I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° *0204* año *2019*
2. Nombre del contratista o conviniente:	*ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ*
3. C.C o Nit	37615879

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	07/01/2019
Fecha de inicio :	09/01/2019
Fecha de terminación:	13/12/2019

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
Teniendo en cuenta el concepto emitido por la Subdirección Financiera mediante MEM19-002425 / IDM 11200 del 15 de febrero de 2019, en el cual se indica que las expensas y gastos de desplazamientos de los contratistas que se reconocen por la ARN no constituyen un ingreso para estos, se hace necesario modificar el Anexo de Condiciones Contractuales aclarando el parágrafo de la Cláusula Séptima "Lugar de Ejecución" en este aspecto. Modificación Cláusula de gastos de viaje y expensas contratistas.	CO1.CTRMOD.847811	NA	06/01/2019	13/12/2019

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$ 50.037.833
7. Valor Adición (es)	$ 0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ 50.037.833

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 3.286.066	Pago No 7.	$ 4.481.000
Pago No 2.	$ 4.481.000	Pago No 8.	$ 4.481.000
Pago No 3.	$ 4.481.000	Pago No 9.	$ 4.481.000
Pago No 4.	$ 4.481.000	Pago No 10.	$ 4.481.000
Pago No 5.	$ 4.481.000	Pago No 11.	$ 4.481.000
Pago No 6.	$ 4.481.000	Pago No 12.	$ 0

10. Sumatoria de No. de Pagos	*$ 48.096.066*
11. Saldo a Pagar	*$ 1.941.767*
12. Valor Total Pagado	$ 50.037.833
13. Saldo a Liberar	*$ 0*

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Formular, desarrollar y hacer seguimiento a estrategias que impulsen la participación	Durante la vigencia del contrato se realizan con frecuencia mensual las siguientes actividades:

constante de la población objeto de atención en las actividades de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.	. Seguimiento, apoyo y solicitud de gestiones para traslados efectivos de acuerdo a procedimiento, a fin de que se logre dar la continuidad de la atención de las PPR en los nuevo GT. . Reuniones con coordinador para definir acuerdos y apoyos del equipo primario en temas como: asignación final de población ruta regular y reincorporación, asignación de perfiles profesionales y apoyos para el hogar de paz y nuevo reintegrador, discernir sobre los procesos de elección de voceros de las PPR, definir participación en espacios de visibilización institucional con la UIS, apoyo a corresponsabilidad en receso de la profesional, apoyo en fortalecimiento de punto de atención de Arauca, proceso de incidencia política, apoyo a eventos mensuales y lineamientos fin de año. . Seguimiento a proceso con equipo investigador de la UNAB en temas de Género, con investigación aprobada para la ARN "El enfoque de género como herramienta para la reintegración civil: co-construyendo estrategias de innovación social para mujeres, hombres y géneros diversos", se generaron espacios para seguimiento con docente Ángela Díaz y Jakeline Vargas. . Retroalimentación permanente a equipo reintegrador, facilitadores y asistente de información sobre la asignación de PPR y personas de reintegración y reincorporación de acuerdo a su perfil y avance en el proceso, así como perfiles profesionales, esta tarea se realiza de manera permanente. . Apoyo al desarrollo del hogar de paz de Piedecuesta a partir del mes de febrero, haciendo seguimiento a los procesos de ingreso, revisión de documentación y participación periódica en actividad del ingreso y comités de entrega física de 112 desmovilizados al proceso de reintegración en apoyo del equipo durante el año y otros actores, visitas esporádicas al hogar de paz, se genera apoyo de acompañamiento en los primeros meses de instalación con mayor frecuencia, participación en actos simbólicos de ingreso. . Seguimiento a traslado a los GT de las personas que se independizan de hogar de paz, retroalimentando a los equipos territoriales que presentaron dificultades en los mismos. . Seguimiento a traslados de 28 PPRE del MEP de Albania del año anterior, se emiten alertas de las mismas y solicita apoyo a asistente de atención, sólo 1 PPR no se logra su ubicación. . Atención periódica personalizada de PPR, PCPR y familiares, quienes solicitan orientación en temas relacionados con ruta de reintegración, ofertas de FA y FPT, productividad, planes de negocio, búsqueda de empleo, orientaciones en temas legales, decreto 2199 de 2017, temas de salud, proceso de culminación, casos de seguridad, tratamiento SPA, alternativas de educación superior, mecanismos de acceso a vivienda.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Verificación de las PPR no atendidos y cambios de estado durante el año, se generaron alertas para búsqueda activa en apoyo del promotor de reintegración. . Verificación de las PPR no asistentes a FA y FPT durante el periodo escolar, se generan alertas para orientación del PR. . Verificación de búsqueda activa y verificación de la calidad de la atención, realizada por el promotor de reintegración durante el año, identificándose alternativas de activación, para ello se allegan periódicamente bases de contacto actualizadas para la ubicación de personas vía telefónica. . Seguimiento a traslados del GT a través de base allegada por asistente de atención de egresos e ingresos aún no efectivos, se retroalimenta a equipo. . Solicitudes a profesionales jurídicos de información de los cambios de estados de PPR para su activación o reactivación en el proceso de reintegración, situaciones de capturas o delitos posteriores. . Organización de directorio de FA vinculándose un número de 40 instituciones educativas, dentro de las cuales en 20 instituciones se cuenta con población desde el año anterior, se solicita al equipo la actualización y ajuste del mismo. . Organización de directorio de FPT vinculándose un número de 20 instituciones educativas, dentro de las cuales en 13 instituciones se cuenta con población desde el año anterior, se solicita al equipo la actualización y ajuste del mismo. . Revisión periódica de las expensas de zona y municipios a fin de ajustar costos y eficiencia en el manejo del recurso a solicitud de coordinador. . Se allega reporte de 21 casos de personas del proceso de reintegración para desembolsos de AER, se orienta a los profesionales para la búsqueda y trámite de formatos para el desembolso, se allega información a pagaduría y se realiza proceso de seguimiento a los desembolsos. Actividades realizadas con otra frecuencia: **Enero:** . Se realiza propuesta de asignación de población de ruta regular y reincorporación en zonas, teniendo en cuenta cambios en el equipo y nueva estrategia 2019. Se realiza atención telefónica de Defensora de Familia ICBF Cali, quien genera alerta en caso de PPR Ediber Flórez, se retroalimenta a PR para su seguimiento. . Se realiza informe al GT Cundinamarca-Boyacá sobre captura de PPR Francisco Murillo en Santander para que se realicen trámites pertinentes de suspensión.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	Febrero: . Atención en visita domiciliaria de PPR y su compañera Holguer Pérez, a quien se orienta para búsqueda de empleo y se apoya en gestiones para ayudas alimentarias en apoyo de PR1 corresponsabilidad, se brinda atención por su situación actual con enfermedad de su hijo. **Julio:** . Participación en actividad grupal jóvenes de estabilización con quien se recogen inquietudes respecto a la ruta de reintegración, asisten 4 jóvenes. **Octubre** . Atención y seguimiento caso de persona de hogar de paz Grigeldo Hernández, quien presenta captura en fecha de independización, se gestiona información de situación en apoyo de enlace PONAL y Javier Vargas, así como remisión del caso al GAT a fin de definir su situación.
Actividad No 2. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la validación y verificación de los avances en la planeación, formulación, implementación, seguimiento y evaluación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención.	Durante el año se generaron las siguientes acciones de manera mensual: . Se generó asesoría permanente al equipo en la elaboración de los PDT lográndose a la fecha dar continuidad, se monitoreó el paso a en ejecución, se socializan de las indicaciones de PDT teniendo en cuenta la creación de los PDT en el ARPA, se dan instrucciones facilitadas por el grupo de articulación territorial. Se generan instrucciones específicas de PDT, se retroalimentan indicaciones PDT, validación de la calidad de las caracterizaciones y acuerdos, en apoyo de profesional de articulación territorial. Se generó permanente orientación del equipo sobre sus inquietudes y dificultades del ARPA, así como el cargue de acuerdos. . Reunión mensual de comité para evaluación de casos de renuncia voluntaria de los beneficios de FA y FPT de las PPR proyectadas para culminación, así como la evaluación de casos para modificación de actas de corrección de terminaciones de los servicios. . Reunión mensual de comité de casos de gestión interna y extraordinarios, se presentaron 22 casos, verificándose soportes y registros. . Apoyo a coordinador en la revisión de informe de actividades del equipo reintegrador de ruta regular y facilitadores correspondientes a cada mes del año contractual, para su aprobación. . Seguimiento mensual de ofertas educativas y reportes realizados por cada entidad educativa, se identifican alertas y seguimiento de cumplimiento de las PPR y PRE, se recibe reporte del mes.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Seguimiento a POA Sena y ofertas por gestionar con Sena Girón, Bucaramanga, Floridablanca, de acuerdo al nuevo convenio 0020 de 2018, se inicia por parte del equipo dinamizador de FPT, formaciones en Floridablanca y Girón en oferta cerrada y oferta abierta, convocatoria titulada, durante el año se logró la realización de 16 cursos complementario y 1 oferta titulada en Técnico en Electricidad en baja Tensión, así mismo se desarrollaron en el año en apoyo de la APE dos talleres de preparación para la empleabilidad, así como el apoyo a proceso MEP Albania, se genera seguimiento trimestral al cumplimiento del POA y ajuste de planeación del presente año y en el mes de noviembre se realiza planeación del siguiente año. . Seguimiento y dinamización del cumplimiento del cronograma anual de actividades en apoyo a la ruta de reintegración, en apoyo de equipo que dinamiza, durante el año se realizaron 9 actividades en: Jornada de salud en apoyo de actores como USTA, actividad de integración familiar en apoyo de la Gobernación de Santander, charla de seguridad en apoyo de PONAL, jornada de salud mental en apoyo de la Gobernación de Santander y el Hospital Psiquiátrico San Camilo, taller de motivación personal en apoyo de coach voluntario, Feria de Vivienda en apoyo de entidades como FNA, Secretaria de Vivienda departamental y ministerio de vivienda, jornadas de Confecoop en cooperativismo y financiera Comultrasan en temas de Economía financiera. . Seguimiento y acompañamiento a proceso de implementación del MEFR en Bucaramanga IE Comuneros y Sabana de Torres CIME desde el mes de marzo hasta diciembre, lográndose la vinculación de 42 y 20 personas respectivamente, así como la certificación de 30 personas en Bucaramanga y 17 en Sabana de Torres. Se genera el proceso de seguimiento en apoyo de la Secretaria de Educación Departamental y municipal de Bucaramanga, se logra la gestión en apoyo de equipo dinamizador de resoluciones para la implementación del modelo, matrículas SIMAT y certificados de las personas vinculadas, se logra articulación con el SENA con quienes se logra el desarrollo de 2 cursos complementarios de 40 horas en cultivos de palma y de informática básica y el operador Asesorías y Gestión, con PONAL se gestiona acompañamiento a los colegios, se genera acompañamiento a proceso desarrollado, feria de talento, izada de bandera y clausura del modelo. Se desarrollaron de manera trimestral reuniones de comité con las entidades aliadas y vía videoconferencia con el GAT María Elvira La verde para reporte de seguimiento y avance. . Seguimiento y acompañamiento a proceso de desarrollo del MEP Albania, desde el mes de abril a junio en su implementación, desde febrero se da inicio al proceso de convocatoria y entrevistas a nivel

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	nacional en apoyo de equipo reintegrador, seguimiento a los traslados de los jóvenes y resolución de situaciones, atención a situaciones varias presentadas en temas de seguridad y salud, socialización de la oferta con equipo y asesores de ruta, establecimiento de alianzas institucionales para la implementación como la Alcaldía municipal de Albania, Instituto Integrado de Comercio el Hatillo, Sena y JAC El Hatillo, Batallón Sucre, Secretaria Departamental de Educación, Fundación Niños de la Esperanza, se generó el respectivo seguimiento de la ruta de la personas y acceso a los beneficios, con la fidelización de la información, proceso de acompañamiento y orientación a equipo de 3 reintegradores asignados, apoyo en procesos logísticos de funcionamiento, evento de empresarios y clausura. . Seguimiento a proceso FPT en Técnico en electricidad y redes de baja tensión con el Convenio ESSA- ARN desde el mes de mayo, vinculadas 25 personas del proceso de reintegración y familia desde el proceso de selección, inducción, seguimiento y proceso de selección para prácticas, así como evento de apertura con Gerente de la ESSA Mauricio Montoya, se cuenta con equipo dinamizador de apoyo, formación que igualmente recibió el apoyo de la OIM en proyecto de formación a la medida asignando herramienta básica para el aprendizaje y uniformes, se genera el seguimiento en apoyo de las entidades vinculadas Sena Girón con Elsy Fino y la Essa con el ingeniero Jaime Osorio, con el operador del proyecto la Corporación Verdad y Justicia con el representante legal Camilo Díaz. . Envío de reportes mensuales de 3 personas que presentaron fallas en la FPT Sena Técnico en electricidad en baja tensión, a fin de detener apoyos de sostenimiento de último mes dados por la ESSA y operado por la Corporación Verdad y Justicia. . Proceso de seguimiento a Convenio con Gobernación de Santander para atención en salud mental en apoyo de hospital Psiquiátrico San Camilo, se participa de reuniones de seguimiento, monitoreo en apoyo de profesional de salud y aprovechamiento de la oferta por parte de las personas del proceso y familia. . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecución de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT. . Verificación de acuerdos PDT y seguimiento registrado, de acuerdo a base allegada por el asistente de información, se emiten alertas y se hace verificación con los profesionales de la continuidad de los mismos. . Del mes de febrero a agosto, se generó apoyo para la presentación de 3 propuestas de formación a la medida para bolsa

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	concursable OIM, no se logra la aprobación de ninguna propuesta, se generaron reuniones iniciales y de acompañamiento al proceso de licitación, con entidades como la Universidad Santo Tomás Edward Ramirez decano facultad de administración de empresas agropecuarias y proyección social, Colombia College Claudia Hernández y Cajasan con Gabriel Manrique. . Trámite a oportunidad de certificación en competencias de plomería con PAVCO-SENA, se generan espacios de reunión periódica el año desde el mes de febrero a septiembre, se define la realización de la formación para el siguiente año. . Seguimiento desde el mes de febrero a diciembre a proceso de implementación de la estrategia de género, en apoyo de la Fundación Mujer y Futuro, se generan los espacios de reunión con los actores a fin de definir participación en "Estrategia transformándonos hacia la equidad de género en Santander", a través de espacios de sesiones en el marco del contrato de la Gobernación de Santander para el trabajo con hombres en temas de las no violencias y participación política de la mujer. . Seguimiento a afiliación al SGSSS a través de listado del GAT, se retroalimenta a profesional de salud y equipo para la vinculación de 71 personas de reintegración y reincorporación sin afiliación. . Del mes junio a noviembre se realizó seguimiento de solicitud y envío de propuesta a Secretaria de Interior del departamento sobre proyecto de Gobernación de Santander en familia, para gestión de recursos de atención de 100 grupos familiares de Bucaramanga y Barrancabermeja, se realiza seguimiento del proceso a través de asesor de la secretaria Juan Sebastián Gómez y Juliana Jácome, se realizó respectiva reunión en el mes de junio, envío de solicitud formal y reuniones con el operador en el mes de noviembre en apoyo de equipo dinamizador para seguimiento a la implementación del proceso, así como el envío de evidencias requeridas por la supervisora del contrato Rosmira Castro. . Seguimiento de proceso de presentación de pruebas de competencias de básica primaria, a la fecha se han realizado 44 remisiones, donde las personas han logrado definir su ciclo inicial dentro del proceso. . Seguimiento a 5 becados de la Fundación Bretano, se realiza espacio reunión con Fabiola de León García y Jorge León, con quienes se genera espacio de seguimiento y diálogo en el mes de agosto. Actividades realizadas con otra frecuencia: **Enero:** . Seguimiento Colombia College en apoyo de PR Fredy Cala, se establece seguimiento para terminación de clases y asistencia de las PPR, se asiste a feria gastronómica.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Reunión con UDES docente Humberto Márquez, equipo dinamizador para definir la organización de la instalación de nueva fase de FPT con la universidad. **Febrero:** . Reunión en el municipio de Vélez con el Sena Juan Ernesto Duarte para definir inicio de instructor dentro del MEP Albania, acuerdos de apoyo de las entidades. . Reunión con entidades municipales del municipio Albania, a fin de socializar el MEP y lograr compromisos de apoyo, se contó con la presencia de Alcaldía Municipal, Instituto Integrado el Hatillo, PONAL, Batallón Sucre y JAC. **Marzo:** . Gestión de 2 cupos de FPT para hijo de PCPR y 1 PPRE en Técnico de operación de cámaras de televisión, en convenio SENA- ITAE, se logra su matrícula. . Establecimiento de contacto con la UIS para definir participación en evaluación de la política de género con mujeres del proceso de reintegración y reincorporación, se participa de dicho espacio, se realiza seguimiento a la focalización y participación. **Abril:** . Se da respuesta a solicitud de información básica por género al grupo de intervención población ambiente y desarrollo de la UIS para proceso de evaluación de la política de género con mujeres del proceso de reintegración y reincorporación. . Organización y entrega de material de cartilla Conéctate con la Equidad de género, como parte de los entregables del proyecto financiado por la Gobernación de Santander para familia, se hace entrega de material como caja de herramientas para equipo reintegrador Santander y Bajo Magdalena Medio. . Contacto y seguimiento para organización de charla del Fondo Nacional del Ahorro en oferta y servicios para el equipo reintegrador. **Mayo:** . Reunión con coordinador y PONAL mayor Sánchez con quien se realiza socialización de la política y articulación institucional. . Socialización de oferta del Fondo de Víctimas a equipo para retroalimentación a las personas del proceso, a fin de identificar interesados que cumplan con los requisitos y postular, oferta promovida por la UNAB y FITEC. . Reunión con Lida Padilla coordinadora Bajo Magdalena Medio y coordinador de Santander a fin de hacer seguimiento al proceso de proyecto de la Gobernación de Santander.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Gestión de apoyo con el GT Norte de Santander para atención y apoyo en situación familiar de PPR Andrés Guerra quien se encuentra en Cúcuta con situación de salud del padre, se recibe apoyo. **Junio:** . Seguimiento al proceso de convocatoria y citación de 6 personas para contribución a la verdad con el centro de memoria histórica, se hace retroalimentación a equipo. . Seguimiento y retroalimentación a equipo respecto a 7 casos de PPR que requieren ser notificados en el marco de la ley 1424, se orienta para dejar evidencias de la orientación, por solicitud de profesional jurídico. . Realización de ficha de proyecto para la Gobernación de Santander en familia, para gestión de recursos de atención de 100 grupos familiares de Bucaramanga y Barrancabermeja, así como realización de presupuesto y cronograma en apoyo de PR. . Realización marco legal que sustenta el proyecto de familia con la Gobernación de Santander, se allegan las normas legales a la secretaria de interior. **Septiembre:** . Retroalimentación a equipo reintegrador de oferta para MEP de caficultura en eje cafetero, no se logra la postulación de mujeres interesadas. . Solicitud apoyo PR Martha Acevedo para aplicación de encuestas MEP solicitadas por el GAT para seguimiento de PPR. . Seguimiento a proceso de oferta de formación no FPT con Home Center en temas de construcción, se hace seguimiento a 5 personas de reintegración y se allegan evidencias respectivas al GAT. **Octubre:** . Convocatoria a comité del MEFR de las secretarias de educación de Bucaramanga y departamental, Sena, IE Comuneros. . Seguimiento a registro de matrículas de 54 estudiantes de MEFR Y 123 maestro itinerante en Arauca, a fin de revisar fidelización de información y se emiten alertas a equipo de Arauca. . Solicitud a María Elvira la Verde GAT, de apoyo para comunicado de Ministerio de educación a secretaria de educación de Bucaramanga para lograr resolución y registro SIMAT. . Construcción conjunta con equipo de Arauca de directorios de instituciones educativos y de FPT, se solicita información detallada de cada municipio. . Definición de grupos dinamizadores Sena Arauca y Santander, realizando proceso de planeación en la oferta en el marco del

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	convenio 0020 de 2018, revisión de planeación y ajuste de la misma. . Contacto con el GT Eje Cafetero a fin de monitorear ingreso a MEP de joven de PA Arauca, se solicita información para traslado y educación de sus hijos en el MEP de caficultura, se contactan con la joven. . Apoyo y direccionamiento para cierre de novedad de FPT solicitada por el GT Huila a Profesional Martha Acevedo. . Consulta profesional jurídico de caso de PPR decreto 2199 de 2017 con continuidad del beneficio psicosocial a fin de aclarar situación de su ingreso. . Se allega relación de personas ahorrando en el FNA cruce realizado por el GAT, a fin de que se dé seguimiento a las personas para su avance en temas de hábitat. . Atención caso de seguridad y traslado de un PPR Yeferson Gómez, junto con su PR2, se buscan alternativas de apoyo con personería de Norte de Santander Cúcuta, se logra el traslado del joven a Santander. **Noviembre:** . Reunión con subdirector regional de Arauca en Sena David Capacho, junto con coordinador con quien se genera diálogo de alternativas de FPT en turismo para el año 2020.
Actividad No 3. Orientar y hacer seguimiento al equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y reconciliación, para la aplicación de los instrumentos relacionados con la caracterización para la formulación de los Planes de Trabajo, el seguimiento a las Unidades de Negocio, la estrategia de acompañamiento post a las personas que terminan el proceso de reintegración por la modalidad de	De manera mensual se realizaron las siguientes actividades: . Revisión, ajuste y socialización de reporte ISUN a equipo reintegrador, generándose alertas de seguimientos pendientes, por vencer, actas de entrega de BIE por cargar, alertas varias con relación a la aplicación oportunidad y fidelización de la información. . Emisión y retroalimentación de alertas SIR de ISUN, para su seguimiento y oportuno registro de la información. Se realizan las siguientes actividades con frecuencia trimestral: . Retroalimentación trimestral a equipo reintegrador de la actualización del concepto de reintegración y creación del mismo. . Verificación de aplicación instrumento de ocupación de las PPR a fin de retroalimentar al equipo sobre las prioridades de aplicación de acuerdo a los plazos. . Verificación de aplicación instrumento de censo y habitabilidad de las PPR a fin de retroalimentar al equipo sobre las prioridades de aplicación de acuerdo a los plazos. . Solicitudes a de apoyo en la realización de ISUN ubicada en GT Guajira, Cesar Valledupar, Norte de Santander, de PPR de Santander, Cundinamarca-Boyacá, se obtienen soportes. Con otra frecuencia se realizan las siguientes actividades:

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

culminación, y los demás instrumentos que hagan parte de la ruta de reintegración de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad	. Retroalimentación a equipo de la aplicación de los instrumentos de monitoreo post socialización de estrategia, productividad y visita, se recuerda meta y registros de gestión para su seguimiento, actividad realizada del mes de mayo a julio y de octubre a diciembre. . En el mes de mayo solicitud a 8 GT de apoyo en la digitación de 12 líneas base de PPR independizados de hogar de paz, las cuales no se lograron digitar por dificultades del ARPA. . En Junio verificación de base total de culminados en los últimos 2 años y base objeto de monitoreo post, se identifican 21 personas no incluidas en la meta, se solicita verificación a los profesionales.
Actividad No 4. Establecer mecanismos de control para el seguimiento a la implementación de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	De manera mensual se realizaron las siguientes acciones: . Verificación de información de todas las de actas proyectadas por los PR de terminación de los beneficios de la ruta de reintegración de los PPR culminados, retiros voluntarios y agotamiento de tiempo y opciones, actas de retiro de las ofertas de los PPR durante el periodo, teniendo en cuenta proyección de culminaciones del proceso de reintegración. . Verificación y seguimiento de los avances en la realización de visitas ISUN del GT de acuerdo a las fechas de entrega de los BIE y publicación de las mismas. . Verificación de informes allegados por PR de visitas domiciliarias realizadas a la fecha, orientándose el avance de las mismas. . Verificación y seguimiento de entregas de 85 BIE y 62 proyectos productivos de PPR, se verifica cambio de estado a entrega de bienes y cargue de documentos de entrega, se emiten alertas de información la cual se fideliza, para mapa de riesgo. . Verificación mapa de riesgos de 15 actas de Psicosocial, 35 FA Y 77 FPT cargadas en el presenta año, se verifica con SIR el no registro y fidelización correcta de la información en el módulo de terminaciones. . Verificación mapa de riesgos de 229 PDT en ejecución de 162 PPR, se emiten alertas de orientación al equipo reintegrador que permitieron la fidelización de la información. . Verificación y seguimiento a solicitud a equipo reintegrador para el cambio y ajuste de planillas de registro de asistencias psicosocial, FA y FPT que no cumplen con criterios de registro, auditoría realizada por asistente de información. . Verificación de acuerdos PDT y seguimiento registrado, de acuerdo a base allegada por el asistente de información, se emitieron las alertas y se hace verificación con los profesionales de la continuidad de los mismos. . Verificación de contactos realizados por parte del promotor de reintegración, para la verificación de la satisfacción de atención a

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	120 PPR, se emiten alertas al equipo que permitieron mejorar atención y fidelización. . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecución de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT, lográndose la fidelización de la información. . Verificación de cierre de novedades de FA y FPT a fin de lograr fidelización de la información durante el año. . Verificación de informe mensual de contactos telefónicos de PPR en estabilización, se verifica reporte de cada profesional con PPR en esta etapa. . Verificación de reportes de matrículas - planillas de 164 FA Y 98 FPT durante el año, estableciéndose los tiempos del beneficio y emitiéndose alertas de las terminaciones o próximos a terminar y previniendo el detrimento presupuestal. . Verificación inasistencias psicosociales finales de cada mes con base allegada por asistente de información se emitieron alertas que previnieron la afectación de apoyos económicos de las personas de reintegración. . Verificación inasistencias finales de cada mes de FA Y FPT con base allegada por asistente de información a fin de emitir alertas para revisión de equipo y seguimiento. . Verificación y solicitud a equipo reintegrador para el cambio y ajuste de planillas de registro de asistencias psicosocial, FA y FPT que no cumplen con criterios de registro. . Verificación de alertas de base GAT de mapa de riesgos de terminación de beneficios y BIE, las cuales reforzaban las realizadas en el GT, se emiten alertas para fidelización de información. . Solicitud de verificación de soportes académicos a otros GT por jurisdicción de las entidades educativas y cierres de novedades de FA y FPT, se solicita la verificación de diplomas de bachiller y otros niveles educativos con GT como: Cesar, Bolívar, Norte de Santander, Bajo Magdalena Medio, Meta, Valle, Atlántico, Caquetá, Valledupar, Magdalena, Antioquia-Chocó.
Actividad No 5. Apoyar el diseño, implementación y seguimiento de la estrategia territorial de corresponsabilidad, y de las acciones y escenarios locales relacionados con la	Durante el año y de manera mensual se realizaron las siguientes actividades: . Proceso de seguimiento y acompañamiento como tutor a dos practicantes de Trabajo Social de la UIS, durante el año se contó con la asignación de dos estudiantes en el primer y segundo semestre de acuerdo a los calendarios académicos, quienes apoyaron proceso de atención a los jóvenes de reintegración, se generó proceso de vinculación con talento humano ARN en

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, de acuerdo con las características de la población identificadas a través del Plan de Trabajo, las realidades del contexto y demás variables del proceso.	diligencia de los formatos pertinentes y seguimiento a afiliación en ARL al inicio de cada semestre, se realizó 4 reuniones con docente UIS Martha Ligia Peña y participación en espacios de socialización de las prácticas. . Acompañamiento y coordinación de dos iniciativas comunitarias a partir del mes de marzo del presente año hasta diciembre: Cultivando paz de Floridablanca barrio Gonzalez Chaparro y Raíces de Piedecuesta Barrio Villanueva, iniciativas con corte de convivencia y reconciliación respectivamente, se generan procesos de seguimiento y reuniones mensuales con los equipos dinamizadores, acompañamiento a actividades desarrolladas desde la etapa inicial de diagnóstico, plan de acción e implementación del mismo, proceso de evaluación a través de grupos focales, grabación de video en el mes de octubre de cultivando paz, gestiones de apoyo con entidades como: Corambiente, Home Center, Fundación Colombo Alemana y UTS, Alcaldía de Floridablanca, Alcaldía de Piedecuesta, JAC Villanueva, con quienes se realizó acercamiento o seguimiento mensual y trimestral. . De manera mensual se dio apoyo en la revisión y ajuste de los oficios emitidos por el GT a otras entidades, para firma y aprobación del coordinador, se hace revisión de solicitudes para el Colegio Luis Carlos Galán de Piedecuesta para apertura de espacio de servicio social, Secretaria de Educación Departamental y municipal para la verificación de instituciones educativas y formativas, oficios para entidades a participar de la feria inmobiliaria, Alcaldía de Guadalupe para socialización de la política de reincorporación, PONAL para acompañamiento proyecto Betulia y acompañamiento actividad familia, Alcaldía Sabana de Torres para evento de plataforma, Hogar Jesús de Nazareth para gestión de cupo, UAEOS para solicitar apoyo en capacitación, alcaldía Molagavita para solicitud de asistencia técnica, IE Filipinas solicitando certificados de estudio. . De julio a noviembre, se apoya proceso de planeación e implementación de un Mambrú modular para el municipio de Charalá en apoyo de la Gobernación de Santander, se generó espacios de reunión con el Enlace de Víctimas de la Gobernación de Santander Diego Barajas y telefónico con Manuel Cuadros Enlace de víctimas de Charalá, se allegó solicitud escrita en el mes de noviembre de los insumos para la implementación y se define equipo de apoyo para la implementación de las actividades realizándose el respectivo seguimiento, se apoya proceso de propuesta con el grupo de comunidades y elaboración de listado de necesidades para la implementación por parte de equipo reintegrador.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Elaboración periódica de órdenes de servicios y recibidos a satisfacción de operador logístico, para eventos de comunidades y otros, con los respectivos soportes de asistencias y registro fotográfico. Se realizan las siguientes actividades con otra frecuencia: **Enero:** . Contacto y gestión en apoyo de PR1 Corresponsabilidad con Katherine Coronado servidor OIM, entidad que apoyó iniciativa Cultivando Paz, para la realización de seguimiento de pago a proveedores del año inmediatamente anterior. . Reunión con PR Esther Herrera para definir criterios de planeación y ejecución de la iniciativa comunitaria de jóvenes, se define reunión con Gobernación de Santander - plataforma juvenil. . Reunión con Secretaria Desarrollo Departamental, la doctora Yaneth Betancourt, con el fin de definir alternativas de articulación para la planeación y ejecución de iniciativa comunitaria de Jóvenes ARN. . Gestión y seguimiento a proyecto con el Hospital Psiquiátrico San Camilo con Javier Galindo Jefe de Facturación, se allegan documentos de PPR Edier Angulo solicitados y se solicita apoyo para persona en reincorporación en entrega de medicamentos. . Se apoyó proceso de gestión de PPR procedente de Barrancabermeja Holger Perez para ubicación en hogar de paso por situación de salud de su hija, gestión de elementos básicos para el bebé, se generan gestiones en apoyo de profesional de corresponsabilidad, PR3 y PR asignado. **Febrero:** . Reunión con Secretaria Desarrollo Departamental, la doctora Yaneth Betancourt y Escuela de Formación Artística del norte, con el fin de definir alternativas de articulación para la planeación y ejecución de iniciativa comunitaria de Jóvenes ARN. . Reunión de equipo por parte de Javier Santoyo comunicador social, para organiza jornada de prevención del reclutamiento de menores de febrero con la CIPRUNNA. . Revisión base de corresponsabilidad y actores externos, asignando responsables para el seguimiento de las mismas. **Marzo:** . Postulación de Promotor Alexander Rosemberg para convocatoria El Campo conexión para el desarrollo, de Nestlé en México en el marco de la Alianza Pacífico, se compilan los requisitos y se verifican los mismos en apoyo de su PR2 y comunicaciones, el promotor logra su participación en el encuentro con la iniciativa comunitaria Cultivando Paz.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Participación en instalación de Consejo Departamental de Paz de Santander, con acompañamiento del coordinador y Director nacional Andrés Stapper. **Abril:** . Elaboración de memorando de entendimiento de la ARN y las Unidades Tecnológicas de Santander UTS a fin de definir apoyos dentro de iniciativa comunitaria Cultivando Paz, finalmente no se logra su firma. . Postulación de iniciativa Cultivando Paz a proceso saber hacer Colombia, a fin de concursar en la convocatoria, se allega documento revisado y realizado en apoyo del equipo dinamizador de la iniciativa, no se logra selección. . Participación, organización y retroalimentación del equipo para apoyo en evento conmemoración días de las víctimas organizado por la Universidad Santo Tomás, con participación de director Nacional Andres Stapper. . Participación en semana de la innovación empresarial, donde la ARN realiza taller sobre la innovación en los escenarios sociales, se asiste y apoya taller junto con un equipo de 9 reintegradores. **Mayo:** . Socialización y postulación de convocatoria de la Embajada Francesa a Fundación Colombo Alemana a fin de contemplar la presentación de proyecto Cultivando paz para concurso, la iniciativa fue descartada. . Contacto con la directora de escuela de trabajo social UIS Raquel Mendez con el fin de orientar trámite de para convenio de prácticas, teniendo en cuenta reciente liquidación. . Elaboración de memorando de cooperación de instituciones con la Universidad Santo Tomás, se allega memorando y documentación de la universidad a Adriana Rojas para su verificación, no se logra la firma del mismo. . Solicitud a equipo reintegrador de 3 perfiles de reintegración y reincorporación para ejercicio de rendición de cuentas 2018. . Respuesta solicitud estadística de personas en proceso para política de género en Santander al Grupo de Investigación ambiente y desarrollo de la UIS. . Respuesta a fiscalía cuarta de jueces promiscuos de Piedecuesta, donde se solicita apoyo en gestión de cita psicológica a esposa de PPR. . Apoyo en organización y delegación de acompañamiento a evento de feria empresarial de estudiantes UIS Ingeniería Industrial. **Junio:**

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Envío de autorización de información para migración de Alexander Rosemberg Linares promotor de reintegración, para viaje a México. . Elaboración de estudios previos de Universidad Santo Tomás, se construye documento para revisión de coordinador, finalmente no fue aprobado el convenio. . Apoyo logístico y de organización, para la rendición de cuentas del año anterior por parte de director nacional, se definen tareas y acuerdos de apoyo, se realiza seguimiento al cumplimiento de las tareas. . Gestión con ICBF Hugo Pabón, para solicitud de certificado de restitución de derechos de Persona desvinculada, a solicitud de GT Norte de Santander. . Revisión y revisión base de Campaña Colombiana Contra Minas, para verificación de coordinador y autorización de cruce de PPR víctimas. **Julio:** . Elaboración de respuesta a solicitud de Campaña Colombiana contra minas, sobre cruce de base de datos, de acuerdo a respuesta de oficina jurídica. Realización de presentación para uso en comité de justicia transicional, oferta los servicios de la agencia. . Realización de presentación para uso en encuentro de personeros municipales en el Socorro, avance de reincorporación. . Participación en comité de justicia transicional ampliado, donde la ARN participa como invitado permanente. . Reunión con entidad IPS Funes Belcy Herrera, de quien se recibe información de su oferta institucional. . Reunión con la Fundación Fé y Alegria Kelly Téllez, con quien se definen alternativas de articulación institucional en iniciativa comunitaria de Jóvenes sin límites ARN en el Norte de Bucaramanga y mambrú en Girón. Se definen acuerdos de apoyo. **Agosto:** . Reunión con Embajada de Estados Unidos Michael Warder y Sandra Bello, junto con el profesional jurídico a fin de atender inquietudes sobre la misionalidad institucional. . Contacto y gestión de alternativas de apoyo con la empresa Swisscontact para los temas de formación para el trabajo, se define acuerdo de reunión para revisar opciones. **Septiembre:** . Gestión de salones para taller de prevención de la estigmatización dirigido por el grupo de comunidades en

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	Santander, se realiza contacto con la USTA, ESAP Y UNAB, UNICIENCIA lográndose con ésta última entidad la gestión. . Atención a estudiantes de la UDI y orientación hacia la presentación de propuesta de investigación en temas de resiliencia. . Asistencia a foro de Salud en el trabajo de la Corporación Tecnológica del Oriente, donde coordinador presenta política de reintegración y reincorporación, donde asisten empresas de la región. . Reunión con Enlace de Víctimas de la Gobernación de Santander Diego Barajas y UARIV Jhon Ricaurte a fin de socializar el auto 765 y proporcionar campaña informativa. . Participación en socialización de la política de reintegración y reincorporación en la ESAP en acompañamiento al coordinador del GT. **Octubre:** . Consulta a grupo de corresponsabilidad sobre la postulación para Argentina de promotor Alexander Linares con la iniciativa comunitaria cultivando paz, patrocinio Nestlé, se espera respuesta. . Reunión con Jose Alfredo Echeverría, a fin de revisar perfiles de profesionales con Cidemos que puedan ejercer labor como PR2 y facilitadores en Arauca. **Noviembre:** . Participación en evento de PNUD donde personas de reincorporación de Arauca presentan iniciativas productivas y se presenta por parte del coordinador la política de reincorporación.
Actividad No 6. Realizar el registro de la información en el Sistema de Información para la Reintegración – SIR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos	De manera mensual se realizaron las siguientes acciones: . Cargue en SIR de documentación de las iniciativas de servicio social en curso y nuevas concertadas, cargue de actas de compromiso, certificados de cumplimiento de SS, creación de iniciativas, cierres y cargues de documentos soportes, se realizó el cargue de 29 vinculaciones de ss y 17 certificados, 1 retiro justa causa, 15 actas de seguimiento, 4 actas de inicio, 6 actas de cierre y 4 concertación. . De manera mensual y de acuerdo a la solicitud de los PR se hizo cargue de 24 acta de FPT, 11 acta de Psicosocial, 12 acta FA por modificación de modalidad de terminación del beneficio, lográndose fidelización de la información. . Cargue de 32 culminaciones del proceso de reintegración que han dado cumplimiento a los requisitos y procedimiento. . Validación de 32 culminaciones del proceso de reintegración en el módulo de postulaciones.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	. Cierre y unificaciones de 13 novedades de FA, FPT a solicitud de profesionales reintegradores con adjunto de soporte. . Eliminación de 4 matrículas creadas por error por PR, se fideliza información de ruta FA y FPT. . Consulta GAT sobre inconsistencias del ARPA y SIR para los registros y fidelización de información. . Cague de información SIR de actor externo UIS, se registra Planeación, ejecución y finalización de la gestión, así como resultados con beneficiados. Con otra frecuencia de realización: **Enero:** . Fidelización de módulo del MEP Albania, estado de 30 PPR vinculadas, 28 culminaron y 2 retiradas; se realiza cargue de actor externo y se da cierre al mismo en SIR. . Fidelización de módulo del MEP San Vicente de chucurí, estado de 27 PPR vinculadas, 25 culminaron y 2 retiradas; se realiza cargue de actor externo y se da cierre al mismo en SIR. **Marzo:** . Reunión con coordinador para definición de apoyo en contingencia para digitación de planillas de FA y FPT, se orienta al equipo sobre el plan a seguir. **Abril:** . Reunión con PR2 Leonilde Melendez para definición de apoyo en digitación de ISUN y plan a seguir con asistente de digitación. **Septiembre:** . Asignación de ingresos en SIR a los profesionales definidos, en apoyo a asistente de atención quien se encuentra en periodo de vacaciones **Octubre:** . Registro de novedad GAHD de persona desmovilizada de hogar de paz, donde se reporta su captura y no ingreso al GT. **Noviembre:** . Cargue de video en plataforma de buenas prácticas de iniciativa comunitaria Cultivando Paz de Floridablanca. . Solicitud a asistente de información de creación de usuario y asignación de equipo para practicante de TS UIS.
Actividad No 7. Efectuar revisiones mensuales y aleatorias de la veracidad y oportunidad	De manera mensual se realizaron las siguientes acciones: . Verificación de soportes de servicio social en apoyo de equipo reintegrador de las iniciativas autogestionadas y gestionadas ARN

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración - SIR referente al acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	en el caso del cumplimiento total del servicio y soportes para ajustes o cambios, lográndose fidelización de la información en SIR. . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecución de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT. . Verificación del cierre de 298 novedades de FPT del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre. . Verificación de cierre de 340 novedades de FA del GT, se retroalimenta al equipo para su cierre. . Verificación de 106 PPR y personas en reintegración sin fidelización de máximo nivel. Se orientan a los profesionales para el cargue de la información y gestión. . Verificación de 24 PPR que cuentan con posibilidad de culminación de FA o terminación del beneficio y 26 FPT, se retroalimenta a equipo para la fidelización de la información. . Verificación y seguimiento de entregas de BIE y proyectos productivos de 85 PPR, se verifica cambio de estado a entrega de bienes y cargue de documentos de entrega, se emiten alertas de información la cual se fideliza, para mapa de riesgo. . Verificación mapa de riesgos de 15 actas de Psicosocial, 35 FA Y 77 FPT cargadas durante el año y verificadas desde febrero a diciembre, se verifica el cargue correcto y adecuado diligenciamiento SIR. . Verificación mapa de riesgos de 229 PDT en ejecución, se emiten alertas de orientación al equipo reintegrador. . Verificación de reportes de matrículas - planillas de 164 FA Y 98 FPT, estableciéndose los tiempos del beneficio y emitiéndose alertas de las terminaciones o próximos a terminar. . Verificación del cargue del cambio y ajuste de 2 actos administrativos por errores emitidos por el SIR, se solicita al equipo cambio de los mismos con plazos, con respectiva notificación, se logró su ajuste. . Verificación del cargue de las PPR de máximos niveles de FA del MEP, cierre de novedades de FA y FPT, cargue de soportes de la formación, se emiten alertas de información faltante para su fidelización, desde la realización del MEP hasta la finalización del año. . Verificación de 47 casos de PPR y PPRE del MEP Albania, de quienes se hace verificación de beneficios de FA, FPT, terminaciones de tiempo y opciones, novedades por cerrar, PDT, BIE, se emiten alertas a los profesionales y GT anteriores para la fidelización de la información

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	Se realizan actividades con otra frecuencia: **Febrero:** . Verificación de 1 caso de corrección de 1 PPR en psicosocial, quien presentó afectación de apoyo económico, se allega base a profesional operativo. **Marzo:** . Verificación de la ruta educativa de 39 PPR del MEP Albania, se organizan soportes para envío al Instituto Integrado El Hatillo.
Actividad No 8. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto y la normativa vigente.	De manera mensual se realizaron las siguientes acciones: . Orientación a equipo reintegrador para el seguimiento y orientación de 10 PPR dentro de la muestra de la verificación de atención de promotor de reintegración, que señalan encontrarse en situación de desempleo. . Participación en mesa de generación de ingresos, a fin de definir los BIE y proyectos productivos a solicitar, así como los avances en temas de gestión y seguimiento a procesos de fortalecimiento. . Solicitudes de apoyo de entregas de BIE o seguimientos de ISUN a otros GT de personas que ubican las unidades de negocio en otras jurisdicciones, se realizó articulación con GT tales como: GT Bajo Magdalena Medio, Alto Magdalena Medio, Cesar, Cundinamarca-Boyacá, Bolívar, Caucasia. . Retroalimentación a equipo reintegrador de desembolso de 85 BIE para su entrega oportuna. . Retroalimentación a equipo de facilitadores de desembolso de 77 proyectos productivos para su entrega oportuna. . Retroalimentación a equipo de facilitadores y PR de errores de proyectos productivos y BIE a corregir en 18 proyectos productivos para el GAT e instrucciones de fin de año. . Seguimiento a estrategia de inclusión laboral en apoyo de PR Miguel Medina, actualmente se tiene 1 persona vinculada a Paviandi, 2 a Servicopreser, 2 EMAB, 2 Titan, 1 consorcio CDF ingeniería, 4 ciudad brillante, 1 HYCO, 6 Consorcio biotecnología. . Diligencia a solicitudes de vinculación de los consorcios, se atendió en el año las siguientes solicitudes: Autovia, Consorcio pavimentación del oriente, unión vial Santander, Consorcio y M Santander, Consorcio aeropuerto, Consorcio Santander, Unión Temporal MyG 2019, unión temporal puentes de Santander, Guatiguará, Ingeniería Vías SAS, Coinobras, Estrucad, postulándose un total de 66 hojas de vida de los dos procesos de atención, así como oferta Terpel donde se postulan 2 hojas de vida. . Seguimiento al proceso de acompañamiento para el fortalecimiento de unidades de negocio, gestión realizada por el GAT en apoyo de la Corporación Mundial de la Mujer CMMC, se generan espacios iniciales con el GAT Fany Pedreros para la

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	selección de las unidades, a la fecha se han realizado 28 diagnósticos de reincorporación y 55 de ruta especial, en apoyo en el seguimiento de PR2 Sergio Fuentes. . Seguimiento al proceso de articulación con el Semillero de productividad y competitividad de la USTA Prudencia Medina, desde el mes de septiembre a diciembre, definiéndose el apoyo en el PAATI de reincorporación para 19 unidades de negocio. . Seguimiento al proceso de desarrollo de PAATI de los proyectos productivos desembolsados, se dinamiza con equipo productivo y se verifican los soportes de la asistencia. . Desde el mes de junio a octubre, se realizó gestión y trámite con la Secretaria de Agricultura del municipio Betulia ing. Sergio Díaz, de orientación para el trámite de la concesión de aguas para el proyecto de la ADP de reincorporación, certificado de suelos, gestión de maquinaria y herramienta y asistencia técnica. . Desde el mes de septiembre a noviembre, se realizó contacto y seguimiento en apoyo de Mayerly Mendez del PNUD, a ADP de persona del proceso de reincorporación, para generar proceso de formulación del proyecto productivo de acuerdo a criterios y condiciones de la ARN. . Seguimiento a partir del mes de julio a diciembre con equipo dinamizador de la dimensión productiva para la formulación de 17 proyectos del convenio INNPULSA de la ARN. . Consultas varias al GAT sobre temas relacionados y claridades hacia BIE y proyectos productivos, teniendo en cuenta los cambios de instructivos, ISUN, entrega de bienes y seguimiento a BIE de vivienda y educación superior. . Reuniones de equipo primario con Agencia de Gestión y Colocación de Empleo Cajasan, Gerente Alba Gómez y coordinadora Astrid Lucía Rondón, se definen compromisos para diseño de ruta de atención para inclusión laboral y José Luis Castillo Gestor Empresarial, se prediseña la ruta atención de las dos entidades, se realiza seguimiento mensual a la ruta implementada de equipo dinamizador. Con otra frecuencia se realizaron las siguientes acciones: **Enero:** . Contacto y gestión de alternativa de empleabilidad para PPR Holguer Perez quien presenta situación familiar de enfermedad de hijo recién nacido, se hace gestión con empresa Fénix lográndose su vinculación. . Orientación de PPR Jesús Rodriguez quien será vinculado laboralmente por la empresa Paviandi, se generan recomendaciones y se define proceso de seguimiento de su avance.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Se realiza visita ISUN a PCPR Wilson Trigos en la Vereda Ruitoque Bajo de Floridablanca, a quien se brinda información para la sostenibilidad de su unidad. . Socialización a equipo reintegrador y facilitadores de oferta de formalización de espacio público de la Alcaldía de Bucaramanga, a fin de focalizar interesados para dicha oferta. . Socialización al equipo reintegrador de la estrategia de inclusión laboral, formatos, recomendaciones para iniciar el proceso de referenciación de la ARN Santander. **Febrero:** . Reunión con la empresa Servicopreser de Bucaramanga, con quien se genera seguimiento contándose con 11 PPR vinculados laboralmente y se da la posibilidad de otras vinculaciones, la alianza se mantiene durante el año. . Apoyo en elaboración de base de caracterización para reincorporación, con el fin de definir criterios para la colocación de empleo. **Marzo:** . Retroalimentación a equipo MEP para la aplicación de las entrevistas sociolaborales y elaboración del mapa de actores del MEP, se hace envío dentro de los plazos dados por el GAT. . Reunión con Fondo Emprender SENA Edwin Ardila a fin de recibir la información para la formulación de un proyecto productivo con reincorporación de acuerdo a los lineamientos de la convocatoria exclusiva para reincorporados, se logra la vinculación de una persona quien logra obtención de un proyecto en piscicultura. **Junio:** . Orientación y seguimiento a postulación de la ADP de reincorporación como adultos mayores a convocatoria a Agencia Presidencial para la Cooperación Internacional, en apoyo de PR2 Leonilde Melendez. . Reunión con la Empresa ANI y la APE a fin de revisar alternativas de inclusión laboral para personas del proceso, se logra definir la ruta de recepción de perfiles y proceso para logra la inclusión. . Seguimiento y acompañamiento a proceso de actualización de cotizaciones de 45 unidades de negocio a fortalecer por parte de la Gobernación de Santander. . Reunión equipo reintegrador y coordinador para orientar proceso de cotización a 45 unidades de negocio para fortalecimiento Gobernación de Santander. **Julio:**

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Se recibe retroalimentación por parte de Cristian Otero de metodología de SER empresarial de CMMC, se recibe cartilla. . Se consolida y allegan soporte de asistencia técnica de proyectos de reincorporación, se allegan 5 evidencias a subdirección territorial. . Reunión con la Empresa Nacional de Chocolates, Naciones Unidad y personas de reincorporación, con quienes se revisan alternativas de articulación institucional productiva y de encadenamiento agrícola, se define visita a la ADP. . Reunión con la Universidad Santo Tomás facultad de Administración de Empresas agropecuarias decano Edwar Ramirez y Proyección Social Liceth Vásquez, lográndose definir apoyo de asistencia técnica a proyecto colectivo ADS de reincorporación. . Coordinación y organización de visita técnica a ADP en el municipio de Betulia, con la Nacional de Chocolates Mauricio López, PNUD Luz Amparo Londoño y la USTA Liceth Vasquez, quienes visitarán ubicación del proyecto productivo colectivo de reincorporación, se allegan a las NU los formatos de exoneración para transportar docente USTA. . Consulta al grupo de proyectos productivos colectivos de reincorporación sobre 8 casos de PER quienes solicitan información sobre su vinculación a proyecto de Carrizal y Yondó. . Solicitud al GAT para detención de proyecto productivo individual de persona en reincorporación por no validación de soporte educativo. . Consulta GAT caso BIE Luis Castro Lemus a fin de definir la viabilidad de desembolso del mismo por condición de adulto mayor. **Agosto:** . Consulta al grupo de proyectos productivos colectivos de reincorporación sobre 2 casos de PER quienes solicitan información sobre su vinculación a proyecto de Carrizal. **Septiembre:** . Apoyo en la convocatoria y gestión de 4 hojas de vida para rol de formulador de proyectos para el PNUD en el proyecto asociativo de Santander, se reciben hojas de vida y solicitan formatos para el proceso, se allegan a Mayerly Mendez del PNUD. . Reporte de avances al PNUD Mayerly Mendez a fin de reportar las gestiones y alcances de los compromisos establecidos en última reunión con relación al proyecto productivo colectivo de ADP. . Reunión y contacto con la entidad América Solidaria Gabriel Delgado a fin de revisar alternativas de apoyo a proyectos de corte agropecuario, se postulan 3 unidades de negocio, se espera

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	selección, se logró la vinculación de 1 PPR en la elaboración de una huerta. . Solicitud al GAT de aclaración de indicaciones de memorando para compra de ganado y entrega del mismo, se recibe orientación. **Octubre:** . Revisión y ajuste de oficio de la CAS a fin de solicitar la revisión del terreno como zona protegida para la realización de proyecto productivo colectivo de reincorporación en la vereda la Putana de Betulia, se obtuvo respuesta favorable. . Revisión de casos para reportar al grupo de corresponsabilidad para alianza con el Éxito, se identifican productores campesinos no se remiten casos. . Reunión con PR2 Fredy Cala para definir PPR a participar en proceso de proyecto de fortalecimiento de la Gobernación de Santander, donde se apoyarán 60 unidades de negocio del GT. . Retroalimentación a equipo reintegrador de oferta de Colombia Compra Eficiente para temas de proveeduría de café, sin remitirse casos. . Reunión con docente de la Financiera Coomultrasan con quien se definen actividades para atención y asistencia técnica para reincorporación en temas de educación financiera, se definen dos espacios para aprobación.
Actividad No 9. Orientar al equipo de profesionales misionales, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización en temas relacionados con el objeto del presente contrato y los lineamientos de la DPR.	De manera mensual se realizaron las siguientes acciones: . Se generó asesoría permanente al equipo en la elaboración de los PdT lográndose a la fecha dar continuidad a los PDT, se monitorea el paso a en ejecución, se socializan de las indicaciones de PDT teniendo en cuenta la creación de los PDT en el ARPA, se dan instrucciones facilitadas por el grupo de articulación territorial. Se generan instrucciones específicas de PDT, se retroalimentan indicaciones PDT, validación de la calidad de las caracterizaciones y acuerdos, en apoyo de profesional de articulación territorial. Se generó permanente orientación del equipo sobre sus inquietudes y dificultades del ARPA, así como el cargue de acuerdos. . Retroalimentación permanente del equipo reintegrador sobre la terminación de los beneficios de FA Y FPT por agotamiento y tiempo y opciones, con el fin de que se inicie proceso de cierre de rutas y vinculaciones a los beneficios, así como procedimientos operativos en SIR para cargue de matrículas y demás procedimientos, así como el equipo de facilitadores en los temas relacionados a la ruta y el acceso de los beneficios. . Retroalimentación a equipo reintegrador para en ejecución POA Sena y procesos adelantados en Sena Girón, Bucaramanga, Floridablanca, proceso en el marco del convenio 0020 de 2018.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Retroalimentación permanente del equipo reintegrador en ruta de reintegración, terminación de beneficios, post monitoreo, BIE-desembolsos-entregas de insumos, ajustes BIE, envío y seguimiento ISUN y acciones que favorezcan el avance de los PPR, se realiza revisión de todas las actas para terminación de los beneficios, plazos solicitud BIE culminados. . Retroalimentación vía correo electrónico del equipo reintegrador, sobre sus inquietudes, precisiones y solicitudes de información para la terminación de beneficios y elaboración de planes de trabajo, revisión de documentación para firma de PPR como actas de terminación de beneficios y otros, en especial de las profesionales en zona. . Retroalimentación permanente de PR quien se ubica en zona Marisol Urueta de Rionegro Bajo y Sabana de Torres, así como profesionales de Arauca a partir del mes de septiembre, se genera orientación permanente hacia ruta, beneficios, verificación de actas y ofertas, procedimientos operativos y nuevos ingresos, resolución de inquietudes generales relacionadas con culminaciones y PDT. . Durante los meses de febrero a mayo, se generó mayor acompañamiento y proceso de capacitación de 2 nuevos profesionales reintegradores de ruta regular y facilitador en apoyo de zona, con quienes se dieron los temas base para la implementación de su rol y se designa padrino en el proceso de aprendizaje. . Retroalimentación y seguimiento de los procesos de acompañamiento del equipo con las entidades educativas de FA y FPT, solicitándose informe mensual, se emiten alertas de incumplimiento de las PPR. . Retroalimentación de equipo reintegrador del procedimiento de traslados y su cumplimiento, teniendo en cuenta recomendaciones de articulación territorial. . Retroalimentación a equipo reintegrador y facilitadores de documento de apoyo de PDT JYP y formato de entrega de vivienda para reincorporación, lineamientos sobre manejo de listados censales para afiliación en salud en apoyo del PR salud, procedimiento de casos excepcionales y sugerencias dadas por el GAT, nuevo procedimiento de traslados y formatos para solicitud de apoyo para vivienda, ajustes de casos de asistencias de FA y solución de los mismos a PA Arauca, cartillas de prevención de delitos electorales y cartilla preventiva de seguridad, para difusión en la población objeto, cronograma para creación de cursos y trámite pertinentes, nuevo manual de seguridad preventiva, EMP y a los nuevos profesional se ha proporcionado material para estudio y utilización de formatos, procedimiento de proyecto productivos individuales, formatos de salud para tamizaje y atención breve, estrategia de inclusión laboral, nuevo a fin de orientar proceso de

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	terminación del proceso de reintegración por culminación, uso del ARPA y biométrico como alternativa de fidelización de la información, procedimiento de tránsito de desvinculados ICBF a la ARN, procedimiento de culminación y seguimiento trimestral al estímulo económico de empleabilidad, procedimiento de servicio no conforme para su aplicabilidad, nueva planilla para uso en atención psicosocial para reincorporación, resolución 2536 de 2019, nuevos formatos de consentimiento para MEP y acta de no realización de servicio social, nuevo procedimiento de registro de asistencias y acto administrativo de culminación ruta especial, procedimiento para atención a casos de riesgo, auto 765 de 2018 y la línea de mensaje, memorando de entrega de BIE ante captura, nuevo procedimiento de atención psicosocial, memorando para operador logístico y procedimiento de éste trámite, manual para registro de bachiller, procedimiento de casos excepcionales. . Del mes de septiembre a diciembre retroalimentación a equipo de facilitadores de Arauca con 4 jóvenes en CDV para el registro de seguimiento mensual y contenidos. . Organización, se dirige o participación con equipo reintegrador en espacios de capacitación como: videoconferencia de logros y avances de reintegración y reincorporación dirigida por el director nacional Andres Stapper, videoconferencia de casos excepcionales para reintegración, Jornada de reunión de equipo donde se realiza capacitación del manual de seguridad preventiva ARN y DDR, capacitación de Género y retos del GT por parte de docentes investigadores Angela Díaz y Jakeline Vargas, se dirige capacitación del equipo reintegrador en temas productivos inclusión laboral, ISUN, BIE y Proyectos Productivos individuales y colectivos, metas y objetivos ARN, efectos del GAOML, Monitoreo post, video conferencia capacitación hogar de paz con anterior profesional, videoconferencia en nuevas indicaciones del rol de salud dirigida por el GAT, videoconferencia en dimensión de habitabilidad y espazcios, ciudadanía y PDT dirigida por el GAT, alineación de equipo primario y parte de equipo reintegrador en apoyo de psicólogo externo, jornada coach, Capacitación en comunidades, fundamentos y proceso de las iniciativas comunitarias, capacitación del equipo reintegrador en culminación del proceso de reintegración integral para ruta regular, capacitación del grupo de corresponsabilidad sobre la corresponsabilidad en la ARN para el presente año, participación en jornada de alineación de equipo ARN dirigida por talento humano para evaluación de proceso de atención y sugerencias, apoyo para recorrido institucional de la técnico de información, se da contexto de la ARN, Videoconferencia con el GAT y la OTI sobre PDT para resolver inquietudes operativas y de la formulación del mismo, capacitación a equipo reintegrador y facilitadores de la oferta del FNA para

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	mecanismos de acceso a vivienda, se proyecta feria inmobiliaria con la entidad, videoconferencias de resultados RNR en temas de generación de ingresos, educación y salud, dirigida por la subdirección programática, capacitación de dispositivos de rastreo y SPOT, jornada de resolución de dudas sobre estabilización y JYP, así como consolidación de inquietudes y envío al GAT para dicha jornada, videoconferencia con el GAT sobre Estabilización y JYP para resolver inquietudes y orientación teórica, capacitación de docentes MEFR, para dar contexto institucional y de la población en apoyo de equipo dinamizador, capacitación junto con el equipo reintegrador impartida por Esther Herrera sobre el MEFR, capacitación junto con el equipo reintegrador impartida por el GAT sobre Gestión del Conocimiento, videoconferencia para capacitación en Siger y políticas de indicadores, realizada por el grupo de planeación, videoconferencia sobre asignación de tareas en SIGER de plan de acción dirigida por el equipo de planeación, videoconferencia con profesional jurídico sobre auto 756 de menores de edad en el conflicto, capacitación por parte de coordinador y equipo de facilitadores en la socialización de la resolución 2536 de 2019, videoconferencia con el GAT Diego Mora de buenas prácticas y postulación de las misma para el presente año, videoconferencia con equipo dinamizador de iniciativa comunitaria Cultivando Paz, para revisión de documento y ajustes en orientación Lady Diana Mojica del GAT, capacitación de equipo reintegrador en BIE, videoconferencia de métodos de operación en casos de riesgo, videoconferencia de métodos de operación de PDT, videoconferencia de seguridad y mecanismos de autoprotección. . Reunión mensual de equipo ARN Santander con el coordinador con el fin de hacer seguimiento a metas y avances del GT y retos institucionales. Con otra frecuencia, se realizan las siguientes acciones: **Enero:** . Organización de cronograma de inducción e reinducción a equipo reintegrador y facilitadores en apoyo de profesional operativo, se definen las jornadas y temas. . Elaboración de material para capacitación de manual de seguridad preventiva ARN. . Jornada de reunión de equipo para la planeación 2019 equipos dinamizadores, análisis de retos y cronograma anual. **Febrero:** . Capacitación y retroalimentación con PR2 de Hogar de Paz Villavicencio a fin de hacer empalme y capacitación para entrega

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	de hogar de paz para Santander, se genera espacios de capacitación telefónica y vía skype, se entrenan 2 profesionales. . Jornada de capacitación con equipo que lidera Hogar de Paz para recibir orientaciones sobre el manejo operativo del mismo, con PR2 Mauren Vargas y gerente dentro del Hogar de Paz de Piedecuesta, para recibir orientaciones sobre el rol de la ARN en el mismo. **Mayo:** . Participación en encuentro de capacitación de orientadores para recibir información sobre camino diferencial de vida, derechos humanos, JEP, UARIV, comisión de la verdad, género, proyectos productivos en Bogotá. **Junio:** . Participación en capacitación impartida por el GADH a servidores ARN, se participa con profesional jurídico y corresponsabilidad durante 2 días. **Agosto:** . Participación en encuentro Nacional de Profesionales Reintegradores 1, donde se abordan temas de reincorporación, reintegración y metas, se participa en durante la semana en la ciudad de Bogotá. **Octubre:** . Retroalimentación a equipo reintegrador sobre auto 765 de 2018 y la línea de mensaje para la ubicación de desvinculados sin ingreso ARN, se organiza distribución de material de comunicaciones para socialización de la búsqueda en zonas y acta modelo. . Organización de material para entrenamiento y reentrenamiento del equipo de PA Arauca en Expensa a la zona, se definen temas, agenda y material didáctico. . Traslado al municipio Arauca con el fin de generar espacio de acercamiento, entrenamiento y reentrenamiento a equipo del PA en temas misionales y jornada de planeación, así como asesoría individual a profesionales reintegradores y facilitadores. **Noviembre:** . Reunión de equipo ARN Santander para la realización de jornada de planeación para el año 2020 y definición de retos. . Espacio de retroalimentación con profesional reintegradores y facilitadores en inquietudes varias de la ruta de reintegración y reincorporación, fidelización de información y culminaciones.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Reunión con facilitadores de Arauca de población dispersa a fin de orientar terminación de fin año y dudas que se manejan de la atención. . Reunión con reintegrador Iliana Contreras a fin de orientar temas de avance de metas de reintegración regular. . Reunión con promotora de reintegración de Arauca Luz Dary Montañez a fin de definir criterios de su rol y aporte a la ruta . . Reuniones (dos espacios) de Hogar de paz con Maria Elvira la verde y PR Martha Acevedo, a fin de revisar la implementación del modelo de formación en el hogar. . Jornadas de reunión con equipo ARN en apoyo de hogar de paz, Maria Elvira la Verde del GAT y equipo de hogar de paz, a fin de evaluar el proceso del año de implementación y definición de propuestas. . Reunión de equipo ARN Santander a fin de dejar claridades de los productos de fin año 2019, dirigida por el coordinador. . Videoconferencia con Johana Gutierrez de talento humano a fin de definir planeación de entrenamiento y reentrenamiento del año 2020 Santander y Arauca. **Diciembre:** . Retroalimentación a equipo de reintegradores y facilitadores de la indicaciones para cierre de fin de año en los procesos misionales allegadas por el GAT.
Actividad No 10. Articular la estructuración, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	De manera mensual se realizaron las siguientes acciones: . Reunión de seguimiento mensual de servicio social, donde se definen los avances y compromisos para el logro de la meta, se ha logrado la certificar con sus 80 horas de ss a 17 PPR (1 certificado en el GT Caquetá), 4 certificados parcialmente, 3 de ellos terminó sus 80 horas totales con la suma de otras horas realizado en otra iniciativa. Actualmente se cuenta con 12 personas vinculadas a servicio social en Santander . Retroalimentación a equipo reintegrador de las personas pendientes por la realización de su servicio social, son 48 personas población objeto, seguimiento de los casos EXAUC. . Revisión, ajustes, seguimiento y cargue de información de las iniciativas de servicio social de Hogar Jesús de Nazaret de Bucaramanga donde se certifican 6 personas y se vinculan 12; iniciativa de servicio social autogestionada Hogar Jesús de Nazareth de Bucaramanga, donde se certifica 2 PPR, iniciativa de Chima en Casa del anciano, donde se certifica 1 PPR, iniciativa municipio El Playón con Secretaria de Desarrollo Social donde se certifica 1 PPR, iniciativa El Playón con la Escuela San Francisco de Asis donde se certifica 1 PPR, iniciativa de Floridablanca Fundación Hogar Adulto Mayor, donde se certifica 2 PPR, iniciativa Girón con JAC de Corregimiento Bocas donde se certifica 1 PPR,

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	iniciativa Piedecuesta Asodispie donde se certifican 2 PPR, iniciativa Bucaramanga Hogar Años Maravillosos donde se certifica 1 PPR, . . Durante el mes se ha venido apoyando la planeación general 2019 donde se busca avance de la ruta con corresponsabilidad, apalancamiento de actores para la atención de ruta de PPR, por otra parte, se cuentan con 6 iniciativas comunitarias dentro de las cuales se generarán los procesos de articulación y se desarrolla etapa diagnóstica de las misma. Con otra frecuencia se realizan las siguientes acciones: **Febrero:** . Solicitud al GT Cundinamarca de la fidelización de información de vinculación de 1 PPR a servicio social para nueva vinculación, se allega documento de acta de motivo de retiro. **Mayo:** . Realización de comité para estudio de 2 casos de PPR que no terminaron sus 80 horas y retiro de la misma, 1 certificado parcial, se define situación dentro de la iniciativa Asodispie Piedecuesta. **Agosto:** Solicitud al GT Cundinamarca de la fidelización de información de vinculación de 1 PPR a servicio social para nueva vinculación.
Actividad No 11. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en el seguimiento a la implementación de las terminaciones del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	De manera mensual se realizaron las siguientes acciones: . Retroalimentación y seguimiento del equipo reintegrador respecto a la meta de culminación de 32 para el año, lográndose el cumplimiento de la meta. . Solicitud de verificación jurídica de las PPR para viabilizar su culminación, sin ninguna alerta que afectará proceso de culminación, así como los casos para el cargue del visto bueno de jurídico y coordinador. . Verificación de 38 remisiones de culminación, con el fin de que den cumplimiento al procedimiento de culminaciones de la ARN. . Validación de 32 culminaciones del proceso de reintegración en el módulo de postulaciones. . Cargue de 32 culminaciones del proceso de reintegración que han dado cumplimiento a los requisitos y procedimiento. . Revisión y ajuste de 53 actos administrativos para corrección, se revisan con datos no correctos para nueva notificación, se realiza revisión con sus respectivas notificaciones, así como la verificación del cargue de la información se emitieron alertas al equipo. Con otra frecuencia se realizaron las siguientes actividades: **Octubre:**

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Reunión con equipo dinamizador de evento de culminaciones, con quienes se dan sugerencias para el evento del mes de noviembre. **Noviembre:** . Organización logística evento y agenda y participación con apoyo de equipo dinamizador de evento de culminaciones, seguimiento a tareas asignadas, lográndose la celebración de evento para 32 personas del proceso de reintegración, familia y comunidad. . Gestión con el SENA Santander Juan Tautiva para el préstamo del auditorio para evento de culminaciones de la ARN. . Revisión y ajuste de oficio de invitación para evento de culminaciones del GT, Santander, además de la relación de entidades a invitar en apoyo de corresponsabilidad.
Actividad No 12. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación para el cumplimiento al plan operativo del Grupo territorial o Punto de Atención o Programa Paz y Reconciliación.	De manera mensual se realizaron las siguientes acciones: . Verificación y contraste de meta de cumplimiento en vinculación FA en reintegración (regular-especial) y reincorporación, se define el cumplimiento de la meta con cruces de información, para el reporte del plan de acción. Se logra una vinculación de 133 personas en FA. . Reuniones mensuales de equipo primario para definición y ajuste de la planeación del año 2019, definición de criterios para elaboración del POA del presente año, jornadas con equipo primario para elaboración del POA 2019, plan del post conflicto y definición de indicadores, seguimiento de los procesos de avance, establecimiento de compromisos. Se realizan las siguientes actividades con frecuencia Trimestral: . Elaboración de variable e indicador de la meta de iniciativas comunitarias, reportándose avance de cumplimiento de 2 iniciativas: Raíces de Piedecuesta y Cultivando Paz de Floridablanca. . Elaboración de variable e indicador de la meta de atención de población de GT Santander, reportándose avance de atención en ruta regular 83%, especial 99% y reincorporación 85%, se realiza evidencia del mismo a través de acta de reunión. . Elaboración de variable e indicador de la meta de vinculación de FA de población de GT Santander, reportándose avance de atención en ruta regular 40%, especial 26% y reincorporación 56%, se realiza evidencia del mismo a través de acta de reunión. . Elaboración de variable e indicador de la meta de vinculación de FPT de población de GT Santander, reportándose avance de atención en ruta regular 41%, especial 44% y reincorporación 44%, se realiza evidencia del mismo a través de acta de reunión.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Revisión y ajuste de documentos de sistematización y seguimiento a PA, plan de sostenibilidad y priorización de la iniciativa comunitaria Raíces de Piedecuesta y Cultivando Paz de Floridablanca, para PAI del trimestre. . Realización de reunión de retroalimentación de metas en los meses de mayo y noviembre, a fin de socializar las metas por profesional reintegrador y facilitador para el avance del tablero y control, se realiza seguimiento mensual de las misma para monitoreo. Con otra frecuencia se realizan las siguientes acciones: **Mayo:** . Realización y ajustes de informe de metas definidas en el plan de acción institucional y del postconflicto, se da reporte de metas de reincorporación y reintegración. **Octubre:** . Elaboración de evidencias de meta de cumplimiento de vinculación de FA a través de acta de Reunión No. 1317, donde se reporta un cumplimiento del 51%. . Elaboración de evidencias de meta de cumplimiento de vinculación de FPT a través de acta de Reunión No. 1320, donde se reporta un cumplimiento del 43%. . Elaboración de evidencias de meta de cumplimiento de atención psicosocial a través de acta de Reunión No.1316, donde se reporta un cumplimiento del 89%. . Elaboración de evidencias de meta de cumplimiento de asistencia técnica de reincorporación a través de acta de Reunión No.1332, donde se reporta un cumplimiento del 100%. . Cargue en SIGER de las variables correspondientes a 5 metas del PA, iniciativas comunitarias para convivencia y prevención, FPT, asistencia técnica y atención psicosocial. Con otra frecuencia se realizan las siguientes actividades: **Marzo:** . Reunión en equipo productivo y primario para definir acuerdos para cumplimiento de avances con la ESSA, minimarket 2x3 y proyectos productivos. **Abril:** . Jornadas con Luis Carreño para definir avances de la EDAT y definir retos territoriales para el alcance de metas y visión institucional.
Actividad No 13. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de	De manera mensual se realizaron las siguientes acciones: . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecución de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial o Punto de Atención o Programa Paz y Reconciliación.	avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT. . Seguimiento y verificación del cierre de 298 novedades de FPT del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre. . Seguimiento y verificación de cierre de 340 novedades de FA del GT, se retroalimenta al equipo para su cierre. . Retroalimentación a equipo sobre la atención familiar y meta nacional actual del 25%, se orientan alternativas para evidenciar aumento de la misma. . Definición meta BIE de 74 para el presente año, en apoyo de equipo productivo, se allega reporte meta, así mismo se revisa metas del GAT y redefinición, a principio de año de definió la meta con el GAT en reunión en el GT, la cual fue monitoreada. Con otra frecuencia se realizan las siguientes acciones: **Octubre:** . Consulta GAT sobre meta trimestral y ajuste solicitado por el GT para aumento meta de culminaciones, se logra gestión. . Definición de metas del PA Arauca a fin de definir numéricamente Culminaciones 3, BIE 3, Monitoreo post 34 e ISUN 66, terminaciones de beneficios, máximos niveles y demás relacionados al cuadro de control y metas de la ruta, así mismo se hace retroalimentación al equipo de las metas por cumplir por producto. . Planeación meta FA para el año 2020, se identifica población objeto y se dinamiza con el equipo la evaluación de la proyección. . Reunión con coordinador GT Norte de Santander y Santander Arauca, a fin de definir metas y separación de las mismas en el PAI para su delegación en cumplimiento, jornada de trabajo realizada en el municipio de Arauca, así como empalme. . Seguimiento y verificación de metas del GT Santander a fin de definir numéricamente cumplimiento por profesional en fidelización, atenciones, frecuencia de atención, PDT, FA, FPT, ISUN, BIE, Culminaciones, atenciones familiares, así mismo se hace retroalimentación al equipo de las metas por cumplir por producto. **Diciembre:** . Realización de reunión mesa de apoyo de 1 caso de FA Y 1 caso de FPT para cierre por finalizado de 2 novedades de educación. . Diseño de entregas de población del presente año y reporte de pendientes por parte del GT para reintegración y reincorporación en temas de atención, seguimientos de FA, FPT, BIE y proyectos productivos, matrículas y servicio social
Actividad No 14. Orientar la	De manera mensual se realizaron las siguientes acciones:

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

implementación del proceso especial de Justicia y Paz, y/o el proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	. Orientación y solicitud a facilitadores de informe mensual de no atendidos de reincorporación, a fin de lograr identificar alertas de atención, retroalimentación de búsqueda. . Reuniones mensuales con el equipo de facilitadores para definir avance en metas de postconflicto y de la atención, relacionadas con la vinculación de FA y FPT, vinculación laboral, metas de vivienda, proyectos productivos. . Retroalimentación a facilitadores de aplicación de RNR restantes y su cargue oportuno de la información. . Atención PER, PPRE y familiares a quienes se orienta sobre la continuidad de su ruta de reincorporación, rentas básicas y asignaciones mensuales, atención en Santander, atención médica que requiere a través de su servicio de salud y el RLCPD, proyecto productivo colectivo y manejo de situaciones con ADP, ruta de empleabilidad, mecanismos de acceso a vivienda. Con otra frecuencia se realizaron las siguientes acciones: **Enero:** . Contacto con la institución técnica del oriente de Floridablanca a fin de confirmar la continuidad de la FPT de un PPRE y la realización del seguimiento . Selección de 12 unidades de negocio para postular a fortalecimiento de Terpel, se envía información respectiva a Sebastian Osorio del grupo de productividad Articulación territorial. . Reuniones con facilitadores y coordinador para definir avance de meta de Registro Nacional de Reincorporación y definición de socialización a personas sobre requisitos de proyectos productivos. . Reuniones con facilitadores, gerente y 46 personas de reincorporación para definir criterios de proceso de socialización de información en proyectos productivos. **Febrero:** . Reunión con personas de reincorporación y equipo, en apoyo de Camilo Díaz de Corporación verdad y justicia para orientar las alternativas de acceso a tierras, se orientan 40 personas. . Se programa y se allega informe de jornadas pedagógicas de la superasalud con personas de reincorporación, se define fechas del año allegándose al GAT. . Reunión con Jaime Beltrán PPRE y equipo primario, con quien se conoce labor de su Fundación Jaime Andrés y se revisan alternativas de articulación. **Marzo:** . Reunión con Naciones Unidades y enlaces de la JEP a fin de lograr resolver inquietudes sobre los poderes para la JEP de las

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	personas de reincorporación y otros casos que se vienen presentando en temas de capturas. . Elaboración de informe de caracterización de 31 personas de reincorporación para su envío a la Universidad Santo Tomás con miras al desarrollo de la FPT Alfabetización digital, finalmente la formación no se logra por no firma de convenio ARN. **Abril:** Apoyo en la coordinación y logística de capacitación con la UAEOS, en apoyo de Enrique Flórez para reincorporación. . Reunión con Enrique Flórez ARN y Gemma Canon de UAEOS, junto con equipo productivo para definir criterios para solicitud de 1 proyecto productivo asociativo de reincorporación. . Gestión de apoyo con la secretaria de salud de Piedecuesta para seguimiento de entrega de medicamento a persona de reincorporación con diagnóstico de malaria. . Solicitud a PR3 de apoyo para iniciar con facilitadores proceso de registro de RLCPD personas con discapacidad en apoyo de la UDES, se coordina con la universidad jornada para registro. . Acompañamiento jornadas de la JEP con las personas de reincorporación para resolución de inquietudes y firma de los compromisos por parte de los abogados de la JEP. **Mayo:** . Acompañamiento jornada de feria de vivienda con las personas de reincorporación, quienes fueron asesorados por el INVISBU y entidades bancarias. . Gestión con la Universidad Santo Tomás para la asesoría de fortalecimiento de 3 unidades de negocio de cría de pollo semicriollo, se espera respuesta de la USTA para definir visitas de asesoría. . Reunión con Rodolfo Pinilla persona en reincorporación para socialización de su proyecto con Fondo Emprender y conocer avance de la postulación (10/05/2019). . Trámite a solicitud de la ONU y Enlace Coordinación de Arauca ARN a fin de delegar y hacer seguimiento a situación de salud del hijo de persona en reincorporación José Pérez, por trámites de exámenes en Bucaramanga así como ayudas económicas para su estadía, apoyo un facilitador. . Retroalimentación a GT Bajo Magdalena Medio de caso de PPRE para gestión y apoyo de etapa práctica con el Sena ante su traslado. . Reunión con Naciones Unidas y representantes de reincorporación de la Asociación para el Desarrollo Plurisostenible a fin de identificar necesidades de apoyo institucional para la realización de su proyecto colectivo.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Visita a granja de la Asociación para el Desarrollo Plurisostenible en acompañamiento de facilitadores y Naciones Unidas, a fin de identificar necesidades de la Asociación en el municipio Betulia. **Julio:** . Revisión de datos de caracterización a presentar en mesa de reincorporación departamental, se hacen sugerencias a informe realizado por profesional de contexto. . Reunión con la ADP de reincorporación y el PNUD, quienes orientan proceso de formulación y organización del proyecto productivo colectivo, se definen criterios básicos de la solicitud. . Reunión con el PNUD y equipo dinamizador de proyectos, para recibir retroalimentación de hallazgos de la organización ADP y ajustes por realizar a estatutos. . Visita a finca del APD de reincorporación para proyecto colectivo, en compañía de la Nacional de Chocolates, PNUD, Santo Tomás y Naciones Unidas, para definir acuerdos sobre los requisitos de la formulación del proyecto y brindar asesoría técnica al mismo. . Apoyo contacto y gestión para caso de fallecimiento de excompañera de Jairo Pabón de ruta especial, con la Cruz Roja para situación de apoyo migrante venezolana, nos remiten con la entidad ADRA. **Agosto:** . Socialización de política de Reincorporación en encuentro de Personeros en el municipio de Socorro y Bucaramanga a fin de señalar los avances en Santander. **Septiembre:** . Seguimiento, logística y participación a proceso de convocatoria para taller de prevención de la estigmatización Ex FARC, se logra la participación de entidades públicas, medios de comunicación y comunidad, el taller fue dirigido por el grupo de comunidad. . Participación en Mesa Territorial de Reincorporación, de acuerdo a POA de la mesa donde se socializa oferta institucional del departamento. . Acompañamiento en jornada de socialización de línea mensaje reincorporación y resolución 2536 de 209, con personas de reincorporación, resolviendo inquietudes. . Revisión de posibles casos con extranjería, no se identifican personas con doble cedulación en reincorporación. **Octubre:** . Planeación, acompañamiento, apoyo en realización del taller (jornada) de registraduría en temas electorales con Ex FARC, realizado en apoyo de la Registraduría de Bucaramanga.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Seguimiento a proceso de RLCPD para reincorporación, en apoyo de la UDES para el registro y capacitación en hábitos de vida saludable, proceso liderado por la PR Salud. . Solicitud al GAT Carlos Llanos de instrumento de identificación de NNA para aplicación en ETCR de Filipinas. . Reunión con grupo de personas en reincorporación que hacen parte del modelo de educación maestro itinerante de la UNAD, con quienes se recogen inquietudes y sugerencias hacia el proceso de reincorporación. . Retroalimentación a equipo de facilitadores sobre las indicaciones de PPR con casos de trashumancia para votaciones, a fin de orientar la resolución que los absuelve y pasos a seguir para ejercicio de su voto. . Solicitud apoyo a GT Cesar para el seguimiento y cargue de un proceso de FA de una persona de reincorporación, se logra el apoyo. **Noviembre:** Coordinación de jornada de capacitación con UAEOS Beatriz Garzón a fin de orientar a la asociación ADP en temas de cooperativismo y asociatividad, así como posterior reunión para orientar alternativas para su organización. **Diciembre:** . Revisión de documento de estudiante de Cuba a fin de conocer ruta de atención y registro de seguimiento, allegado por coordinador al equipo de Arauca y brindando claridad sobre la implementación
Actividad No 15. Presentar en forma oportuna la información que le solicite el coordinador y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Se realizan las siguientes acciones de manera mensual: . Elaboración y envío de cronograma de días de atención en base del equipo reintegrador, definiéndose fechas de apoyo en atención de PPR por demanda, se incluyen base de apoyo y fijas, así como orientaciones hacia el sentido de la atención y criterios. . Revisión y ajuste de cronograma de actividades del equipo de profesionales correspondiente a cada mes del año, se allega a profesional jurídico para su envío a PONAL. . Elaboración de informe de actividades realizadas en cada mes, evidenciando avance de la gestión de rol como profesional 1. . Revisión de ficha de información de reincorporación y envío de la misma al GAT, reportándose variable de caracterización de la población. . Informe para GAT de los hitos semanales de la reincorporación, reporte realizado de manera quincenal. . Revisión y ajuste de informe de asociatividad de reincorporación, reportándose información de 1 asociación.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Revisión, ajuste y envío de informe de actores privados con los cuales se ha logrado articulación en temas de reincorporación. . Revisión y ajuste de informe de asistencia técnica de reincorporación, reportándose unidades desembolsadas y su PAATI, para revisión del coordinador. . Elaboración informe de percepción de seguridad de reincorporación enviado a coordinador para su ajuste de manera quincenal. . Reporte a GAT de profesionales que apoyarán jornada de videoconferencia de MEFR y comité nacional en videoconferencia. . Elaboración solicitud expensa y legalización a Arauca, Albania, Bogotá, Socorro, a fin de generar apoyo y articulación como nuevo punto de atención. Con una frecuencia trimestral: . Revisión y ajustes del informe trimestral POA Sena, donde se reportan avances del cumplimiento del mismo en temas de formación, emprendimiento y empleabilidad. Con otra frecuencia se realizan las siguientes actividades: **Enero:** . Elaboración de informe de cifras y estadísticas de condiciones de la población objeto ARN para inicio del año 2019, se envía informe a gerente. . Elaboración de informe a profesional operativo sobre el uso de hojas dado por parte del equipo reintegrador con cifras de uso. **Febrero:** . Elaboración de informe de necesidades de entrenamiento y entrenamiento, se realiza la solicitud de las áreas temáticas a fortalecer en reintegración y reincorporación. . Revisión, ajuste y envío de informe sobre formación a la medida con Colombia College, se reporta avance y finalización de la formación con los respectivos soportes. . Elaboración de reporte de datos de contacto del Sena Santander de las diferencias dependencias. . Se allega información de directorio de enlaces territoriales de equipo productivo a grupo de articulación territorial, Astrid Castro. Se realiza informe de relación institucional SENA y se envía a articulación territorial Juan Colmenares, reportándose tipo de relación actual. . Elaboración de informe de datos de contacto de profesionales que lideran temas de hábitat y PDT, enviado a Diego Mora del GAT. . Elaboración de informe de 35 unidades de negocio para acompañamiento de fortalecimiento con la Corporación Mundial de

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	la Mujer, se allega a grupo de articulación territorial Fanny Pedreros con los datos básicos y de contacto de las mismas. . Elaboración de informe de respuesta de la dimensión ciudadana, para el GAT enviado a Jenny Rodriguez, se emiten sugerencias y avances del GT en la dimensión. . Se allega informe de 3 iniciativas comunitarias a desarrollar en el territorio para el presente año como priorizadas. . Revisión y ajuste de informes MEP quincenales durante la duración del MEP desde el mes de marzo a junio, donde se reportan novedades del MEP, así mismo reporte permanente de situaciones específicas sucedidas en temas de convivencia, seguridad y salud. **Marzo:** . Elaboración de informe de caracterización de la población del MEP Albania para OIM y GAT, se allega la información a Diana López. . Informe de actos administrativos modificados por error de forma, se envía informe de 50 actos modificados. . Informe para GAT de registro de asistencia de personas vinculadas FA en reincorporación. **Abril:** . Informe con equipo de facilitadores de gestiones realizadas con las entidades de educación superior, enviado al GAT. . Elaboración de informe de prácticas de 1 estudiante de TS para la certificación de los periodos de prácticas. . Elaboración de informe final de convenio 8836 de 2016 Universidad Industrial de Santander, donde se reportan acciones realizadas y recomendaciones. . Informe de caso de PPR Fallecido en el año 2015 Michel Andrey Bautista, se reporta información de la persona, solicitada por el grupo jurídico Nelson Sanabria. **Mayo:** . Informe de 5 unidades productivas para participación en feria Terpel a grupo de corresponsabilidad, con detalle de las unidades y fotografías. . Verificación y ajuste de informe de secretarias de educación para el GAT Maria Elvira La Verde a fin de reportar avances de socialización del MEFR. . Ajuste de informe de metas de reincorporación y plan de post conflicto solicitado por la dirección programática territorial. . Revisión, ajuste y envío de informe de formación a la medida para OIM, donde se reporta avance de proceso de FPT en Técnico en Electricidad de Baja Tensión.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	Junio: . Revisión y envío de informe de emprendimientos agrícolas a coordinador para su envío a grupo de productividad. . Informe listado de profesionales y roles para asistente de información con fines de reporte de base general. . Informe listado de profesionales y roles, así como zonas de desplazamiento para coordinador con fines de seguridad. **Julio:** . Revisión, ajuste y envío de base para fortalecimiento de 5 proyectos productivos de reincorporación para su fortalecimiento a través de la Escuela Galán, enviada al GAT. . Revisión y envío de una postulación para encuentro USAID, se allega entrevista y datos para su participación. . Revisión y envío de encuesta de participación de promotor de reintegración Alexander Linares en encuentro de Jóvenes de la alianza pacífico, se allega a grupo de corresponsabilidad. . Respuesta derecha de petición de persona culminada y recluida en cárcel modelo, de solicitud de citas psicológicas, se tramitan en apoyo de profesional de salud. . Elaboración de informe de PDT y sus cambios de estado realizados ante alertas emitidas por el GAT, se fidelizó total de información. . Se realiza informe y análisis de los costos de actividad realizada con operador logístico en iniciativa comunitaria, se solicita revisión del caso por costos de la misma. . Revisión, ajuste y validación del procedimiento de PDT por acompañamiento y beneficio psicosocial, se allegan sugerencias y aportes a los mismos, se allega al GAT. . Revisión, ajuste y validación del procedimiento de culminaciones de ruta regular y especial, se allegan sugerencias y aportes a los mismos, se allega al GAT. . Revisión y ajuste a informe de sistematización de feria Terpel del mes de mayo, se reporta alcance de la feria. . Elaboración de matriz psicosocial para reincorporación, junto con equipo de facilitadores, se relacionan las acciones realizadas y sugeridas para la construcción de la ruta. . Envío de informes y datos de los 3 MEP desarrollados en Albania por parte del GT Santander a Ferney Garavito de OIM. . Se allega reporte de asistentes a la feria inmobiliaria a Diego Mora de grupo de corresponsabilidad, se socializa el avance de la actividad. . Revisión, ajuste y envío a coordinador de informe de la Comisión para el Esclarecimiento de la Verdad CEV, donde se reportan actividades realizadas y avances (22/07/2019).

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Elaboración de informe de iniciativas comunitarias, educación, proyectos y corresponsabilidad para anuario 2019 de la ARN, se sugieren iniciativas comunitarias y proceso internos adelantados. . Revisión y sugerencias a informe de microfocalización de Mambrú, allegado por la profesional de seguimiento, para definir mambrú en Girón y Sabana de Torres. **Agosto:** . Elaboración de informe de estrategias de seguimiento CDR, reportándose avance con los temas de la mesa de reincorporación en Santander. . Revisión y ajuste de informe de temas para la incidencia política con datos que sustentan la priorización de las temáticas en reincorporación y reintegración. . Elaboración de informe de visita de la Embajada de los Estados Unidos al GT, se reportan actividades realizadas y las inquietudes manifiestas, informe enviado al coordinador. . Reporte de actas de comité técnico de MEP realizados en Santander a OIM Ferney Garavito, se allega la información solicitada. . Consolidación de informe de datos de contacto con equipo reintegrador, para OIM a fin de contactar beneficiarios de MEP y formación a la medida. . Organización de base de roles de apoyo para rendición de cuentas nacional, por parte del equipo reintegrador y funcionarios, de acuerdo a los compromisos de reunión. . Consolidación y ajuste de informe de personas del proceso con necesidad de práctica de etapa productiva para el GAT. . Informe de datos 2018 para la rendición de cuentas de la ARN en datos relacionados con FA Y FPT y gestiones adelantadas. . Informe datos generales 2018 para coordinador para rendición de cuentas ARN en medio de comunicación. . Revisión y ajuste de cronograma de socialización de la resolución 2536 de 2019 de reincorporación, en apoyo de facilitadores. **Septiembre:** . Revisión y sugerencias a concepto de salud emitido de la persona culminada Luis Castro quien se encuentra en FAVAC y hospitalización. . Solicitud de insumos, ajuste y verificación de respuesta a derecho de petición de la Fundacion Albeiro Vargas sobre BIE de la PPR Luis Castro, se solicita apoyo del GAT. . Revisión, ajuste y envío de informe solicitado por GAT para Talleres de prevención de la estigmatización FARC, acción CONPES 3931, solicitando requerimiento logísticos y cotizaciones.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Envío informe de datos de unidad de negocio aprobada por Fondo Emprender de PER al GAT Juan Colmenares . Elaboración informe con observaciones sobre el procedimiento de FA para reincorporación, se allegan sugerencias al GAT. . Elaboración de informe del cuarto bimestre de la mesa de reincorporación territorial, con el reporte de reuniones y avances. . Revisión y ajuste de documento de sistematización de Buenas prácticas donde se postula iniciativa comunitaria Cultivando Paz, se realizan ajustes y revisión permanentes al documento, organización de evidencias y cargue en SIGER de la postulación. . Elaboración de informe para profesional jurídico en temas de iniciativas comunitarias de Floridablanca para socializar en reunión de la casa de justicia. . Informe a Alcaldía de Piedecuesta para reporte de actividades en el cumplimiento del plan de desarrollo y aporte al informe de empalme. . Envío evidencias, planillas y fotos a Diana Alvarado grupo de comunidades, sobre taller de prevención de la estigmatización, se allega información solicitada. . Revisión y ajuste de informe de inclusión laboral en la ARN Santander para coordinador, a fin de identificar las empresas que generan apoyo actual. . Revisión de caso de Arauca de no apoyo económico a la reintegración, se emite respuesta de solicitud de la PPR. . Consulta a talento humano para emitir respuesta de derecho de petición de una persona de la comunidad con relación a temas de voluntariado. . Revisión y ajuste de informe de inclusión laboral de INVIAS al GAT reportando la remisión y proceso llevado a la fecha. . Revisión y sugerencia a informe de empalme modelo de incidencia política realizado por la profesional de seguimiento. **Octubre:** . Elaboración de respuesta a derecho de petición de persona de la comunidad con el tema de voluntariado en Santander y Arauca, se allegan a profesional jurídico. . Elaboración de Informe de concepto de iniciativas comunitaria XB de Naciones Unidades, realizándose sugerencias a la proyección de Betulia. . Elaboración de informe de educación superior para el GAT, donde se reportan personas de reincorporación estudiando. . Elaboración de informe correo de datos equipo primario para iniciar proceso de articulación con PA Arauca. . Elaboración de informe para el GAT de evidencias de la difusión realizada al Auto 765 de 2018 con entidades como UARIV, personerías y enlaces de víctimas de los municipios priorizados .

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la politica de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Elaboración de matriz de estructura de la población del punto de atención Arauca, a fin de reordenar las asignaciones al GT Santander. . Elaboración de informe de jurisdicciones del GT Santander y PA Arauca para su asignación por parte del GAT. . Revisión, ajuste y envío de relatorías de los dos talleres de prevención de la estigmatización ex FARC, se allegan a Diana Alvarado de comunidades. . Informe al GAT de PDT de PPR activo con más de 3 meses con PDT evaluado, por motivo de reactivación en otro GT. . Aporte a informes de gestión de los municipios priorizados para el GT Santander, se genera aporte al punto 4 de gestión sobre los retos para cada municipio y aporte al punto 2 en cuanto al diagnóstico actual de inclusión de la política en los municipios priorizados. . Revisión y envío de base y documentos de PPR para MEP de caficultura en Quindío, con documentos de identidad. . Solicitud información y revisión de informe de visitas INNPULSA para el GAT, donde se reportan las visitas de Santander y Arauca. . Respuesta a memorando de Director programático Nelson Velandia, con informe de proceso de gestión de formación a la medida para Santander. . Apoyo en respuesta a personería municipal de Bucaramanga en caso de Culminado Fallecido Luis Castro, en temas de proceso BIE, se envía aporte a Profesional jurídico. . Informe de planillas de asistencia de feria de vivienda a Diego Mora del GAT, se allega planillas. . Elaboración de informe construyendo país de reintegración y reincorporación, reportándose avances y retos de la región. **Noviembre:** . Revisión y ajuste de informe de necesidades de ETCR Filipinas en temas de atención integral, se allega a coordinador para su revisión. . Revisión y ajuste de informe de necesidades educativas donde se reportan las personas que estudiarán para el año 2020, se envía informe al GAT. . Revisión y ajuste de informe de base tripartita de proyecto asociativo con FARC, ONU y ARN, reportando avances de gestiones. . Informe de proyectos productivos desembolsadas y entregados de población en reincorporación, por solicitud de coordinador para Naciones Unidas. . Revisión y ajuste de informe de planeación 2020 del Sena Arauca y Santander, se allegan soportes de la reuniones y malla de planeación al GAT Juan Carlos Colmenares.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Revisión y ajuste de sistematización de grupo focal de reintegración de Arauca, se allega a profesional de seguimiento para su sistematización integrada. . Revisión y ajuste de informe de jornadas con la registraduría nacional en temas electorales para reincorporación, se reporta jornada en Santander y dificultades presentadas en Arauca. . Relación de equipo productivo en apoyo de proyectos de reincorporación para profesional de comunicaciones ARN. . Informe de balance del año 2019 en el manejo del mapa de riesgo en lo relacionado a PDT, terminaciones de beneficios y entrega de BIE. . Ajuste de contenido del mapa de riesgos en lo relacionado a PDT, terminaciones de beneficios y entregas de BIE, de acuerdo a las sugerencias de control interno. . Elaboración de recibido a satisfacción del evento de culminaciones con los debidos soportes del evento. . Registro en intranet de la calificación de 12 buenas prácticas postulada para la premiación nacional, dando porcentaje de calificación para cada una **Diciembre:** . Identificación de 5 casos de reincorporación que presentan dificultades para el desembolso de la asignación mensual, se reportan casos a coordinador para su revisión con pagaduría. . Elaboración de respuesta a derecho de petición direccionado por la JEP en temas de reincorporación de estudiante de comunicación social. . Revisión, ajuste y envío de informe final MEFR de Bucaramanga y Sabana de Torres, en apoyo de equipo dinamizador, se envía al GAT Maria Elvira La Verde.
Actividad No 16. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	De manera mensual se realiza: . Realización de gestión documental, entregándose documentos de expedientes, actas internas y externas, como listado de capacitación y reuniones. . Organización de archivo digital fotográfico de iniciativas comunitarias. . Participación en actividades de talento humano de celebración de cumpleaños para integración de equipo, día de la mujer dirigida por el equipo, celebración de nacimiento de hijo de un compañero y día del hombre, pausas activas y novenas. Se realizan las siguientes actividades en los siguientes meses: **Enero:**

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	. Se recibe equipo de cómputo de la ARN, en apoyo del asistente de información, se solicita apoyo para instalación de copia de documentos y demás programas requeridos. . Apoyo proceso de convocatoria para cargo de promotor de reintegración teniendo en cuenta vacante. **Febrero:** . Elaboración de modelo de requerimiento a PR Olga Paipa por no reporte de ajuste de falla de una PPR. . Diligencia de encuesta de diagnóstico de comunicaciones ARN. **Marzo:** . Se allegan 6 hojas de vida a administradora de la Fundación Niños de la Esperanza MEP Albania para selección de docentes para el modelo educativo. . Reunión de equipo reintegrador mujeres para definir actividad de celebración del día del hombre en ARN y apoyo en organización de archivo digital de fotos de hombre del GT. . Aceptación de modificatorio en SECOP del contrato actual en ejecución. . Se eleva consulta para identificación de perfil MEP para definir vinculación de personas al mismo. **Abril:** . Apoyo en proceso de orientación para contratación de PR2 para MEP Albania. . Participación en espacio de pausas activas dirigidas por equipo ambiental y gestión documental. . Elaboración de evaluación de capacitación de comunidad y se envía formato a GAT. . Elaboración de modelo de requerimiento a PR1 Luis Melendez para su revisión por no legalización de expensas. **Mayo:** . Apoyo en proceso de verificación de perfiles para rol de PR2 en apoyo de otros GT con quien laboró 1 PR2. . Apoyo en la gestión de hojas de vida para proceso de selección de PR2 y facilitador en el GT y PR2. . Apoyo en proceso de definición de cesión de contrato de PR Hogar de Paz Alix Pardo a PR Martha Acevedo. . Confirmación y trámite de viaje con OIM para encuentro de Camino Diferencial de vida de reincorporación. **Junio:** . Apoyo en la gestión de hojas de vida para proceso de selección de PR2 y consultas de perfiles a talento humano.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	Agosto: . Apoyo en registro de constancia de pérdida de 47 carnés de la ARN, para evidencia de la eventualidad. **Septiembre:** . Seguimiento a documentos SIGOB cargados al GT Santander y respuesta oportuna. . Acompañamiento sepelio de PCPR Luis Castro en la Fundación Alveiro Vargas de Bucaramanga, se acompaña con otros compañeros de equipo. . Respuesta a encuesta de CNC sobre percepción institucional, se diligencia en su totalidad. **Octubre:** . Participación en simulacro de brigadistas del GT Santander para manejo de alertas en la sede. . Participación en actividad de pausas activas realizada por la ARL Positiva al GT. . Participación en actividad de integración de los hijos de profesionales ARN dirigida por talento humano. . Gestión hojas de vida para postulación a roles de PR2 y facilitadores en Arauca, se realiza convocatoria con docentes de universidades. **Diciembre:** . Gestión hojas de vida para postulación a roles de PR2 y facilitadores en Arauca, se realiza convocatoria con docentes de universidades. . Apoyo en proceso de entrevista de 17 profesionales en las instalaciones del Sena Arauca presencial y vía skype, a fin de apoyar a coordinador en proceso de selección de equipo para Arauca, así como retroalimentación del proceso y contacto telefónico de 8 profesionales seleccionados para cargos de Arauca, se orientan elementos básicos del rol y condiciones de contrato. . Revisión y ajuste oficio para PONAL a fin de solicitar apoyo para el préstamo de espacio de finca Asturias para realización de actividad de integración ARN de fin de año. . Diligenciamiento de encuesta de percepción de favorabilidad de contrato actual de la ARN, realizada por talento humano. . Actualización hoja de vida plataforma SIGEP y organización de documentación solicitada para contratación nueva.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Meta o logro No 1. Postulación y ganadores del primer puesto de Buenas prácticas como finalista en el Premio Nacional de ARN, iniciativa comunitaria Cultivando Paz, la cual logra la articulación de actores públicos y privados.	Documento de sistematización de la iniciativa, seguimiento al plan de acción y plan de sostenibilidad.
Meta o logro No 2. Implementación del Modelo de Formación y Educación para la Reintegración. Se logra la certificación de 30 personas en Bucaramanga y 17 en Sabana de Torres.	Matrículas en SIR y cierres de las novedades en apoyo de equipo reintegrador, actas de seguimiento de comité MEFR.
Meta o logro No 3. Implementación de POA Sena a través de convenio 0020 de 2018, lográndose el desarrollo de 16 cursos complementario y 1 oferta cerrada de técnica.	Matrículas en SIR y cierres de las novedades en apoyo de equipo reintegrador, actas de seguimiento con Sena.
Meta o logro No 4. Desarrollo de proyecto de formación a la medida financiado por la OIM, en apoyo de la ESSA y el Sena, donde 20 personas del proceso de reintegración y 5 familiares, se forman en técnico en electricidad de baja tensión. Se logra llegar hasta el proceso de selección para prácticas del presente año. Por parte de la ESSA se hace entrega de apoyos de sostenibilidad y espacio para 10 contratos de aprendizaje.	Matrículas en SIR en proceso de las personas del proceso vinculadas, actas de seguimiento del convenio, actas de entrega de las herramientas otorgadas por la OIM.
Meta o logro No 5. Solicitud de 72 BIE y 57 proyectos productivos, los cuales permiten el cumplimiento de la meta establecida, así como proceso de seguimiento y asistencia técnica a los mismos en articulación de entidades como la USTA, CMMC e INNPULSA.	En apoyo de equipo dinamizador se cuentan con los registros en SIR de los proyectos solicitados y registro magnético de los proyectos, evidencias físicas de los seguimientos.
Meta o logro No 6. Culminación del proceso de reintegración de 32 personas de ruta regular.	Culminaciones cargadas en el SIR.
Meta o logro No 7. Apoyo en proceso de alineación de equipo de GT Santander y Arauca, dándose progresiva fidelización de la información y avance en el cumplimiento de las metas.	Cumplimiento de metas relacionadas con temas de fidelización de beneficios, acceso a ofertas.
Meta o logro No 8. Consolidación de iniciativa comunitaria Raíces como una iniciativa bandera de reconciliación en el municipio de Piedecuesta.	Documento de sistematización de la iniciativa, seguimiento al plan de acción y plan de sostenibilidad.
Meta o logro No 9. Implementación de proyecto cultural y deportivo para familias ARN, en apoyo de Gobernación de Santander, beneficiándose a 240 personas del proceso y familiares en Bucaramanga y su área metropolitana y 160 personas del proceso y familiares en Barrancabermeja.	Actas de seguimiento al proyecto, ficha de proyecto cargada en página de la Gobernación de Santander.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1. Seguimiento a servicio social Hogar Jesús de Nazareth.	Iniciativa en proceso con 8 personas vinculadas pendientes de certificar.	Generar seguimiento de las personas y con la entidad.
Asunto 2. Cierre de matrículas de FA Y FPT.	Matrículas en proceso de FA y FPT de formaciones que cuentan con asistencias en diciembre.	Una vez se de el cargue de las asistencias, dar cierre a las matrículas señaladas en la relación del archivo de pendientes y soportes en documentos adjuntos, se dejan por parte de los profesionales los soportes.
Asunto 3. Dar continuidad al proceso de atención de las personas aún no atendidas en diciembre.	Personas sin atención en el mes de diciembre deben convocarse.	Establecer comunicación y definir espacios de atención, del listado de personas pendientes.
Asunto 4. Seguimiento ISUN de BIE con fechas de fin de mes de diciembre.	ISUN pendientes de realización a finales de mes de diciembre.	Tener en cuenta listado de ISUN pendientes, para su realización.
Asunto 5. Definición de inicio etapa práctica de 10 personas a vincular con la ESSA.	Se ha logrado la realización de las entrevistas de selección, se espera resultado del mismo.	Contactar al enlace de la ESSA para definir personas que darán inicio a la práctica en el mes de enero de 2020.

17. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

N°	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	NA	NA	NA

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
NA	NA	NA

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades, reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

1. Teniendo en cuenta los espacios de grupos focales con reintegración y reincorporación se hace necesario el fortalecimiento de los procesos de acompañamiento productivo, tanto para la vinculación laboral, como para los procesos de emprendimiento. Se hace necesario fortalecer el proceso de una ruta de inclusión laboral, la cual en el presente año empezó a evidenciar un proceso organizado y que puede dar resultados mayores si se logra la gestión y corresponsabilidad de entidades que permitan vinculación a través de formaciones a la medida o de perfil que responda a las características productivas de la población.
2. Se hace necesario vincular mayor número de actividades de integración familiar y de redes de apoyo, con las cuales se logre generar fortalecimiento de la fidelización de la población y apoyo de la familia para lograr la reintegración y reincorporación social, éstos espacios han sido identificados como los de mayor interés por parte de las personas del proceso.
3. Apropiación por parte del equipo ARN de los procesos de atención en reincorporación y como a través de la dinamización de procesos el equipo logra integrarse a la implementación de la misma.
4. Promover los procesos de integración del equipo ARN a fin de generar proceso de entrenamiento, reentrenamiento y direccionamiento conjuntos, con el fin de evitar la percepción de desestructuración de los procesos que se implementan, es importante que los profesionales logren dar la misma relevancia a los procesos de atención, seguimiento, monitoreo post, seguimiento a las unidades de las dos rutas.
5. Lograr la incidencia política para el respaldo de la implementación de proceso de apoyo a la atención familiar, fortalecimiento de unidades de negocio, oferta de becas para educación, acceso a oferta de atención diferencial como adultos mayores, género, discapacidad y enfoque étnico, respaldo a los procesos comunitarios adelantados, vinculación laboral y acceso a alternativas de vivienda.
6. Continuar contemplando la gestión de procesos de formación a la medida, el proceso ESSA, OIM y SENA, ha evidenciado la forma como se deben generar la articulación para la sostenibilidad de la formación, el tema de la formación es prioridad a fin de lograr espacios que el contexto productivo demanda.
7. Para el caso de Arauca se hace necesario lograr la implementación de procesos de fidelización de información y retroalimentación para el conocimiento y estudios de los procesos de la ARN, es importante lograr un proceso progresivo que tecnifique la implementación de la reintegración y reincorporación, así como fortalecer los procesos de planeación en función de la atención de las personas y sus necesidades.
8. Para el caso de la reincorporación en temas de asociatividad y proyectos colectivos, es importante lograr generar un proceso de acompañamiento más ordenado, donde se logre la definición de la idea de negocio con viabilidad y apoyo de entidades como el PNUD y la UAEOS, por otra parte los procesos de formación y fortalecimiento de capacidades debe organizarse para que logren el funcionamiento esperado.
9. Se hace necesario mantener los procesos de dinamización de las áreas temáticas tal como se ha manejado a la fecha, el aprovechamiento de las habilidades de los perfiles profesionales es clave para la dinamización de temas productivos, educativos, formativos, inclusión laboral, servicio social, comunidad y demás.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

10. Es importante lograr la organización de los procesos de incidencia, el equipo puede llegar a ser un apoyo en estos procesos, pero se debe generar un proceso de planeación ordenado que evite generar sobre cargas en el equipo, hay proceso que pueden centrarse en el equipo primario, con relación a la realización de informes y documentos, el equipo de profesionales podría apoyar más la implementación en terreno.
11. Lograr un papel más relevante por parte del Sena en los procesos de asistencia técnica a las unidades de negocio, así mismo definir alianzas claras que permitan un proceso de consultoría más cercano y que llegue a los contextos de las personas.
12. El proceso de acompañamiento diferencial ha tenido un notorio fortalecimiento, es necesario lograr continuar con ellos en cuanto a la atención diferencial de jóvenes y desvinculados, discapacidad, adulto mayor y género, la transversalización de éste último es básico en la implementación de la reincorporación y la generación de alianzas para la investigación y acompañamiento de entidades no gubernamentales que promuevan el empoderamiento y la participación activa.
13. Es importante continuar con los procesos de implementación de cronogramas anuales que integren las poblaciones y generen alternativas innovadoras de atención, que atraigan la atención y respondan a los alcances de la ARN.
14. Evaluación de las iniciativas comunitaria a fin de revisar alternativas de ampliar su impacto y multiplicación en el territorio, contemplando la posibilidad de integrarlas y definir formas de implementación complementarias que lleguen a mayor número de territorios.
15. Definir un rol de mayor claridad para el profesional de seguimiento, el cual puede llegar a generar mayor apoyo a los procesos de seguimiento en el avance de metas cuantitativas y análisis de los procesos adelantados, inicialmente la incidencia política es un elemento de apoyo, pero también el seguimiento a esos avances de su implementación. Es importante que éste rol lidere los procesos de acompañamiento a la planeación y espacios con las personas del proceso.

IX CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales, reposan en el expediente del contrato o convenio.

X INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio.

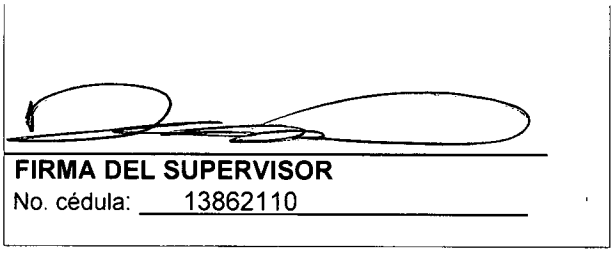
XI "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100 %
Seriedad (1 al 100%)	100 %
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100 %

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 13/12/2019.



FIRMA DEL SUPERVISOR
No. cédula: 13862110

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"