ALCALDÍA MUNICIPAL San Carlos, Antioquia	INFORME DE SUPERVISION	CÓDIGO	
		VERSIÓN	01
		FECHA	30/01/2016

PERIODO DE PAGO	DEL 01 AL 29 DE FEBRERO DEL 2024
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO

1.1 GENERALIDADES

No CONTRATO	CPS-024-2024
OBJETO	CONSOLIDAR LOS PROCESOS DE DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, QUE GESTIONA Y EJECUTA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES TÉCNICAS, ASISTENCIALES Y OPERATIVAS PROPIAS DE LA OFICINA DE COMUNICACIONES DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS
NOMBRE CONTRATISTA	Cristian David Yepes Duque
FECHA DEL CONTRATO	23/01/2024
PLAZO DE EJECUCIÓN	180
VALOR INICIAL	$ 16.800.000,00
FECHA INICIO	23/01/2024
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	22/07/2024
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	22/07/2024
INTERVENTOR	DANIEL ORREGO TAMAYO - SECRETARIO DE GOBIERNO

1.2 AVANCE EN TIEMPO

PLAZO DE EJECUCIÓN	180
TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO	38
AVANCE PORCENTUAL	21%

1.3 AVANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	$ 16.800.000,00
VALOR EJECUTADO	$ 3.546.666,00
PORCENTAJE EJECUTADO	21%

1.4 AMORTIZACIONES Y/0 ACTAS DE AVANCE

CONCEPTO	VALOR EJECUTADO	TOTAL A PAGAR
Cuenta de cobro N°1	$ 653.333,00	$ 653.333,00
		$ -
		$ -
		$ -
TOTAL PAGADO	**$ 653.333,00**	**$ 653.333,00**
SALDO POR EJECUTAR $ 16.146.667,00		

2. INFORME DEL CONTRATO

2.1 LOCALIZACION DEL PROYECTO

Municipio de San Carlos

2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR MES	% RESPECTO AL TOTAL ACTIVIDADES
Generar y propiciar estrategias que ayuden a la Administración Municipal para la toma de decisiones comunicativas en el ámbito de la participación ciudadana	No cuantificable, Esto se debe a que implica la planificación y ejecución de estrategias comunicativas, que pueden incluir la identificación de canales de comunicación efectivos, la promoción de la participación ciudadana, y la creación de métodos para facilitar la toma de decisiones.		
Adelantar la realización del registro fotográfico en los eventos Institucionales que desarrolle la Administración Municipal	100		44%
Coordinar, grabar, editar y publicar videos de los diferentes avances que han hecho en las vías de las veredas del municipio.	120	$ 2.893.333,00	53%
Apoyar la producción y entrega de archivos digitales y/o físicos fotográficos de las rendiciones de cuentas solicitadas por los entes de control y demás eventos requeridos desde la Administración Municipal de San Carlos	5		2%
Las demás actividades convenidas con el supervisor del contrato, siempre en función del objeto contractual y de las actividades propias del área de comunicaciones del Municipio de San Carlos.	No cuantificable		
TOTAL	225		100%

2.3.5 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Certificar el cumplimiento de la seguridad social del mes de Febrero del 2024 con número de planilla ---7913378061

REGISTRO FOTOGRAFICO



Cubrimiento de entrega de casas con el govis y dundación compasión.
Lugar: Vereda la mirandita
***Fecha:* Febrero 2024**



Grabación y edición de video sobre el ejercito.
Lugar: Batallón
***Fecha:* Febrero 2024**



Cubrimiento de actividad limpieza del parque principal por la Agro ambiental
Lugar: Parque principal.
***Fecha:* Febrero 2024**



Evento Alcalde cercano
Lugar: Area comun segundo piso
***Fecha:* Febrero 2024**



Cubrimiento de reforestación por la secretaria Agro Ambiental.
Lugar:Vereda pio xii
***Fecha:* Febrero 2024**



Participación y cubrimiento fotografio de eventos radiales de la administración
Lugar: Emisiora juventud estereo
***Fecha:* Febrero 2024**

Anexar registro fotográfico durante el mes ejecutado

DANIEL ORREGO TAMAYO
SUPERVISOR Y SECRETARIO GOBIERNO