I. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	**041**						
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	**26/01/2024**						
CONTRATISTA	**DAIRON JARAMILLO ALZATE**						
CEDULA DE CIUDADANIA O NIT	**1037571068**						
OBJETO DEL CONTRATO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ENTRENADOR PARA EL CENTRO DE INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA (CIFD) EN EL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE SABANETA INDESA**						
VALOR DEL CONTRATO	**6.726.040**						
PLAZO	**HASTA EL 31 DE MARZO**						
FECHA ACTA DE INICIO	**26/01/24**						
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	**31/03/24**						
¿TIENE GARANTIAS VIGENTES Y ACTUALIZADAS?	**SI**		**NO**		**NO APLICA**	**X**	

II. DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	Sandra Quiroz Villa
CARGO	Gerente
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Daniel Montoya
CARGO	Líder Operativo

III. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

3.1 NOVEDAD CONTRACTUAL

FECHA INICIO SUSPENSIÓN	FECHA DE REANUDACIÓN	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN
DD/MM/AA	DD/MM/AA	DD/MM/AA

3.2 PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES: El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud, pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo expuesto en la Ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art. 50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018.

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si	**X**	**Pagó oportunamente**	Si		
	No			No		
PERSONA NATURAL			**PERSONA JURIDICA**		**SI**	**NO**
Planilla número	**69022571**		Certificado de Representante Legal			
Período de Cotización	**ENERO**					
Fecha de pago	**16/02/2024**		Certificado de Revisor Fiscal			
Valor base de cotización	**1.300.000**					
Valor pagado en Salud	**162.500**		Copia de Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal (Para la cuenta inicial)			
Valor pagado en Pensión	**208.000**		Certificado de la Junta Central de Contadores del Revisor Fiscal (vigente)			
Valor pagado en ARL	**31.700**		Período de Cotización		**ENERO**	
Tipo de riesgo	**3**					

4.1 BALANCE PRESUPUESTAL

ITEM	CONCEPTO	VALOR
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	6.726.040
2	VALOR DE LAS ADICIONES A LA FECHA DEL INFORME	N/A
3	N° OTROSI DE ADICIONA EL PRESUPUESTO	N/A
4	VALOR DE LAS REDUCCIONES DEL CONTRATO A LA FECHA DEL INFORME.	N/A
5	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	6.726.040

4.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

VALOR TOTAL DEL CONTRATO				$ 6.726.040	
N° PAGO	MES	N° CUENTA DE COBRO O FACTURA	VALOR A PAGAR	VALOR POR EJECUTAR	% DE EJECUCIÓN
1	ENERO	001	1.416.008	5.310.032	21.05
2	FEBRERO	002	2.655.016	2.655.016	39.47
Valor total de pagos			4.071.024	Porcentaje de Ejecución	60.52

V. SEGUIMIENTO TÉCNICO

5.1 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

ITEM	ACTIVIDADES	OBLIGACIONES EJECUTADAS EN EL PERIODO (cumplida / no cumplida / parcialmente cumplida / observación / Justificar por qué no se han ejecutado en el período del presente informe.
1	Presentar mensualmente a la coordinación de deporte competitivo planeación, diario de campo o actividades, plan de entrenamiento mensual, listado de asistencia mensual de los grupos que atiende; evaluación de eventos si se realizó en el mes.	CUMPLIDA
2	Atender a los padres de familia y a la comunidad que requiera información acerca de los procesos de tiro con arco.	CUMPLIDA
3	Entrenar los niños de los diferentes procesos de tiro con arco y apoyar todas las actividades que se realicen para fomentar este deporte	CUMPLIDA
4	Acompañar y desarrollar festivales, campeonatos y actividades deportivas para fomentar la práctica de tiro con arco.	CUMPLIDA
5	Realizar el proceso de inscripción y la recolección	

	deportivas en las cuales vaya a participar su disciplina deportiva.	
6	Responder por el inventario que le sea entregado para el desarrollo de su actividad y el buen uso de los elementos equipos e insumos de carácter devolutivo que le sean entregados para el cabal desarrollo y cumplimiento de las actividades contratadas.	CUMPLIDA
7	Reportar cualquier novedad o anomalía, que se presente dentro de la ejecución del contrato encargado de la supervisión del contrato.	CUMPLIDA
8	Apoyo y acompañamiento logístico y asistencial en actividades y/o eventos institucionales que realice el INDESA o la administración municipal.	CUMPLIDA
9	Asistir a reuniones que sean convocadas	CUMPLIDA
10	Y las demás actividades que le sean asignadas desde la gerencia	CUMPLIDA

VI. SEGUIMIENTO JURÍDICO

- Hasta el momento el contratista no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista para la celebración del contrato permanecen en la misma condición.
- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado.

6.1 RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

_____

_____

_____

6.2 RECIBO A SATISFACCION – APROBACION DE PAGO

Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto del mismo.

El Contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL. De conformidad con lo dispuesto en la ley.

El objeto del contrato fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el Municipio de Sabaneta, en el Periodo de seguimiento para pago

6.3 DOCUMENTOS ANEXOS

- Copia de certificado de pago de seguridad social (Planilla o certificación)
- Informe de actividades del contratista/asociado con sus respectivas evidencias.
- Factura o cuenta de cobro

FECHA DE ELABORACIÓN: 26/02/24

FIRMA DEL SUPERVISOR
NOMBRE: Sandra Quiroz Villa
CARGO: Gerente

Daniel Montoya
FIRMA V°B° DEL APOYO A LA SUPERVISION
NOMBRE: Daniel Montoya
CARGO: Líder Operativo.

FIRMA V°B° DEL COORDINADOR DE APOYO
NOMBRE: Oscar A. Guevara S.
CARGO: Coordinador Deporte Competitivo.

Daibon Jaramillo A
FIRMA DEL CONTRATISTA
NOMBRE: DAIBON JARAMILLO ALZATE
CARGO: ENTRENADOR.