PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, febrero del 2024

Dra.
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.5812994
Cargo del supervisor: Instructor G19
Coordinación de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 02 del año 2024

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR. 5812994 de 2024

Diana Marcela López Linares, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1121825410 de Villavicencio en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y siete millones cuatrocientos ochenta y tres mil seiscientos veintiocho pesos m/cte. ($47.483.628). esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de cuatrocientos cuarenta y seis mil quinientos cincuenta y cuatro pesos m/cte. ($446.554), b) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos m/cte. ($4.465.545) cada uno y, c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2024, por valor de un millón novecientos treinta y cinco mil sesenta y nueve pesos m/cte. ($1.935.069).

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas de ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA en la especialidad requerida y/o de su perfil.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.	Se realizo reunión de concertación de horarios de formación en la I.E Iraca San Martin.	Evidencias ubicadas en el OneDrive cuentas de Cobro/Mes febrero 2024. Los archivos se nombran de la siguiente forma: GF_1121825410_1824_FEB_2024 GC _1121825410_1824_FEB_2024
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me actividades relacionadas con	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me actividades

	programas del área temática objeto del contrato.	el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
8	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular.	Para el presente mes objeto de cobro se realizó capacitación a los aspirantes de la I.E Iraca para reunir la documentación del proceso de matrícula.	Evidencias ubicadas en el OneDrive cuentas de Cobro/Mes febrero 2024. Los archivos se nombran de la siguiente forma: GF_1121825410_1824_FEB_2024 GC _1121825410_1824_FEB_2024.
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el		

	sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo con lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Para la fecha de entrega de este informe no se ha aplicado medidas correctivas para las fichas de formación de las I.E Iraca y Alfonso López Pumarejo	Evidencias ubicadas en el OneDrive cuentas de Cobro/Mes febrero 2024. Los archivos se nombran de la siguiente forma: GF_1121825410_1824_FEB_2024 GC _1121825410_1824_FEB_2024.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación deprogramas especiales no me ha asignado

	temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Para el presente mes objeto de cobro se realizo curso de Integridad de la función pública.	Evidencias ubicadas en el OneDrive cuentas de Cobro/Mes febrero 2024.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el presente mes objeto de cobro no tengo elementos a mi disposición.	Para el presente mes objeto de cobro no tengo elementos a mi disposición.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN	Se participó y realizó Norma 240201056 Nivel Intermedio.	Certificado al final de este informe. La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la

	CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual	Se realizará cuando la Coordinación de Programas especiales generé una convocatoria para la certificación en la Norma mencionadas dentro de la obligación.	página web http://certificados.sena.edu.co Se realizará cuando la Coordinación de Programas especiales generé una convocatoria para la certificación en la Norma mencionadas dentro de la obligación.
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el presente mes objeto de cobro a no sehan realizado acompañamientos.	Para el presente mes objetode cobro a no se han realizado acompañamientos.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
22	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo	Para el mes objeto de cobro se realizaron desplazamientos al Centro Agroindustrial del Meta sede Hachón los días 1 y 2 de febrero 2024 y a las I.E Iraca y Alfonso Lopez Pumarejo.	Registro de asistencia ubicada en la Coordinación de Programas especiales y captura de pantalla al final de este informe. Evidencias fotográficas de la participación de las sesiones presenciales al final de este informe.
23	Cumplir con la programación de 160 horas mensuales.	Para el presente mes se reportaron 152 horas académicas y 16 horas adicionales de actividades administrativas Modelo pedagógico del Sena e Inducción a la formación.	Reporte de horas mes de febrero emitido por el aplicativo Sofia Plus. Evidencias ubicadas en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuenta de cobro mes de febrero.
24	Ser respetuoso en el trato con los aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Durante la ejecución del mes de cobro se realizó un trato respetuoso hacia mis compañeros y demás	Evidencia fotográfica de la participación en las sesiones presenciales en el Centro Agroindustrial del Meta al final de

		miembros de la comunidad SENA.	informe. Durante la ejecución del mes de cobro se realizó un trato respetuoso hacia mis compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.
25	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.	Se realizo pago de la Seguridad Social y aporte a Pensión por medio de la Planilla SOI N° 7915565152 del mes febrero de 2023.	Planilla de Pago de Seguridad Social Planilla SOI N° 7915565152 del mes febrero de 2023 anexa al informe de Gestión Financiera ubicado en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuenta de cobro mes de febrero
26	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	Se cumplió a cabalidad con los formatos diligenciados para el proceso de cuenta de cobro mes de febrero de 2024.	Formatos descargados http://compromiso.sena.edu.co/
27	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
28	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

	contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	de esta obligación especifica del contrato.	
29	Prestar apoyo técnico en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
30	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	Se elaboró y entrego el presente informe correspondiente al mes de febrero 2024	Evidencias ubicadas en el OneDrive cuentas de Cobro/Mes febrero 2024. Los archivos se nombran de la siguiente forma: GF_1121825410_1824_FEB_2024 GC _1121825410_1824_FEB_2024
31	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Se asistió a las reuniones programadas por la Coordinación de Programas Especiales al Centro Agroindustrial del Meta sede Hachón los días 1 y 2 de febrero de 2024.	Registro de asistencia ubicada en la Coordinación de Programas especiales y captura de pantalla al final de este informe. Evidencias fotográficas de la participación de las sesiones presenciales al final de este informe.
32	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7915565152 operador SOI del mes de enero de 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti-trámites"*).

Evidencias en (6) folios

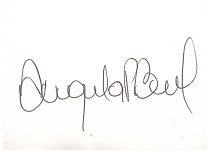
Cordialmente,



DIANA MARCELA LÓPEZ LINARES
Contratista

C.C. No. 1121825410 de Villavicencio

Recibí a satisfacción:



Angela Patricia Bernal Parrado
2024.02.29 11:25:51 -05'00'

ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
Supervisora
Contrato No.CO1.PCCNTR. 5812994
Cargo del supervisor: Instructor G19

EVIDENCIAS MES FEBRERO DE 2024

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 2: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.

INSTITUCION EDUCATIVA IRACA



OBLIGACION CONTRACTUAL 14: Se realizo curso de Integridad de la función Pública.



INTEGRIDAD PÚBLICA

FUNCIÓN PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:

Diana Marcela López Linares

C.C 1.121.825.410

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 09 de febrero 2024

Código: 76830990000

Aura Isabel Mora
Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Obligación Contractual 19: Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

DIANA MARCELA LOPEZ LINARES

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1121825410

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en VILLAVICENCIO, A los veintiuno (21) días del mes de Octubre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

975722 - 21/10/2020
No Y FECHA REGISTRO

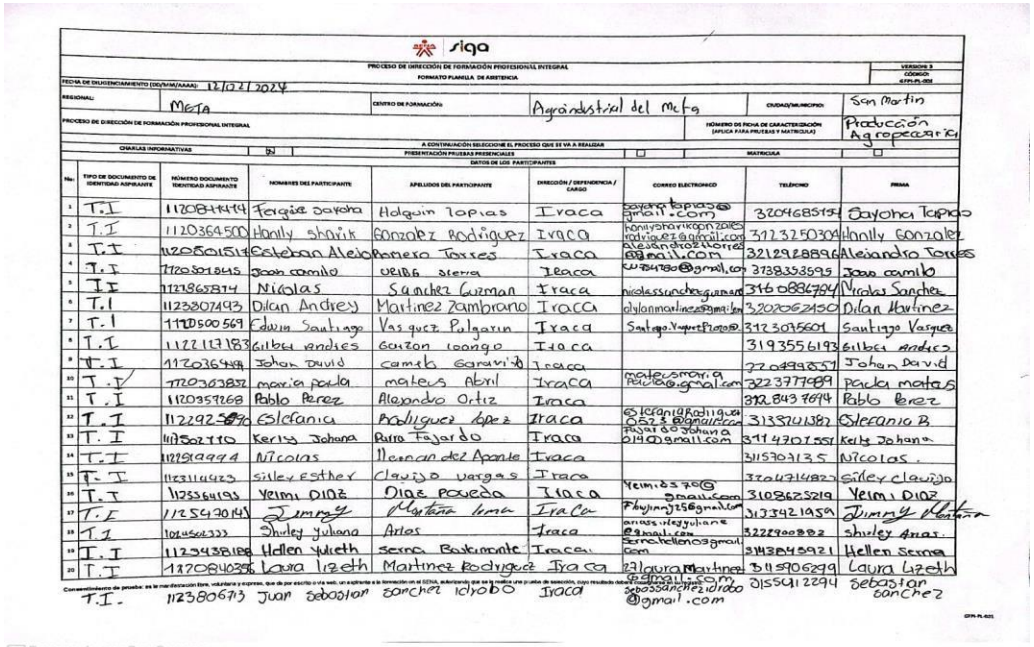
MARKO ANDRES VARGAS ANGEL
Subdirector CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
REGIONAL META

Vigencia:
hasta el 21 de Octubre de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9117002402010560CC1121825410C.

Obligación contractual 22: Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo

ASISTENCIA I.E IRACA.SOCIALIZACION LINEAMIENTO MATRICULAS



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 12/12/2024
REGIONAL: META
CENTRO DE FORMACIÓN: Agroindustrial del Meta
CIUDAD/MUNICIPIO: San Martin
PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): Producción Agropecuaria

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR
CHARLAS INFORMATIVAS: X | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES: | MATRICULA:

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1120844414	Yerjise Johana	Holguin Topias	Iraca	gmail.com	3204685154	Johana Topias
2	T.I	1120364500	Honily Shanik	Gonzalez Rodriguez	Iraca		3123250304	Honily Gonzalez
3	T.I	1120501514	Esteban Alejo	Romero Torres	Iraca	@mail.com	3212928896	Alejandro Torres
4	T.I	1120501845	Juan camilo	URIBE sierra	Iraca		3138333595	Juan camilo
5	T.I	1121865814	Nicolas	Sanchez Guzman	Iraca		3160886704	Nicolas Sanchez
6	T.I	1123807493	Dilan Andrey	Martinez Zambrano	Iraca		3202062150	Dilan Martinez
7	T.I	1120500569	Edwin Santiago	Vasquez Pulgarin	Iraca		3123075601	Santiago Vasquez
8	T.I	1122113183	Gilber andres	Gonzon Longo	Iraca		3193556193	Gilber andres
9	T.I	1120364488	Johan David	camelo Garavito	Iraca		3204898551	Johan David
10	T.I	1120303832	maria paula	mateus Abril	Iraca		3223777089	paula mateus
11	T.I	1120357268	Pablo Perez	Alejandro Ortiz	Iraca		312 843 7694	Pablo Perez
12	T.I	1122925896	Estefania	Rodriguez Lopez	Iraca		3138241382	Estefania R.
13	T.I	1123027110	Kerly Johana	Parra Fajardo	Iraca		3114701557	Kerly Johana
14	T.I	1122919994	Nicolas	Hernan del Aponte	Iraca		3115703135	Nicolas.
15	T.I	1123114423	Silley Esther	Clavijo vargas	Iraca		3204714827	Silley clavijo
16	T.I	1123564198	Yeimi DIAZ	Diaz poveda	Iraca		3105625219	Yeimi DIAZ
17	T.I	1123430141	Jimmy	Martinez lima	Iraca		3133421959	Jimmy Martinez
18	T.I	1024561333	Shirley Yuliana	Arias	Iraca		3229008882	shirley Arias.
19	T.I	1123438188	Hellen Yuleth	Serna Betancourt	Iraca		3143845921	Hellen Serna
20	T.I	1120840358	Laura Lizeth	Martinez Rodriguez	Iraca		3115906899	Laura Lizeth
	T.I.	1123806713	Juan Sebastian	Sanchez Ichobo	Iraca	@gmail.com	3155412294	Sebastian Sanchez

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que de por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, con resultados deseados

GTH-FL-025

CS Escaneado con CamScanner

CARTA OFICIO PRESENTACION I.E IRACA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Villavicencio, 01 de febrero 2024

Institución Educativa
IRACA
SAN MARTIN, Meta

Asunto: Presentación Instructor- SENA

Reciba un Cordial saludo, Licenciado:

Desde el Centro Agroindustrial del Meta, con el fin de dar cumplimiento a los lineamientos del programa de Gobierno, en el marco de Integración con la Media y en aras de brindar una mejor atención a su Institución Educativa por parte del SENA, que busca que los jóvenes fortalezcan sus competencias básicas y ciudadanas, y desarrollen las competencias específicas necesarias para continuar su formación, y dando cumplimiento a las políticas sobre educación y trabajo, ha sido asignado como instructor (a) DIANA MARCELA LOPEZ LINARES. Se presenta para apoyar la formación de los aprendices SENA del o los programas PRODUCCION AGROPECUARIA, para la vigencia 2024.

La/el instructor(a) en mención, está en capacidad de dar respuesta a las nuevas y cambiantes condiciones del programa de articulación con la educación media, a través de la planeación, control y ejecución de cada actividad que contribuyen al buen desarrollo de las áreas articuladas con la formación SENA-MEN.

Cualquier inquietud o novedad que se presente en el desarrollo del proceso, con gusto les atenderemos en los siguientes correos electrónicos: ylopezp@sena.edu.co y Celular 314-6703240 (Líder integracióncon la Media) y coorespecialescam@sena.edu.co (Coordinadora Programas Especiales).

Atentamente,

Angela patricia Bernal Parrado
Coordinador de Programas Especiales
Centro Agroindustrial del Meta

Proyectó: Yolanda López Pineda — Líder de Integración con la Media

Recibido 5 de Febrero 2024 Rectoría

Regional Meta/Centro Agroindustrial
Dirección KM 12 Via Puerto Lopez, Ciudad Villavicencio.-
PBX 57 601 5461500

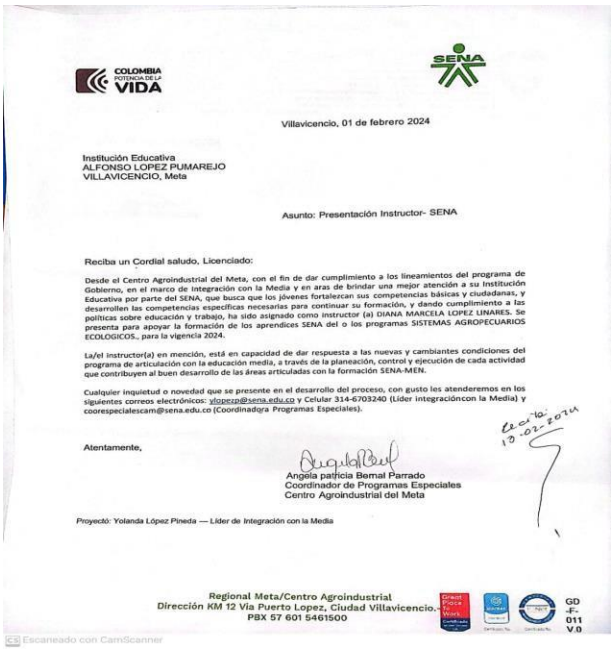
GD -F- 011 V 0

SOCIALIZACION LINEAMIENTOS MATRICULAS 2024 I.E IRACA



I.E ALFONSO LOPEZ PUMAREJO

CARTA DE PRESENTACION



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

SENA

Villavicencio, 01 de febrero 2024

Institución Educativa
ALFONSO LOPEZ PUMAREJO
VILLAVICENCIO, Meta

Asunto: Presentación Instructor- SENA

Reciba un Cordial saludo, Licenciado:

Desde el Centro Agroindustrial del Meta, con el fin de dar cumplimiento a los lineamientos del programa de Gobierno, en el marco de integración con la Media y en aras de brindar una mejor atención a su Institución Educativa por parte del SENA, que busca que los jóvenes fortalezcan sus competencias básicas y ciudadanas, y desarrollen las competencias específicas necesarias para continuar su formación, y dando cumplimiento a las políticas sobre educación y trabajo, ha sido asignado como instructor (a) DIANA MARCELA LOPEZ LINARES. Se presenta para apoyar la formación de los aprendices SENA del o los programas SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS., para la vigencia 2024.

La/el instructor(a) en mención, está en capacidad de dar respuesta a las nuevas y cambiantes condiciones del programa de articulación con la educación media, a través de la planeación, control y ejecución de cada actividad que contribuyen al buen desarrollo de las áreas articuladas con la formación SENA-MEN.

Cualquier inquietud o novedad que se presente en el desarrollo del proceso, con gusto les atenderemos en los siguientes correos electrónicos: ylopezce@sena.edu.co y Celular 314-6703240 (Líder integraciónconla Media) y coorespecialescam@sena.edu.co (Coordinadora Programas Especiales).

Atentamente,

Angela patricia Bernal Parrado
Coordinador de Programas Especiales
Centro Agroindustrial del Meta

Proyectó: Yolanda López Pineda — Líder de Integración con la Media

Regional Meta/Centro Agroindustrial
Dirección KM 12 Via Puerto Lopez, Ciudad Villavicencio.
PBX 57 601 5461500

GD -F- 011 V.0

Escaneado con CamScanner



OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 23: Cumplir con la programación mensual.

Se registraron las actividades adicionales del instructor correspondientes al mes de febrero y se cargaron al One Drive.



• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	95,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	151,70

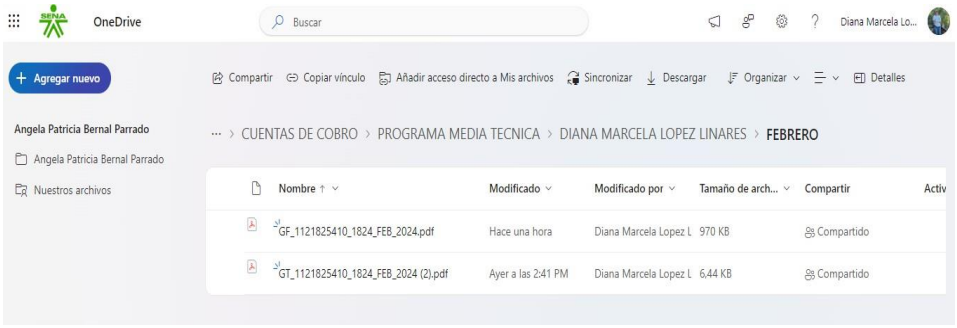
EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
			TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

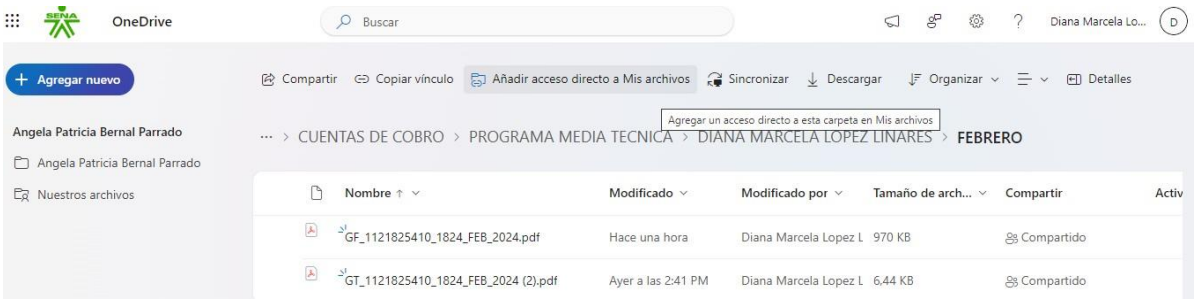
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/02/2024	02/02/2024	OTROS	16,00
		TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	16,00

14/02/24 17:26 Page 3 of 4

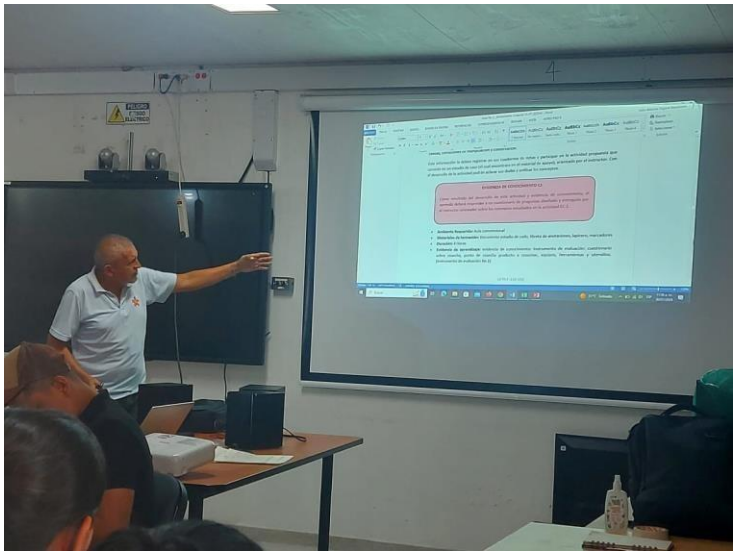


OBLIGACION 30: Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales.



Obligación Contractual 31: Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.

Se asistió a las reuniones programadas por la Coordinación de Programas Especiales al Centro Agroindustrial del Meta sede Hachón los días 1 y 2 de febrero de 2024.



PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 02 del 02 del 2024	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.5812994
TIPO DE CONTRATO:	ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas de ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA en la especialidad requerida y/o de su perfil.
VALOR:	$47.483.628
CONTRATISTA:	DIANA MARCELA LÓPEZ LINARES
NIT:	1121825410
LUGAR DE EJECUCIÓN:	SAN MARTIN
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	29 DE ENERO DE 2024
FECHA DE INICIO:	29 DE ENERO DE 2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	10 MESES 13 DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$47.483.628
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$42.571.529
PRÓRROGA No	N/A
ADICIÓN No.	N/A
SUSPENSIÓN No.	N/A
FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y siete millones cuatrocientos ochenta y tres mil seiscientos veintiocho pesos m/cte. ($47.483.628). esta suma será pagada

	por el Sena al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de cuatrocientos cuarenta y seis mil quinientos cincuenta y cuatro pesos m/cte. ($446.554), b) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos m/cte. ($4.465.545) cada uno y, c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2024, por valor de un millón novecientos treinta y cinco mil sesenta y nueve pesos m/cte. ($1.935.069).

Obligaciones	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
2. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Se realizo reunión de concertación de horarios de formación en la I.E Iraca San Martin.	videncias ubicadas en el OneDrive cuentas de Cobro/Mes febrero 2024. Los archivos se nombran de la siguiente forma: GF_1121825410_1824_FEB_2024 GC _1121825410_1824_FEB_2024
3. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato

temática objeto del contrato.		
4. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
5. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
6. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
7. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato

	SENNOVA cuando se requieran.		
8.	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
9.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular.	Para el presente mes objeto de cobro se realizó capacitación a los aspirantes de la I.E Iraca para reunir la documentación del proceso de matrícula.	Evidencias ubicadas en el OneDrive cuentas de Cobro/Mes febrero 2024. Los archivos se nombran de la siguiente forma: GF_1121825410_1824_FEB_2024 GC _1121825410_1824_FEB_2024.
10.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b).	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato

Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.		
11. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
12. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Para la fecha de entrega de este informe no se ha aplicado medidas correctivas para las fichas de formación	Evidencias ubicadas en el OneDrive cuentas de Cobro/Mes febrero 2024. Los archivos se nombran de la

	de las I.E Iraca y Alfonso López Pumarejo	siguiente forma: GF_1121825410_1824_FEB_2024 GC _1121825410_1824_FEB_2024
13. Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
14. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Para el presente mes objeto de cobro se realizo curso de Integridad de la función pública.	Evidencias ubicadas en el OneDrive cuentas de Cobro/Mes febrero 2024.
15. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	A la fecha de este informe el contratista participó y realizó Norma 240201056 Nivel Intermedio	Documento ubicado en el One Drive de la coordinación Académica de programas especiales Carpeta a nombre de la Instructora Diana Marcela Lopez Linares.
16. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
17. Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato

	desarrollo de esta obligación especifica del contrato	
18. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el presente mes objeto de cobro no tengo elementos a mi disposición.	Para el presente mes objeto de cobro no tengo elementos a mi disposición.
19. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
20. Acompañar a los aprendices a las actividades que se	Para el presente mes objeto de cobro a no se han	Para el presente mes objeto de cobro a no se han realizado

encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Realizado acompañamientos.	acompañamientos.
21. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
22. Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo	A la fecha de este informe el contratista realizó desplazamientos al Centro Agroindustrial del Meta sede Hachón los días 1 y 2 de febrero. Y a las I.E Iraca y Alfonso Lopez Pumarejo.	Evidencia ubicada en el One Drive de la coordinación Académica de programas especiales Carpeta Cuenta de cobro febrero a nombre de la Instructora Diana Marcela Lopez Linares.
23. Cumplir con la programación de 160 horas mensuales.	Para el presente mes se reportaron 152 horas académicas y 16 horas adicionales de actividades administrativas Modelo pedagógico del Sena e Inducción a la formación.	Reporte de horas ubicado en la Carpeta de cuentas del mes de febrero OneDrive del instructor Diana Marcela López Linares
24. Ser respetuoso en el trato con los aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	A la fecha de este informe el contratista realizó un trato respetuoso hacia sus compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Evidencia ubicada en el One Drive de la coordinación Académica de programas especiales Carpeta Cuenta de cobro febrero a nombre de la Instructora Diana Marcela Lopez Linares.
25. Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003,	A la fecha de este informe el contratista realizo pago de la Seguridad Social y aporte a Pensión por medio de la Planilla SOI N° 7915565152 del mes diciembre de 2023.	Evidencia ubicada en el One Drive de la coordinación Académica de programas especiales Carpeta Cuenta de cobro febrero a nombre de la Instructora Diana Marcela Lopez Linares.

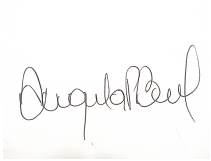
en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.		
26. Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	A la fecha de este informe el contratista cumplió a cabalidad con los formatos diligenciados para el proceso de cuenta de cobro mes de febrero de 2024	Evidencia ubicada en el One Drive de la coordinación Académica de programas especiales Carpeta Cuenta de cobro febrero a nombre de la Instructora Diana Marcela Lopez Linares.
27. Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
28. Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al CentrAgroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato

29. Prestar apoyo técnico en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
30. Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	A la fecha de este informe el contratista elaboró y entrego el informe correspondiente al mes de febrero 2024	Evidencia ubicada en el One Drive de la coordinación Académica de programas especiales Carpeta Cuenta de cobro febrero a nombre de la Instructora Diana Marcela Lopez Linares.
31. Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	A la fecha de este informe el contratista asistió a las reuniones programadas por la Coordinación de Programas Especiales al Centro Agroindustrial del Meta sede Hachón los días 1 y 2 de febrero.	Evidencia ubicada en el One Drive de la coordinación Académica de programas especiales Carpeta Cuenta de cobro febrero a nombre de la Instructora Diana Marcela Lopez Linares.
32. Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica no asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
31/01/2024	01	$446.554	$446.554	$47.037.074	1,9%	N/A	N/A
29/02/2024	02	$ 4.465.545	$4.912.099	$42.571.529	11%		

OBSERVACIONES

- El Contrato No. CO1.PCCNTR. 5812994, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentajede AVANCE del **11%**
- El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No.CO1.PCCNTR. 5812994.
- Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales queafecten el desarrollo del contrato.



Angela Patricia Bernal Parrado
2024.02.29 11:25:21 -05'00'

Elaboró: Angela Patricia BernalParrado-Coordinadora de Programas Especiales