**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá D.C., 29 de Febrero de 2024

Señor (a)
**OSCAR ANDRES PULIDO CASALLAS**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5868442**
Coordinador Académico
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2024

**Referencia:** No **CO1.PCCNTR.5868442** del año 2024

**Juan Sebastián Alfonso Hurtado**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80851630 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE ($ 31.258.815). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de UN MILLON SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($ 1.637.366). b) Seis (6) pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a agosto de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 4.465.545) cada uno. c) Un último pago

correspondiente al mes de septiembre de 2024, por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTO SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($2.828.179).

**Plazo:** Será hasta el 19 de Septiembre de 2024.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación profesional integral titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; en los diferentes niveles de formación y especialidades ofertadas y programadas por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA. ESPECIALIDAD: ELECTRONICA.PROGRAMA DE FORMACION: TECNÓLOGO MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO Código 224206 Versión: 100. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados. | **1.** **Ficha 2823084**; Tecnólogo en mantenimiento de equipo biomédico. CEET | Planilla de control diario de actividades – Radicada en la Coordinación Académica. |
| 2 | Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación. | 1. **Ficha 2823084**; Tecnólogo en mantenimiento de equipo biomédico. CEET); Se impartió las siguientes actividades de Aprendizaje: -Alistamiento Ficha 2823084. -Inicio del Trimestre: Presentación del Instructor y de los Aprendices del grupo. -Depuración de la Ficha. 2823084. -Prueba Diagnostica resultados de aprendizaje del trimestre I | Planilla de control diario de actividades – Radicada en la Coordinación Académica. |
| 3 | Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices. | Desarrollo de las Guías de Aprendizaje siguiendo los lineamientos requeridos por SENA – CEET, a las Ficha: **2823084 Tecnólogo en mantenimiento de equipo Biomédico** | Aplicar las guías de aprendizaje y recibo de evidencias de la mismas de los resultados de Aprendizaje: **2823084- Tecnólogo en mantenimiento de equipo Biomédico.** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 1. Identificar los componentes eléctricos, electrónicos, circuitos de potencia, fuentes conmutadas y convertidores de los equipos biomédicos, sus características y funciones; para realizar análisis, pruebas<br><br>2. Diseñar y montar circuitos electrónicos con sistemas microcontrolador, requeridos para el funcionamiento de los equipos biomédicos, analizarlos y verificar su aplicabilidad |
| 4 | Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación. | **Ficha 2823084**; Tecnólogo en mantenimiento de equipo biomédico. CEET; se impartió la competencia:<br><br>1.Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico teniendo en cuenta especificaciones técnicas y reglamentación existente | Informe mensual de ejecución contractual – Radicada en la Coordinación Académica y Aplicativo Sofia Plus. |
| 5 | Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación. | Aplicar las guías de aprendizaje y recibo de evidencias de la mismas de los resultados de Aprendizaje:<br><br>**Ficha :2823084**<br>1. Identificar los componentes eléctricos, electrónicos, circuitos de potencia, fuentes conmutadas y convertidores de los equipos biomédicos, sus características y funciones; para realizar análisis, pruebas<br><br>2. Diseñar y montar circuitos electrónicos con sistemas microcontrolador, requeridos para el funcionamiento de los equipos biomédicos, analizarlos y verificar su aplicabilidad | Planilla de control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica – Radicada en la Coordinación Académica. |
| 6 | Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los | Mantener actualizada la | El reporte de actividades en Sofía incluidas las novedades y Territorium. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros. | plataforma de Sofía incluidas las novedades exigidas por el Centro de Formación. | |
| 7 | Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto. | Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre. | El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual. |
| 8 | Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos. | Inducción a los aprendices del porte del uniforme y elementos de protección en el ambiente de formación. Cumplimiento de normas y reglamentos de seguridad al interior del mismo. | Acta de Inicio, donde se dan las pautas académicas y de comportamiento en el ambiente de aprendizaje, se firmó por todos los aprendices.<br><br>Observación directa por parte de la Coordinación Académica y Jefe de Taller en el ambiente de aprendizaje durante la formación. |
| 9 | Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación. | Seguir los estándares establecidos por el CEET | Observación directa por parte de Coordinación académica. |
| 10 | Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA. | Actividades de inducción para los instructores del CEET. | Planillas de asistencia -<br><br>Coordinación Académica. |
| 11 | Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes. | Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato. | Informe mensual GTH-F-062 versión V.10, planilla de control diario, Planilla de pago versión **ENERO 2024 - 1,24** y demás soportes entregados en la coordinación académica |
| 12 | Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados. | Demas actividades que disponga la coordinación académica | Plantilla de asistencia |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No.** 7916688037 de la planilla, operador SOI Enero 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (  ) folios

Cordialmente,



**Juan Sebastian Alfonso Hurtado**
**Contratista**
**C.C. No. 80.851.630 de Bogotá**

Recibí a satisfacción:

**Oscar Andrés Pulido Casallas**
**Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.5868442 del año 2024**
**Coordinador Académico**

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# SOPORTE DE PAGO GENERAL

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 80851630 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | JUAN SEBASTIAN ALFONSO HURTADO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | BOGOTA DISTRITO CAPITAL | DEPARTAMENTO: | BOGOTA - DISTRITO CAPITAL |
| DIRECCIÓN: | KR 13 NO 152 37 | TELÉFONO: | 8046511 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y facilitadoras de la act |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

## DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | | | **7916688037** | TIPO DE PLANILLA: | | | | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES | enero AÑO | 2024 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES | enero | AÑO | | 2024 |
| DÍAS DE MORA: | | | 18 | | | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | | 2024/02/26 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | | | | 473678995 |

## TOTAL APORTES A PENSIÓN

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 208.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 3.400 | $ 0 | $ 208.000 | $ 3.400 | $ 211.400 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | **$ 208.000** | **$ 3.400** | **$ 211.400** |

## TOTAL APORTES A SALUD

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS005 | EPS005-SANITAS S.A. | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 162.500 | $ 0 | $ 2.700 | $ 0 | $ 162.500 | $ 2.700 | $ 0 | $ 165.200 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | | | | **$ 162.500** | **$ 2.700** | **$ 0** | **$ 165.200** |

## TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 6.800 | $ 6.800 | $ 200 | $ 0 | $ 7.000 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | **$ 6.800** | **$ 200** | **$ 0** | **$ 7.000** |

## LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

**DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES**

| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO | EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC 80851630 | ALFONSO HURTADO JUAN SEBASTIAN | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | $ 1.300.000 | | | | NO | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | |

**SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN**

| Nº | ADMIN | DÍAS COT | IBC | COTIZACIÓN | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 25-14 COLPENSIONES | 30 | $ 1.300.000 | $ 208.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 208.000 |

**SEGURIDAD SOCIAL – SALUD**

| Nº | ADMIN | DÍAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | EPS005-SANITAS S.A. | 30 | $ 1.300.000 | $ 162.500 | $ 0 | $ 162.500 |

**SEGURIDAD SOCIAL – ARP**

| Nº | ADMIN | DÍAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 30 | $ 1.300.000 | 80851630 | $ 6.800 |

**PARAFISCALES**

| Nº | DÍAS COT | IBC | CCF ADMIN | CCF TOTAL APORTE | SENA TOTAL APORTE | ICBF TOTAL APORTE | ESAP TOTAL APORTE | MINEDU TOTAL APORTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL** | **$ 383.600** |

Planilla Pagada
Planilla Pagada

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

## PLANILLA DE CONTROL DIARIO

**INSTRUCTOR:** JUAN SEBASTIAN ALFONSO HURTADO **C.C.:** 80851630 de Bogotá **MES:** 19 AL 29 DE FEBRERO **AÑO:** 2024

| DIA | AMBIENTE DE FORMACIÓN | No. FICHA | HORAS | | COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA | ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | HORARIO DE CLASE | No. DE HORAS | | | Vo. Bo. VOCERO |
| lunes, 19 de febrero de 2024 | CEET | 2705498 | 2:00pm - 6:00pm: | 4 | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | |
| | CEET 303 | 2823084 | 6:00Pm - 10:00Pm | 4 | 1.Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico teniendo en cuenta especificaciones técnicas y reglamentación existente | Inicio del Trimestre: Presentación del Instructor y de los Aprendices del grupo. de la Ficha. 2823084. Prueba Diagnostica resultados de aprendizaje del trimestre I | |
| martes, 20 de febrero de 2024 | CEET | 2705498 | 2:00pm - 6:00pm: | 4 | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | |
| | CEET 303 | 2823084 | 6:00Pm - 10:00Pm | 4 | 1.Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico teniendo en cuenta especificaciones técnicas y reglamentación existente | Depuración de la Ficha. 2823084. Prueba Diagnostica resultados de aprendizaje del trimestre I | |
| miércoles, 21 de febrero de 2024 | CEET | 2705498 | 2:00pm - 6:00pm: | 4 | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | |
| | CEET 303 | 2823084 | 6:00Pm - 10:00Pm | 4 | 1.Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico teniendo en cuenta especificaciones técnicas y reglamentación existente | Recopilacion y solucion a prueba diagnostica realizando un refuerzo y enfasis en los temas de 1 trimestre | |
| jueves, 22 de febrero de 2024 | CEET | 2705498 | 2:00pm - 6:00pm: | 4 | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | |
| | CEET 303 | 2823084 | 6:00Pm - 10:00Pm | 4 | 1.Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico teniendo en cuenta especificaciones técnicas y reglamentación existente | Recopilacion y solucion a prueba diagnostica realizando un refuerzo y enfasis en los temas de 1 trimestre | |
| viernes, 23 de febrero de 2024 | CEET | 2705498 | 2:00pm - 6:00pm: | 4 | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | |
| | CEET 303 | 2823084 | 6:00Pm - 10:00Pm | 4 | 1.Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico teniendo en cuenta especificaciones técnicas y reglamentación existente | Recopilacion y solucion a prueba diagnostica realizando un refuerzo y enfasis en los temas de 1 trimestre | |
| lunes, 26 de febrero de 2024 | CEET | 2705498 | 2:00pm - 6:00pm: | 4 | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | |
| | CEET 303 | 2823084 | 6:00Pm - 10:00Pm | 4 | 1.Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico teniendo en cuenta especificaciones técnicas y reglamentación existente | Electronica Analoga : Resistencias -Condesadores -Bobina , Principio de funcioamiento de diodos -Amplificadores y transistores | |
| martes, 27 de febrero de 2024 | CEET | 2705498 | 2:00pm - 6:00pm: | 4 | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | |
| | CEET 303 | 2823084 | 6:00Pm - 10:00Pm | 4 | 1.Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico teniendo en cuenta especificaciones técnicas y reglamentación existente | Electronica Analoga : Resistencias -Condesadores -Bobina , Principio de funcioamiento de diodos -Amplificadores y transistores | |
| miércoles, 28 de febrero de 2024 | CEET | 2705498 | 2:00pm - 6:00pm: | 4 | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | |
| | CEET 303 | 2823084 | 6:00Pm - 10:00Pm | 4 | 1.Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico teniendo en cuenta especificaciones técnicas y reglamentación existente | Electronica Analoga : Resistencias -Condesadores -Bobina , Principio de funcioamiento de diodos -Amplificadores y transistores | |
| jueves, 29 de febrero de 2024 | CEET | 2705498 | 2:00pm - 6:00pm: | 4 | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | Actividades de alistamiento asignadas por la coodinación Académica. | |
| | CEET 303 | 2823084 | 6:00Pm - 10:00Pm | 4 | 1.Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico teniendo en cuenta especificaciones técnicas y reglamentación existente | Electronica Analoga : Resistencias -Condesadores -Bobina , Principio de funcioamiento de diodos -Amplificadores y transistores | |
| **TOTAL HORAS DEL MES** | | | | **72** | **FIRMA DEL INSTRUCTOR:** | **Vo.Bo. COORDINADOR:** | |