



**SUPERINTENDENCIA  
DE NOTARIADO  
& REGISTRO**  
Lo guardo de lo fe público

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -  
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACION  
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

**1. INFORMACIÓN GENERAL**

FECHA DE EXPEDICIÓN

Día Mes Año  
31 01 2024

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA

ANGIE DUNESCA BERNAL RUEDA

CEDULA DE CIUDADANIA No.

1.001.176.237

DE

BOGOTA D.C

TELEFONO DE CONTACTO

324-2713291

FIJO

EXT.

E-MAIL PERSONAL

DUNESCA6116@GMAIL.COM

E-MAIL INSTITUCIONAL

ANGIE.BERNAL@SUPERNOTARIADO.GOV.CO

BANCO

CAJA SOCIAL

No DE CUENTA

24108629541

C.A.

X

C.C.

CONTRATO ACTUAL

No

400

DE

Año

2023

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$ 25.889.490,00

HONORARIOS MENSUALES

\$ 2.476.380,00

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como AUXILIAR ADMINISTRATIVO de apoyo al desarrollo de las actividades establecidas en el procedimiento para las líneas de producción bajo los lineamientos del programa de Gestión Documental de la SNR. para la recepción, alistamiento, organización, digitalización, tipificación, control de calidad y disposición en unidades de conservación de los documentos misionales en Oficinas de Registro de Instrumentos públicos.Bogota-sur

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO

GABRIEL ARTURO HURTADO ARIAS

CARGO DEL SUPERVISOR

REGISTRADOR PRINCIPAL ( E ) ORIP SUR

CDP No.

11323

CRP No.

49523

FECHA CDP

4/01/2023

FECHA CRP

23/01/2023

FECHA APROBACIÓN  
POLIZA

Día Mes Año  
23 01 2023

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD

BOGOTA

DEPARTAMENTO

BOGOTA

FECHA / FINALIZACIÓN  
CONTRATO

Día Mes Año  
30 12 2023

FECHA DE SUSCRIPCION DEL  
ACTA DE INICIO

Día Mes Año  
25 01 2023

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

MESES DIAS  
11 15

FECHA DE INICIO DE LA ADICION  
Y/O PRORROGA

Día Mes Año  
1 1 2024

ADICION Y/O PRORROGA

CDP No.

9524

CRP No.

9424

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O  
PRORROGA

Día Mes Año  
30 5 2024

MESES

DIAS

VALOR

\$ 12.381.900,00

VALOR A COBRAR

\$ 2.476.380,00

VALOR TOTAL # DE DIAS

\$ 2.476.380,00

PERIODO DE PAGO

DEL Día Mes Año  
01 01 2024  
AL 30 01 2024

PAGO No.

No DIAS

MES A COBRAR

ENERO

ENERO

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 1

Superintendencia de Notariado y Registro  
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201  
PBX 57 + (1) 3282121  
Bogotá D.C., - Colombia  
<http://www.supernotariado.gov.co>  
[correspondencia@supernotariado.gov.co](mailto:correspondencia@supernotariado.gov.co)



**SUPERINTENDENCIA  
DE NOTARIADO  
& REGISTRO**  
La guarda de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -  
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN  
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

**2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA**

|                                              | Valor del Pago    | Razon Social                                                              | Aporte            |
|----------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)                   | 145.000           | SALUD TOTAL SA ENTIDAD PROMOTORA DE<br>SALUD                              | 12.5%             |
| 2. FONDO DE PENSIÓN                          | 185.600           | SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS<br>DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA | 16%               |
| 3. ASEGURADORA DE RIESGOS<br>LABORALES (ARL) | 6.100             | POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS                                              | 0.522%            |
| <b>TOTAL A PAGAR</b>                         | <b>\$ 336.700</b> | <b>PLANILLA DE PAGO No.</b>                                               | <b>7907504675</b> |

**2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS**

| VALOR TOTAL DEL CONTRATO |                | \$ 38.271.390,00 | VALOR PAGO<br>ACUMULADO | SALDO POR PAGAR  |
|--------------------------|----------------|------------------|-------------------------|------------------|
| PAGO 01                  | VALOR DEL PAGO | \$ 450.252,00    | \$ 450.252,00           | \$ 37.821.138,00 |
| PAGO 02                  | VALOR DEL PAGO | \$ 2.251.260,00  | \$ 2.701.512,00         | \$ 35.569.878,00 |
| PAGO 03                  | VALOR DEL PAGO | \$ 2.251.260,00  | \$ 4.952.772,00         | \$ 33.318.618,00 |
| PAGO 04                  | VALOR DEL PAGO | \$ 2.251.260,00  | \$ 7.204.032,00         | \$ 31.067.358,00 |
| PAGO 05                  | VALOR DEL PAGO | \$ 2.251.260,00  | \$ 9.455.292,00         | \$ 28.816.098,00 |
| PAGO 06                  | VALOR DEL PAGO | \$ 2.251.260,00  | \$ 11.706.552,00        | \$ 26.564.838,00 |
| PAGO 07                  | VALOR DEL PAGO | \$ 2.251.260,00  | \$ 13.957.812,00        | \$ 24.313.578,00 |
| PAGO 08                  | VALOR DEL PAGO | \$ 2.251.260,00  | \$ 16.209.072,00        | \$ 22.062.318,00 |
| PAGO 09                  | VALOR DEL PAGO | \$ 2.251.260,00  | \$ 18.460.332,00        | \$ 19.811.058,00 |
| PAGO 10                  | VALOR DEL PAGO | \$ 2.251.260,00  | \$ 20.711.592,00        | \$ 17.559.798,00 |
| PAGO 11                  | VALOR DEL PAGO | \$ 2.251.260,00  | \$ 22.962.852,00        | \$ 15.308.538,00 |
| PAGO 12                  | VALOR DEL PAGO | \$ 1.125.630,00  | \$ 24.088.482,00        | \$ 14.182.908,00 |
| PAGO 13                  | VALOR DEL PAGO | \$ 1.125.630,00  | \$ 25.214.112,00        | \$ 13.057.278,00 |
| PAGO 14                  | VALOR DEL PAGO | \$ 2.476.380,00  | \$ 27.690.492,00        | \$ 10.580.898,00 |
| PAGO 15                  | VALOR DEL PAGO |                  | \$ -                    | \$ -             |
| PAGO 16                  | VALOR DEL PAGO |                  | \$ -                    | \$ -             |
| PAGO 17                  | VALOR DEL PAGO |                  | \$ -                    | \$ -             |
| PAGO 18                  | VALOR DEL PAGO |                  | \$ -                    | \$ -             |
| PAGO 19                  | VALOR DEL PAGO |                  | \$ -                    | \$ -             |

|                 |     |     |     |      |          |       |
|-----------------|-----|-----|-----|------|----------|-------|
| PERIODO DE PAGO | DEL | Día | Mes | Año  | PAGO No. | ENERO |
|                 | AL  | 30  | 01  | 2024 |          | ENERO |

**3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

| OBLIGACIONES                                                                                                                 | EVIDENCIAS                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA, adquiere para con LA SUPERINTENDENCIA las siguientes obligaciones: | Alistamiento de documentos ingresados a línea de producción. |

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 2



**SUPERINTENDENCIA  
DE NOTARIADO  
& REGISTRO**  
La guarda de la fe pública

**MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA**

**Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR  
05 - FR - 01**

**PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**

**Versión: 01**

**PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR**

**Fecha: 30 - 08 - 2022**

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN  
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

| OBLIGACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | EVIDENCIAS                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. Desempeñar las actividades de alistamiento, digitalización, calidad, custodia y disposición física de documentos, según lo definido en el anexo técnico de la Circular No. 808 de 2012. 2. Recibir los documentos que ingresan por ventanilla (documentos o correcciones) en orden de radicación. 3. Llevar planilla de Control de los turnos que pasan al proceso de línea de producción, en orden de turno o radicación; identificando las nuevas entradas. 4. Retirar el material abrasivo de los documentos por turno, ordenar el turno, disponer los documentos del turno en carpeta independiente para el inicio de la etapa de digitalización de acuerdo con el instructivo. 5. Digitalizar: primera digitalización: Tomar cada una de las carpetas por turno de radicación de menor a mayor e identificar los turnos de nueva entrada para referenciar el turno anterior en el SGD-IRIS. Segunda digitalización: buscar el turno en el sistema (SGD-IRIS) digitalizar el (Formularios de calificación o formulario de corrección o nota devolutiva o mayor valor) verificando que todas las páginas estén digitalizadas se graba al 100%. Según instructivo. 6. Realizar la etapa de calidad: verificar y confrontar que las imágenes correspondan a la misma cantidad de páginas del documento físico y corresponda al turno, eliminar las hojas en blanco, registrar las observaciones y número de folios en el campo de comentarios (Actual); asegurar la calidad de las imágenes digitalizadas o retornar a digitalización. 7. Realizar la indexación: Asociar un tipo documental a cada imagen; grabar el documento al 100%. 8. Verificar y garantizar que al final del día la maleta quede vacía de turnos de documentos o correcciones radicados en el día. 9. Mantener organizado el archivo temporal en orden de turno los documentos clasificando los turnos devueltos y los de mayor valor, mientras dura el trámite interno, diligenciar al formato de préstamos y consultas. 10. Disposición y armado del trámite registral: Una vez realizada la segunda digitalización se ubica el documento generado por la ORIP como respuesta a la solicitud: formulario de calificación, nota devolutiva, formulario de corrección y/o mayor valor, este documento se anexa al turno clasificando los turnos de documentos identificados como: devueltos y mayor valor ubicándolos en el área dispuesta que permita su identificación. Para los documentos calificados o corregido; se procede a ubicar y retirar del archivo temporal la documentación y separa la copia con destino a registro y la del usuario, se anexa el formulario de calificación o formulario de corrección a cada paquete se entrega a ventanilla el identificado para el usuario; el paquete con destino a registro se ubica en el archivo en el área física definida para armado e inventario. 11. Elaborar el informe mensual que debe contener los respectivos reportes estadísticos, cantidades de documentos diarios procesados por cada etapa del proceso de producción Descrito anteriormente. 12. Diligenciar a diario en formato Excel (solo aplica para las oficinas que no cuenten con coordinador) una base de datos que contenga los siguientes datos: fecha de radicación del turno de documento, número de documento, número de turno, número de folios recibidos, número de folios alistados, nombre de la persona que alista el documento, nombre de la persona que digitaliza, nombre de la persona que realiza la calidad, fecha desde la cual se encuentra el documento en archivo temporal, fecha de calificación, fecha de entrega del formulario de calificación o nota devolutiva o formulario de corrección o mayor valor a la línea de producción, número de relación, fecha de entrega del documento armado a los funcionarios de la ORIP, nombre de quien recibe Los documentos para entrega en ventanilla, unidad de conservación, descripción de la ubicación. 12. Diligenciar adecuadamente el Anexo número No. 2, novedades presentadas en los sistemas IRIS y estado de la infraestructura tecnológica entregada por la SNR para desempeñar sus funciones. 13. Diligenciar el formato único de inventario documental FUID en formato Excel e imprimiéndolo en pdf. Debe estar firmados por el responsable del archivo en la ORIP y el contratista, dando cumplimiento a la Ley de General de Archivo. (Entrega del archivo en Excel y Pdf). 14. Prestar en forma personal el servicio, por lo que no podrá subcontratar la labor contratada, dadas las condiciones y características de las actividades, se requiere que su ejecución se realice durante la jornada ordinaria de trabajo, sujeta en todo caso a las necesidades del servicio y a los horarios de atención al público definidos por la Superintendencia de Notariado y Registro, por cuanto estos se inician quince minutos antes de la apertura de la ventanilla, hasta el último documento radicado. 15. Mantener actualizadas las imágenes de los turnos de radicación que hayan surtido el trámite durante el tiempo de inoperatividad por caída del Sistema de Gestión Documental - SGD. Toda vez que los temas relacionados con la actividad a desarrollar por el contratista (proceso de línea de producción y manejo de documentos), requiere un nivel importante de confidencialidad, seguridad y concentración, el contratista deberá abstenerse de usar dentro del desarrollo del proceso el uso de elementos y dispositivos electrónicos, así como los de telefonía celular. 16. Responder por la administración y manejo de los bienes entregados para la ejecución del contrato. 17. Mantener</p> | <p>Digitalización de los documentos ingresados a la línea de producción.<br/>Armado de documentos ingresados a línea de producción.<br/>Calidad de los documentos ingresados a la línea de producción</p> |

**NOTA:** Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

**ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS**

Página

3

Superintendencia de Notariado y Registro  
Calle 25 No. 13 - 49 Int. 201  
PBX 57 + (1) 3282121  
Bogotá D.C., - Colombia  
<http://www.supernotariado.gov.co>  
[correspondencia@supernotariado.gov.co](mailto:correspondencia@supernotariado.gov.co)

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN  
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

**4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO**

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente periodo, se deja constancia que el (la) contratista **ANGIE DUNESCA BERNAL RUEDA** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **1.001.176.237** de **BOGOTA D.C** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **400** de **2023** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **49523** CDP No **11323**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **2.476.380,00**

Valor en letras:

**DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS OCHENTA  
PESOS CON 00 CTVOS**

PERIODO DE PAGO  
DEL 

|     |     |      |
|-----|-----|------|
| Día | Mes | Año  |
| 01  | 01  | 2024 |

  
AL 

|     |     |      |
|-----|-----|------|
| Día | Mes | Año  |
| 30  | 01  | 2024 |

PAGO No.

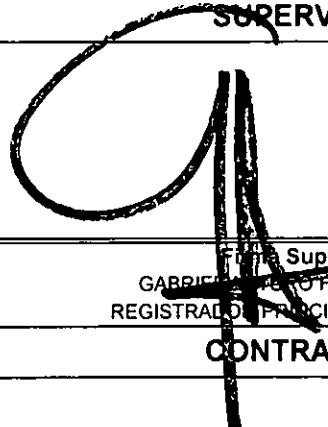
**14**

**ENERO**

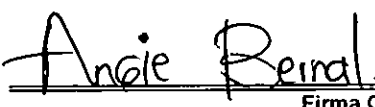
**ENERO**

Para constancia se firma en **BOGOTA** a los **31** días del mes de **ENERO** de **2024**

**SUPERVISOR**

  
Firma Supervisor  
**GABRIEL LÓPEZ HURTADO ARIAS**  
REGISTRADOR PRINCIPAL (E) ORIP SUR

**CONTRATISTA**

  
Firma Contratista  
**ANGIE DUNESCA BERNAL RUEDA**  
Cedula de Ciudadania No  
**1.001.176.237 DE BOGOTA D.C**

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE                                             |                            |                           |                           |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------|---------------------------|
| TIPO IDENTIFICACIÓN:                                                      | CEDULA DE CIUDADANIA       | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 1001176237                |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:                                                    | ANGIE DUNESCA BERNAL RUEDA |                           |                           |
| CIUDAD/MUNICIPIO:                                                         | BOGOTA DISTRITO CAPITAL    | DEPARTAMENTO:             | BOGOTA - DISTRITO CAPITAL |
| DIRECCIÓN:                                                                | CRA 1 ESTE 3C 36           | TÉLEFONO:                 | 7777777                   |
| TIPO APORTANTE:                                                           | 02-INDEPENDIENTE           | CLASE APORTANTE:          | I-INDEPENDIENTE           |
| TIPO EMPRESA:                                                             | PRIVADA                    | ACTIVIDAD ECONOMICA:      | Comercio al por mayor de  |
| FORMA DE PRESENTACIÓN:                                                    | ÚNICO                      |                           |                           |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | NO                         |                           |                           |

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA |            |           |                      |                  |           |
|--------------------------------|------------|-----------|----------------------|------------------|-----------|
| NÚMERO PLANILLA:               | 7907504675 |           | TIPO DE PLANILLA:    | I-INDEPENDIENTES |           |
| PERIODO COTIZACIÓN             | MES:       | diciembre | PERIODO COTIZACIÓN   | MES:             | diciembre |
| OTROS SUBSISTEMAS:             | AÑO:       | 2023      | SALUD:               | AÑO:             | 2023      |
| DÍAS DE MORA:                  | 0          |           |                      |                  |           |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):       | 2023/12/26 |           | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | 357261703        |           |

| NOVEDADES |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| ING       | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |

| LIQUIDACIÓN GENERAL |  | TOTALES    |              |
|---------------------|--|------------|--------------|
|                     |  | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
|                     |  |            |              |

| PENSIÓN        |        |                 |   |            |
|----------------|--------|-----------------|---|------------|
| ADMINISTRADORA |        |                 |   |            |
| NIT            | CÓDIGO | NOMBRE          |   |            |
| 800224808      | 230301 | 230301-PORVENIR | 1 | \$ 185.600 |
| SUBTOTAL:      |        |                 | 1 | \$ 185.600 |

| SALUD          |        |                    |   |            |
|----------------|--------|--------------------|---|------------|
| ADMINISTRADORA |        |                    |   |            |
| NIT            | CÓDIGO | NOMBRE             |   |            |
| 800130907      | EPS002 | EPS002-SALUD TOTAL | 1 | \$ 145.000 |
| SUBTOTAL:      |        |                    | 1 | \$ 145.000 |

| RIESGOS PROFESIONALES |        |                                         |   |          |
|-----------------------|--------|-----------------------------------------|---|----------|
| ADMINISTRADORA        |        |                                         |   |          |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |   |          |
| 860011153             | 14-23  | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | \$ 6.100 |
| SUBTOTAL:             |        |                                         | 1 | \$ 6.100 |

|                 |            |
|-----------------|------------|
| VALOR SIN MORA: | \$ 336.700 |
| VALOR MORA:     | \$ 0       |
| TOTAL PAGADO:   | \$ 336.700 |



DIAN

## Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 02 Actualización

4. Número de formulario

14963441432



(415)7707212489984(8020) 0000014963441432

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 0 0 1 1 7 6 2 3 7

6. DV

9

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 0 0 1 1 7 6 2 3 7

27. Fecha expedición

2 0 2 1 0 6 1 5

Lugar de expedición

28. País

COLOMBIA

1 6 9

29. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

30. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

31. Primer apellido

BERNAL

32. Segundo apellido

RUEDA

33. Primer nombre

ANGIE

34. Otros nombres

DUNESCA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

40. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

CR 1 ESTE 3 C 36

42. Correo electrónico

dunesca6116@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 2 4 2 7 1 3 2 9 1

45. Teléfono 2

3 1 2 8 7 9 2 0 9 1

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Ocupación

## Actividad principal

46. Código

8 2 9 9

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 1 0 9 2 3

## Actividad secundaria

48. Código

1

## Otras actividades

49. Fecha inicio actividad

1

50. Código

1 2

51. Código

1

## 52. Número establecimientos

1

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 4 9

49 - No responsable de IVA

## Usuarios aduaneros

## Exportadores

54. Código

55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3

57. Modo 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2023 - 11 - 20 / 14 : 06 : 00

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre LOPEZ HERRERA MEIBY JISETH

985. Cargo Gestor I



Búsqueda Mis procesos Menú Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Documentos Tipo

4 Documentos del Proveedor

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

Decreto 248 de 2021

7 Ejecución del Contrato

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar

8 Modificaciones del Contrato

alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

9 Incumplimientos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

SI

No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega A definir

El contrato puede ser prorrogado SI No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? SI No

Garantías por lotes, grupos o etapas SI No

Cumplimiento SI No



Cumplimiento del contrato

% del valor del contrato

15,000000

Fecha de vigencia (desde)

20/01/2023 7:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/06/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad

civil extra SI No

contractual

Fecha límite

para entrega de 25/01/2023 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: 28/12/2023 12:32:13 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) garantías:

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor            | Emisor             | Fecha fin                                    | Estado   | Detalle | Acc |
|-------------------|------------------------------------------|--------------------|------------------|--------------------|----------------------------------------------|----------|---------|-----|
| CO1.WRT.13303646  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 5.740.708,50 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 10/12/2024 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aceptada | Detalle |     |
| CO1.WRT.10834417  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 3.883.423,50 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 10/07/2024 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aceptada | Detalle |     |
| CO1.WRT.10831869  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 2.588.949,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 10/07/2024 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aceptada | Detalle |     |

Agregar

### Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Si ☒ No

### Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

### Comentarios

Comentarios

### Anexos del contrato

#### Descripción

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

### Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 42D1 80\*-136

Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla

País COLOMBIA

Departamento Atlántico

Municipio Barranquilla

Dirección Carrera 42D1 80\*-136

Código postal 1

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

### Municipio de ejecución del contrato

|                                                                                                                                                                             |                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  <b>SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO</b><br><small>La guerra de la lealtad</small> | MACROPROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL                                                               | Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 17 |
|                                                                                                                                                                             | PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES | Versión: 02                                     |
|                                                                                                                                                                             | FORMATO: ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS                                 | Fecha: 06 - 12 - 2023                           |

ADICIÓN No. 001, PRÓRROGA 001 Y MODIFICATORIO 001 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 400 DE 2023 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO CON NIT 899.999.007- 0 Y ANGIE DUNESCA BERNAL RUEDA, CON CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.001.176.237.

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| No.                                                  | 400                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Año:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2023 |
| Entidad contratante:                                 | SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| Nit:                                                 | 899.999.007- 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| Ordenador del gasto                                  | WILLIAM PEREZ CASTAÑEDA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| Identificación:                                      | 16.656.408                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| Contratista:                                         | ANGIE DUNESCA BERNAL RUEDA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| Identificación:                                      | 1.001.176.237                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| Perfil:                                              | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| Honorarios:                                          | \$ 2.251.260 (Resolución 15532 del 28/12/2022)<br>\$ 2.476.380 (Resolución 12412 del 09/11/2023)                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| Dependencia:                                         | Dirección Técnica de Registro – DTR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| CONSIDERACIONES DE ADICIÓN, PRÓRROGA Y MODIFICATORIO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| 1) Objeto:                                           | PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO PARA APOYAR LA APLICACIÓN DE LAS POLÍTICAS INTERNAS DE LA SNR FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LAS OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS A NIVEL NACIONAL, EN EL DESARROLLO DE LOS LINEAMIENTOS DE LÍNEA DE PRODUCCIÓN ORIP DE BOGOTÁ ZONA SUR                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| 2) Plazo inicial:                                    | El término de ejecución del presente contrato será de:<br><br>El término de ejecución del presente contrato será de ONCE (11) MESES Y QUINCE (15) DÍAS, sin superar el 30 de diciembre del 2023; su ejecución se establecerá a partir de la suscripción del acta de inicio entre el Contratista y el Supervisor, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del mismo |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| 3) Valor Inicial con todas las adiciones:            | El valor total del contrato es hasta por la suma de VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE (\$25.889.490).<br><br>Al contrato de prestación de servicios NO se le han realizado adiciones y/o prórrogas anteriores.                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| 4) Fecha de Acta de Inicio                           | 25 de enero de 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| 5)Oficio que soporta la solicitud                    | No. Radicado de oficio SNR2023IE019016 del 22 de diciembre de 2023, suscrito por OLMAN JOSÉ OLIVELLA MEJÍA, en su calidad de DIRECTOR TÉCNICO DE REGISTRO                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| 6) Otro Modificación                                 | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | De conformidad con el SNR2023IE019016 del 22 de diciembre de 2023, suscrito por OLMAN JOSÉ OLIVELLA MEJÍA, en su calidad de DIRECTOR TÉCNICO DE REGISTRO, se modifica la cláusula de forma de pago del contrato, la cual quedara de la siguiente manera:<br><br>El valor del contrato se pagará en mensualidades iguales, sucesivas y vencidas cada una hasta por la suma de DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS OCHENTA PESOS (\$ 2.476.380) M/CTE, correspondiente al 2024 o proporcional por fracción de tiempo ejecutado, previa aprobación por parte del supervisor del contrato de los respectivos informes de avance que den cuenta de la ejecución del contrato, de conformidad a lo establecido en la Resolución 12412 del 09/11/2023.<br><br>Nota: Esta Modificación rige a partir del primero (01) de enero de 2024. |      |
| 7) Valor a adicionar y prórroga                      | Se solicita adicionar el contrato en un valor de DOCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MIL NOVECIENTOS PESOS (\$ 12.381.900) M/CTE, el cual no supera el 50% del valor del contrato.<br><br>Prorrogar el contrato por el término de CINCO (05) MESES contados a partir del 31 de diciembre de 2023 hasta el 30 de mayo de 2024.                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| 8) Disponibilidad Presupuestal                       | De conformidad con lo dispuesto en el oficio 2-2023067848 del 19 de diciembre de 2023, expedido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (Cupo de Vigencias Futuras) y la Resolución 12412 del 09 de noviembre de 2023 expedida por el Secretario General de la                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |



|                                                                                                           |                                                                                                 |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>SNR</b><br>SUPERINTENDENCIA<br>DE NOTARIADO<br>Y REGISTRO<br><small>La guarda de la fe pública</small> | MACROPROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL                                                               | Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 17 |
|                                                                                                           | PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES | Versión: 02                                     |
|                                                                                                           | FORMATO: ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS                                 | Fecha: 06 - 12 - 2023                           |

ADICIÓN No. 001, PRÓRROGA 001 Y MODIFICATORIO 001 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 400 DE 2023 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO CON NIT 899.999.007- 0 Y ANGIE DUNESCA BERNAL RUEDA, CON CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.001.176.237.

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | Superintendencia de Notariado y Registro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 9) Fundamentos Legales                    | Que, de acuerdo con lo anteriormente expuesto, están dadas las condiciones de hecho y derecho que hacen procedente la adición y prórroga acorde a lo dispuesto en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes. Así mismo, la adición cumple con lo estipulado en el parágrafo del artículo 40 de la Ley 80 de 1993, en el sentido de que la adición no sobrepasa el cincuenta (50%) por ciento del valor inicial del contrato, expresado éste en salarios mínimos legales mensuales vigentes.                                                                                                                                         |
| <b>CLÁUSULAS DE LA ADICIÓN Y PRÓRROGA</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1) Prórroga 2023:                         | Se prorroga el Contrato No. 400 de 2023 por el término de <b>UN (01) DÍA</b> contados a partir del <b>31 de diciembre de 2023</b> , en todo caso la prórroga no genera adición o erogación presupuestal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2) Adición y Prórroga 2024:               | El valor de la presente adición del Contrato No. 400 de 2023 es por la suma de <b>DOCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MIL NOVECIENTOS PESOS (\$ 12.381.900) M/CTE.</b><br><br>Se prorroga el Contrato No. 400 de 2023 a partir del <b>1º de enero de 2024</b> hasta el <b>30 de mayo de 2024</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3) Perfeccionamiento y Legalización       | El presente documento se perfecciona con la aceptación de las partes en la plataforma transaccional SECOP II y legalizado con la expedición del registro presupuestal. Hasta tanto la entidad no apruebe la modificación, no se entenderá legalizada la adición.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4) Póliza y ARL                           | <b>Póliza:</b> El (la) Contratista tramitará y cargará en la plataforma transaccional SECOP II, punto 2: CONDICIONES, los anexos modificatorios de la póliza con la cual amparó los riesgos derivados de la ejecución del contrato conforme a la adición y prórroga que se concede. La vigencia de las garantías debe ser por el término de ejecución del contrato, y seis meses más.<br><b>ARL:</b> El (la) Contratista tramitará y actualizará la vigencia de la ARL, igualmente deberá cargar en la plataforma SECOP II la correspondiente certificación de afiliación actualizada, conforme a la adición y prórroga que se concede.                                         |
| 5) Inhabilidades e Incompatibilidades.    | El (la) Contratista declara bajo la gravedad de juramento, con la aprobación del siguiente documento, que no se haya incurrido en causales de inhabilidad e incompatibilidad conforme las disposiciones contenidas en el artículo 127 de la Constitución Política de Colombia, artículos 8 y 9 de Ley 80 de 1993, los artículos 60 y 61 de la ley 610 de 2000, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes. En consecuencia, asumirá totalmente a su cargo, cualquier reclamación y pago de perjuicios que por esta causa promueva un tercero contra la entidad o cualquiera de sus funcionarios o contratistas.                                          |
| <b>CLÁUSULA DE MODIFICACIÓN</b>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1) Modifíquese la Forma de Pago.          | Modifíquese la cláusula forma de Pago, la cual quedará así:<br><br>El valor del contrato se pagará en mensualidades iguales, sucesivas y vencidas cada una hasta por la suma de <b>DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS OCHENTA PESOS (\$ 2.476.380) M/CTE</b> , correspondiente al 2024 o proporcional por fracción de tiempo ejecutado, previa aprobación por parte del supervisor del contrato de los respectivos informes de avance que den cuenta de la ejecución del contrato, de conformidad a lo establecido en la <b>Resolución 12412 del 09/11/2023</b> .<br><br><b>Nota: Esta Modificación rige a partir del primero (01) de enero de 2024.</b> |

Aprobó Transaccionalmente: William Pérez Castañeda – Secretario General  
Aprobó: Alejandro Cardona Aguirre – Director de Contratación (E)  
Revisó y aprobó: Dany Luz Orozco Franco – Asesora de Despacho  
Revisó: Jennifer Botero Reyes – Dirección de Contratación  
Proyectó: Harrison Amézquita G. – Dirección de Contratación

Superintendencia de Notariado y Registro  
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201  
PBX 57 + (1) 3282121  
Bogotá D.C., - Colombia  
<http://www.supernotariado.gov.co>  
[correspondencia@supernotariado.gov.co](mailto:correspondencia@supernotariado.gov.co)





Búsqueda Mis procesos Menú ir un

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

## Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

### VER CONTRATO

#### Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

#### Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

identificación de pago numero de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

#### Documentos de ejecución del contrato

| Descripción                                                                                                      | Nombre del archivo                                                                      | Cargado por |           |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|---------|
| <input type="checkbox"/> ANGIE DUNESCA BERNAL RUEDA 1.pdf                                                        | ANGIE DUNESCA BERNAL RUEDA 1.pdf                                                        | Comprador   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> CRP 49523 DTR- CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 400_2023-AUXILIAR ADMINISTRATIVO.pdf | CRP 49523 DTR- CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 400_2023-AUXILIAR ADMINISTRATIVO.pdf | Comprador   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> ANGIE BERNAL BOGOTA SUR SUPERVISION.pdf                                                 | ANGIE BERNAL BOGOTA SUR SUPERVISION.pdf                                                 | Comprador   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO ANGIE BERNAL (2).pdf                                                     | ACTA DE INICIO ANGIE BERNAL (2).pdf                                                     | Comprador   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> EXAMENES OCUPACIONALES                                                                  | image0002.pdf                                                                           | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS PERIODO ENERO 2023.pdf                                                       | EVIDENCIAS PERIODO ENERO 2023.pdf                                                       | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO DUNESCA.pdf                                                             | CUENTA DE COBRO DUNESCA.pdf                                                             | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2023.pdf                                              | EVIDENCIAS 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2023.pdf                                              | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE MARZO DE 2023.pdf                                        | EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE MARZO DE 2023.pdf                                        | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> Cuenta de Cobro Febreo Dunesca.pdf                                                      | Cuenta de Cobro Febreo Dunesca.pdf                                                      | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> Cuenta de Cobro Periodo 01 al 30 de Marzo Dunesca.pdf                                   | Cuenta de Cobro Periodo 01 al 30 de Marzo Dunesca.pdf                                   | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE ABRIL DE 2023.pdf                                        | EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE ABRIL DE 2023.pdf                                        | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> Cuenta de Cobro Periodo 01 al 30 de Abril Dunesca.pdf                                   | Cuenta de Cobro Periodo 01 al 30 de Abril Dunesca.pdf                                   | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE MAYO DE 2023.pdf                                         | EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE MAYO DE 2023.pdf                                         | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> Cuenta de Cobro Penodo 01 al 30 de Mayo Dunesca.pdf                                     | Cuenta de Cobro Periodo 01 al 30 de Mayo Dunesca.pdf                                    | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE JUNIO 2023.pdf                                           | EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE JUNIO 2023.pdf                                           | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE JUNIO 2023 DUNESCA.pdf                              | CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE JUNIO 2023 DUNESCA.pdf                              | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE JULIO 2023.pdf                                           | EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE JULIO 2023.pdf                                           | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> Cuenta de Cobro Periodo 01 al 30 de Julio 2023 Dunesca.pdf                              | Cuenta de Cobro Periodo 01 al 30 de Julio 2023 Dunesca.pdf                              | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2023.pdf                                       | EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2023.pdf                                       | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023.zip                                   | EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023.zip                                   | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE AGOSTO 2023 DUNESCA.pdf                             | CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE AGOSTO 2023 DUNESCA.pdf                             | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE OCTUBRE DE 2023.zip                                      | EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE OCTUBRE DE 2023.zip                                      | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DUNESCA BERNAL (1).pdf                   | CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DUNESCA BERNAL (1).pdf                   | Proveedor   | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE OCTUBRE DUNESCA.pdf                                 | CUENTA DE COBRO PERIODO 01 AL 30 DE OCTUBRE DUNESCA.pdf                                 | Proveedor   | Descargar | Detalle |

## NOVIEMBRE DE 2023.zip

- ☐ Cuenta de Cobro Periodo 01 al 30 de Noviembre Dunesca.pdf
- ☐ EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 15 DE DICIEMBRE 2023 .zip
- ☐ Cuenta de cobro periodo 01 al 15 de Diciembre 2023 Dunesca.pdf
- ☐ EVIDENCIAS PERIODO 16 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2023.zip
- ☐ ARL PRORROGA .pdf
- ☐ ARL PRORROGA 400.pdf
- ☐ Cuenta de Cobro Periodo 16-30 de Diciembre 2023 Dunesca.pdf
- ☐ EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE ENERO DE 2024.zip

## NOVIEMBRE DE 2023.zip

- | Documento                                                      | Proveedor | Acción    | Detalle |
|----------------------------------------------------------------|-----------|-----------|---------|
| Cuenta de Cobro Periodo 01 al 30 de Noviembre Dunesca.pdf      | Proveedor | Descargar | Detalle |
| EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 15 DE DICIEMBRE 2023 (1).zip          | Proveedor | Descargar | Detalle |
| Cuenta de cobro periodo 01 al 15 de Diciembre 2023 Dunesca.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| EVIDENCIAS PERIODO 16 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2023.zip           | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ARL PRORROGA .pdf                                              | Comprador | Descargar | Detalle |
| ARL PRORROGA 400.pdf                                           | Comprador | Descargar | Detalle |
| Cuenta de Cobro Periodo 16-30 de Diciembre 2023 Dunesca.pdf    | Proveedor | Descargar | Detalle |
| EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE ENERO DE 2024.zip               | Proveedor | Descargar | Detalle |

[Quitar seleccionado](#)[Subir nuevo](#)



CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPANÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **ANGIE DUNESCA BERNAL RUEDA** identificado con CC No. **1001176237**, registra la siguiente información.

| Datos del Contratante                                       | Datos de la Relación Laboral                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO -<br>NI. 899999007 | Fecha de afiliación: 23/10/2021<br>Fecha de inicio de cobertura: 25/01/2023<br>Estado Afiliación: ACTIVO<br>Fecha de inicio de Contrato: 01/01/2024<br>Fecha fin de Contrato: 30/05/2024<br>Tipo Vinculación: TRABAJADOR INDEPENDIENTE<br>Clase de Riesgo: 1<br>Cargo : CONTRATISTA |

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal [www.positivaenlinea.gov.co](http://www.positivaenlinea.gov.co), para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202401011123.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 1 días del mes de enero de 2024.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES  
POSITIVA COMPANÍA DE SEGUROS S.A.



|                                                                                                                                                                              |                                         |                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|
|  <b>SUPERINTENDENCIA<br/>DE NOTARIADO<br/>&amp; REGISTRO</b><br>La guarda de la ley pública | <b>MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA</b> | Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05<br>- FR - 02 |
|                                                                                                                                                                              | <b>PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL</b>  | Versión: 02                                        |
|                                                                                                                                                                              | <b>PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR</b> | Fecha: 30 - 01 - 2024                              |

### FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2024

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente articulo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2023 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI\_\_\_ NO\_\_X\_\_.
2. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI\_\_\_ NO\_\_X\_\_.
3. Dependiente Económico: SI\_\_\_ NO\_\_X\_\_ (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI\_\_\_ NO\_\_X\_\_.
5. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI\_\_\_ NO\_\_X\_\_, adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
6. Crédito de Vivienda SI\_\_\_ NO\_\_X\_\_, adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.
7. Medicina prepagada SI\_\_\_ NO\_\_X\_\_, adjuntar certificación de la EPS, incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo asociadas a la presente cuenta de cobro, si marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%), si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo a depuración de renta y UVT aplicable, SI\_\_\_ NO\_\_X\_\_.
9. Ha suscrito contratos durante el año 2024: por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$188.260.000) SI\_\_\_ NO\_\_X\_\_.

En constancia de lo anterior, se firma a los 31 días del mes de Enero de 2024

Atentamente,



ANGIE DUNESCA BERNAL RUEDA

NOMBRE

CC 1.001.176.237

#### Superintendencia de Notariado y Registro

Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201

PBX 57 + (1) 3282121

Bogotá D.C., - Colombia

<http://www.supernotariado.gov.co>

correspondencia@supernotariado.gov.co

