	PROCESO	DIRECCION DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	A-GC-FT-060
	SUBPROCESO	POSTCONTRACTUAL O SEGUIMIENTO	VERSIÓN	05
	FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL Y CERTIFICACION DE PAGO	PÁGINA	1 DE 3
			VIGENTE DESDE	02/01/2023

FECHA DEL INFORME: 23/02/2024	**CONTRATO No.** C-I 051-2024	**FECHA DE SUSCRIPCION:** 1/2/2024
CONTRATISTA: Empresa de Servicios Públicos de Melgar EMPUMELGAR E.S.P		**CC o NIT:809001720-4**
Correo electrónico: serviciospublicos@melgar-tolima.gov.co		**Numero de Contacto: 2457702**
FECHA DE INICIO	**FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN: 31/12/2024**	
	FECHA FINAL DE TERMINACION: N/A	
NUMERO DE PAGO: UNO	**PERIODO DE PAGO: PARCIAL UNO**	
OBJETO:CONTRATO INTERADMINISTRATIVO ENTRE LA ALCALDÍA DE MELGAR Y LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS EMPUMELGAR E.S.P. PARA DESARROLLAR EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO, OPERACIÓN, MODERNIZACIÓN Y AMPLIACIÓN DE COBERTURA DE LA RED DE ALUMBRADO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO DE MELGAR PARA LA VIGENCIA 2024.		

☐ OBRA ☐ SUMINISTRO ☐ PRESTACIÓN DE SERVICIOS ☐ COMPRAVENTA

☒ CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS ☐ OTROS_____

1. Seguimiento a las Obligaciones Contractuales

De acuerdo a las obligaciones especificas contempladas en el contrato administrativo No. 051 del 2024, se tiene el cumplimiento de las siguientes manera:

A) . Contratar personal y vehículos para llevar a cabo la prestación del servicio objeto del presente contrato, previo concepto favorable del Municipio de Melgar.

- Se ha garantizado el cumplimiento del objeto contractual por parte del contratista, en donde se han respetado los principios de la contratación publica, contratando el personal idóneo para desarrollar el objeto del contrato y la prestación del servicio en el municipio.

B) .La empresa asumirá la responsabilidad que le corresponde como único empleador o contratante de las personas que llegaren a utilizar para el desarrollo del objeto contractual.

- Empumelgar E.S.P. sera responsable de las actividades y de su contratistas y personal contratado particularmente en las obligaciones relativas a las leyes y disposiciones legales. Igualmente sera responsable por los perjuicios ocasionados a los usuarios y/o terceros que están en la obligación de repetir contra los administradores, funcionarios y contratistas que sean responsables por dolo o culpa, sin perjuicio de las sanciones penales a que haya lugar.

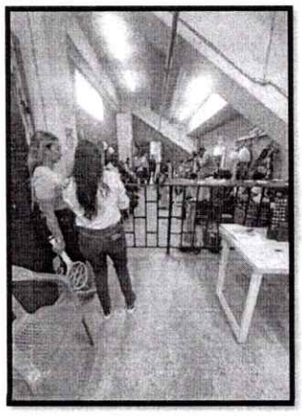
C) . Empumelgar E.S.P. radica la cuenta de cobro de manera fisica, en las instalaciones de la secretaria, con anexos (acta parcial, pre-acta, para-fiscales, informe de actividades e informe SST, y anexos.

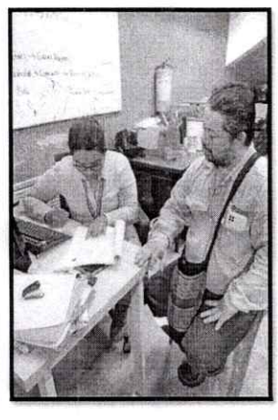
2. Verificación de evidencias de cumplimiento (mencionar)

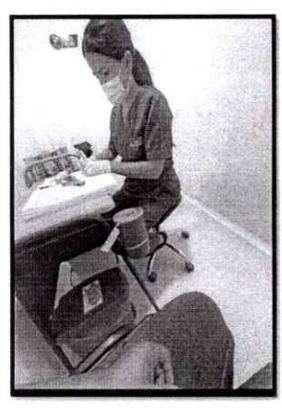
Se realiza seguimiento y control a la cuenta de cobro presentada por el contratista, en donde relaciona las actividades y sus anexos como lo es, acta parcial uno, pre-acta, informe SST, para-fiscales y anexos, entregados por el contratista, describiendo lo realizado durante el periodo.

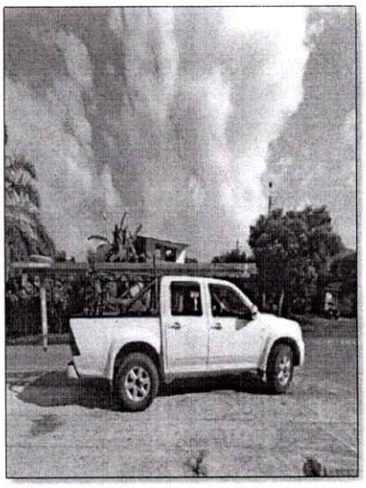
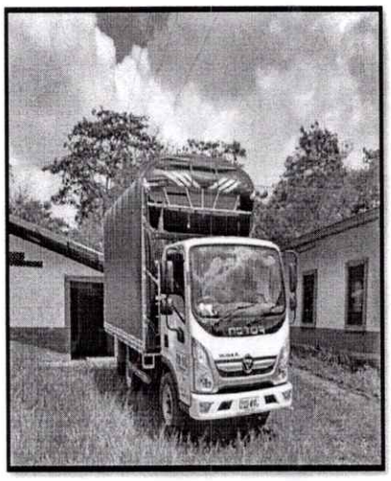
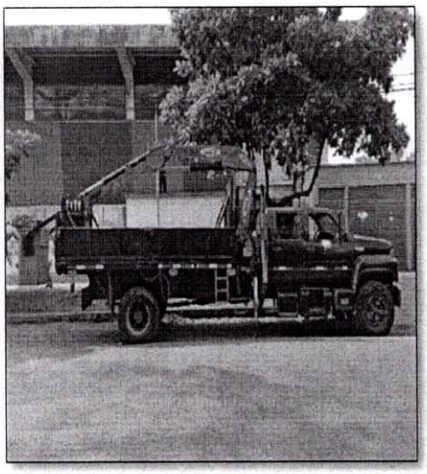
Para el presente cobro, el contratista relaciona las actividades cumplidas a satisfacción las cueles son verificadas por el supervisor.

Las actividades ejecutadas están relacionadas con los items 4.1, Administración, items5.1 Alquiler de vehículo para transporte de insumo materiales y cuadrilla de alumbrado publico y items5.2 Alquiler de vehículo tipo camión doble cabina con grúa articuladas certificada (capacidad minima de carga de 300 kg) canasta, barrera y volcó.







3. solicitudes, peticiones, reclamaciones, suspensiones y reinicio presentados por el contratista en relación con la ejecución del contrato (mencionar y adjuntar si aplica).

Se sostuvo constante comunicación con el apoyo del contratista resolviendo inquietudes pertinentes a las actividades contractuales

4. solicitudes, peticiones, reclamaciones, suspensiones y reinicio presentados por el supervisor en relación con la ejecución del contrato (mencionar y adjuntar si aplica).

5. Balance Financiero del Contrato

BALANCE FINANCIERO	
CONCEPTO	VALORES ESPECIFICOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$2,891,520,756.77
VALOR ADICIONAL	$0.00
VALOR TOTAL DEL CONTTRATO	**$2,891,520,756.77**
PAGO PARCIAL UNO (1)	$853,020,455.98
VALOR EJECUTADO A LA FECHA	**$853,020,455.98**
VALOR POR EJECUTAR	**$2,038,500,300.79**

6. Verificación de Soportes de pago al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

Salud	X	Pensión	X	ARL	X	Mes: Certificación de seguridad y para-fiscales Fecha de Pago: 17/02/2024

7. Verificación Vigencia Pólizas

Compañía: _____			
Garantías: Cumplimiento	No. N/A	Fecha	N/A
Garantías: Responsabilidad Civil Extracontractual	No. N/A	Fecha	N/A

NOTA: Las garantías, que debían actualizarse por modificación en el plazo del contrato y/o valor del mismo, fueron actualizadas y aprobadas de manera previa a la presente acta.

8. Datos para el pago

Factura y/o cuenta de cobro No. 1

Valor sin IVA: $ 853.020.455,98	**Valor IVA: $**
Amortización Anticipo: N/A	**Valor total Pago: $ 853.020.455,98**
Disponibilidad Presupuestal:2024000017	**Registro Presupuestal: 2024000120**
Rubro Presupuestal:2.3.2.02.02.009.029.108 2021734490001 21 2102 2102011 91132 001	**Valor:$ 853.020.455,98**
Nombre titular de la cuenta: **EMPUMELGAR E.S.P**	**No. Identificación titular de la cuenta:** **8090017204**
Entidad Financiera: BANCO DAVIVIENDA	**No. Cuenta:**446000294368 **Ahorros** [x] **Corriente** [ ]

Certificación Inscripción de cuenta:	**Si X**	**NO**

Certificó que el contratista en mención cumplió a cabalidad con las obligaciones establecidas en el contrato suscrito con la Alcaldía de Melgar Tolima. En consecuencia, se puede tramitar el pago correspondiente al periodo indicado.

9. Datos del Supervisor

Nombre: **WILDER ANDREY AGUIRRE ESPITIA**

Cargo: **SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO FISICO**

Firma:

Proyecto: Ing. Alejandro Martinez R.
Tec. Adm G.8

ALCALDÍA MUNICIPAL
MELGAR
26 FEB 2024
SECRETARÍA DE HACIENDA