Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA 1	MES Enero	AA 2024
Periodo de reporte del informe	Del DÍA 14 MES Febrero AA 2024	al DÍA 29	MES Febrero	AA 2024	

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-131-2024**		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**MAIRON MAURICIO BERNAL GUERRERO**	C.C. o NIT	1.089.243.703
Dirección	CALLE 22 # 15 - 154 AV COLOMBIA	Ciudad	PASTO
Celular	312 8209200	Dirección de correo electrónico	maibernal@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 121263792	Banco BANCO DE BOGOTÁ
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	DÍA 14	MES Febrero	AA 2024

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES 10	y	DÍAS 16	Fecha de terminación	DÍA 31	MES Diciembre	AA 2024
Valor total del contrato	**$ 54.682.500,00**			Valor honorarios mensuales	**$ 4.755.000,00**		
Lugar de ejecución	CIRCUITO DE PASTO						
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	21624			Registro Presupuestal	744024		
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN				
Nombre del supervisor o interventor	PEDRO PABLO ROMO DELGADO			C.C. o NIT	80.242.261		
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	pdelgado@defensoria.gov.co						

Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA 31	MES Enero	AA 2024	Fecha de aprobación	DÍA 14	MES Febrero	AA 2024

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza 41-44-101280638

Amparos	Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	30	Enero	2024	Hasta	30	Abril	2025	$ 5.468.250,00
Calidad del servicio	Desde	30	Enero	2024	Hasta	31	Diciembre	2026	$ 10.936.500,00
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si ☐	N/A ☑
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA

Adiciones	Si ☐	N/A ☑
Valor adición No. 1	Valor total incluida adición
Valor adición No. 2	Valor total incluida adición
Valor adición No. 3	Valor total incluida adición

Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑

Valor reducción	Valor total con reducción

			Desde			Reinicio		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑						

Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑	DÍA	MES	AA

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **MAIRON MAURICIO BERNAL GUERRERO** con número de C.C. o NIT **1.089.243.703** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Febrero

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 134.800,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 172.500,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 5.700,00
Total de aportes pagados	**$ 313.000,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **PEDRO PABLO DELGADO ROMO** con número de C.C. o NIT **80.242.261** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **MAIRON MAURICIO BERNAL GUERRERO** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Febrero	16	$ 2.536.000,00
	2°. Pago			
	3°. Pago			
	4°. Pago			
	5°. Pago			
	6°. Pago			
	7°. Pago			
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 2.536.000,00**
	Saldo			**$ 52.146.500,00**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-3633-2023**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			**2**	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública	Se atiende de forma personal los turnos asignados por la defensoria	1	Si cumplió
2	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	Se asiste de manera presencial y virtual a los Despachos Judiciales de Pasto a las Audiencias y diligencias programadas por los mismos asignados en el turno programado por el coordinador y por la Defensoria del pueblo.	2	Si cumplió
3	Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública.	Se ejecuta de manera eficiente las obligaciones impuestas por la Defensoria del Pueblo.	3	Si cumplió
4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Se ha representado judicialmente de manera oportuna a los usuarios en las audiencias programadas por los despachos judiciales.	4	Si cumplió

Número de contrato	CD-DP-3633-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Se realiza estudio y diseñor de la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados.	5	Si cumplió
6	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	Se llama a los usuarios de manera permanente con el fin de informar sobre el estado de los procesos y las actuaciones que se van a realizar.	6	Si cumplió
7	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	Se asiste a cada uno de los programas, actividades y capacitaciones programadas por la Defensoría del Pueblo.	7	Si cumplió
8	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	Se hace la respectiva investigacion y estudio de nuevos conocimientos en derecho dentro del area afin al programa de Derecho Administrativo	8	Si cumplió
9	Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo.	Se cumple a cabalidad con las ordenes impartidas por los superiores.	9	Si cumplió
10	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Se brinda la asesoria jurdica a los usuarios sobre su consulta la cual queda registrada en Vision web	10	Si cumplió
11	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	Se presenta en forma oportuna los recursos en las audiencias oo estrados judiciales o en los terminos establecidos por los Despachos Judiciales.	11	Si cumplió

Número de contrato	CD-DP-3633-2023

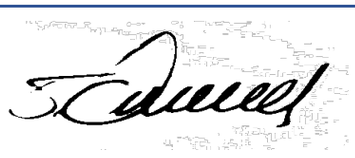
Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
12	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana.	Se cumple de manera personal los turnos asignados por el coordinador de la Defensoria del Pueblo Programa Publico y Privado.	12	Si cumplió
13	Guardar reserva en los casos de ley.	Se guarda total reserva de la informacion suministrada por los usuarios.	13	Si cumplió
14	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar.	Se informara de alguna situacion de sancion a la Defensora Publica por parte de las autoridades competentes.	14	Si cumplió
15	Entregar al supervisor el carnet institucional a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisito previo para autorizar el último pago, circunstancia de la cual el supervisor dejará constancia en el respectivo informe de supervisión.	**N/A**	15	Si cumplió
16	Informar toda sanción, suspensión o limitación que decreten las autoridades competentes para el ejercicio de la profesión.	Se informara de alguna situacion de sancion a la Defensora Publica por parte de las autoridades competentes.	16	Si cumplió
17	Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía. PARÁGRAFO: En atención a la naturaleza del Servicio Nacional de Defensoría Pública, el CONTRATISTA deberá dar prelación a las obligaciones contractuales sobre otras actividades de carácter personal, particular y profesional.	Se da prioridad a las audiencias y demas actuaciones programadas por los Despachos Judiciales y se cumple a cabalidad con todas las obligaciones como Defensora Publica.	17	Si cumplió

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
29	Febrero	2024

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
29	Febrero	2024