PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto, Febrero 29 del 2020

Señor (a)
JAIME ARMANDO DELGADO ERASO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1326367**
Cargo del supervisor COORDINADOR
Dependencia Agencia Pública de Empleo
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2020

Referencia: No 1326367 del año 2020
Andrea Alexandra Mora Portilla, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.085.322.371 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Publica de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato asciende a la suma de DIECISIETE MILLONES NOVECIENTOS DIECINUEVE MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($17.919.733,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago por el mes de febrero de 2020 por valor de UN MILLON QUINIENTOS VEINTE Y NUEVE MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.529.733). b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2020, por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE ($1.639.000,00) cada uno.

Plazo: Será hasta el (30) de (diciembre) de 2020.

OBJETO:
Prestación de los servicios personales para apoyar el proceso de orientación ocupacional a la población privada de la libertad, los proyectos y actividades que incidan en la inserción laboral y empleabilidad de la población vulnerable y a los buscadores de empleo y empresarios a través de la Agencia Pública de Empleo, mediante el desarrollo y seguimiento de las acciones de intermediación laboral y los talleres de orientación a nivel individual y grupal.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

www.sena.edu.co
SENAComunica

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	Realizar acciones de orientación ocupacional individual y grupal con la población privada de la libertad, población vulnerable y los usuarios buscadores de empleo de la Agencia Pública de Empleo- APE para identificar sus necesidades y mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	No aplica	No aplica
	Desarrollar los talleres de orientación implementados en el Manual de Orientación Ocupacional, de acuerdo a los lineamientos brindados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Orientación individual a Aprendices SENA – Firma de Paz y Salvo	Formato Paz y Salvo
	Orientar a los empresarios en la publicación de perfiles para la provisión de vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo, con el fin de mejorar las posibilidades de obtención de candidatos idóneos	No aplica	No aplica
	Realizar el seguimiento de solicitudes hasta su estado final y cierre de colocación a través del aplicativo APE.	No aplica	No aplica
	Apoyar a la Agencia Pública de Empleo en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias de empleo en países extranjeros con la agencia transnacional, procesos de preselección y entrevista, y eventos de promoción y divulgación en sus regionales y oficinas móviles	Feria de empleo para la empresa Contactar el dia 21 de febrero del 2020.	Listados de asistencia
	Apoyar los proyectos y actividades que incidan en la inserción laboral de población vulnerable.	Atención al publico en instalaciones APE	Listados de asistencia
	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Realizar informe trimestal mes de octubre noviembre y diciembre año 2019	Documento PDF
	Presentar informes mensuales sobre las actividades desarrolladas en virtud del contrato.	Se realiza informe de acuerdo a funciones realizadas en el mes de Febrero	Informe de actividades mes de Febrero

www.sena.edu.co
SENAComunica

	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico para la Agencia Pública de Empleo.	Respuesta a radicados	Documento PDF

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4321312169 de la planilla, BANCOMEVA y Enero del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Andrea Alexandra Mora Portilla
Contratista
C.C. No. 1.085.322.371

Recibí a satisfacción:

Jaime Armando Delgado Eraso
Supervisor(a) Contrato 1326367 de 2020
Coordinador Agencia Publica de Empleo SENA