1. **SOLICITANTE:** Aura Herminda López Salazar - Subdirectora de Gestión Corporativa.

OBJETO: 403-Prestar servicios profesionales para apoyar al Instituto Distrital de Patrimonio Cultural en el desarrollo de actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Conservación documental y preservación digital, en concordancia con la normatividad vigente.

2. **RECOMENDACIÓN:** Se recomienda la presente contratación, toda vez que la siguiente persona cumple con los requisitos académicos y de experiencia exigidos para la ejecución del contrato:

   NOMBRE: ANGELA JIMENA PINILLA ACOSTA
   DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C 52.419.920 expedida en Bogotá.
   RAZÓN SOCIAL: N/A
   NIT: N/A

3. **DOCUMENTOS ADJUNTOS:** A continuación, se adjuntan los documentos requeridos en la lista chequeo de contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión o para la ejecución de trabajos artísticos.

4. **FIRMA DEL SOLICITANTE**:

Documento 20245000038383 firmado electrónicamente por:	
AURA HERMINDA LÓPEZ SALAZAR	Subdirección de Gestión Corporativa SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA Fecha firma: 29-02-2024 15:34:50
Revisó:	DIANA MARCELA GUALTEROS SÁNCHEZ - Contratista - SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA
Proyectó:	SHIRLEY JIMÉNEZ CHAVES - contratista - SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA

b685449c4d3b00d3640d2294f043d37f0654988e6f7c1aec5e994625508d129d