I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	**N° 2123 año 2023**
2. Nombre del contratista o conviniente:	**YAZMIN IBETH HIGUERA JIMENEZ**
3. C.C o Nit	36.719.585 DE Santa Marta

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	13/10/2023
Fecha de inicio:	13/10/2023
Fecha de terminación:	31/12/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
NA	NA	NA	NA	NA

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$12.857.000
7. Valor Adición (es)	$0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ 12.857.000

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$2.967.000	Pago No 7.	$
Pago No 2.	$4.945.000	Pago No 8.	$
Pago No 3.	$	Pago No 9.	$
Pago No 4.	$	Pago No 10.	$
Pago No 5.	$	Pago No 11.	$
Pago No 6.		Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	$7.912.000

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

11. Saldo a Pagar	$ 4.945.000
12. Valor Total Pagado	$12.857.000
13. Saldo a Liberar	$ *0*

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL - NA

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Desarrollar las actividades necesarias para que la población contemplada dentro del alcance misional de la ARN acceda, participe y alcance los objetivos enmarcados en las rutas y estrategias económicas de carácter individual o colectivo, conforme a la normativa aplicable a la materia, los métodos operativos vigentes y a los planes, programas y proyectos liderados por la ARN.	Dando cumplimiento a esta actividad contractual, desde el rol de Orientador Productivo se desarrollaron acciones encaminadas a la implementación del procedimiento para el acceso económico con la Población Reincorporada del GT Atlántico - Magdalena así: **Estrategia de sostenibilidad económica:** Se participó en una (1) jornada presencial de socialización de la estrategia de sostenibilidad para proyectos productivos en la cual se vincularon dieciséis (16) personas en proceso de reincorporación en la ciudad de Santa Marta. **Mesa de generación de ingresos:** Se participó de manera virtual en la mesa de generación en durante el mes de noviembre, donde fueron socializados los objetivos del proyecto productivo individual asociativo y se les dio orientaciones y recomendaciones para la presentación y formulación de este, por parte del equipo que conforma la mesa del GT dándole viabilidad a la radicación del mismo. **Fortalecimiento de capacidades**: Participé de diferentes capacitaciones y orientación que permitieron conocer la estrategia de sostenibilidad, aplicar los instrumentos del programa de Reincorporación económica y social colectiva e individual conforme al Decreto Ley 899/2017 y la apropiación de los métodos operativos para proyectos productivos.

	<u>Proyectos productivos individuales</u>: Se brindó atención de manera presencial a dos (2) personas en proceso de reincorporación, en la formulación de su BIE-PRE, orientado al montaje de una papelería.
Actividad No 2. Acompañar y realizar el seguimiento a la implementación de proyectos productivos colectivos o individuales aprobados por el CNR o la ARN respectivamente y, a los planes de seguimiento e implementación enmarcado en la estrategia de sostenibilidad.	Dando cumplimiento a esta actividad contractual, desde el rol de Orientador Productivo se desarrollaron acciones encaminadas a la realización del seguimiento a los proyectos productivos de la Población Reincorporada en el Magdalena así: **<u>Seguimiento a PPI</u>**: Se realizaron visitas de acompañamiento y seguimientos para la aplicación del Instrumento de seguimiento a proyectos productivos individuales desembolsados de cinco (5) personas en proceso de reincorporación en el departamento del Magdalena; a quienes se les brindaron asesorías de fortalecimiento empresarial. Se brindó asesoría a una (1) persona en proceso de reincorporación para la identificación de su idea de negocios y formulación de su proyecto productivo individual, el cual está orientado al sector agropecuario.
Actividad No 3. Orientar los procesos relacionados con las diferentes formas asociativas, de acuerdo a las necesidades de la población en proceso de reincorporación.	En la presente vigencia, se realizaron una serie de actividades encaminadas a dar cumplimiento a esta obligación contractual a través de las siguientes acciones: **<u>Acompañamiento y seguimiento:</u>** Se dieron orientaciones y brindó acompañamiento mediante varios encuentros, a la Cooperativa Multiactiva de Personas en Reincorporación del Magdalena – COREMA, en la gestión y elaboración de los documentos a presentar ante la sociedad de activos especiales para la adquisición de un predio urbano para el funcionamiento de recicladora.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Actividad No 4. Apoyar, articular y velar por el cumplimiento y calidad de los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial y organizacional conforme a la normatividad vigente y la planeación institucional.	Durante el periodo comprendido entre el 13 de octubre y el 31 del mes de diciembre del 2023, se realizaron acciones tendientes a dar cumplimiento a esta obligación contractual a través de las siguientes acciones: **Asesoría y acompañamiento**: Se brindó asesoría técnica a dos PPR para la participación en la mesa de generación de ingresos la cual se realizó el 01 de nov del presente año.
Actividad No 5. Articular con las diferentes instituciones presentes en el territorio con el objetivo de crear escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población en proceso de reincorporación.	Durante el periodo comprendido entre el 13 de octubre y el 31 del mes de diciembre de 2023, se realizaron acciones tendientes a dar cumplimiento a esta obligación contractual a través de las siguientes acciones: **Articulación con SENA:** Se gestionó con el Sena, formación virtual en Residuos, para los integrantes de la Cooperativa Corema, con el fin de fortalecer sus competencias; quedando programado para iniciar las actividades en la vigencia 2024. **Articulación con SAE:** Se brindó acompañamiento al enlace productivo del GT, para reunión con profesional de la Sociedad de activos especiales SAE, para la revisión de documentos presentados de la cooperativa Corema y conocer la ruta a seguir en el proceso de debida diligencia para la adquisición del predio urbano para el fortalecimiento de la cooperativa COREMA.
Actividad No 6. Atender de manera oportuna las inquietudes de los profesionales facilitadores y de la población destinataria, frente a las rutas y estrategias económicas para el acceso y participación en los procesos de reincorporación económica	Durante el periodo comprendido entre el 13 de octubre y el 31 del mes de diciembre del 2023, se realizaron acciones tendientes a dar cumplimiento a esta obligación contractual a través de las siguientes acciones: Acompañamiento y seguimiento: Se realizaron reuniones con la profesional facilitadora del GT en Magdalena, para brindar asesorías individuales a personas en proceso

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	de reincorporación, para orientarlas en sus casos particulares, caso de una persona en proceso de reincorporación con proyecto no viable en otro Grupo Territorial, el cual se orientó para radicación de un nuevo proyecto productivo; Se realizó la revisión del caso especial de una Persona en proceso de reincorporación quien no ha recibido los bienes de su proveedor, por incumplimiento por parte de este mismo, situación que le ha afectado de manera económica y emocional.
Actividad No 7. Elaborar informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, según las herramientas de evaluación, intervención y registro de la información establecidos por al ARN.	Durante el periodo comprendido entre el 13 de octubre y el 31 del mes de diciembre del 2023, se realizaron acciones tendientes a dar cumplimiento a esta obligación contractual a través de las siguientes acciones: **Presentación de informes:** Durante el presente período se presentaron informes de actividades del mes de octubre, noviembre y diciembre con sus respectivos soportes, los cuales fueron aprobados por el supervisor de contrato; así mismo se presentó el presente informe final de ejecución del contrato. En este período también se presentarón los respectivos informes de desplazamiento de las expensas solicitadas para el desarrollo del objeto contractual.
Actividad No 8. Contribuir con la entrega oportuna de insumos para dar respuesta a las PQRS relacionadas con su objeto contractual.	Durante el periodo comprendido entre el 13 de octubre y el 31 del mes de diciembre del 2023, no se generaron ni se atendieron PQRS, toda vez que no fueron generadas en el transcurso de este periodo.
Actividad No 9. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	Durante el periodo comprendido entre el 13 de octubre y el 31 del mes de diciembre del 2023, se realizaron acciones tendientes a dar cumplimiento a esta obligación contractual a través de las siguientes acciones: *Se asistió a las reuniones mensuales de equipo de GT las cuales fueron convocadas con el fin de conocer el avance en el cumplimiento

	de metas y demás lineamientos, entrega de documentos. * Se asistió a capacitación de COPASO en las instalaciones del GT, con el fin de conocer los lineamientos de esta área relacionados con la seguridad y salud en el trabajo. * Se diseñó un plan de acción en conjunto con facilitadora para iniciar la aplicación del instrumento de caracterización para inclusión laboral a las personas en proceso de reincorporación en el próximo mes. * Se asistió a capacitación virtual mediante la plataforma teams sobre el cargue de la solicitud de viáticos en el nuevo aplicativo diseñado para este proceso de la entidad. * Se asistió a las oficinas del GT, para realizar entregas del documentación y equipo portátil asignado en la presente vigencia contractual.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. 100% de proyectos productivos individuales de personas en proceso de reincorporación desembolsados con seguimiento oportuno 2023	Las evidencias se encuentran en el SIR en el módulo Instrumento de Seguimiento a Proyectos Productivos Individuales .
Meta o logro No 2. Desarrollo de estrategias para el desarrollo de acciones de sostenibilidad económica de la población objeto de atención de la agencia para la reincorporación y la normalización (personas en reintegración / reincorporación y sus grupos familiares).	Las evidencias se encuentran en la carpeta denominada: ARN 2023 - SOSTENIBILIDAD 2023 en documentos del computador asignado.
Meta o logro No 3. Apoyo en la entrega de la documentación requerida por la Sociedad de activos especiales para el acceso a un predio por parte de la Cooperativa Corema	Las evidencias se encuentran en la carpeta denominada: ARN 2023 - SOSTENIBILIDAD 2023

integrada por personas en proceso de reincorporación.	

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	NA	NA	NA

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
NA	NA	NA

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	*No aplica*
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	Se certifica que la contratista cumplió con las entregas documentales correspondientes, de acuerdo con los lineamientos previstos, durante la vigencia del presente contrato.

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Se recomienda el fortalecimiento de las formas asociativas de la población en proceso de reincorporación, de manera que logren gestionar la participación en convocatorias que ofrece el estado para el

apalancamiento en la adquisición de activos productivos, tierras y capital de trabajo, con el fin de contribuir al escalamiento de sus negocios, logrando su sostenibilidad económica y el mejoramiento de la calidad de vida de toda la población y sus familias.

Se recomienda el fortalecimiento de las capacidades empresariales de las mujeres rurales que se encuentran en el proceso de reincorporación en el GT, toda vez que existen entidades que propenden por apoyar integralmente las unidades productivas del sector agropecuario, las cuales son impulsadas por mujeres, aprovechando toda la oferta institucional que ha promovido el presente gobierno.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio 2123 del 2023.

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo con el cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 31/12/2023

CARLOS MARIO GONZALEZ LUNA

Firmado digitalmente por CARLOS MARIO GONZALEZ LUNA

FIRMA DEL SUPERVISOR

No. cédula: 1.140.846.280