7'780.952

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza

MACROPROCESO: APOYO	Formato: HOJA DE TRAZABILIDAD	CODIGO: A-RFGD-F 018
PROCESO: RECURSOS FISICOS		VERSION: 01
SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: DICIEMBRE 2023

RECIBIDO
FECHA: D CIEMBRE/23
HORA:
FOLIOS:
No. Radicación
Firma:

1.CONTRATO 731-2023 2. AREA PIC

3. CONTRATISTA ESTEFANY ALEJANDRA CARVAJAL ECHEVERRY

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

COPIA CONTRATO	X
COPIA ACTA DE INICIO	X
INFORME DE ACTIVIDADES	X
PAGO S.G.S.S.S	X
CERT. BANCARIA	X
FOR. RETEFUENTE	X
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN	

OBSERVACIONES

SUPERVISOR: MARTHA RUBIO

		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CERTIFICADO DE SUPERVISION	✓	19-12-2023	
PAZ Y SALVO	✓		
LIQUIDACION Informe	✓		

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO: 1185

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	27-12	

TESORERIA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Lily Yohana Ávila - Referente Gestión Documental	Claudia Puello Castro - Referente de Calidad	María Victoria Herrera Roa - Gerente

Soacha, Diciembre de 2023
Número (731-2023) - 01

CUENTA DE COBRO

ESE MUNICIPAL DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

ESTEFANY ALEJANDRA CARVAJAL ECHEVERRY

Cedula No. 1000034802 DE SOACHA

La suma de: ($ 4'584.127) cuatro millones quinientos ochenta y cuatro mil ciento veintisiete pesos m/cte.

Por concepto de actividades prestación de servicios profesionales como psicólogo para realizar del plan de intervenciones colectivas en el municipio de Soacha en el marco de las normas vigentes, las necesidades y prioridades de la población mediante la implementación de la estrategia Soacha ciudad Saludable en el contexto de las acciones de promoción y mantenimiento de la salud, de conformidad con la adición al contrato interadministrativo no. 1874 de 2023 suscrito entre el municipio de Soacha - secretaria de salud y la ese municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza.

Por las actividades realizadas del 11 al 27 de diciembre de 2023, según contrato n° 731/2023.

Consignar a la cuenta de ahorros No. 6882002837 Scotiabank Colpatria S.A
Mi número de planilla 73251168
Pagada el 14 de Diciembre de 2023

Estefany Carvajal

Estefany Alejandra Carvajal Echeverry
CC No. 1000034802 de Soacha
Dirección de Domicilio: Calle 45 A # 2-44 E
Celular: 3208730216
Correo electrónico: estefanyace123@gmail.com

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): ESTEFANY ALEJANDRA CARVAJAL ECHEVERRY
No. Identificación: CC1000034802
Dirección: CALLE 45A #2 44E
Telefono: 9050241
Correo: estefanyace123@gmail.com
Ciudad: SOACHA
Número de Planilla: 73251168

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	ESTEFANY ALEJANDRA CARVAJAL ECHEVERRY
Tipo y número de identificación	CC1000034802
Número de planilla	73251168
Fecha pago	2023-12-14
Número de autorización pago	1592999
Banco	1083

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	diciembre de 2023
Periodo de Cotización Pensión	diciembre de 2023
Número de Administradoras	3
Total Pagado	567400
Total Intereses de Mora	0

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-11	ARL SURA	44700	1
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	293400	1
EPS008	Compensar EPS	229300	1

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1000034802
APELLIDOS Y NOMBRES: ESTEFANY ALEJANDRA CARVAJAL ECHEVERRY

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS008	25-14	1833650	1833650	1833650	0	229300	0	293400	0	44700	0
EPS008	25-14	1833650	1833650	1833650	0	229300	0	293400	0	44700	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

puntored

Puntored no te cobra por esta transacc

Puntored

Corresponsal Bancario Scotiabank Colpat

TRANSACCION EXITOSA

Fecha	13/12/2023
Hora	16:27:25
Terminal	337347
Cod. Convenio	0344
Referencia	8373251168
Valor	$567.400
Transaccion	000786758800
Usuario	DIANA REYES

Linea de atencion personalizada en Bog
3487881 Resto del Pais: 01 8000 960 50

Aqui tambien puede pagar su tarjeta de
credito y creditos de consumo del Banc
Scotiabank Colpatria

BANCO SCOTIABANK COLPATRIA VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBI

Powered by CamScanner

ESE MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA

FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

INFORMACION PERSONAL

Fecha de Expedición			Nombre			
DD	MM	AA	ESTEFANY ALEJANDRA CARVAJAL ECHEVERRY			
DICIEMBRE 2023			Cedula	Cargo	Correo	Celular
			1000034802	PSICOLOGIA	estefanyace123@gmail.com	3208730216

INFORMACION CONTRACTUAL

Contrato	Vigencia del contrato	Valor inicial del contrato
731	11 DE DICIEMBRE AL 30 DE DICIEMBRE 2023	$ 6.876.190
Valor a cobrar	Periodo a cobrar: 11 DE DICIEMBRE A 27 DE DICIEMBRE 2023	
$ 4.584.127		

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LA POBLACIÓN MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA SOACHA CIUDAD SALUDABLE EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1874 DE 2023 SUSCRITO CON EL MUNICIPIO DE SOACHA SECRETARIA DE SALUD.

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1. Gestión del riesgo a cohortes individuos y familias de todos los cursos de vida, en todos los entornos con prioridad en Salud Mental. Plan de cuidado familiar, seguimiento al plan de cuidado y activación de RIAS	Se realizan 51 gestión de actividades canalizadas por las auxiliares de enfermeria donde se obtiene información basica de todo el núcleo familiar, se escucha activamente para poder analizar los patrones de conducta en el entorno se educa y se orienta en salud mental y autocuidados adecuados.
2. Realizar acciones de información y educación en prácticas de salud mental, prevención de la conducta suicida y consumo de sustancias psicoactivas con NNA de las IE, CDI y HCB, con padres de familia, Cuidadores y/o Docentes de las IE.	Se realiza abordaje en el Centro de Desarrollo Infantil (CDI) Sede Torrentes el día 11 de Diciembre de 2023 dando cumplimento a la solicitud de la institución brindando educación en relación a temas de salud mental y gestión emocional con niños y niñas menores de 0 a 5 años, llevando a cabo 19 actividades y una intervención total de 270 menores.
3. Zonas de orientación escolar y centros de escucha, aplicación de tamizajes para la prevención de eventos en salud mental y primeros auxilios.	Para el presente mes no se realiza la requerida actividad de tamizajes en la zonas escolares, pero estuve en disposición de realizarla
4.Realizar acciones de información y educación en prácticas de salud mental con adultos de las instituciones de protección y/o geriátricos.	Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla
5. Apoyo al Foro para la conmemoración de la lucha contra el VIH/SIDA en los microterritorios del municipio de Soacha.	Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla
6. Zonas de orientación y escucha comunitaria - aplicación de tamizajes para la prevención de eventos en salud mental en los microterritorios del municipio de Soacha.	Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla
7. Realizar acciones de promoción de la convivencia social y la salud mental con las juntas de Acción Comunal (JAC) - Mecanismos de Participación y líderes de la comunidad.	Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla
8. Jornada con gestantes para fortalecer Proyecto de vida en los microterritorios del municipio de Soacha.	Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla
9. Realizar acciones de educación, información y canalización para la prevención del trabajo infantil, reconocimiento de roles, mantenimiento y mejoramiento de la salud en los microterritorios del municipio de Soacha.	Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla
10. Realizar acciones de promoción e información en salud por medio de talleres para la prevención y erradicación del trabajo infantil.	Se realiza intervención en Unidades de Trabajo Informal (UTIS) el día 04 de diciembre de 2023, abordando un total de 33 usuarios para un total de 4 actividades.
11. Realizar el respectivo seguimiento intramural de acuerdo al riesgo encontrado en cada familia e individuo posterior a la canalización y activación de ruta.	Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla
12. Realizar el respectivo seguimiento extramural de acuerdo al riesgo encontrado en cada familia e individuo posterior a la canalización y activación de ruta.	Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla
13. El abordaje de los microterritorios debe ser de manera articulada entre los EBS y los EBC para lograr la efectividad requerida del Plan de Intervenciones Colectivas, este proceso será acompañado por el perfil profesional de la secretaria de Salud dentro de los tiempos establecidos, NO SE PERMITE el abordaje de las familias, individuos y/o entornos de manera INDIVIDUAL o fuera de los barridos que se realicen liderados por el profesional de APS y por referente de PIC de la ESE	Se realizó demanda inducida y educación en salud mental
14. El contratista debe garantizar la calidad, oportunidad y suficiencia documental a través de: plan de cuidado familiar — priorización del individuo y/o familia, canalización efectiva, activación de rutas, base de datos y uso de aplicativos según lo estipulado por la Secretaria de Salud para las acciones realizadas en los territorios y microterritorios	Se realizo la entrega de manera oportuna de las 76 fichas de acuerdo al cronograma estipulado por la ese municipal.
15. Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud, campañas y demás actividades programadas por la Empresa de Salud ESE y secretaria de Salud del Municipio de Soacha en los microterritorios.	Se realiza participación en jornada de salud en el barrio Ciudad Latina el día 14 de diciembre de 2023, realizando educación en salud mental abordando 28 usuarios para un total de 2 actividades.
16. El contratista debera entregar de manera oportuna segun las fechas estipuladas por la referente del programa, los productos realizados en campo, bases de datos y retroalimentación de casos asignados a la referente y/o a la persona encargada de consolidar la información	Se realiza la entrega oportunamente de las 76 fichas de planes familiares y demás actividades.
17. Realizar actividades del plan de gestion documental como son: organización, foliación y conservación de la documentación que tiene a cargo de acuerdo a los lineamientos exigidos, cumplir con cada uno de los procesos frente al manejo de la información y consolidación	Para el presente mes no me fue requerida esta actividad, pero estuve en disposición de realizarla
18.Asistir a cada una de las capacitaciones, socializaciones e inducción frente a los cambios del proceso que requiera ser compartido por parte de la Referente o profesionales de la secretaria de Salud del municipio. La no asistencia o llegada tarde a estas actividades dará espacio para la aplicación de glosa que afectará el perfil	Se asiste oportunamente a las socializaciones y capacitaciones e inducciones de los procesos. Se ejecutan las actividades para el mes de diciembre.

19.El contratista deberá cumplir todas y cada una de las actividades asignadas durante el periodo de ejecución, lo cual deberá ser acreditado ante el supervisor con la evidencia correspondiente y justificará el pago de los honorarios pactados en el presente acuerdo de voluntades. En caso de incumplimiento total o parcial de las actividades asignadas, se dispondrá por parte del supervisor un plan de mejora para subsanar el cumplimento, cuando sea factible, en caso de no evidenciarse los resultados esperados y acordes al objeto contractual el supervisor definirá la procedencia de adelantar una terminación anticipada unilateral del contrato con la debida glosa de actividades no ejecutadas al contratista, se reflejará en la posterior liquidación, actuación que se aprueba por parte del contratista con la suscripción del contrato	Se ejecutan las 76 actividades asignadas para el mes de diciembre.
20.Las demás Actividades que le sean asignadas y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.	Se ejecutan las actividades asignadas para el mes de diciembre.
V. ACTIVIDADES ADICIONALES EJECUTADAS EN EL MES DE DICIEMBRE 2023.	
2. Realizar acciones de información y educación en prácticas de salud mental, prevención de la conducta suicida y consumo de sustancias psicoactivas con NNA de las IE, CDI y HCB, con padres de familia, Cuidadores y/o Docentes de las IE.	Se ejecutan 13 actividades adicionales en el CDI Torrrentes en el mes de diciembre de 2023.

Estefany Carvajal

Estefany Alejandra Carvajal Echeverry

Nombre y firma del contratista

Judy Marcela Perdomo

Profesional Universitario ESE Municipal de Soacha JCP

Jeimmy Vargas

Jeimmy Vargas.

Profesional Pic - Secretaria de Salud de Soacha

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO **PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO** **SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN**	**Formato** **ACTA DE ENTREGA** **PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE PIC, SSR**	**CODIGO: A-THAP-F 001** **VERSION: 01** **FECHA: 16/06/2022**

1. INFORMACIÒN GENERAL	**CHEKLIST (OK)**	
Nombres y apellidos del contratista que entrega: ESTEFANY ALEJANDRA CARVAJAL ECHEVERRY	1:	
Área: PIC	2:	
Objeto y Número de Contrato: prestación de servicios de apoyo a la gestión como auxiliar de enfermería para realizar Actividades del plan de intervenciones colectivas del municipio de Soacha en concordancia con las normas que regulan el sistema General de Seguridad social en Salud, el Plan de salud territorial de acuerdo a las necesidades y prioridades de la población mediante la implementación de la estrategia de atención primaria en salud en el marco de acciones de promoción y mantenimiento de la salud, de acuerdo con el contrato interadministrativo No.1874 de 2022 suscrito entre el municipio de Soacha, Secretaria de salud y La Ese Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, según contrato No 731/2023	3:	
Motivo de la Entrega: Terminación del Contrato: __X_ Retiro:___ Traslado:___	4:	
Fecha de diligenciamiento: Diciembre 2023	5:	

2. INFORME EJECUCIÒN CONTRACTUAL

ENTORNO	PRODUCTO	EJECUTADO
HOGAR	Gestión del riesgo a cohortes individuos y familias de todos los cursos de vida, en todos los entornos con prioridad en Salud Mental. Plan de cuidado familiar, seguimiento al plan de cuidado y activación de RIAS	42
EDUCATIVO	Realizar acciones de información y educación en prácticas de salud mental, prevención de la conducta suicida y consumo de sustancias psicoactivas con NNA de las IE, CDI y HCB, con padres de familia, Cuidadores y/o Docentes de las IE.	19
LABORAL	Realizar acciones de educación, información y canalización para la prevención del trabajo infantil, reconocimiento de roles, mantenimiento y mejoramiento de la salud en los microterritorios del municipio de Soacha.	4
COMUNITARIO	Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud, campañas y demás actividades programadas por la Empresa de Salud ESE y secretaria de Salud del Municipio de Soacha en los microterritorios.	2

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE PIC, SSR	CODIGO: A-THAP-F 001 VERSION: 01 FECHA: 16/06/2022

3. INFORME DETALLADO

3.1 Recurso Humano Si ☐ No ☒ En caso de ser afirmativo relacionarlos:

3.2 Relación de base de datos utilizados en el desarrollo de las actividades, objetivos de las mismas, claves de acceso, no divulgare información a otras personas fuera de la empresa de todas las bases de datos e información confidencial de las diferentes áreas, relaciono usuarios que me asigno el departamento de Tecnología y/o demás departamentos:

	USUARIO:	CLAVE:
	NO ASIGNADO	NO ASIGNADO

3.3 Relación de los comités en los cuales participa como miembro o delegatario:
NINGUNO

3.4 Constancia de la entrega o no de los elementos devolutivos a cargo, así como del estado en que se entregan: según sea el Objeto Contractual

Carné: SI X **Chaleco:** ____ **Bata:** ____ **Dosímetro:** ____ **Chaleco brigadista:** ____

Inventarios: SI: ☐ **NO:** ☒

Otros:

4. RELACIÒN DE DOCUMENTACIÒN ENTREGADA

Relación de documentos y archivos institucionales que se entregan

(1) Descripción	(2) Formato	(3) Unidad	(4) Cantidad	(5) Folios
PLAN INTERVENCION FAMILIAR	Magnético	Digital	42	42
ACCIONES COLECTIVAS	Magnético	Digital	25	25

(1) Nombre del asunto o Documento. (2) Medio en que se haya la Información, magnético (3) indicar si es Carpeta, Libro, A-Z (4) Numero de archivos según la descripción de la primara columna (5) Anotar el número total de folios contenidos en cada unidad de conservación escrita.

Quien Entrega	Quien Recibe	Testigo
Nombre ESTEFANY ALEJANDRA CARVAJAL ECHEVERRY	**Nombre** JUDY MARCELA PERDOMO	**Nombre** Sandra Carascal
Cargo/Actividad PSICOLOGA	**Cargo/Actividad** PROFESIONAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	**Cargo/Actividad** Aux Enfermera
Firma Estefany Carvajal	**Firma**	**Firma** Sandra Carascal

Elaboró	Revisado	Aprobado
Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE PIC, SSR	CODIGO: A-THAP-F 001 VERSION: 01 FECHA: 16/06/2022

VISTO BUENO

En la Ciudad de Soacha, el mes de Diciembre del año 2023, el contrato de Prestación de Servicios celebrado entre la E.S.E Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, con NIT 832.001.794-2, y el Contratista ESTEFANY ALEJANDRA CARVAJAL ECHEVERRY mayor de edad, identificado con la CC.1000034802 de Soacha, Cundinamarca, con contrato número 731 de 2023 cuyo objeto es "prestación de servicios de apoyo a la gestión como psicóloga para realizar Actividades del plan de intervenciones colectivas del municipio de Soacha en concordancia con las normas que regulan el sistema General de Seguridad social en Salud, el Plan de salud territorial de acuerdo a las necesidades y prioridades de la población mediante la implementación de la estrategia de atención primaria en salud en el marco de acciones de promoción y mantenimiento de la salud, de acuerdo con el contrato interadministrativo No.1874 de 2023 suscrito entre el municipio de Soacha, Secretaria de salud y La Ese Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza. Finaliza por terminación de contrato.

Por lo anterior se procede a realizar el acta de terminación contractual, y se certifica que el contratista se encuentra al día en todo concepto con la Institución:
Firman,

5. MARTHA RUBIO
Supervisor del Contrato
Supervisor

4. DIEGO SIERRA
Auxiliar Administrativo de Almacén

3. JOAO PINZON
Líder de Tecnología

2. LILY YOHANA AVILA GARZON
Líder de Gestión Documental

1. JUDY MARCELA PERDOMO
Profesional seguridad y Salud en el trabajo

Revisado Por: Yeison Yepes

Elaboró	Revisado	Aprobado
Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

DATOS DEL CONTRATISTA

Contrato No. 731-2023

CERTIFICACION CON VIGENCIA DE: Del 11 al 27 de Diciembre

NOMBRE: Estefany Alejandra Carvajal Echeverry

OBJETO: Actividades prestación de servicios profesionales como psicólogo para realizar del plan de intervenciones colectivas en el municipio de Soacha en el marco de las normas vigentes, las necesidades y prioridades de la población mediante la implementación de la estrategia Soacha ciudad saludable en el contexto de las acciones de promoción y mantenimiento de la salud, de conformidad con la adición al contrato interadministrativo no. 1874 de 2023 suscrito entre el municipio de Soacha - Secretaria de Salud y la ese municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza.

La presente declaración juramentada tiene vigencia durante el plazo de ejecución del contrato aquí relacionado.

DECLARACION JURAMENTADA PARA ACCEDER A LOS BENEFICIOS DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO 2023

En mi nombre como aparece al pie de mi firma, certifico bajo la gravedad de juramento que de conformidad con lo establecido en el Decreto 099 de enero 25 de 2013, Artículo 3º. Parágrafo 4º., NO _X_ (SI) ___ Soy declarante del Impuesto sobre la Renta. "Además de lo declarado anteriormente, manifiesto que soy conocedor de la responsabilidad de suministrar los documentos soportes oportunamente a la Empresa de Salud ESE del Municipio de Soacha Julio Cesar Peñalosa, tales como: Certificaciones, declaraciones entre otros, y con ello acceder a los beneficios de carácter tributaio contemplados en el decreto 1070 de mayo de 2013 y las modificaciones ajustadas según decreto 3032 de diciembre de 2013.

Además, si durante el resto del año fiscal llega a suceder que no pueda seguir cumpliendo todos los requisitos establecidos en el artículo 499 del Estatuto Tributario (Régimen Simplificado), en ese caso yo mismo le(s) daré en ese momento un nuevo aviso por escrito para que desde ese momento en adelante ya no se me aplique el procedimiento de retención de la Ley 1943 de 2018 y en cambio se me apliquen las retenciones tradicionales que apliquen según el tipo de servicio que les pueda seguir cobrando.

CERTIFICACION APORTES PARAFISCALES

SALUD	PENSION	ARL	TOTAL
$ 229.300	$ 293.400	$ 44.700	$ 567.400

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL, son ciertos y corresponde a la liquidación mínima sobre la base de los ingresos provenientes del contrato, en cumplimiento del art. 18 de la ley 1122 de 2007 materia del pago sujeto a retención.

Favor Diligenciar con claridad y veracidad la totalidad de los espacios de este formulario.

Firma Contratistas: Firma: Estefany Carvajal

Nombre: Estefany Alejandra Carvajal Echeverry

C.C.: 1000034802