INFORME DE EVALUACIÓN FINAL
PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA IPMC-MP-009-2024

El día cuatro (4) del mes de marzo de 2024, siendo las 05.00 P.M se reunieron las siguientes personas: SANTIAGO ALBERTO SABA CABRA , JOHANA SILVA PICO y MILADY ESMERALDA DAZA HIGUERA, en calidad de Integrantes del Comité Asesor para la Evaluación de las propuestas. Con el fin de efectuar la evaluación final dentro del proceso de la Convocatoria Pública IPMC-MP-009-2024, cuyo objeto es: "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA PARA CADA UNA DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE PISBA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ."

A través del portal SECOP 2 se recibieron las siguientes ofertas.

OFERENTE	FECHA	HORA	VALOR	OBSERVACIÓN
MARIA ALEJANDRA CARDENAS AGUILAR	29/02/2024	04:21 PM	$36.400.000	ADMITIDO
HECTOR ALFONSO AGATON ALVAREZ	29/02/2024	08:46AM	$36.400.000	ADMITIDO
ALVARO HENRY BARRERA DIAZ	29/02/2024	11:14 AM	$36.400.000	ADMITIDO
OLIMACO MAKROCOMPUTO SAS	29/02/2024	10:26 AM	$4.464.700	EXCLUIDO
SOLTEC VM SAS	28/02/2024	11:19 AM	$5.937.855	EXCLUIDO

OFERENTE 1: MARIA ALEJANDRA CARDENAS AGUILAR

MARIA ALEJANDRA CARDENAS AGUILAR	**Verificación Final**		
	Cumple	**No Cumple**	**Observaciones**
Carta presentación de la propuesta		x	NO ALLEGA DOCUMETO
Fotocopia documento de Identidad	X		CEDULA (1)
Fotocopia del Registro Único Tributario –RUT– expedido por la DIAN	X		RUT ACT 21.02.24
Certificado original del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad –SIRI– vigente, expedido por la Procuraduría General de la Nación del proponente	X		PROCURADURIA 01+24
Certificado de antecedentes fiscales para persona natural expedido por la Contraloría General de la Nación	X		CONTRALORIA 01-24
Certificado de antecedentes judiciales para persona natural expedido por la Policía Nacional	X		policía 01-24
Libreta Militar del proponente, cuando se trate de hombre			N/A

MARIA ALEJANDRA CARDENAS AGUILAR	Verificación Final		
	Cumple	No Cumple	Observaciones
menor de 50 años.			
Certificado de Matricula Mercantil expedido por la Cámara de Comercio, donde conste que la actividad económica corresponde al objeto de la inscripción no inferior a un (1) año, y cuya fecha de expedición no puede ser superior a un (1) mes a la fecha de cierre del proceso	X		CAM COM 01-24
Certificación sobre ausencia de causales de inhabilidad o incompatibilidad, consagradas en la Constitución o la ley, para los representantes legales o personas naturales, no se encuentren incursos en ninguna de las causales		X	NO ALLEGA DOCUMENTO
Certificación de ausencia de multas y sanciones que impidan la contratación con las entidades estatales.		X	NO ALLEGA DOCUMENTO
Pago de aportes al sistema de seguridad Social	X		IndividualesCertificado_67970936_20240215-090835-415 (1)
Certificado de Disponibilidad inmediata de productos		X	NO ALLEGA DOCUMENTO

ACREDITACIÓN TÉCNICA:

El oferente MARIA ALEJANDRA CARDENAS AGUILAR NO acredita acatamiento de los requisitos técnicos solicitados en la invitación y no presenta carta de compromiso de mantenimiento mensual solicitada.

Adicionalmente NO presentó ficha técnica de los bienes a suministrar con la descripción del bien, marca y registro fotográfico.

MARIA ALEJANDRA CARDENAS AGUILAR	Verificación Final		
	Cumple	No Cumple	Observaciones
Acreditación técnica		x	NO ALLEGA DOCUMENTACIÓN

EXPERIENCIA

EXPERIENCIA GENERAL

El proponente deberá anexar copia de dos (2) contratos ejecutados y liquidados con entidades públicas o privadas; cuyo objeto esté relacionado con suministro y/o compraventa y/o adquisición de elementos de papelería la suma del valor de los contratos será igual o superior a 28 SMMLV.

CONTRATO	OBJETO	VALOR
MC-CMC-053-2022	ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA E IMPLEMENTOS DE OFICINA, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CUCAITA-BOYACÁ	$15.638.575,48
MT-MIN-018-2023	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, CAFETERÍA Y ASEO PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TIBANA	$26.504.615
CUMPLE EXPERIENCIA GENERAL		

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

El oferente deberá acreditar haber ejecutado tres (3) contratos debidamente liquidados con entidades públicas o privadas cuyo objeto se relacione con el presente proceso, en el que se hayan suministrado o vendido elementos de oficina y/o papelería; y que la suma de los valores de los contratos sea igual o superior a 33 SMMLV.

CONTRATO	OBJETO	VALOR
CONTRATO DE COMPRAVENTA 058-2023	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y ELEMENTOS DE OFICINA, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE MARIPI – BOYACÁ EN LA VIGENCIA 2023	$27.296.978
FOMVITI-015-2023	SUMINISTRO DE UTILES DE PAPELERIA, OFICINA Y ELEMENTOS DE ASEO PARA EL FONDE DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA (FOMVITI)	$6.417.418,88
MC-MC-009-2023	COMPRAVENTA DE MATERIALES DE PAPELERÍA, ELEMENTOS DE OFICINA Y OTROS IMPLEMENTOS Y/O MATERIALES PARA CAFETERIA Y ASEO NECESARIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE CADA UNA DE LAS DEPENDENCIAS Y DE LAS LABORES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA ALCALDIA DE LA CAPILLA-BOYACÁ	$13.160.000
CUMPLE EXPERIENCIA ESPECÍFICA		

RESULTADO DE LA REVISIÓN: El comité evaluador luego de revisar la propuesta del oferente 1 MARIA ALEJANDRA CARDENAS AGUILAR determina que no se encuentra habilitada, puesto que no anexa a su propuesta ficha técnica de los productos razón por la cual se rechaza la propuesta, de acuerdo a lo establecido en el ítem 10.1 ACREDITACIÓN TÉCNICA mediante el cual se establece: "*Nota: Los proponentes deberán anexar ficha técnica (ANEXO 9) de cada uno por separado de los elementos a suministrar, conservando el mismo orden en el que se encuentran en el estudio previo, con el fin de verificar la calidad y su cumplimiento con lo requerido por la Alcaldía, la no*

presentación y cumplimiento de lo requerido será causal de rechazo de la propuesta, lo cual no puede ser subsanado ni modificado."

OFERENTE 2: HECTOR ALFONSO AGATON ALVAREZ

HECTOR ALFONSO AGATON ALVAREZ	**Verificación Final**		
	Cumple	**No Cumple**	**Observaciones**
Carta presentación de la propuesta	X		1. CARTA DE PRESENTACION DE LA OFERTA.
Fotocopia documento de Identidad	X		3. CEDULA HECTOR ALFONSO AGATON ALVAREZ
Fotocopia del Registro Único Tributario –RUT– expedido por la DIAN	X		8. RUT HECTOR ALFONSO AGATON 11-02-2024
Certificado original del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad –SIRI– vigente, expedido por la Procuraduría General de la Nación del proponente	X		5. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES
Certificado de antecedentes fiscales para persona natural expedido por la Contraloría General de la Nación	X		4. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS
Certificado de antecedentes judiciales para persona natural expedido por la Policía Nacional	X		6. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES
Libreta Militar del proponente, cuando se trate de hombre menor de 50 años.	X		3. LIBRETA MILITAR
Certificado de Matricula Mercantil expedido por la Cámara de Comercio, donde conste que la actividad económica corresponde al objeto de la inscripción no inferior a un (1) año, y cuya fecha de expedición no puede ser superior a un (1) mes a la fecha de cierre del proceso	X		2.CAMARA DE COMERCIO HECTOR 11-02-2024
Certificación sobre ausencia de causales de inhabilidad o incompatibilidad, consagradas en la Constitución o la ley, para los representantes legales o personas naturales, no se encuentren incursos en ninguna de las causales	X		15. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

HECTOR ALFONSO AGATON ALVAREZ	Verificación Final		
	Cumple	No Cumple	Observaciones
Certificación de ausencia de multas y sanciones que impidan la contratación con las entidades estatales.	X		11. DECLARACION JURAMENTADA PARA CONTRATAR
Pago de aportes al sistema de seguridad Social		X	NO ALLEGA DOCUMENTACIÓN
Certificado de Disponibilidad inmediata de productos		x	NO ALLEGA DOCUMENTACIÓN

ACREDITACIÓN TÉCNICA:

El oferente HECTOR ALFONSO AGATON ALVAREZ acreditó mediante certificación acatamiento de los requisitos técnicos solicitados en la invitación junto con carta de compromiso de mantenimiento mensual solicitada.

Adicionalmente presentó ficha técnica de los bienes a suministrar con la descripción del bien, marca y registro fotográfico.

HECTOR ALFONSO AGATON ALVAREZ	Verificación Final		
	Cumple	No Cumple	Observaciones
Acreditación técnica	X		16. ESPECIFICACIONES TECNICAS

EXPERIENCIA

EXPERIENCIA GENERAL

El proponente deberá anexar copia de dos (2) contratos ejecutados y liquidados con entidades públicas o privadas; cuyo objeto esté relacionado con suministro y/o compraventa y/o adquisición de elementos de papelería la suma del valor de los contratos será igual o superior a 28 SMMLV.

CONTRATO	OBJETO	VALOR
CONTRATO DE SUMINISTRO 002-2022	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, EQUIPOS DE OFICINA, ASEO Y CAFETERÍA POR MONTO AGOTABLE PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCADÍA MUNICIPAL DE SACHICA BOYACÁ PARA LA VIGENCIA 2022	$68.646.300
CONTRATO DE SUMINISTRO 002-2021	SUMINISTRO DE MOBILIARIO, EQUIPO DE OFICINA Y PAPELERÍA POR MONTO AGOTABLE PARA LAS DDIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA LACALDÍA MUNICIPAL DE SACHICA BOYACÁ PARA LA VIGENCIA 2021	$42.058.866
CUMPLE EXPERIENCIA GENERAL		

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

El oferente deberá acreditar haber ejecutado tres (3) contratos debidamente liquidados con entidades públicas o privadas cuyo objeto se relacione con el presente proceso, en el que se hayan suministrado o vendido elementos de oficina y/o papelería; y que la suma de los valores de los contratos sea igual o superior a 33 SMMLV.

CONTRATO	OBJETO	VALOR
CONTRATO DE SUMINISTRO 002-2023	SUMINSITRO DE PAPELERIA, EQUIPOS PERIFÉRICOS Y TECNOLÓGICOS DE OFICINA T MOBILIARIO, ASEO Y CAFETERÍA POR MONTO AGOTABLE PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA BOYACÁ PARA LA VIGENCIA 2023	$55.124.532
MZ-MIN-020-2022	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, CAFETERUA Y ASEO CON DESTINO AL NORMAL FUNCIONAMIENTOS DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE ZETAQUIRA-BOYACÁ	$24.373.441
-	-	-
NO CUMPLE EXPERIENCIA ESPECÍFICA		

RESULTADO DE LA REVISIÓN: El comité evaluador luego de revisar la propuesta del oferente 2 HECTOR ALFONSO AGATON ALVAREZ determina se no encuentra habilitado jurídicamente dado que no presentó subsanación solicitada mediante informe de evaluación preliminar.

OFERENTE 3: ALVARO HENRY BARRERA DIAZ

ALVARO HENRY BARRERA DIAZ	Verificación Final		
	Cumple	No Cumple	Observaciones
Carta presentación de la propuesta	X		1. CARTA DE PRESENTACION DE LA OFERTA.._1
Fotocopia documento de Identidad	X		3. CEDULA DE CIUDADANIA
Fotocopia del Registro Único Tributario –RUT– expedido por la DIAN	X		8. RUT 2023 HENRY BARRERA
Certificado original del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad –SIRI– vigente, expedido por la Procuraduría General de la Nación del proponente	X		5. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES
Certificado de antecedentes fiscales para persona natural expedido por la Contraloría General de la Nación	X		4. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS

ALVARO HENRY BARRERA DIAZ	Verificación Final		
	Cumple	No Cumple	Observaciones
Certificado de antecedentes judiciales para persona natural expedido por la Policía Nacional	X		6. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES
Libreta Militar del proponente, cuando se trate de hombre menor de 50 años.	X		3. LIBRETA MILITAR HENRY BARRERA
Certificado de Matricula Mercantil expedido por la Cámara de Comercio, donde conste que la actividad económica corresponde al objeto de la inscripción no inferior a un (1) año, y cuya fecha de expedición no puede ser superior a un (1) mes a la fecha de cierre del proceso	X		2.CAMARA DE COMERCIO HENRY 27-02-2024
Certificación sobre ausencia de causales de inhabilidad o incompatibilidad, consagradas en la Constitución o la ley, para los representantes legales o personas naturales, no se encuentren incursos en ninguna de las causales	X		15. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES
Certificación de ausencia de multas y sanciones que impidan la contratación con las entidades estatales.	X		11. DECLARACION JURAMENTADA PARA CONTRATAR
Pago de aportes al sistema de seguridad Social	x		9. PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL
Certificado de Disponibilidad inmediata de productos	x		SUBSANACION PISBA PAPELERIA

ACREDITACIÓN TÉCNICA:

El oferente ALVARO HENRY BARRERA DIAZ acreditó mediante certificación acatamiento de los requisitos técnicos solicitados en la invitación y adjunta carta de compromiso de mantenimiento mensual solicitada.

Adicionalmente presentó ficha técnica de los bienes a suministrar con la descripción del bien, marca y registro fotográfico.

ALVARO HENRY BARRERA DIAZ	Verificación Final		
	Cumple	No Cumple	Observaciones
Acreditación técnica	X		16. ESPECIFICACIONES TECNICAS

EXPERIENCIA

EXPERIENCIA GENERAL

El proponente deberá anexar copia de dos (2) contratos ejecutados y liquidados con entidades públicas o privadas; cuyo objeto esté relacionado con suministro y/o compraventa y/o adquisición de elementos de papelería la suma del valor de los contratos será igual o superior a 28 SMMLV.

CONTRATO	OBJETO	VALOR
CONTRATO DE COMPRAVENTA COMP.011-2018	REALIZAR EL SUMINISTRO DE PAPELERIA Y ELEMENTOS DE ASEO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE	$21.000.000
CONTRATO DE SUMINISTRO 002-2021	COMPRA DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE COMPUTO, PARA LA OFICINA DE LA ALCALDÍA Y LA TESORERIA DEL MUNICIPIO DE TOPAGA BOYACÁ	$16.000.000
CUMPLE EXPERIENCIA GENERAL		

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

El oferente deberá acreditar haber ejecutado tres (3) contratos debidamente liquidados con entidades públicas o privadas cuyo objeto se relacione con el presente proceso, en el que se hayan suministrado o vendido elementos de oficina y/o papelería; y que la suma de los valores de los contratos sea igual o superior a 33 SMMLV.

CONTRATO	OBJETO	VALOR
MC-001-2023	COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTO, TINTAS Y ELEMENTOS DE OFICINA CON DESTINO A LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TOPAGA	$14.995.000
MFMC-013-2017	COMPRAVENTA DE ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERÍA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE FIRAVITOBA- BOYACÁ	$13.441.300
MFMC-058-2016	COMPRAVENTA DE MUEBELES Y ENSERES PARA EL SERVICIO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBA	$15.000.000
CUMPLE EXPERIENCIA ESPECÍFICA		

RESULTADO DE LA REVISIÓN: El comité evaluador luego de revisar la propuesta del oferente 3 ALVARO HENRY BARRERA DIAZ determina que se encuentra habilitado jurídicamente y cumple los requisitos técnicos solicitados con base a la subsanación presentada.

De acuerdo con lo anterior, el comité evaluador recomienda al ordenador del gasto adjudicar el proceso competitivo IPMC-MP-009-2024 a ALVARO HENRY BARRERA DIAZ identificado con C.C 4.282.257 de Topaga, por lo que se procede a publicar informe final de evaluación con el fin de realizar la aceptación de la oferta.

No siendo más, se suscribe el presente informe de evaluación el día 04 de marzo de 2024.

RESPONSABLE	
NOMBRE: SANTIAGO ALBERTO SABA CABRA **CARGO:** Secretaria de Gobierno y Desarrollo Social	FIRMA: FIRMADO EN ORIGINAL
NOMBRE: JOHANA SILVA PICO **CARGO:** Secretaria de Planeación y Obras Públicas	FIRMA: FIRMADO EN ORIGINAL
NOMBRE: MILADY ESMERALDA DAZA HIGUERA **CARGO:** Secretaria de Hacienda	FIRMA: FIRMADO EN ORIGINAL