SECRETARIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

ACTA DE ESTUDIO JURÌDICO, VERIFICACIÒN DE REQUISITOS HABILITANTES Y DE CALIFICACIÒN DE PROPUESTAS

En el municipio de La Virginia Risaralda, el día 27 de febrero de 2024, en el despacho de la Oficina y de Contratación y estando presentes los miembros de comité evaluador, se levanta la presenta acta contentiva de las conclusiones del estudio jurídico, revisión de los documentos y requisitos habilitantes y calificación de las propuestas presentadas en el proceso de selección de mínima cuantía número AM-MC-006 cuyo objeto es SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE LA VIRGINIA RISARALDA.

Asistentes:

VIVIAN ANDREA VALDERRAMA, Secretaria de Gestión Administrativa

NÉSTOR RICARDO VÉLEZ GARCÍA, Asesor en Contratación

PROPONENTES QUE PRESENATARON PROPUESTAS:

Proponente	Cédula o Nit	VALOR
ANA MILÉ TRUJILLO VALENCIA	1.087.546.789	$21.961.495
SOLTEC VM S.A.S.	900.825.122-7	$21.821.449,30

NOTA: El presente proceso de selección se limitó a MIPYMES con domicilio en el municipio de La Virginia Risaralda según se indicó en el aviso de limitación publicado en la plataforma del SECOP 2; y verificados los certificados de Cámara de Comercio de los anteriores proponentes se evidencia que el único proponente que tiene su establecimiento de comercio con domicilio en La Virginia es el proponente ANA MILÉ TRUJILLO VALENCIA, y por tal razón se rechaza la propuesta presentada por SOLTEC VM S.A.S. al tener su domicilio en la ciudad de Bogotá.

VERIFICACIÓN DE CADA UNO DE LOS REQUISITOS HABILITANTES AL PROPONENTE:

ANA MILÉ TRUJILLO VALENCIA:

SECRETARIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

ACTA DE ESTUDIO JURÌDICO, VERIFICACIÒN DE REQUISITOS HABILITANTES Y DE CALIFICACIÒN DE PROPUESTAS

REQUISITO HABILITANTE EXIGIDO	Cumple	No cumple	No aplica
Carta de presentación de la propuesta (anexo 1)	X		
Certificado de existencia y representación legal de la CC o matrícula mercantil como persona natural	X		
Relación del objeto social del proponente con el objeto del presente proceso de selección	X		
Cédula de ciudadanía del proponente o del representante legal	X		
Libreta militar del representante legal			X
Propuesta técnica y económica (formulario de presupuesto)	X		
Acreditación seguridad social y parafiscales	X		
Certificado de antecedentes disciplinarios	X		
Certificado de antecedentes fiscales	X		
Certificado de antecedentes penales	X		
Certificado de registro de medidas correctivas	X		
Certificado de inexixtencia de inhabilidades por delitos sexuales	X		
Registro Único Tributario de la DIAN	X		
Experiencia general	X		
Experiencia específica		**X**	
Compromiso anticorrupción (anexo 4)	X		
Certificación de no estar incurso en causales de conflicto de intereses, inhabilidad, incompatibilidad ni prohibiciones (anexo 5)	X		

CONCLUSIONES:

Culminada la calificación, el suscrito comité Evaluador insta al proponente para subsanar los siguientes requisitos habilitantes:

1. Acreditar la experiencia específica exigida en la invitación.

Para lo anterior, el proponente tiene un plazo de hasta el miércoles 28 de febrero hasta las 12:00 m

SECRETARIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

ACTA DE ESTUDIO JURÌDICO, VERIFICACIÒN DE REQUISITOS HABILITANTES Y DE CALIFICACIÒN DE PROPUESTAS

Siendo las 10:42 AM se da por terminada la diligencia y se levanta el acta la cual es firmada por quienes en ella intervinieron.



NÉSTOR RICARDO VÉLEZ GARCÍA
Asesor en Contratación



VIVIAN ANDREA VALDERRAMA
Secretaria de Gestión Administrativa