I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° *1726* año 2023
2. Nombre del contratista o conviniente:	*LINA MARIA RODRIGUEZ GONZALEZ*
3. C.C o Nit	43626177

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	05/07/2023
Fecha de inicio :	10/07/2023
Fecha de terminación:	31/12/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$ 25.177.800
7. Valor Adición (es)	$-434.100
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ 24.743.700

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 3.038.700	Pago No 7.	$
Pago No 2.	$4.341.000	Pago No 8.	$
Pago No 3.	$4.341.000	Pago No 9.	$
Pago No 4.	$4.341.000	Pago No 10.	$
Pago No 5.	$4.341.000	Pago No 11.	$
Pago No 6.	$	Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	$ 20.402.700
11. Saldo a Pagar	$4.341.000

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

12. Valor Total Pagado	$ 24.743.700
13. Saldo a Liberar	$ *0*

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
1. Ejecutar los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de atención, de acuerdo con las personas objeto de atención asignadas, su proceso de avance, sus características, las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género.	*Acciones de corresponsabilidad y de remisiones que se gestionaron para la vinculación de las PPR y sus familias a ofertas en el marco de los PdT u otros* Se realiza sensibilización y motivación a las PPR para que accedan a la oferta local en Formación Académica y Formación para el trabajo bien con actores externos que en convenio con la ARN permiten las matrículas de nuestra población, como con la oferta del contexto. Se realiza seguimiento mensual de Asistencia a las actividades matriculadas, tanto en Formación Académica como en Formación para el Trabajo. En Reconciliación, se ofrece a los PPR objeto de cumplir su participación en Acciones de Servicio Social, las ofertas disponibles APR a través de la ARN desde el área de gestión social local. Se realizan vinculaciones a Acciones de Servicio Social y se realiza seguimiento a estas participaciones, como al cumplimiento de los objetivos propuestos. Se sensibiliza a las PPR vinculadas a la Acción de Servicio Social, para participar activamente y comprender tanto la razón como el objetivo de dicha actividad. Para la presente vigencia, se postuló a # 4 PPR en situación de desempleo e interesados en vincularse a través de la Estrategia ARN de empleabilidad # 1 PPR-E del Mpio El Carmen de Atrato, Chocó para enlace interinstitucional.

PPR con código y nombre que no fueron atendidas y las acciones que adelanto para su ubicación, y las que quedan en estado inactivo.

JULIO

0122-21	*BALMES FIDEL PERA MURILLO*	*No asistió en Julio* *Último asistió en 09/06/2023* *Convocado durante el mes, respondió correo de voz y los mensajes Wapp se quedan con evidencia de no tener acceso a datos. No se presentó, no se puso en contacto con la PR o el GT.*
S0208-2022	*DARCIO PEREA SABUGARA*	*Se procura contacto vía telefónica y Wapp en número registrado SIRR, PAD no recibe mensajes ni llamadas*
0445-17	*MANUEL RENTERÍA MATURANA*	*Inactivo desde 23/05/2023* *Último asistió 16/02/2023* *Comunicación se logra a través de la hermana mayor (yurley) 3216429147. Se dejan mensajes y ella le transmite la información a lo que le respondió que "no iba a seguir viniendo a las atenciones, por falta de tiempo por su trabajo" (16 de Marzo 2023); desde entonces se convoca mes a mes pero, no cumple asistencias ni se pone en contacto con PR o GT.*
0534-17	*MARIO PERTRAL ESTEVEZ*	*No asistió en Julio* *Último asistió 06/06/2023* *convocado durante el mes, no respondió o respondía buzón. Se dejó mensaje Wapp, registraba sin señal.*
S0104-2022	*FRANK DE JESUS DIAZ FORTICH*	*Inactivo desde 24/04/2023* *Último asistió por contacto telefónico 17/01/2023* *PPAD recibidio por reasignación interna. En Septiembre 2022, notificó traslado a NECOCLÍ, desde entonces no se logra contacto para agendar atención.*
S0205-2022	*PACHOTE PEREA CONDE*	*Inactivo desde 24/01/2023* *Último asistió telefónico 31/01/2023.* *P_PAD que ingresa a la Ruta 06/12/2022* *Ingresa SIN Beneficios Económicos de acuerdo a Acta de Compromiso firmada el 06/12/2022. Registra asistencia presencial el 06/12/2022, se orienta inicio de ruta, se convoca de nuevo para atencion en Enero 2023, no regresa, no se pone en contacto.*

AGOSTO

	0128-20	*CRISTIAN MURILLO*	*PPR convocado durante el mes. No responde mensajes y/o no cuenta con datos para recepción del mensaje. Se escribe a número personal y de la compañera permanente.* *Se desconocen motivos, no se presenta al GT ni se pone en contacto con la PR.*
	32-00517	*JUAN MAURICIO OQUIENDO VARGAS*	*PPR convocado e informado de la fecha de atención en territorio. Afirma deseo de presentarse pero no llega a la hora de la cita. Se le ofrece estar atenta en el momento en que le sea posible dado que al día siguiente antes del viaje se puede atender, sin embargo no se presenta. Posteriormente*
	0356-18	*YEISON BANIAMA CHECHE*	*PPR convocado e informado de la fecha de atención en territorio. Afirma deseo de presentarse pero no llega a la hora de la cita. Se le recuerda la cita y se le informa presencia en territorio y responde que se presentará al día siguiente por motivos de salud. No vuelve a responder. No informa motivos para no cumplir.*
	S0104-2022	*FRANK DE JESUS DIAZ FORTICH*	*Inactivo desde 24/04/2023* *Último asistió por contacto telefónico 17/01/2023* *PPAD recibidio por reasignación interna. En Septiembre 2022, notificó traslado a NECOCLÍ, desde entonces no se logra contacto para agendar atención.*
	S0205-2022	*PACHOTE PEREA CONDE*	*Inactivo desde 24/01/2023* *Último asistió telefónico 31/01/2023.* *P_PAD que ingresa a la Ruta 06/12/2022 Ingresa SIN Beneficios Económicos de acuerdo a Acta de Compromiso firmada el 06/12/2022. Registra asistencia presencial el 06/12/2022, se orienta inicio de ruta, se convoca de nuevo para atencion en Enero 2023, no regresa, no se pone en contacto.*
	S0208-2022	*DARCIO PEREA SABUGARA*	*Inactivo desde 22/03/2023* *Último asistió 06/12/2022* *En el mes Marzo, informa que se encuentra en Vereda Nupi, Mpio Nariño - Pasto, argumentando no poder salir del cultivo porque no portaba carné de salida. Se notificó a Área Jurídica. Se invitó a ser atendido en Nariño pero, no*

		accede. En Agosto informa vía llamada telefónica que se trasladó a Chocó, se le deja número de PR y del PA para atención.
0646-17	*OLAPO QUERAGAMA SINTUA*	*Recibido por traslado interno. Residente en Mpio ANDES se procura contacto a los números ofrecidos y SIRR pero, no hay respuesta*

SEPTIEMBRE

S0208-2022	*DARCIO PEREA SABUGARA*	*PPAD INACTIVO sin realizar contacto con el GT o con la PR. Informó vía Wapp que viajaría a Chocó, se notificó traslado pero no fue posible contacto de nuevo. Se dejó número del PA en Chocó y de la PR en territorio.*
S0104-2022	*FRANK DE JESUS DIAZ FORTICH*	*PPAD INACTIVO. No se pone en contacto con la profesional ni con el GT. Correo a GT URABÁ desde el mes Septiembre y hasta Julio para procurar contacto*
S0205-2022	*PACHOTE PEREA CONDE*	*PPAD INACTIVO. Último asistió Diciembre 2022*
0660-16	*MARIA ZORAIDA NIAZA NEQUIRUCAMA*	*Motivos de cita medicina general en Risaralda*
0356-18	*YEISON BANIAMA CHECHE*	*PPR residente en el Mpio EL CARMEN DE ATRATO, Chocó. Se recibe por asignación innterna. Se convocó para atención el 10/08, no cumplió y 11/08 por reagendamiiento y no cumplió. 3115342017*

OCTUBRE

S0208-2022	*DARCIO PEREA SABUGARA*	*PPAD INACTIVO sin realizar contacto con el GT o con la PR. Informó vía Wapp que viajaría a Chocó, se notificó traslado pero no fue posible contacto de nuevo. Se dejó número del PA en Chocó y de la PR en territorio.*

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

0302-19	*DISBANY SULEY JARAMILLO*	*PPR que se recibe por asignación interna, toda vez que cambió de Medellín a Hispania; durante este período se agendó cita en ANDES (por tema de expensas), agendó cita pero no se presentó a pesar de convocarle por escrito y llamarle durante el día de la cita y el día siguiente. 3147373444*
S0104-2022	*FRANK DE JESUS DIAZ FORTICH*	*PPAD INACTIVO. No se pone en contacto con la profesional ni con el GT. Correo a GT URABÁ desde el mes Septiembre y hasta Julio para procurar contacto*
32-00517	*JUAN MAURICIO OQUENDO VARGAS*	*PPR convocado para atención en territorio. Afirmó asistir sin embargo no se presentó; dijo que no podía salir de la obra en semana de manera fácil.*
0646-17	*OLAPO QUERAGAMA SINTUA*	*PPR fue convocado con anticipación informando agenda en territorio, sin embargo no respondió mensajes ni llamadas. PPR no cuenta con línea celular, ofrece el número del hermano.*
S0205-2022	*PACHOTE PEREA CONDE*	*PPAD INACTIVO. Último asistió Diciembre 2022*
0356-18	*YEISON BANIAMA CHECHE*	*En mensaje, informó que se había trasladado de Municipio. Que estaba en Ciudad Bolivar, motivo por el cual se le solicita traslado. Se agenda con el compañero en territorio pero tampoco cumple.*

NOVIEMBRE

S0208-2022	*DARCIO PEREA SABUGARA*	*PPAD INACTIVO sin realizar contacto con el GT o con la PR. Informó vía Wapp que viajaría a Chocó, se notificó traslado pero no fue posible contacto de nuevo. Se dejó número del PA en Chocó y de la PR en territorio.*
0302-19	*DISBANY SULEY JARAMILLO*	*PPR que se recibe por asignación interna, cambió de Medellín a Hispania; durante este período se agendó cita en HISPANIA, agendó y confirmó cita pero no se presentó. El día de la cita, responde Wapp quien se identifica como una hija,*

		informando que la PPR se encuentra en cita en el HOMO, en Bello, Antioquia.
1046-14	*JHOAN DE JESUS CASTAÑO BELLO*	*PPR fue convocado durante todo el período una vez a la semana vía Wapp. Responde que se presentará el día que tenga descanso laboral, que desconoce cuando. Finalizando mes, informa que dejará para el día 30 que ese día descansa. Al ser contactado, dice que olvidó la cita, a pesar de habérsela recordado un día antes. Decide no asistir; se le ofrece atención hasta 6pm; de igual forma dice no tener tiempo.*
S0205-2022	*PACHOTE PEREA CONDE*	*PPAD INACTIVO. Último asistió Diciembre 2022*

DICIEMBRE

S0208-2022	DARCIO PEREA SABUGARA	*PAD INACTIVO. Último asistió 06/12/2022. Se comunicó en el me Noviembre y solicitó información del PA en Quibó. No se puso en contacto, no se presentó. En el PA Quibdó informan que no lograron contacto con el número ofrecido.*
S0205-2022	*PACHOTE PEREA CONDE*	*PPAD INACTIVO. Último asistió Diciembre 2022*
0495-15	*WILLIAM ELIECER PACHECHO PEREZ*	*PPR en estado Investigación para perder beneficios que pasa al estado INACTIVO el 19/12/2023. Se notifica al área jurídica.*

Esquemas de seguimiento que implementa para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Se desarrollan estrategias de contacto telefónico y vía Wapp a la población asignada ACTIVA e INACTIVA y se fijan citas para atención psicosocial a la población lo que permite cumplir con los acuerdos de los PdT , realizar actualización de datos en el sistema, editar caracterizaciones, identificar cambios de empleo, nuevas necesidades psicosociales y desarrollar actividades propuestas en el Resumen de Acuerdos del PdT de cada PPR. Se aplican instrumentos Encuesta de Hábitat, Encuesta de Empleabilidad, y se fidelizan documentos en SIRR.

porcentaje de cumplimiento de atención por mes

Mes	% de Atención
JULIO	85%
AGOSTO	82%
SEPTIEMBRE	88%
OCTUBRE	86%
NOVIEMBRE	90%
DICIEMBRE	91%

2. Desarrollar los procesos de aplicación, análisis y uso de resultados de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de la ruta de atención, para apalancar el avance en el proceso de atención con enfoque étnico y de género, de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.

acciones adelantadas para el cumplimiento de estos métodos de operación y el estado de cumplimiento al corte del presente informe.

Se actualizan las caracterizaciones de los PdT en Elaboración y se implementaron diferentes acciones para dejar en estado en En Ejecución de acuerdo a los tiemos estimados.

Relación y estado de los siguientes instrumentos, el cual debe ser del 100%

CÓDIGO	PPR	L. B.	EMP	I.HAB.	ITD (vigencia de 3 meses)
0031-21	ANYI MANUELA CORTES GALLEGO	SI	NO		
2477-06	BANDER YAVED CARO SANCHEZ	SI	SI	SI	10/08/2023
0185-22	BRAYAN ESTIVEN PALACIOS PALACIOS	SI	NO		
0049-23	CARMENZA PERLAZA CABEZAS	SI	NO		
0197-19	CIRO VANEGAS MURILLO	SI	SI	SI	28/08/2023
0128-20	CRISTIAN MURILLO	SI	SI	SI	15/09/2023
11-00778	CRISTIAN STEED QUINTERO RAMIREZ	SI	NO	SI	28/11/2023
0153-19	DANEICY RAMOS JIMENEZ	SI	SI	SI	13/07/2023
0313-18	DIANA CAROLINA RUBIO PEREZ	SI	SI	SI	19/07/2023
0288-15	EDWARD ANTONIO PALACIOS CORDOBA	SI	SI	SI	21/11/2023
0021-21	ELIODORO DIMAZA JAISABA	SI	SI	SI	16/08/2023
0054-19	EZEQUIEL ROJAS RUBIANO	SI	SI	SI	16/08/2023
1046-14	JHOAN DE JESUS CASTAÑO BELLO	SI	SI	SI	18/09/2023
0361-16	JHON FREDY SEPULVEDA URREGO	SI	SI	SI	14/07/2023

0133-10(D1059)	JORGE ELIECER SANDOVAL PERDOMO	SI	SI	SI	19/07/2023
0093-21	JOSE DARIO NATIGAY URAGAMA	SI	SI	SI	10/11/2023
0668-17	JUAN CAMILO CHALA MENA	SI	SI	SI	30/05/2023
0136-23	JUAN CAMILO MARIMON QUINTERO	SI	NO		
32-00517	JUAN MAURICIO OQUENDO VARGAS	SI	SI	SI	03/11/2023
0206-21	KELIS ANTONIO MESTRA PEREZ	SI	SI	SI	15/08/2023
0412-18	LEONEL ANTONIO SUAREZ CARVAJAL	SI	SI	SI	01/08/2023
0045-18	LUIS ALEJANDRO OSPINA LANDAZURI	SI	SI	SI	23/11/2023
01-00333	LUIS FERNANDO DIOSA FRANCO	SI	SI	SI	15/12/2023
0445-17	MANUEL RENTERIA MATURANA	SI	SI	SI	29/08/2023
0660-16	MARIA ZORAIDA NIAZA NEQUIRUCAMA	SI	SI	SI	03/11/2023
0534-17	MARIO PERTRAL ESTEVEZ CHECHE	SI	SI	SI	18/10/2023
0138-21	MIRLEIDIS DUMAZA MECHECHE	SI	SI	SI	17/07/2023
05-00601	NAYR ALBERTO RAMOS ALVARADO	SI	SI	SI	18/03/2023
0646-17	OLAPO QUERAGAMA SINTUA	SI	SI	SI	03/11/2023
0263-21	SAMARA BARRIOS URAGAMA	SI	SI	SI	06/06/2023
0273-19	SHIRLEY VALENTINA ARANGO BETANCUR	SI	NO		
0449-18	SOLAYNI OQUI CERESO	SI	SI	SI	15/08/2023
11-02059	WALTER MANCO LOPEZ	SI	SI	SI	20/06/2023
0169-22	YAMIL ISABARE FORASTERO	SI	NO		
0384-18	YERCISTENBLAINER MORENO GUERRERO	SI	SI	SI	11/12/2023
0002-21	YONEIRA BECHECHE ZARCO	SI	SI	SI	03/05/2023

3. Promover la participación activa y constante de las personas en su ruta de atención, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, la normativa vigente, los lineamientos institucionales, los intereses y necesidades de la población y el contexto.	Se identifican novedades al respecto de la Población Ruta Regular y con enfoque diferencial, étnico o de género y se han realizado sensibilizaciones al respecto del cumplimiento de sus metas Psicosocial, FA y FpT en su Proyecto de Vida en el marco de la Legalidad: Dimensión EDUCATIVA # 9

<table>
<tr><td></td><td>Dimensión PRODUCTIVA Fp T # 4
Dimensión SALUD # 4
Dimensión PRODUCTIVA # 4 (Referenciación de Taller SENA + Ruta de Empleabilidad : APE SENA y Operario de barrido)

Población enfoque diferencial: # 2

0133-10 (D1059) Adulto Mayor. Jorge Eliecer es un hombre de 62 años de edad. Con condiciones de salud estables y adecuadas a su edad. Sin controles por enfermedad de alto costo. Empleado en construcción. Se postula para la presente vigencia a Exoneración de SS; el comité en Nivel Central, resuelve no otorgarle la exoneración de SS, toda vez que no aportó los suficientes elementos para el efecto.

S0221-2021. Discapacidad física. Amancio es un joven de 23años. Víctima de MAP antes del ingreso a su militancia. En tratamiento con EPS. Terapia física y de rehabilitación. Control periódico de su prótesis.</td></tr>
<tr><td>4. Adelantar la concertación de acciones para el avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo a los lineamientos y tiempos establecidos.</td><td>Acciones adelantadas en para los Planes de Trabajo y Planes de Acción, de acuerdo a tiempos y procedimientos:

<table>
<tr><th></th><th>PPR</th><th>No. PDT</th><th>Estado de PDT</th><th>Tipo PdT/PdA</th></tr>
<tr><td>1</td><td>LUIS ALEJANDRO OSPINA LANDAZURI</td><td>123229</td><td>En Ejecución</td><td>Por Acompañamiento</td></tr>
<tr><td>2</td><td>MARIA ZORAIDA NIAZA NEQUIRUCAMA</td><td>123145</td><td>En Ejecución</td><td>Por Acompañamiento</td></tr>
<tr><td>3</td><td>YERCISTENBLAINER MORENO GUERRERO</td><td>123006</td><td>En Ejecución</td><td>Por Acompañamiento</td></tr>
<tr><td>4</td><td>LUIS FERNANDO DIOSA FRANCO</td><td>122808</td><td>En Ejecución</td><td>Ruta Justicia y Paz</td></tr>
<tr><td>5</td><td>CRISTIAN STEED QUINTERO RAMIREZ</td><td>122711</td><td>En Ejecución</td><td>Por Acompañamiento</td></tr>
<tr><td>6</td><td>MANUEL RENTERIA MATURANA</td><td>122706</td><td>En Ejecución</td><td>Por Acompañamiento</td></tr>
<tr><td>7</td><td>EDWARD ANTONIO PALACIOS CORDOBA</td><td>122535</td><td>En Ejecución</td><td>Por Acompañamiento</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

8	JOSE DARIO NATIGAY URAGAMA	122487	En Ejecución	Por Acompañamiento	
9	MARIO PERTRAL ESTEVEZ CHECHE	122432	En Ejecución	Por Acompañamiento	
10	LEONEL ANTONIO SUAREZ CARVAJAL	122083	En Ejecución	Por Acompañamiento	
11	DANEICY RAMOS JIMENEZ	121700	En Ejecución	Por Acompañamiento	
12	LUIS ALBERTO DAVID TORRES	121629	En Ejecución	A largo plazo	
13	WALTER MANCO LOPEZ	121166	En Ejecución	Ruta Justicia y Paz	
14	YONEIRA BECHECHE ZARCO	121161	En Ejecución	Por Acompañamiento	
15	MANUEL DE JESUS RAMIREZ HERRERA	121160	En Ejecución	A largo plazo	
16	CIRO VANEGAS MURILLO	121098	En Ejecución	Por Acompañamiento	
17	ELIODORO DIMAZA JAISABA	121079	En Ejecución	Por Acompañamiento	
18	CRISTIAN MURILLO	121057	En Ejecución	Por Acompañamiento	
19	SOLAYNI OQUI CERESO	120976	En Ejecución	Por Acompañamiento	
20	AMANCIO MANYOMA BIRRY	120917	En Ejecución	A largo plazo	
21	MIRLEIDIS DUMAZA MECHECHE	120865	En Ejecución	Por Acompañamiento	

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

22	BANDER YAVED CARO SANCHEZ	120684	En Ejecución	Ruta Justicia y Paz	
23	SEBASTIAN TORRES TORRES	120511	En Ejecución	Vinculación y adaptación	
24	LUISA FERNANDA RESTREPO ARBOLEDA	120508	En Ejecución	Vinculación y adaptación	
25	JHOAN DE JESUS CASTAÑO BELLO	120288	En Ejecución	Por Acompañamiento	
26	EZEQUIEL ROJAS RUBIANO	119604	En Ejecución	Por Acompañamiento	
27	SAMARA BARRIOS URAGAMA	119491	En Ejecución	Por Acompañamiento	
28	NAYR ALBERTO RAMOS ALVARADO	119476	En Ejecución	Ruta Justicia y Paz	
29	JORGE ELIECER SANDOVAL PERDOMO	119474	En Ejecución	Por Acompañamiento	
30	DIANA CAROLINA RUBIO PEREZ	119437	En Ejecución	Por Acompañamiento	
31	JHON EIFER HERRON ROJAS	119435	En Ejecución	Vinculación y adaptación	
32	ANGIE YULIETH ECHAVARRIA GALEANO	121853	En Ejecución	Vinculación y adaptación	
1	OLAPO QUERAGAMA SINTUA	123679	En Elaboración	Por Acompañamiento	

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	2	BRAYAN ESTIVEN PALACIOS PALACIOS	123666	En Elaboración	Ciclo Inicial (Acompañamiento)	
	3	CARMENZA PERLAZA CABEZAS	123662	En Elaboración	Ciclo Inicial (Acompañamiento)	
	4	JUAN CAMILO MARIMON QUINTERO	123661	En Elaboración	Ciclo Inicial (Acompañamiento)	
	5	YAMIL ISABARE FORASTERO	123659	En Elaboración	Ciclo Inicial (Acompañamiento)	
	6	ANYI MANUELA CORTES GALLEGO	123658	En Elaboración	Ciclo Inicial (Acompañamiento)	
	7	SHIRLEY VALENTINA ARANGO BETANCUR	123657	En Elaboración	Ciclo Inicial (Acompañamiento)	
	8	JHON FREDY SEPULVEDA URREGO	123646	En Elaboración	Por Acompañamiento	
	9	KELIS ANTONIO MESTRA PEREZ	123470	En Elaboración	Por Acompañamiento	
	10	JUAN MAURICIO OQUENDO VARGAS	123399	En Elaboración	Por Acompañamiento	
	11	ROBER STIVEN MENA PARRA	123012	En Elaboración	Vinculación y	

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	adaptación
5. Desarrollar acciones de acompañamiento en el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación, seguimiento e intervención.	*estado de los acuerdos de PDT a corte Diciembre 2023.* **No. Acuerdos Cumplidos** | **No. Acuerdos en Proceso** | **No. Acuerdos No cumplió con justa causa** 33 | 0 | 0 acciones relevantes que se desarrollaron durante la vigencia para el alcance de esta obligación. Durante la vigencia segundo semestre 2023, se realizaron acciones así: Se realiza seguimiento a los acuerdos y se Evalúa o Pasa a Ejecución los Planes de Trabajo en los tiempos establecidos. Se inician nuevos Planes de Trabajo y se desarrollan las caracterizaciones, insumo que permite elaborar un Resumen de Acuerdos con base en las necesidades psicosociales o avance en la Ruta de Reintegración. Se notifican traslados de territorio y se evalúan de acuerdo a cambio de GT. Se evalúan Planes de Trabajo según aplique. Se actualizan instrumentos y se describe avance de la PPR en los seguimientos a los Acuerdos
6. Gestionar y articular con actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la difusión de las Políticas de Reintegración, Reincorporación y Atención diferencial, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para el desarrollo de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del tejido social y reconciliación.	Para el período de la presente vigencia, No se participó en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia.

<table>
<tr>
<td>7. Desarrollar acciones de gestión y acompañamiento para el acceso y permanencia de la población asignada, a los beneficios sociales contemplados en la ruta de atención, el desarrollo de capacidades y recursos personales para la inclusión social, según lo definido en la normatividad vigente, teniendo en cuenta sus características y enfoques diferenciales y de género.</td>
<td>acciones de corresponsabilidad, socialización y sensibilización que adelanto para la vinculación y seguimiento de las PPR a FA, FPT y/o otras actividades de esta índole.

Se realiza sensibilización y motivación a las PPR para que accedan a la oferta local en Formación Académica y Formación para el trabajo bien con actores externos que en convenio con la ARN permiten las matrículas de nuestra población, como con la oferta del contexto.

Se realiza seguimiento mensual de Asistencia a las actividades matriculadas, tanto en Formación Académica como en Formación para el Trabajo.

Para la presente vigencia se promueve en la población el acceso a las oportunidades educativas en FA y en Formación para el Trabajo con los enlaces ARN : CEPAR, CENCAL y SENA, el modelo Tejiendo Saberes en la IE HECTOR ABAD del Mpio Medellín y así como la ESTRATEGIA MAESTRO ITINERANTE:

PPR vinculados a FA y FPT

<table>
<tr><th>PPR Objeto de vinculación de FA</th><th>PPR Vinculados a FA en el 2023</th></tr>
<tr><td>25</td><td>8</td></tr>
<tr><th>PPR Objeto de vinculación de FPT</th><th>PPR Vinculados a FPT en el 2023</th></tr>
<tr><td>18</td><td>5</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>8. Fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar a través de la vinculación, gestión y articulación con actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente. desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a</td>
<td>acciones que desarrollaron con la estrategia de empleabilidad, BIE y Proyectos Productivos.

Para la presente vigencia se postuló a un total de # 6 PPRs y al componente de empleabilidad. # 1 familiar fue postulado para fortalecer competencias y conocer ofertas en el contexto tanto por parte de la APE SENA como de los enlaces ARN y Operario de Barrido.

Seguimientos ISUN

Se postuló a # 3 PPR para acceder al Beneficio de Inserción Económica.
EZEQUIEL ROJAS BIE-PDN-38170 Registro 19/10
Estado actual Desembolso en Trámite

JUAN CAMILO CHALA BIE-PDN-38276 Registro Registro 26/11</td>
</tr>
</table>

los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente.	Estado actual Con solicitud de pago EDWARD ANTONIO PALACIOS BIE-PDN-38293 Registro 04/12 Estado actual Con viabilidad técnica Se realizaron # 6 seguimientos a # 4 PDC que recibieron sus desembolsos para Unidad Productiva y cuentan con UN en Funcionamiento. Se realizaron # 2 Acta de Finalización de Seguimientos a UN Se motiva para administrar adecuadamente los recursos recibidos y realizar los ajustes sugeridos durante las visitas a Unidad de Negocio
9. Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial, de manera oportuna y de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.	Se realiza seguimiento a casos de riesgo de: 1. CRISTIAN MURILLO. ACTIVO. AMENAZA. En estudio. Joven cuenta con esquema de seguridad, escolta UNP. 2. LUIS ALBERTO DAVID TORRES. ACTIVO. AMENAZA. Tuvo entrevista con Analista UNP, aún no recibe respuesta. 3. DANEICY RAMOS. Riesgo por amenaza de muerte. ACTIVO. AMENAZA. Ya tuvo entrevista con profesional UNP. 4. JHOAN DE JESUS CASTAÑO BELLO. ACTIVO. AMENAZA. Entrevista con Analista UNP ya se dió. Espera resultados. 5. DAVID DE JESUS FIGUEROA DE AGUSTÍN. ACTIVO. DESPLAZAMIENTO. 6. JUAN DAVID ZUÑIGA VALENCIA. ACTIVO. AMENAZA. 7. EDWARD ANTONIO PALACIOS. ACTIVO. EXTORSION. Riesgo por amenaza. Recibida respuesta de UNP que informa que su caso carece de conexidad con su condición desmovilizado. Remiten a PONAL. A la fecha del presente informe, se encuentran vigentes por asignación de población: 1. CRISTIAN MURILLO. ACTIVO. UPAR-7096. AMENAZA. En estudio. Joven cuenta con esquema de seguridad, escolta UNP. 2. DANEICY RAMOS. ACTIVO. UPAR-7295. AMENAZA. Riesgo por amenaza de muerte. Ya tuvo entrevista con profesional UNP. 3. JHOAN DE JESUS CASTAÑO BELLO. ACTIVO. UPAR 7193. AMENAZA. Entrevista con Analista UNP ya se dió. Recibió teléfono y Chaleco por parte de UNP por caso anterior, informa que se lo hurtaron de su domicilio, se orienta establecer denuncia. Se esperan resultados del estudio de caso por parte de la UNP.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

<table>
<tr>
<td>10. Acompañar y hacer seguimiento al avance de la población asignada de acuerdo con el tipo de proceso, el cumplimiento del objetivo de los mismos, y el acceso a beneficios socioeconómicos según lo establecido en la normatividad vigente y los métodos de operación definidos por la ARN.</td>
<td>Para la presente vigencia se postuló a Terminación en el módulo SIRR postulación cierre del Proceso a # 1 PPR.

Para cumplir con estas Culminaciones y Terminación, Se fidelizaron Actas de Culminación así:

<table>
<tr><th>PPR</th><th>ACTA FIDELIZADA EN SIRR</th></tr>
<tr><td>JOHN ARLEDY AREIZA CHAVARRIA</td><td>MONITOREO POST CULMINACION</td></tr>
<tr><td>JOHN ARLEDY AREIZA CHAVARRIA</td><td>ACTA DE TERMINACIÓN PSICOSOCIAL</td></tr>
<tr><td>CRISTIAN STEED QUINTERO RAMIREZ</td><td>ACTA DE TERMINACIÓN FORMACIÓN PARA EL TRABAJO</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>11. Vincularse con la implementación de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del Tejido Social y reconciliación de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con base en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y las comunidades receptoras. dispuestos por la Entidad y con base en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y las comunidades receptoras.</td>
<td>Para la presente vigencia, no se participó en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia.

acciones y procesos comunitarios aompañados:

Se motiva para participar y continuar participación en acciones de servicio social a la población así:

<table>
<tr><th>CÓDIGO</th><th>PPR</th><th>APR</th><th>ESTADO</th></tr>
<tr><td>11-00778</td><td>CRISTIAN STEED QUINTERO RAMIREZ</td><td>CEPAR</td><td>Vinculado</td></tr>
<tr><td>0313-18</td><td>DIANA CAROLINA RUBIO PEREZ</td><td>CEMENTERIO</td><td>Vinculado</td></tr>
<tr><td>0361-16</td><td>JHON FREDY SEPULVEDA URREGO</td><td>CEMENTERIO</td><td>Vinculado</td></tr>
<tr><td>0133-10(D1059)</td><td>JORGE ELIECER SANDOVAL PERDOMO</td><td>CEPAR</td><td>Vinculado</td></tr>
<tr><td>0045-18</td><td>LUIS ALEJANDRO OSPINA LANDAZURI</td><td>FUNDACOL</td><td>Vinculado</td></tr>
<tr><td>0660-16</td><td>MARIA ZORAIDA NIAZA NEQUIRUCAMA</td><td>ANDES</td><td>Vinculado</td></tr>
<tr><td>0534-17</td><td>MARIO PERTRAL ESTEVEZ CHECHE</td><td>CEMENTERIO</td><td>Vinculado</td></tr>
<tr><td>0263-21</td><td>SAMARA BARRIOS URAGAMA</td><td>FUNDACOL</td><td>Vinculado</td></tr>
<tr><td>0449-18</td><td>SOLAYNI OQUI CERESO</td><td>FUNDACOL</td><td>Vinculado</td></tr>
<tr><td>0384-18</td><td>YERCISTENBLAINER MORENO GUERRERO</td><td>PROYECTARTE</td><td>Vinculado</td></tr>
<tr><td>0153-19</td><td>DANEICY RAMOS JIMENEZ</td><td>CEMENTERIO</td><td>Vinculado</td></tr>
<tr><td>0288-15</td><td>EDWARD ANTONIO PALACIOS CORDOBA</td><td>CEMENTERIO</td><td>CERTIFICADO</td></tr>
<tr><td>0138-21</td><td>MIRLEIDIS DUMAZA MECHECHE</td><td>FUNDACOL</td><td>CERTIFICADO</td></tr>
<tr><td>0021-21</td><td>ELIODORO DIMAZA JAISABA</td><td>FUNDACOL</td><td>CERTIFICADO</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

	<table><tr><td>0054-19</td><td>EZEQUIEL ROJAS RUBIANO</td><td>FUNDACOL</td><td>CERTIFICADO</td></tr><tr><td>0445-17</td><td>MANUEL RENTERIA MATURANA</td><td>CEPAR</td><td>CERTIFICADO</td></tr></table> <table><tr><th>No. De Certificados en Servicio Social 2023</th><th>No. Personas pendientes de Servicio social</th><th>No. Vinculadas en Acciones de Servivio social</th></tr><tr><td>5</td><td># 10 PAD # 6 ESTABILIZACIÓN Y ADAPTACIÓN # 4 PPR-E # 7 PPR</td><td>11</td></tr></table>
12. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos. cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Se verificó desembolso mes a mes de las Personas en Proceso de Atención Diferencial, Fase de Estabilización, Ruta Regular para las asistencias y Actividades Psicosocial, FA, FpT del Período correspondiente en la vigencia segundo semestre 2023. *Relacionar los desembolsos pendientes por casos especiales.* Sin casos especiales o desembolsos pendientes
13. Aportar de manera oportuna la información e insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas definidas por la entidad. entidad.	Para el período que comprende esta vigencia se participó en las siguientes reuniones Presenciales y/o Virtuales por contingencia laboral, y se aportan los insumos requeridos para dar cumplimiento al Plan de Acción establecido: 12_07 FIRMA ELECTRÓNICA. Objetivo: implementar el procedimiento en todos los documentos digitales ARN 18_07 REENTRENAMIENTO PLAN DE ACCIÓN. Objetivo: re-entrenar procedimientos y reforzar conocimientos 18_07 VIDEOCONFERENCIA REGISTROS DE UBICACIÓN. Objetvo: conocer la forma en que se deben actualizar los registros de ubicación 21_07 PRIMER AÑO PAD_METODOS DE OPERACIÓN. Objetivo: conocer avances en la estrategia, novedades en ARPA. 24_07 REUNIÓN SEGUIIENTO A MAESTRO ITINERANTE. Objetivo: socialización avances, aciertos y desaciertos identificados de la vigencia. 25_07 REUNIÓN DE EQUIPO PSICOSOCIAL_ORIENTACIONES GENERALES Y MÉTODOS DE OPERACIÓN EN TERRITORIO.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	Objetivo: afianzar métodos de operatividad e implementar nuevas estrategias de atención. 02_08 REUNIÓN CON LA COORDINADORA DEL GT. Lugar: PA Medellín. Actividad: escuchar y participación de los nuevos lineamientos generales así como propuesta de reuniones próximas de equipo y suprimir día de atención. 28_08 REUNIÓN CHARLA ARL_ Lugar: PA Medellín. Actividad: Atención de emergencias, incendios, traslado de pacientes, entre otros. 30_08 REUNIÓN DE EQUIPO PSICOSOCIAL JORNADA DE PLANEACIÓN TERRITORIAL_SUROESTE. Lugar: PA Medellín. Actividad: Diagnóstico y la planeación territorial. Cada PR ofrecerá información detallada de la población y del territorio de tal forma que nos permita aportar los insumos para el Diagnóstico y Planeación. 6_09 CLIMA Y CULTURA ORGANIZACIONAL. Virtual Objetivo: Sensibilizar acerca del cambio en las estrategias laborales y las formas de identificarlos y afrontarlos 8_09 FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y ORPERATIVO EN FA Y FPT EN LAS RUTAS REGULAR, PAD Y PPR-E. Virtual Objetivo: Fortalecer conocimientos y métodos operativos en los beneficios FA y FpT 11_09 SEGUIMIENTO A ESTRATEGIA MAESTRO ITINERANTE. Virtual Objetivo: Conocer resultados y avances de los PPR vinculados a la estrategia. Acordar fechas de cierre y entrega de diplomas 12_09 CAPACITACIÓN ICBF RUTAS DE ATENCIÓN VIOLENCIAS NNA. VirtualObjetivo: Brindar elementos conceptuales y técnicos para la comprensión de las violencias sexuales contra NNA y recibir aspectos generales y específicos que orienten su atncn integral. 5_10 GRUPO FOCAL ATENCIÓN A JÓVENES DESVINCULADOS DE LA RUTA DE REINTEGRACIÓN. Presencial - Casa de Lectura infantil COMFENALCO. Objetivo: Identificar aspectos positivos y de mejora, así como dificultades con relación al acompañamiento de la población desvinculada en la ruta de reintegración. Convocada y orientada por Grupo de Articulación Territorial y Equipo de Enfoques Diferenciales - Juventud 17_10 SOCIALIZACIÓN PROYECTO AGENDAS TERRITORIALES. Virtual. Objetivo: Realizar acercamiento a los actores territoriales con tendencia a elaborar Instrumento de reconciliación; instrumento final: documento con afectaciones sociales y formas restaurativas. 23_10 ARTICULACIÓN TERRITORIAL ARN – UARIV. Virtual. Objetivo: Con Johanna Lozano y Diana Milena Cedron de la UARIV. Coordinar canal de comunicación enlace GT Antioquia – Chocó y UARIV para la población y sus necesidades específicas al tema Desvinculados. Revisar temas de PPR y Reincorporación. Compromisos: Todo REINTEGRACIÓN se canalizará a través de

	Yennifer Echavarría, y con Erika Milena para el proceso de tránsito, ella nos hará el empalme en los casos que se requiera. 23_10 ENTRENAMIENTO JUSTICIA Y PAZ. Presencial - Oficina PA Medellín-. Objetivo: Reentrenamiento en los métodos operativos para la atención a población de Justicia y Paz; elaboración informes de avance 1_11 COMITÉ DE REFERENCIACIÓN ICBF. Presencial - Oficina PA Medellín. Objetivo: Recibir de Casa de Protección jóvenes desvinculados y referenciados en su proceso de restablecimiento de derechos a cargo del ICBF. Compromiso: realizar Líneas Base y Conceptos de Ruta. 01/12: recibir a los jóvenes para su ingreso a la Ruta de Reintegración en firma de Acta de Compromiso. 2_11 SOCIALIZACIÓN GESTIÓN EMPLEABILIDAD PPR-E EL CARMEN DE ATRATO. Virtual. Objetivo: Socializar con la PPR-E las ofertas Inter-institucionales que a nivel territorio y Departamento pudieran existir en cuanto a oferta laboral en el marco de la Legalidad para él en su doble condición: desmovilizado y en situación de discapacidad. Compromisos: gestionar desde corresponsabilidad acciones con Alcaldía local, Entes territoriales, Gobernación de Antioquia, EMP en territorio y otros. 8_11 JORNADA DE CUIDADO PSICOSCIAL. Virtual. Objetivo: Fundación Social Colombiana CEDAVIDA dirige actividad en donde el objetivo es dar continuidad a las jornadas de apoyo psicosocial presencial en donde se invita a los y las profesionales a implementar prácticas para el sano esparcimiento y aumentar la capacidad productiva Vs Calidad de vida en el marco de la salud mental. 6_12 SEGUNDA JORNADA PSICOSOCIAL. VIRTUAL. Operador CEDAVIDA. Objetivo: Comprender la importancia de la Inteligencia Emocional en el día a día. Compromiso: implementar lo aprendido en la identificación, escucha y gestión de las emociones propias y del "otro". 11_12 GRUPO FOCAL ESTRATEGIA DE CUIDADO PSICOSOCIAL.VIRTUAL. Nataly Ramirez Giraldo - Nivel Central ARN. Objetivo: Identificar los resultados de la experiencia con las jornadas de la estrategia de cuidado psicosocial. Alcances y Perspectivas generales.
14. Identificar acciones afirmativas teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración asignadas según el territorio en el que se encuentre.	Se promueve en la población la importancia del Acceso a la Educación, a los servicios de Salud de su EPS y al cumplimiento de sus metas en el Proyecto de Vida en el marco de la Legalidad; se incentiva el ánimo de formación en cursos de educación para el Trabajo que les pemita el Acceso a su BIE. Se realiza acompañamiento a Unidad de Negocio:

15. Elaborar y entregar de manera oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Se hizo entrega de informes de gestión comprendido 10 al 31 de Julio 1 al 30 de Agosto 1 al 30 de Septiembre 1 al 31 de Octubre 1 al 30 de Noviembre 1 al 31 de Diciembre Todos con sus respectivos soportes de pago de salud, pensión y ARL. Se envía a Profesional Administrativa soporte de pago SS así como las Evidencias SIRR que avalan la labor de la presente vigencia en carpeta compartida ARN. Se atienden orientaciones de manera permanente y se hacen correcciones sugeridas por la Asesora de Reintegración Yennifer Echavarría. Se diligencia Planilla IR-F-43 producto de las Atenciones psicosociales presenciales y se remitió al Digitador asignado para la respectiva gestión. Se genera además el registro de las inasistencias respectivas.
16. Registrar con oportunidad, confiabilidad y veracidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR , de la población asignada en relación a las acciones derivadas de las atenciones, acciones y el avance en su proceso, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Se gestiona y se fideliza en SIRR la documentación generada en los diferentes Beneficios, así como Actas de Culminación, Terminación, Actas de Reunión, Planillas de Asistencia psicosocial y de formación académica y FpT de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos. Se registran a través del dispositivo biométrico en el aplicativo ARPA las asistencias psicosociales con las actividades desarrolladas de acuerdo al PdT de cada PPR atendida en el período, se revisa la migración de la información al SIRR.
17. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Se gestiona y se fideliza en SIRR la documentación generada en los diferentes Beneficios, así como Actas de Culminación, Terminación, Actas de Reunión, Planillas de Asistencia psicosocial y de formación académica y FpT de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

18. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	Se desarrollan las actividades que asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato	Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Planes de Trabajo Seguimiento a los Acuerdos del PdT	Registro SIRR Microsoft dinamics CRM – Internet Explorer \linarodriguez\Plan de Trabajo de la PPR Registro SIRR Microsoft dinamics CRM – Internet Explorer \linarodriguez\Acuerdos del Plan de Trabajo
Meta o logro No 2. Atención a la población objeto (Activos y búsqueda de los Inactivos)	Registro SIRR Microsoft dinamics CRM – Internet Explorer \linarodriguez\Asistencias Actividades de Ruta
Meta o logro No 3 Fidelización de Actas para la Culminación Exitosa de la Ruta de Reintegración	Registro SIRR Microsoft dinamics CRM – Internet Explorer \linarodriguez\Terminación beneficios PPR
Meta o logro No 4 Fidelización de documentos en el módulo SIRR	Registro SIRR Microsoft dinamics CRM – Internet Explorer \linarodriguez\Documentos Adjuntos\
Meta o logro No 5 Matrículas FA Matrículas FpT Seguimientos a las Asistencias y digitación de planillas en el respectivo módulo Cierres de matrículas FA Actualizaciones de Estado FpT	Registro SIRR Microsoft dinamics CRM – Internet Explorer \linarodriguez\Matrículas FA Registro SIRR Microsoft dinamics CRM – Internet Explorer \linarodriguez\Matrículas FpT Registro SIRR Microsoft dinamics CRM – Internet Explorer \linarodriguez\Asistencias FA Registro SIRR Microsoft dinamics CRM – Internet Explorer \linarodriguez\Asistencias FpT
Meta o logro No 6 Acceso a los Beneficios de Inserción Económica:	Registro SIRR Microsoft dinamics CRM – Internet Explorer \linarodriguez\Acta de Entrega de Bienes

Entregas de Bienes e Insumos Visitas ISUN Actas de Finalización Seguimiento UN	Registro SIRR Microsoft dinamics CRM – Internet Explorer \linarodriguez\ISUN V2 Registro SIRR Microsoft dinamics CRM – Internet Explorer \linarodriguez\Actas de Finalización
Meta o logro No 7 Certificados en Acciones de Servicio Social	Registro SIRR Microsoft dinamics CRM – Internet Explorer \linarodriguez\Acciones de Servicio Social
Meta o logro No 8 Acompañamientos Post	Registro SIRR Microsoft dinamics CRM – Internet Explorer \linarodriguez\Gestión Acompañamiento Post

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.		
Asunto 2.		

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades, reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	*si cumple*
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	*si cumple*

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El profesional cumplió con las actividades establecidas en su contrato y contribuyó con las metas asignadas.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato.

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 31/12/2023

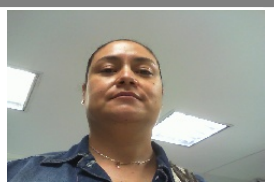
Luz Nely Osorno Ospina

Firmado digitalmente por Luz Nely Osorno Ospina

FIRMA DEL SUPERVISOR

No. cédula: 52.077.732

CERTIFICADO MEDICO DE APTITUD LABORAL



SERVICIOS MEDICOS SAN IGNACIO SAS
NIT: 890933726-1

HISTORIA CLINICA OCUPACIONAL
Certificado de aptitud: 43626177-971243

Fecha Cierre: 20/11/2021 10:50:53 a.

INFORMACIÓN GENERAL

Fecha y Lugar:	20 nov. 2021 - MEDELLIN	**Tipo de Examen:**	INGRESO
Paciente:	LINA MARIA RODRIGUEZ GONZALEZ	**Identificación:**	43626177
Género	FEMENINO **Edad:** 46	**Teléfono**	3288639 **Móvil:** 3052424650
Fecha Nacimiento:	26/10/1975	**Cargo:**	PROFESIONAL REINTEGRADOR 2
Estado Civil:	SOLTERO(A)	**EPS:**	EPS SURA
Dirección	CR 36 A NO 57 -71	**ARL:**	NO REPORTA
Escolaridad:	ESPECIALIZACION	**AFP:**	COLPENSIONES
Empresa	PARTICULAR	**Peso: 67 Talla: 165 IMC: 25**	
		Área: OPERATIVA	

EXÁMENES DE DIAGNÓSTICO LABORAL REALIZADOS

AUDIOMETRIA TAMIZ	NORMAL	1. CONTROL ANUAL, 2. PAUTAS DE CUIDADO AUDITIVO, 3. USO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN AUDITIVA EN EXPOSICIÓN A RUIDO
VISIOMETRIA	ANORMAL , CORRIGE CON GAFAS	
MEDICINA OCUPACIONAL		ACTIVIDAD FISICA, MINIMO 30 MINUTOS MINIMO 4 VECES POR SEMANA. CREAR Y/O MANTENER HÁBITOS SALUDABLES. MANTENER UNA ADECUADA HIGIENE POSTURAL. USO DE LENTES PARA VISION CERCANA
VERIFICACION DE SINTOMAS Y PREEXISTENCIAS DE RIESGO PARA COVID-19	SIN RIESGO	
EVALUACION OSTEOMUSCULAR	NORMAL	
ESQUEMA VACUNACION COVID-19	COMPLETO	

CONCEPTO DE APTITUD LABORAL

PUEDE DESEMPEÑAR EL CARGO

Observaciones:

'RECOMENDACIONES PARA EL CARGO: USAR TODOS LOS ELEMENTOS DE PROTECCION DE ACUERDO A LOS RIESGOS DEL OFICIO**SE RECOMIENDA SEGUIR LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA PRASS DEL DECRETO 1109 DEL 10 DE AGOSTO DE 2020 Y LA RESOLUCION 777 DEL 02 DE JUNIO 2021
EL TRABAJADOR TIENE EL DEBER DE REALIZAR EL REPORTE DE SU ESTADO DE SALUD A LA EMPRESA.'

Tipo de Restricción	Condiciones, Factores, Agentes Asociados	Permanente
NO		

Ingresar al Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SVE) o Programa de Prevención y Promoción (PPyP)

PROGRAMAS DE VIGILANCIA DE ACUERDO A LOS RIESGOS LABORALES PRIORITARIOS PARA EL CARGO DEFINIDOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS DE LA EMPRESA		SVE

Información de Remisiones

OPTOMETRÍA — CONTROL ANUAL-

SANDRA FERNANDA JACOME MUÑOZ
Médico Especialista en Salud Laboral 202006002243 50314

LINA MARIA RODRIGUEZ GONZALEZ 43626177
Firma y cédula del Paciente