ACTA No. 4182.010.26.1.2	FECHA:	04/JUL/2023
	HORA INICIAL:	09:30 am
	HORA FINAL:	10:00 am
OBJETIVO: Realizar reunión inicial para el contrato de interventoría No. 4182.010.26.1.340-2023 en relación al contrato de consultoría No. 4182.010.26.1.447-2023.	LUGAR: UAESP Taller II AP/SB.	

ASISTENTES: Francisco Bonilla – Profesional Especializado, Juan Carlos Jurado – Contratista, Elizabeth Fajardo – Contratista, Consuelo Giraldo – Contratista.

AUSENTES: N/A

INVITADO: Juan Felipe Agudelo – AG INGENIERÍA S.A.S., Julio Herrera – Planeamos S.A.S., Andrés Gómez – Planeamos S.A.S., (Ver Listado de Asistencia)

ORDEN DEL DÍA:

1. Seguimiento al avance del contrato 4182.010.26.1.465-2022 respecto a los frentes La Gloria y Pico de Águila, bajo la interventoría del contrato 4182.010.26.1.624-2022.

DESARROLLO:

1. Seguimiento al avance del contrato 4182.010.26.1.465-2022 respecto a los frentes La Gloria y Pico de Águila, bajo la interventoría del contrato 4182.010.26.1.624-2022.

   Se inició la reunión con el saludo y la introducción del Ing. Juan Carlos, comentando que el objetivo de la presente, era presentar el proyecto a la interventoría 4182.010.26.1.340-2023 y al consultor y aclarar inquietudes, así como dar las indicaciones generales para el desarrollo del proyecto y la gestión administrativa con la entidad.

   El consultor expresó la necesidad de gestionar un adicional para completar la modelación de los 20 Km que conforman el acueducto de pichindé (de acuerdo a las visitas de replanteo de la consultoría) y de los cuales solo se contemplaron 15 Km en el presupuesto, a lo que el Ing. Juan Carlos le dijo que enviara toda la documentación pertinente para solicitar la adición de recursos al contrato.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Powered by CamScanner

De igual forma, interventor y consultor expresaron varios puntos que deben modificarse en el contrato referente al nombre de algunas actividades, para lo cual la Ing. Elizabeth se comprometió a revisar con el apoyo jurídico encargado, y de esta manera realizar las respectivas modificaciones a que haya lugar y que sea actualizado en SECOP II.

Consuelo les recordó que la socialización inicial sería en horas de la tarde y que nos encontraríamos allá a las 4:00 pm, también les recordó llevar las presentaciones de interventor y contratista para llevar a cabo la reunión.

El Ing. Juan Felipe solicitó que se le enviaran modelos o formatos guías para la realización informes semanales y mensuales a lo que la Ing. Elizabeth |se comprometió a compartir los modelos de los informes semanales a la interventoría para que se guiaran en la realización de sus propios informes.

Habiéndose tratado todos los temas pendientes, se dio por terminada la reunión.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones): N/A

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Enviar información requerida para el adicional.	JULIO HERRERA	11/JUL/2023
Revisar ajustes del contrato con el apoyo jurídico.	ELIZABETH FAJARDO	11/JUL/2023
Enviar modelos guía de informes semanales de interventoría.	ELIZABETH FAJARDO	11/JUL/2023
Realizar acta de comité.	ELIZABETH FAJARDO	11/JUL/2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Powered by CamScanner

Firmas (responsables):

JUAN CARLOS JURADO
Contratista
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS

Elizabeth Fajardo G

ELIZABETH FAJARDO GIRALDO
Contratista
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Elaboró: Elizabeth Fajardo G. - Contratista
Revisó: Juan Carlos Jurado R. - Contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde

Powered by CamScanner

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) LISTADO DE ASISTENCIA	MAGT04.03.P003.F007	
		VERSIÓN	002

ACTA DE REUNIÓN Nº 4182.010.26.1.2

FECHA:	04 JUL 2023
HORA INICIAL:	09:30 AM
HORA FINAL:	10:00 AM
LUGAR:	TALLER II UAESP

OBJETIVO: Realizar reunión inicial para el contrato de interventoría No. 4182.010.26.1.340-2023 en relación al contrato de consultoría No. 4182.010.26.1.447-2023.

ASISTENTES

Nº	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Elizabeth Fajardo G	UAESP	3177394370	elizabeth23f193@hotmail.com	Elizabeth Fajardo
2	[illegible]	PLANEAMOS [illegible]	[illegible]	direccion.obras@planeamos[illegible]	[illegible]
3	Juan Felipe Arenas Patiño	AG Ingeniería	3107429326	Arenas@gestionyingenieria@gmail.com	[illegible]
4	[illegible]	PLANEAMOS SAS	3205819695	[illegible]	[illegible]
5	Francisco J. Bonilla H	UAESP	3146321825	francisco.bonilla@cali.gov.co	[illegible]
6	Consuelo Giraldo J	UAESP	3164910514	congiza9@gmail.com	[illegible]
7	JUAN C. [illegible]	UAESP	3104459162	juan.[illegible]@cali.gov.co	[illegible]

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde

Powered by CamScanner