PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Febrero de 2024

Señor(a)
MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5864976**
Coordinador Académico SER
PROGRAMA SER
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2024

Referencia: No 5864976 del año 2024

ROSA BEATRIZ VARGAS REALES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.760.404 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en PROGRAMA SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a). un pago correspondiente al mes de Febrero de 2024 por valor de (4.465.545). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 77387084919 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2024.

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico de EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales

e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. De acuerdo con el principio de coordinación, el contratista deberá participar en las reuniones que sean convocadas relacionadas con la ejecución del contrato.	1. Asistir y participar de la reunión presencial convocada por la Líder del Programa SER Atlántico, en la sede Regional con la Dra. Regional Atlántico. Participar de la reunión virtual de la 1ra y 2da semana de la Inducción Programa SER 2024.	1. Evidencias fotográficas de la participación de la reunión presencial. participación de las reuniones virtuales de la participación de la Inducciones Programa SER 2024.
	2.Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación y, garantizar la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato.	2. Actualizar y registrar información precisa para actualizar registro de correo institucional rbvargas@sena.edu.co	2. Envío de formato Excel con la información actualizada
	3. Certificado de aprobación de la inducción al Subsistema	3.Realizar la Evaluación de la Inducción al	3.Entrega del Certificado aprobado

	de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo deberá adjuntarse a los documentos requeridos para el primer pago de honorarios. 4. Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo 4. Visitar a la Alcaldía de Sabanalarga para apoyar la oferta formativa Programa SER.	de Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. 4. Evidencias fotográficas visita a la Alcaldía de Sabanalarga.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

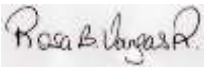
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4538862121 de la planilla, operador: SOI y periodo: Febrero 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,



ROSA BEATRIZ VARGAS REALES

Contratista

C.C. No. 32.760.404

Recibí a satisfacción:

MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA

Supervisor(a) Contrato 5864976 de 2024

Coordinador Académico SER

Asistir y participar de la reunión presencial en el Municipio de Barranquilla, despacho Dirección Regional, Equipo Programa SER, Atlántico. Participantes: Dra. Regional: Jacqueline Rojas, Coordinadora Académica: Mildreth Beltrán, Líder Programa SER: Luz Elena Álvarez, Instructores Técnicos. Instructores Emprendimientos,

Mes de febrero 2024.







Rosa Beatriz Vargas Reales

Instructora de Emprendimiento Rural

Programa SENA EMPRENDE RURAL

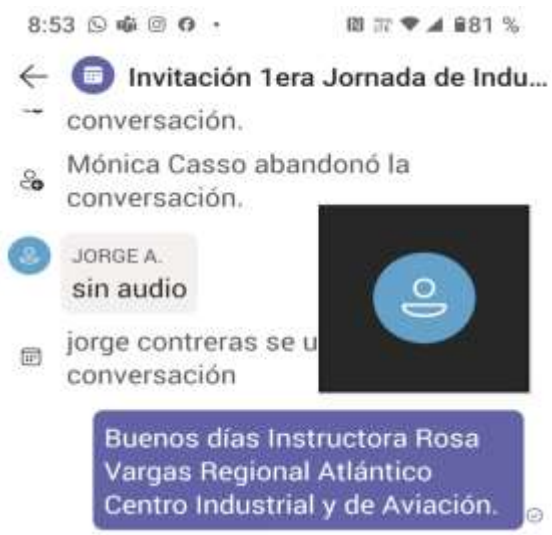
Centro Industrial y de Aviación

REGIONAL ATLANTICO

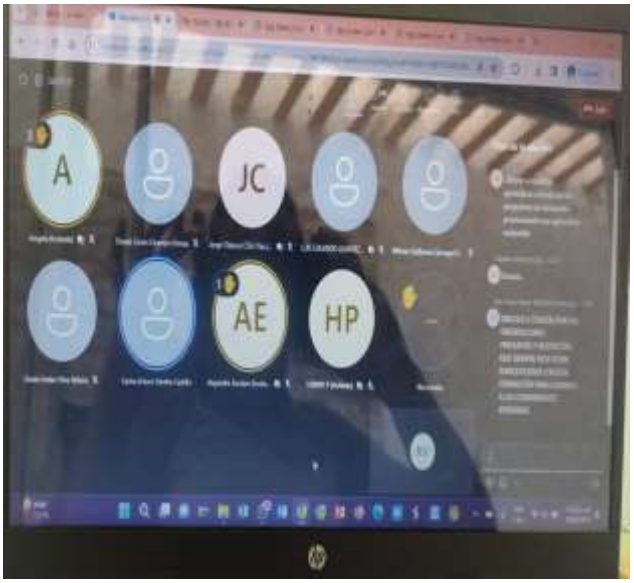
Correo: rosavargasreales@gmail.com

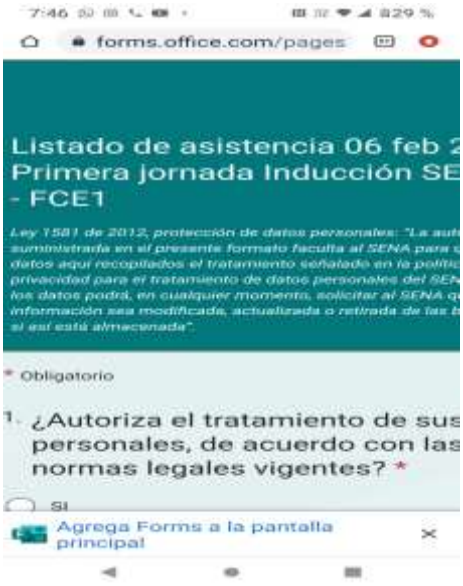
Celular: 3005067793

Participar de jornada de inducción virtual de dirección nacional del programa SENA Emprende Rural del 5 al 16 de febrero 2024



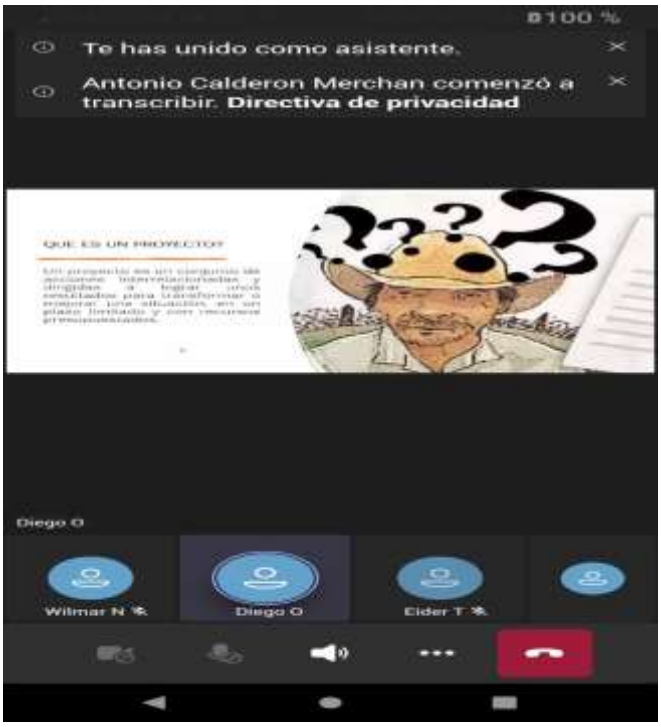







Invitación 1era Jornada ...
18:47 97 asistentes
SENA DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN EMPLEO Y TRABAJO
COORDINACIÓN NACIONAL SENA EMPRENDE RURAL
¡Buenos días, equipo!
Iniciamos a las 8:00 am
¡Feliz y provechosa jornada!
INDUCCION EQUIPO SER
Febrero de 2024
Duvan H
Ana B
Javier P
Duvan H


Reunión
50:32 92 asistentes
Te has unido como asistente.
StartCOOP
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL
Mercedes O
Javier P
Duvan H
Mercedes O


Te has unido como asistente.
Antonio Calderon Merchan comenzó a transcribir. Directiva de privacidad
QUE ES UN PROYECTO?
Diego O
Wilmar N
Diego O
Eider T



Rosa Beatriz Vargas Reales

Instructora de Emprendimiento Rural

Programa SENA EMPRENDE RURAL

Centro Industrial y de Aviación

REGIONAL ATLANTICO

Correo: rosavargasreales@gmail.com

Celular: 3005067793

Asistir a reunión presencial en el Municipio de Sabanalarga, Catalogo Programa SER. Regional Atlántico. Mes de febrero 2024.







Rosa Beatriz Vargas Reales

Instructora de Emprendimiento Rural

Programa SENA EMPRENDE RURAL

Centro Industrial y de Aviación

REGIONAL ATLANTICO

Correo: rosavargasreales@gmail.com

Celular: 3005067793