firmante para postulación a oferta laboral (Servicios Generales y Operario de Mantenimiento) EVIDENCIA NO 22 (carpeta de evidencias octubre)</p> <p>23 octubre: Se remite vía correo electrónico a la profesional de corresponsabilidad base de seguimiento de empleabilidad. EVIDENCIA NO 28 (carpeta de evidencias octubre)</p> <p>23 octubre: Se remite vía correo electrónico a los profesionales de articulación territorial, específicamente el enfoque de juventudes y a los profesionales del CNR, avances sobre proceso de convocatoria en la estrategia diferencial de juventudes. EVIDENCIA NO 29 (carpeta de evidencias octubre)</p>
8. Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR.	<p>Durante la ejecución del presente contrato no se desarrollaron acciones específicas con la población en reincorporación que participa en los procesos de sanciones propias y TOAR, ya que no se identificó la necesidad a nivel institucional, ni en la población.</p>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

<p>9. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz.</p>	<p>Para el desarrollo del siguiente contrato se realizaron las siguientes gestiones en el SIRR:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Encuesta de empleabilidad: se aplicaron 6 instrumentos EVIDENCIA SIRR. 2. Se registro el seguimiento de 21 acuerdos pactados para el mes de julio. EVIDENCIA SIRR (carpeta de evidencias julio) 3. Se registraron dos evaluaciones de planes de trabajo por traslado de GT. EVIDENCIA NO 9 (carpeta de evidencias julio) 4. Se registro la actualización de tres conceptos de reintegración. EVIDENCIA NO 10 (carpeta de evidencias julio) 5. Encuesta de hábitat: se aplicaron 3 instrumentos durante el mes de julio. EVIDENCIA NO 11 (carpeta de evidencias julio) 6. Ficha individual de menores: Se crearon 77 informes. EVIDENCIA SIRR. 7. Registros de ubicación: Se actualizaron 73 registros de ubicación. EVIDENCIA SIRR. 8. Programación actividad de ruta: Se crearon 459 actividades de ruta. EVIDENCIA SIRR. 9. Informes de avance justicia y paz: Se creo un informe. EVIDENCIA SIRR. 10. Se realizaron 8 evaluaciones de planes de trabajo por finalización y evaluación. EVIDENCIA SIRR. 11. Se realizaron ocho rectificaciones y actualizaciones de información de integrantes de grupos familiares, ya que en los procesos de atención se identificó que esta información estaba errada o habían cambiado algunos estados. EVIDENCIA SIRR.
<p>10. Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.</p>	<p>Durante la ejecución de presente contrato se realizaron las siguientes acciones, relacionadas con gestión documental:</p> <p>En el mes de JULIO se realizó entrega de gestión documental, de los documentos que se recopilaron ese mes. EVIDENCIA NO 12 (carpeta de evidencias julio)</p> <p>14 JULIO: Se solicitó consulta en GD nivel central. EVIDENCIA NO 18 (carpeta de evidencias julio).</p> <p>22 AGOSTO: Se realizó entrega de gestión documental a los profesionales de archivo, estos documentos se recopilaron y se generaron en el mes de agosto y a finales del mes de Julio, entre los documentos hay actas de culminación de beneficios, Instrumentos de seguimiento de proyectos productivos, actas de reunión con personas en proceso y actas de reunión internas. EVIDENCIA NO 13 (carpeta de evidencias agosto).</p>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<p>25 septiembre: Se realizó entrega de gestión documental a los profesionales de archivo, estos documentos se recopilaron y se generaron en el presente mes de septiembre, entre los documentos hay listados de asistencias a reuniones, evidencias de AEBI, entre otros. EVIDENCIA NO 20 (carpeta de evidencias septiembre).</p> <p>17 octubre: Se realizó solicitud para consulta documental en nivel central, de documento necesario para el diligenciamiento de un seguimiento de proyecto productivo (PRE-PP 34643). EVIDENCIA NO 24 (carpeta de evidencias octubre).</p> <p>24 octubre: Se realizó entrega a gestión documental, donde se relacionaron seguimientos a proyectos productivos, actas de entrega de insumos y actas de reunión con firmantes. EVIDENCIA NO 38 (carpeta de evidencias octubre).</p> <p>23 noviembre: Se realizó entrega a gestión documental, donde se relacionaron seguimientos a proyectos productivos, actas de entrega de insumos y actas de reunión con firmantes. EVIDENCIA NO 39. (carpeta de evidencias noviembre).</p> <p>En el mes de diciembre se realizó entrega a gestión, donde se relacionaron seguimientos a proyectos productivos, actas de reunión con firmantes, y registros civiles de menores de 12 años, hijos de firmantes. EVIDENCIA NO 15 (carpeta de evidencias diciembre).</p>
11. Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo que a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.	<p>Durante la ejecución del presente contrato se realizaron las siguientes acciones a fin de cumplir con esta obligación contractual:</p> <p>11 JULIO: Reunión de empalme con la profesional Alejandra Cristina Marín, para entrega de población de ruta regular, JYP y atención diferencial asignada en el suroeste. EVIDENCIA NO 13 (carpeta evidencias julio)</p> <p>12 JULIO: Asistencia capacitación firmas electrónicas. EVIDENCIA NO 15 (carpeta evidencias julio)</p> <p>14 JULIO: Reunión de empalme con la profesional Lina María Rodríguez, para entrega de población de ruta regular, JYP y atención diferencial asignada en el suroeste. EVIDENCIA NO 14 (carpeta evidencias julio)</p> <p>18 JULIO: Asistencia capacitación registro de ubicación. EVIDENCIA NO 16 (carpeta evidencias julio)</p> <p>26 JULIO: Reunión empalme profesional Leidy Julieth Rendón Vélez. EVIDENCIA NO 28 (carpeta evidencias julio)</p> <p>1 AGOSTO: Asistencia a reunión de jornada de socialización de los ajustes a la estrategia de Reincorporación, reunión convocada por la subdirección territorial, en la cual participaron facilitadores, asesores,</p>

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<p>coordinación del GT y profesionales de la subdirección territorial, esta reunión se realizó en las instalaciones del GT; la subdirección territorial se compromete a comunicar de manera oportuna cambios en el proceso de atención de las personas en proceso de reincorporación. EVIDENCIAS REPOSAN EN NIVEL CENTRAL.</p> <p>2 AGOSTO: Asistencia a reunión de jornada de socialización líneas para la gestión del componente de vivienda en favor de las personas en reincorporación; la reunión se realizó de manera virtual, no se generaron compromisos en el espacio. La reunión estuvo a cargo de Camilo Andrés León Bello contratista de la dirección territorial. EVIDENCIA NO 14 (carpeta evidencias agosto)</p> <p>4 AGOSTO: Participación en reunión donde se socializó información del programa “Mi Familia del ICBF”, el cual contempla la acción en gran parte del territorio del departamento de Antioquia y Chocó y permite la inclusión de toda la población objeto de atención de la Agencia en sus diferentes procesos, la reunión se realizó de manera virtual y estuvo a cargo de la subdirección territorial. EVIDENCIA REPOSA EN NIVEL CENTRAL</p> <p>31 AGOSTO: Participación en la jornada de Planeación Territorial, la cual estuvo a cargo de la coordinadora del GT y del grupo de asesores; los compromisos que se generan están asociados a el cumplimiento de logros y objetivos estratégicos, esta actividad se desarrolló en las instalaciones del GT. EVIDENCIA NO 16 (carpeta evidencias agosto).</p> <p>6 septiembre: Asistencia reunión virtual Socialización Encuesta Clima y Cultura Organizacional, reunión convocada por talento humano, no se generaron compromisos de la reunión. EVIDENCIA NO 22 (carpeta evidencias septiembre)</p> <p>12 septiembre: Asistencia reunión virtual Capacitación ICBF Rutas de Atención Violencias NNA. reunión convocada por articulación territorial. NO se generaron compromisos de la reunión. EVIDENCIA NO 23 (carpeta evidencias septiembre)</p> <p>14 septiembre: Asistencia reunión virtual proyecto de juventud- Fundación Merani – ARN. reunión convocada por articulación territorial. No se generaron compromisos de la reunión. EVIDENCIA NO 24 (carpeta evidencias septiembre)</p> <p>14 septiembre: Asistencia reunión virtual Socialización abastecimiento. reunión convocada por articulación territorial. No se generaron compromisos de la reunión. EVIDENCIA NO 26 (carpeta evidencias septiembre)</p>
--	---

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<p>21 septiembre: Asistencia reunión virtual Fortalecimiento Técnico y Operativo en FA y FPT - Proceso Reincorporación. Reunión convocada por articulación territorial. No se generaron compromisos de la reunión. EVIDENCIA NO 25 (carpeta evidencias septiembre)</p> <p>25 septiembre: Asistencia reunión virtual información declaración para inclusión en el ruv - uariv. reunión convocada por articulación territorial. No se generaron compromisos de la reunión. EVIDENCIA NO 27 (carpeta evidencias septiembre).</p> <p>10 octubre: Asistencia a reunión virtual - formación en la formulación de proyectos individuales - No se generaron compromisos en esta reunión. EVIDENCIA NO 12</p> <p>12- 13 octubre: Asistencia reunión presencial CAPAZCIDADES. EVIDENCIA NO 32 (carpeta evidencias octubre).</p> <p>17 octubre: Asistencia a reunión virtual - Socialización Proyecto Agendas Territoriales - No se generaron compromisos en esta reunión. EVIDENCIA NO 13 (carpeta evidencias octubre).</p> <p>19 - 20 octubre: Asistencia encuentro facilitadores jóvenes camino diferencial de vida. EVIDENCIA NO 33 (carpeta evidencias octubre).</p> <p>21 octubre: Acompañamiento encuentro jóvenes camino diferencial de vida Medellín. EVIDENCIA NO 34 (carpeta evidencias octubre).</p> <p>24 octubre: Asistencia reunión revisión alternativas CTO 1969 - 2023 GT Medellín - Quibdó. EVIDENCIA NO 35 (carpeta evidencias octubre).</p> <p>26 octubre: Taller virtual con enlaces de grupos territoriales como escenario para formulación de lineamiento para el acompañamiento diferencial a la población joven sujeta de acompañamiento de la agencia de reincorporación y normalización ARN. EVIDENCIA NO 36 (carpeta evidencias octubre).</p> <p>27 octubre: asistencia a jornada presencial de cuidado al cuidador. EVIDENCIA NO 37 (carpeta evidencias octubre).</p> <p>3 noviembre: Asistencia reunión virtual Conversaciones alrededor de las familias ARN. EVIDENCIA NO 36 (carpeta evidencias noviembre).</p> <p>7 noviembre: Se sostiene reunión con el CNR y la mesa de juventudes ARN a fin de evaluar avances en la implementación de la estrategia de diferencial de juventudes. EVIDENCIA NO 32 (carpeta evidencias noviembre).</p> <p>29 noviembre: Asistencia a la jornada de cuidado psicosocial. EVIDENCIA NO 37 (carpeta evidencias noviembre).</p>
--	--

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<p>30 noviembre: Asistencia a reunión virtual, convocada por la orientadora productiva a fin de abordar el tema de elaboración de seguimientos PRE. EVIDENCIA NO 38 (carpeta evidencias noviembre).</p> <p>13 – 15 DICIEMBRE: Se participó en la ciudad de Cali, en el proceso de Inducción de las Agendas Territoriales de Jóvenes en Paz en el marco del Convenio 2166-2023, que se ejecuta entre ARN y OIM, en este espacio se dio información asociada a el programa jóvenes en paz, puntualmente a el componente de corresponsabilidad y se dio información asociada a la metodología y a lo que es la justicia restaurativa, y como se emplea en escenario de transformación. EVIDENCIA NO 9 (carpeta evidencias diciembre).</p>
12. Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato.	<p>Durante este periodo se realizaron las siguientes acciones para dar cumplimiento a la presente obligación contractual:</p> <p>Julio:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se remitió base de caracterización laboral del mes de julio. EVIDENCIA NO 17 2. Se remitió Cancelación expensa Tarso EVIDENCIA NO 21 3. Se remitió Cancelación expensa Venecia- EVIDENCIA NO 23 4. Remisión solicitud expensas segunda quincena agosto. EVIDENCIA NO 24 5. Se remitió Legalización Andes 18 - 19 julio. EVIDENCIA NO 25 6. Solicitud operador logístico Urrao - 29 septiembre (clausura UNAD). EVIDENCIA NO 26 <p>(carpeta evidencias julio).</p> <p>Agosto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vía correo electrónico, se da respuesta a solicitud de información de cuidado al cuidador a la profesional de salud. EVIDENCIA NO 19 2. Se remite vía correo electrónico a el profesional de digitación asistencia de curso FPT, para digitación. EVIDENCIA NO 21 3. Se remite Vía correo electrónico a la orientadora productiva, información de identificación de proyectos productivos de reincorporación que cuenten con registro INVIMA. EVIDENCIA NO 22 4. Se remite Vía correo electrónico a el asesor de ruta, información de PER interesados en oportunidad de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<p>participar en Concurso Bienal Franco Andino. EVIDENCIA NO 24</p> <p>5. Se remite Vía correo electrónico, solicitud seguimientos - Leonel Suarez Valencia - PRE-PP-37627 a la profesional que atiende Cucuctilla. EVIDENCIA NO 28</p> <p>6. Se remite a el asesor de ruta Vía correo electrónico, respuesta a convocatoria MEP de Administración de negocio y MEP de Comercio y Ventas. EVIDENCIA NO 29</p> <p>(carpeta evidencias agosto)</p> <p>Septiembre:</p> <p>1. Se remite vía correo electrónico a la asesora productiva Ajustes PRE-PP37735 (PER 60-05511). EVIDENCIA NO 28</p> <p>2. Se remite vía correo electrónico a la asesora productiva Ajuste PRE-PP 37724 (PER 60-05884). EVIDENCIA NO 29</p> <p>3. Se remite vía correo electrónico información a articulación territorial sondeo encuentro jóvenes certificados en el acuerdo de paz – Medellín. EVIDENCIA NO 37</p> <p>4. Se remite vía correo electrónico a la asesora productiva, el asesor de ruta y la coordinadora del GT reconstrucción acta PRE-PP-35348 (60-08498). EVIDENCIA NO 39.</p> <p>5. Se remite vía correo a los facilitadores del GT, Solicitud información iniciativas juveniles -Jóvenes firmantes Medellín. EVIDENCIA NO 40</p> <p>6. Se remite vía correo a la profesional administrativa expensas segunda quincena de octubre. EVIDENCIA NO 41</p> <p>7. Se remite vía correo a la profesional administrativa Legalización expensa Santo Domingo (Antioquia). EVIDENCIA NO 42</p> <p>(carpeta evidencias septiembre)</p> <p>Octubre:</p> <p>1. Se da respuesta a el enlace de salud del GT Antioquia - Chocó, sobre información de las personas con discapacidades físicas y con necesidad de prótesis. EVIDENCIA NO 19</p> <p>2. se remite vía correo electrónico a los profesionales de productividad del GT Antioquia - Chocó, solicitud apoyo Seguimiento no 5 PER 60-05465. EVIDENCIA NO 20</p>
--	---

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<p>3. se remite vía correo electrónico a la profesional de análisis de contextos, información sobre Puestos de votación firmantes GT. EVIDENCIA NO 23 (carpeta evidencias octubre)</p> <p>Noviembre:</p> <p>1. 1 noviembre: Se remite vía correo electrónico a la profesional de productividad, información sobre proyectos productivos pendientes por fortalecimiento. (PRE-PP-33566 - PRE-PP-35144 - PRE-PP-35145) EVIDENCIA NO 14</p> <p>2. Se remite al orientador de facilitadores consulta para acceso a educación superior de las personas en proceso de reincorporación. EVIDENCIA NO 16</p> <p>3. Se remite vía correo electrónico información a la asesora de corresponsabilidad sobre personas (familia de firmante) interesadas en participar en el coro de la reconciliación. EVIDENCIA NO 20</p> <p>4. Se remite correo electrónico al orientador de facilitadores información de Insumos registros civiles de menores de edad hijos de firmantes, para validación de recurso adicional de suministro de alimentación. EVIDENCIA NO 25 (carpeta evidencias noviembre)</p> <p>Diciembre</p> <p>1. Se remite solicitud vía correo electrónico firma de Inventario individualizada, para culminación de contrato 1713-2023. EVIDENCIA NO 18</p> <p>2. Se remite solicitud vía correo electrónico solicitud de información casos de Fortalecimientos PRE-PP-37279. EVIDENCIA NO 19</p> <p>3. Se remite solicitud vía correo electrónico Novedades a corregir base Seguimiento PRE corte 30 de noviembre de 2023. EVIDENCIA NO 20</p> <p>4. Se remite correo electrónico con información de población asignada que se encuentren en tránsito por razón de sexo y/o género y personas que hayan reportado ser víctimas de violencias de género o contra las Mujeres. EVIDENCIA NO 22 (carpeta evidencias diciembre)</p>
--	---

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

<p>13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.</p>	<p>Durante la ejecución del presente contrato, se realizaron las siguientes acciones, en aras de dar cumplimiento a esta obligación contractual:</p> <p>Julio</p> <ul style="list-style-type: none"> Se remitió información a la profesional Alejandra Cristina Marian de población (Empalme - suroeste) EVIDENCIA NO 19 Se remitió información a la profesional Lina María Rodríguez de población (Empalme - suroeste) EVIDENCIA NO 20 Solicitud orientación tramite libreta militar. EVIDENCIA NO 22 <p>Carpeta evidencias julio</p> <p>Agosto</p> <ul style="list-style-type: none"> Se remite Vía correo electrónico a la profesional administrativa, legalización de expensa del 27 al 29 julio (Betulia- Urrao). EVIDENCIA NO 17 Se Vía correo electrónico, acta AEBI Leonel Suarez Valencia - PRE-PP- 37627, a el GT de norte de Santander a fin de solicitar apoyo con la entrega. EVIDENCIA NO 18. Se remite solicitud Vía correo electrónico, a el coordinador de la IE Indígena Katio Chami de asistencia Julio - 0356-18. EVIDENCIA NO 20 Se remite a la profesional de Urrao Vía correo electrónico, información de actualización datos de ubicación PER Urrao (Casco urbano). EVIDENCIA NO 23 Vía correo electrónico se realiza seguimiento a gestión y socialización de la política de reintegración y reincorporación el pasado 15 de junio del año en curso con la empresa MINER. EVIDENCIA NO 25 Se remite Vía correo electrónico a la profesional administrativa, Legalización tarso (16 agosto). EVIDENCIA NO 26 Se remite Vía correo electrónico a la profesional administrativa Cancelación expensa 18 agosto. EVIDENCIA NO 27 <p>Carpeta evidencias agosto</p> <p>Septiembre</p> <ul style="list-style-type: none"> Se remite vía correo electrónico al profesional de tecnología, Solicitud creación de cursos. EVIDENCIA NO 30
--	---

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	<ul style="list-style-type: none"> • Se remite vía correo electrónico a la asesora productiva solicitud información fortalecimiento - CÓDIGO 60-07564. EVIDENCIA NO 31 • Se remite vía correo electrónico a una persona firmante (60-07379) divulgación Curso Justicia Espacio de Verdad. EVIDENCIA NO 36 • Se remite vía correo electrónico a Comfenalco - Antioquia, Solicitud espacio encuentro jóvenes desvinculados 5 octubre (ARN). EVIDENCIA NO 38 • Se remite vía correo a la asesora productiva, a el asesor de ruta y a la coordinadora solicitud apoyo seguimientos PRE-PP-35348 (60-08498). EVIDENCIA NO 44 • Se remite vía correo electrónico a el asesor de ruta Consulta suministro alimentación PER 60-00977. EVIDENCIA NO 45 <p>Carpeta evidencias septiembre</p> <p>Octubre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se remite vía correo electrónico a la profesional de subdirección territorial Jhoanna Lozano, información de jóvenes firmantes convocados para encuentro en Medellín el 21 de octubre. EVIDENCIA NO 25 • Se remite vía correo electrónico a la profesional de salud del GT Antioquia - Chocó, información de firmantes pendientes para certificar discapacidad. EVIDENCIA NO 26 • Se remite a la profesional administrativa, cancelación expensa 23 octubre (San Pedro de los milagros). EVIDENCIA NO 27 <p>Carpeta evidencias octubre</p> <p>Noviembre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se remite solicitud vía correo electrónico de apoyo a un facilitador, para realizar seguimientos de PRE-PP-35348 (60-08498). EVIDENCIA NO 17 • Se remite vía correo electrónico a los asistentes de atención solicitud de apoyo para atención transitoria PER 60-06575 (Puerto Gaitán). EVIDENCIA NO 18 • Se remite vía correo electrónico al orientador de facilitadores orientación sobre Cursos FPT pendientes por definir. EVIDENCIA NO 19 <p>Carpeta evidencias noviembre</p>
--	---

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<p>Diciembre</p> <ul style="list-style-type: none"> Se remite solicitud vía correo electrónico a él orientador de facilitadores Consulta valor adicional 60-10610. EVIDENCIA NO 16 Se remite solicitud vía correo electrónico solicitud de apoyo para el proceso de atención transitoria de la PER 60-10097 JOAQUIN MARIANO CARTAGENA URREGO, en el espacio territorial de Mutata. EVIDENCIA NO 17 Se remite solicitud vía correo electrónico inquietudes sobre entrega de fortalecimientos Innpulsa. EVIDENCIA NO 21 <p>Carpeta evidencias diciembre</p>
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En la presente vigencia contractual, se dio cumplimiento con todas y cada una de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato 1713 de 2023.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Se logró la atención del 98% de la población los meses en los cuales se ejecuto el contrato	Sistema integrado para la reintegración y reincorporación - SIRR
Meta o logro No 2. Se realizaron diecisiete seguimientos a unidades de negocio, aportando así a el cumplimiento de la meta del Grupo territorial y también a el acompañamiento de los procesos productivos de las personas en proceso de reincorporación	Sistema integrado para la reintegración y reincorporación – SIRR – módulo ISPPi y carpetas evidencias mensuales backup computador.
Meta o logro No 3. Se logró la consolidación de cuatro iniciativas juveniles en el marco de la estrategia de atención diferencial de juventudes.	Carpetas evidencias mensuales backup computador.
Meta o logro No 4. Se logró la vinculación de una persona en proceso de reincorporación (60-09889), por medio de la	Carpetas evidencias mensuales backup computador.

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

estrategia de empleabilidad, a un espacio laboral con la operación alianza soluciones	
Meta o logro No 5. Se acompañó la entrega de un proyecto productivo de reincorporación (60-05884)	Carpeta evidencias mensuales backup computador.
Meta o logro No 6. Se realizaron 77 seguimientos durante la ejecución del contrato, que corresponden a el seguimiento de jóvenes de camino diferencial de vida	Carpeta evidencias mensuales backup computador.
Meta o logro No 7. Se logró la realización de dos actividades grupales con jóvenes de todas las misionalidades, en el marco del trabajo con juventudes que se realizó en el marco del presente contrato	Carpeta evidencias mensuales backup computador.
Meta o logro No 8. Se logró la actualización del 100% de los registros civiles de los hijos menores de 12 años, de las personas en proceso de reincorporación, a fin de que puedan acceder a el valor adicional del suministro de alimentación	Sistema integrado para la reintegración y reincorporación – SIRR
Meta o logro No 9. Se logró articulación institucional con entidades como la Misión de verificación, la alcaldía de Medellín, la Fundación Merani, la Unidad de paz de la universidad de Antioquia y el CDJ en el marco del acompañamiento a los procesos juveniles que se dieron durante la ejecución del contrato.	Carpeta evidencias mensuales backup computador.

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.		
Asunto 2.		

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

N°	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N° _____	Nombre del Contratista	Estado actual

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades, reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	<i>si cumple</i>
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	<i>si cumple</i>

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El profesional cumplió con las actividades establecidas en su contrato y contribuyó con las metas asignadas.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato.

XII “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conveniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 31/12/2023

Luz Nely Osorno Ospina
 Firmado digitalmente por Luz Nely Osorno Ospina
FIRMA DEL SUPERVISOR
 No. cédula: 52.077.732

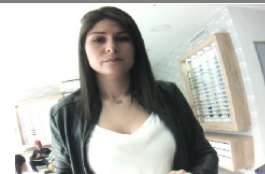
CERTIFICADO MEDICO DE APTITUD LABORAL



901334492-2
LSO. RES. N° 23820 del

EVALUACIÓN MÉDICO OCUPACIONAL

Certificado de aptitud: 44007140-202228



INFORMACIÓN GENERAL

Fecha y Lugar:	16/12/2022	MEDELLIN	Tipo de Examen:	INGRESO	
Paciente:	ALEJANDRA RESTREPO HENAO		Identificación:	44007140	
Género:	FEMENINO	Edad: 37	Teléfono:	3006188095	Móvil:
Estado Civil:	SOLTERO(A)		Cargo:	PROFESIONAL	
Dirección:	CR 74 B 65 150		EPS:	SURAMERICANA.	
Empresa:	PARTICULAR -		Escolaridad:	UNIVERSITARIO	

EXÁMENES DE DIAGNÓSTICO LABORAL REALIZADOS

AUDIOMETRIA TAMIZ	CAPACIDAD AUDITIVA ACTUAL NORMAL, ADECUADA PARA EL CARGO; 1. CONTROL ANUAL, 2. PAUTAS DE CUIDADO AUDITIVO, 3. USO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN AUDITIVA EN AMBIENTES CON RUIDO SEGÚN GUÍAS DE MANEJO DE LA EMPRESA.
TAMIZAJE VISUAL	ALTERACION PARA VISION LEJOS LEVE CON CORRECCION QUE NO INTERFIERE CON SU CAPACIDAD PARA DESEMPEÑAR EL CARGO USO DE CORRECCION VISION PROLONGADA
EXAMEN MEDICO ENFASIS OSTEOMUSCULAR	PARA DEFINIR EL CONCEPTO DE APTITUD LABORAL, SE REALIZO EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL CON ENFASIS EN SISTEMA OSTEOMUSCULAR, SE HAN TENIDO EN CUENTA TODOS LOS SEGMENTOS CORPORALES, SE EMITIERON OBSERVACIONES SEGUN LOS HALLAZGOS PRESENTES AL MOMENTO DE LA ATENCION POR EL MEDICO ESPECIALISTA EN SST. ES IMPORTANTE TENER EN CUENTA LAS OBSERVACIONES EMITIDAS POR EL (LOS) ESPECIALISTA(S) EN CASO DE QUE SE PRESENTEN. SE RECOMIENDA EL USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL SEGUN CORRESPONDAN, AL CARGO Y/O LABOR DEL EMPLEADO, REALIZAR PAUSAS ACTIVAS SEGUN PROGRAMA DE LA EMPRESA, ADOPTAR ADECUADA HIGIENE POSTURAL, HABITOS DE VIDA SALUDABLE, INDUCCIONES PROPIAS PARA EL CARGO A REALIZAR, REPORTE OPORTUNO ACCIDENTES O EVENTOS DURANTE LA JORNADA DE TRABAJO., RECOMENDAMOS REALIZAR ACTIVIDADES LABORALES ADOPTANDO UNA ADECUADA POSTURA EN TODOS LOS SEGMENTOS CORPORALES, DURANTE LA EJECUCION DE LA LABOR EVITAR ACCIONES IMPRUDENTES QUE PONGAN EN RIESGO SU INTEGRIDAD FISICA O MENTAL., USO DE LENTES O GAFAS DE CORRECCION VISUAL DURANTE JORNADA LABORAL. ACTUALMENTE NO PRESENTA ALTERACIONES OSTEOMUSCULARES SUCEPTIBLES DE COMPLICACION DURANTE EL DESEMPEÑO DEL CARGO, SEGUN LA EVALUACION REALIZADA EN LOS DIFERENTES SEGMENTOS CORPORALES (EXTREMIDADES SUPERIORES, INFERIORES, COLUMNA VERTEBRAL)

CONCEPTO DE APTITUD LABORAL

PUEDE DESEMPEÑAR EL CARGO ACTUALMENTE SIN RESTRICCIONES NI RECOMENDACIONES

Observaciones: RECOMENDACIONES VISUALES QUE EN EL MOMENTO NO LIMITAN SU CAPACIDAD PARA DESEMPEÑAR EL CARGO, USO DE LENTES O GAFAS DE CORRECCION PARA LABORES DE PRESICION SEGÚN EVALUACION VISUAL.

RECOMENDACIONES PARA EL CARGO

** REPORTAR OPORTUNAMENTE CUALQUIER INCIDENDE O ACCIDENTE QUE SE PRESENTE DURANTE LA REALIZACION DE SUS LABORES, CONSERVE POSTURAS ERGONOMÍCAS QUE PERMITAN PREVENIR ACCIDENTES, MOLESTIAS Y LESIONES ORIGINADOS POR MALAS POSTURAS, TENER EN CUENTA: AJUSTAR LA ALTURA DE LA SILLA Y DEL MONITOR MANTENIÉNDOLO A MÍNIMO 40 CM DE DISTANCIA Y JUSTO ENFRETE DE NOSOTROS; EL TECLADO Y EL RATÓN DEBEN ESTAR AL ALCANCE Y CON ESPACIO SUFICIENTE PARA MANIPULACION CÓMODA; APOYAR LOS PIES TOTALMENTE EN EL SUELO O UTILIZAR REPOSAPIÉS; APOYAR TOTALMENTE LA ESPALDA EN EL RESPALDO DE LA SILLA; MINIMIZAR LOS REFLEJOS PARA EVITAR LA FATIGA VISUAL, ASISTA A CAPACITACIONES Y/O FORMACIONES DE LA EMPRESA, INFORME EL DESCONOCIMIENTO DE ALGUNA TAREA O PROGRAMA INFORMÁTICO, DEDICAR TIEMPO PARA FAMILIARIZARSE CON LAS HERRAMIENTAS DE TRABAJO; REALICE PAUSAS ACTIVAS ESTIRAMIENTO, COLUMNA, EXTREMIDADES SUPERIORES E INFERIORES Y OJOS, SEGUN PROGRAMA DE PAUSA EN LA EMPRESA.

NOTA ACLARATORIA

De acuerdo con la circular No. 000543 del 15 de Septiembre de 2014 de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, la historia clínica ocupacional del trabajador únicamente puede ser conocida por terceros previa autorización del paciente o en los casos previstos por la ley. En ningún caso, el empleador puede tener acceso a dicho documento.

Tipo de Restricción	Condiciones, Factores, Agentes Asociados	Permanente
NO		
Recomendamos Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SVE) o Programa de Prevención y Promoción (PPP)		
VISUAL	USO DE LENTES O GAFAS DE CORRECCION VISUAL SEGUN PRESCRIPCION EN JORNADA LABORAL, ACTUALIZAR FORMULA ANUALMENTES, USO DE GAFAS DE PROTECCION OCULAR EN AMBIENTE LABORAL SEGUN SE REQUIERA.	PPyP

Información de Remisiones

NO

Recomendaciones al Empleador

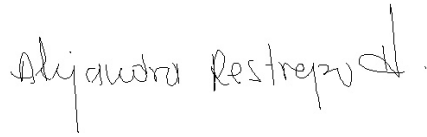
- Realizar inducción de acuerdo al cargo a desempeñar.
- Capacitación y entrenamiento de prevención de los riesgos según su ocupación.
- Suministrar todos los elementos de protección personal requeridos para realizar su trabajo de manera segura.
- Incluir al trabajador en los sistemas de vigilancia epidemiológica que requiera (Conservación Auditiva, Riesgo cardiovascular, Riesgo Biomecánico, Biológico, muscular, Respiratorio y Visual).
- Evaluar los esquemas de vacunación para enfermedades inmunoprevenibles.
- Verificar en el desarrollo del trabajo que las actividades y tareas a realizar no excedan las capacidades físicas del trabajador.

Consentimiento Informado del Aspirante o Trabajador

Autorizo al doctor(a) abajo mencionado(a) a realizar en mi examen médico y/o paraclínicos ocupacionales registrados en este documento. El (la) doctor(a) abajo mencionado(a) me ha explicado la naturaleza y el propósito del examen médico y/o paraclínicos. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones y riesgos del examen médico y/o paraclínicos ocupacionales, a partir de la asesoría brindada antes de la respectiva toma de la prueba. Entiendo que la realización de estas pruebas es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento antes de que se realizara el o los exámenes. Fui informado de las medidas que tomara la IPS para proteger la confidencialidad de mis resultados. Recibí copia de la valoración médica ocupacional. Las respuestas dadas por mí en este examen están completas y son verídicas. Autorizo a la IPS para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento para el buen cumplimiento del programa de salud ocupacional y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remita la historia clínica a la EPS a la cual me encuentra actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados ante mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento:


PAULA-ANDREA CELIS ROSERO
MEDICO ESPECIALISTA SST
LIC 1805-22092018





PAULA ANDREA CELIS ROSERO

ALEJANDRA RESTREPO HENAO

44007140

Firma y cédula del Paciente

LIC SST

Médico Especialista en Salud Laboral