INFORME DE SUPERVISIÓN A LA CONTRATACIÓN ESTATAL

INFORMACIÓN GENERAL

NRO. DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°015-2024	
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SONSÓN -ANTIOQUIA-	
CONTRATISTA	MAURE MICEL HIDALGO ARENAS	
IDENTIFICACIÓN	1.047.964.017	
OBJETO CONTRATADO	APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA EN LA EJECUCIÒN DE ACTIVIDADES TECNICAS Y OPERATIVAS EN LA RENDICIÒN DE INFORMACIÒN DE GESTION TRANSPARENTE Y APOYO A LA OFICINA DE TESORERIA MUNICIPAL DE HACIENDA Y TESORERIA.	
VALOR DEL CONTRATO	ONCE MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS M/L **($11.400.000)**	
PLAZO DEL CONTRATO	CIENTO SESENTA DIAS (160)	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		34
REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL		34
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO**	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO**
23/01/2024	23/01/2024	30/06/2024
SUPERVISOR (A)	**NRO DE INFORME DE SUPERVISIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISIÓN**
ANDREA HINCAPIE HERRERA	**2**	24/02/2024

SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	**ESTADO DE CUMPLIMIENTO**
➢ Apoyar en la gestión del Área Contable en el cargue de información en la Plataforma Gestión Transparente que el municipio reporta ante la Contraloría General de Antioquia ➢ Revisar y verificar la correcta recepción de la información trasmitida. ➢ Apoyo en la gestión documental de la tesorería general. ➢ Generación y seguimiento de facturación electrónica que se realiza en el municipio ➢ Apoyar la tesorería General, en la atención de usuarios externos con las diferentes solicitudes ➢ Dar un trato amable a los usuarios que lleguen a estas dependencias. ➢ Comunicar al supervisor del contrato cualquier situación que ponga en riesgo el correcto desarrollo de la gestión contractual a cargo del Municipio de Sonsón –Antioquia. ➢ Evitar la ejecución de actividades que no estén contenidas como obligaciones contractuales, en caso de ser ejecutadas, no serán reconocidas ni remuneradas por parte de la entidad contratante. ➢ Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe evitando en todo caso la configuración de una relación de subordinación.	✓ Se ha cumplido con las obligaciones especificas en un TREINTA Y TRES PUNTO TRES POR CIENTO(33.3%) DEL MES DE FEBRERO del 2024

	MUNICIPIO DE SONSÓN SECRETARIA DE HACIENDA	CODIGO: 130 FECHA DE CTUALIZACIÓN: Resolución No 032 marzo 15 de 2016 VERSIÓN: 03

SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO DEL CONTRATO

PERIODO DE PAGO	VALOR DE PAGO	ESTADO	COMPROBANTE DE EGRESO
1	$ 1.900.000	Pago	
2	$ 1.900.000	Pendiente para pago	
3			
4			
5			
6			
TOTAL	$3.800.000		

A. OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE SE SUPERVISA.

Ninguna.

B. SUSPENSIONES, REANUDACIONES, MODIFICACIONES, REAJUSTES.

Ninguna

C. VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES:

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1.150 de 2007.

D. ANEXO

- Acto de avance N° 002
- Informe de actividades
-Acta de supervisión
- C.D.P - R.P

E. APROBACIÓN DEL PAGO

Favor consignar en la cuenta de ahorros N°511968267 11 de Bancolombia.

Para constancia, se firma la presente acta en el Municipio de Sonsón a los 24 días del mes de Febrero de 2024.

ANDREA HINCAPIE HERRERA
Supervisora