ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista HERMES MELO SANTAMARIA sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre el 01 de septiembre del 2023 al 30 de septiembre del 2023

Contrato:	No. CPS-671-2023
Tipo de Contrato:	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Contratista:	HERMES MELO SANTAMARÍA
Cédula o NIT	No. 13.525.750 de La Paz (Santander)
Objeto:	"PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR".
Plazo de ejecución inicial:	Seis (6) meses
Fecha de Iniciación:	29 de junio de 2023
Fecha de Terminación:	28 de diciembre de 2023
Prorrogas:	N/A
Valor Adicional:	N/A
Valor Contratado incluyendo	$33.660.000
Valor a pagar:	$5.610.000 (Pago No. 3)
Numero de Pin:	70728195
Periodo Cotizado	Septiembre - 2023

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

Que para el período comprendido entre el 08 al 17 de septiembre de 2023, según Decreto 424 del 15 de septiembre de 2023, en su "Artículo 1 Modificar Art 2°: encargar al Doctor **SEBASTIAN SALDARRIAGA RIVERA,** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.014.225.583, Alcalde Local, cod 03. Grado 05, de la Alcaldía Local de Sumapaz, de las funciones de Alcalde Local, cod. 03, Grado 05 de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar". Por lo tanto, para el período en mención y que una vez verificadas las actividades por el apoyo a la supervisión se evidencia el cumplimiento de las mismas durante todo el mes de septiembre 2023.

En constancia, se firma a los dos (02) días del mes de octubre de 2023

Supervisora

TATIANA PIÑEROS LAVERDE
C. C. No. 1.018.503.593
Alcaldesa Local de Ciudad Bolívar (E)

JESUS MAURICIO ROA OME
C. C. No. 1.032.383.222
Profesional especializado Código 22 Grado 24

Revisó: Nancy Paola Bolívar Cuchía- Contratista FDLCB

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 3 DEL CONTRATO CPS 671-2023 PERIODO: 01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-671-2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**HERMES MELO SANTAMARÍA CC 13.525.750**
PLAZO DE EJECUCIÓN	SEIS (06) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$33.660.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$5.610.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O2-30-11-60-55-70-00-00-01-987
FECHA ACTA DE INICIO	29/06/2023
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
FECHA DE CESION	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	28/12/2023
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR".

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1 Clasificar los expedientes asignados por vigencia y tipologías: Espacio público, funcionamiento de establecimientos de comercio Ley 232 de 1995 y régimen de obras y urbanismo.	Se clasificaron los expedientes asignados según la tipología obras, espacio público y establecimientos de comercio, para efecto de dar trámite según reparto realizado	**EXPEDIENTES SI ACTUA** 8560 Obras 7624 Obras 7626 Obras 7605 Obras 10034 E.P. 9343 E.C. 7175 E.C. 9894 E.C. 8621 E.C. 7611 Obras 7581 Obras 7580 Obras 5745 Obras 7762 Obras 6908 E.C. 862 E.P.	**SECOP II**

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2 Analizar jurídicamente los expedientes asignados, emitir el respectivo concepto de acuerdo con la revisión realizada para establecer la actuación jurídica a seguir conforme con la naturaleza del proceso que corresponda.	Se realizó la clasificación de expedientes según su estado y concepto de próxima actuación procesal, conforme al reparto realizado.	**SI ACTUA ESTADO ACTUAL** 8560 Obras ……Memorando Visita Técnica, 7624 Obras ……Memorando Remisión a Segunda Instancia recurso de apelación 7626 Obras ……En proceso de corrección Resolución repone recurso Ministerio Público. 7605 Obras ……Auto obedecimiento 2ª Instancia y ordena pruebas, Memorando Visita Técnica 7580 Obras ……Memorando orden de trabajo Visita Técnica. 7611 Obras ……Auto de pruebas, Memorando Visita Técnica. 7581 Obras …… Memorando remisión a 2ª Instancia 7762 Obras ……Memorando remisión a 2ª Instancia 5745 Obras ……Memorando remisión a 2ª Instancia 862 E.P. ..…. Resolución rechaza revocatoria directa solicitada por presunta infractora. ……Oficio de Respuesta a ciudadana por falta de legitimación 10034 E.P. …...Notificación por Aviso Rad. 20236930543991 9343 E.C. ……Notificación por Aviso Rad. 20236930544361 6908 E.C. ……Constancias de Ejecutoria y Autos de Archivo a Inactivo 8621 E.C. ……Oficio reitera solicitud información Secretaría de Planeación ……Memorando orden de trabajo Visita Técnica 9894 E.C. ……Auto aclaratorio y de corrección. 7175 E.C. ……Resolución formula cargos (en proceso de corrección)	**SECOP II**
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 3 Determinar del reparto asignado, los expedientes asignados que pueden ser archivados a partir de las causales de caducidad y/o prescripción y/o	Del reparto asignado, se proyectó durante el presente periodo una Resolución de archivo por pérdida de fuerza de ejecutoria. Además se libró una constancia	**SI ACTUA ESTADO ACTUAL** 8725 E.P. …… Resolución ordena archivo de Actuación Administrativa 6908 E.C. ……Constancias de Ejecutoria y Autos de Archivo a Inactivo	**SECOP II**

pérdida de fuerza de ejecutoria del acto administrativo.	de ejecutoria y auto de archivo a inactivo.		
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 4 Proyectar los actos administrativos correspondientes, conforme con la normatividad vigente, que permitan impulsar efectivamente los expedientes propendiendo por una decisión de fondo y/o su oportuna terminación o cierre y presentarlos al profesional que cumpla con el rol de supervisión estratégica de depuración e impulso procesal local para su revisión.	Durante el presente periodo se proyectaron cuatro (04) Actos Administrativos conforme a la normatividad vigente, propendiendo por una decisión de fondo sobre el mismo, los cuales fueron presentados para la debida supervisión, encontrándose a la fecha dos de ellos en proceso de corrección.	**SI ACTUA ESTADO ACTUAL** 862 E.P. ……Resolución rechaza solicitud revocatoria directa de Acto Administrativo. 7626 Obras ….Resolución resuelve recurso Miniseterio Público-repone (en proeso de corrección) 8725 E.P. ……Resolución ordena archivo de Actuación Administrativa 7175 E.C. ……Resolución formula cargos (en proceso de corrección) 7605 Obras ….Auto acata lo resuelto por la 2ª Instancia 7611 Obras ….Auto de pruebas ordena visita técnica.	**SECOP II**
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 5 Ajustar los proyectos de actos administrativos a partir de las observaciones y/o modificaciones sugeridas por el profesional que cumpla con el rol de supervisión estratégica de depuración e impulso procesal local de la	Para el periodo del 01 de septiembre de 2023 al 30 de septiembre de 2023, se solicitaron ajustes a las proyecciones de Actos Administrativos que se relacionan.	**SI ACTUA ESTADO ACTUAL** 862 E.P. …..Ajuste Resolución rechaza solicitud revocatoria directa de Acto Administrativo. 7626 Obras ...Ajuste Resolución resuelve recurso Miniseterio Público 8725 E.P. …..AjusteResolución ordena archivo de Actuación Administrativa 7175 E.C. ….Ajuste Resolución formula cargos (en proceso de corrección)	**SECOP II**

Alcaldía, o quien este designe.			
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 6 Proyectar para firma del alcalde local las solicitudes de información y/o concepto dirigidas a las instancias distritales competentes y realizar su respectivo seguimiento.	Se proyectaron para firma de la Alcaldesa (E), 21 solicitudes de información y/o concepto dirigidas a las instancias distritales competentes, conforme al reparto realizado.	**SI ACTÚA** 8621 E.C. …Oficio reiteración solicitud información para Secretaría Distrital de Planeación 10100 E.P. 10101 E.P. 10102 E.P. 10103 E.P. 10104 E.P. 10107 E.P. 10109 E.P. Corrección oficios solicitud de información a DADEP, IDIGER, Secretaría Distrital de Planeación, Secretaría Distrital de ambiente.	**SECOP II**
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 7 Realizar seguimiento a las visitas técnicas solicitadas y a la oportuna entrega del correspondiente informe	Para el periodo del 01 de septiembre de 2023 al 30 de septiembre de 2023, se realizaron dos (2) visitas de inspección, vigilancia y control; una de ellas a obras y urbanismo; la otra a establecimientos de comercio.	El Informe de visita de inspección, vigilancia y control a obras y urbanismo, realizada el 08 de septiembre de 2023 desde las 14:00 hasta las 17:00 horas, fue presentado por el Arquitecto John Walter Murillo. Informe de visita de inspección, vigilancia y control a espacio público, realizada el día jueves 07 de septiembre de 2023 desde las 14:00 hasta las 16:00 horas, fue presentado por el contratista William Martínez, toda vez que estaba agendado a su nombre y por solitud suya lo cubrí en la ejecución.	**SECOP II- ACTAS DE REUNIÓN**

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 8 Revisar, analizar y proyectar respuesta oportuna a la totalidad de las solicitudes que le sean asignadas, en el aplicativo institucional ORFEO y presentarlos al Profesional que cumpla con el rol de supervisión estratégica de depuración e impulso procesal local de la Alcaldía, para su revisión.	Para este periodo se asignaron seis (6) entradas por ORFEO, dándose trámite definitivo a la fecha del presente informe a todas ellas, las cuales se relacionan a continuación.	Respuesta a ciudadana informando apertura establecimiento de comercio, Radicado 20236910111692 Traslado por competencia Estación 19 de Policía y Orden de Visita Técnica Respuesta a ciudadana informando apertura establecimiento de comercio, Radicado 20236910116882 Traslado por competencia Estación 19 de Policía Respuesta a ciudadana informando apertura establecimiento de comercio, Radicado 20236910123932 Traslado por competencia Estación 19 de Policía Respuesta a Derechos de Petición, Radicados 20234213401722-20234213401652 Respuesta a Derecho de Petición, Radicado 20234213020472 Traslados por competencia LIME, IDU, PONAL, ACUEDUCTO Respuesta a Derecho de Petición, Radicado 20236910123262 Traslado por competencia a Bomberos.	**SECOP II**
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 9 Incorporar al expediente físico los actos administrativos y/o la documentación generada por cada impulso procesal realizado.	Se incorporó a los expedientes físicos, tanto los Actos Administrativos, así como la documentación generada, de acuerdo a los impulsos requeridos según reparto.	**SI ACTUA** — **ESTADO ACTUAL** 8560 Obras 7624 Obras 7626 Obras 7605 Obras 10034 E.P. 9343 E.C. 7175 E.C. 9894 E.C. 8621 E.C. 7611 Obras 7581 Obras 7580 Obras 5745 Obras 7762 Obras 6908 E.C. 862 E.P. Memorandos Visita Técnica, Constancias de Ejecutoria y Autos de Archivo a inactivo, resoluciones, Autos, memorando segunda instancia, solicitud de información y/o conceptos.	**SECOP II**

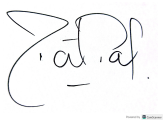
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 10 Apoyar en los trámites necesarios a la Alcaldía Local para surtir el trámite de notificación personal y mediante edicto de los actos administrativos y decisiones, en los términos de la Ley 1437 de 2011.	Durante el presente periodo apoyé elaborando dos (2) notificaciones por aviso para surtir la comunicación de dos resoluciones.	**SI ACTUA** 9343 E.C. Notificación por aviso Rad. 20236930544361 10034 E.P. Notificación por aviso Rad. 20236930543991	**SECOP II**
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 11 Registrar correctamente en el Aplicativo SI ACTUA la actuación realizada en cada uno de los expedientes asignados.	Para este periodo no se llevó a cabo la presente obligación contractual – No se asignó acceso a dicho aplicativo.	N/A	N/A
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 12 Asistir a las reuniones a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual.	Para el presente periodo, participé en las capacitaciones y reuniones que fueron convocadas, las cuales se relacionan en celda siguiente.	Capacitación seguridad de la información etc. del 05 de septiembre de 2023. Reunión virtual por Teams del 07 de septiembre de 2023, facultades administrativas de los alcaldes en materia de protección al consumidor. Taller virtual, sobre prevención del acoso laboral. Mesa de trabajo entidades del Distrito y comunidad de Madelena 4 – problemática parque - skateboard	**ACTAS DE REUNION-SECOP II**

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 13 Presentar informe mensual de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones pactadas.	Presenté Informe Mensual de Actividades No.3	Informe mensual de actividades realizadas No. 3	**SECOP II**
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 14 Entregar, mensualmente, el archivo de los documentos suscritos que haya generado en cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales.	Se entregaron en su totalidad los documentos generados en el presente período, conforme al reparto y asignaciones realizadas.	**SI ACTUA** 8560 Obras 7624 Obras 7626 Obras 7605 Obras 10034 E.P. 9343 E.C. 7175 E.C. 9894 E.C. 8621 E.C. 7611 Obras 7581 Obras 7580 Obras 5745 Obras 7762 Obras 6908 E.C. 862 E.P. 9827 E.P. Memorandos Visita Técnica, Constancias de Ejecutoria y Autos de Archivo a inactivo, Resoluciones, Autos, memorando segunda instancia, solicitud de información y/o conceptos, Respuesta a ciudadana informando apertura establecimiento de comercio, Radicado 20236910111692 Traslado por competencia Estación 19 de Policía y Orden de Visita Técnica Respuesta a ciudadana informando apertura establecimiento de comercio, Radicado 20236910116882 Traslado por competencia Estación 19 de Policía Respuesta a ciudadana informando apertura establecimiento de comercio, Radicado 20236910123932 Traslado por competencia Estación 19 de Policía	**SECOP II**

		Respuesta a Derechos de Petición, Radicados 20234213401722-20234213401652 Respuesta a Derecho de Petición, Radicado 20234213020472 Traslados por competencia LIME, IDU, PONAL, ACUEDUCTO Respuesta a Derecho de Petición, Radicado 20236910123262 Traslado por competencia a Bomberos.	
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 15 Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del Contrato.	Apoyé durante el presente periodo, las actividades de atención al ciudadano, establecidas los días jueves de cada semana, así mismo participé de Mesa de trabajo entre entidades y comunidad de Madelena 4	Acta de reunión - Mesa de trabajo entidades del Distrito y comunidad de Madelena 4 – problemática parque - skateboard	**SECOP II - ACTAS DE VERIFICACIÓN**

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	CCOMPENSAR	**POSITIVA**	**COLFONDOS**
FIRMAS			

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Nombre: HERMES MELO SANTAMARÍA** **Cédula: 13.525.750 de La Paz (Santander)** **Firma:**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISORA/INTERVENTORA** Que para el período comprendido entre el 08 al 17 de septiembre de 2023, según Decreto 424 del 15 de septiembre de 2023, en su "Artículo 1 Modificar Art 2°: encargar al Doctor **SEBASTIAN SALDARRIAGA RIVERA,** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.014.225.583, Alcalde Local, cod 03. Grado 05, de la Alcaldía Local de Sumapaz, de las funciones de Alcalde Local, cod. 03, Grado 05 de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar". Por lo tanto, para el período en mención y que una vez verificadas las actividades por el apoyo a la supervisión se evidencia el cumplimiento de las mismas durante todo el mes de septiembre 2023.

	Nombre: TATIANA PIÑEROS LAVERDE **C.C. No. 1.018.503.593 de Bogotá D.C.** **Cargo: ALCALDESA LOCAL CIUDAD BOLÍVAR (E)**  **Firma: ----------**
	APOYO A LA SUPERVISION
	 Firma_____ **JESÚS MAURICIO ROA OME** **C. C. No. 1.032.383.222** **Profesional Especializado Código 222 Grado 24**

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.

*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.

cdi.gobiernobogota.gov.co/cdi/index_frames.php?fechah=20230922_1695387291&PHPSESSID=gdu34kgjggufe8pk84l92q3ev1&krd=HERMES.MELO&swLog=1

orfeo Version Nueva

AYUDA INFO CREDITOS CONTRASEÑA ESTADISTICAS CERRAR

- Mis Consultas
- Solicitar Anulación

RADICACION

- Mis Oficios
- Mis Memorandos

CARPETAS

- Mis Entrada(15)
- Mis Oficios(38)
- Mis Memorandos(13)
- Mis Visto Bueno(0)
- Mis Devueltos(0)
- Mis Agendados (0)
- Mis Informados (0)
- Mis Personales (0)

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. Secretaría Gobierno

LISTADO DE:	USUARIO:	DEPENDENCIA:
Informados	HERMES MELO SANTAMAR??A	Area de Gestion Policiva Juridica Ciudad Bolivar

Radicados: Buscar

- Escriba los números de radicado que quiere buscar, separados por comas.
- Seleccione radicados y haga clic en el botón de la acción requerida.
- Para eliminar un radicado informado, haga click en el botón ✗.

Agendar

Radicado	Fecha Radicado	Asunto	Informador	Comentario	Fecha Informado		

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	13525750	HERMES MELO SANTAMARIA	Carrera 54 D No. 135 - 06 Torre 1 Apto. 704	3134410924	hmelo41@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-09	2023-09	I	12/09/2023	70728195	$684.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	280.500	0		0		0	0	0	0	280.500	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	359.100	0	0	0	0	0	0		359.100	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	44.900	0	0	44.900	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	280.500	280.500
Pensión	1	359.100	359.100
Riesgos Laborales	0	0	0
CCF	1	44.900	44.900
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	684.500	684.500

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	13525750	HERMES MELO SANTAMARIA		Carrera 54 D No. 135 - 06 Torre 1 Apto. 704	3134410924	hmelo41@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-09	2023-09	I	12/09/2023	70728195	$684.500	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	13525750	MELO SANTAMARIA HERMES	3	0			N																	231001	2.244.000	359.100	0	0	0	0	EPS008	2.244.000	280.500		0		0	CCF24	2.244.000	44.900	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el ramo de Riesgos Laborales de **POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A**, se identificó que **HERMES MELO SANTAMARIA** con **CC** No. **13525750**, registra afiliación en nuestra ARL, con la siguiente información:

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
Contratante: NI 899999061 - SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO	**Fecha de última cobertura:** 30/06/2023 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Fecha de inicio de Contrato:** 29/06/2023 **Fecha fin de Contrato:** 31/12/2023 **Clase de Riesgo:** 4 **Cargo :** PROFESIONAL UNIVERSITARIO **Fecha fin de Retiro:** SIN FECHA DE RETIRO

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202301019447063.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 23 días del mes de septiembre de 2023.

Cordialmente

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

MIS_4_1_3_FR15 v_07

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	ACTA DE INICIO CPS-671-2023 (1).pdf	ACTA DE INICIO CPS-671-2023 (1).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	CRP_1946_CPS-671-2023.pdf	CRP_1946_CPS-671-2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	ARL CPS-671-2023.pdf	ARL CPS-671-2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	Evidencias obligaciones Julio 2023.zip	Evidencias obligaciones Julio 2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
	Informe de Julio 2023 PDF.pdf	Informe de Julio 2023 PDF.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	Certificado Cumplimiento Julio 2023.pdf	Certificado Cumplimiento Julio 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	7. Historial PagoS SHD.pdf	7. Historial PagoS SHD.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	Evidencias Agosto 2023.zip	Evidencias Agosto 2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
	Historial de pagos Sept. 2023.pdf	Historial de pagos Sept. 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	Informe cuenta de Agosto 2023.pdf	Informe cuenta de Agosto 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	OBLIGACIONES PARTE 1 SEPTIEMBRE.zip	OBLIGACIONES PARTE 1 SEPTIEMBRE.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
	OBLIGACIONES PARTE 2 SEPTIEMBRE.zip	OBLIGACIONES PARTE 2 SEPTIEMBRE.zip	Proveedor	Descargar	Detalle