PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá 29 de febrero de 2024

Señor (a)
EDISON ELJADUE CASTILLA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5863643
Coordinador de Servicios Asistenciales
Dependencia: Servicios Asistenciales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes febrero del año 2024

Referencia: No 5863643 del año 2024

Jara Eloisa Ovalle Saurith, identificado con la cédula de ciudadanía No. 56097357 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Formación de Talento Humano en Salud D.C. en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia 5863643, acontinuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes febrero del 2024 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS. M/CTE. ($37357857).
Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SEIS PESOS. COP incluido IVA. ($ 3932406), b) Un segundo pago correspondiente al mes de marzo de 2024 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS. COP incluido IVA. ($ 3238452), c) Un tercer pago correspondiente al mes de abril de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VEINTICUATRO PESOS. OP incluido IVA. ($4163724), d) Un cuarto pago correspondiente al mes de mayo de 2024 por valor de TRES

MILLONES SETECIENTOS UN MIL OCHENTA Y OCHO PESOS. COP incluido IVA. ($ 3701088), e) Un quinto pago correspondiente al mes de junio de 2024 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS. COP incluido IVA. ($ 3238452), f) Un sexto pago correspondiente al mes de julio de 2024 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS. COP incluido IVA. ($ 3469770), g) Un séptimo pago correspondiente al mes de agosto de 2024 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS. COP incluido IVA. ($ 3469770), h) Un octavo pago correspondiente al mes de septiembre de 2024 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS DIECISEIS PESOS. COP incluido IVA. ($ 2775816), i) Un noveno pago correspondiente al mes de octubre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VEINTICUATRO PESOS. COP incluido IVA. ($ 4163724), k) Un décimo pago correspondiente al mes de noviembre de 2024 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS. COP incluido IVA. ($ 3238452), l) Un onceavo pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS TRES PESOS. COP incluido IVA. ($ 1966203).

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en la redde conocimiento Salud en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyoterapéutico.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de los aprendices, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias	Desarrollo de actividades Formativas en apoyo a la fundamentación practica en Hospital universitario san José infantil en el servicio de pediatría con el programa de	Pantallazos actividades Territorium (foros,anuncios, etc.) /Guías De Aprendizaje Actualizadas.

	TECNICO EN ENFERMERIA; de acuerdo con las normas, lared de conocimiento y el áreatemática, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas institucionales.	técnico en enfermería de la ficha: 2742668	
2	Orientar y apoyar a los Aprendices en el desarrollo delos proyectos formativos en lasrespectivas etapas de Formación	Desarrollo de actividades Formativas en apoyo a la fundamentación practica en Hospital universitario san José infantil en el servicio de pediatría con el programa de técnico en enfermería.	Planeación pedagógica-actividades relacionadas con elproyecto formativo y productos del proyecto
3	Actualizar sus conocimientos en las tecnologías en las cuales se desarrolla la formación de los Aprendices.	No se presenta la oportunidad en este mes	Actualizaciones en aplicativos institucionales/evidencia fotográfica
4	Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales	Cuando se presente la oportunidad	Pantallazo en el informe lista de asistencia y foto registro

5	Participar en las actividadesde seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro.	Cursos de inducción, modulo 1 y modulo 2, protocolos de bioseguridad	Pantallazo en el informe, certificado.
6	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices enel proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	Ejecución en la formación profesional integral de los aprendices del IV trimestre, en el HIUSJ en el servicio de pediatría ficha 2742668	Portafolio en DRIVE de Coordinación y registro en el aplicativo de Sofia Plus de los eventos Académicos
7	Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación.	Diseñar los espacios enla plataforma Territorium para que los aprendices adjunten las evidencias desarrolladas	Calificaciones en Territorium mensuales y juicios valorativos
8	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente pedagógico, el rendimiento	Establecer un plan de trabajo con objetivos, fecha entrega de la evidencias y sustentación de	Plan de Trabajo Enviado a plataforma territorium y Drive de la coordinación. Desarrollo de la Guía deaprendizaje en formato vigente.

	académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	estasevidencias solicitada	Registro d e actividades en Territorium.
9	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad yla autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Ejecución de la formación Profesional Integral de los aprendices de las fichas 2742668 de IV en servicio de pediatría en el HUSJI.	Actividades que promuevanel espíritu investigativo de los aprendices.
10	Participar en las jornadas dediseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando le sean asignados	Asistir a reuniones académicas convocadas cuando ocurra.	No se presenta la oportunidad en este mes.
11	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación	Promocionando los programas de formaciónen las diferentes instituciones donde se realiza rotación y tiene convenio docencia servicio, a los diferentes	Registro fotográfico cuandole inviten a una de esas actividades, listado de asistencia

12	Participar en el proceso de selección ingreso e inducción de aprendices, en el caso que se requiera.	Hasta la fecha nos han convocado para realizar dichas actividades	Hasta la fecha nos han convocado para realizar dichas actividades.
13	Colaborar con el cuidado de los activos de la entidad; Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar actividades asignadas.	Solicitud de EPP y entrega los aprendices para ejecución de la práctica hospitalaria (Servicio de pediatría), tales como: tapabocas convencional, tapabocas N95.	Formato de solicitud pedido. GIL-F-014
14	Participar en las reuniones y comités programados por la entidad, cuando se requiera.	No se ejecuta esta actividad, sin aprendices convocadosa Comité	Lista de asistencia cuando ocurra
15	Armonizarse con el Programa de Bienestar Integral de Aprendiz, para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y valores	Cuando se programe	Pantallazo en el informe delistado de asistencia.

	en los aprendices.		
16	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Entrega de informe mensual de ejecución contractual.	PDF mensual, relación deactividades pedagógicas realizadas, planes de mejoramientos cumplidos,informe mensual.
17	Atender oportunamente los requerimientos que haga elsupervisor del contrato.	Entregar mensualmente cuenta de cobro según cronograma asignado y demás documentos solicitados	Formato cuenta de cobro,informe mensual de ejecución contractual del mes de marzoPortafolio del instructor en plataforma Territorium, con formato Vigente
18	Presentar oportunamente en lasfechas establecidas las planillasy demás documentos para el trámite de pago	Anexo certificación de afiliación a eps y certificado de pensión como independiente.	Certificado de EPS y pensión, cuentade cobro
19	Participar en las reuniones de docencia servicio de la institución donde se encuentre en práctica y	Cuando se presente en el mes	Lista de asistencia

	elaborar el anexo técnico		
20	Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera.	No aplica. ya que el registro calificado es para los tecnólogos	No aplica. ya que el registro calificado es para los tecnólogos
21	Formular proyectos y ejecutar acciones de investigación, innovación y desarrollo tecnológico correspondientes, según lineamientos SENNOVA y crear grupo de semilleros cuando así se requiera .	Hasta la fecha nos han autorizado darles continuidad a los proyectos de innovación.	Formulación y desarrollo deun proyecto o actividad innovadora conforme a la ruta dada por el centro de formación
22	Evaluar las estrategias de retención implementadas y formular acciones que permitan mejorar los niveles de retenciónde aprendices en el grupo asignado.	Plantear acciones que busquen una salida a los problemas de los aprendices para evitarla deserción.	Dialogo permanente, empatía, motivación, manifestación verbal a la instructora de los problemas que ameritan intervención del bienestar líder
23	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOSa realizar por el Centro de Formación	Revisión y actualizaciónde formatos según la normativa vigente	Informe con pantallazos y/oregistro fotográfico
24	Fomentar el uso de los recursosde	Elaborar guías de trabajo,	Fomento de la biblioteca SENA, con enlaces para

	acceso a la información científica especializada. (Bases de datos y libros electrónicos).	donde los aprendices tengan como bibliografía la utilización de la base dedatos del SENA	acceso a bibliografías digitales de consulta
25	Participar en las acciones del desarrollo consolidación de la cultura institucional	Promoción de los programas de formación profesional mediante socialización del código de integridad ficha 2742668	Se socializa de manera constante la importancia deleer y practicar código de integridad y manual del aprendiz SENA
26	Para los instructores de formación virtual y a distancia, debe cumplir los lineamientos de orientación de desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de aprendizaje-GFPI-G014/V4.	Actividad de no cumplimiento para nuestra obligación contractual	Actividad no aplica en nuestra obligación
27	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento	Asistencia a reuniones programadas para	Registro fotográfico/pantallazo/ listado de asistencia de las

	del objeto contractual.	planeación, y demás procesos que intervienen en ejecución de nuestras obligaciones	actividades asignadas cuando ocurra

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

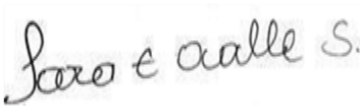
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el Certificado de afiliación independiente de EPS del mes de febrero del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites"

Evidencias en (4) folios
Cordialmente,

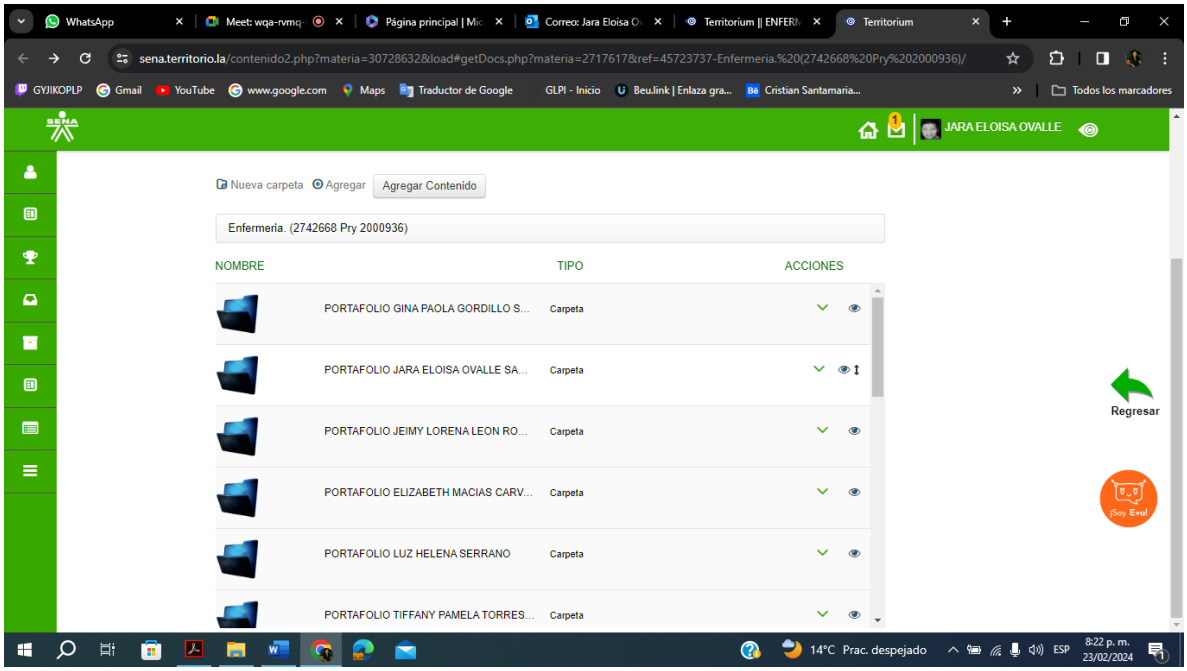
Firma

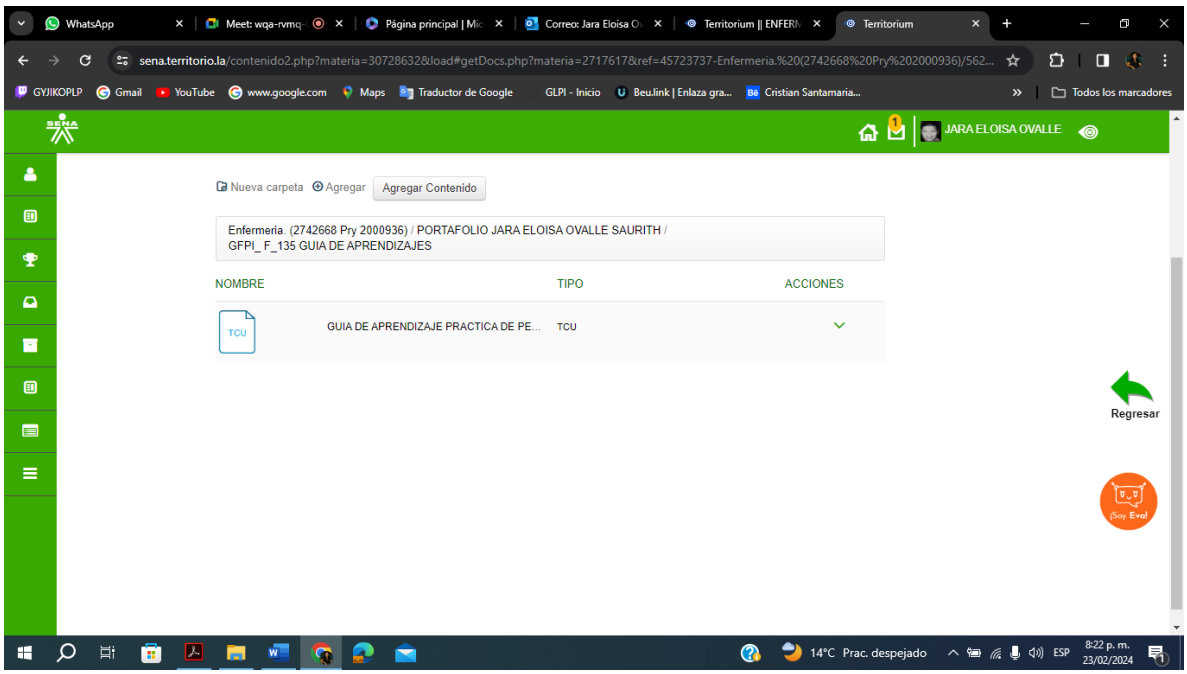


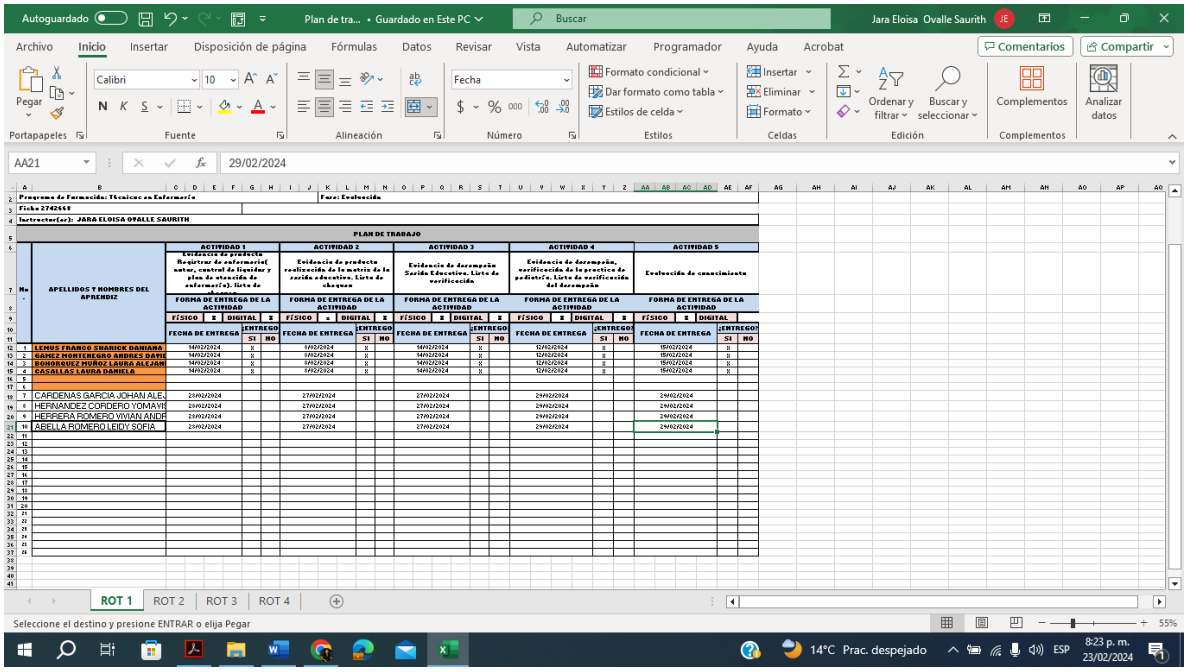
JARA ELOISA OVALLE SAURITH
Contratista
C.C. No. 56097357
Recibí a satisfacción:

Firma
EDINSON ELJADUE CASTILLA
Supervisor(a) Contrato 5863643 de 2024
Coordinador de Servicios Asistenciales

EVIDENCIAS DEL MES DE FEBRERO



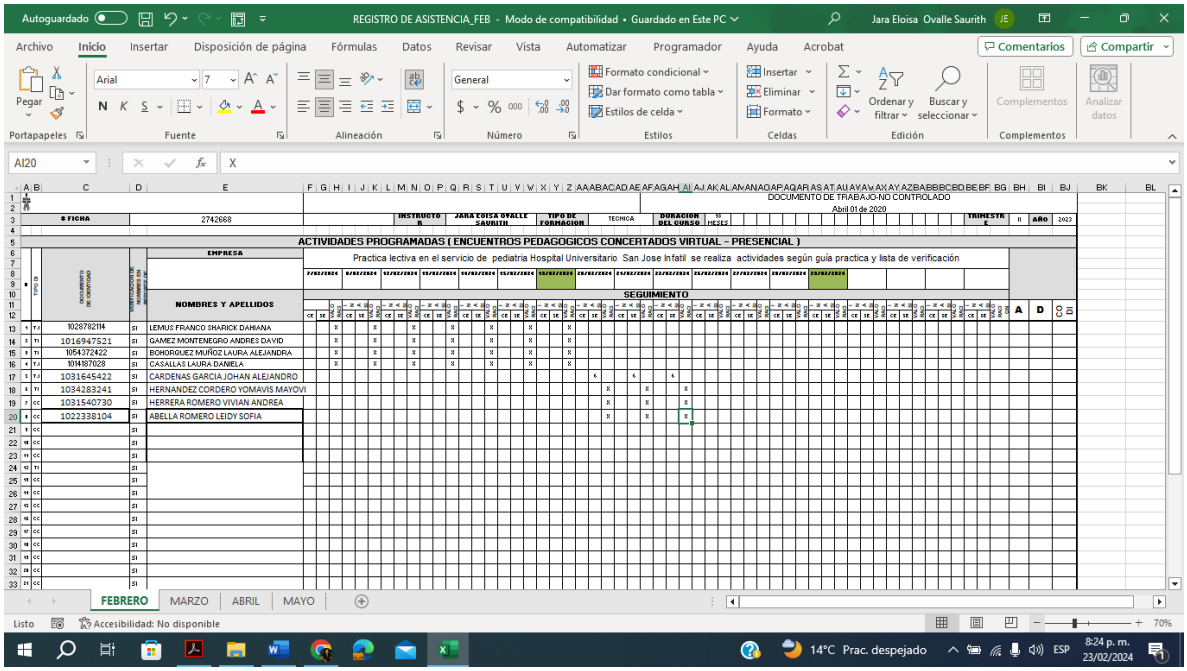




Programa de Formación: Técnico en Enfermería — Ficha: 2742644 — Instructor(a): JARA ELOISA OVALLE SAURITH

PLAN DE TRABAJO

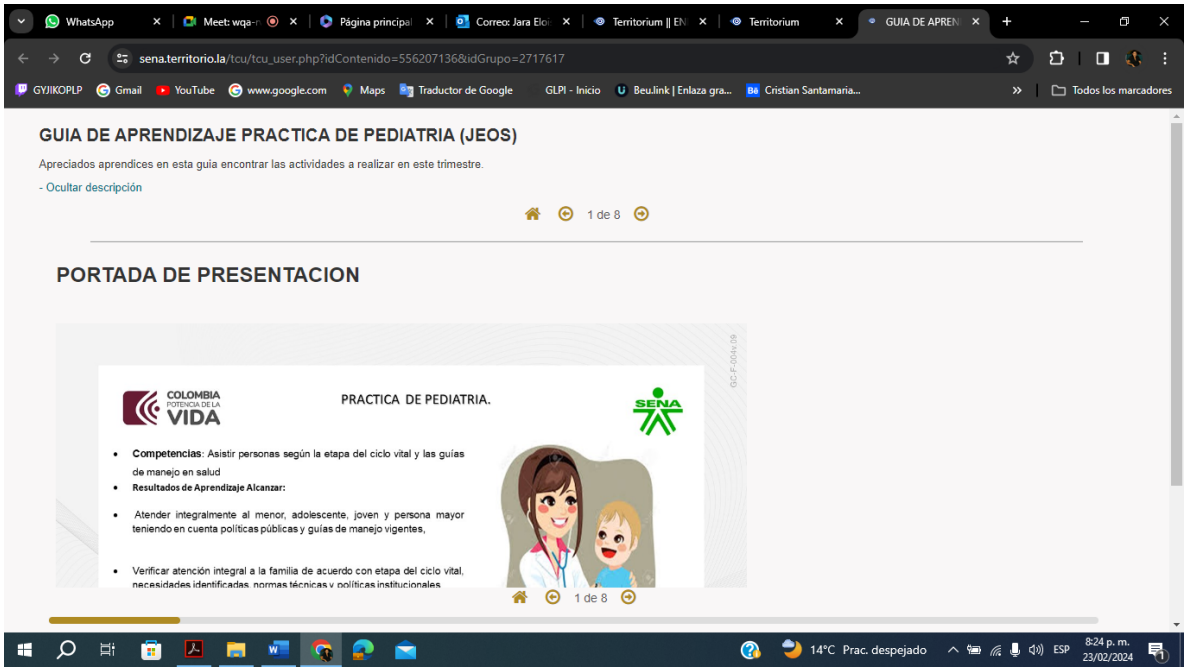
No.	APELLIDOS Y NOMBRES DEL APRENDIZ	ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4	ACTIVIDAD 5
		Evidencia de producto: Registros de enfermería[autor, control de líquidos y plan de atención de enfermería]. Lista de chequeo	Evidencia de producto: realización de la matriz de la razón educativa. Lista de chequeo	Evidencia de desempeño: Sarida Educativa. Lista de verificación	Evidencia de desempeño, verificación de la practica de pediatría. Lista de verificación del desempeño	Evaluación de conocimiento
		FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD: FÍSICO / DIGITAL	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD: FÍSICO / DIGITAL	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD: FÍSICO / DIGITAL	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD: FÍSICO / DIGITAL	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD: FÍSICO / DIGITAL
		FECHA DE ENTREGA / ¿ENTREGO? SI NO	FECHA DE ENTREGA / ¿ENTREGO? SI NO	FECHA DE ENTREGA / ¿ENTREGO? SI NO	FECHA DE ENTREGA / ¿ENTREGO? SI NO	FECHA DE ENTREGA / ¿ENTREGO? SI NO
1	LEMUS FRANCO SHARICK DAHIANA	14/02/2024 X	19/02/2024 X	14/02/2024 X	12/02/2024 X	19/02/2024 X
2	GAMEZ MONTENEGRO ANDRES DAVID	14/02/2024 X	19/02/2024 X	14/02/2024 X	12/02/2024 X	19/02/2024 X
3	BOHORQUEZ MUÑOZ LAURA ALEJANDRA	14/02/2024 X	19/02/2024 X	14/02/2024 X	12/02/2024 X	19/02/2024 X
4	CASALLAS LAURA DANIELA	14/02/2024 X	19/02/2024 X	14/02/2024 X	12/02/2024 X	19/02/2024 X
5						
6						
7	CARDENAS GARCIA JOHAN ALEJ	23/02/2024	27/02/2024	27/02/2024	24/02/2024	24/02/2024
8	HERNANDEZ CORDERO YOMAYO	23/02/2024	27/02/2024	27/02/2024	24/02/2024	24/02/2024
9	HERRERA ROMERO VIVIAN ANDR	23/02/2024	27/02/2024	27/02/2024	24/02/2024	24/02/2024
10	ABELLA ROMERO LEIDY SOFIA	23/02/2024	27/02/2024	27/02/2024	24/02/2024	24/02/2024

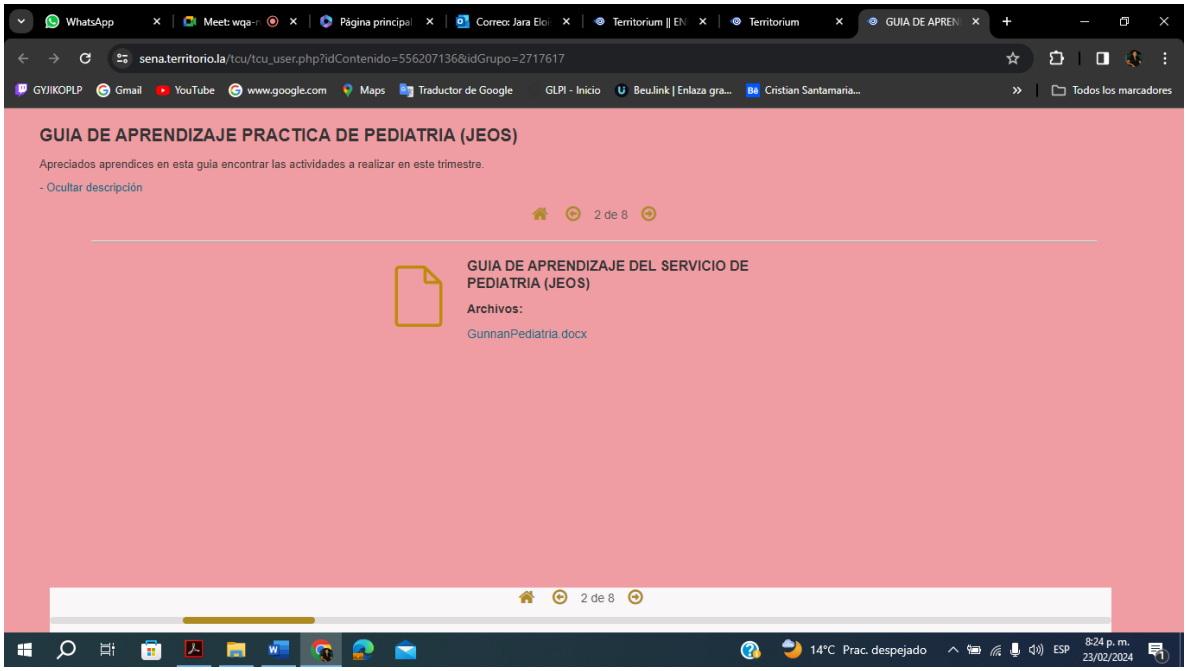


ACTIVIDADES PROGRAMADAS (ENCUENTROS PEDAGOGICOS CONCERTADOS VIRTUAL – PRESENCIAL)

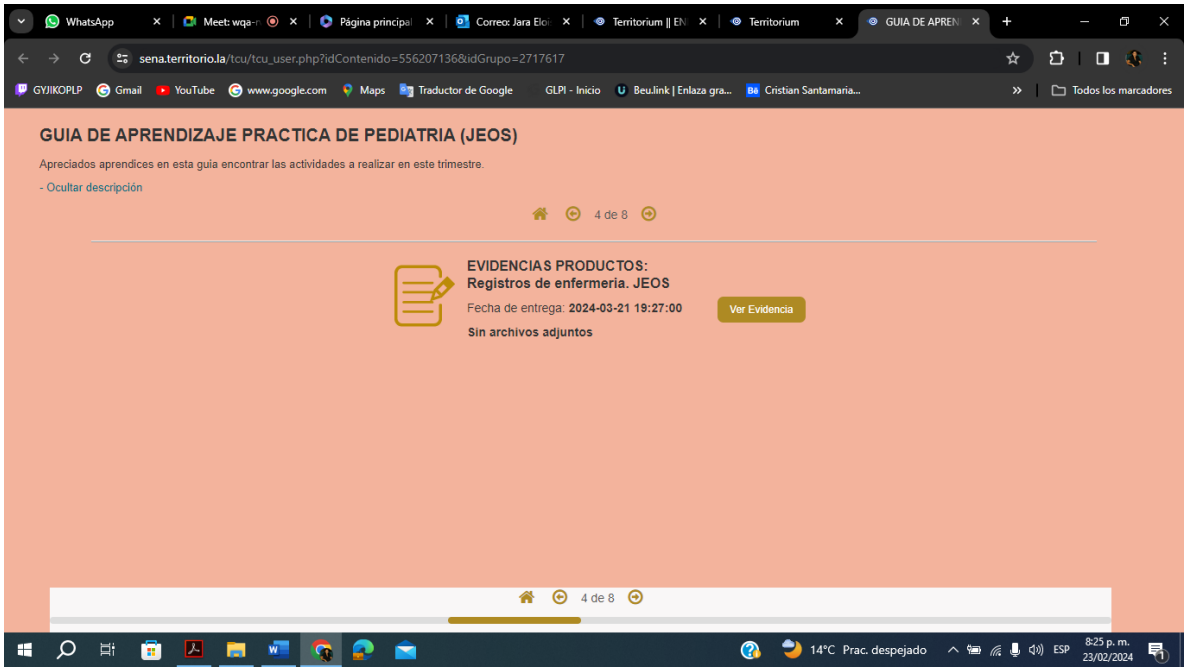
Practica lectiva en el servicio de pediatria Hospital Universitario San Jose Infatil se realiza actividades según guía practica y lista de verificación

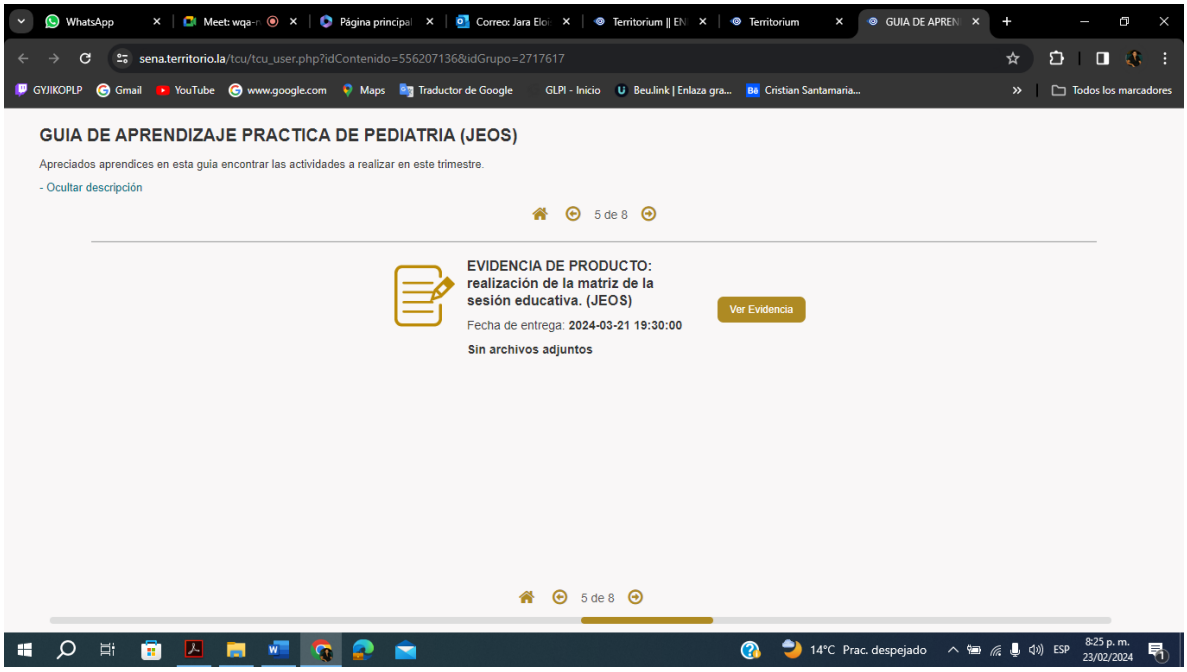
	TIPO DE DOCUMENTO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES Y APELLIDOS	SEGUIMIENTO
1	TI	1028782114	LEMUS FRANCO SHARICK DAHIANA	
2	TI	1016947521	GAMEZ MONTENEGRO ANDRES DAVID	
3	TI	1054372422	BOHORQUEZ MUÑOZ LAURA ALEJANDRA	
4	TI	1014187028	CASALLAS LAURA DANIELA	
5	TI	1031645422	CARDENAS GARCIA JOHAN ALEJANDRO	
6	TI	1034283241	HERNANDEZ CORDERO YOMAVIS MAYOVI	
7	CC	1031540730	HERRERA ROMERO VIVIAN ANDREA	
8	CC	1022338104	ABELLA ROMERO LEIDY SOFIA	

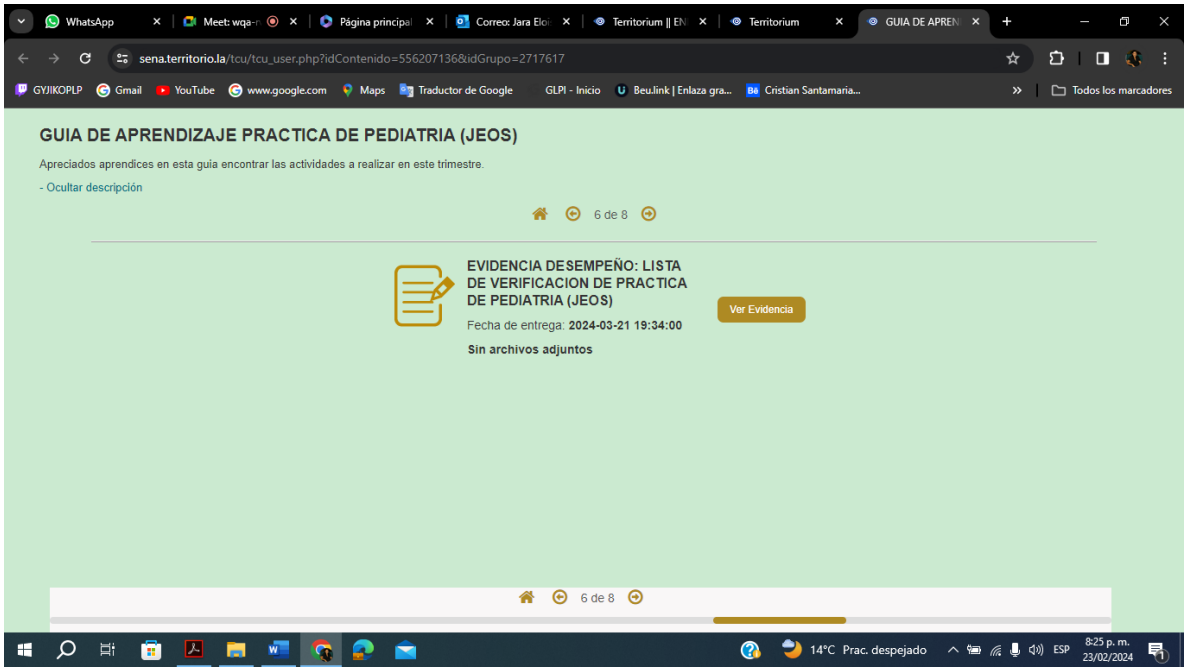

sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=556207136&idGrupo=2717617
GUIA DE APRENDIZAJE PRACTICA DE PEDIATRIA (JEOS)
Apreciados aprendices en esta guia encontrar las actividades a realizar en este trimestre.
- Ocultar descripción
1 de 8
PORTADA DE PRESENTACION
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
PRACTICA DE PEDIATRIA.
SENA
Competencias: Asistir personas según la etapa del ciclo vital y las guías de manejo en salud
Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
Atender integralmente al menor, adolescente, joven y persona mayor teniendo en cuenta políticas públicas y guías de manejo vigentes,
Verificar atención integral a la familia de acuerdo con etapa del ciclo vital,
1 de 8
14°C Prac. despejado
ESP
8:24 p. m.
23/02/2024

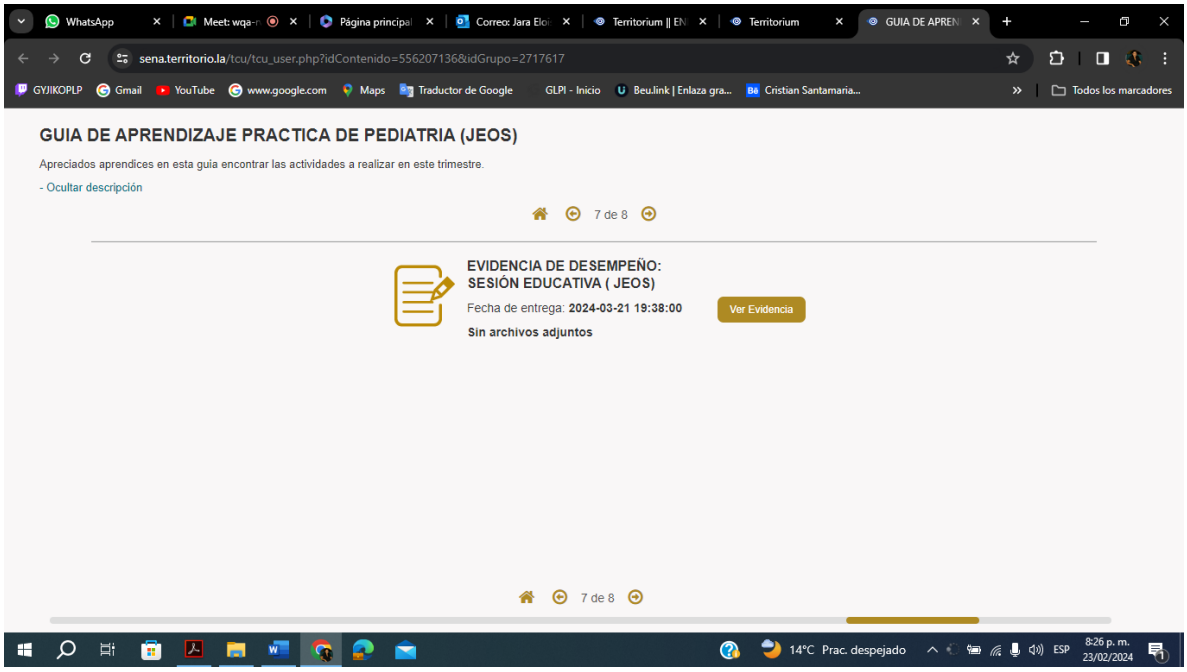

sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=556207136&idGrupo=2717617
GUIA DE APRENDIZAJE PRACTICA DE PEDIATRIA (JEOS)
Apreciados aprendices en esta guia encontrar las actividades a realizar en este trimestre.
- Ocultar descripción
2 de 8
GUIA DE APRENDIZAJE DEL SERVICIO DE PEDIATRIA (JEOS)
Archivos:
GunnanPediatria.docx
2 de 8
14°C Prac. despejado
ESP
8:24 p. m.
23/02/2024


sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=556207136&idGrupo=2717617
GUIA DE APRENDIZAJE PRACTICA DE PEDIATRIA (JEOS)
Apreciados aprendices en esta guia encontrar las actividades a realizar en este trimestre.
- Ocultar descripción
3 de 8
INSTRUMENTOS DE EVALUACION ROTAION DE PEDIATRIA
Archivos:
Listandenchequeonmatriznsesinnnneducativann1n.docx
ListandenChequeonNotandenEnfermernann1n.doc
ListandenVerificacinnnnPrnnctica.xlsx
ListandenchequeonSesinnnnEducativann2n.docx
3 de 8

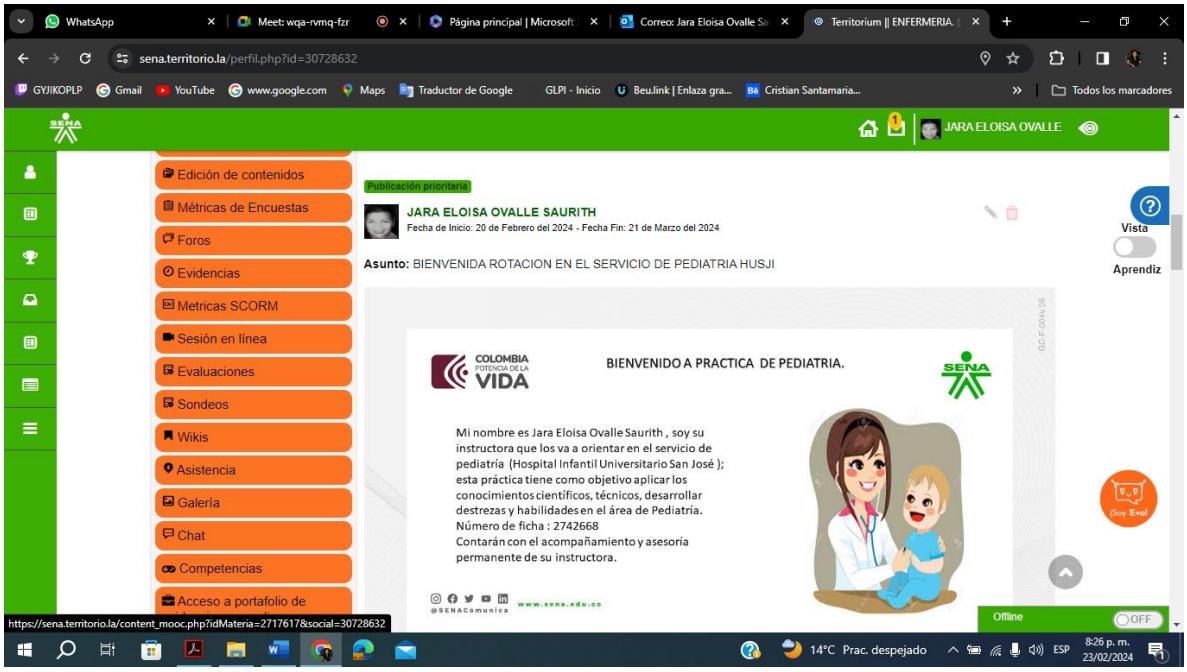

sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=556207136&idGrupo=2717617
GUIA DE APRENDIZAJE PRACTICA DE PEDIATRIA (JEOS)
Apreciados aprendices en esta guia encontrar las actividades a realizar en este trimestre.
- Ocultar descripción
4 de 8
EVIDENCIAS PRODUCTOS:
Registros de enfermeria. JEOS
Fecha de entrega: 2024-03-21 19:27:00
Ver Evidencia
Sin archivos adjuntos
4 de 8

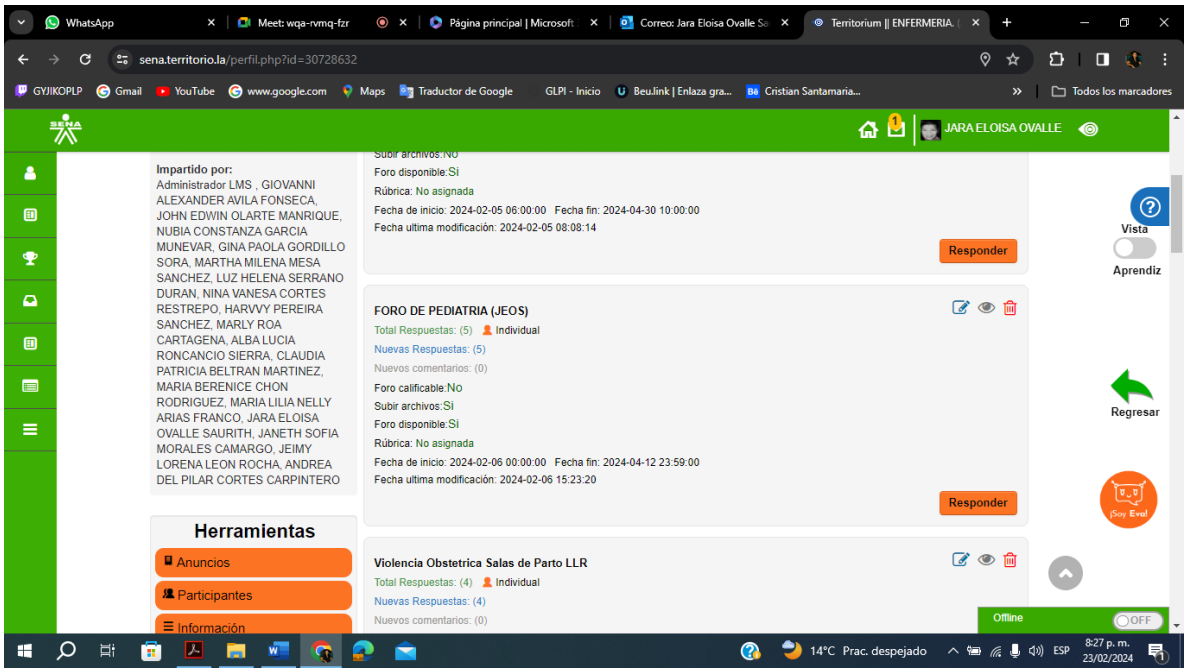

sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=556207136&idGrupo=2717617
GUIA DE APRENDIZAJE PRACTICA DE PEDIATRIA (JEOS)
Apreciados aprendices en esta guia encontrar las actividades a realizar en este trimestre.
- Ocultar descripción
5 de 8
EVIDENCIA DE PRODUCTO: realización de la matriz de la sesión educativa. (JEOS)
Fecha de entrega: 2024-03-21 19:30:00
Sin archivos adjuntos
Ver Evidencia
5 de 8
14°C Prac. despejado
ESP
8:25 p. m.
23/02/2024


sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=556207136&idGrupo=2717617
GUIA DE APRENDIZAJE PRACTICA DE PEDIATRIA (JEOS)
Apreciados aprendices en esta guia encontrar las actividades a realizar en este trimestre.
- Ocultar descripción
6 de 8
EVIDENCIA DESEMPEÑO: LISTA DE VERIFICACION DE PRACTICA DE PEDIATRIA (JEOS)
Fecha de entrega: 2024-03-21 19:34:00
Sin archivos adjuntos
Ver Evidencia
6 de 8
14°C Prac. despejado
ESP
8:25 p. m.
23/02/2024

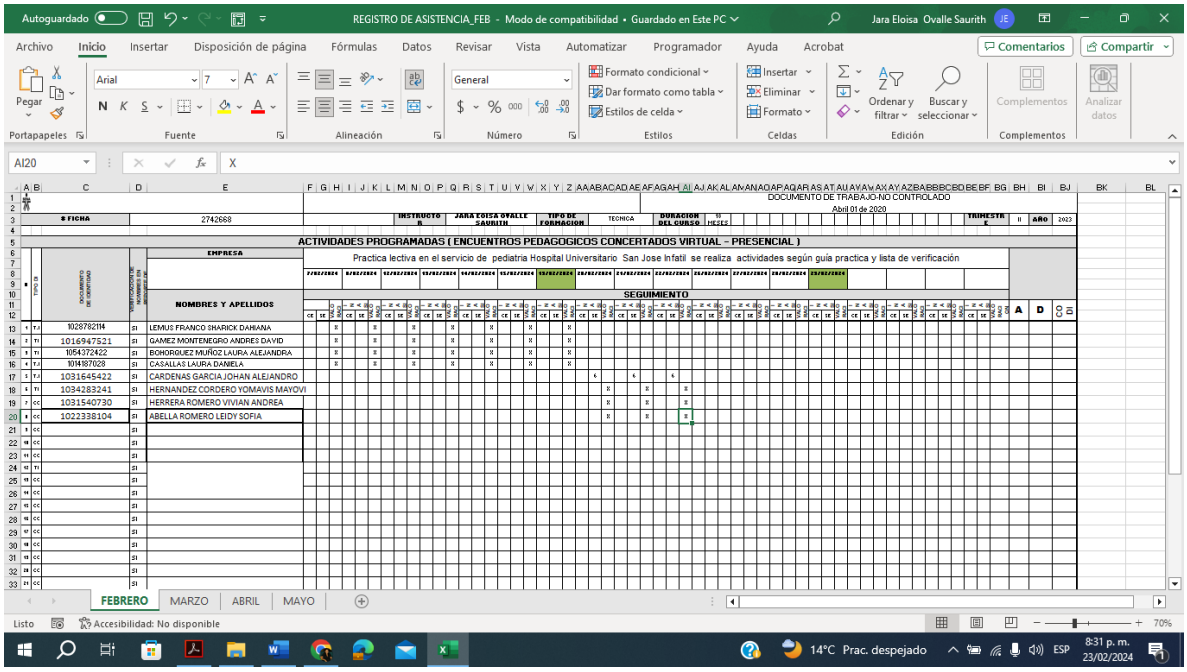

sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=556207136&idGrupo=2717617
GUIA DE APRENDIZAJE PRACTICA DE PEDIATRIA (JEOS)
Apreciados aprendices en esta guia encontrar las actividades a realizar en este trimestre.
- Ocultar descripción
7 de 8
EVIDENCIA DE DESEMPEÑO: SESIÓN EDUCATIVA (JEOS)
Fecha de entrega: 2024-03-21 19:38:00
Sin archivos adjuntos
Ver Evidencia
7 de 8
14°C Prac. despejado
ESP
8:26 p. m.
23/02/2024


sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=556207136&idGrupo=2717617
GUIA DE APRENDIZAJE PRACTICA DE PEDIATRIA (JEOS)
Apreciados aprendices en esta guia encontrar las actividades a realizar en este trimestre.
- Ocultar descripción
7 de 8
EVIDENCIA DE DESEMPEÑO: SESIÓN EDUCATIVA (JEOS)
Fecha de entrega: 2024-03-21 19:38:00
Sin archivos adjuntos
Ver Evidencia
7 de 8
14°C Prac. despejado
ESP
8:26 p. m.
23/02/2024

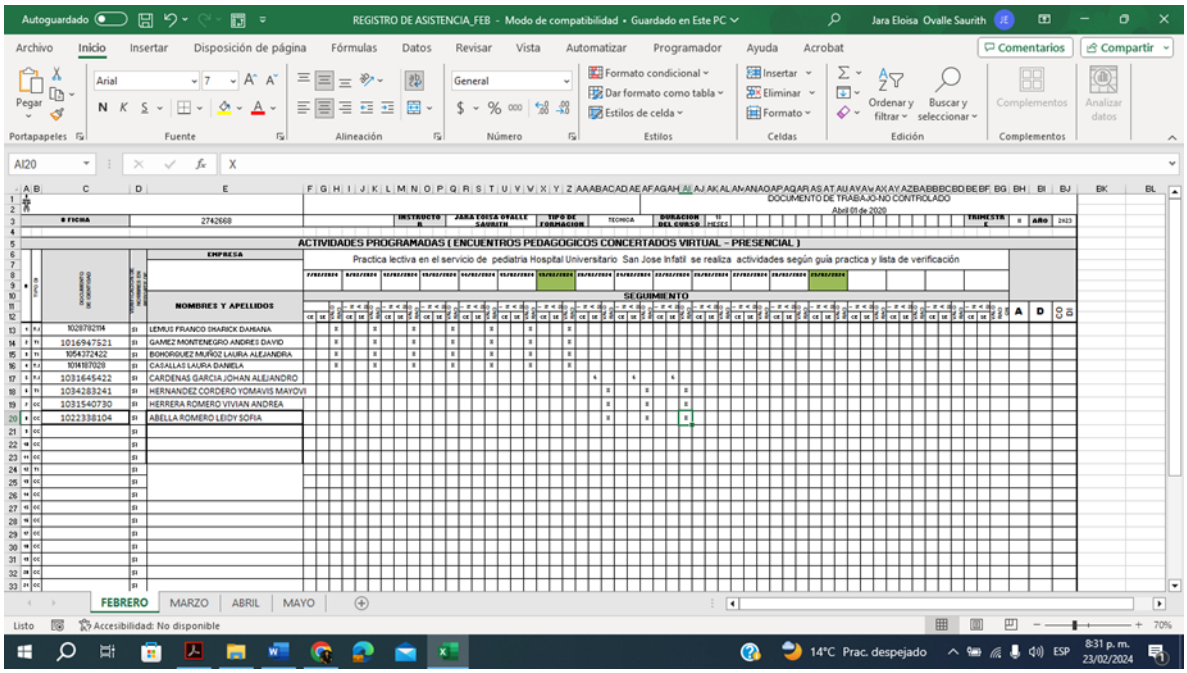




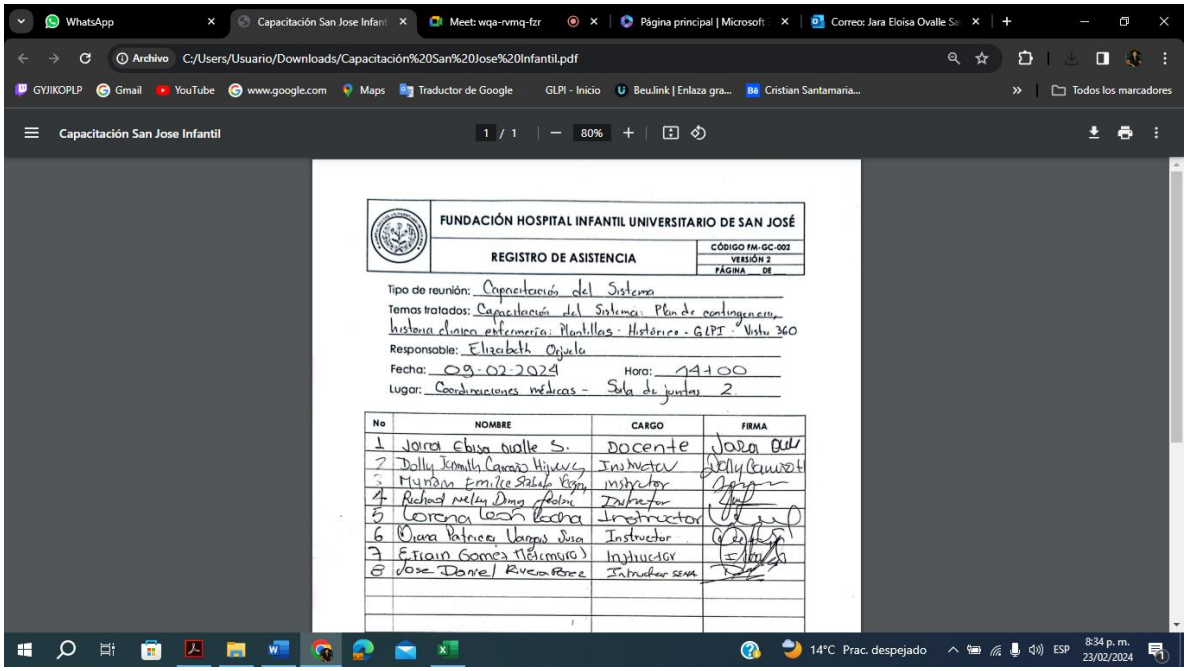
7/02/2024 Practica en el servicio de pediatría en el HIUSJ



8/02/2024 Practica en el servicio de pediatría en el HIUSJ



9/02/2024 INDUCCION DEL SISTEMA DEL HIUSJ



FUNDACIÓN HOSPITAL INFANTIL UNIVERSITARIO DE SAN JOSÉ

REGISTRO DE ASISTENCIA

CÓDIGO FM-GC-002 | VERSIÓN 2 | PÁGINA DE

Tipo de reunión: Capacitación del Sistema

Temas tratados: Capacitación del Sistema: Plan de contingencia, historia clínica enfermería: Plantillas - Histórico - GLPI - Vistu 360

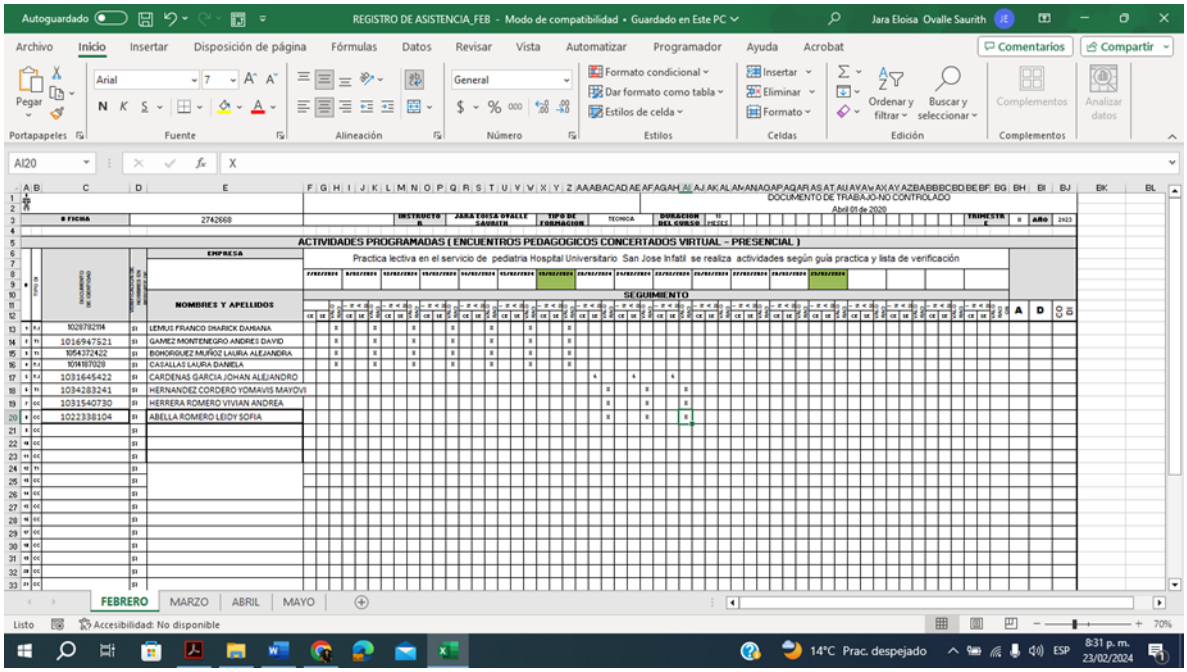
Responsable: Elizabeth Orjuela

Fecha: 09-02-2024 Hora: 14+00

Lugar: Coordinaciones médicas - Sala de juntas 2

No	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	Jara Eloisa Ovalle S.	Docente	
2	Dolly Jennith Camaño Higuera	Instructor	
3	Myriam Emilce Salcedo Vega	Instructor	
4	Richard Nelly Dimas Arcos	Instructor	
5	Corona León Nedra	Instructor	
6	Diana Patricia Vargas Sosa	Instructor	
7	Efrain Gomez Melchiades	Instructor	
8	Jose Daniel Rivera Perez	Instructor SENA	

12/02/2024 Practica en el servicio de pediatría en el HIUSJ



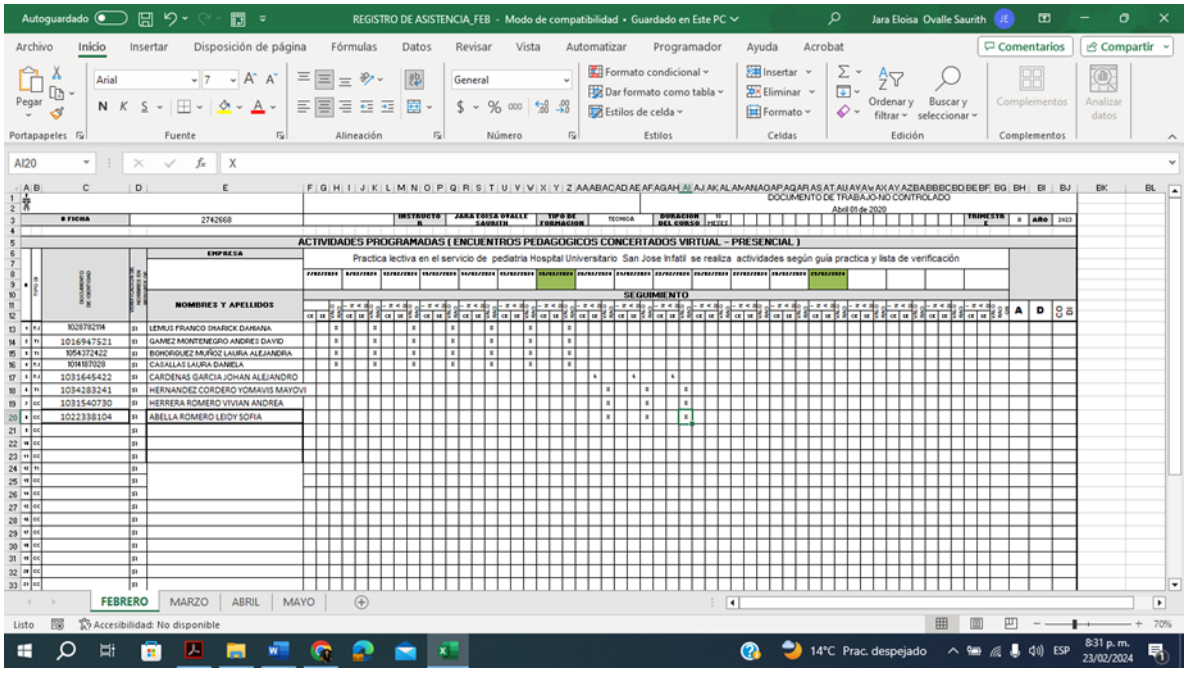
ACTIVIDADES PROGRAMADAS (ENCUENTROS PEDAGOGICOS CONCERTADOS VIRTUAL – PRESENCIAL)

Practica lectiva en el servicio de pediatria Hospital Universitario San Jose Infatil se realiza actividades según guia practica y lista de verificación

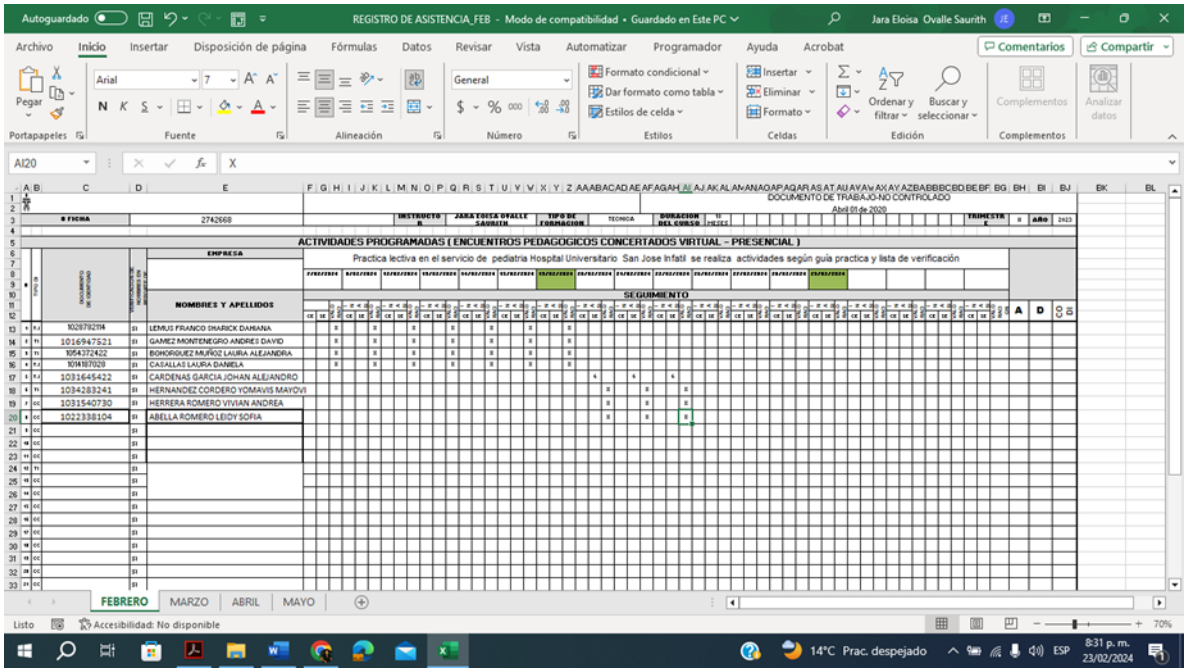
NOMBRES Y APELLIDOS
LEMUS FRANCO SHARICK DAMIANA
GAMEZ MONTENEGRO ANDRES DAVID
BOHORQUEZ MUÑOZ LAURA ALEJANDRA
CASALLAS LAURA DANIELA
CARDENAS GARCIA JOHAN ALEJANDRO
HERNANDEZ CORDERO YOMAVIS MAYOVI
HERRERA ROMERO VIVIAN ANDREA
ABELLA ROMERO LEIDY SOFIA

FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO

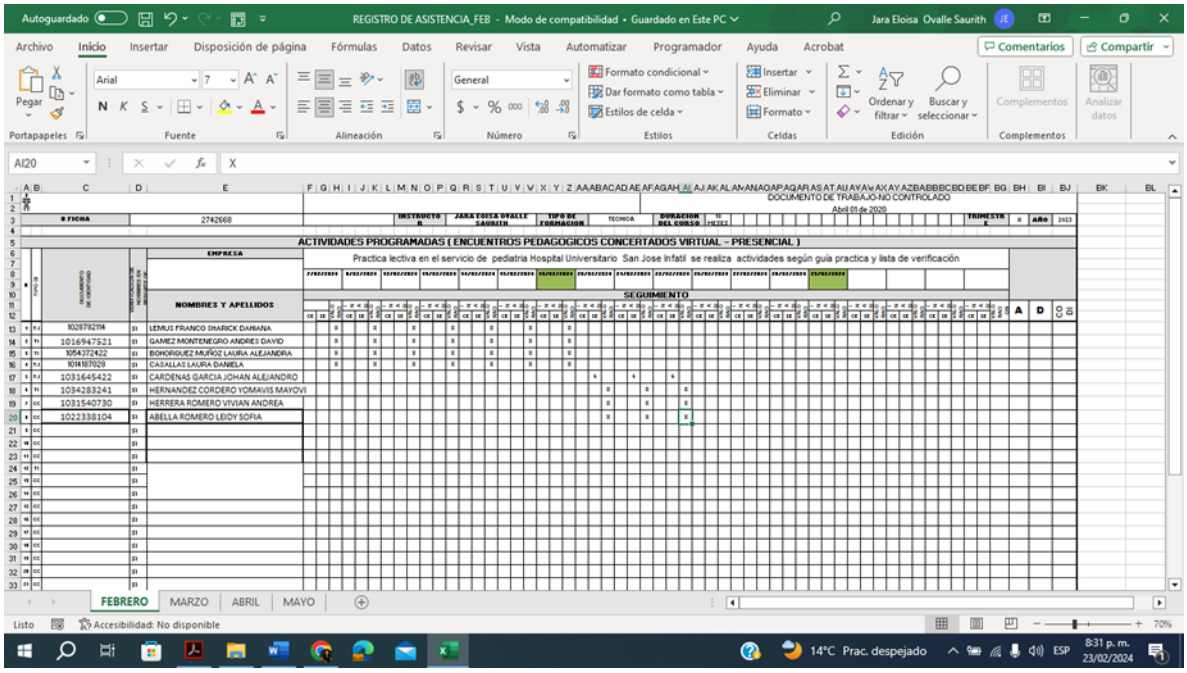
13/02/2024 Practica en el servicio de pediatría en el HIUSJ



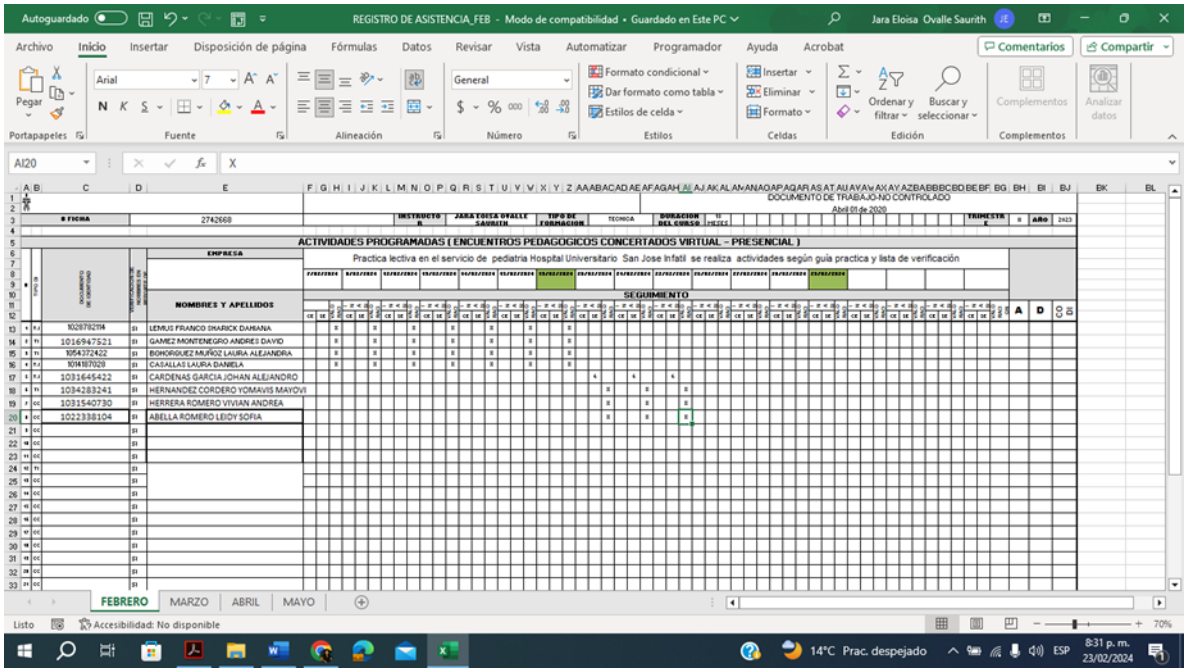
14/02/2024 Practica en el servicio de pediatría en el HIUSJ



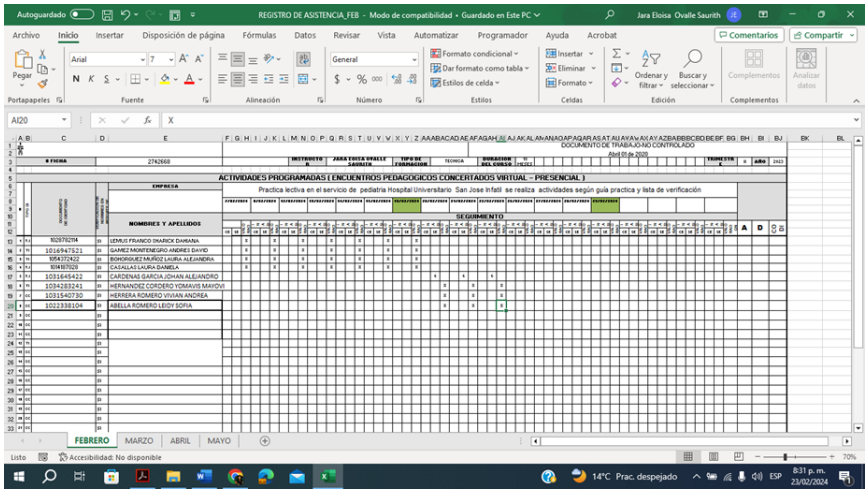
15/02/2024 Practica en el servicio de pediatría en el HIUSJ



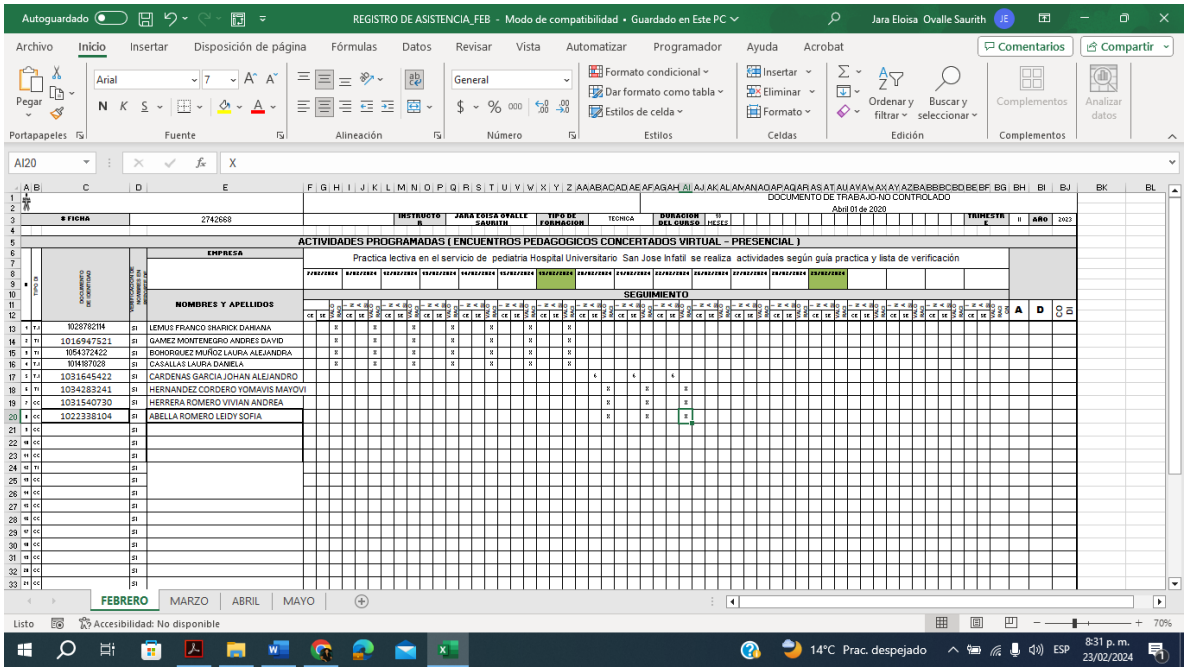
19/02/2024 Practica en el servicio de pediatría en el HIUSJ



20/02/2024 Practica en el servicio de pediatría en el HIUSJ



21/02/2024 Practica en el servicio de pediatría en el HIUSJ



21/02/2024 Practica en el servicio de pediatría en el HIUSJ

