AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LINA MARIA PERDOMO ROJAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.117.542.688	CONTRATO No.	1549-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	LA MONTAÑITA, CAQUETÁ, ANTIGUO ETCR AGUA BONITA CORRESPONDIENTE A LA DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL - GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN CAQUETÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en los antiguos Espacios Territoriales de Capacitación y Reincorporación (ETCR), áreas de reincorporación grupal distantes, contextos especiales o de difícil acceso en el territorio nacional, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante el periodo del mes de Diciembre del 2023, se identifica que actualmente tengo asignadas 63 personas en proceso de reincorporación, que tienen los siguientes estados 60 se encuentran activos, 2 ausentes y 1 con limitante temporal, de la misma forma se cuenta con 1 persona activa en Auto SAR AI 067 identificada con el código JH-60-01584-01 en el SIRR. La población activa asignada que se encuentra clasificada así: 38 mujeres, de las cuales 3 son indígenas y 5 se identifican con discapacidad; de igual forma hay 22 hombres, de los cuales 5 se identifican con discapacidad. Con la población anteriormente descrita se realizaron las siguientes actividades grupales, individuales y visitas domiciliarias donde su objetivo fue el acompañar en su proceso de reincorporación en el componente de Psico_2, en la que se brinda acompañamiento en rutas institucionales para la atención de situaciones emergentes; Edu_7, en la que se registran actividades de educación superior; Com_2 en las que se desarrollaron actividades de reconciliación y convivencia en el marco de las actividades comunitarias; Sost_Ec_6 en la que se realiza acciones relacionadas con la gestión de oferta para la inclusión; al igual que A067_Fam2 en la que se realiza actividades para orientar fortalecimiento de los vínculos familiares con la persona JH-60-01584-01. En este de diciembre no se realizaron traslados y fueron asignados a mi firmantes de otros GT.
2. Brindar asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo a sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Se orienta las atenciones según el decreto 899/2017, resolución 4309 relacionada con hoja de ruta y las demás circulares emitidas por la ARN para acompañamiento al proceso de reincorporación temprana de los excombatientes que se encuentren en esta etapa, mediante las actividades y metodologías establecidas por la ARN de acuerdo con la socialización con enlace de reincorporación del AETCR AGUA BONITA. Se realiza validación de la población asignada en el presente mes de diciembre y no se tienen personas en reincorporación temprana. De igual forma se realiza la revisión y todos los 60 firmantes activos tienen los 24 pagos de Reincorporación Temprana, la otra activa pertenece a la estrategia de Auto SAR AI 067 identificada con el código JH-60-01584-01 y no presenta novedad en la asignación mensual.
3. Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con las necesidades e intereses de la población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Se reciben lineamientos por parte de la coordinación y orientadores profesionales para la implementación de acciones de gestión territorial acordes con las necesidades de las personas en proceso de reincorporación y sus familias incorporando los enfoques diferenciales y de género. El día 9 de diciembre se realizó acompañamiento a socialización de la estrategia de sostenibilidad económica por parte de orientador productivo de la ARN a los liderazgos de las asociaciones que se encuentran en el AETCR Agua Bonita y que se encuentra conformada por firmantes de paz (COOMBUVIPAC, ASMUPROPAZ, ASOMUDIPAZ, TURIPAZ). Los días 13 y 14 se realiza acompañamiento a los socios de Turipaz a las actividades del Plan de acción con la I Fase de Validación y consolidación del potencial turístico - actividades 1.3 y 1.4 que fue concertado con la asociación y el Viceministerio de Turismo para la búsqueda del sello de Turismo de Paz. El día 6 de diciembre se participó en cierre del proyecto VIVAS el cual se desarrolló en convenio con la Unisabana como un proceso de educación a través de la Biblioteca Popular Alfonso Cano con los hijos e hijas de firmantes del AETCR Agua Bonita.
4. Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población.	El día 6 de diciembre se realizó acompañamiento a la visita de la secretaria general de la ARN y a grupo de la Contraloría para revisión de procesos administrativos y ejecución de recursos del estado en el AETCR Agua Bonita. De igual forma el día 9 de diciembre se realiza acompañamiento del cierre del programa "Mi Familia" del ICBF en el que se realizo la intervención psicosocial y acompañamiento a 40 familias de firmantes de paz del AETCR Agua Bonita y su núcleo familiar. También el día 14 de diciembre se realizó reunión con la secretaria de gobierno de la alcaldía de La Montañita para la organización y entrega documental de actas y listados de asistencias de la Mesa Municipal de Reincorporación para ser entregada en el proceso de empalme del gobierno entrante. Se comparte oferta mediante mensajes de WhatsApp se realizaron las siguientes publicaciones de ofertas y convocatorias: ofertas laborales de todos los días 5, 12, 19 y 26 de la Agencia Pública de Empleo del SENA a la población asignada sin mostrar interés en alguna de la oferta debido a que no cumplen con las expectativas de los firmantes; El día 3 de diciembre se realizó el apoyo para la postulación de la iniciativa "Producción intensiva de piscicultura con estanques de Geomembranas" presentada a la convocatoria 500 Mil Agroempresarias CCI de la Corporación Colombiana Internacional, para 30 mujeres en proceso de reincorporación que se encuentran afiliadas a la Cooperativa para el Buen Vivir y la Paz del Caquetá COOMBUVIPAC. El día 4 de diciembre se realiza el apoyo para la creación de documentos y postulación de la iniciativa "Mejoramiento y adecuación de escenarios comunales para la oportuna gestión y toma de decisiones de la comunidad de la vereda Agua Bonita 2 del municipio de La Montañita del departamento del Caquetá" en la que se postuló a la Junta de Acción Comunal de la Vereda Agua Bonita 2 a la convocatoria del Ministerio del Interior para el Banco de Proyecto para las Comunidades 2023. Se realiza acompañamiento y seguimiento a dos firmantes asignados que se encuentran adelantando la educación básica secundaria en la estrategia educativa de ARANDO LA EDUCACION para el 2023 en el AETCR Agua Bonita, se encuentran en la nivelación de ciclo V y VI de los firmantes 60-11964 y 60-10106, la firmante 60-10106 se encuentra en estado ausente en el mes de octubre y noviembre, se realiza sensibilización para que continue su proceso formativo.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LINA MARIA PERDOMO ROJAS
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.117.542.688 — CONTRATO No. 1549-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	LA MONTAÑITA, CAQUETÁ, ANTIGUO ETCR AGUA BONITA CORRESPONDIENTE A LA DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL - GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN CAQUETÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en los antiguos Espacios Territoriales de Capacitación y Reincorporación (ETCR), áreas de reincorporación grupal distantes, contextos especiales o de difícil acceso en el territorio nacional, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

5. Programar y llevar a cabo las actividades en el domicilio de la población objeto de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación.	Se continúa acompañando el proceso de creación de las propuestas a desarrollarse en el marco del Proyecto Juventudes en el AETCR las cuales de acuerdo con lo manifestado por los beneficiarios serán en dos líneas (Fortalecimiento al Semillero de la Casa de la Cultura y fortalecimiento al proceso de deporte de futbol que tienen los jóvenes). De igual forma se acompaña el proyecto que se encuentra desarrollando el ICBF "Mi Familia" en la que se encuentran 40 núcleos familiares del AETCR Agua Bonita. A los cuales se les realiza cierre de vigencia el día 9 de diciembre en dos bloques uno en la mañana y otro en la tarde y se cuenta con la participación de la población vinculada en cada uno de los dos procesos. De igual forma en el mes de diciembre solo se realizo el Tercer seguimiento al proyecto productivo individual PRE-PP-37679 el cual se encuentra en el GT Antioquia pero el firmante se encuentra asignado a mi.
6. Participar de las actividades de planeación y desarrollo de las estrategias de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus obligaciones contractuales.	El día 7 de diciembre se realizo acompañamiento a entrevista de testimonios de las y los firmantes de paz que se han vinculado en la recuperación desde sus territorios por la Amazonía, al igual que testimonios de las comunidades y lideres que han acogido a las y los firmantes en estos proyectos de los viveros en el AETCR Agua Bonita. Se realizo el acompañamiento a los días 18, 19, 20, 21, 22, 23 de novena navideña realizados en el AETCR Agua Bonita en la cual se realizo participación de la población firmante de paz, su familia y la comunidad.
7. Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin.	**ATENCIÓN PSICOSOCIAL:** Verificación de las asistencias psicosociales a las 59 personas objeto de atención del proceso D899 activas, 1 persona del proceso AUTO SAR AI 067 activa (JH-60-01584-01). La atención de la población fue tomada a través del biométrico, no se tomaron asistencias en planilla en el mes de diciembre. **SOSTENIBILIDAD ECONOMICA:** Para el mes de diciembre se realizó el tercer seguimiento al proyecto productivo individual del PRE-PP-37679 al firmante 60-11035, el cual pertenece al GT Antioquia, pero se encuentra en un proceso de formación laboral en la base de la corporación Humanicemos DH; No se tiene ningún seguimiento en retraso. **LIBRETAS MILITARES:** Se cuenta con 14 firmantes activos que tienen definida su situación militar de segunda (60-09604, 60-04367, 60-05677, 60-00080, 60-08492, 60-10391, 60-05984, 60-03387, 60-05859, 60-10506, 60-10845, 60-12309, 60-00056, 60-08221). De igual forma hay 7 firmantes que no aparecen en el sistema de libretas militares (60-08491, 60-08840, 60-10574, 60-01119, 60-01628, 60-03958, 60-09606) los cuales ya fueron informados para realizar el proceso de consecución de la libreta militar por parte de la orientadora asesora de esta meta, ninguno de ellos manifestó intención de querer sacar la libreta militar; solo se entregó la documentación del firmante 60-03958, se está a la espera de la ceremonia de entrega de la libreta de este firmante. **ASISTENCIA TÉCNICA:** Se continua a la espera de la entrega del fortalecimiento que acompaña la estrategia de asistencia técnica con el operador ASOPROACOL la cual viene desde el año 2022 y hasta el momento no se tiene fecha probable de entrega del fortalecimiento, los proyectos productivos a la espera son PRE-PP-33733 de (1) persona con código SIRR 60-05677, código PRE-PP-34302 de (1) persona con código SIRR 60-04367, código PRE-PP-35406 de (1) persona con código SIRR 60-10574 y código PRE-PP-34816 de (1) persona con código SIRR 60-00056. **Implementación del Biométrico:** Se realiza la implementación del biométrico al 100% de la población asignada. Se tiene en cuenta la socialización realizada en la reunión de equipo el pasado 16 de marzo en cuanto a: 1. Atención de la Población 90% (Meta con cumplimiento mensual del 100%) 2. Familia AUTO JEP 067 19 (Se cuenta con una persona con código JH-60-01584-01) 3. FA 70% de la población matriculada (Se tienen dos firmantes con educación superior con oferta abierta a la espera de darle continuidad de cierre en diciembre 60-08920 y 60-09344, se tienen 2 firmantes en proceso formación en FA con Arando la Educación 60-11964, 60-10106) 4. FPT complementaria 60% a 70% de la población matriculada (Se espera el inicio de oferta complementaria por parte del SENA para el 2024). 5. FPT titulada 60% a 70% de la población matriculada (Se espera el inicio de formación en operario en construcción por parte del SENA) 6. PRE en funcionamiento 100% (Todos los proyectos tienen seguimiento registrado y se encuentran en funcionamiento, cumplimiento del 98%)
8. Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR.	Se continua con la orientación a los TOAR (Trabajo-obra-actividad- Reparador) Actividad que se viene trabajando en equipo de reparación con los Profesionales que hacen parte del equipo de trabajo de desminado humanitario de la Corporación Humanicemos DH. En humanicemos se realizaron acciones de mejoramiento de espacios colectivos del municipio de Solita donde se encuentran realizando actividades restaurativas que se deben tener en cuenta para los TOAR. Actualmente la corporación se encuentra en la entrega de documentación para ser validado como TOAR las actividades que realizan desde la corporación. Se participa en jornada de trabajo comunitario y asamblea de la JAC el día 08 de diciembre como una acción de reconciliación y convivencia en la que participan los firmantes de paz que se encuentran asignados en AETCR Agua Bonita, como jornada de trabajo en la construcción del acueducto que beneficiara a los habitantes del AETCR y las veredas cercanas.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LINA MARIA PERDOMO ROJAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.117.542.688	CONTRATO No.	1549-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	LA MONTAÑITA, CAQUETÁ, ANTIGUO ETCR AGUA BONITA CORRESPONDIENTE A LA DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL - GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN CAQUETÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en los antiguos Espacios Territoriales de Capacitación y Reincorporación (ETCR), áreas de reincorporación grupal distantes, contextos especiales o de difícil acceso en el territorio nacional, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

9. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz.	Se realizó verificación de las asistencias psicosociales de los 59 firmantes asignadas con estado activo y 1 persona del proceso AUTO SAR AI 067 activa (JH-60-01584-01), evidenciado el correcto cargue de 60 de ellas. Durante el mes de diciembre no se presentaron novedades en la base de desembolsos de los 59 firmantes Activos. Los 59 firmantes activos están vinculados en salud y pensión en estado activo. De los 59 firmantes activos 1 persona del proceso AUTO SAR AI 067 activa. El día 31 de diciembre se realiza el envió del formato de los ausentes con la justificación de la ausencia, para el respectivo cargue de 2 firmantes (60-00009, 60-10139) con estado ausente, para estos casos se mantiene la orientación de la asesora jurídica del GT, quien indica que el firmante para ser sujeto de atención requiere que presente PQRSD de reactivación de beneficios, se realiza validación jurídica y ahí se determina si se reactiva o no. Se realizó verificación de módulo de PQRSD en SIRR, donde no se encontraron gestiones pendientes de cierre asignadas a mi nombre. Durante el mes de diciembre no se realizaron solicitudes de traslados de los firmantes asignados a mi, ni se recibieron traslados de otros GT. No se generaron fichas de hechos victimizantes para el mes de diciembre. No se generaron casos a comité de casos especiales, ni correcciones y gestión interna.
10. Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Se reciben lineamientos acerca de la entrega de planillas a la asistente administrativa Cindy Yadira encargada del procedimiento de recepción, verificando estado de las planillas que se entregan y revisión cuidadosa de cada planilla con el fin de dar el mayor cuidado de la información que contiene la planilla garantizando que sea la correcta y el estado físico de la misma en un nivel óptimo. De igual forma se reciben lineamientos para las solicitudes de traslado con la colaboradora Luisa Suaza para el respectivo procedimiento. Se hace entrega del informe mensual de actividades en el periodo contractual (del 01 al 31 de diciembre del 2023) al igual que se entrega toda la documentación solicitada para la terminación de contrato según los plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental. De igual forma se realiza entrega de la planilla de seguridad social del mes de diciembre y el histórico de pagos de seguridad social al administrativo para revisión.
11. Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo que a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.	El día 4 de diciembre se participo en video llamada de la oficina asesora de control interno de gestión de la ARN sobre Fortalecimiento para la formulación de planes de mejora en la ARN. También el día 5 de diciembre en horas de la mañana se participo en video llamada del departamento administrativo de la Función Pública – DAFP sobre la Sensibilización conflicto de intereses – Código de Integridad. Así mismo el día 5 de diciembre en horas de la tarde se participó en video llamada de capacitación de Medidas de Prevención de Seguridad Vial generada desde el equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo. El día 6 de diciembre se participó en video llamada de la secretaria de transparencia de presidencia sobre sensibilización de riesgos de corrupción. De igual forma el día 7 de diciembre se participó en video llamada de la lucha contra la corrupción por parte de la oficina de talento humano de la ARN.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LINA MARIA PERDOMO ROJAS
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.117.542.688 — CONTRATO No. 1549-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	LA MONTAÑITA, CAQUETÁ, ANTIGUO ETCR AGUA BONITA CORRESPONDIENTE A LA DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL - GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN CAQUETÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en los antiguos Espacios Territoriales de Capacitación y Reincorporación (ETCR), áreas de reincorporación grupal distantes, contextos especiales o de difícil acceso en el territorio nacional, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

12. Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato.	Se realizan acompañamiento a actividad de reincorporación grupal e individual, no se toma asistencia en planilla física, la toma de asistencia a las actividades se realiza con el biométrico. Se realiza revisión de Base de Reporte de asignación mensual para verificación de asistencia y desembolso de pago del mes de diciembre que corresponde a la asistencia del mes de octubre y no se presentan novedades en los pagos a los firmantes. De igual forma se realizó la revisión de la Base de Desembolso del proceso de acompañamiento familiar AUTO SAR 067 en la que se cuenta con una persona asignada a la que se le realiza este acompañamiento JH-60-01584-01. Así mismo se realizó la verificación y validación de desembolso del suministro económico de alimentación para el mes de diciembre en la cual se presenta la novedad del no pago de una firmante 60-01617 la cual genero ingresos superiores a los 3 SMMLV. Se realizo validación del cargue efectivo de las asistencias psicosociales realizadas en el mes de diciembre de los firmantes asignados sin generar reporte. Según los plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental se realiza entrega oportuna del informe mensual de actividades en el periodo contractual (del 01 al 31 de diciembre del 2023). Se realiza entrega al profesional administrativo de la planilla de seguridad social pagada correspondiente al mes diciembre donde se evidencia la liquidación de los aportes según los honorarios recibidos al igual que el histórico de pagos desde julio hasta diciembre como terminación de contrato 1549-2023. De igual forma se recibió semanalmente reporte de asistencias del mes de diciembre de la asistencia a las actividades a los firmantes asignados; también se descargaron reportes de procesos en el SIRR para actualizar la información de cada uno de los 60 firmantes asignados en estado activo. Se realiza el reporte de inasistencia el día 31 de diciembre de los firmantes que se encuentran en estado ausente en el SIRR, notificando búsqueda y no respuesta de ellos.
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	El día 15 de diciembre se participo en Jornada de cierre de vigencia 2023 por parte del GT Caquetá en el que se revisaron metas cumplidas e informe de cierre de fin de año De igual forma para entre el mes de noviembre y diciembre se realizaron 60 encuestas del instrumento de caracterización inclusión laboral a los firmantes asignados que habían quedado pendientes de acuerdo con lo solicitado por nivel nacional. También se realizo el día 12 de diciembre se realizó diligenciamiento de la encuesta para dar la visión de la entidad en medio del proceso de rediseño institucional para la ARN. Igualmente el día 06 de diciembre se realizo acompañamiento a visita de la contraloría para realizar seguimiento a los recursos asignados y en ejecución del aETCR Agua Bonita La Montañita, Caquetá. Se realizo el registro de novedad en el modulo de grupos familiares en el SIRR para la validación de requisitos para el pago del valor adicional SEA de los hijos de firmantes menores de 12 años, realizando el debido cargue de 35 novedades con estos documentos de los menores hijos de firmantes. Se realizo revisión del debido cargue de asistencias a los procesos de Formación Académica y las asistencias de actividades psicosociales realizadas en el mes de diciembre. Se realizo el cargue de cierre de oferta de actores externos con la Alcaldía de La Montañita con la Mesa Municipal de Reincorporación, se realiza el debido cargue de las actas y listados de asistencias de las sesiones de la mesa. Se realiza el debido cierre de ofertas en el SIRR de los firmantes asignados a mi, de igual forma se revisa el debido seguimiento de los proyectos productivos, dejando la documentación y cargue de documentación al día en cierre de contrato 1549-2023.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplieron con las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato en especial con los numerales 1) Cargue en Secop II de la póliza de garantía y archivo en PDF de pago de estampilla prodesarrollo de la universidad de la Amazonía; 9) Cumplir con las obligaciones frente a los sistemas de seguridad social . 12) Aplicación del instructivo de Seguridad Integral; 13) Recibir y tener en custodia los bienes que la ARN le brinde para el desarrollo operativo y logístico del contrato, para lo cual se obliga a conservarlo y darles adecuado manejo, 19) Verificar la efectiva afiliación a la ARL, surtida por parte de la ARN; 20) Uso de los Sistemas de información y equipos de computo asignados, 21) Consultar el instructivo del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) implementado por la ARN; 22) Presentar mensualmente el informe de actividades del periodo respectivo, avalado por el supervisor del contrato; 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad y protección de la información de la Agencia; 28) Acudir de manera presencial y/o virtual de acuerdo con la coordinación correspondiente de la supervisión del contrato a los lugares donde le sea solicitado, incluyendo entre otras a las sedes de la ARN, con el propósito de llevar a cabo las actividades objeto del contrato.

Lina Maria Perdomo Rojas

Firmado digitalmente por Lina Maria Perdomo Rojas

LINA MARIA PERDOMO ROJAS

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): ANGELICA ROCIO ANGEL CHATES

Firmado digitalmente por ANGELICA ROCIO ANGEL CHATES

Fecha VoBo:

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co