PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Febrero 2024

Señor (a)
Richar Jhon Elinson Parrado Lozano
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5827658
Coordinador Académico de Industria
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Febrero del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5827658 del 2024

Yo .LUIS ARBEY CORREDOR CHAVES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 86073087 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Industria y Servicios del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a) Un pago de tres (03) días del mes de enero por un valor de ($411.482), **b)** diez (10) pagos iguales de los meses febrero a octubre por un valor de ($4.114.818), **c)** un último de cinco (05) días de noviembre por un valor de ($685.803)

Plazo: Será hasta el (05) de (noviembre) de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en 2024 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad requerida y/o de su perfil. (AUTOMATIZACION INDUSTRIAL)

Obligaciones Especificas:

No.	Obligación Especificas	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	realicé la respectiva planeación de procesos formativos de acuerdo a lineamientos.	Anexo No 1. Acta de reunion. EVIDENCIAS
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Durante el presente periodo no fui requerido para ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el presente periodo no fui requerido para ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Realicé alistamiento para la formación de las siguientes fichas asignadas con base al modelo pedagógico: 2620064 2826160	Anexo No 2. Guias de aprendizaje GuiasAprendizaje
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el presente periodo no fui requerido para ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento	egistré las actividades del procedimiento de formación.	Plataforma territorium.

	de la ejecución de la formación profesional.		
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas y hacer seguimiento a las mismas.	Notifiqué al coordinador académico y a instructores titulares acerca de Novedades de la formación.	Anexo No. 3 Notificaciones novedades formación. Formato de deserción-23-02-2024.pdf
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	. Realicé las respectivas verificaciones que los aprendices tengan su estado en formación	Anexo Nº 4, formato asistencia FormatoAsistencias1.xls
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Durante el presente periodo no fui requerido para ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante el presente periodo no fui requerido para ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	. Durante el presente periodo no fui requerido para ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	. Durante el presente periodo no fui requerido para ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de registro calificado y autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Durante el presente periodo no fui requerido para ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Apoyé al centro de formación compartiendo mediante las redes sociales la oferta de las páginas institucionales.	Anexo No.5 Participación oferta Institucional. PromocionSena.jpeg

15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	. Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	. informé, coordiné y apoyé a los aprendices a participar en actividades de bienestar.	Anexo No.6 Participación oferta Institucional. bienestar.
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.	conformé el cronograma de formación el cual cumple con el mínimo de horas requeridas.	Anexo 7. Formato Gantt 1_2.Formato Gantt_LuisCorredor-Febrero 2024_actualiza2.xlsx REGISTRO-FOTOGRAFICO
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	. Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	. asistí a las reuniones programadas por el ordenador del gasto y coordinador.	Anexo No. 8 Asistencia a reuniones Institucionales. EVIDENCIAS
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	. Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.

23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva	Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual . Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
26	Entregar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual, cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados.	Se entregó a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en el mes, cuenta de cobro y los demás.	Anexo No. 9 reportes y cuentas de cobro applanilla-febrero.pdf
27	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo..

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

No se registraron desplazamientos para el presente periodo

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9463516764 de la planilla, expedida por el operador aportes en linea Correspondiente al mes de enero del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti-trámites"*)

Anexo Evidencias en (1) folios

Cordialmente,



Luis Arbey Corredor Chaves
Contratista
C.C. No. 86073087

Recibí a satisfacción:



Firma
Richar Jhon Elinson Parrado Lozano
Supervisor Contrato . CO1.PCCNTR.5827658
Coordinación Académica de Industria

ANEXO1:



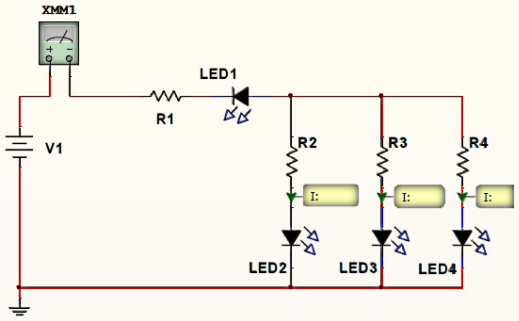
ANEXO 2:

FELK-A1-El Diodo y sus aplicaciones. (Rectificador – LED).pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas FELK-A1-El Diodo y... Iniciar sesión

4 / 4 135%



Actividad de transferencia de conocimiento

Aplicación 1: *Los circuitos rectificadores de onda completa son muy eficientes a la hora de convertir señales de CA a señales de CC. Para ello normalmente basta con usar cuatro diodos rectificadores en una configuración especial. Comercialmente ya*

EVIDENCIAS ENTREGABLES

Como evidencia de la actividad, debe presentar los siguientes documentos:

- *Realice un video explicativo de un (1) ejercicio por cada **sección**, compártalo con sus compañeros e instructor en una web especializada de videos como Youtube o vimeo.*
- *El video debe mostrar, la lectura del ejercicio, el desarrollo del circuito eléctrico, los cálculos matemáticos, la simulación funcionando y la conclusión del ejercicio.*
- *Entregue el taller totalmente desarrollado teniendo en cuenta que cada ejercicio debe llevar los esquemas*

Buscar 30°C ESP 11:25 a. m. 28/02/2024

FELK-A3. El Transistor – Corte y Saturación.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

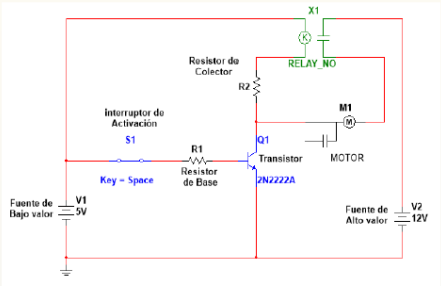
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas FELK-A1-El Diodo y... FELK-A3. El Transist... Iniciar sesión

3 / 3 125%

Actividades de Transferencia del conocimiento

3. Realice el montaje del circuito que se muestra a continuación, teniendo en cuenta de utilizar los elementos eléctricos y electrónicos que se observan en él.



Siga los siguientes pasos para analizar el circuito anterior:

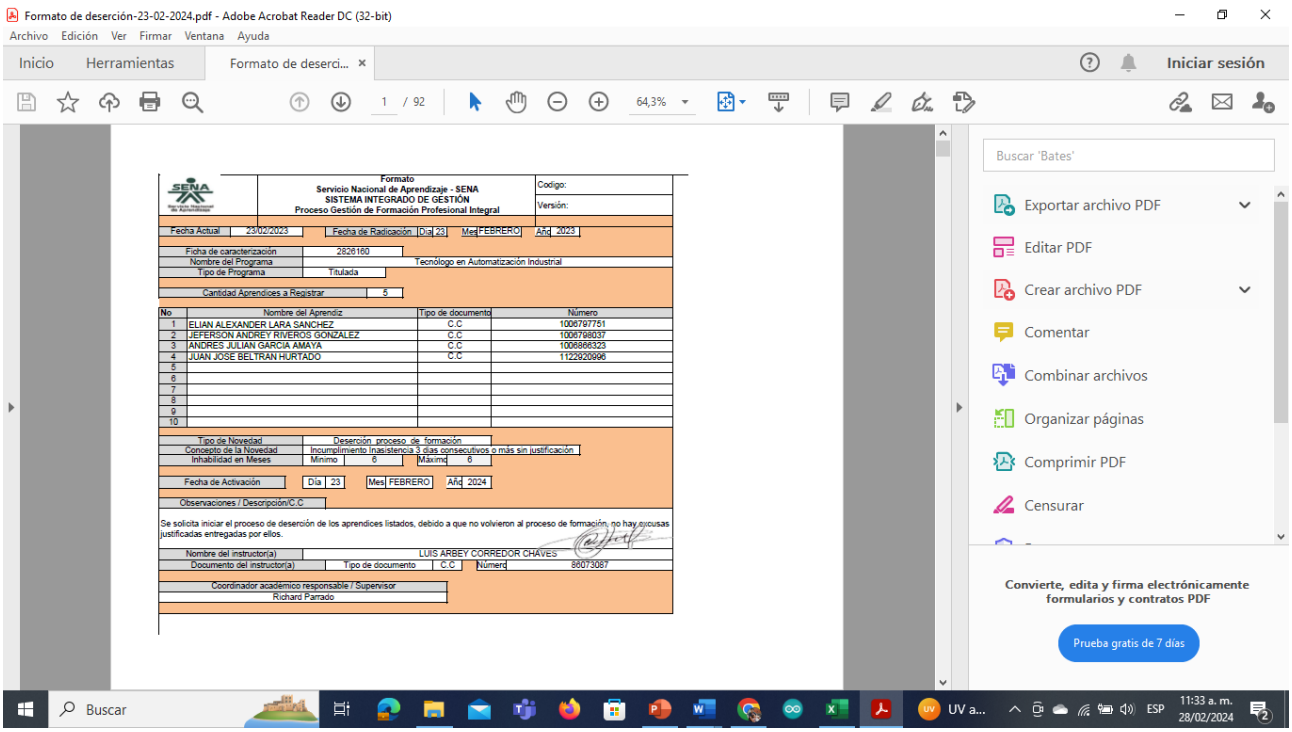
EVIDENCIAS ENTREGABLES

Como evidencia de la actividad, debe presentar los siguientes documentos:

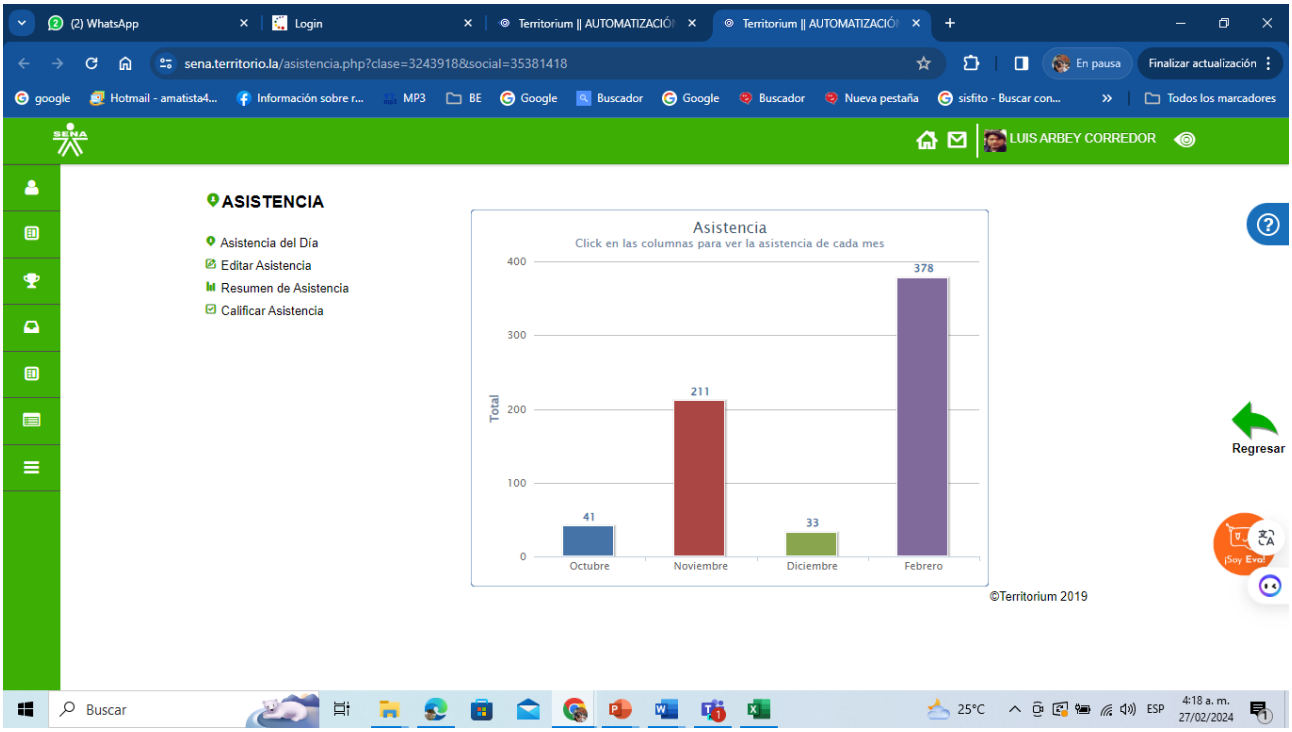
- *Realice un video explicativo de cada **sección**, compártalo con sus compañeros e instructor en una web especializada de videos como Youtube o vimeo.*
- *El video debe mostrar, la lectura del ejercicio, el desarrollo del circuito eléctrico, los cálculos matemáticos, la simulación funcionando y la conclusión del ejercicio.*

Buscar 30°C ESP 11:27 a. m. 28/02/2024

ANEXO 3:



ANEXO 4:



ANEXO 5:

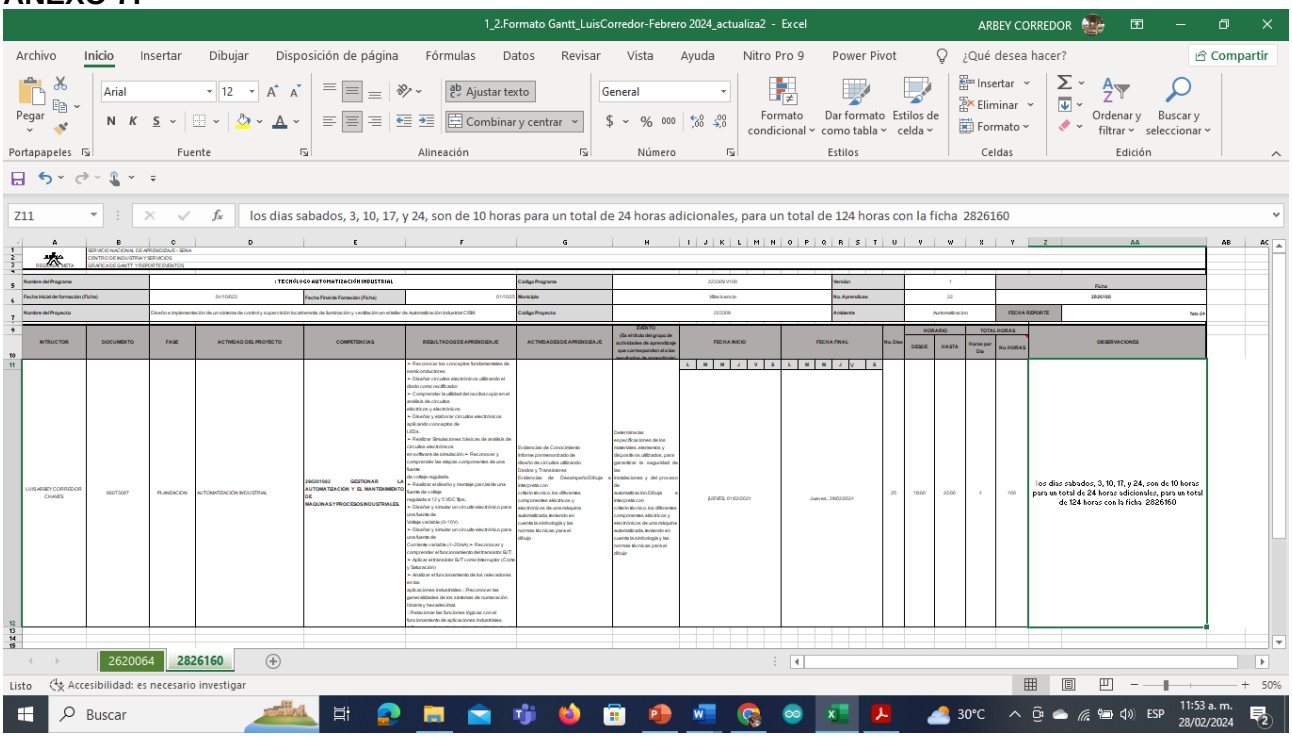

Mi estado
Justo ahora
Calendario Académico
Oferta Formación
Titulada
2024
SENA
COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA
Formación Titulada Virtual
Oferta I 2024
13 al 19 de febrero
Oferta II 2024
02 al 08 de abril
Oferta III 2024
30 julio al 05 de agosto
Oferta IV 2024
08 al 14 de noviembre
Formación Titulada Presencial
Oferta II 2024
01 al 07 de marzo
Oferta III 2024
24 al 30 de mayo
Oferta IV 2024
16 al 22 de agosto
Oferta I 2025
08 al 18 de noviembre
Inscríbete en:
https://oferta.senasofiaplus.edu.co

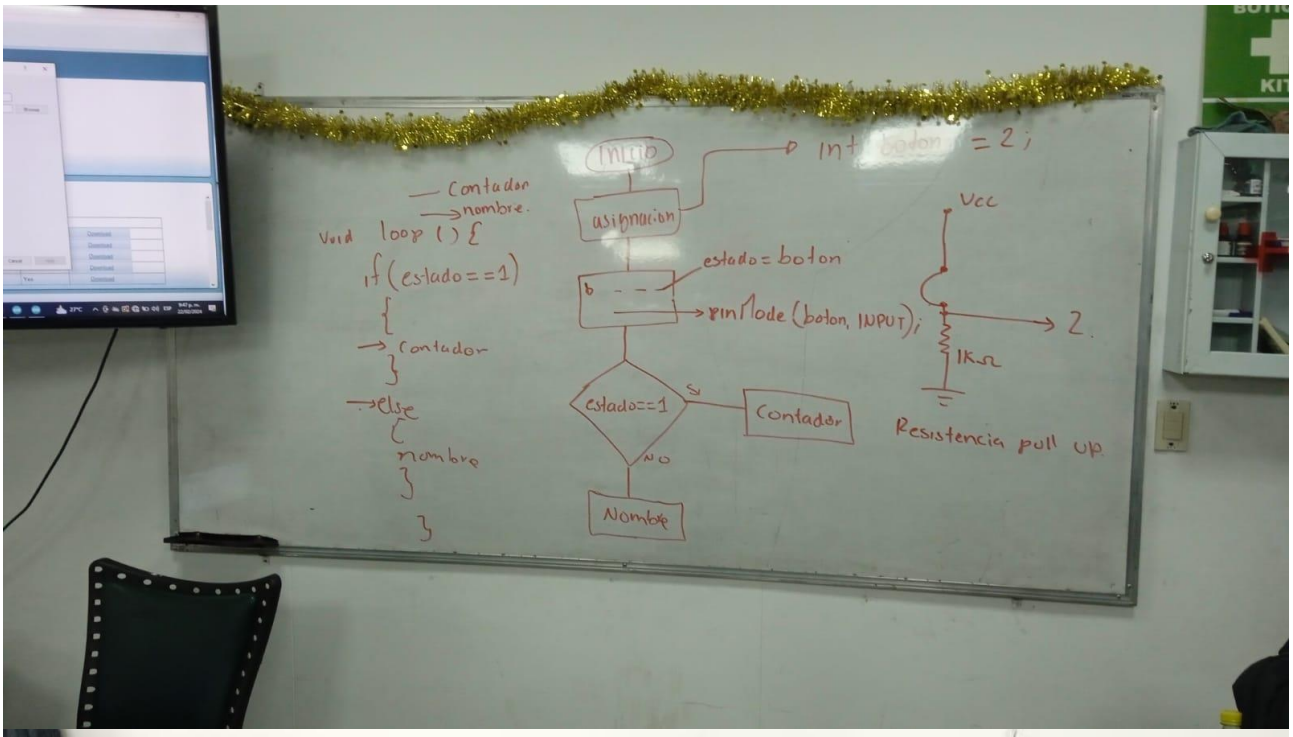
ANEXO 5 :



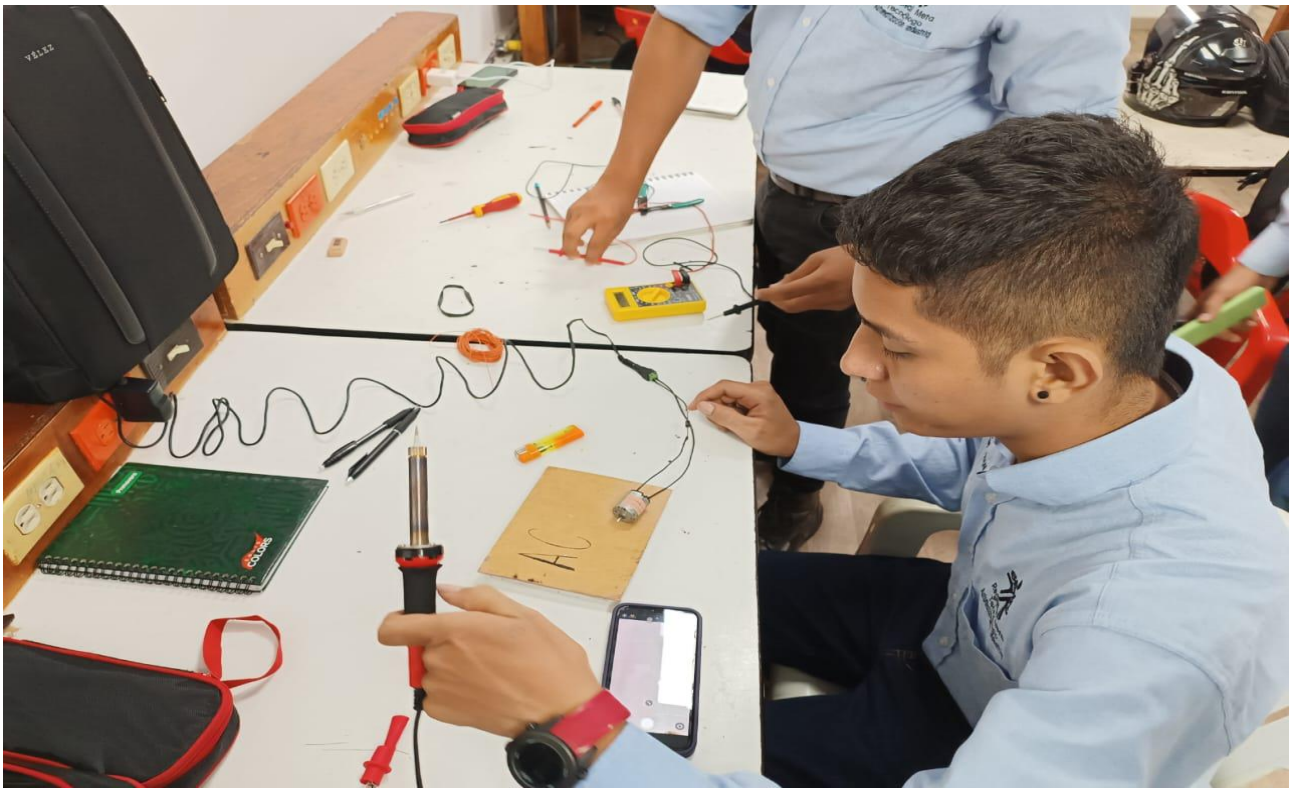


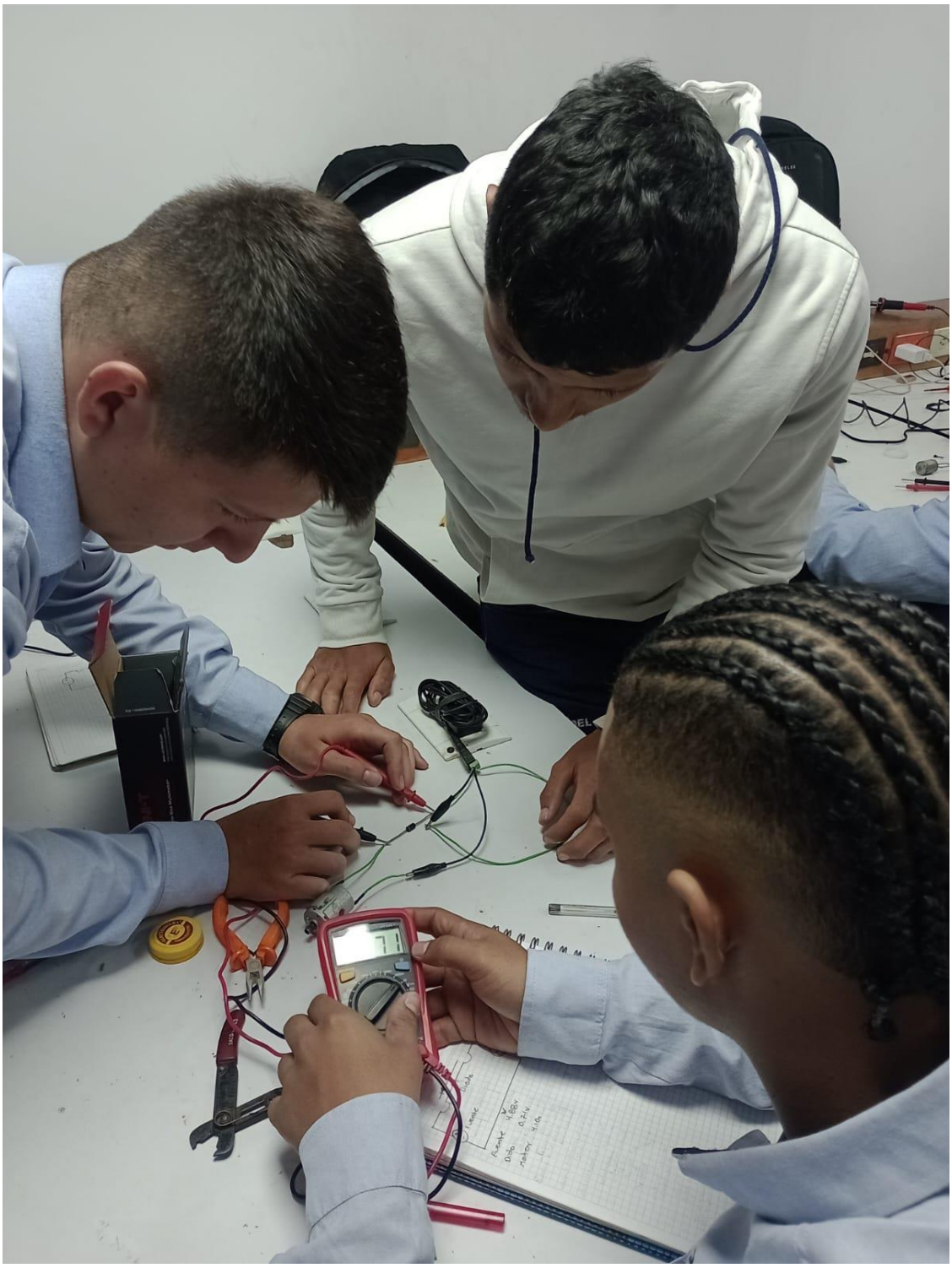
ANEXO 7:

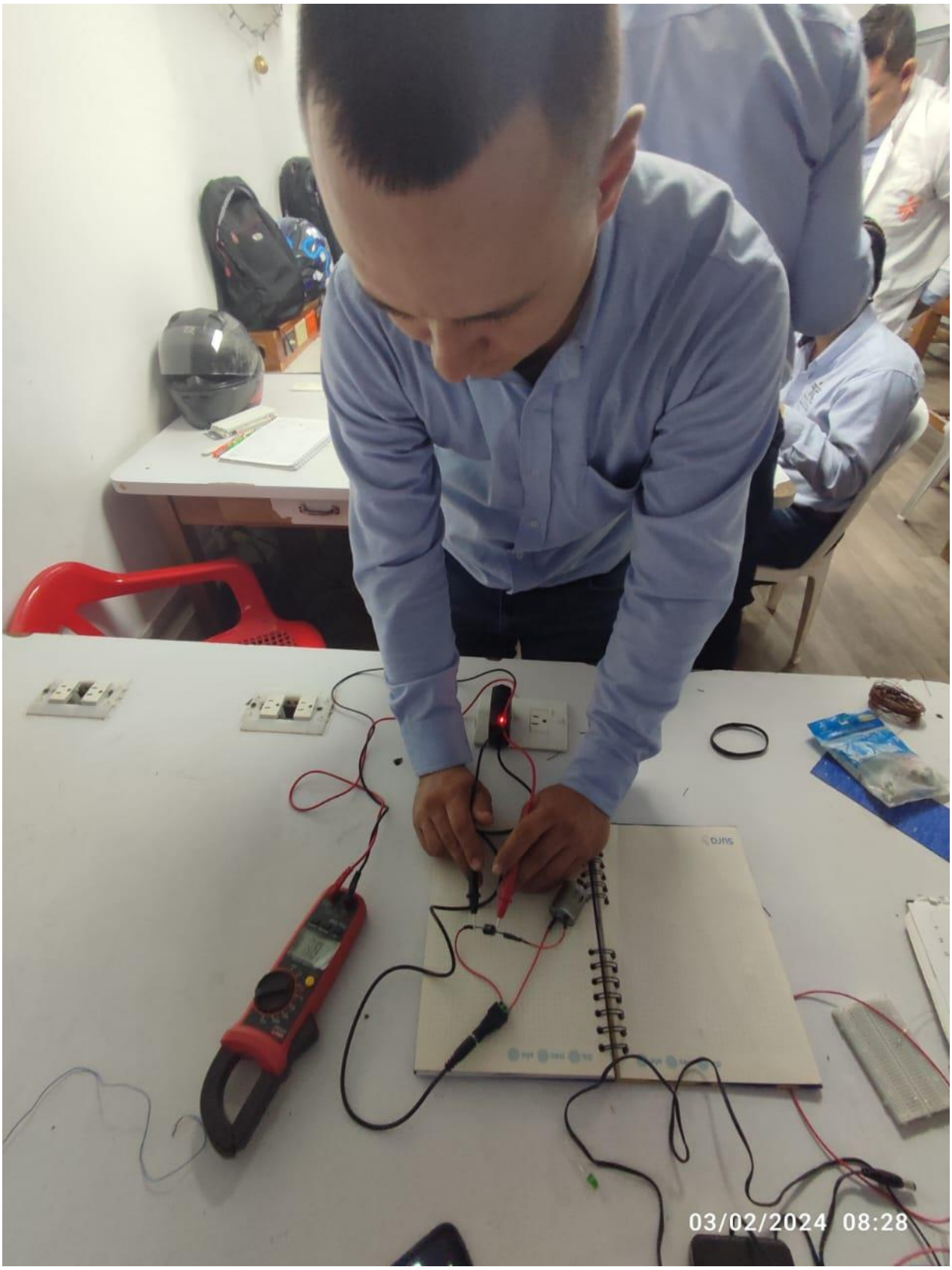

1_2.Formato Gantt_LuisCorredor-Febrero 2024_actualiza2 - Excel
ARBEY CORREDOR
los dias sabados, 3, 10, 17, y 24, son de 10 horas para un total de 24 horas adicionales, para un total de 124 horas con la ficha 2826160
2620064
2826160
Buscar
30°C
ESP
11:53 a. m.
28/02/2024


Contador
nombre.
Void loop ( ) {
if (estado==1)
{
contador
}
else
{
nombre
}
}
INICIO
asignacion
int boton = 2;
estado = boton
pinMode (boton, INPUT);
estado==1
SI
NO
Contador
Nombre
Vcc
2
1K
Resistencia pull up

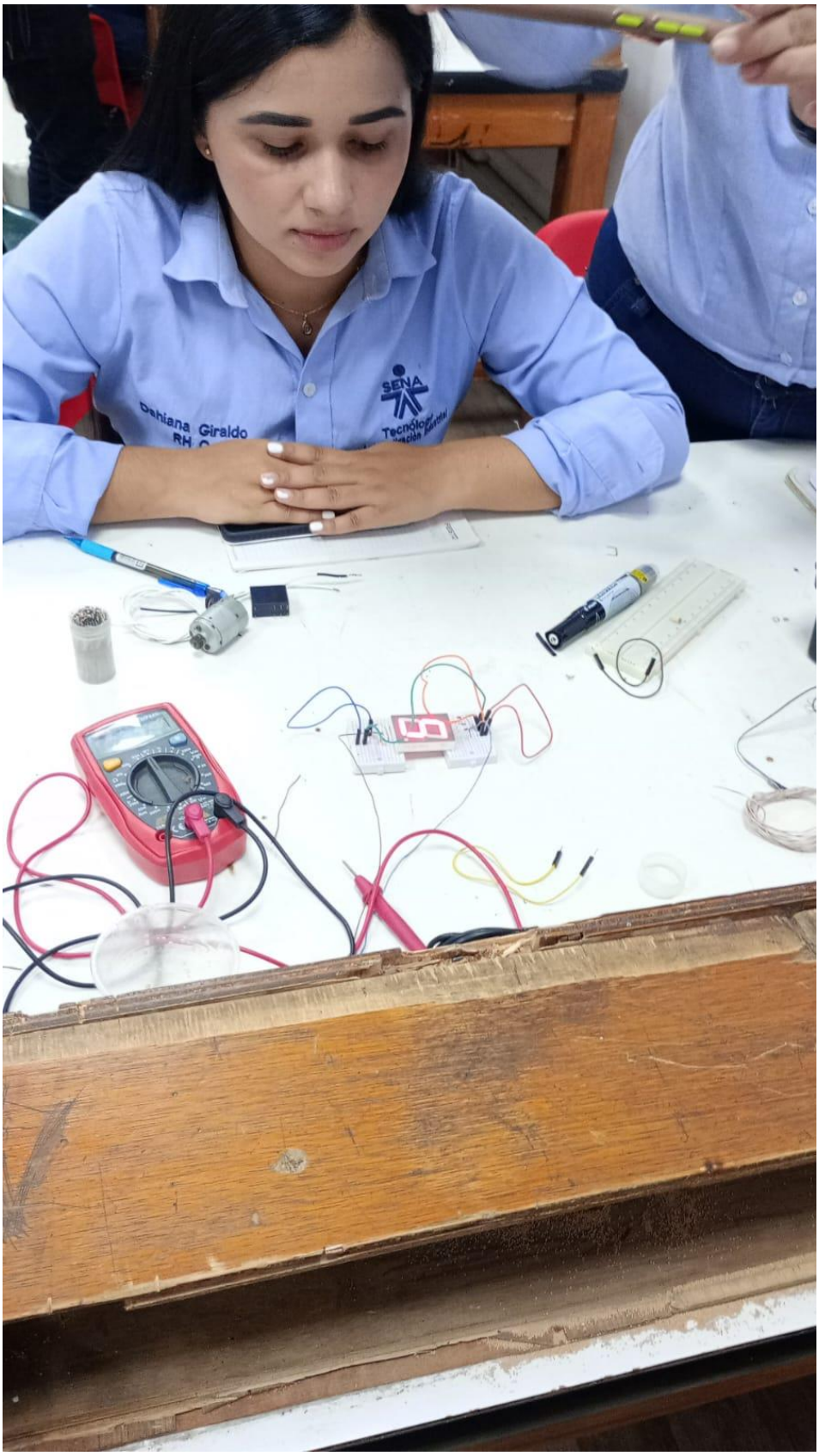


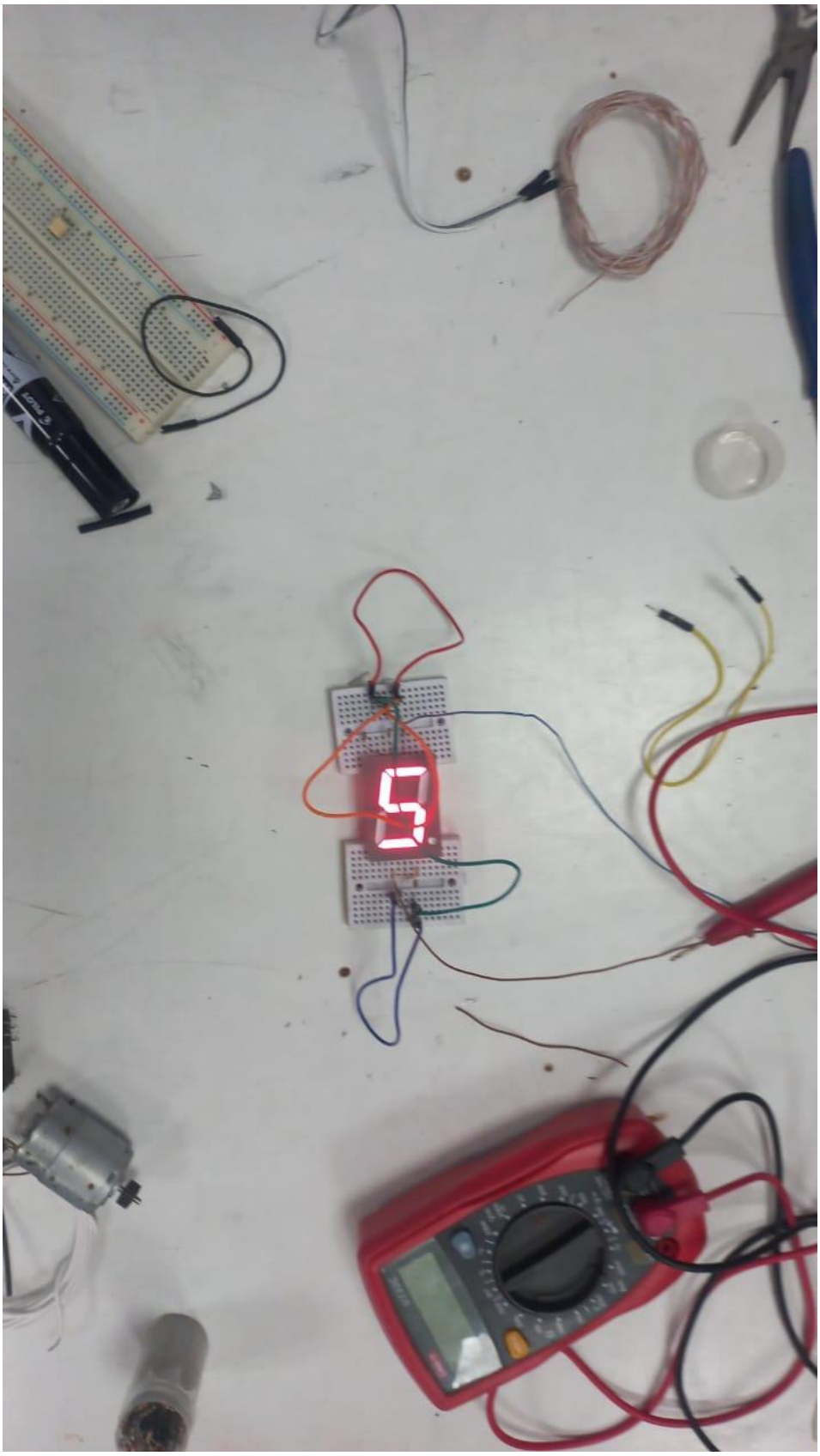

AC

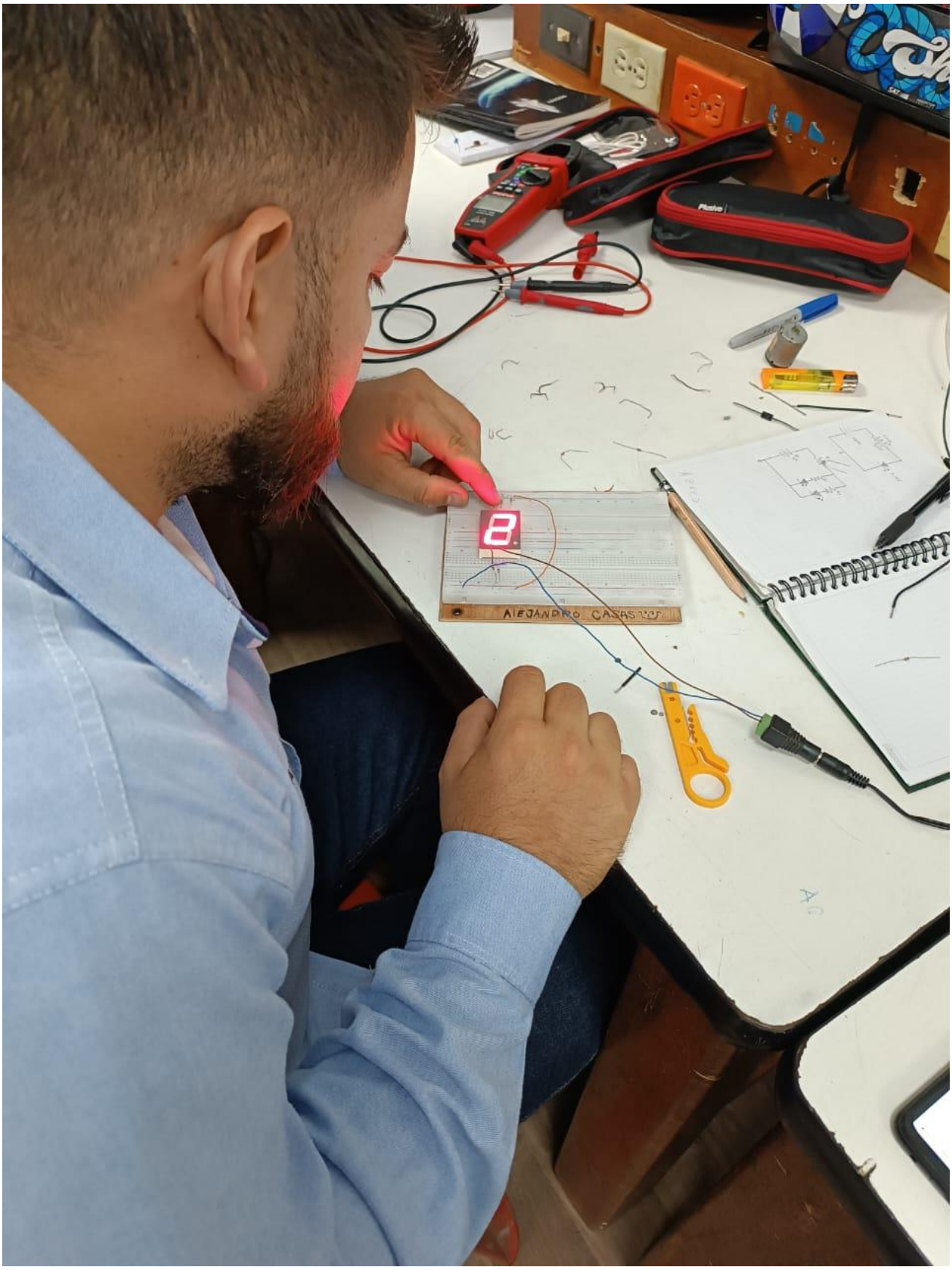


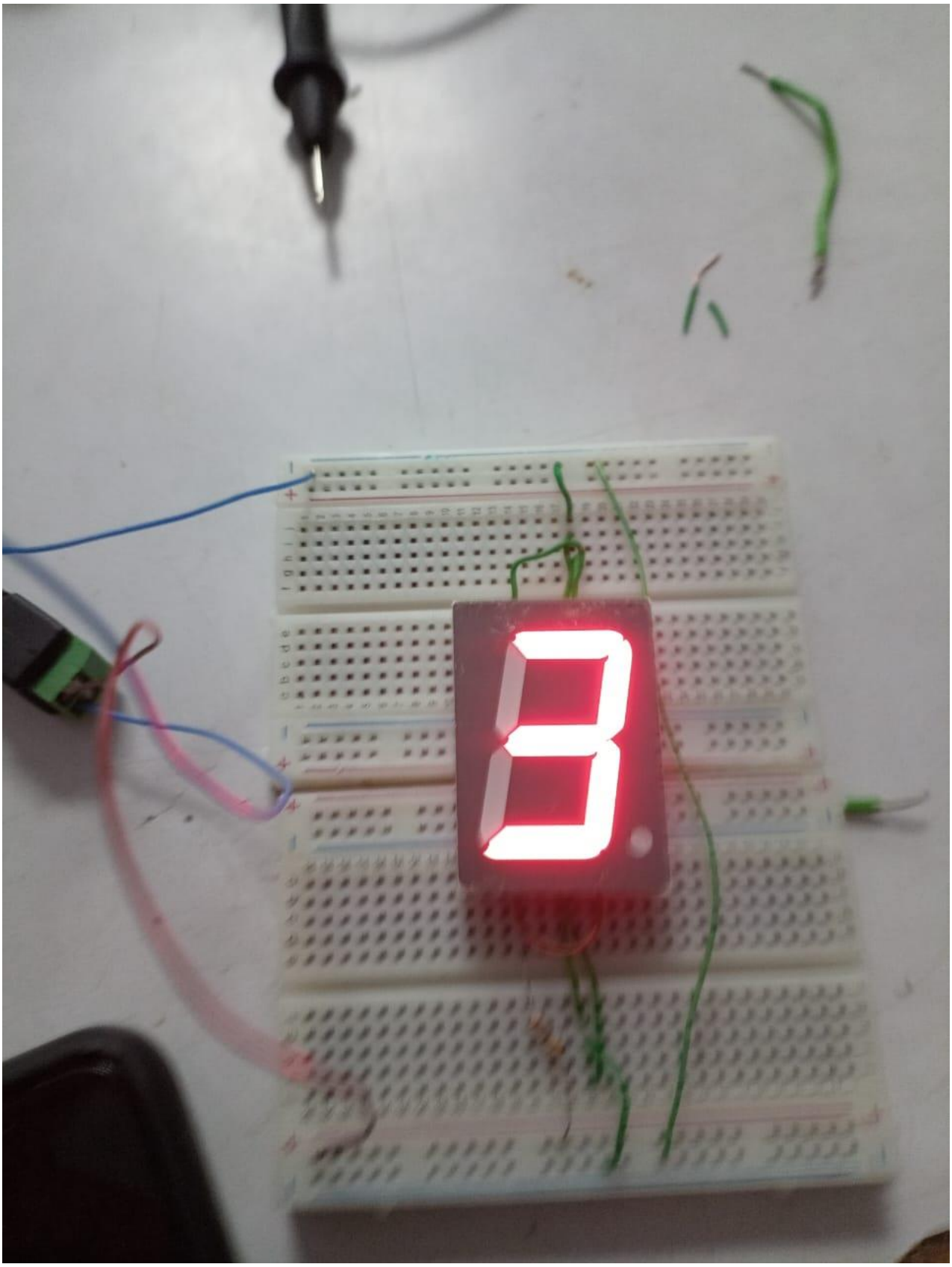

03/02/2024 08:28

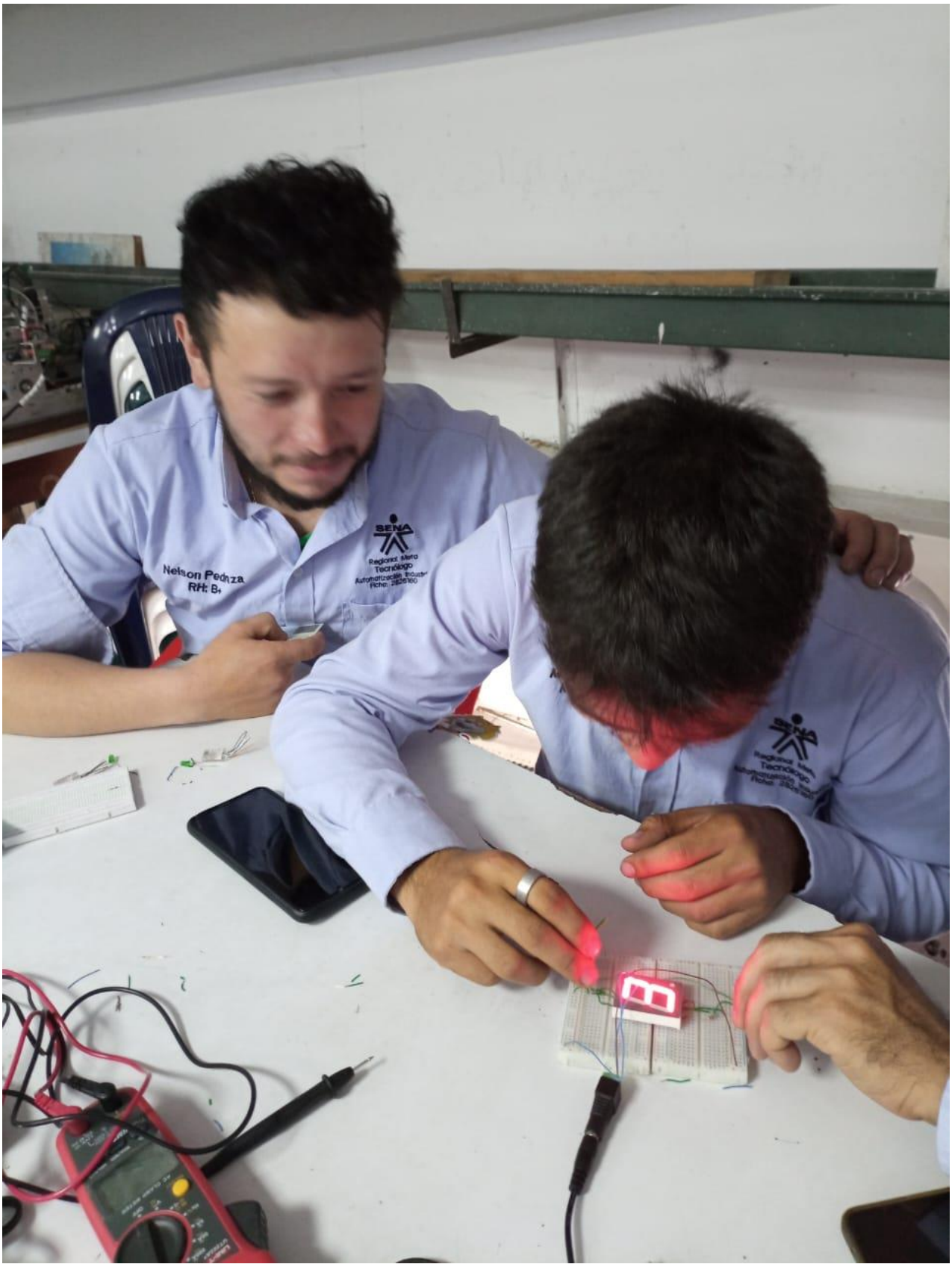

DANIEL MATÍAS
RH O+
03/02/2024 08:21

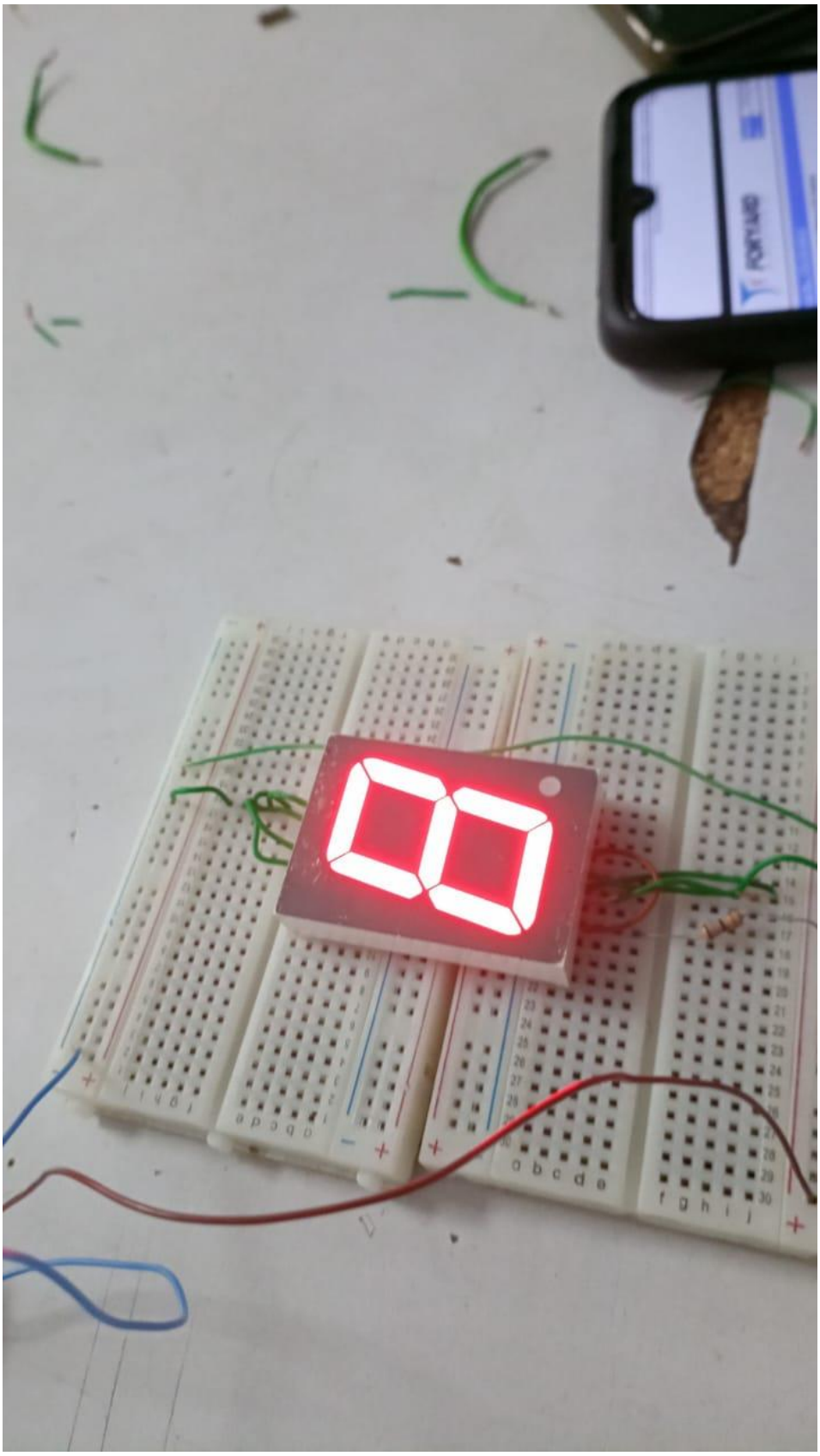

SENA
Dahiana Giraldo

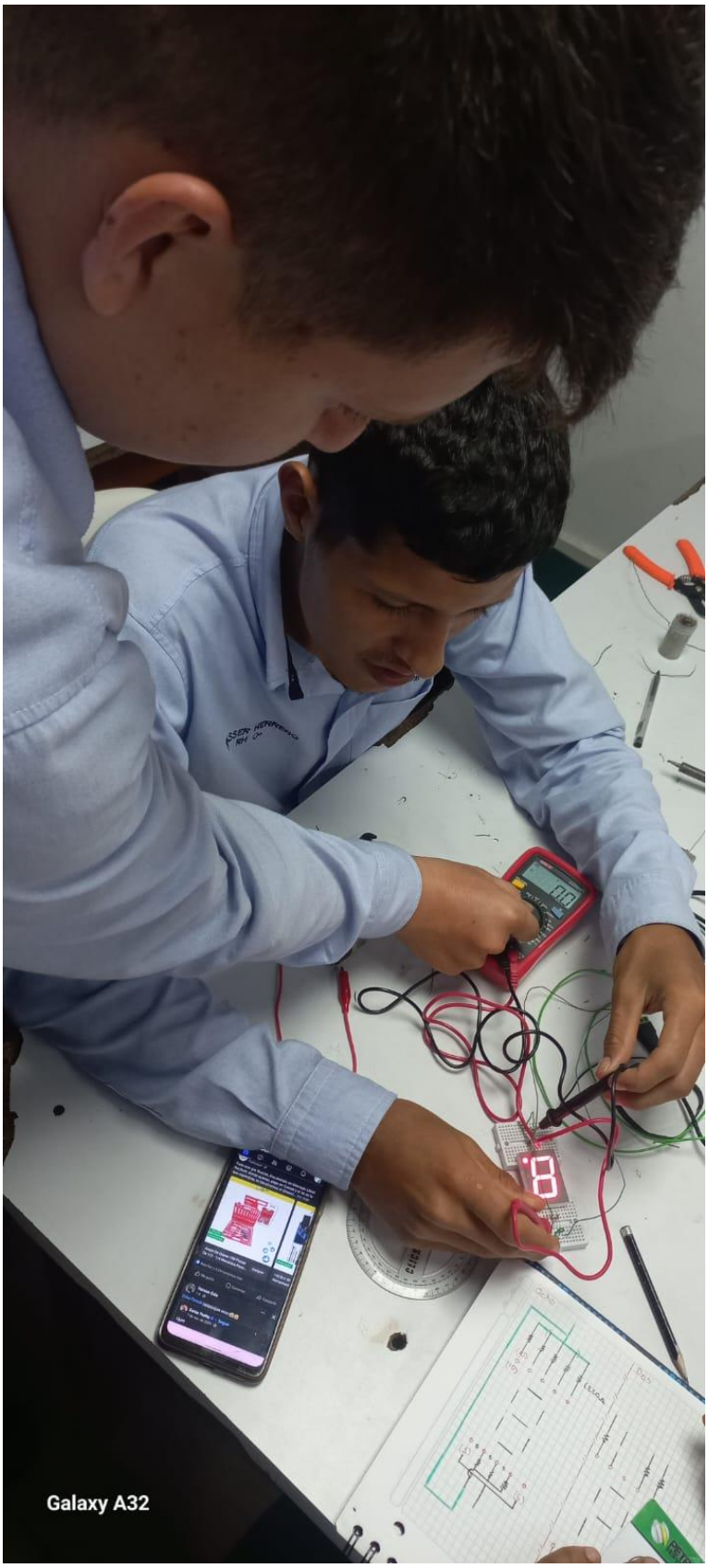


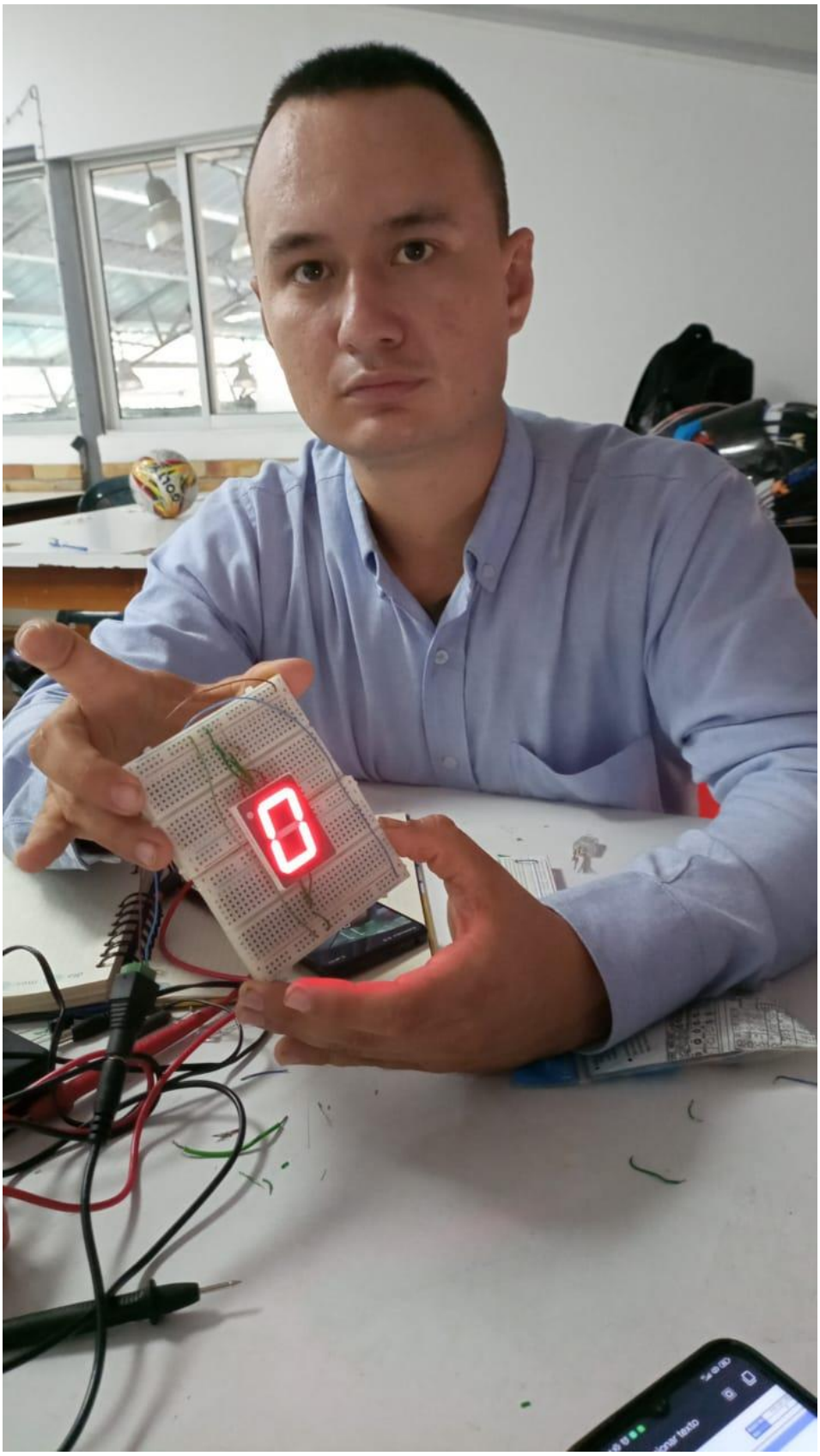

ALEJANDRO CASAS

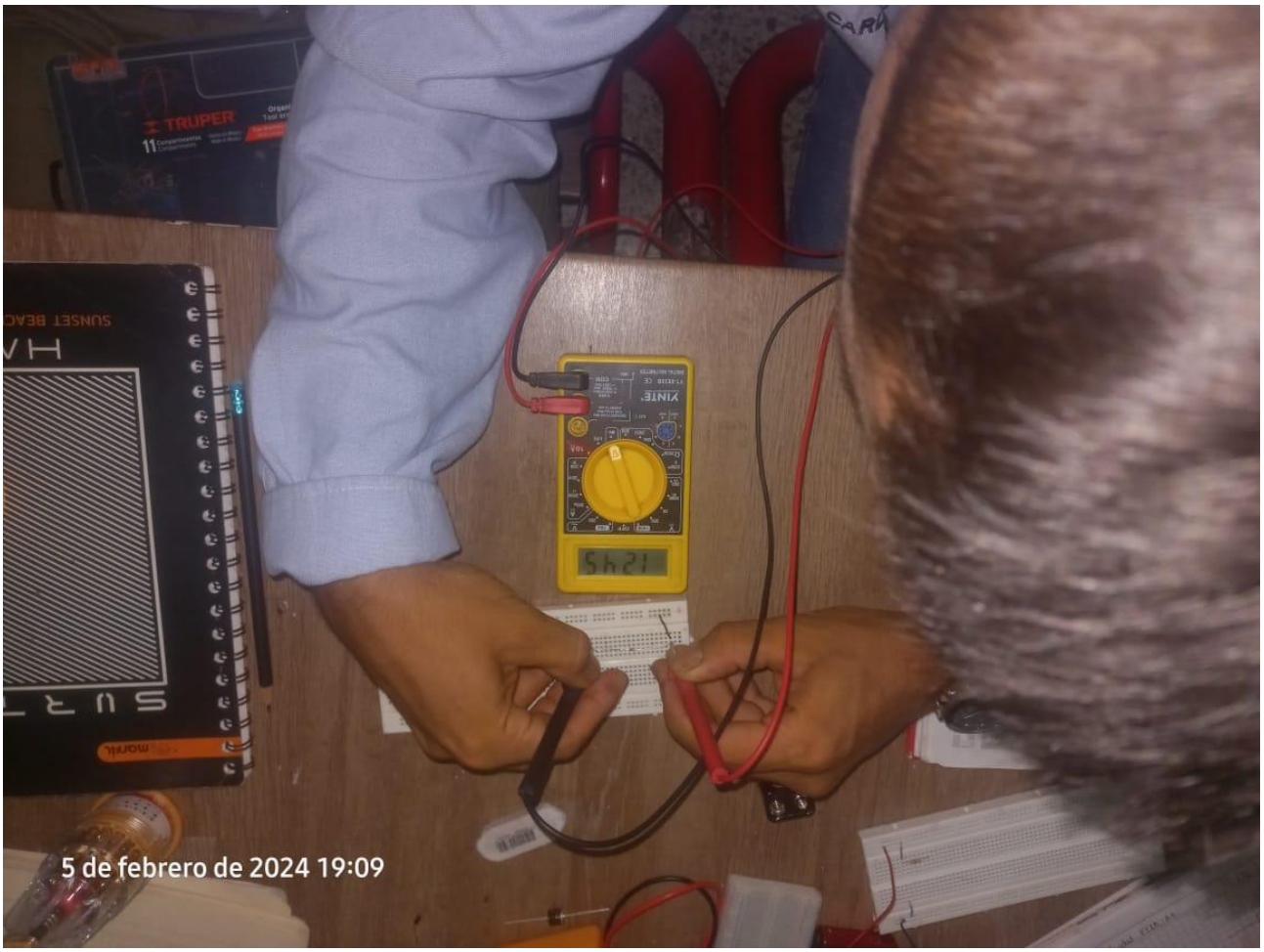


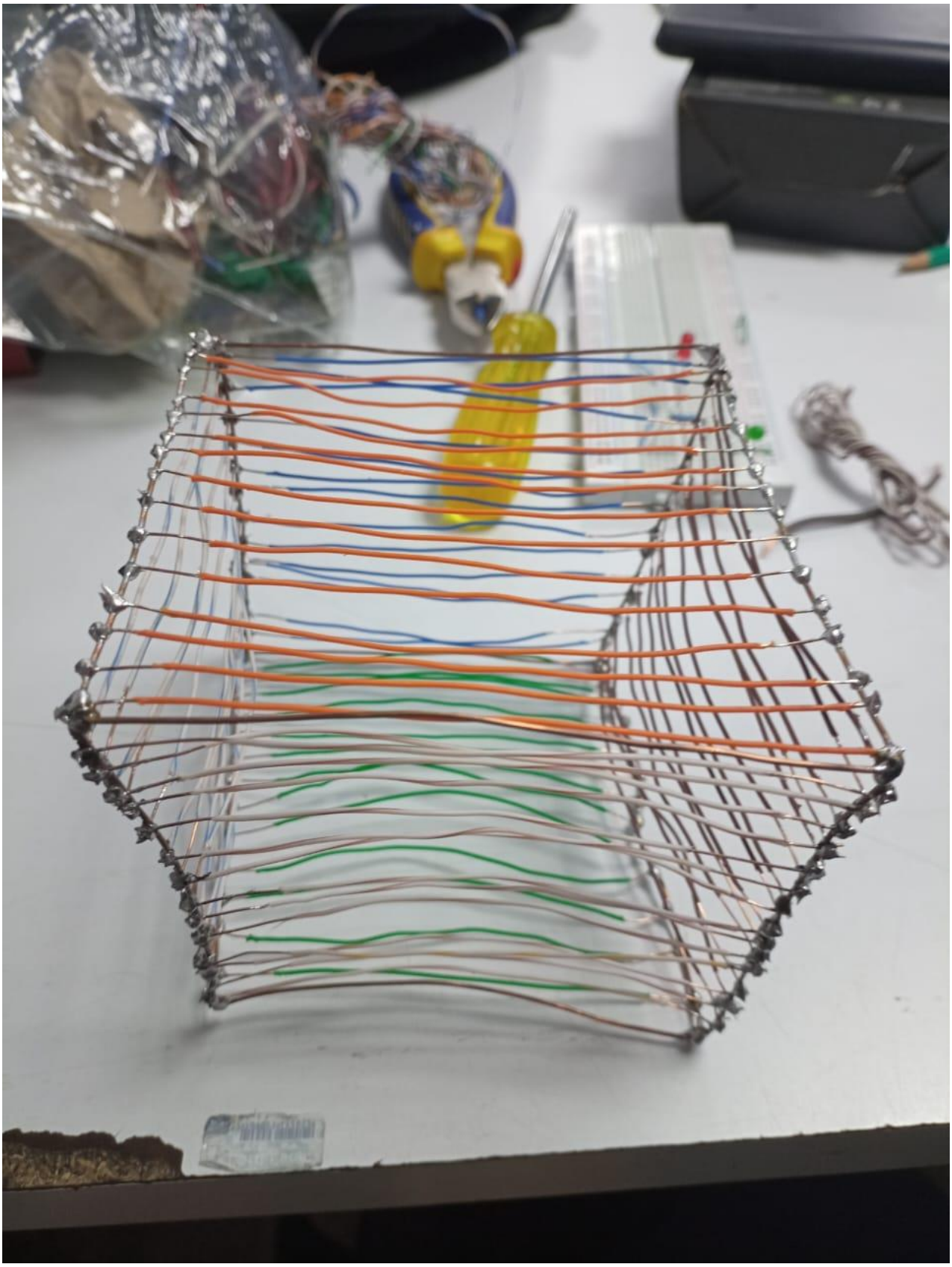

Nelson Pedraza
RH: B+

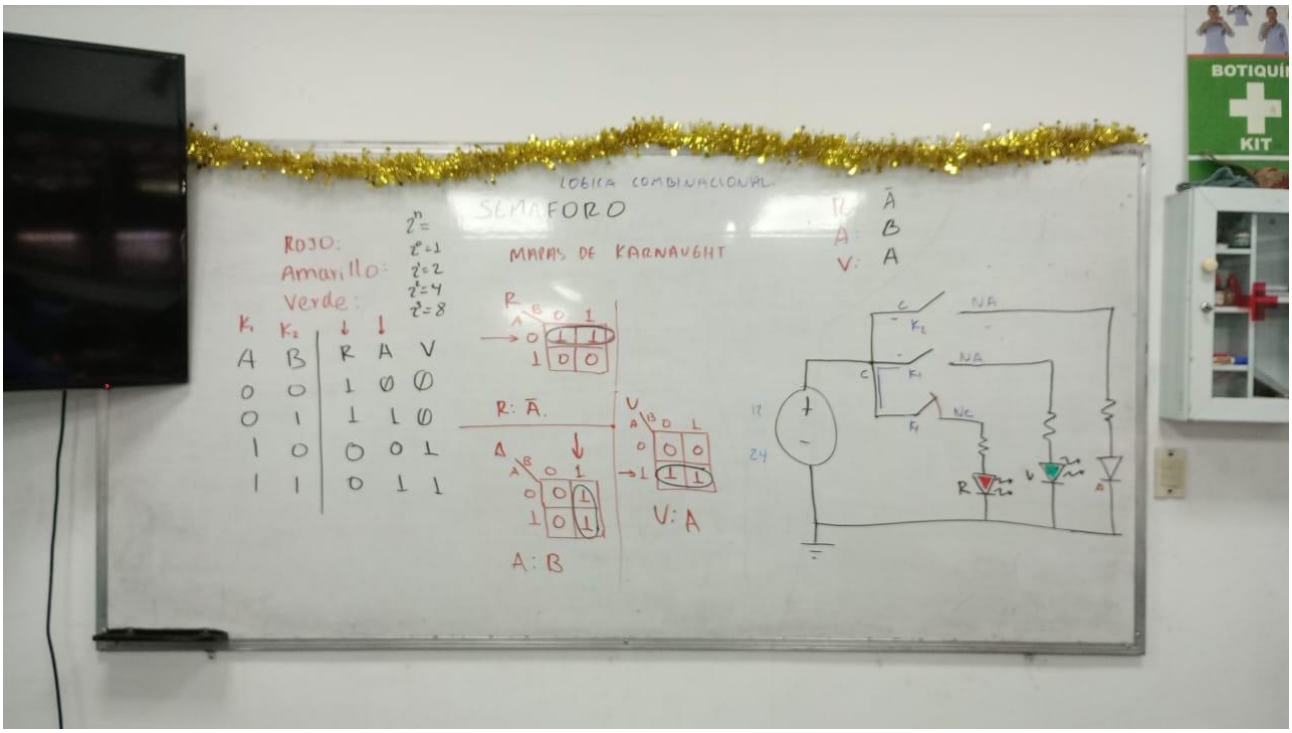


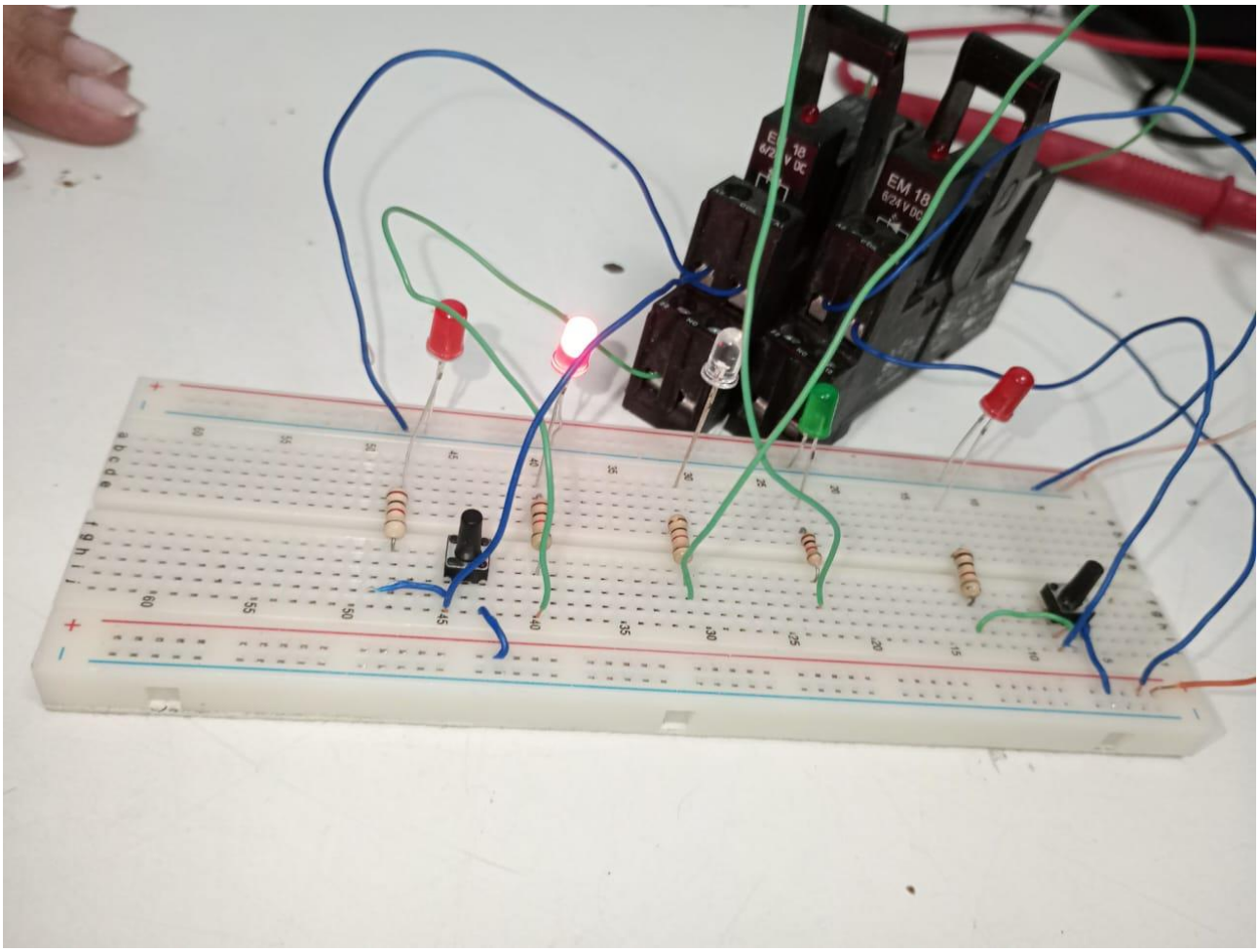

Galaxy A32

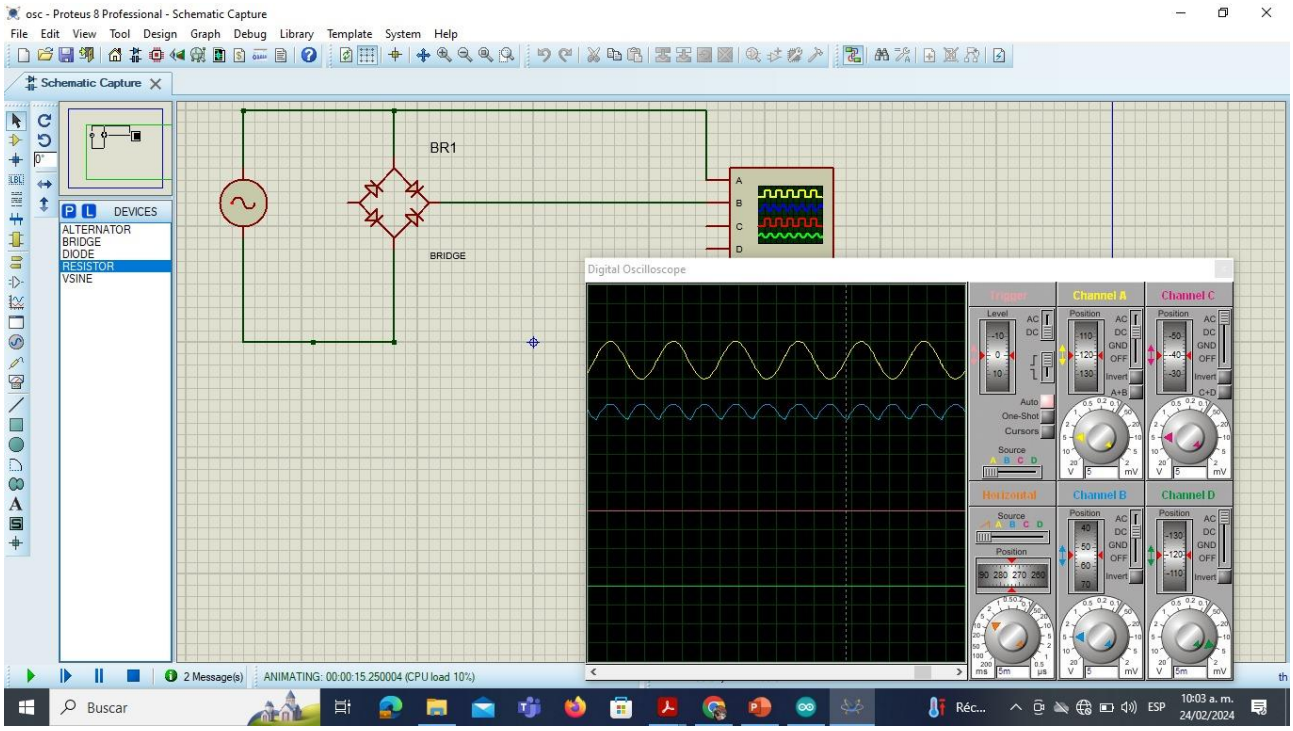



TRUPER
5 de febrero de 2024 19:09




LOGICA COMBINACIONAL
SEMAFORO
MAPAS DE KARNAUGHT
ROJO:
Amarillo:
Verde:
R: Ā.
V: A
A: B
NA
NC
BOTIQUI
KIT


EM 18
6/24 V DC


osc - Proteus 8 Professional - Schematic Capture
File Edit View Tool Design Graph Debug Library Template System Help
Schematic Capture
DEVICES
ALTERNATOR
BRIDGE
DIODE
RESISTOR
VSINE
BR1
BRIDGE
Digital Oscilloscope
Trigger
Channel A
Channel C
Channel B
Channel D
Horizontal
2 Message(s)
ANIMATING: 00:00:15.250004 (CPU load 10%)
Buscar
ESP
10:03 a. m.
24/02/2024

ANEXO 8:

