1. DATOS DEL CONTRATO			
Contrato No.	30927/2024		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	Angie Viviana Rojas Urueña		
Nombre del supervisor y/ointerventor	John Guibsson García Guerrero		
Dependencia	Dirección de Gestión Catastral - Subdirección de Proyectos		
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para verificar y asegurar la calidad en la interrelación catastro – registro y capturar en las herramientas establecidas la información resultado de los procesos de actualización y/o formación catastral de acuerdo a las especificaciones técnicas de los productos catastrales. - «Nivel 1»		
Fecha de inicio	23 de febrero de 2024	**Fecha de terminación**	30 de diciembre de 2024
Período objeto del informe:	Del 23 de febrero al 29 de febrero de 2024		

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
1.	Realizar los reportes de análisis del cruce de las bases catastrales y registrales como herramienta de apoyo en el proceso de evaluación o aseguramiento de calidad de los procesos de actualización catastral con enfoque multipropósito.	✓ Realicé cruces e informe de interrelación catastro registro para el municipio de Valencia.	oblig1
2.	Socializar los resultados generados por los cruces de interrelación de información catastral y registral en el proceso de evaluación o aseguramiento de calidad a los proyectos de actualización con enfoque multipropósito.	✓ Para este periodo la actividad no fue requerida.	No Aplica
3.	Realizar el seguimiento a la depuración de reportes entregados asociados a cruces de interrelación catastro - registro.	✓ Para este periodo la actividad no fue requerida.	No Aplica
4.	Apoyar en el ajuste de los procedimientos existentes que se solicite por parte del supervisor y participar en la propuesta de ajuste y documentación de nuevos procedimientos que sean requeridos.	✓ Para este periodo la actividad no fue requerida.	No Aplica
5.	Realizar las validaciones de oficina y/o campo que se requieran en el componente físico y jurídico de las	✓ Para este periodo la actividad no fue requerida.	No Aplica

	bases catastrales para conceptuar la conformidad de los productos.		
6.	Asistir a las reuniones, conferencias, mesas de trabajo, comités y demás instancias que le sean asignadas por parte del supervisor del contrato.	✓ Participé en la capacitación de herramienta de captura CICA del 28 de febrero de 2024. ✓ Participé en la capacitación sobre interrelación catastro registro el día 28 de febrero. ✓ Participé en la capacitación sobre interrelación catastro registro el día 29 de febrero.	oblig6
7.	Realizar el almacenamiento de los productos de información desarrollados con vocación de las actividades del contrato de acuerdo a los lineamientos técnicos definidos por la Subdirección de Proyectos.	✓ Para este periodo la actividad no fue requerida.	No Aplica
8.	Garantizar que las actividades a su cargo respondan a los lineamientos establecidos en el modelo integrado de planeación y gestión.	✓ Para este periodo la actividad no fue requerida.	No Aplica
3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR			
3.1 Informe de actividades del 23 de febrero al 29 de febrero de 2024.			

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

Viviana Rojas

Firma del Contratista

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.