PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Maicao, febrero de 2024

Señor (a)
JAIME CUELLO CUELLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5859905**
Coordinador Misional Regional
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5859905 **del año 2024**

RAFAEL JOSÉ GARCIA CUJIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10882403 de San Marcos, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA, Regional La Guajira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato, la suma de VEINTINUEVE MILLONES TRECIENTOS DIEZ MIL PESOS ($29.310.000,00) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA a la contratista de la siguiente manera: a. Seis (6) pagos iguales por los meses de febrero a julio de 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHETA Y CINCO MIL PESOS ($4.885.000,00) Mda/Cte., cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de julio de 2024.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de

Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Se asistió a la primera reunión de equipo en el SBDC – Sena Riohacha, donde se dieron a conocer los lineamientos para el objeto contractual 06 – 02 - 2024. Se participo en la transferencia de conocimiento SBDC Sena – Maicao. Asistencia a inducción y reinducción virtual de procesos de emprendimiento.	Imágenes fotográficas con reseña, en el GC carpeta reuniones y otras actividades del mes de febrero 2024
2	Hacer seguimiento y cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se diligencio el plan de acción con las metas asignadas, se evidenciaron avances para aportar a las metas de la regional.	Evidencia en el GC del presente informe, carpeta plan de acción.
3	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se realizó orientación a jóvenes emprendedores para darles a conocer los programas del centro de desarrollo empresarial Orientación - 16/02/2024	Evidencia en el GC del presente informe, Carpeta fomento

4	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se programó Entrenamiento en Ideación a emprendedores de ruta 1 Maicao 20-02-2023	Ala fecha del presente informe, no se cuenta con la evidencia.
5	5. Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Acción no realizada en el periodo	A la fecha del presente informe no se cuenta con actas de evidencia de asesoría.
6	6. Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa y la Regional.	Se están desarrollando las gestiones necesarias para la creación de empresas OFF	No aplica para el siguiente informe
7	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	No realizado en el periodo	No aplica para el siguiente informe
8	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.	Se está realizando gestión para aportar al indicador de fortalecimiento empresarial, por el momento no se cuenta con evidencias para el presente informe	No aplica para el siguiente informe
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se tiene programado los entrenamientos de la primera ruta emprendedora de Maicao, se realizará el entrenamiento en ideación, acorde con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	No aplica para el siguiente informe

10	10. Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	Sin aplicación de encuestas en el periodo	No aplica para el siguiente informe
11	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Registro de actividades ejecutadas en la plataforma contratistas. La plataforma SIGE no se encuentra habilitada a la fecha, para los correspondientes registros.	Planilla generada – Plataforma SI Contratistas. A la fecha del presente informe, no se encuentra habilitada la plataforma SIGE, para los correspondientes registros.
12	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Las diferentes gestiones que has realizado se ajustan a los procedimientos establecidos en SIGA	No aplica para el siguiente informe
13	13. Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	El aplicativo SIGE no está en funcionamiento	La información suministrada cuenta con los soportes en la carpeta GC y el archivo GF del presente informe.
14	14. Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e	Participación mesa de trabajo secretaría de desarrollo	Imágenes fotográficas con

	internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	económico Alcaldía Municipal de Maicao, SBDC – Sena Maicao, para adelantar acuerdos sobre proyectos de emprendimientos y fortalecimiento, como negocios de economía popular, reconversión laboral, para atender los tipos de población, según las políticas gubernamentales y las prioridades identificadas por el fondo emprender	reseña, en el GC carpeta reuniones y otras actividades del mes de febrero 2024

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9463005733 de la planilla, expedida por Aportes en línea

correspondiente al mes de **enero** de 2024, por valor de Ciento setenta y ocho mil seiscientos pesos, $178.600 M/L. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (1) folio

Las evidencias correspondientes se encuentran cargadas en las carpetas compartidas por el Coordinador Misional de la Regional – Cuentas y evidencias Emprendimiento 2024, según consta en el siguiente:

Link: https://goo.su/r5LJk

Cordialmente,

Firma

RAFAEL JOSÉ GARCIA CUJIA
Contratista
C.C. No. 10882403 de San Marcos

Recibí a satisfacción:

Firma

JAIME CUELLO CUELLO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5859905 de 2024
Coordinador Misional Regional.