INFORME POSCUENTA FEBRERO 2024

Girón, 19 de Febrero del 2024

Señor(a)
Johanna Alexandra Gómez Santos
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5878904**
Cargo del supervisor Coordinadora Académico de Poblaciones Especiales. Centro Industrial de MantenimientoIntegral.
Girón.

Asunto: Informe pos cuenta de ejecución contractual
Mes Febrero del año 2024

JUAN CARLOS VILLARREAL GOMEZ, identificado con C.C. **91244661**; en calidad de contratista del CIMI, contrato **CO1.PCCNTR.5878904** /2024, relaciono las actividades desarrolladas **desde el 19 de Febrero hasta el 29 de Febrero** del 2024:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa De formación.	Realizar visitas a líderes y hacer preinscripciones e inicio de las fichas, se continúan con las fichas que vienen del mes de Setiembre y para el mes de Octubre se programan 3 más.	**Carpeta del drive compartido**
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y re inducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios	No sea realizado actividad según lo contempla la cláusula.	N.A

3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de Conocimiento y área temática del objetocontratado.	De las fichas relacionadas.	**Carpeta del drive compartido**
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, Plazos y herramientas tecnológicas Que la entidad defina.	No aplica este mes.	**N.A**
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formacióncomplementaria	Para las fichas: 2915609-2915594-2915615.	**Carpeta del drive compartido**
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidaddefina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:	No sea realizado actividad según lo contempla la cláusula.	N.A
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamentodel aprendiz, así como el manual de convivencia del Centrode Formación	Se realiza actividad según lo contempla la cláusula.	**Carpeta del drive compartido**
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las Convocatorias que el centro programa.	No se realizó actividad este mes	**N.A**

9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimientode formación Profesional integral. (Cuando aplique).	No sea realizado actividad según lo contempla la cláusula.	N.A
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedara paz y salvo con el Almacén	Para este mes no.	N.A
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas porla(s) red(es) de conocimiento propio del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Para este mes no.	N**.A**
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategiasinstitucionales.	No sea realizado actividad según lo contempla la cláusula.	N.A
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtualesde aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual)	No sea realizado actividad según lo contempla la cláusula	N.A
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post	No sea realizado actividad según lo contempla la cláusula	N.A

	Contractual (apoyo técnico de la ejecución).		
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidadel apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No sea realizado actividad según lo contempla la cláusula	N.A
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contratoy presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Prestar pos cuenta mes de FEBRERO	**Carpeta del drive compartido.**
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Informe pos cuenta mes de FEBRERO 2024 SEPRESENTA LOS FORMATOS DEL MES DE FEBRERO	**Carpeta del drive compartido.**



Cordialmente,

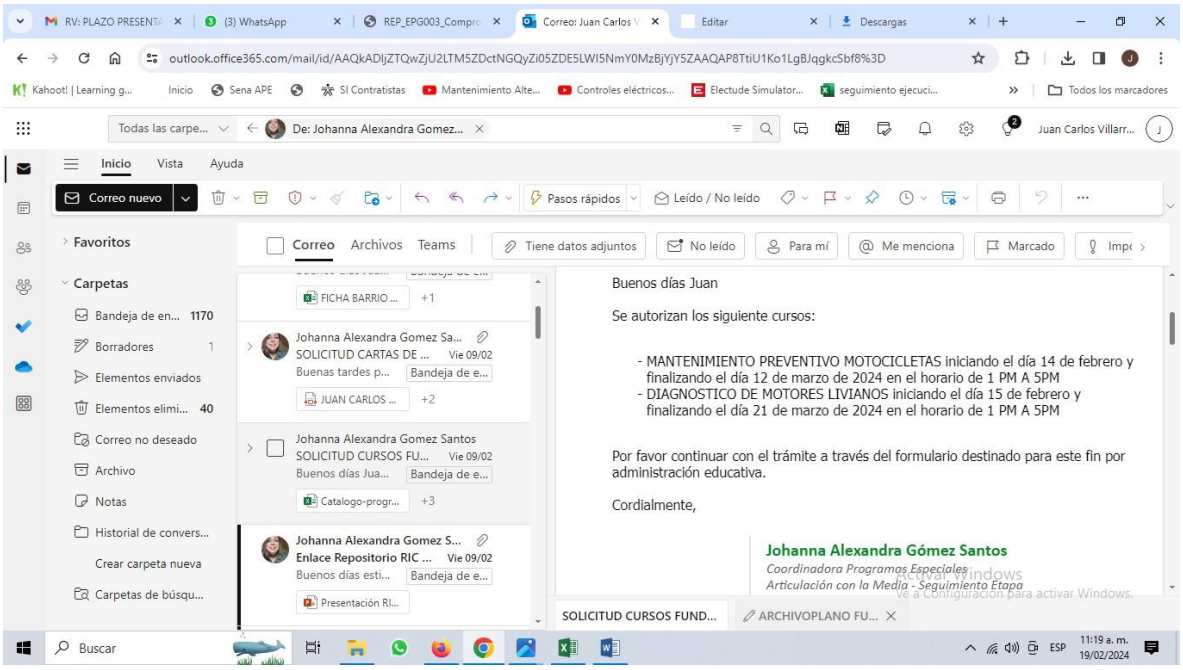
JUANCARLOS VILLARREAL GOMEZ
Contratista
C.C. No. 91244661

Recibía satisfacción:

JOHANNA ALEXANDRAGOMEZ SANTOS
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5878904/2024**
Cargo Coordinadora de poblacionesespeciales

INFORME POSCUENTA FEBRERO 2024

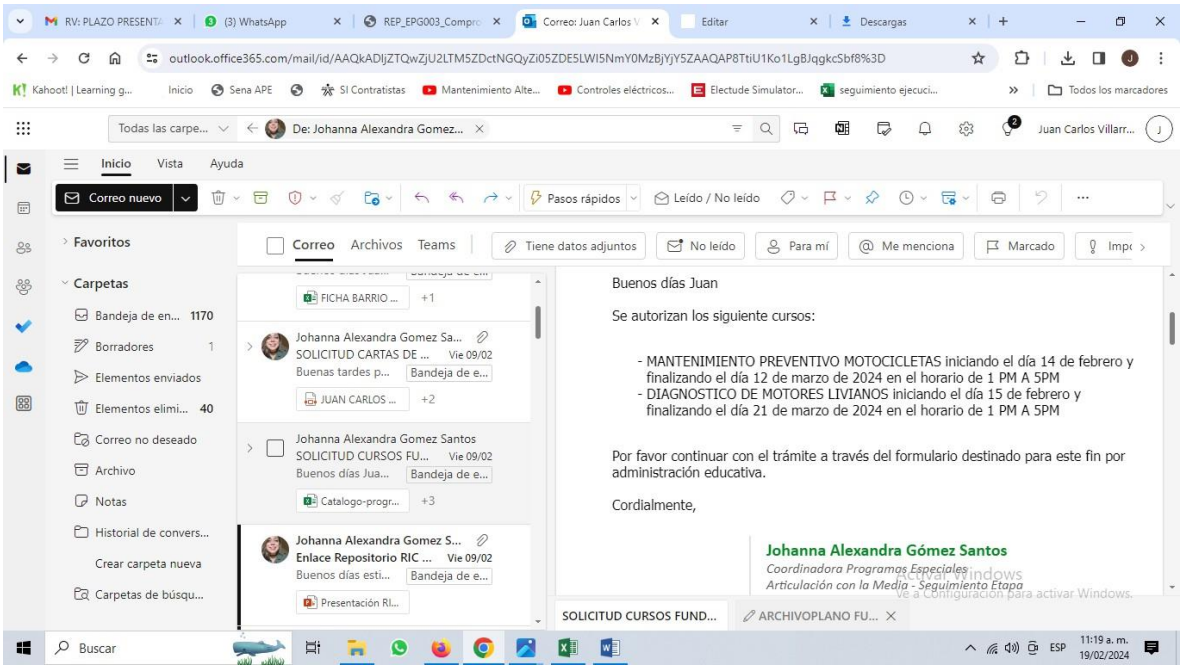
EVIDENCIAOBLIGACION 1
FICHA 2915609



INFORME POSCUENTA FEBRERO 2024

EVIDENCIA OBLIGACION 2

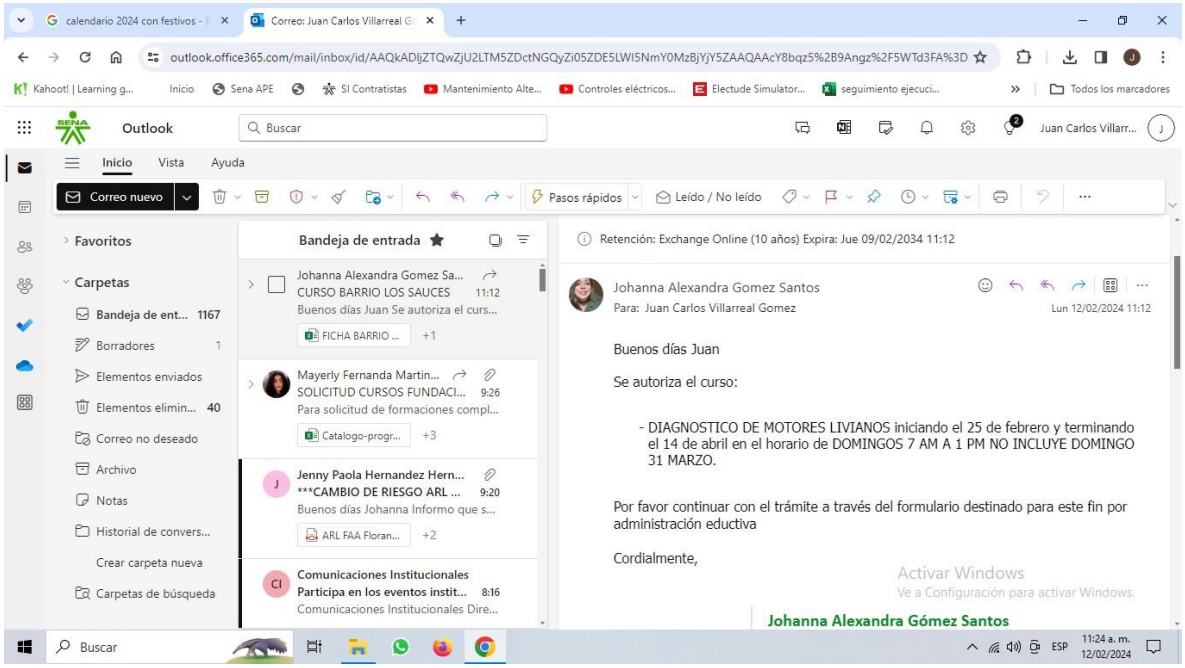
FICHA 2915594



INFORME POSCUENTA FEBRERO 2024

EVIDENCIA OBLIGACION 3

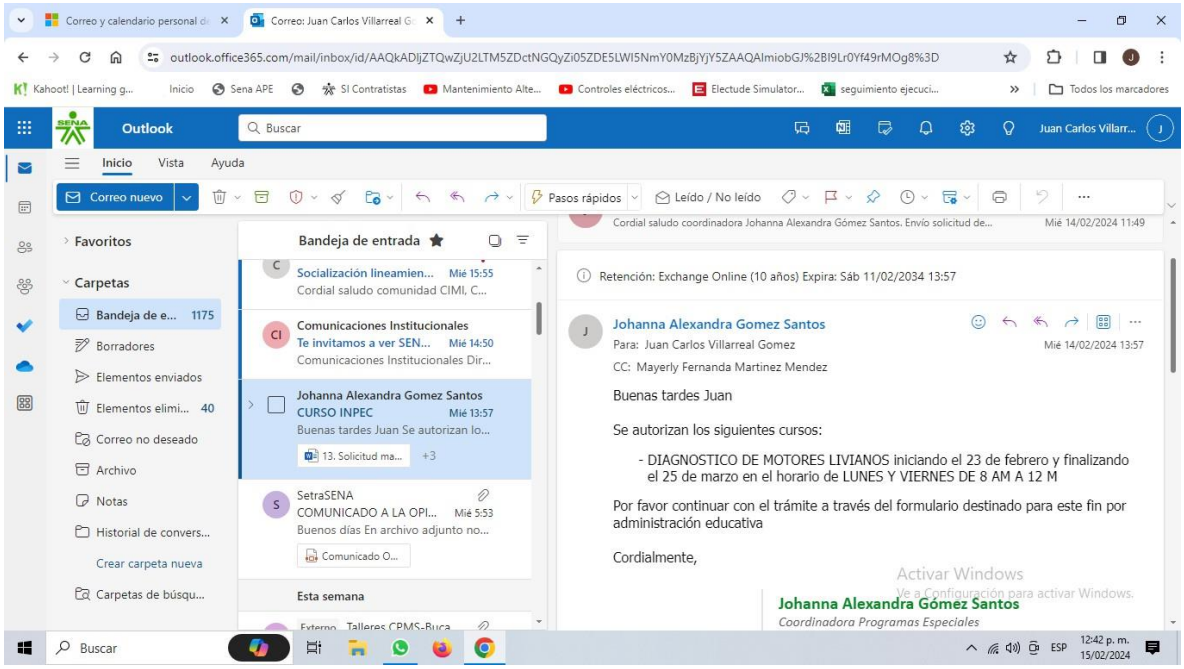
FICHA 2915615



INFORME POSCUENTA FEBRERO 2024

EVIDENCIA OBLIGACION 4

FICHA INPEC



SENA

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 03

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Juan Carlos Villarreal Gómez

No. DE IDENTIFICACIÓN: 91.244661

FECHA INICIO REPORTE: 5-02-2024

FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 29-02-2024

FECHA	HORA INCIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
27/02/24	5PM	8PM	—	Inasistencias Curso Diagnostico	2915615	1102384084	Edinson Rueda	Edinson Rueda	
20/02/24	1PM	5PM	—	Ficha Cancelada	2915609	1102398209	Juan Cuitiv		
22/02/24	7AM	5PM	-	Capacitación Instructores					
23/02/24	1PM	5PM	4	Induccion Curso Diagnostico	2915594	1106623099	Santiago Diaz	Santiago Diaz	
25/02/24	7AM	1PM	6	Diagnostico de Motores	2915615	91.005700	Jose A. Gomez		
26/02/24	8AM	12M	4	Induccion Curso Diagnostico	2915615	13544290	CARLOS DIAZ		
29/02/24	1PM	5PM	4	Trabajos Por grupos	2915594	[illegible]	Adriana Jose		
1/03/24	1PM	5PM	4	Clasificación de los motores	2915594	[illegible]	Maria Fabiana Ram	Maria Rojas	
3/03/24	7AM	1PM	6	Clasificación de los motores	2915615	7.161138	Julian DIAZ	Julian	
4/03/24	8AM	12M	4	Clasificación de los motores	2915615	1098629	Fabian D. Ayala		
29/02/24	8AM	12M	4	Trabajos por grupos	2915615	1095901450	Hailon Prada.		

TOTAL HORAS

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN CARLOS VILLARREAL GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 06/02/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 29/02/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2925265 - DIAGNOSTICO MECANICO DE MOTORES DE VEHICULOS LIVIANOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIAGNOSTICAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2915615 - DIAGNOSTICO MECANICO DE MOTORES DE VEHICULOS LIVIANOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIAGNOSTICAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2915594 - DIAGNOSTICO MECANICO DE MOTORES DE VEHICULOS LIVIANOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIAGNOSTICAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 22,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JUAN CARLOS VILLARREAL GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL


JORDAN
adidas
GIANTS


TCL
SANTANDER
JORDAN

