15

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E	FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACION DE SERVICIOS PARA NUEVO CONTRATO	Versión:	1	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
		Fecha de aprobación:	27/06/2017	
		Código:	04-02-FO-0011	

7552988 JORGE IVAN ARIZA LONDOÑO

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE

Quien solicita (colocar cargo y /o perfil del requiriente)	Fecha de la Solicitud			Dependencia o sede:
	Dia	Mes	Año	KENNEDY
DANIEL ISIDRO BLANCO SANTAMARIA LIDER ASISTENCIAL	21	1	2019	Dirección a la que pertenece: URGENCIAS

Contrato Nuevo (Marque con una X)	X	Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Persona Natural

JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO
(Previa verificaciòn presupuestal)

La Direccion de Servicios de Urgencias requiere requiere la contrattación de un URGENCIOLOGO para la realizacion de actividades en la sede KENNEDY

Descripciòn del servicio solicitado

URGENCIOLOGO

AREA	ADMINISTRATIVO		ASISTENCIAL	X
PERFIL	URGENCIOLOGO			

NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1

HABILIDADES: Generación de prácticas seguras en salud, diligencia en la atención a pacientes, seguimiento de procesos, adecuadas relaciones interpersonales, resolución de problemas, capacidad de análisis, toma de decisiones, empatía.

RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes.Demora en el inicio de la ejecución del contrato.Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación.Riesgo relacionado al conocmiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividadesRiesgo por no asistencia a las actividades programadas.Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actitvidad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar.Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión,planes de acción, objetivos, metas e indicadores.Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas
No entrega de soportes , registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad

TIEMPO DE EJECUCION	Marque con una X según corresponda las condiciones del contrato		CANTIDAD (meses ,horas, actividades a contratar)	Observaciones : Valor honorarios conforme a la resolución vigencia 2019
	MES	X	1	
	HORA	X	186	
	ACTIVIDAD			

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1 Participar y liderar en las entregas de turno del servicio de urgencias
2 Verificar el cumplimiento de los turnos por parte del recurso humano de acuerdo a la programación establecida.
3 Organizar al servicio de acuerdo a la demanda establecida
4 liderar el manejo de paciente critico en el servicio de urgencias
5 Participar y liderar las jornadas de capacitación en el servicio
6 Asesorar la definición de conducta medica de los médicos generales a los pacientes del servicio de urgencias
7 Apoyar a la auditoria medica con análisis y conceptos médicos en los auditorías internas como externas.
8 Soportar los informes de productividad del personal a cargo.
9 Revisar y Avalar la solicitud de interconsultas ordenadas por los médicos generales a las diferentes especialidades de la Institución.
10 Participar de las reuniones y comités en los cuales sea requerido
11 Participar en la elaboración y ejecución de los planes de mejoramiento
12 Diligenciar adecuadamente los registros asistenciales
13 Realizar adecuado uso los equipos biomédicos con los que se cuentan en el área (monitores, desfibrilador, ecógrafo y demás) garantizando su conservación.
14 Mantener un trato humanizado con el usuario y sus familiares
15 Suministrar información clara y oportuna a los pacientes y familiares acerca de diagnóstico, tratamiento, estancia hospitalaria y demás dudas concernientes con la atención medica

Yanith Piragauta Gutierrez Directora Servicios de Urgencias	Vo.Bo. Yulieth Lopez Retamoso Subgerente de Prestacion de Servicios de Salud

0