En el Municipio de Nobsa – Boyacá, a veintitrés (26) días del mes de febrero de dos mil veinticuatro (2024) se reunieron en la Secretaría de Planeación y Desempeño Institucional de la Alcaldía Municipal de Nobsa **CAMILO ANDRÉS HERNÁNDEZ BOTERO** Secretario Planeación y desempeño Institucional en calidad de SUPERVISOR y **MARÍA ANTONIA BARAJAS SANABRIA** identificada con cedula de ciudadanía No. 1.050.170.015 expedida en Boyacá - Boyacá representante legal de **B&S PROYECTOS S.A.S.** con Nit. 901.354.668-7 en calidad de **CONTRATISTA** del contrato "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA Y APROBACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2024 – 2027 DEL MUNICIPIO DE NOBSA BOYACÁ". con el fin de dar inicio a la ejecución del mismo.

DATOS GENERALES			
CONTRATO No.	CPS-009-2024	**FECHA DE INICIO:**	26/FEBRERO/2024
MODALIDAD DE SELECCIÓN:	CONTRATACION DIRECTA	**FECHA CONTRATO**	12/FEBRERO/2024
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA Y APROBACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2024 – 2027 DEL MUNICIPIO DE NOBSA BOYACÁ		
CONTRATISTA:	**RL. MARÍA ANTONIA BARAJAS SANABRIA**		
NIT Y/O C.C:	1.050.170.015 expedida en Boyacá - Boyacá		
VALOR DEL CONTRATO:	OCHENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS ($85.000.000) M/CTE.		
PLAZO:	CUATRO (4) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO		
FECHA DE INICIO:	VENTISEIS (26) DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTICUATRO (2024)		
FECHA PROYECTADA PARA LA TERMINACIÓN:	VEINTIDOS (26) DE JUNIO DE DOS MIL VEINTICUATRO (2024)		
NUMERO REGISTRO PRESUPUESTAL:	240201 – 2		

SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA	
Supervisor	**CAMILO ANDRÉS HERNÁNDEZ BOTERO** Secretario de Planeación y desempeño Institucional
Interventor:	No aplica

El supervisor por parte de la Alcaldía Municipal de Nobsa manifiesta que ha verificado el cumplimiento de los requisitos que permiten dar inicio a la ejecución del contrato, de acuerdo con el Manual de Contratación y la Normatividad Vigente.

Marque con una X el requisito que aplique para el perfeccionamiento y ejecución del contrato:

REQUISITOS	SI	NO	N.A.
Garantías y su aprobación	X		
Expedición de RP y/o CDR	X		
Seguridad Social	X		
Otros:	X		

Cuáles: Pago de estampillas municipales, aprobación de hojas de vida

En constancia de lo anterior, se firma el presente documento en dos (2) originales.

RL. MARIA ANTONIA BARAJAS SANABRIA
Contratista

CAMILO ANDRES HERNÁNDEZ BOTERO
Secretario de Planeación y desempeño Institucional

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Nombre: CAMILO ANDRES HERNÁNDEZ BOTERO Cargo: Secretario de Planeación y desempeño Institucional	Nombre: CAMILO ANDRES HERNÁNDEZ BOTERO Cargo: Secretario de Planeación y desempeño Institucional	Nombre: CAMILO ANDRES HERNÁNDEZ BOTERO Cargo: Secretario de Planeación y desempeño Institucional