PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga – 04 de marzo de 2024

Señor (a)
Carolina Mesa Barrera
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5874317
Coordinadora de Formación Profesional
Formación Profesional
Málaga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2024

Referencia:
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5874317 del año 2024

Natalia Jaimes Reyes, identificada con cédula No. 1096959282, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor en el área de Bilingüismo, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes de febrero.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de $ 45.846.262,00. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de (4.465.545, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2023.

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor de formación titulada, complementaria y/o virtual en el área temática INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - INGLES PRESENCIAL y demás de su competencia, programa regular en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, vigencia 2024

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Realizar alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado (titulada o complementaria presencial y/o virtual) para orientar en las fichas que se le notifiquen, dejando la evidencia en el portafolio de la ficha.	-Preparar presentación en formato power point para las 4 fichas técnicas con información sobre la metodología a utilizar, los resultados de aprendizaje, evidencias a realizar, entre otros aspectos relevantes.	1. Presentaciones en power point.
2	2. Programar y reportar al coordinador académico o líder de procesos en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales, (presencial y/o virtual).	-Programación del mes de marzo de las 4 fichas técnicas asignadas.	2. Excel en el que se evidencia la programación de clases de las 4 fichas técnicas asignadas para el mes de febrero.

3	3. Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo (presencial y/o virtual)	-Calificación de juicios evaluativos a aprendices que cumplieron con todas las evidencias correspondientes de la actividad de aprendizaje	3. Pantallazos de los juicios evaluativos realizados en Sofía Plus.
4	4.Realizar la inducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos SENA igualmente aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como	-Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.

	el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad, (presencial y/o virtual).		
5.	5. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa del área temática objeto del contrato, según los lineamientos Institucionales en el área de influencia del centro, (presencial y/o virtual).	- Publicación de anuncios de Bienvenida en territorium para las 4 fichas técnicas. - Creación y - Realización de sesiones virtuales con los aprendices, con el objetivo de explicar las áreas temáticas, evidencias, lineamientos, entre otros aspectos importantes. - Publicación de anuncios en territorium dando a conocer información del programa, de las evidencias correspondientes.	4. Anuncios de Bienvenida en Territorium. 5. Creación de sesiones virtuales en la plataforma territorium 6. Realización de sesiones virtuales en territorium. 7. Publicación de resúmenes y grabaciones de clases virtuales.

		- Publicación de anuncio en donde se le recuerda a los aprendices en que competencia estamos trabajando, la fase, y las evidencias a entregar. - Publicación de grabación de sesiones en línea, junto con su resumen escrito correspondiente.	
6.	6. Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente de la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.

7.	7. Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI, (presencial y/o virtual).	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.
8.	8. Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las	Calificación y retroalimentación de las evidencias entregadas por aprendices.	8. Calificacion y retroalimentación de las evidencias entregadas por los aprendices.

	actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica, (presencial y/o virtual).		
9.	9. Participar en las actividades relacionadas con la ejecución del aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del Servicio. .	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.
10.	10. Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación, (presencial y/o virtual).	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.

11.	11. Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas con revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, índices de deserción y/o oportunidades de mejora, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.
12.	12. Apoyar la gestión para seguimiento y verificación del cierre de fichas de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual (apoyo entrega de documentos solicitud de título).	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.

13.	3. Apoyar las actividades de promoción y divulgación de la oferta educativa académica, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de administración educativa según procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol- SIGA. .	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.
14.	14. Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato.	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.

15.	15. Participar en las actividades programadas por el SENA, equipo SIGA; además cuando el centro de formación lo requiera jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.
16.	16. Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor.	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.
17.	17. Apoyar la inscripción y actualización en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA a los aprendices, garantizando la consignación de información, así	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.

	como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.		
18.	18. Los instructores que impartirán formación virtual titulada y/o complementaria deberán acreditar Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje o tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 “Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas”.	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.
19.	19. Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación, reuniones de red y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	-Realización de reuniones con el equipo de Bilingüismo CATA.	9. Lista de asistencia firmada, evidenciando asistencia a las reuniones con el equipo de Bilingüismo CATA

20.	20. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.
21.	21. Apoyar con la revisión, proyección y evaluación en las etapas precontractual, contractual y pots-contractual de los procesos de contratación de bienes y servicios, cuando se requiera.	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.

22.	22. El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.
23.	23. Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	Organización de documentos relacionados con la cuenta de cobro.	10. Documentos relacionados con la cuenta de cobro.
24.	24. Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.

	dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.		
25.	25. El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	-Plantilla de seguridad social pagada del mes de enero de 2024.	-Dicha plantilla se encuentra en el informe de Gestión Financiera.
26.	26. Las demás que sean asignadas, por el supervisor en relación del objeto contrato	Para este periodo no se requirió esta actividad.	Para este periodo no se requirió esta actividad.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.xxxxxx de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – Decreto 12-73 de 2018")

Evidencias en (55) folios

Cordialmente,

Firma Natalia Jaimes R

Natalia Jaimes Reyes

Contratista

C.C. No. 1096959282

Recibí a satisfacción:

Firma

Carolina Mesa Barrera

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5558015

Coordinadora de formación profesional

EVIDENCIAS DE TRABAJO REALIZADO
MES DE FEBRERO DE 2024
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES- SENA

Instructora de Idiomas: Natalia Jaimes Reyes
Cédula: 1096959282

FICHAS TÉCNICAS QUE SE TRABAJARON:

Fichas técnicas de Técnico en programación de Software:

- **2834432**
- **2834433**
- **2834434**

Ficha Técnica de Análisis y Desarrollo de Software

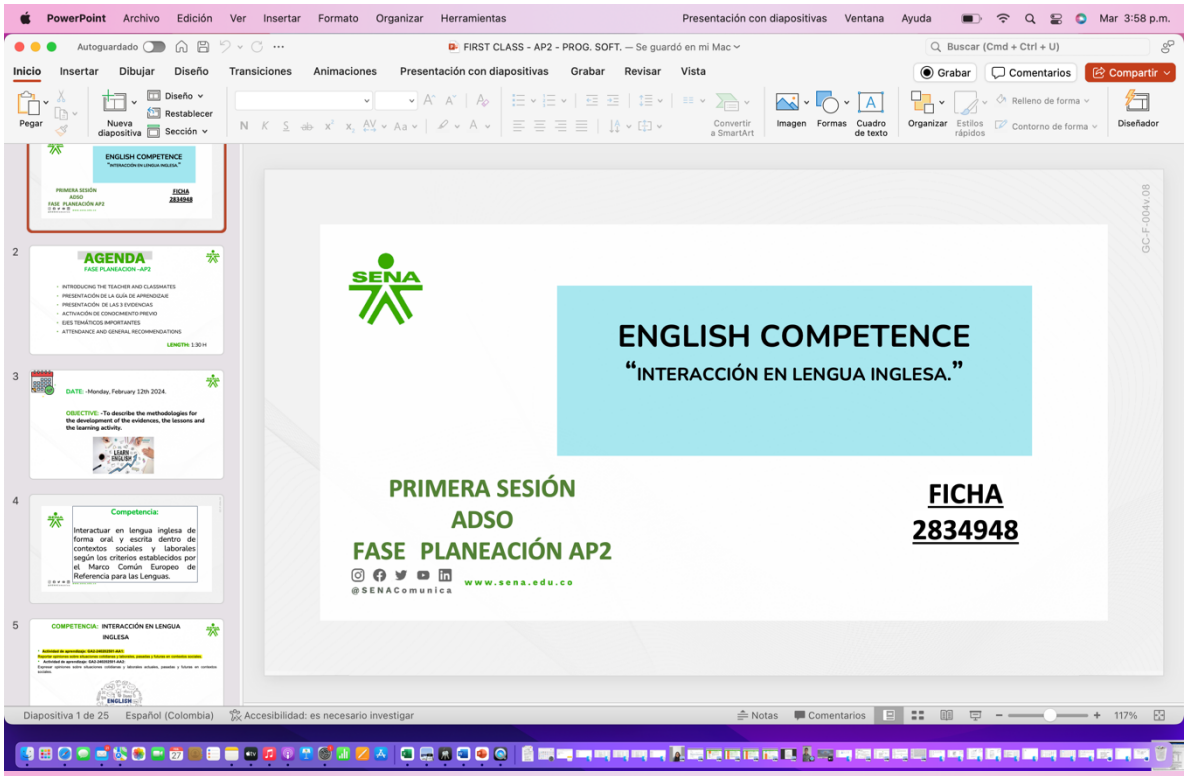
- 2834948

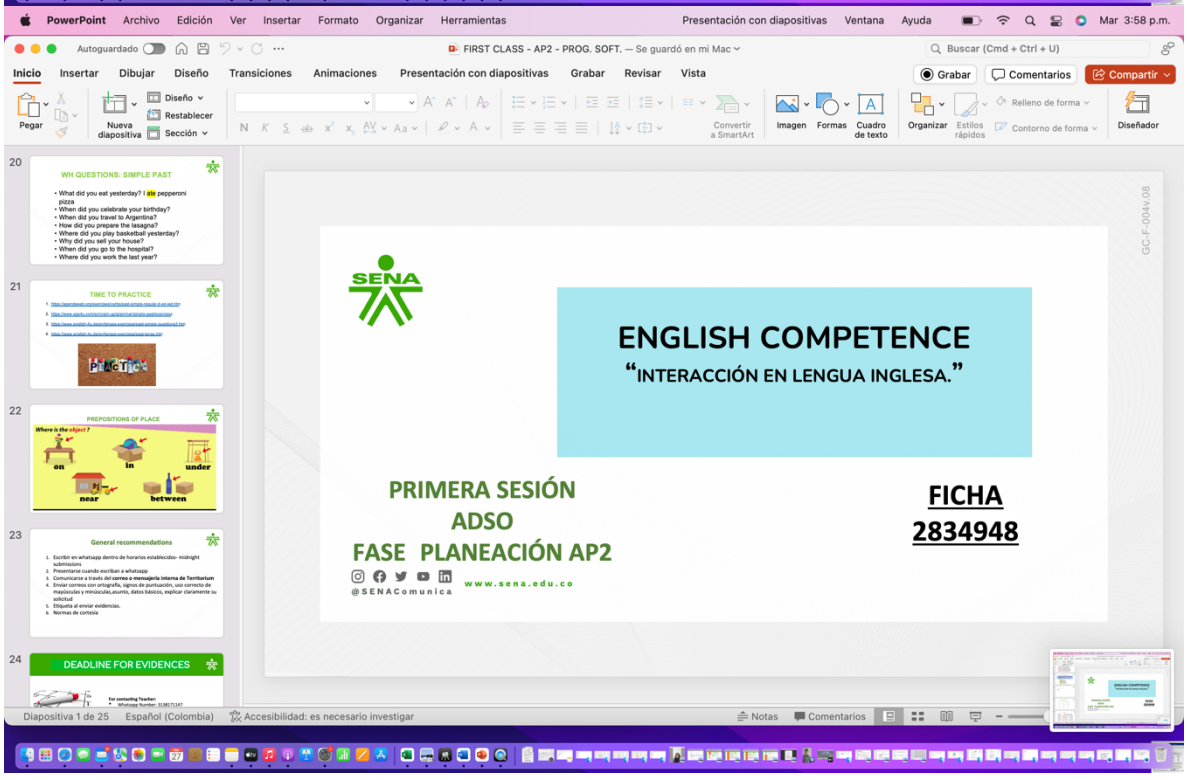
1. **Presentaciones en Power Point.**

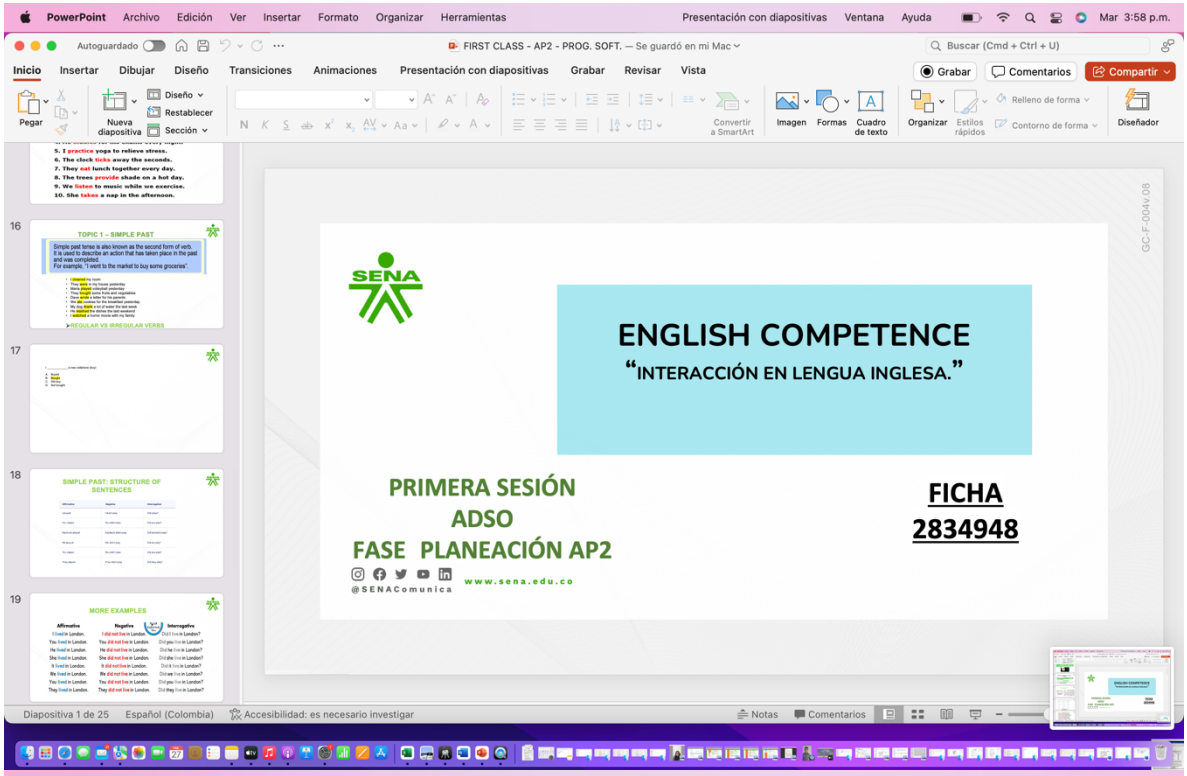
Fichas Técnicas que se asignaron solamente para calificación

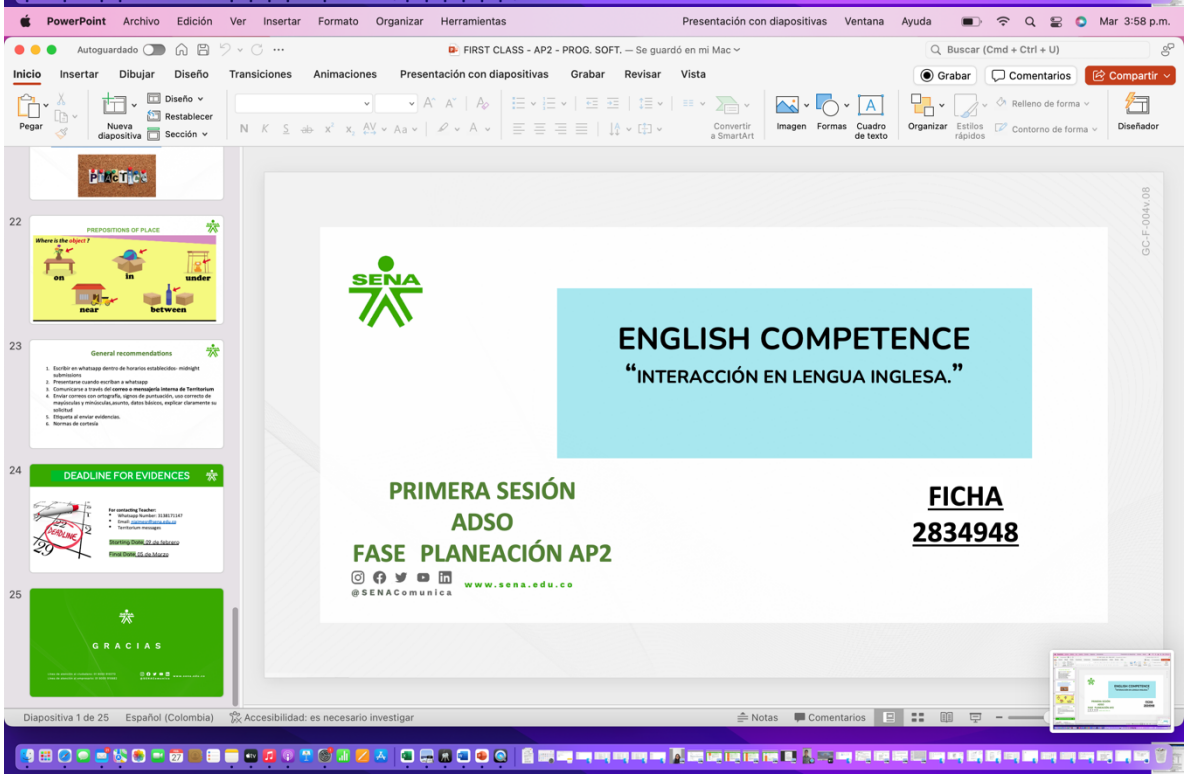
- 2521996 - Analisis Y Desarrollo De Software.
- 2521997 - Analisis Y Desarrollo De Software.
- 2521998 - Analisis Y Desarrollo De Software.
- 2521999 - Analisis Y Desarrollo De Software.
- 2522000 - Analisis Y Desarrollo De Software.
- 2522001 - Analisis Y Desarrollo De Software
- 2522002 - Analisis Y Desarrollo De Software.
- 2721844 - Procesamiento De Pruebas De Software

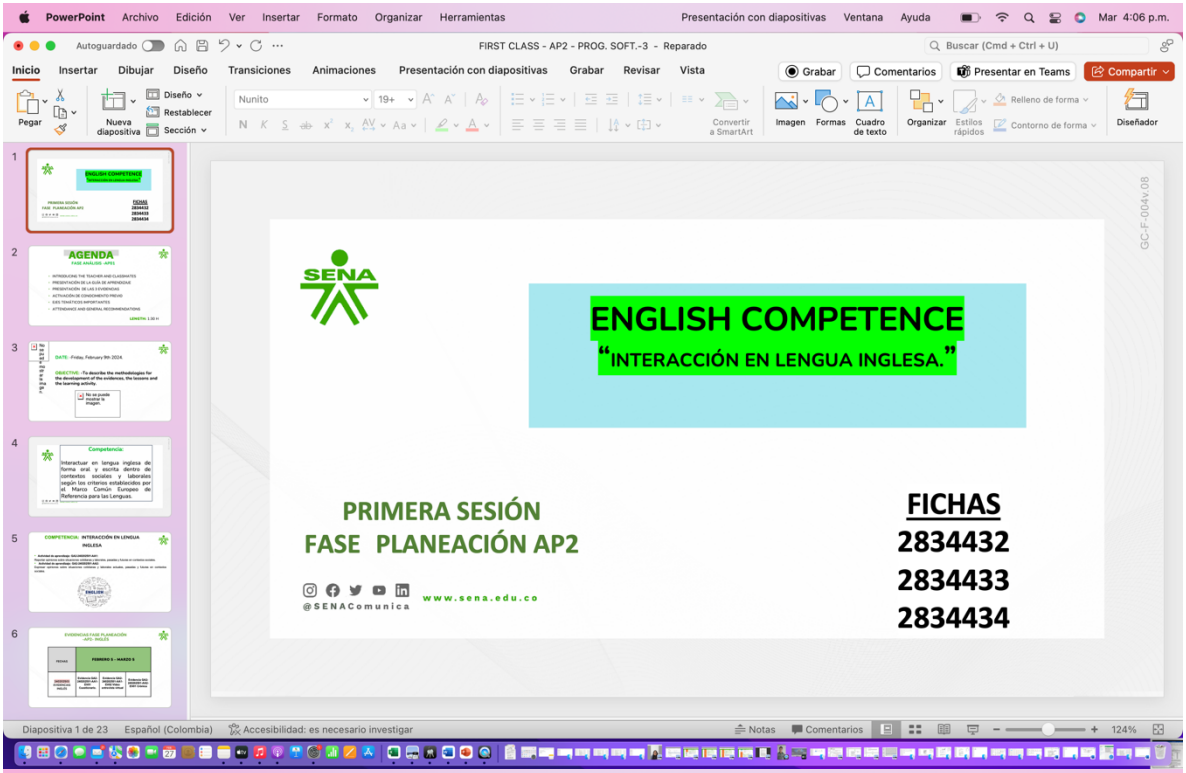
1. Presentaciones de Power Point

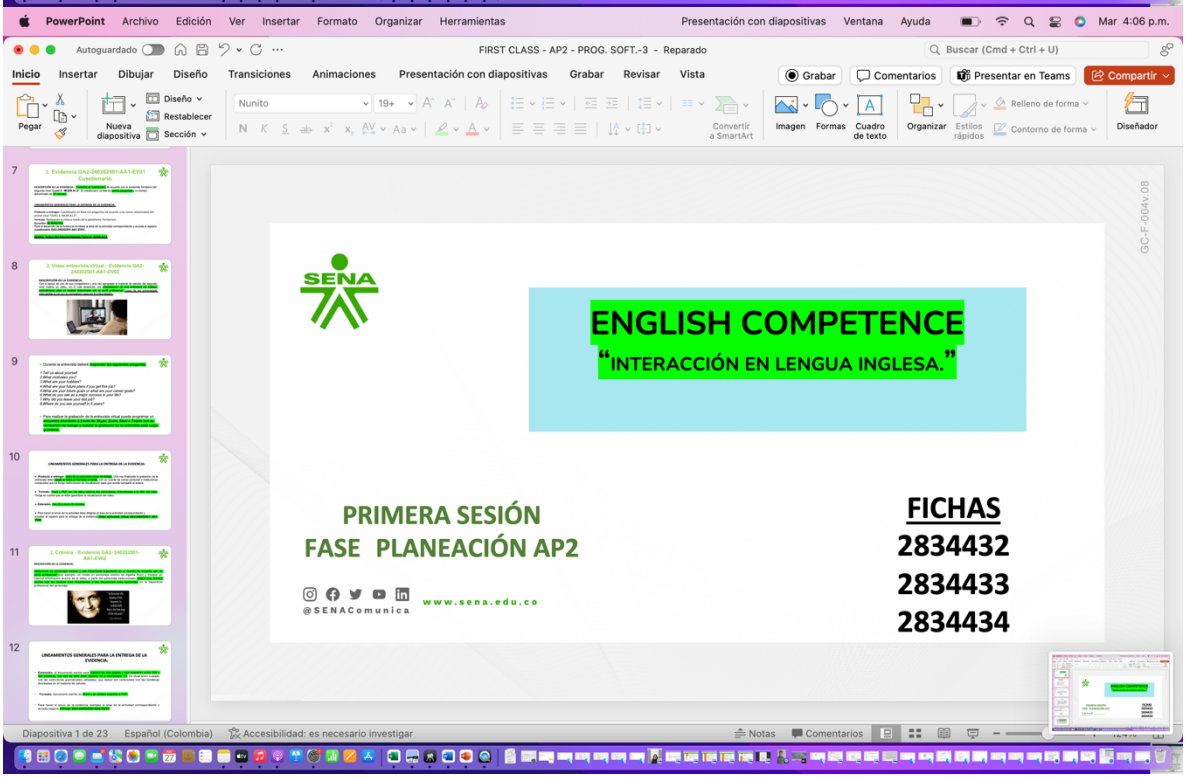


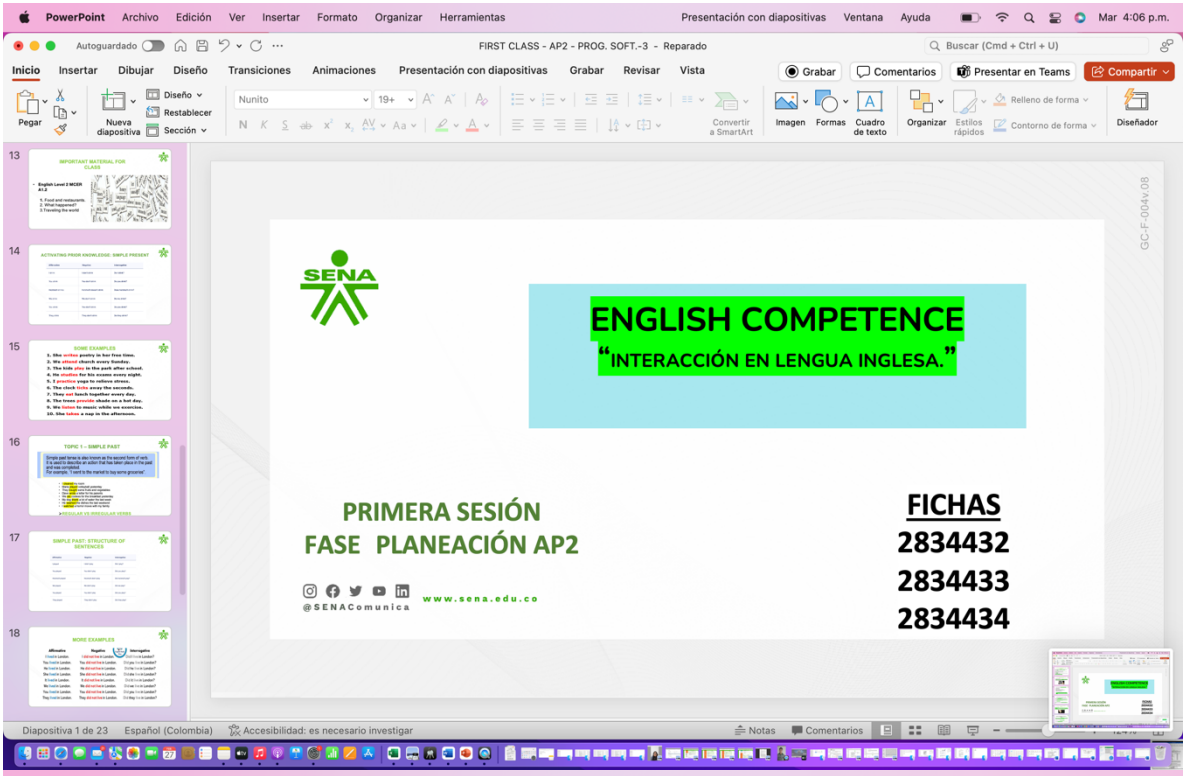


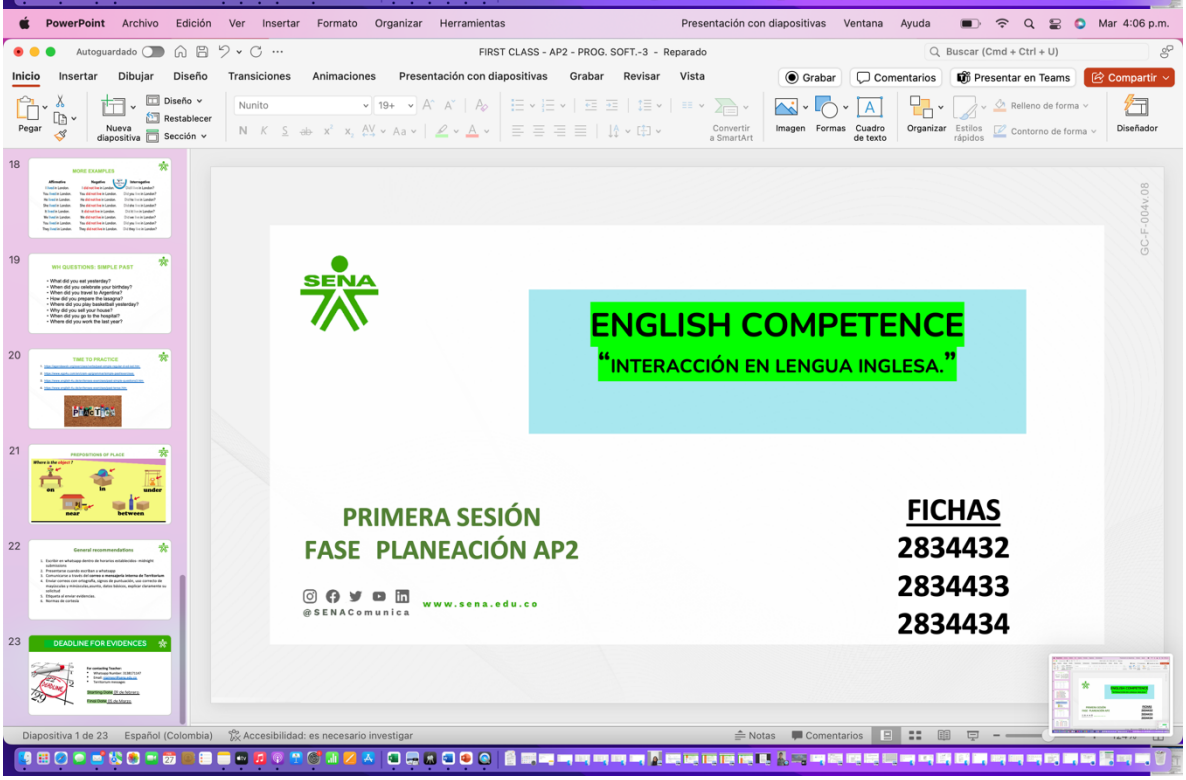

PowerPoint Archivo Edición Ver Insertar Formato Organizar Herramientas Presentación con diapositivas Ventana Ayuda Mar 3:58 p.m.
FIRST CLASS - AP2 - PROG. SOFT. — Se guardó en mi Mac
Inicio Insertar Dibujar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Grabar Revisar Vista
Grabar Comentarios Compartir
Pegar Nueva diapositiva Diseño Restablecer Sección
Imagen Formas Cuadro de texto Organizar Estilos rápidos Diseñador
5. I practice yoga to relieve stress.
6. The clock ticks away the seconds.
7. They eat lunch together every day.
8. The trees provide shade on a hot day.
9. We listen to music while we exercise.
10. She takes a nap in the afternoon.
16 TOPIC 1 – SIMPLE PAST
17
18 SIMPLE PAST: STRUCTURE OF SENTENCES
19 MORE EXAMPLES
GC-F-004v.08
ENGLISH COMPETENCE
"INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA."
PRIMERA SESIÓN
ADSO
FASE PLANEACIÓN AP2
FICHA
2834948
@SENAComunica www.sena.edu.co
Diapositiva 1 de 25 Español (Colombia) Accesibilidad: es necesario investigar Notas Comentarios


PowerPoint Archivo Edición Ver Insertar Formato Organizar Herramientas Presentación con diapositivas Ventana Ayuda Mar 3:58 p.m.
FIRST CLASS - AP2 - PROG. SOFT. — Se guardó en mi Mac
Inicio Insertar Dibujar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Grabar Revisar Vista
Grabar Comentarios Compartir
Pegar Nueva diapositiva Diseño Restablecer Sección
Imagen Formas Cuadro de texto Organizar Estilos rápidos Diseñador
PRACTICE
22 PREPOSITIONS OF PLACE
Where is the object ?
on
in
under
near
between
23 General recommendations
1. Escribir en whatsapp dentro de horarios establecidos- midnight submissions
2. Presentarse cuando escriban a whatsapp
3. Comunicarse a través del correo e mensajería interna de Territorium
4. Enviar correos con ortografía, signos de puntuación, uso correcto de mayúsculas y minúsculas,asunto, datos básicos, explicar claramente su solicitud
5. Etiqueta al enviar evidencias.
6. Normas de cortesía
24 DEADLINE FOR EVIDENCES
For contacting Teacher:
Whatsapp Number: 313857147
Email: mymeo@sena.edu.co
Territorium messages
Starting Date: 20 de febrero
Final Date: 05 de Marzo
25 GRACIAS
GC-F-004v.08
ENGLISH COMPETENCE
"INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA."
PRIMERA SESIÓN
ADSO
FASE PLANEACIÓN AP2
FICHA
2834948
@SENAComunica www.sena.edu.co
Diapositiva 1 de 25 Español (Colombia) Accesibilidad: es necesario investigar Notas Comentarios

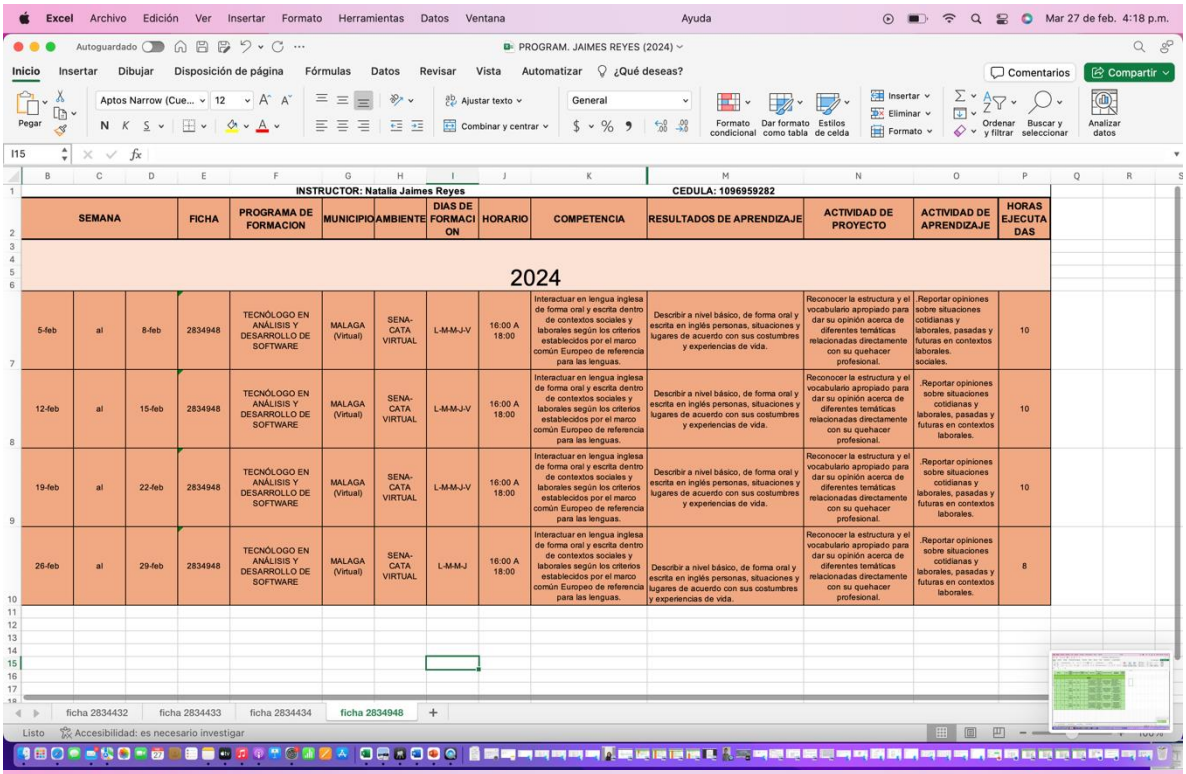

PowerPoint Archivo Edición Ver Insertar Formato Organizar Herramientas Presentación con diapositivas Ventana Ayuda Mar 4:06 p.m.
FIRST CLASS - AP2 - PROG. SOFT.-3 - Reparado
Inicio Insertar Dibujar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Grabar Revisar Vista
Grabar Comentarios Presentar en Teams Compartir
Pegar Nueva diapositiva Diseño Restablecer Sección
Imagen Formas Cuadro de texto Organizar Estilos rápidos Diseñador
1
2 AGENDA
3
4 Competencia:
5 COMPETENCIA: INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA
6
GC-F-004v.08
SENA
ENGLISH COMPETENCE
"INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA."
PRIMERA SESIÓN
FASE PLANEACIÓN AP2
@SENAComunica www.sena.edu.co
FICHAS
2834432
2834433
2834434
Diapositiva 1 de 23 Español (Colombia) Accesibilidad: es necesario investigar
Notas Comentarios 124%


PowerPoint Archivo Edición Ver Insertar Formato Organizar Herramientas Presentación con diapositivas Ventana Ayuda Mar 4:06 p.m.
FIRST CLASS - AP2 - PROG. SOFT.-3 - Reparado
Inicio Insertar Dibujar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Grabar Revisar Vista
Grabar Comentarios Presentar en Teams Compartir
Pegar Nueva diapositiva Diseño Restablecer Sección
Imagen Formas Cuadro de texto Organizar Estilos rápidos Diseñador
7
8
9
10
11
12
GC-F-004v.08
SENA
ENGLISH COMPETENCE
"INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA."
PRIMERA SESIÓN
FASE PLANEACIÓN AP2
@SENAComunica www.sena.edu.co
FICHAS
2834432
2834433
2834434
Diapositiva 1 de 23 Español (Colombia) Accesibilidad: es necesario investigar
Notas Comentarios


PowerPoint Archivo Edición Ver Insertar Formato Organizar Herramientas Presentación con diapositivas Ventana Ayuda Mar 4:06 p.m.
FIRST CLASS - AP2 - PROG. SOFT.-3 - Reparado
Inicio Insertar Dibujar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Grabar Revisar Vista
Grabar Comentarios Presentar en Teams Compartir
GC-F-004v.08
ENGLISH COMPETENCE
"INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA."
PRIMERA SESIÓN
FASE PLANEACIÓN AP2
FICHAS
2834432
2834433
2834434
@SENAComunica www.sena.edu.co
Diapositiva 1 de 23 Español (Colombia) Accesibilidad: es necesario investigar
Notas Comentarios

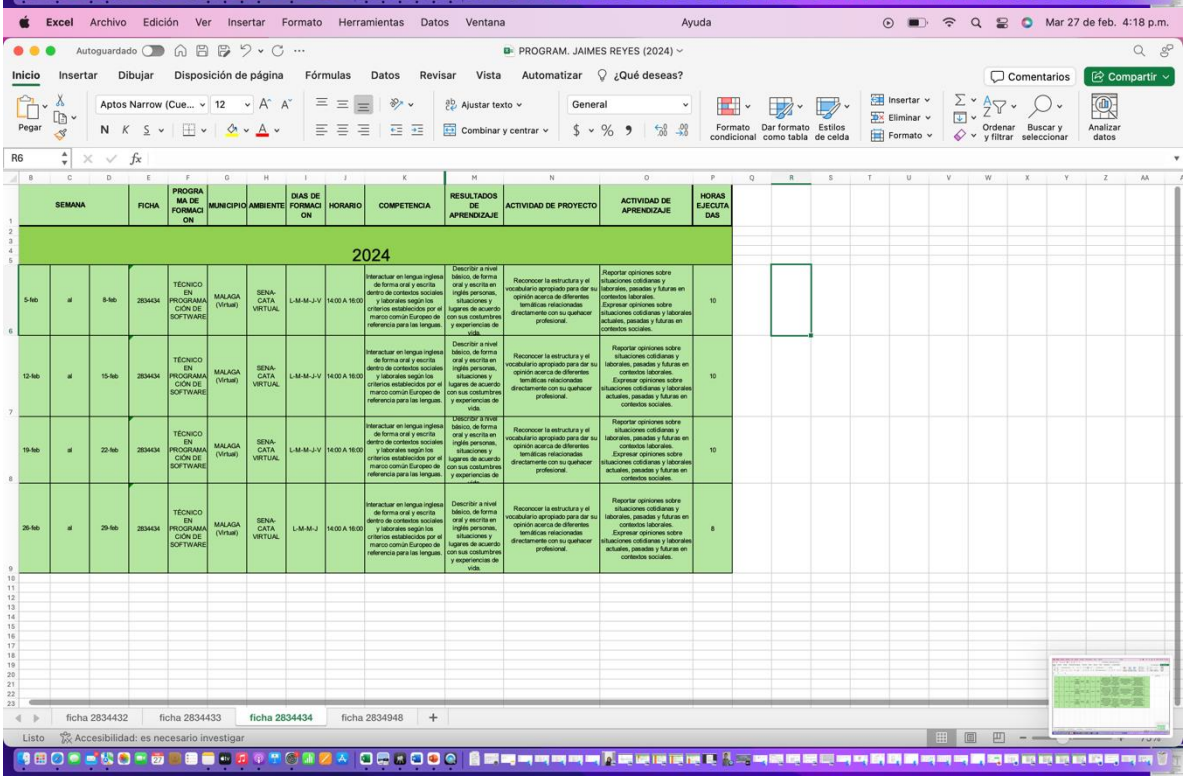

PowerPoint Archivo Edición Ver Insertar Formato Organizar Herramientas Presentación con diapositivas Ventana Ayuda Mar 4:06 p.m.
FIRST CLASS - AP2 - PROG. SOFT.-3 - Reparado
Inicio Insertar Dibujar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Grabar Revisar Vista
Grabar Comentarios Presentar en Teams Compartir
GC-F-004v.08
ENGLISH COMPETENCE
"INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA."
PRIMERA SESIÓN
FASE PLANEACIÓN AP2
FICHAS
2834432
2834433
2834434
@SENAComunica www.sena.edu.co
Diapositiva 1 de 23 Español (Colombia) Accesibilidad: es necesario investigar
Notas Comentarios

2. **Excel en el que se evidencia la programación de clases de las 4 fichas técnicas asignadas para el mes de febrero.**

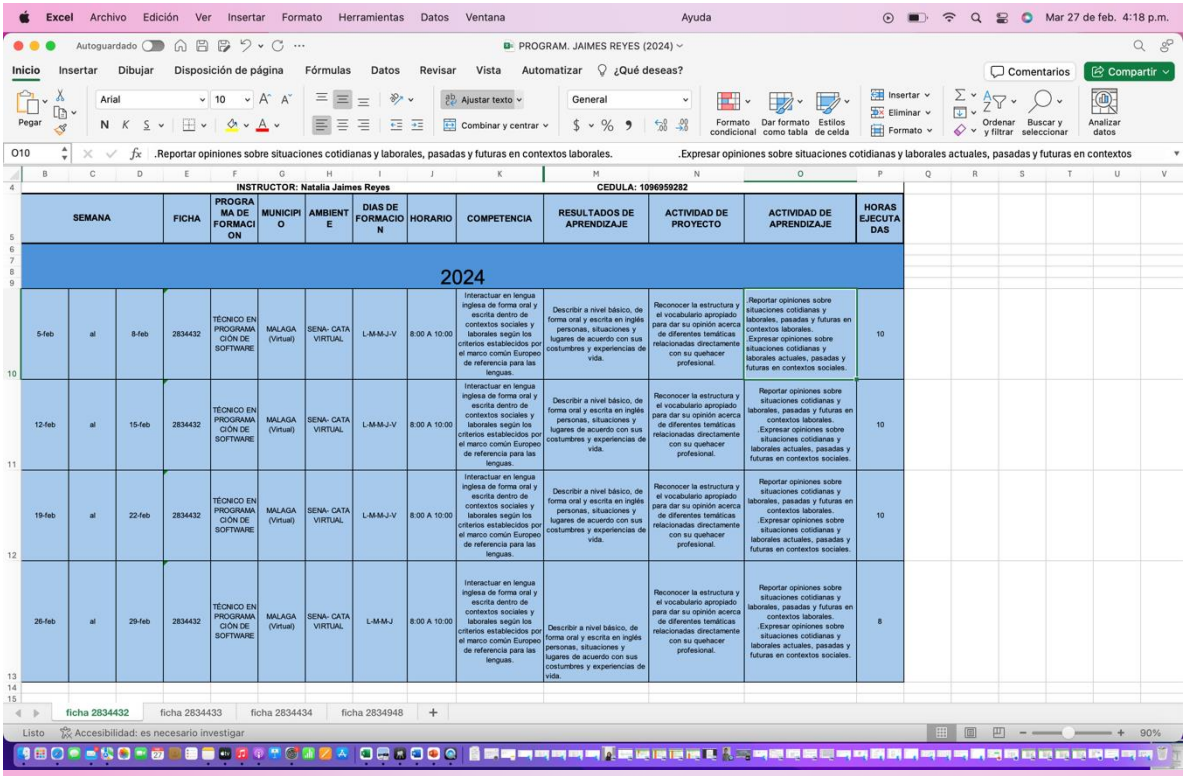


INSTRUCTOR: Natalia Jaimes Reyes — CEDULA: 1096959282

SEMANA			FICHA	PROGRAMA DE FORMACION	MUNICIPIO	AMBIENTE	DIAS DE FORMACION	HORARIO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS EJECUTADAS
2024													
5-feb	al	8-feb	2834948	TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA-CATA VIRTUAL	L-M-M-J-V	16:00 A 18:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	.Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales. sociales.	10
12-feb	al	15-feb	2834948	TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA-CATA VIRTUAL	L-M-M-J-V	16:00 A 18:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	.Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales.	10
19-feb	al	22-feb	2834948	TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA-CATA VIRTUAL	L-M-M-J-V	16:00 A 18:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	.Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales.	10
26-feb	al	29-feb	2834948	TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA-CATA VIRTUAL	L-M-M-J	16:00 A 18:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	.Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales.	8

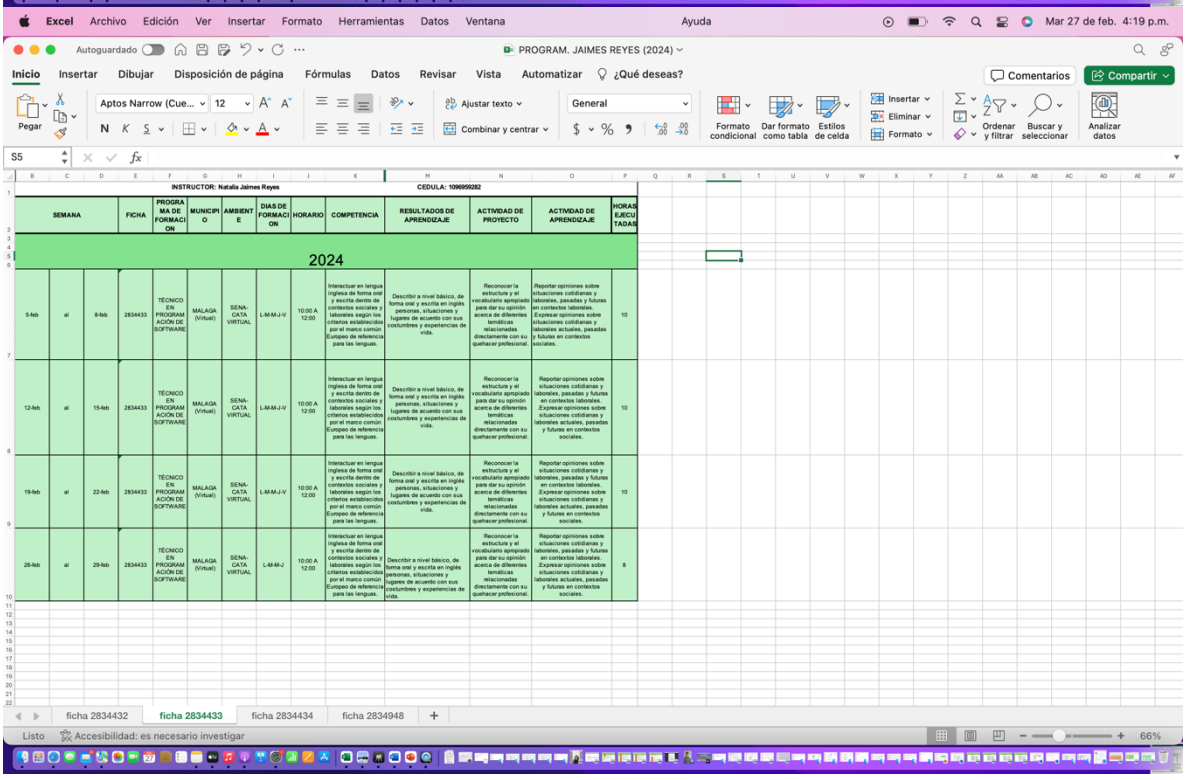


SEMANA			FICHA	PROGRAMA DE FORMACION	MUNICIPIO	AMBIENTE	DIAS DE FORMACION	HORARIO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS EJECUTADAS
2024													
5-feb	al	8-feb	2834434	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA-CATA VIRTUAL	L-M-M-J-V	14:00 A 16:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	.Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales. .Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.	10
12-feb	al	15-feb	2834434	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA-CATA VIRTUAL	L-M-M-J-V	14:00 A 16:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales. .Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.	10
19-feb	al	22-feb	2834434	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA-CATA VIRTUAL	L-M-M-J-V	14:00 A 16:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales. .Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.	10
26-feb	al	29-feb	2834434	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA-CATA VIRTUAL	L-M-M-J	14:00 A 16:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales. .Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.	8



INSTRUCTOR: Natalia Jaimes Reyes — CEDULA: 1096959282

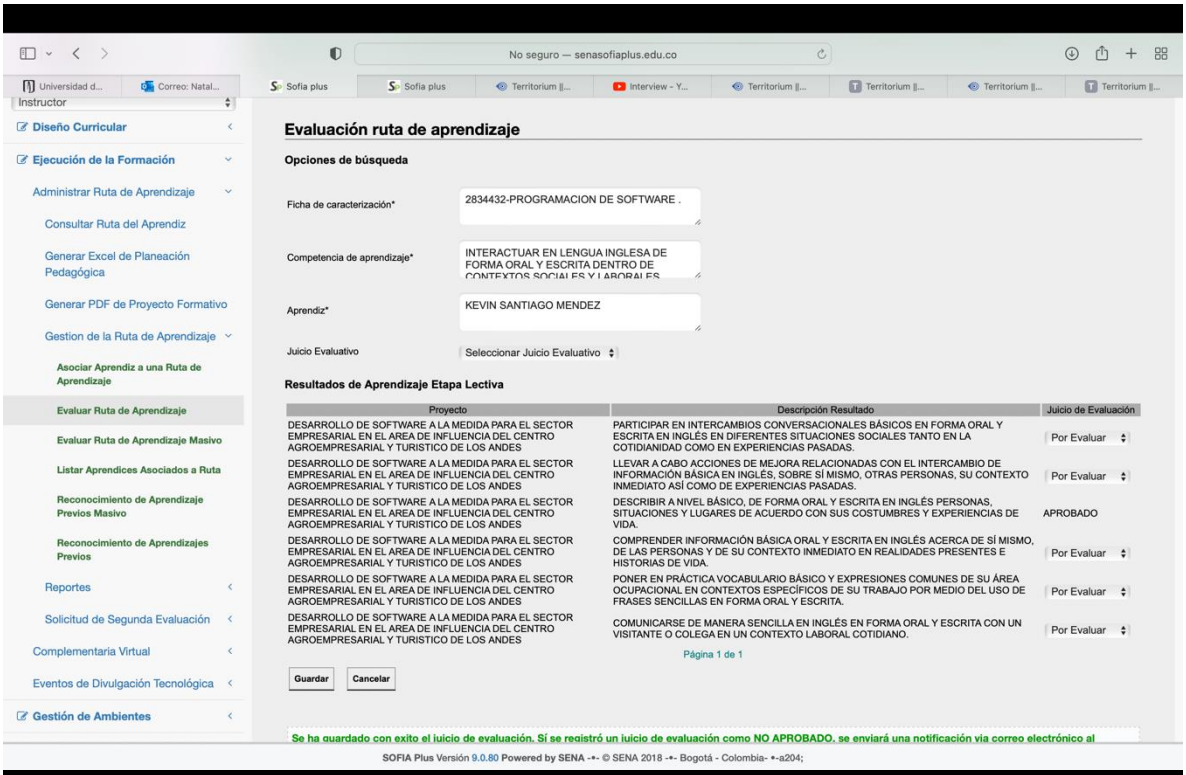
SEMANA			FICHA	PROGRAMA DE FORMACIÓN	MUNICIPIO	AMBIENTE	DIAS DE FORMACIÓN	HORARIO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS EJECUTADAS
2024													
5-feb	al	8-feb	2834432	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA- CATA VIRTUAL	L-M-M-J-V	8:00 A 10:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	.Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales. .Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.	10
12-feb	al	15-feb	2834432	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA- CATA VIRTUAL	L-M-M-J-V	8:00 A 10:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales. .Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.	10
19-feb	al	22-feb	2834432	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA- CATA VIRTUAL	L-M-M-J-V	8:00 A 10:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales. .Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.	10
26-feb	al	29-feb	2834432	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA- CATA VIRTUAL	L-M-M-J	8:00 A 10:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales. .Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.	8

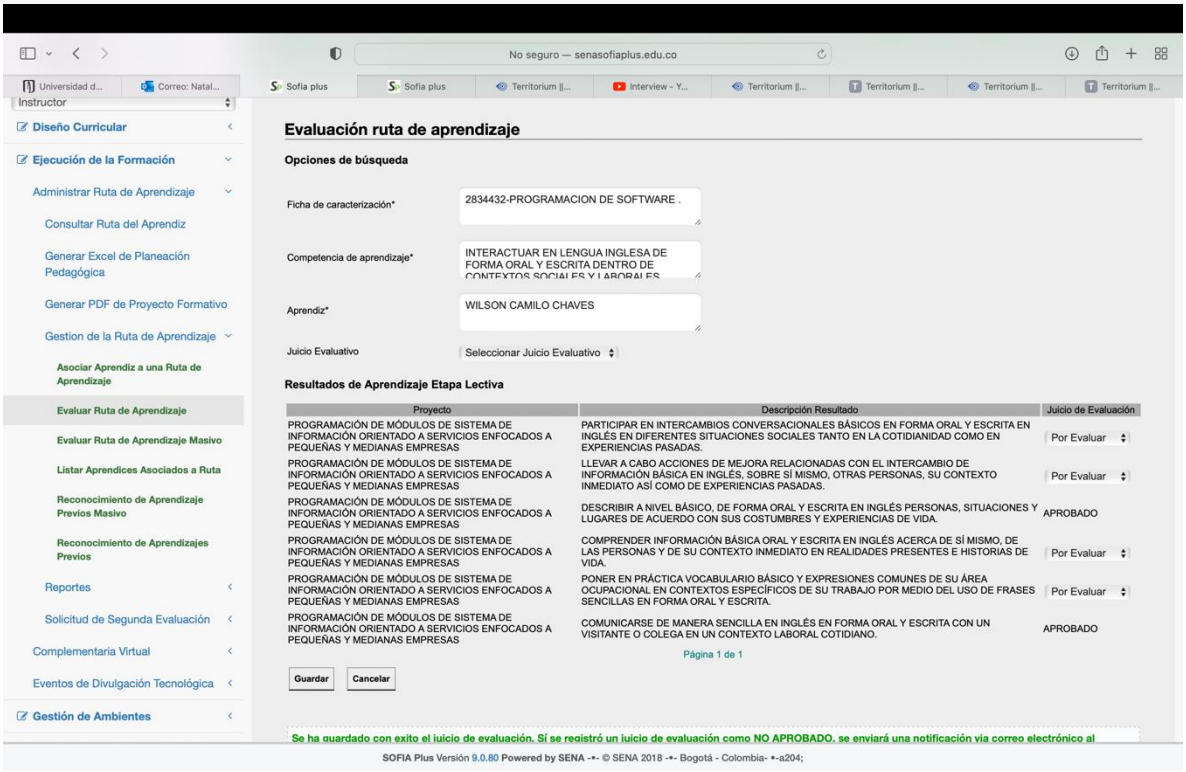


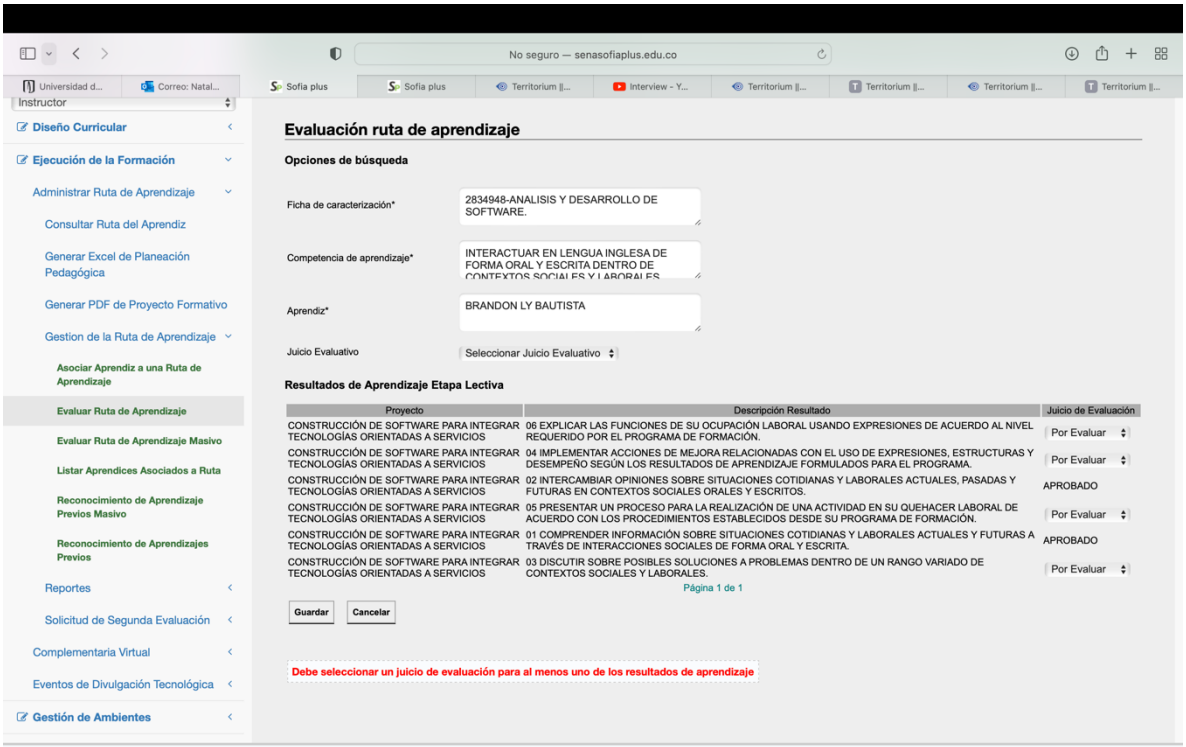
INSTRUCTOR: Natalia Jaimes Reyes — CEDULA: 1096959282

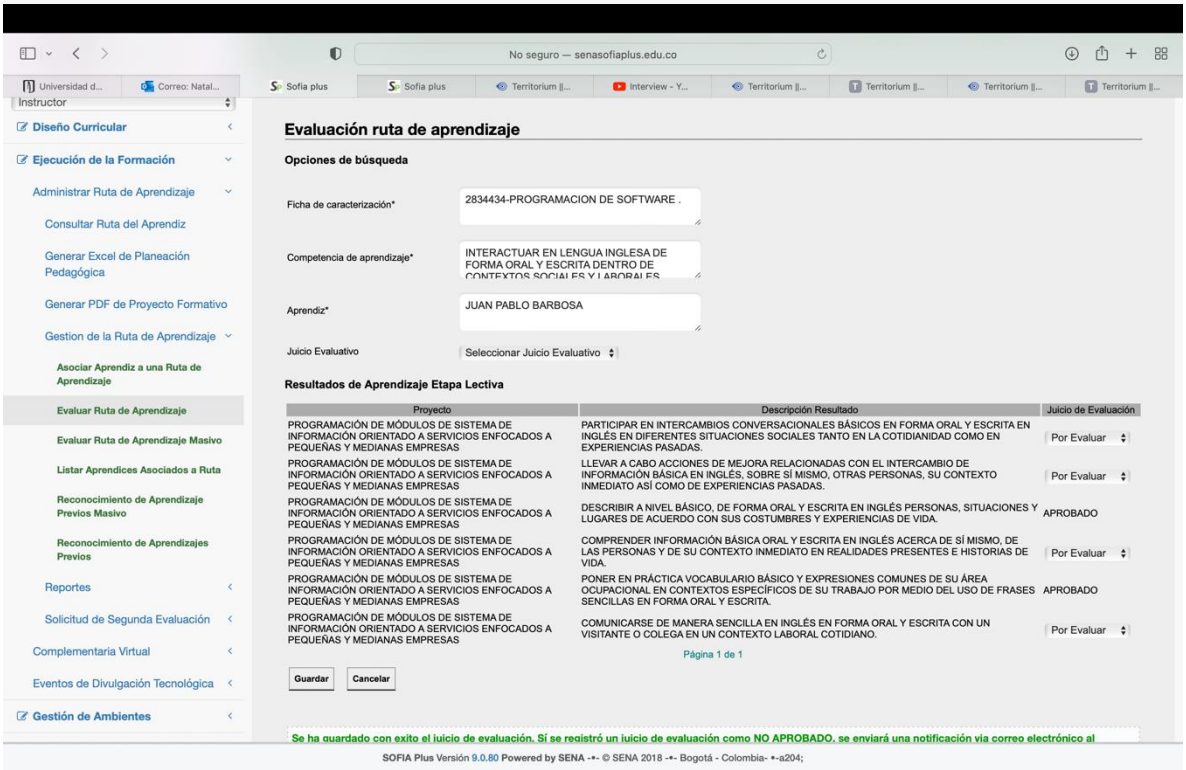
SEMANA			FICHA	PROGRAMA DE FORMACIÓN	MUNICIPIO	AMBIENTE	DIAS DE FORMACIÓN	HORARIO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS EJECUTADAS
2024													
5-feb	al	8-feb	2834433	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA-CATA VIRTUAL	L-M-M-J-V	10:00 A 12:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales. .Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.	10
12-feb	al	15-feb	2834433	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA-CATA VIRTUAL	L-M-M-J-V	10:00 A 12:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales. .Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.	10
19-feb	al	22-feb	2834433	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA-CATA VIRTUAL	L-M-M-J-V	10:00 A 12:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales. .Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.	10
26-feb	al	29-feb	2834433	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE	MALAGA (Virtual)	SENA-CATA VIRTUAL	L-M-M-J	10:00 A 12:00	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Reconocer la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.	Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos laborales. .Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.	8

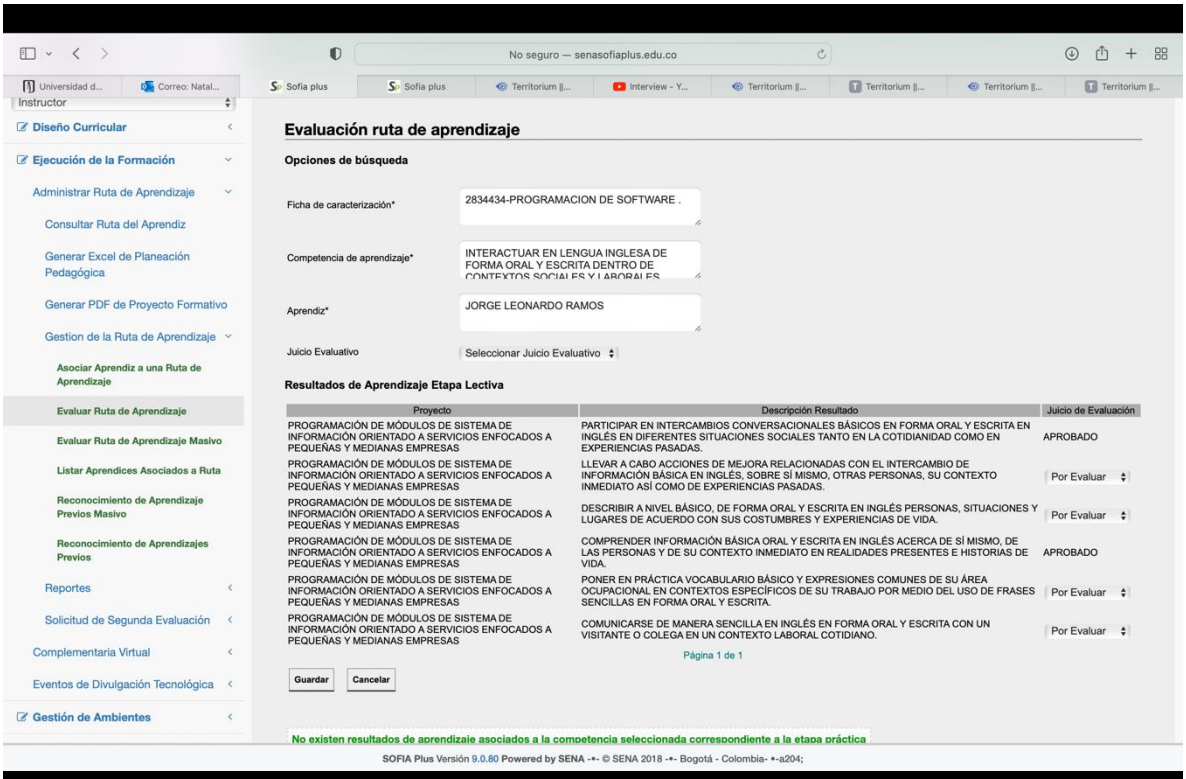
3. Pantallazos de los juicios evaluativos realizados en Sofía Plus.

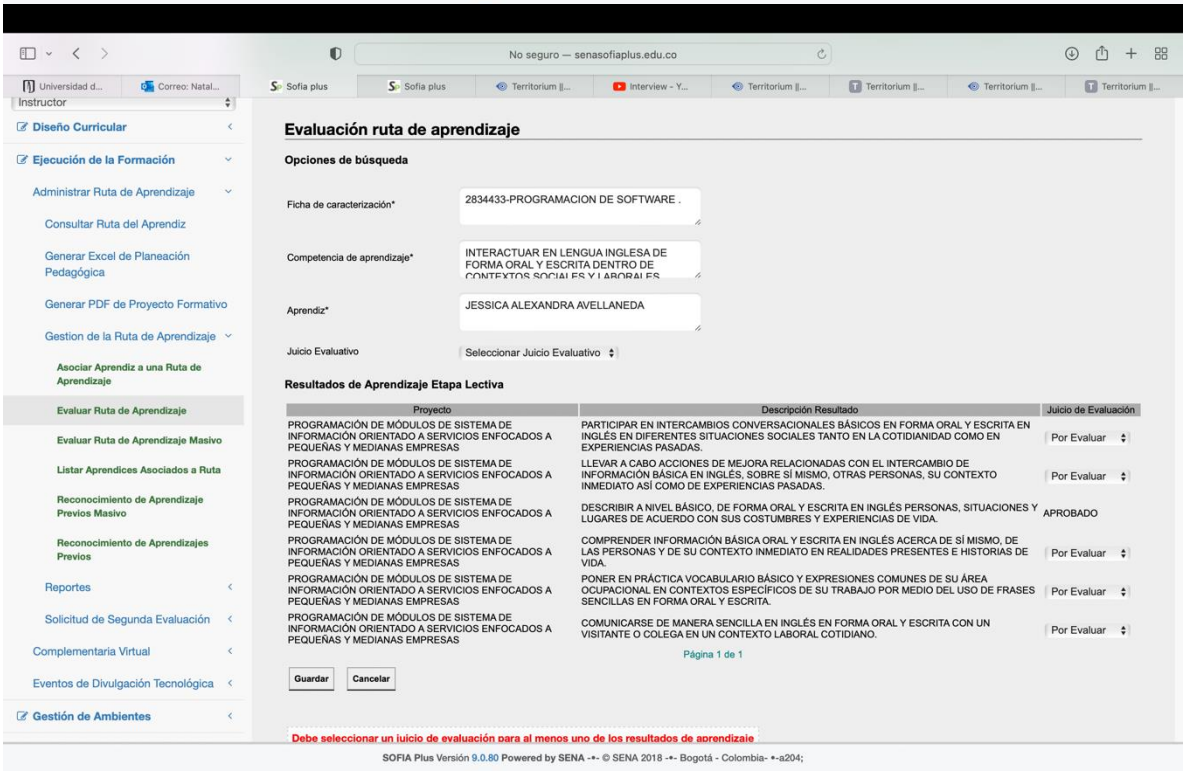


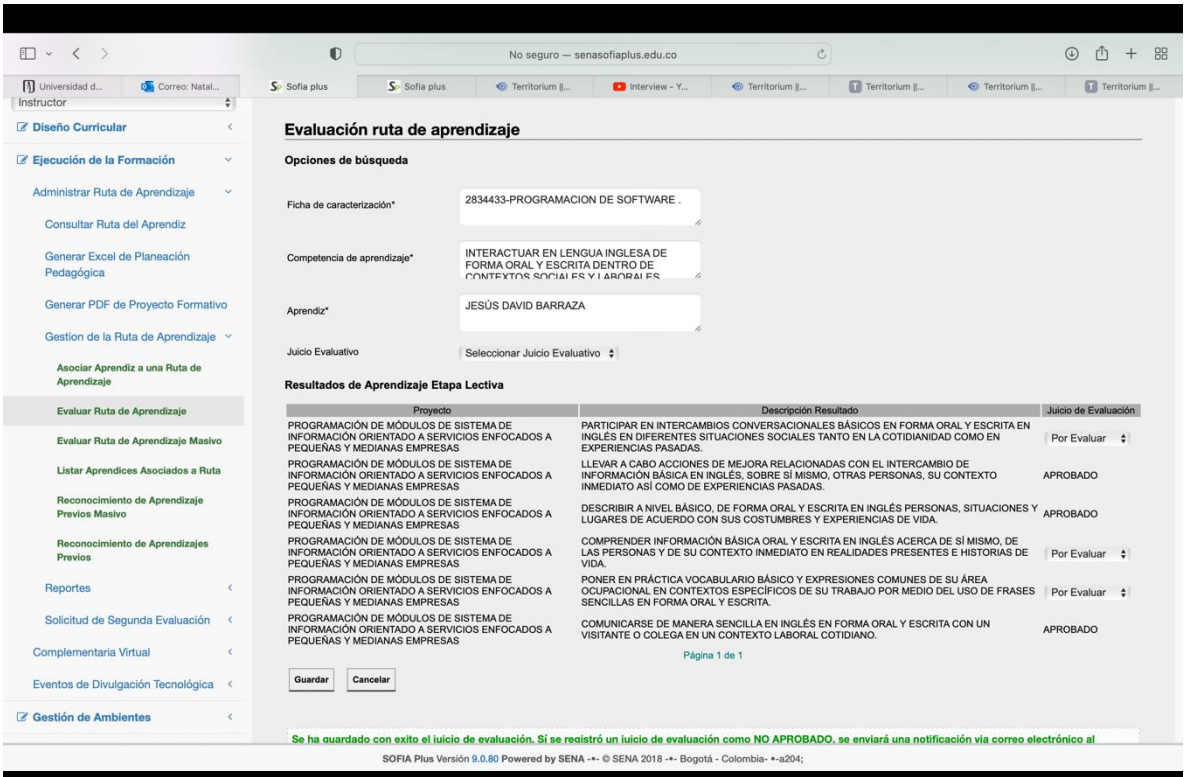


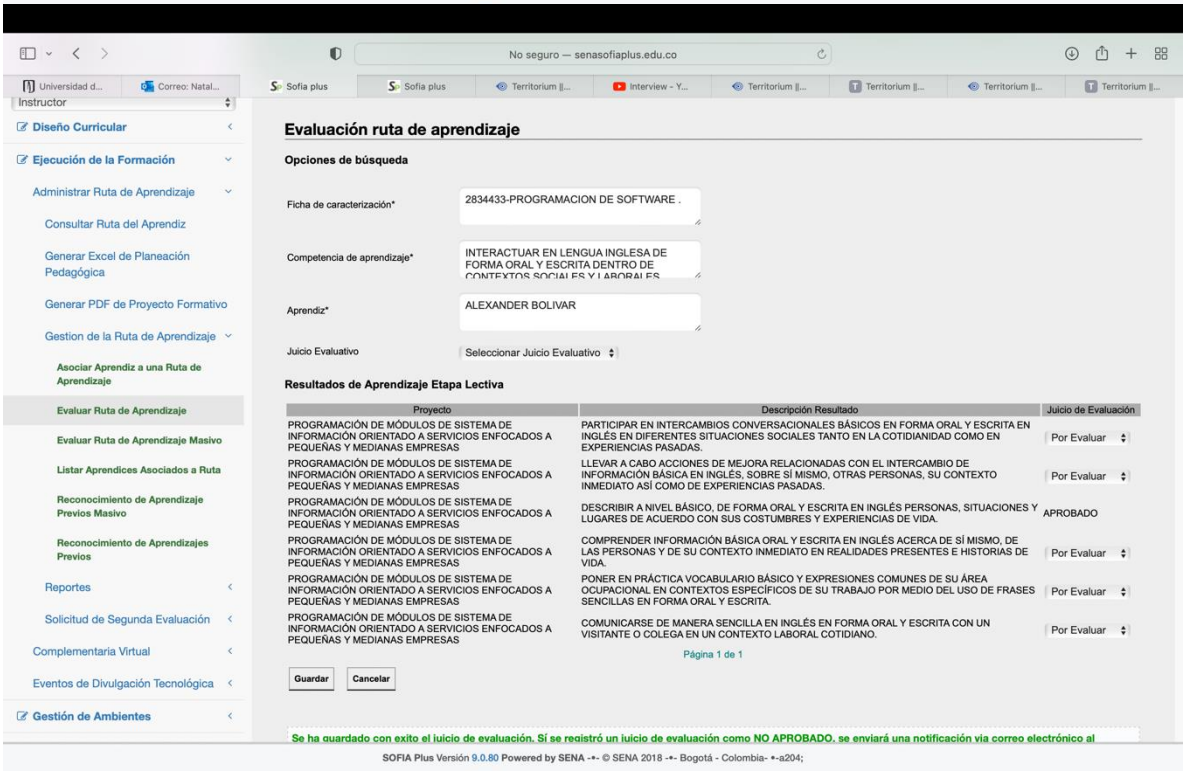

No seguro — senasofiaplus.edu.co
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2834948-ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
Competencia de aprendizaje*
INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE
Aprendiz*
BRANDON LY BAUTISTA
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE PARA INTEGRAR TECNOLOGÍAS ORIENTADAS A SERVICIOS
06 EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN.
Por Evaluar
04 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.
Por Evaluar
02 INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.
APROBADO
05 PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.
Por Evaluar
01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.
APROBADO
03 DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES.
Por Evaluar
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Debe seleccionar un juicio de evaluación para al menos uno de los resultados de aprendizaje
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a204;

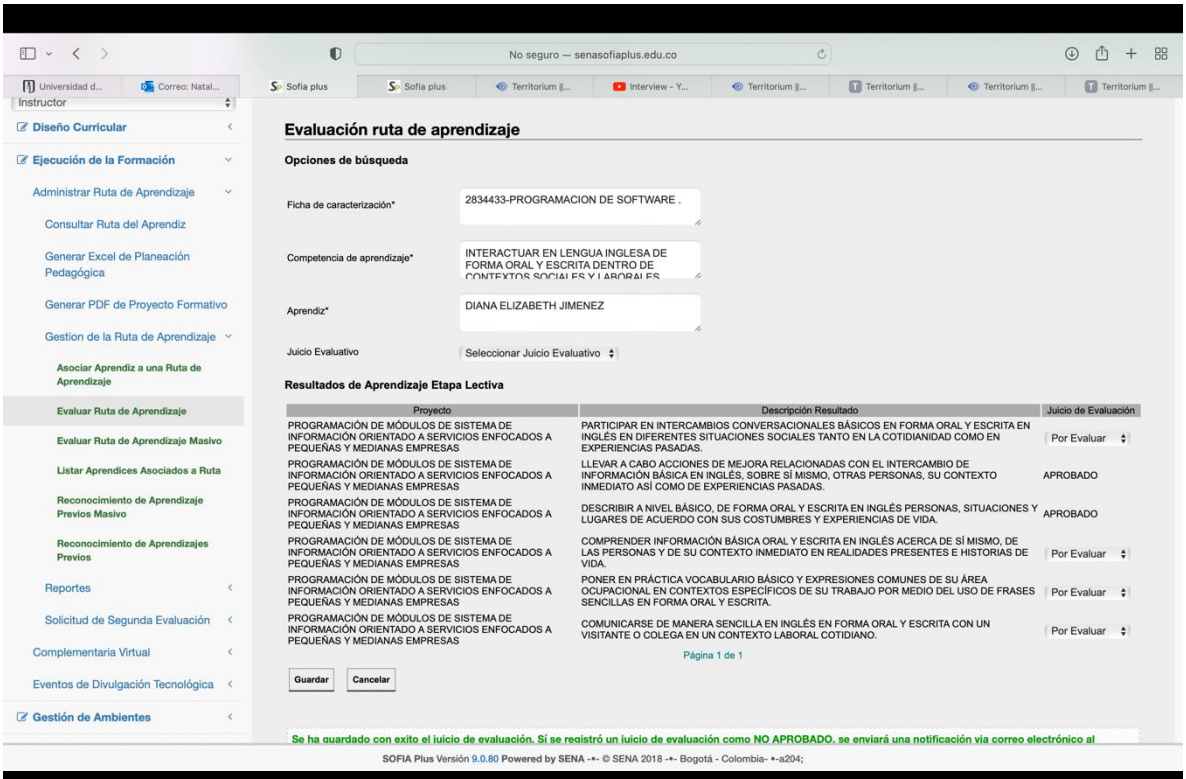

No seguro — senasofiaplus.edu.co
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2834434-PROGRAMACION DE SOFTWARE .
Competencia de aprendizaje*
INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE
Aprendiz*
JUAN PABLO BARBOSA
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS DE SISTEMA DE INFORMACIÓN ORIENTADO A SERVICIOS ENFOCADOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS
PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS.
Por Evaluar
LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS PASADAS.
Por Evaluar
DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.
APROBADO
COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.
Por Evaluar
PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.
APROBADO
COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.
Por Evaluar
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a204;

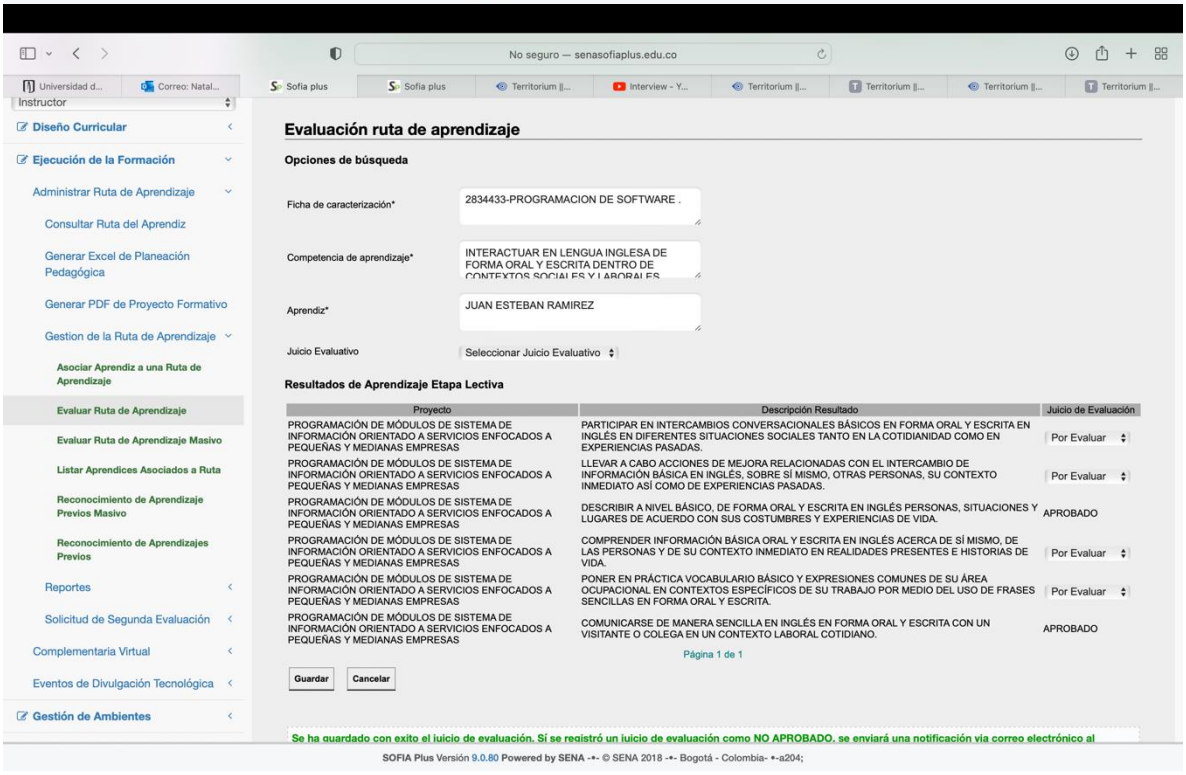

No seguro — senasofiaplus.edu.co
Universidad d...
Correo: Natal...
Sofia plus
Sofia plus
Territorium ||...
Interview - Y...
Territorium ||...
Territorium ||...
Territorium ||...
Territorium ||...
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2834434-PROGRAMACION DE SOFTWARE .
Competencia de aprendizaje*
INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES
Aprendiz*
JORGE LEONARDO RAMOS
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS DE SISTEMA DE INFORMACIÓN ORIENTADO A SERVICIOS ENFOCADOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS
PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS.
APROBADO
LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS PASADAS.
Por Evaluar
DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.
Por Evaluar
COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.
APROBADO
PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.
Por Evaluar
COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.
Por Evaluar
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
No existen resultados de aprendizaje asociados a la competencia seleccionada correspondiente a la etapa práctica
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a204;


No seguro — senasofiaplus.edu.co
Universidad d...
Correo: Natal...
Sofia plus
Sofia plus
Territorium ||...
Interview - Y...
Territorium ||...
Territorium ||...
Territorium ||...
Territorium ||...
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2834433-PROGRAMACION DE SOFTWARE .
Competencia de aprendizaje*
INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES
Aprendiz*
JESSICA ALEXANDRA AVELLANEDA
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS DE SISTEMA DE INFORMACIÓN ORIENTADO A SERVICIOS ENFOCADOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS
PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS.
Por Evaluar
LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS PASADAS.
Por Evaluar
DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.
APROBADO
COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.
Por Evaluar
PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.
Por Evaluar
COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.
Por Evaluar
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Debe seleccionar un juicio de evaluación para al menos uno de los resultados de aprendizaje
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a204;

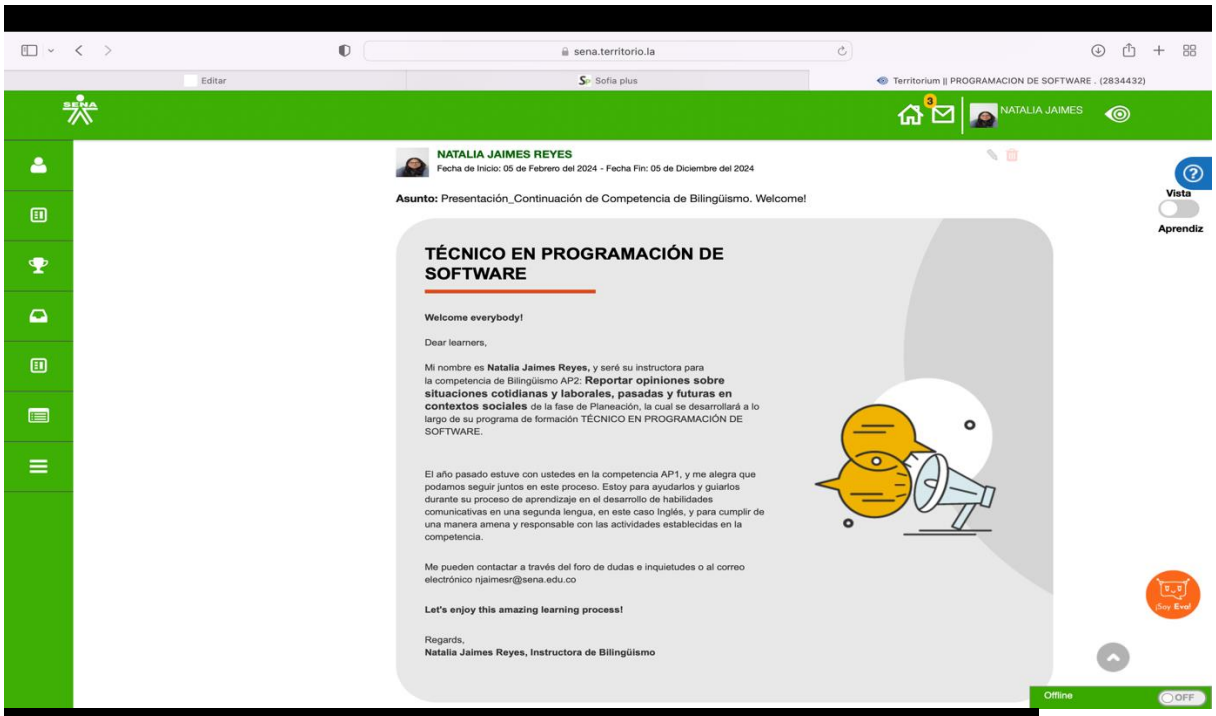

No seguro — senasofiaplus.edu.co
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2834433-PROGRAMACION DE SOFTWARE .
Competencia de aprendizaje*
INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES
Aprendiz*
JESÚS DAVID BARRAZA
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS DE SISTEMA DE INFORMACIÓN ORIENTADO A SERVICIOS ENFOCADOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS
PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS.
Por Evaluar
LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS PASADAS.
APROBADO
DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.
APROBADO
COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.
Por Evaluar
PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.
Por Evaluar
COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a204;

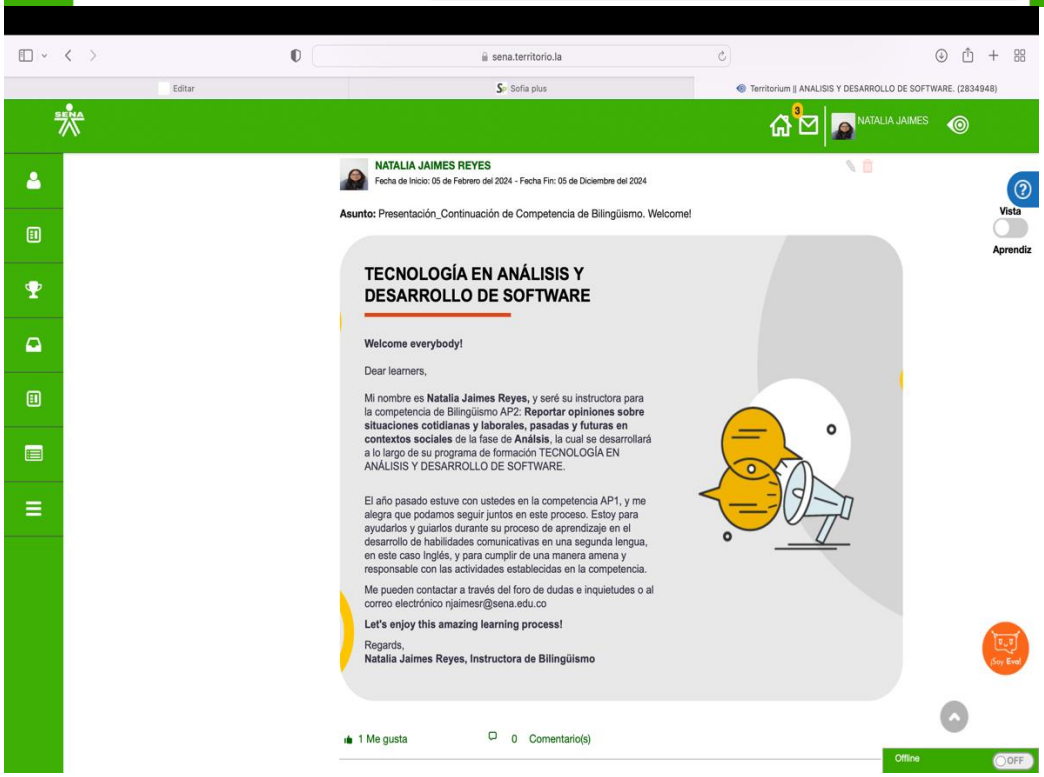

No seguro — senasofiaplus.edu.co
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2834433-PROGRAMACION DE SOFTWARE .
Competencia de aprendizaje*
INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES
Aprendiz*
ALEXANDER BOLIVAR
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS DE SISTEMA DE INFORMACIÓN ORIENTADO A SERVICIOS ENFOCADOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS
PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS.
Por Evaluar
LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS PASADAS.
Por Evaluar
DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.
APROBADO
COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.
Por Evaluar
PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.
Por Evaluar
COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.
Por Evaluar
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a204;

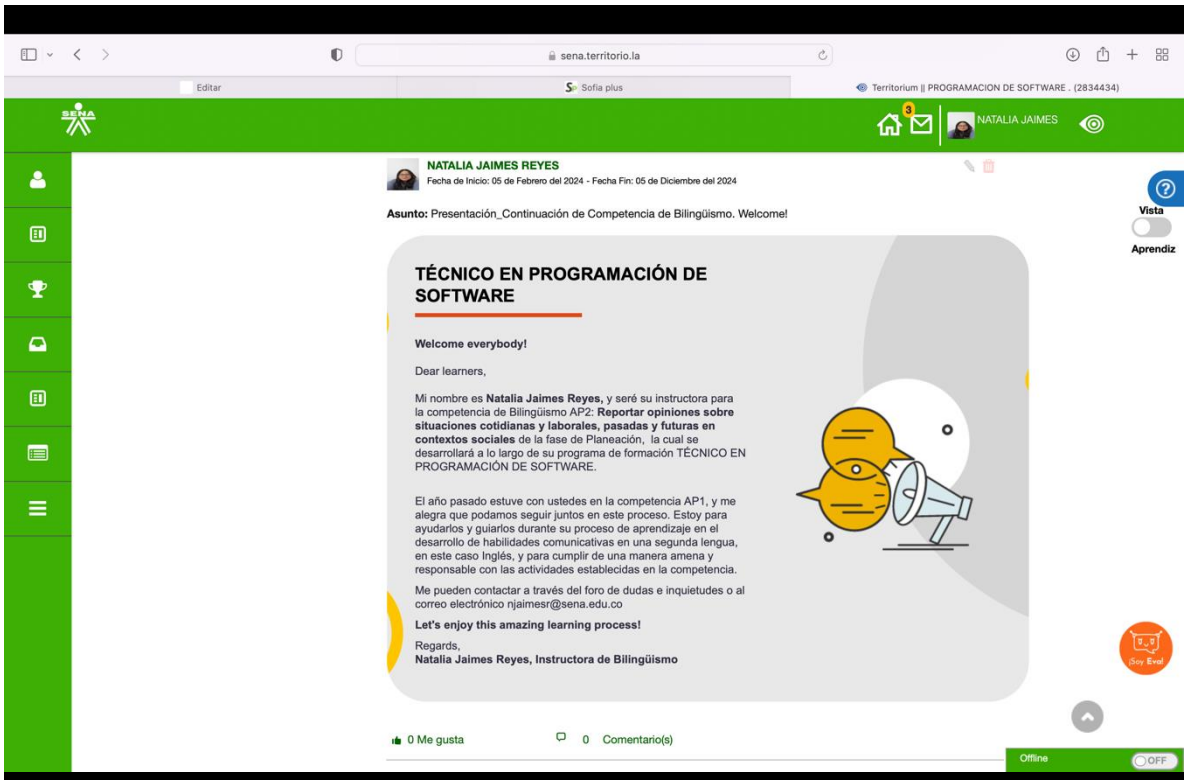

No seguro — senasofiaplus.edu.co
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2834433-PROGRAMACION DE SOFTWARE .
Competencia de aprendizaje*
INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES
Aprendiz*
DIANA ELIZABETH JIMENEZ
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS DE SISTEMA DE INFORMACIÓN ORIENTADO A SERVICIOS ENFOCADOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS
PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS.
Por Evaluar
LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS PASADAS.
APROBADO
DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.
APROBADO
COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.
Por Evaluar
PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.
Por Evaluar
COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.
Por Evaluar
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a204;

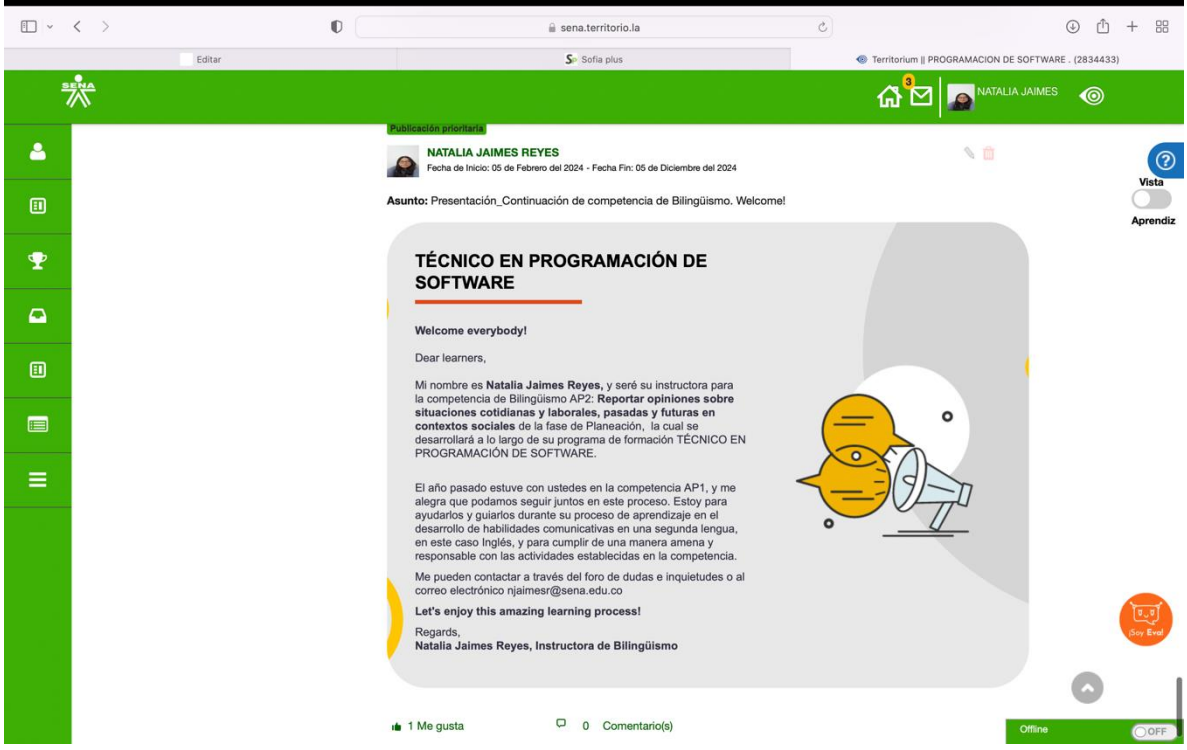

No seguro — senasofiaplus.edu.co
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2834433-PROGRAMACION DE SOFTWARE .
Competencia de aprendizaje*
INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES
Aprendiz*
JUAN ESTEBAN RAMIREZ
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS DE SISTEMA DE INFORMACIÓN ORIENTADO A SERVICIOS ENFOCADOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS
PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS.
Por Evaluar
LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS PASADAS.
Por Evaluar
DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.
APROBADO
COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.
Por Evaluar
PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.
Por Evaluar
COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a204;

4. **Anuncios de Bienvenida en la plataforma territorium para las fichas técnicas:**


sena.territorio.la
Editar
Sofía plus
Territorium || PROGRAMACION DE SOFTWARE . (2834432)
NATALIA JAIMES
NATALIA JAIMES REYES
Fecha de Inicio: 05 de Febrero del 2024 - Fecha Fin: 05 de Diciembre del 2024
Asunto: Presentación_Continuación de Competencia de Bilingüismo. Welcome!
TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
Welcome everybody!
Dear learners,
Mi nombre es Natalia Jaimes Reyes, y seré su instructora para la competencia de Bilingüismo AP2: Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos sociales de la fase de Planeación, la cual se desarrollará a lo largo de su programa de formación TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE.
El año pasado estuve con ustedes en la competencia AP1, y me alegra que podamos seguir juntos en este proceso. Estoy para ayudarlos y guiarlos durante su proceso de aprendizaje en el desarrollo de habilidades comunicativas en una segunda lengua, en este caso Inglés, y para cumplir de una manera amena y responsable con las actividades establecidas en la competencia.
Me pueden contactar a través del foro de dudas e inquietudes o al correo electrónico njaimesr@sena.edu.co
Let's enjoy this amazing learning process!
Regards,
Natalia Jaimes Reyes, Instructora de Bilingüismo
Vista
Aprendiz
Offline
OFF


sena.territorio.la
Editar
Sofía plus
Territorium || ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2834948)
NATALIA JAIMES
NATALIA JAIMES REYES
Fecha de Inicio: 05 de Febrero del 2024 - Fecha Fin: 05 de Diciembre del 2024
Asunto: Presentación_Continuación de Competencia de Bilingüismo. Welcome!
TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
Welcome everybody!
Dear learners,
Mi nombre es Natalia Jaimes Reyes, y seré su instructora para la competencia de Bilingüismo AP2: Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos sociales de la fase de Análisis, la cual se desarrollará a lo largo de su programa de formación TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
El año pasado estuve con ustedes en la competencia AP1, y me alegra que podamos seguir juntos en este proceso. Estoy para ayudarlos y guiarlos durante su proceso de aprendizaje en el desarrollo de habilidades comunicativas en una segunda lengua, en este caso Inglés, y para cumplir de una manera amena y responsable con las actividades establecidas en la competencia.
Me pueden contactar a través del foro de dudas e inquietudes o al correo electrónico njaimesr@sena.edu.co
Let's enjoy this amazing learning process!
Regards,
Natalia Jaimes Reyes, Instructora de Bilingüismo
Vista
Aprendiz
1 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF


sena.territorio.la
Editar
Sofia plus
Territorium || PROGRAMACION DE SOFTWARE . (2834434)
NATALIA JAIMES
NATALIA JAIMES REYES
Fecha de Inicio: 05 de Febrero del 2024 - Fecha Fin: 05 de Diciembre del 2024
Asunto: Presentación_Continuación de Competencia de Bilingüismo. Welcome!
Vista
Aprendiz
TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
Welcome everybody!
Dear learners,
Mi nombre es Natalia Jaimes Reyes, y seré su instructora para la competencia de Bilingüismo AP2: Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos sociales de la fase de Planeación, la cual se desarrollará a lo largo de su programa de formación TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE.
El año pasado estuve con ustedes en la competencia AP1, y me alegra que podamos seguir juntos en este proceso. Estoy para ayudarlos y guiarlos durante su proceso de aprendizaje en el desarrollo de habilidades comunicativas en una segunda lengua, en este caso Inglés, y para cumplir de una manera amena y responsable con las actividades establecidas en la competencia.
Me pueden contactar a través del foro de dudas e inquietudes o al correo electrónico njaimesr@sena.edu.co
Let's enjoy this amazing learning process!
Regards,
Natalia Jaimes Reyes, Instructora de Bilingüismo
¡Soy Eva!
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF


sena.territorio.la
Editar
Sofia plus
Territorium || PROGRAMACION DE SOFTWARE . (2834433)
NATALIA JAIMES
Publicación prioritaria
NATALIA JAIMES REYES
Fecha de Inicio: 05 de Febrero del 2024 - Fecha Fin: 05 de Diciembre del 2024
Asunto: Presentación_Continuación de competencia de Bilingüismo. Welcome!
Vista
Aprendiz
TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
Welcome everybody!
Dear learners,
Mi nombre es Natalia Jaimes Reyes, y seré su instructora para la competencia de Bilingüismo AP2: Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos sociales de la fase de Planeación, la cual se desarrollará a lo largo de su programa de formación TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE.
El año pasado estuve con ustedes en la competencia AP1, y me alegra que podamos seguir juntos en este proceso. Estoy para ayudarlos y guiarlos durante su proceso de aprendizaje en el desarrollo de habilidades comunicativas en una segunda lengua, en este caso Inglés, y para cumplir de una manera amena y responsable con las actividades establecidas en la competencia.
Me pueden contactar a través del foro de dudas e inquietudes o al correo electrónico njaimesr@sena.edu.co
Let's enjoy this amazing learning process!
Regards,
Natalia Jaimes Reyes, Instructora de Bilingüismo
¡Soy Eva!
1 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF

5. Creación de sesiones virtuales en la plataforma territorium



Tercera sesión en línea Inglés_ AP2_Apoyo Evidencias Finalizada

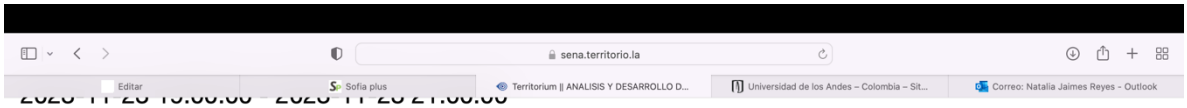
2024-02-26 19:00:00 - 2024-02-26 22:00:00

Sesión virtual 18/10/2023 - 7pm ADSO Virtual. Finalizada

2023-10-23 19:00:00 - 2023-10-23 21:00:00

Sesión virtual 10/10/2023 - 7pm ADSO Virtual. Finalizada

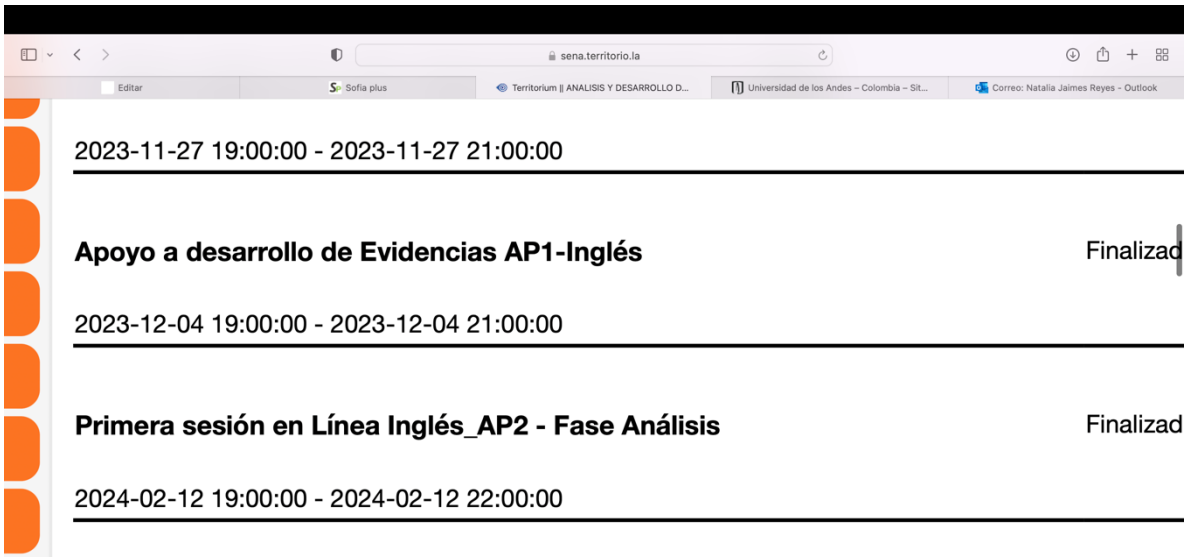
2023-10-10 19:00:00 - 2023-10-10 21:00:00

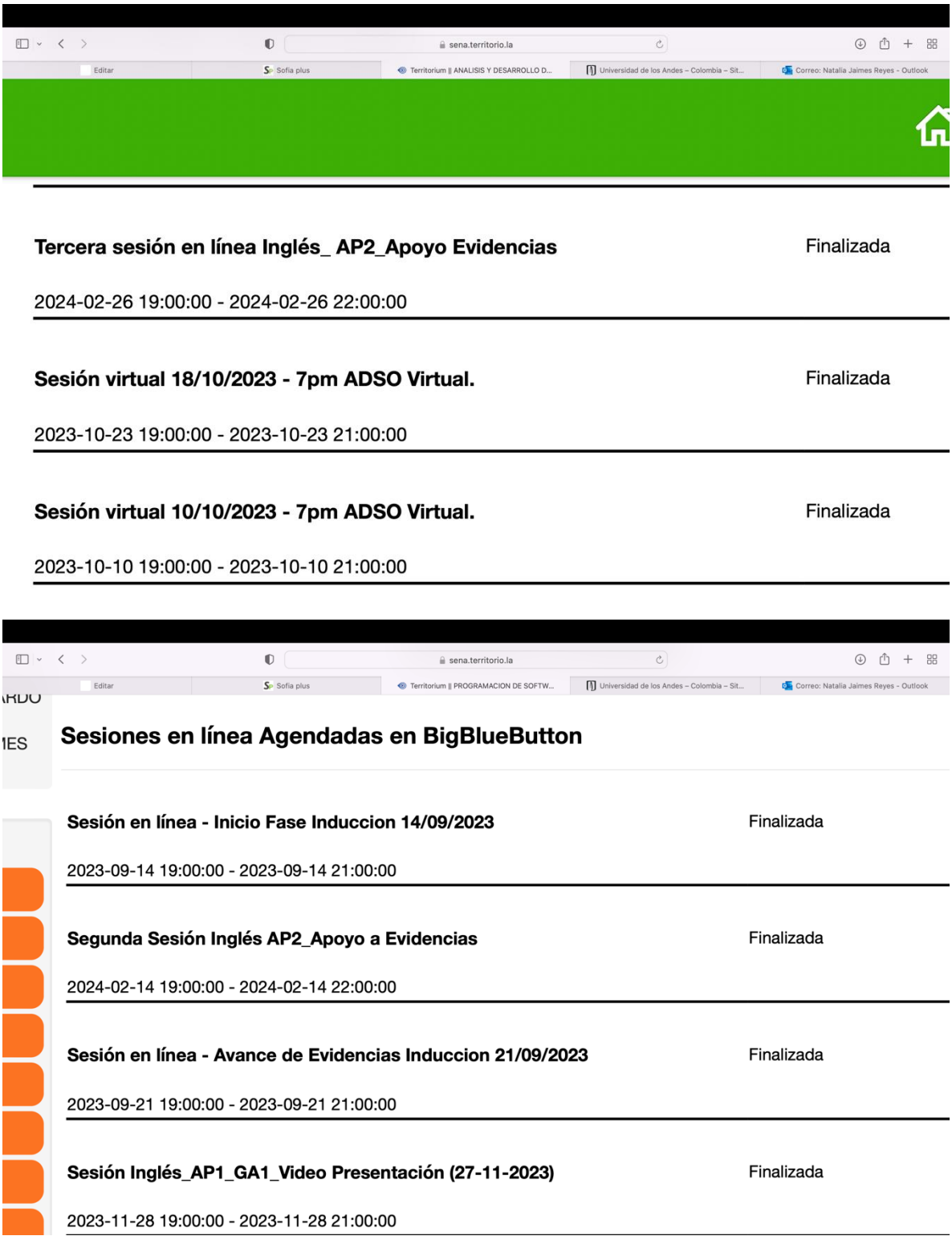


Segunda sesión en Línea Inglés_AP2 - Fase Análisis-GAP 2 Finalizada

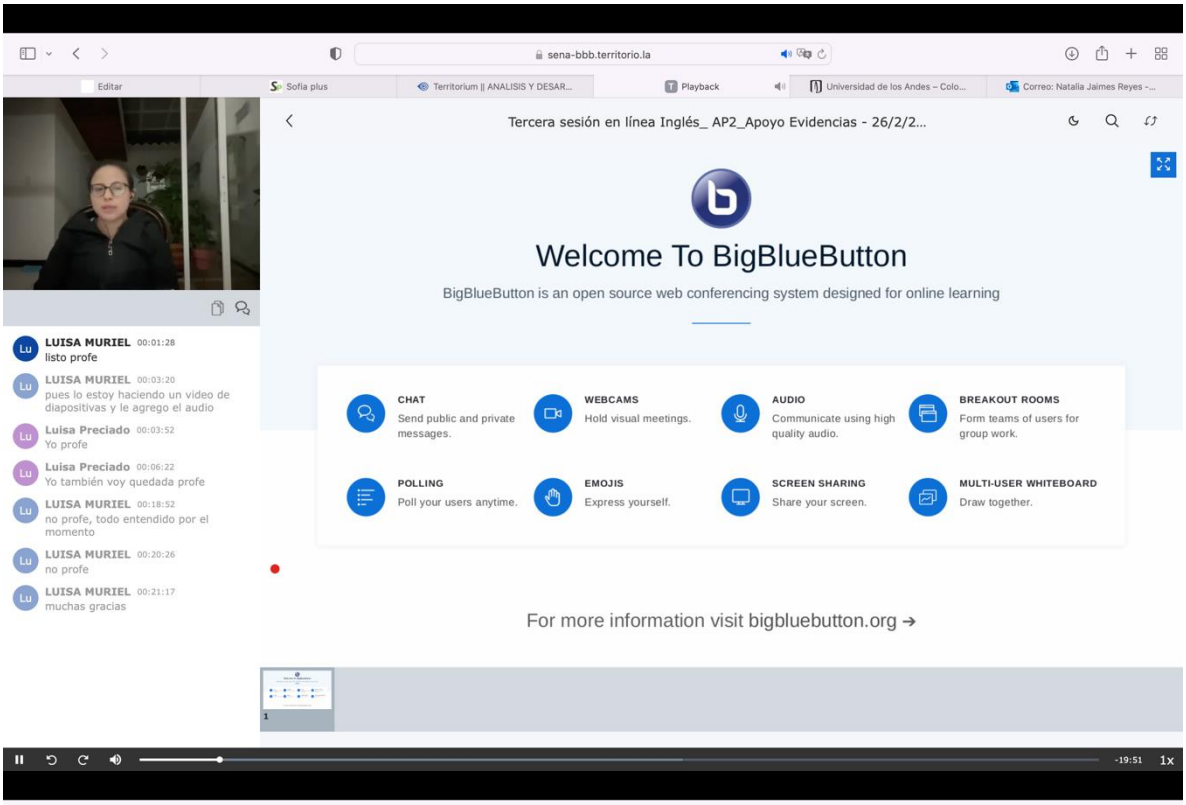
2024-02-21 19:00:00 - 2024-02-21 22:00:00

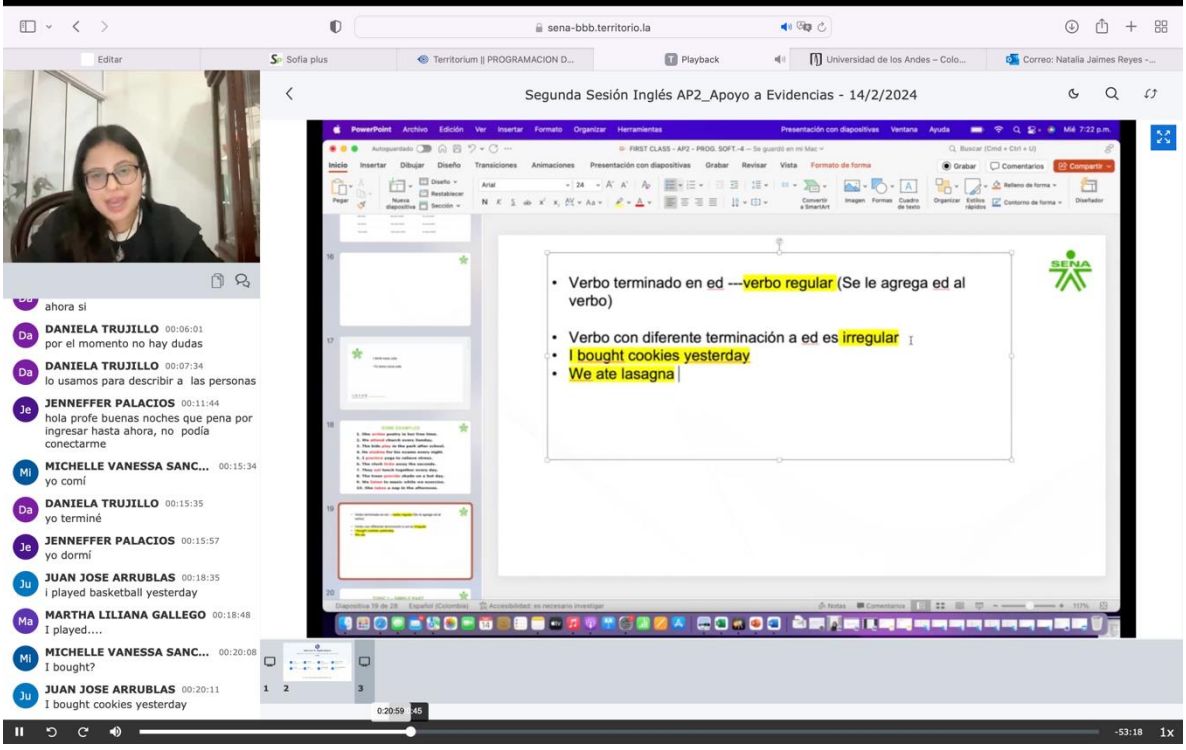
Sesiones en línea Activas en BigBlueButton

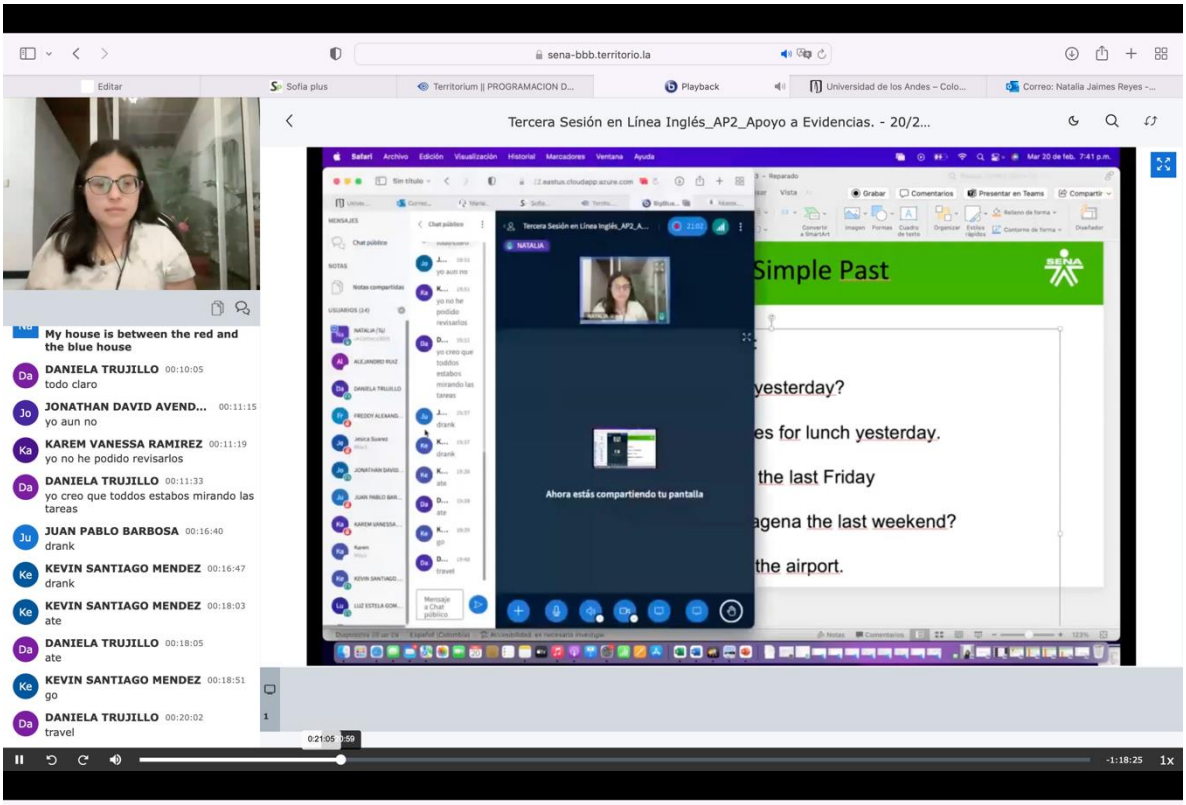

sena.territorio.la
Editar
Sofía plus
Territorium || ANALISIS Y DESARROLLO D...
Universidad de los Andes – Colombia – Sit...
Correo: Natalia Jaimes Reyes - Outlook
2023-11-27 19:00:00 - 2023-11-27 21:00:00
Apoyo a desarrollo de Evidencias AP1-Inglés
Finalizad
2023-12-04 19:00:00 - 2023-12-04 21:00:00
Primera sesión en Línea Inglés_AP2 - Fase Análisis
Finalizad
2024-02-12 19:00:00 - 2024-02-12 22:00:00

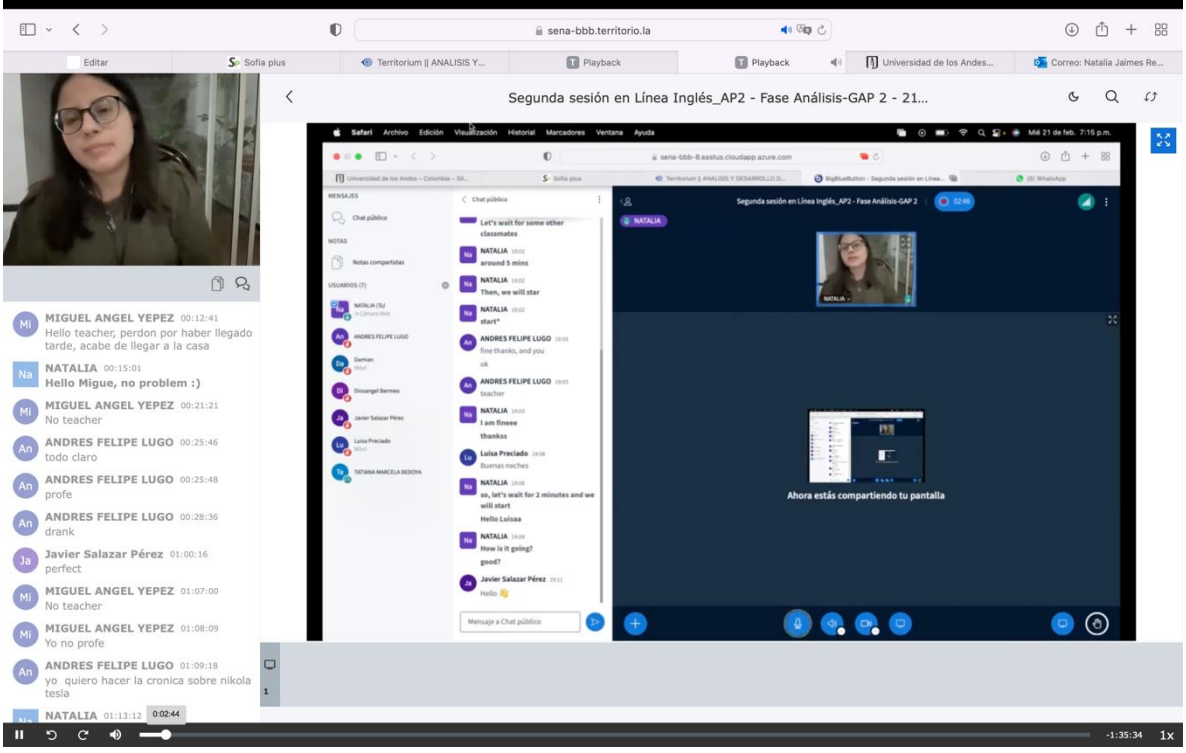


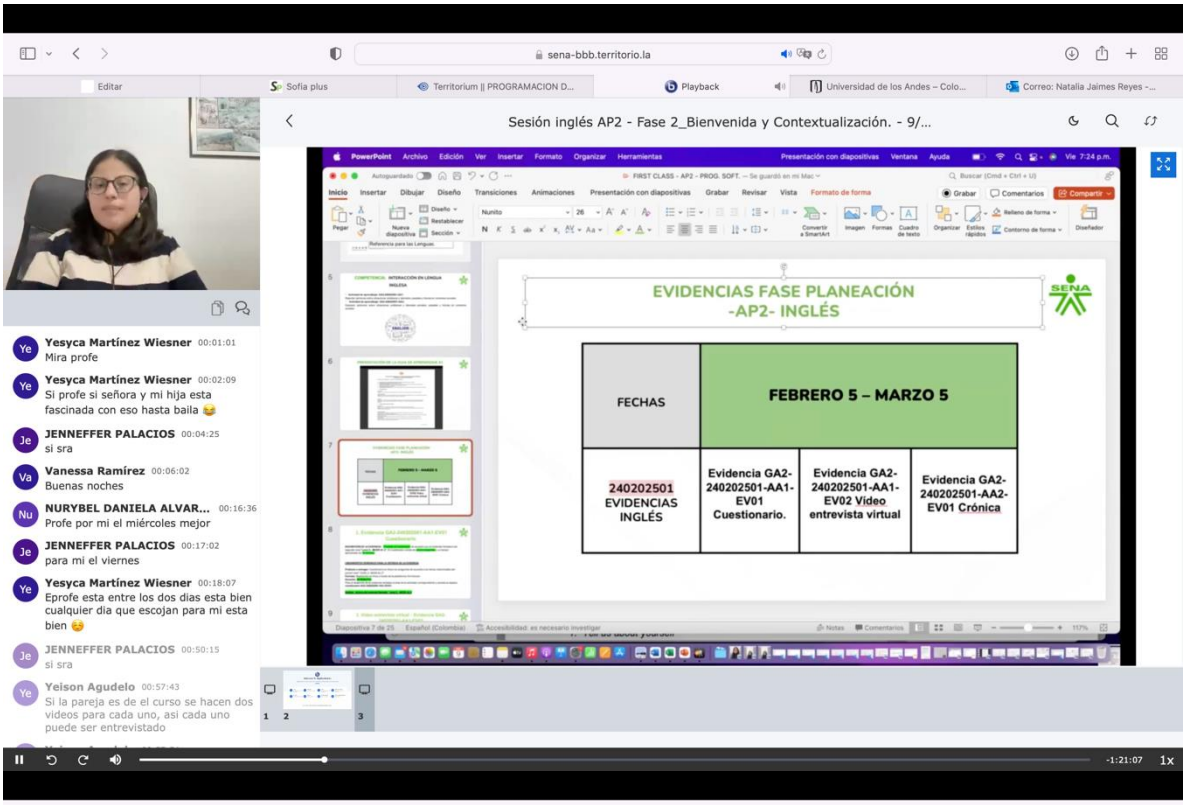
6. Realización de sesiones virtuales en territorium.

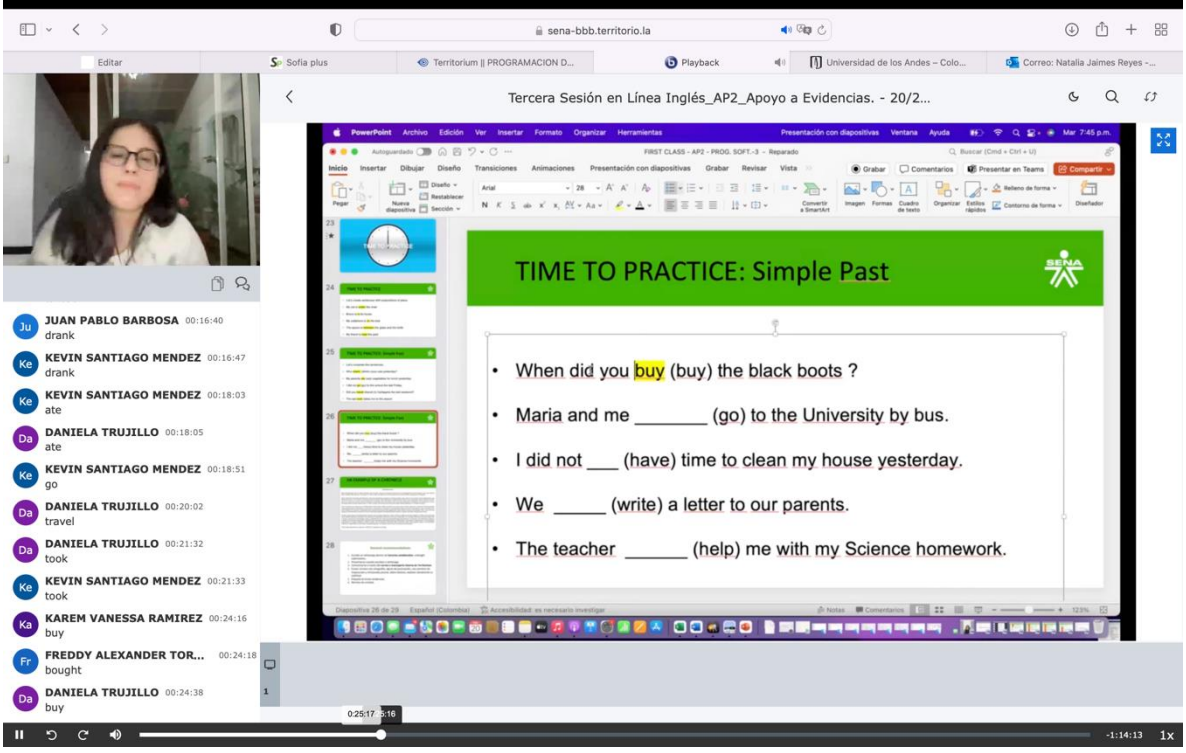

sena-bbb.territorio.la
Tercera sesión en línea Inglés_ AP2_Apoyo Evidencias - 26/2/2...
Welcome To BigBlueButton
BigBlueButton is an open source web conferencing system designed for online learning
CHAT
Send public and private messages.
WEBCAMS
Hold visual meetings.
AUDIO
Communicate using high quality audio.
BREAKOUT ROOMS
Form teams of users for group work.
POLLING
Poll your users anytime.
EMOJIS
Express yourself.
SCREEN SHARING
Share your screen.
MULTI-USER WHITEBOARD
Draw together.
For more information visit bigbluebutton.org
LUISA MURIEL 00:01:28
listo profe
LUISA MURIEL 00:03:20
pues lo estoy haciendo un video de diapositivas y le agrego el audio
Luisa Preciado 00:03:52
Yo profe
Luisa Preciado 00:06:22
Yo también voy quedada profe
LUISA MURIEL 00:18:52
no profe, todo entendido por el momento
LUISA MURIEL 00:20:26
no profe
LUISA MURIEL 00:21:17
muchas gracias
-19:51
1x

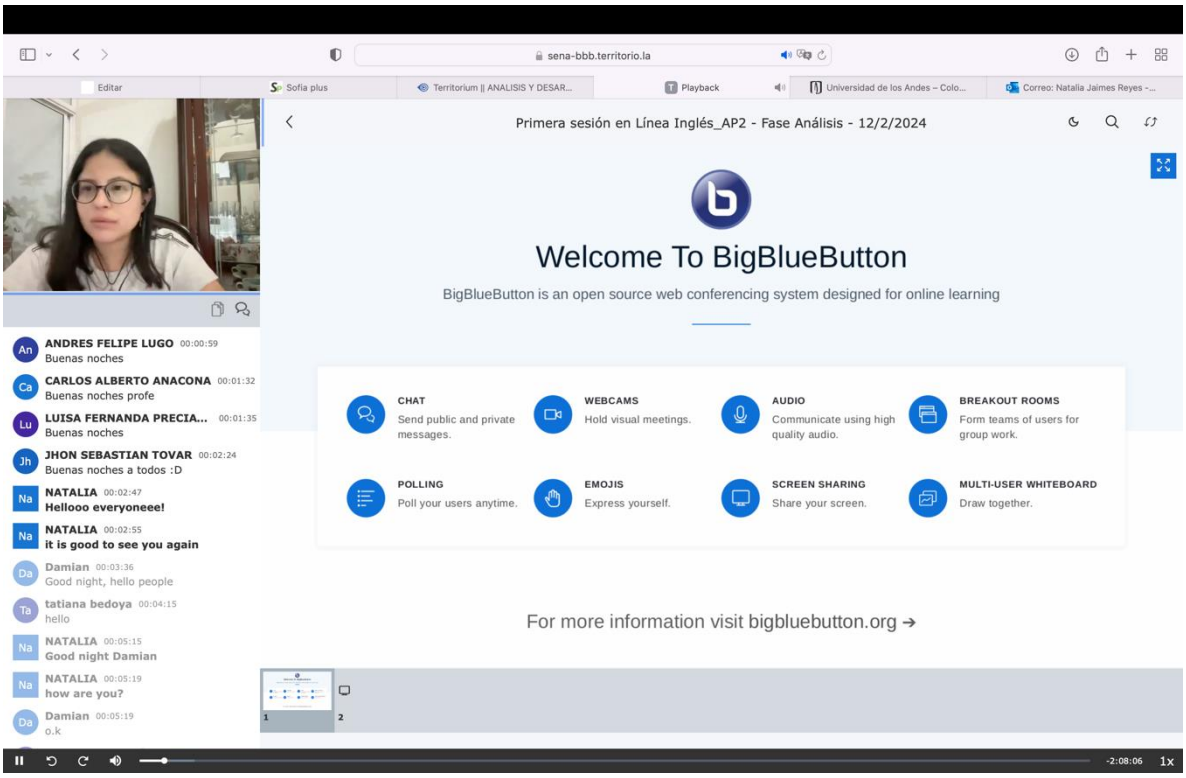

sena-bbb.territorio.la
Segunda Sesión Inglés AP2_Apoyo a Evidencias - 14/2/2024
Verbo terminado en ed ---verbo regular (Se le agrega ed al verbo)
Verbo con diferente terminación a ed es irregular
I bought cookies yesterday
We ate lasagna
ahora si
DANIELA TRUJILLO 00:06:01
por el momento no hay dudas
DANIELA TRUJILLO 00:07:34
lo usamos para describir a las personas
JENNEFFER PALACIOS 00:11:44
hola profe buenas noches que pena por ingresar hasta ahora, no podía conectarme
MICHELLE VANESSA SANC... 00:15:34
yo comí
DANIELA TRUJILLO 00:15:35
yo terminé
JENNEFFER PALACIOS 00:15:57
yo dormí
JUAN JOSE ARRUBLAS 00:18:35
i played basketball yesterday
MARTHA LILIANA GALLEGO 00:18:48
I played....
MICHELLE VANESSA SANC... 00:20:08
I bought?
JUAN JOSE ARRUBLAS 00:20:11
I bought cookies yesterday
0:20:59
-53:18
1x


sena-bbb.territorio.la
Tercera Sesión en Línea Inglés_AP2_Apoyo a Evidencias. - 20/2...
Simple Past
yesterday?
es for lunch yesterday.
the last Friday
agena the last weekend?
the airport.
Ahora estás compartiendo tu pantalla
My house is between the red and the blue house
DANIELA TRUJILLO 00:10:05
todo claro
JONATHAN DAVID AVEND... 00:11:15
yo aun no
KAREM VANESSA RAMIREZ 00:11:19
yo no he podido revisarlos
DANIELA TRUJILLO 00:11:33
yo creo que toddos estabos mirando las tareas
JUAN PABLO BARBOSA 00:16:40
drank
KEVIN SANTIAGO MENDEZ 00:16:47
drank
KEVIN SANTIAGO MENDEZ 00:18:03
ate
DANIELA TRUJILLO 00:18:05
ate
KEVIN SANTIAGO MENDEZ 00:18:51
go
DANIELA TRUJILLO 00:20:02
travel
0:21:05
-1:18:25
1x

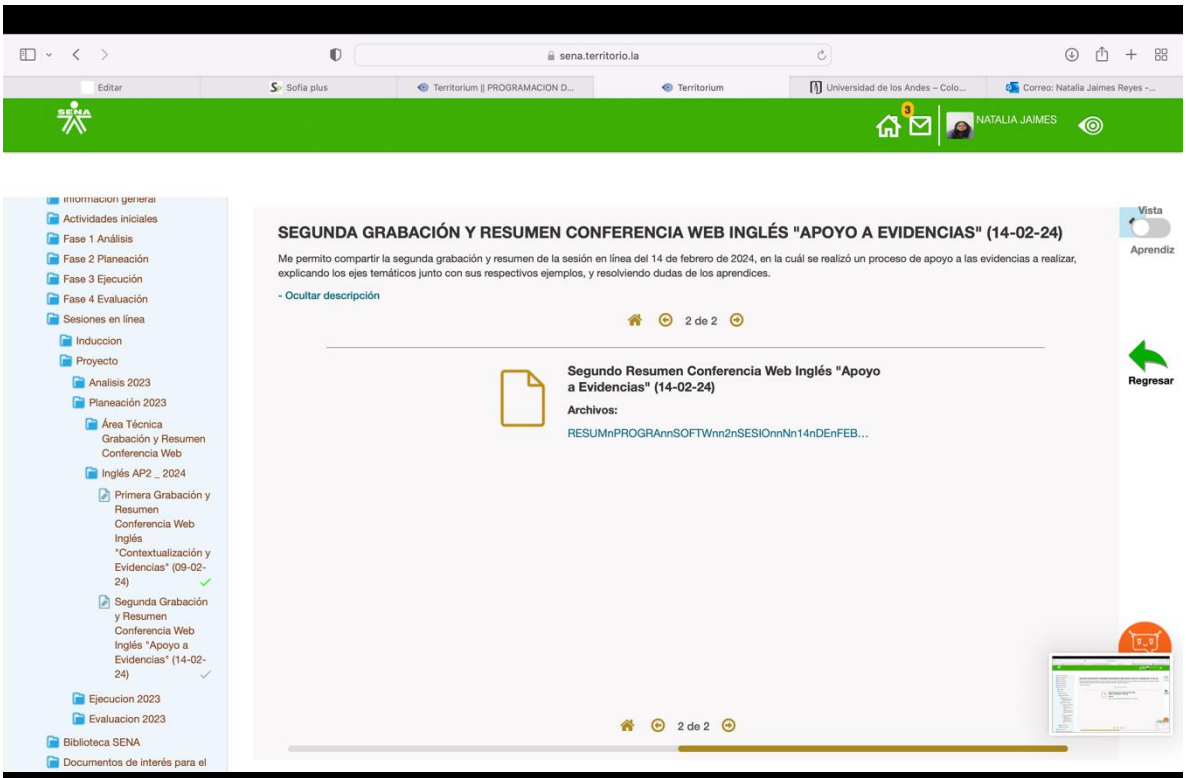

sena-bbb.territorio.la
Segunda sesión en Línea Inglés_AP2 - Fase Análisis-GAP 2 - 21...
Ahora estás compartiendo tu pantalla
MIGUEL ANGEL YEPEZ 00:12:41
Hello teacher, perdon por haber llegado tarde, acabe de llegar a la casa
NATALIA 00:15:01
Hello Migue, no problem :)
MIGUEL ANGEL YEPEZ 00:21:21
No teacher
ANDRES FELIPE LUGO 00:25:46
todo claro
ANDRES FELIPE LUGO 00:25:48
profe
ANDRES FELIPE LUGO 00:28:36
drank
Javier Salazar Pérez 01:00:16
perfect
MIGUEL ANGEL YEPEZ 01:07:00
No teacher
MIGUEL ANGEL YEPEZ 01:08:09
Yo no profe
ANDRES FELIPE LUGO 01:09:18
yo quiero hacer la cronica sobre nikola tesla
NATALIA 01:13:12
0:02:44
-1:35:34
1x

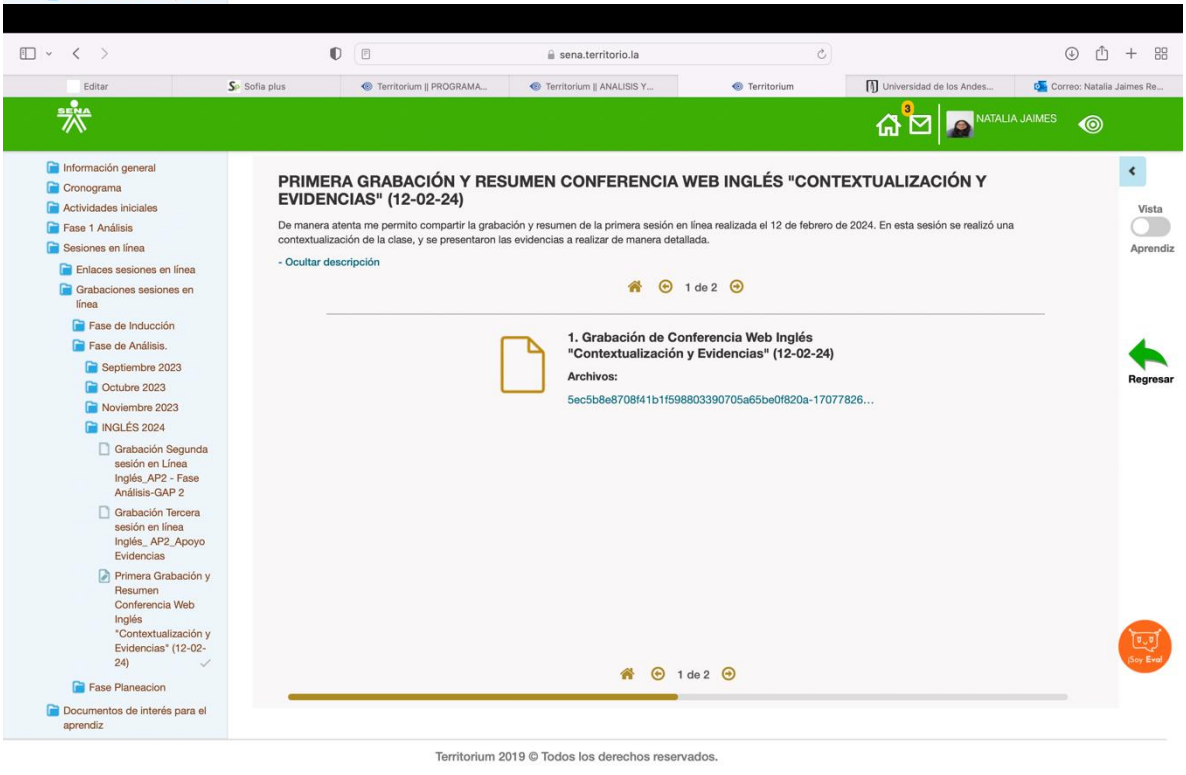

sena-bbb.territorio.la
Sesión inglés AP2 - Fase 2_Bienvenida y Contextualización. - 9/...
EVIDENCIAS FASE PLANEACIÓN
-AP2- INGLÉS
FECHAS
FEBRERO 5 – MARZO 5
240202501 EVIDENCIAS INGLÉS
Evidencia GA2-240202501-AA1-EV01 Cuestionario.
Evidencia GA2-240202501-AA1-EV02 Video entrevista virtual
Evidencia GA2-240202501-AA2-EV01 Crónica
Yesyca Martínez Wiesner 00:01:01
Mira profe
Yesyca Martínez Wiesner 00:02:09
Si profe si señora y mi hija esta fascinada con eso hasta baila
JENNEFFER PALACIOS 00:04:25
si sra
Vanessa Ramírez 00:06:02
Buenas noches
NURYBEL DANIELA ALVAR... 00:16:36
Profe por mi el miércoles mejor
JENNEFFER PALACIOS 00:17:02
para mi el viernes
Yesyca Martínez Wiesner 00:18:07
Eprofe esta entre los dos dias esta bien cualquier dia que escojan para mi esta bien
JENNEFFER PALACIOS 00:50:15
si sra
Yeison Agudelo 00:57:43
Si la pareja es de el curso se hacen dos videos para cada uno, asi cada uno puede ser entrevistado
-1:21:07
1x


sena-bbb.territorio.la
Tercera Sesión en Línea Inglés_AP2_Apoyo a Evidencias. - 20/2...
TIME TO PRACTICE: Simple Past
When did you buy (buy) the black boots ?
Maria and me _____ (go) to the University by bus.
I did not ___ (have) time to clean my house yesterday.
We _____ (write) a letter to our parents.
The teacher _____ (help) me with my Science homework.
JUAN PABLO BARBOSA 00:16:40
drank
KEVIN SANTIAGO MENDEZ 00:16:47
drank
KEVIN SANTIAGO MENDEZ 00:18:03
ate
DANIELA TRUJILLO 00:18:05
ate
KEVIN SANTIAGO MENDEZ 00:18:51
go
DANIELA TRUJILLO 00:20:02
travel
DANIELA TRUJILLO 00:21:32
took
KEVIN SANTIAGO MENDEZ 00:21:33
took
KAREM VANESSA RAMIREZ 00:24:16
buy
FREDDY ALEXANDER TOR... 00:24:18
bought
DANIELA TRUJILLO 00:24:38
buy
0:25:17
5:16
-1:14:13
1x

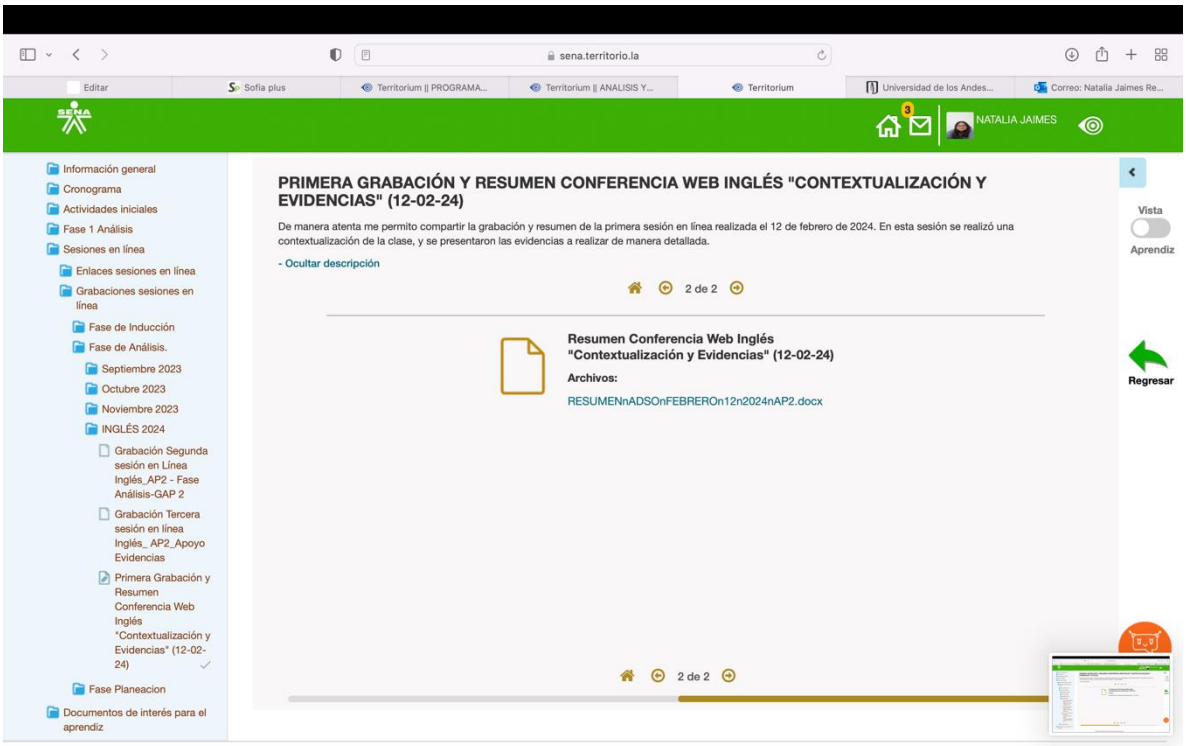


7. Publicación de resúmenes y grabaciones de clases virtuales.

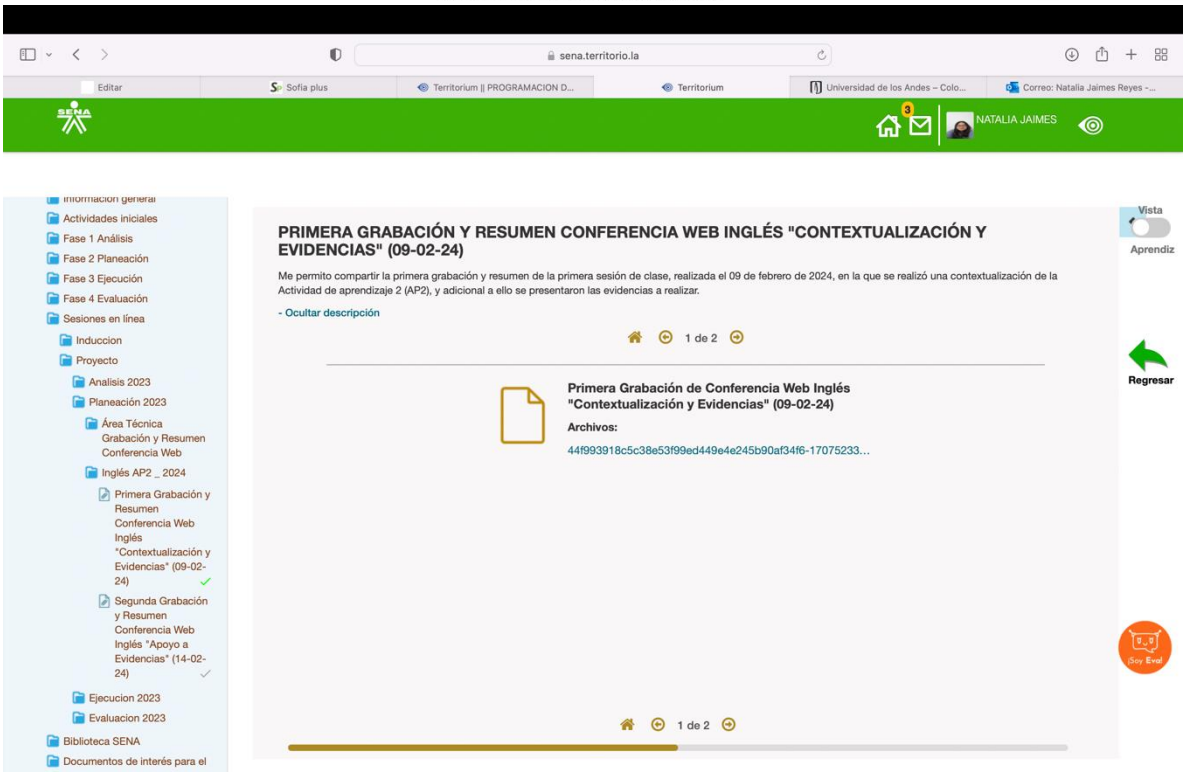


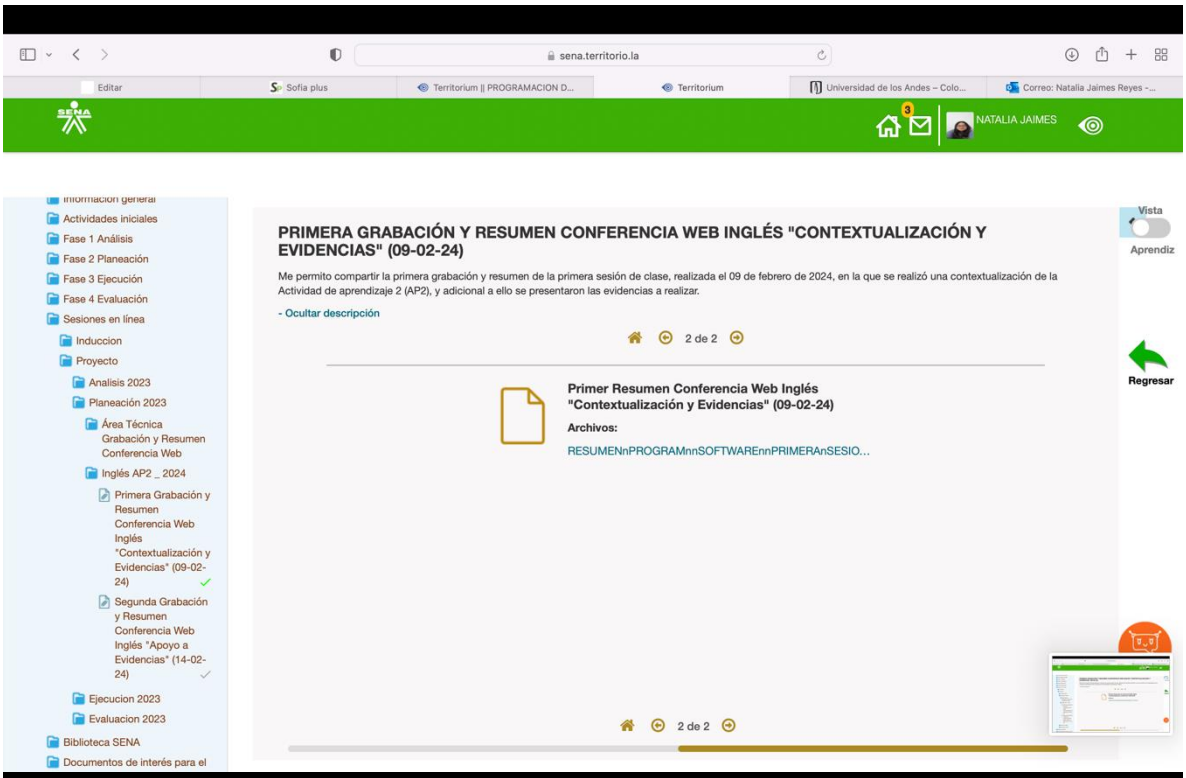


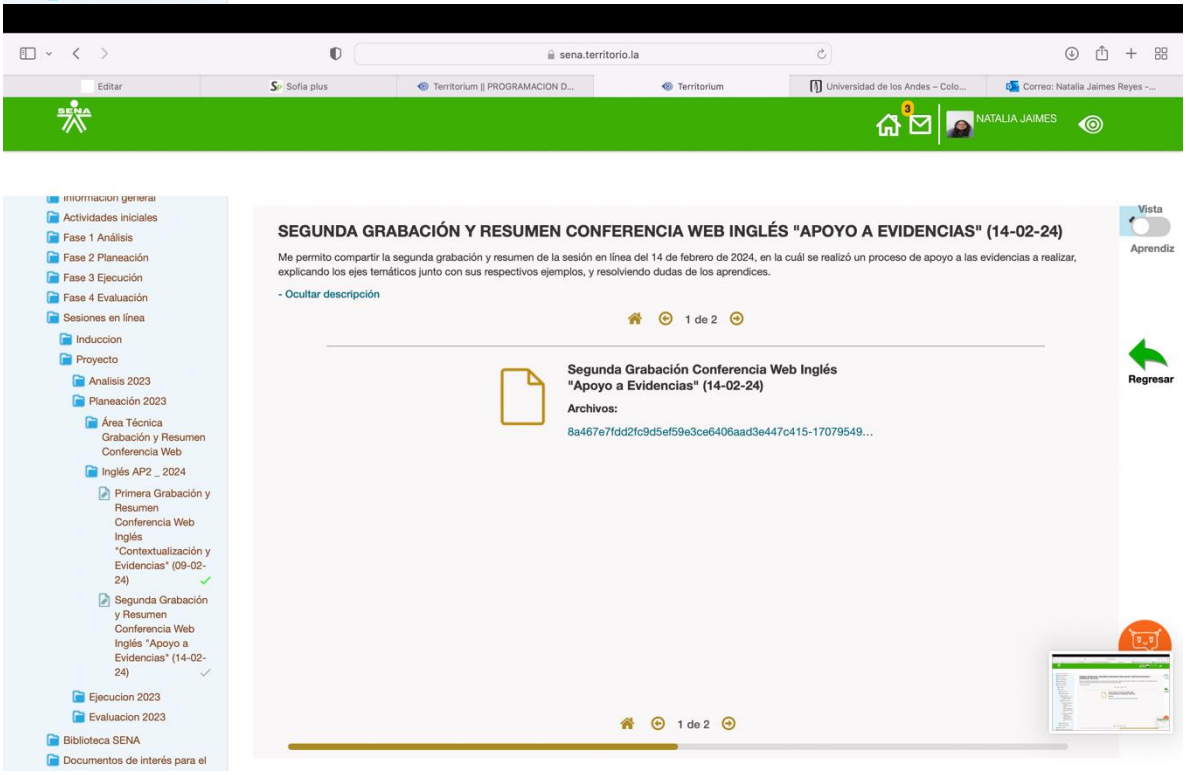
Territorium 2019 © Todos los derechos reservados.

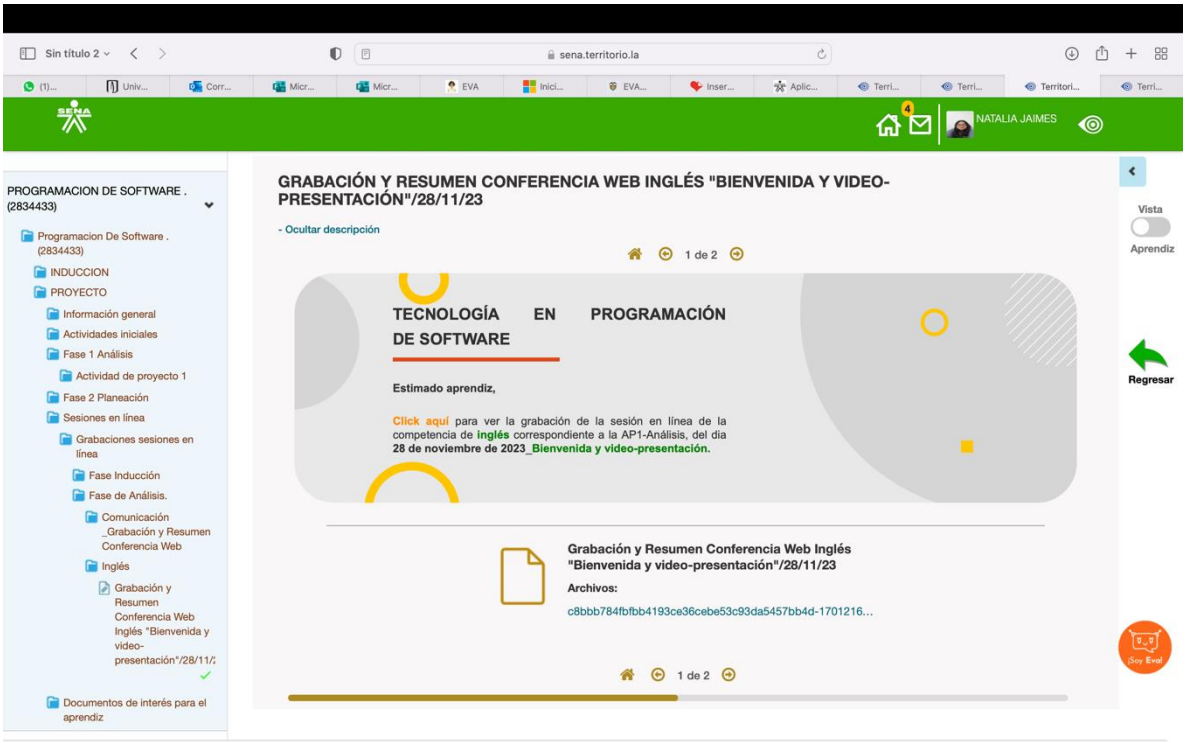


Territorium 2019 © Todos los derechos reservados.

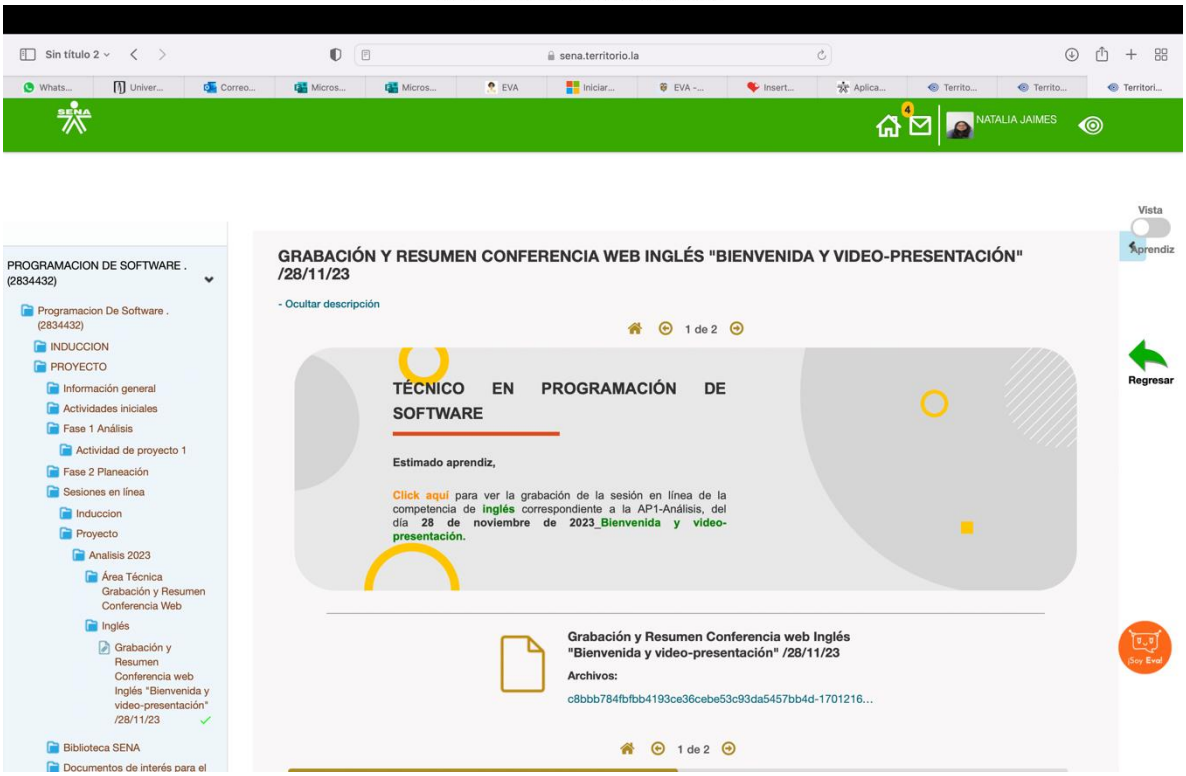


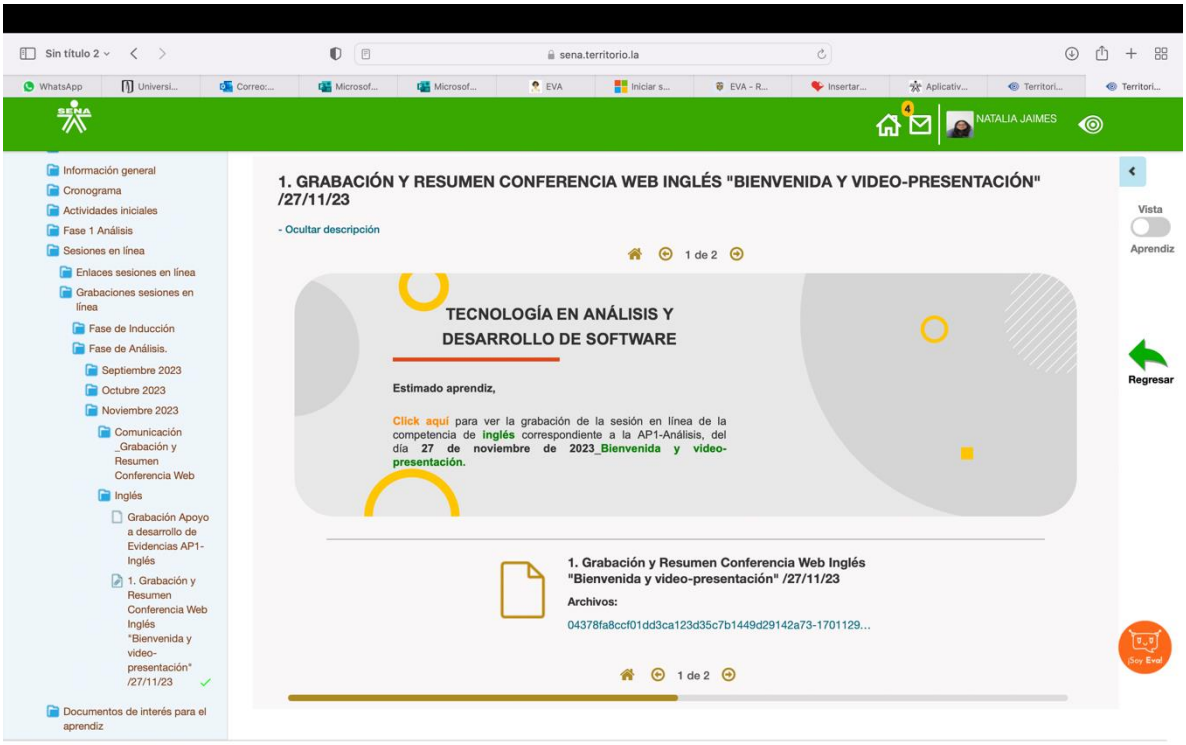

sena.territorio.la
Editar
Sofia plus
Territorium || PROGRAMACION D...
Territorium
Universidad de los Andes – Colo...
Correo: Natalia Jaimes Reyes -...
NATALIA JAIMES
Información general
Actividades iniciales
Fase 1 Análisis
Fase 2 Planeación
Fase 3 Ejecución
Fase 4 Evaluación
Sesiones en línea
Induccion
Proyecto
Analisis 2023
Planeación 2023
Área Técnica Grabación y Resumen Conferencia Web
Inglés AP2 _ 2024
Primera Grabación y Resumen Conferencia Web Inglés "Contextualización y Evidencias" (09-02-24)
Segunda Grabación y Resumen Conferencia Web Inglés "Apoyo a Evidencias" (14-02-24)
Ejecucion 2023
Evaluacion 2023
Biblioteca SENA
Documentos de interés para el
PRIMERA GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA WEB INGLÉS "CONTEXTUALIZACIÓN Y EVIDENCIAS" (09-02-24)
Me permito compartir la primera grabación y resumen de la primera sesión de clase, realizada el 09 de febrero de 2024, en la que se realizó una contextualización de la Actividad de aprendizaje 2 (AP2), y adicional a ello se presentaron las evidencias a realizar.
- Ocultar descripción
2 de 2
Primer Resumen Conferencia Web Inglés "Contextualización y Evidencias" (09-02-24)
Archivos:
RESUMENnPROGRAMnnSOFTWAREnnPRIMERAnSESIO...
2 de 2
Vista
Aprendiz
Regresar


sena.territorio.la
Editar
Sofia plus
Territorium || PROGRAMACION D...
Territorium
Universidad de los Andes – Colo...
Correo: Natalia Jaimes Reyes -...
NATALIA JAIMES
Información general
Actividades iniciales
Fase 1 Análisis
Fase 2 Planeación
Fase 3 Ejecución
Fase 4 Evaluación
Sesiones en línea
Induccion
Proyecto
Analisis 2023
Planeación 2023
Área Técnica Grabación y Resumen Conferencia Web
Inglés AP2 _ 2024
Primera Grabación y Resumen Conferencia Web Inglés "Contextualización y Evidencias" (09-02-24)
Segunda Grabación y Resumen Conferencia Web Inglés "Apoyo a Evidencias" (14-02-24)
Ejecucion 2023
Evaluacion 2023
Biblioteca SENA
Documentos de interés para el
SEGUNDA GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA WEB INGLÉS "APOYO A EVIDENCIAS" (14-02-24)
Me permito compartir la segunda grabación y resumen de la sesión en línea del 14 de febrero de 2024, en la cuál se realizó un proceso de apoyo a las evidencias a realizar, explicando los ejes temáticos junto con sus respectivos ejemplos, y resolviendo dudas de los aprendices.
- Ocultar descripción
1 de 2
Segunda Grabación Conferencia Web Inglés "Apoyo a Evidencias" (14-02-24)
Archivos:
8a467e7fdd2fc9d5ef59e3ce6406aad3e447c415-17079549...
1 de 2
Vista
Aprendiz
Regresar

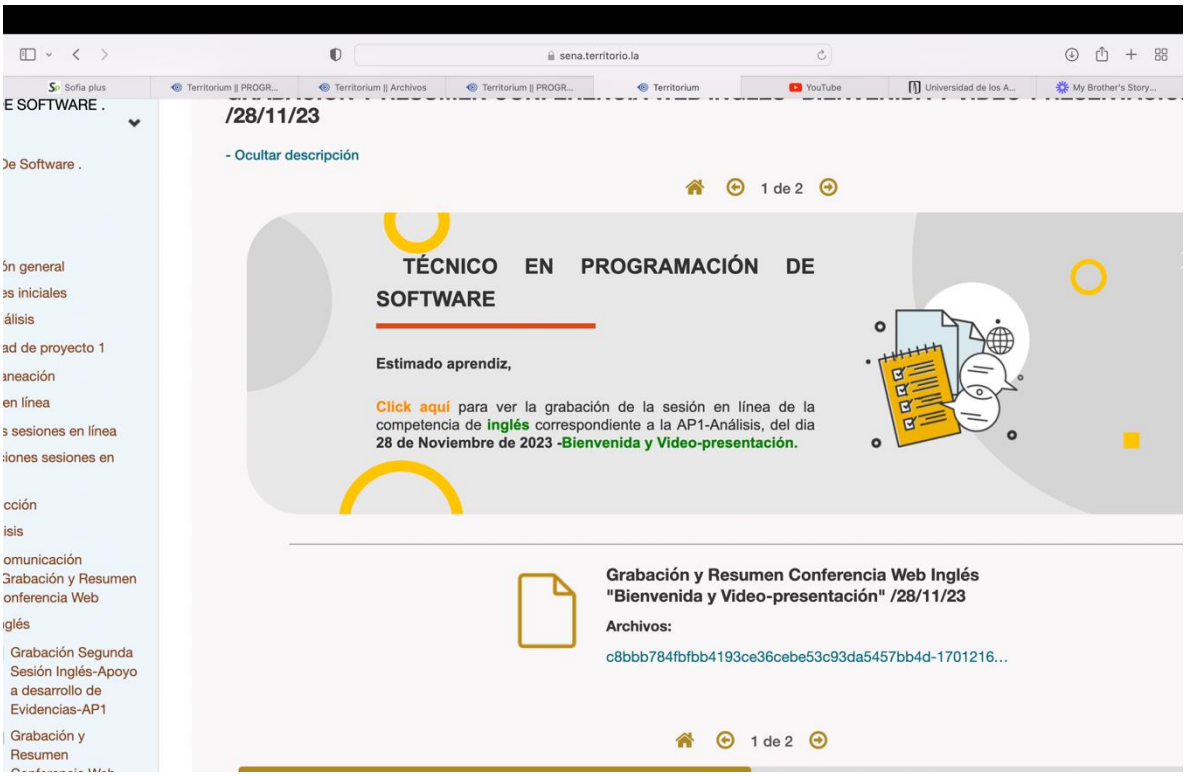


Territorium 2019 © Todos los derechos reservados.

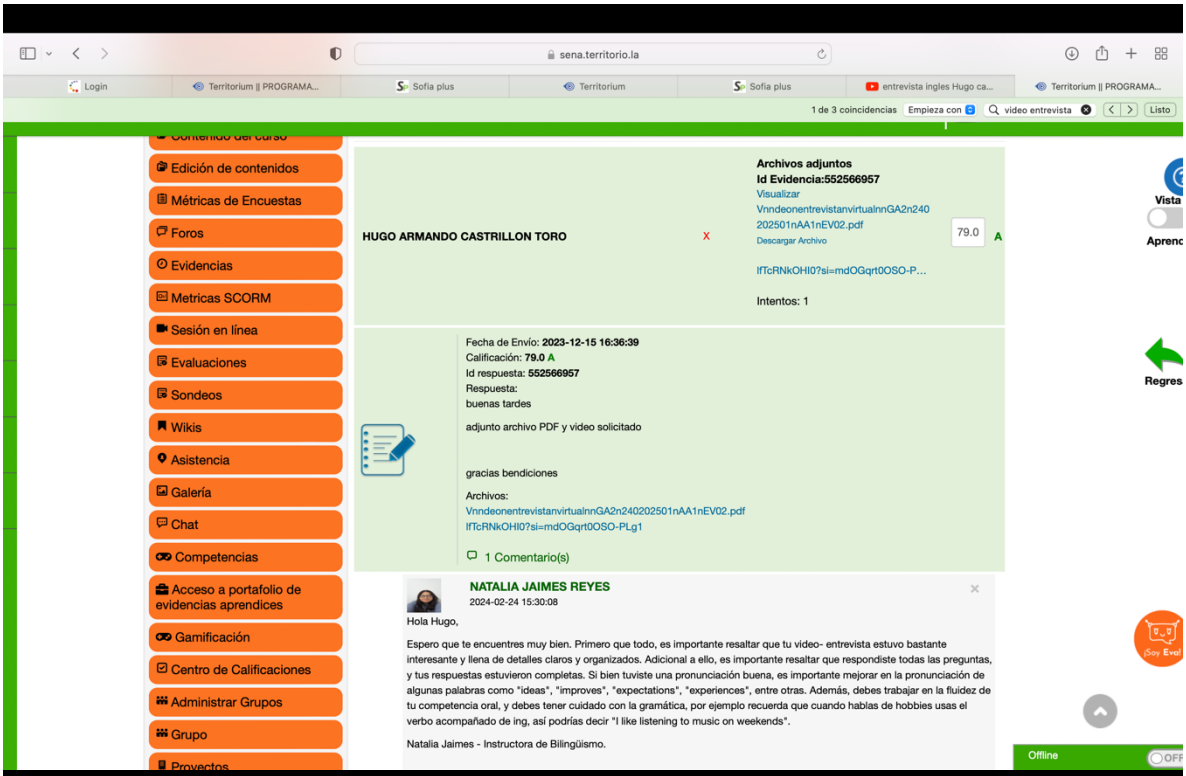


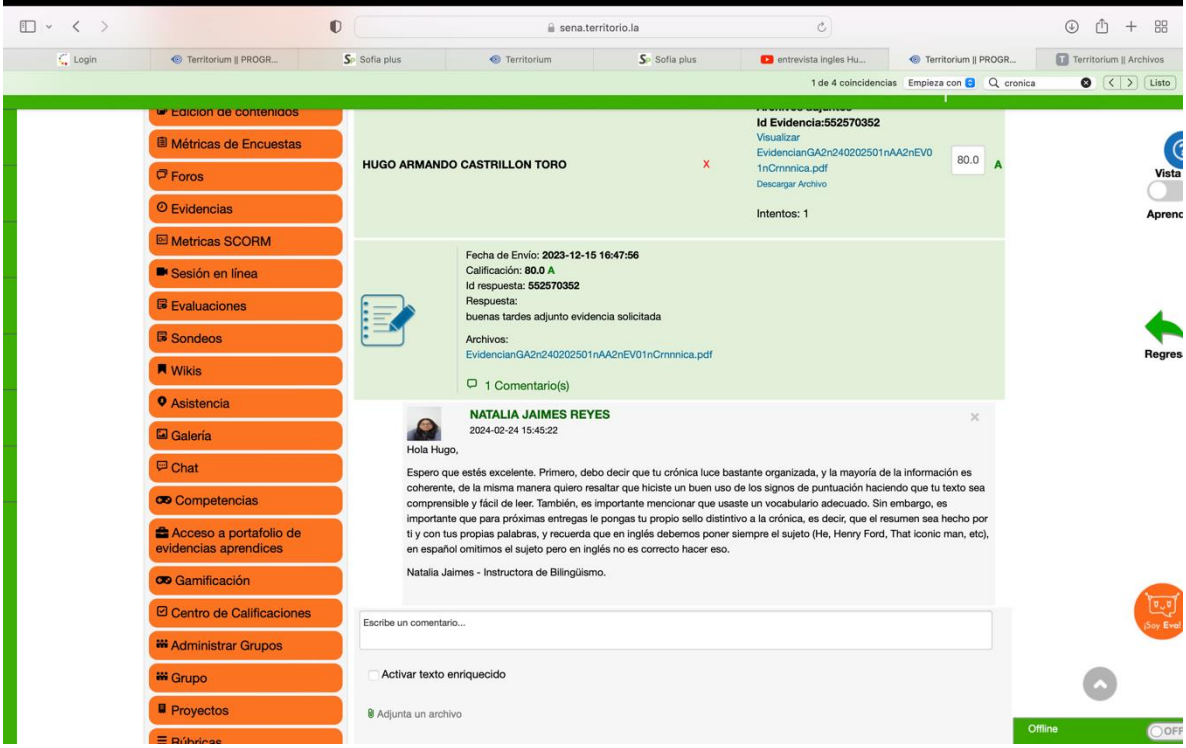


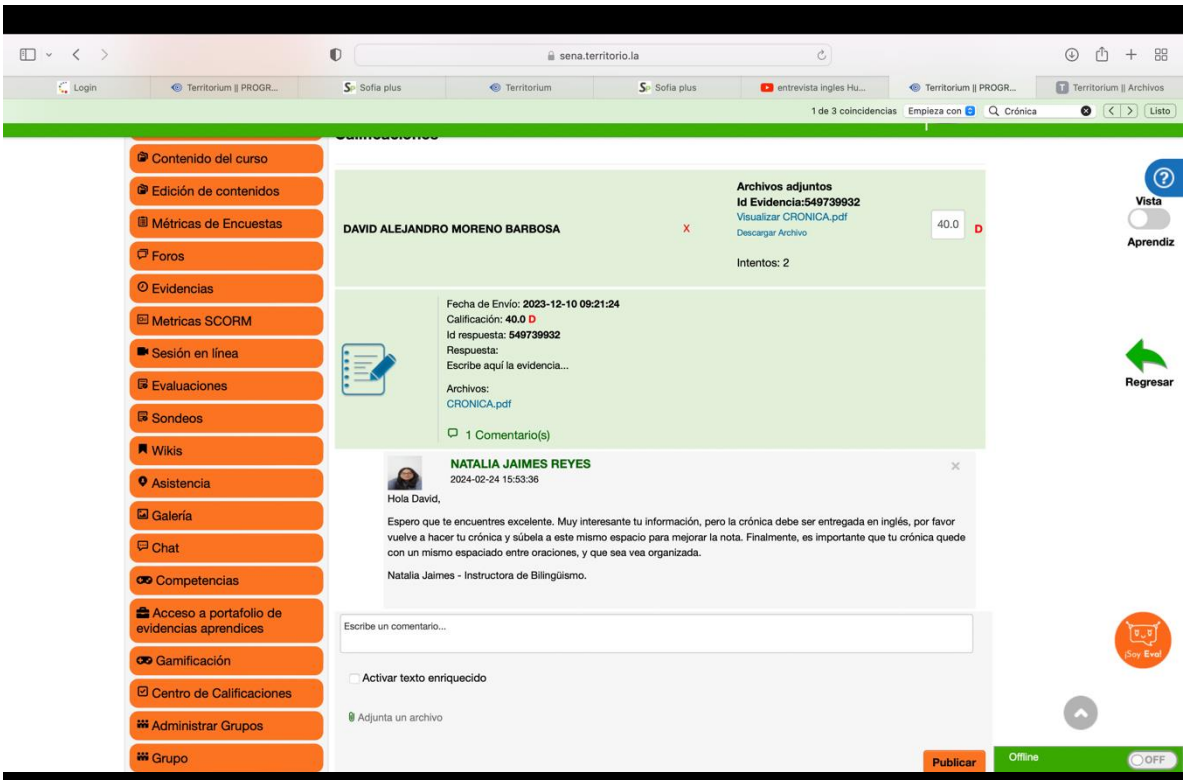
Territorium 2019 © Todos los derechos reservados.

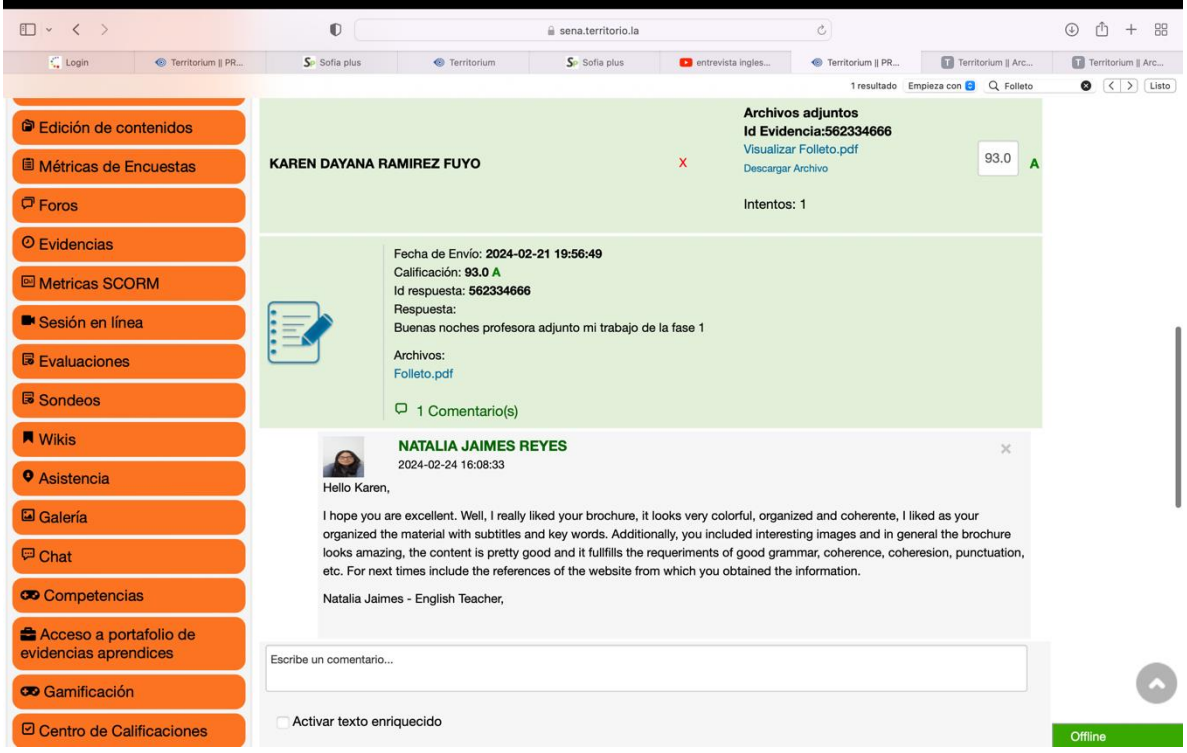


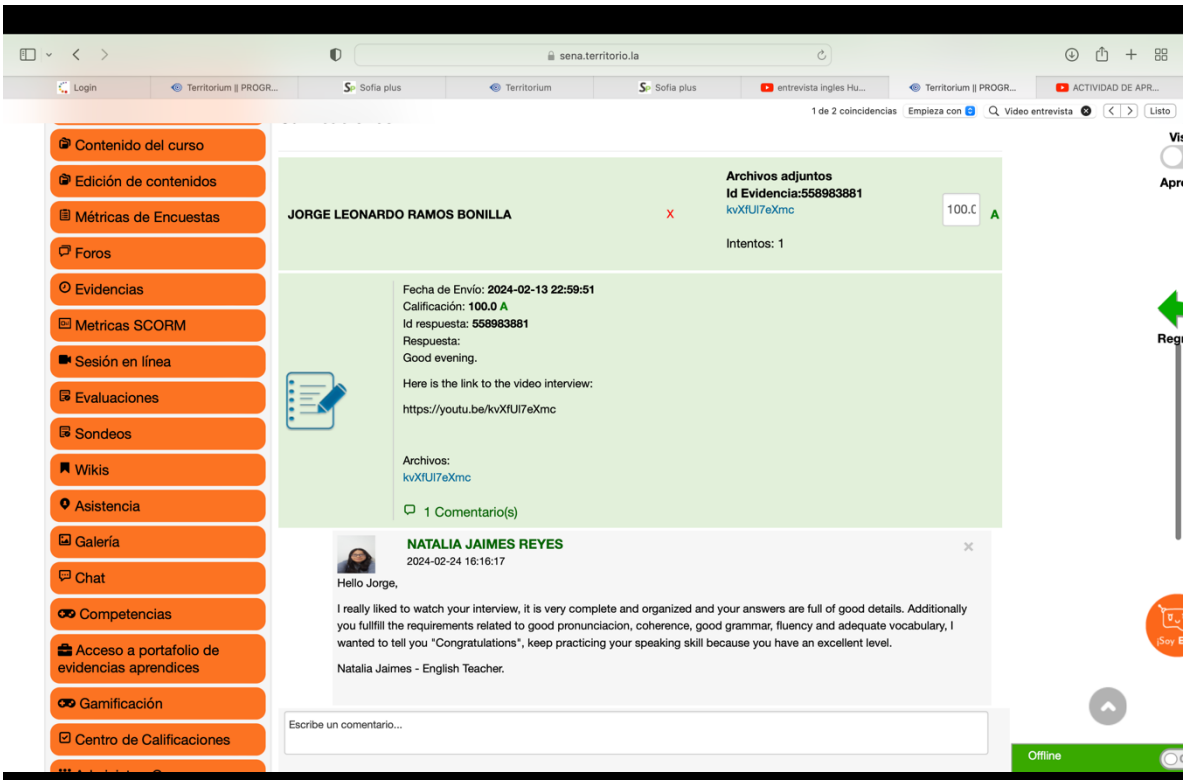
8. Calificación y retroalimentación de las evidencias entregadas por los aprendices.

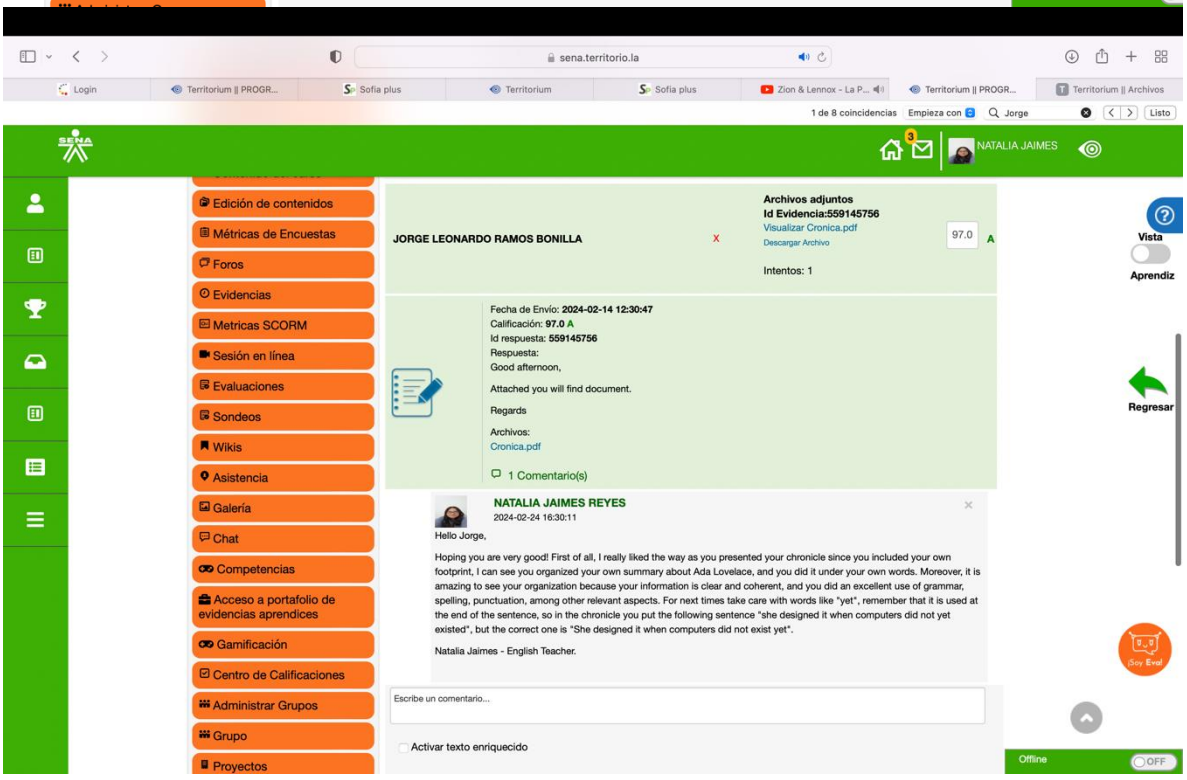


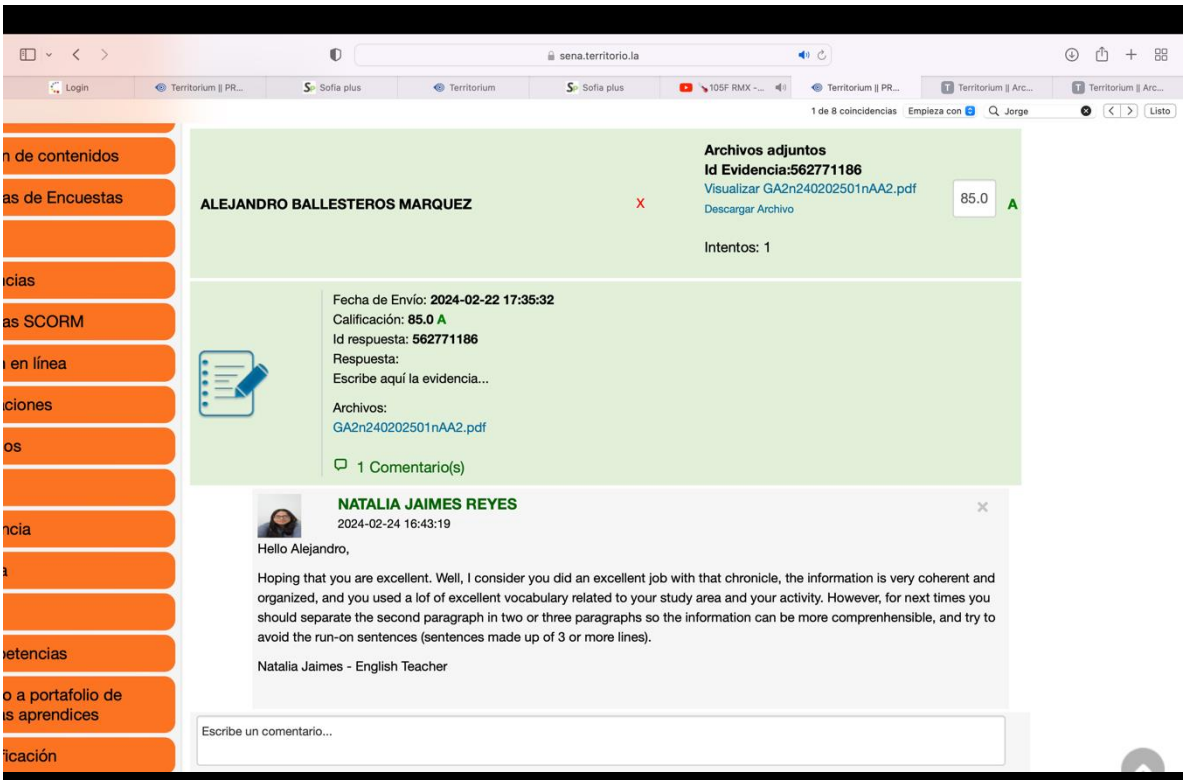


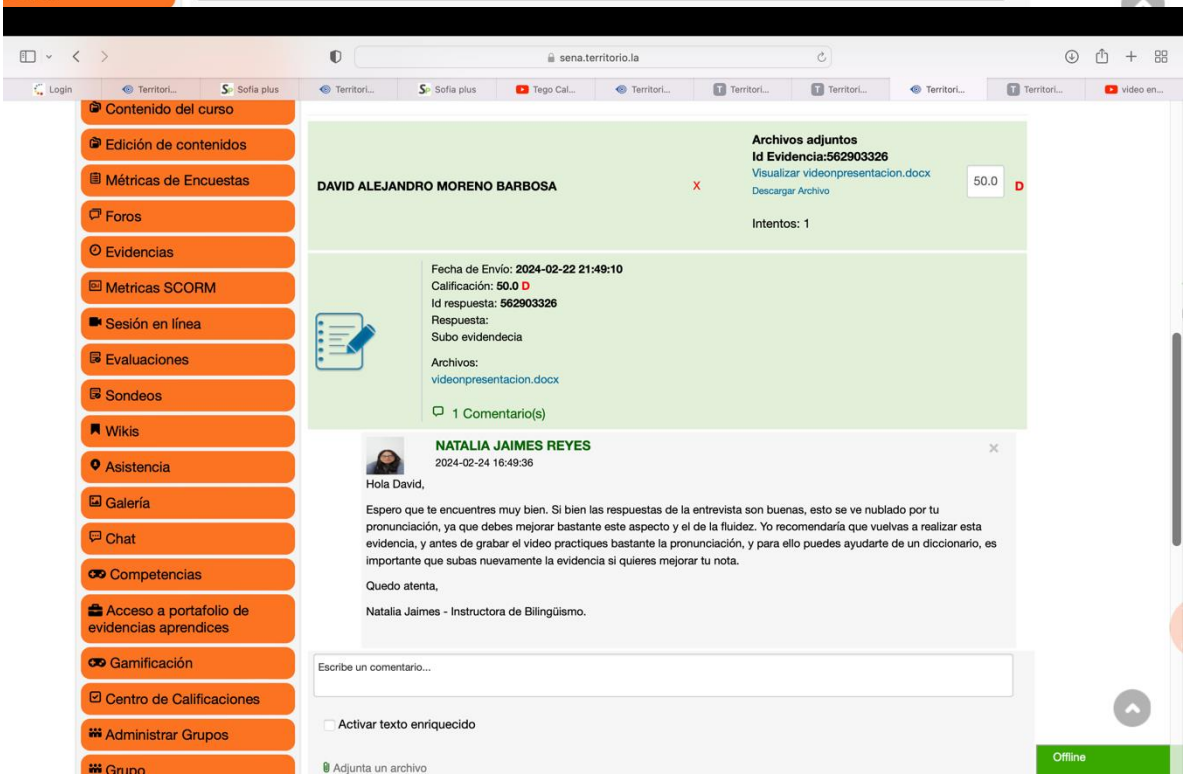

sena.territorio.la
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
DAVID ALEJANDRO MORENO BARBOSA
Archivos adjuntos
Id Evidencia:549739932
Visualizar CRONICA.pdf
Descargar Archivo
40.0
D
Intentos: 2
Fecha de Envío: 2023-12-10 09:21:24
Calificación: 40.0 D
Id respuesta: 549739932
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
CRONICA.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-24 15:53:36
Hola David,
Espero que te encuentres excelente. Muy interesante tu información, pero la crónica debe ser entregada en inglés, por favor vuelve a hacer tu crónica y súbela a este mismo espacio para mejorar la nota. Finalmente, es importante que tu crónica quede con un mismo espaciado entre oraciones, y que sea vea organizada.
Natalia Jaimes - Instructora de Bilingüismo.
Escribe un comentario...
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Publicar
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

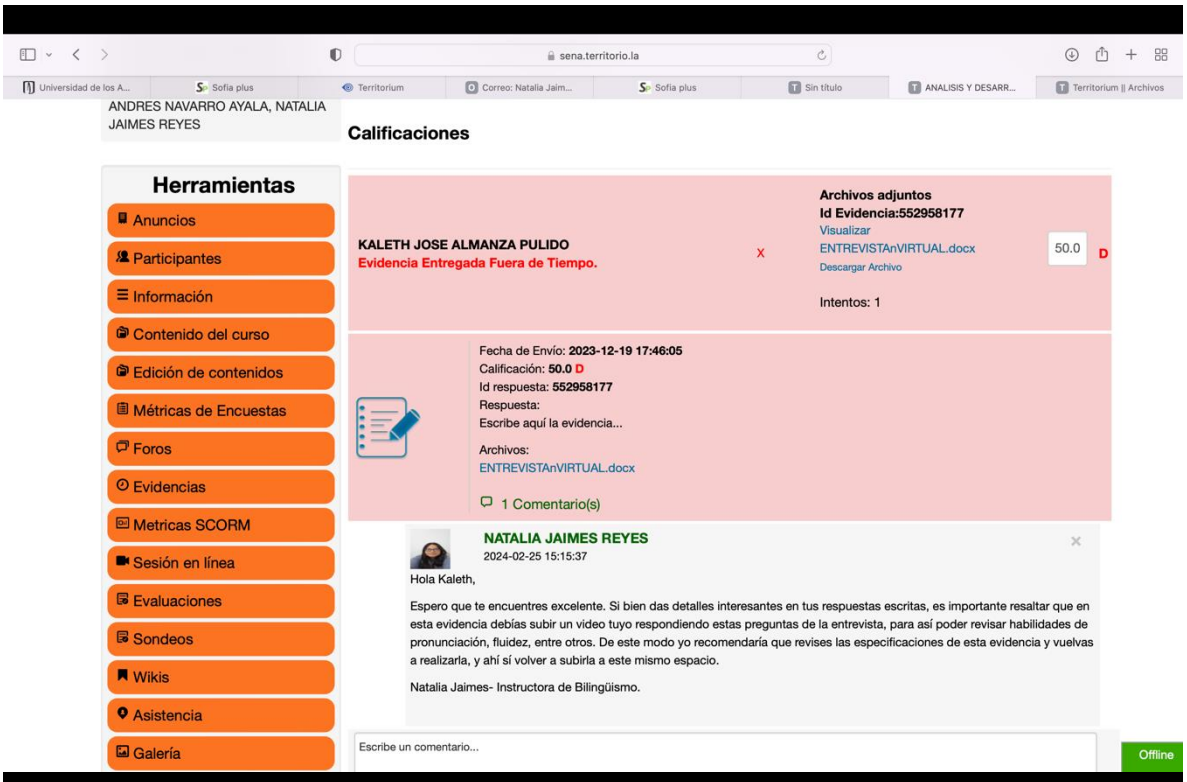

sena.territorio.la
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
KAREN DAYANA RAMIREZ FUYO
Archivos adjuntos
Id Evidencia:562334666
Visualizar Folleto.pdf
Descargar Archivo
93.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2024-02-21 19:56:49
Calificación: 93.0 A
Id respuesta: 562334666
Respuesta:
Buenas noches profesora adjunto mi trabajo de la fase 1
Archivos:
Folleto.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-24 16:08:33
Hello Karen,
I hope you are excellent. Well, I really liked your brochure, it looks very colorful, organized and coherente, I liked as your organized the material with subtitles and key words. Additionally, you included interesting images and in general the brochure looks amazing, the content is pretty good and it fullfills the requeriments of good grammar, coherence, coheresion, punctuation, etc. For next times include the references of the website from which you obtained the information.
Natalia Jaimes - English Teacher,
Escribe un comentario...
Activar texto enriquecido
Offline

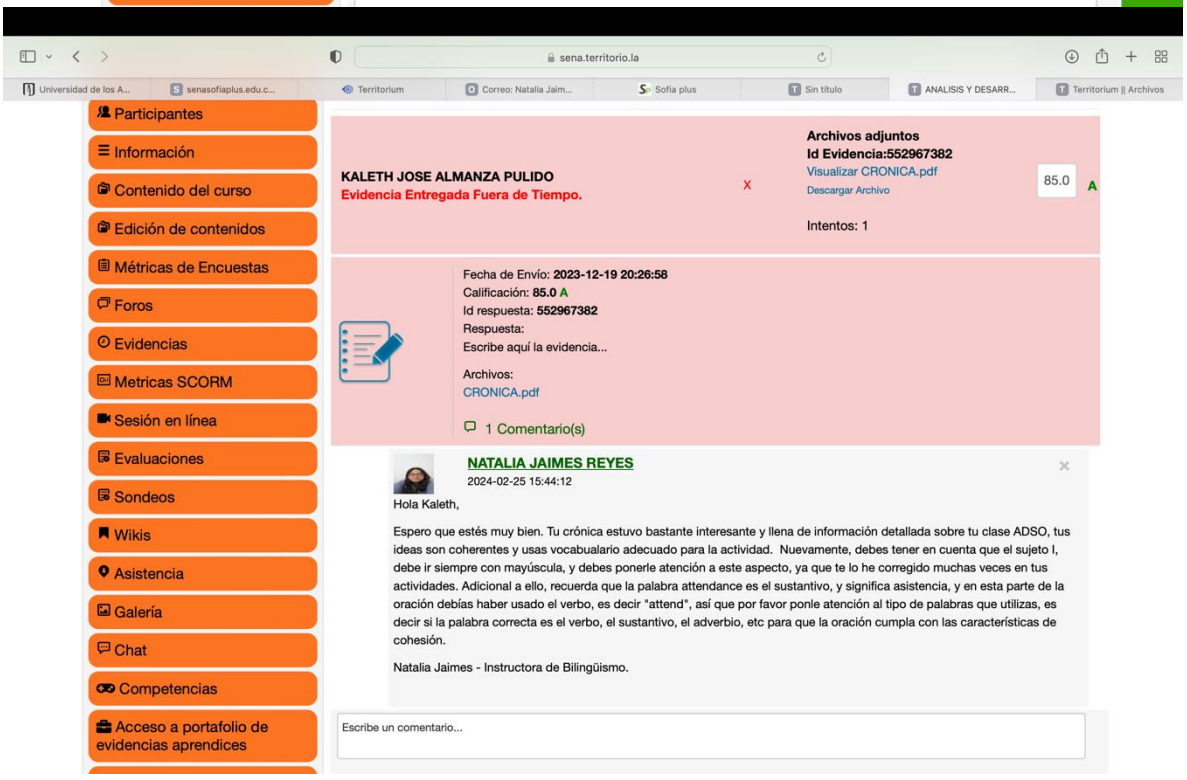

sena.territorio.la
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
JORGE LEONARDO RAMOS BONILLA
Archivos adjuntos
Id Evidencia:558983881
kvXfUI7eXmc
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2024-02-13 22:59:51
Calificación: 100.0 A
Id respuesta: 558983881
Respuesta:
Good evening.
Here is the link to the video interview:
https://youtu.be/kvXfUI7eXmc
Archivos:
kvXfUI7eXmc
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-24 16:16:17
Hello Jorge,
I really liked to watch your interview, it is very complete and organized and your answers are full of good details. Additionally you fullfill the requirements related to good pronunciacion, coherence, good grammar, fluency and adequate vocabulary, I wanted to tell you "Congratulations", keep practicing your speaking skill because you have an excellent level.
Natalia Jaimes - English Teacher.
Escribe un comentario...
Offline

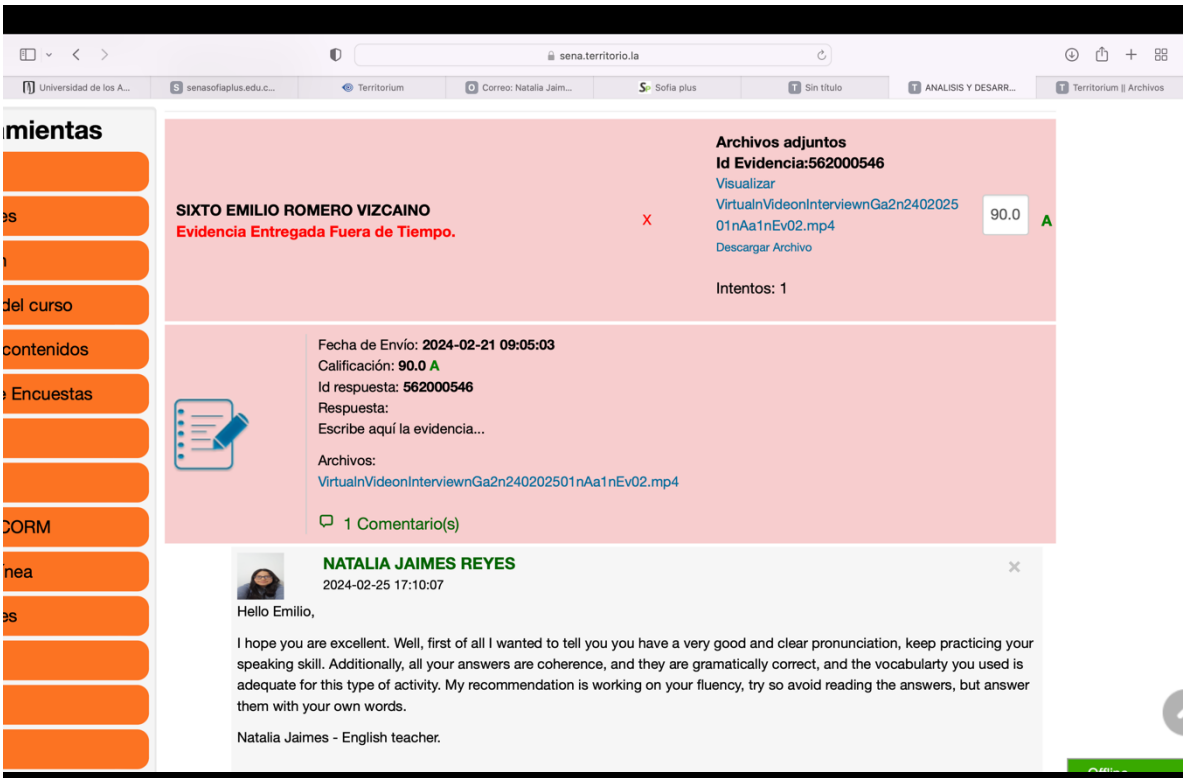

sena.territorio.la
NATALIA JAIMES
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
JORGE LEONARDO RAMOS BONILLA
Archivos adjuntos
Id Evidencia:559145756
Visualizar Cronica.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2024-02-14 12:30:47
Calificación: 97.0 A
Id respuesta: 559145756
Respuesta:
Good afternoon,
Attached you will find document.
Regards
Archivos:
Cronica.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-24 16:30:11
Hello Jorge,
Hoping you are very good! First of all, I really liked the way as you presented your chronicle since you included your own footprint, I can see you organized your own summary about Ada Lovelace, and you did it under your own words. Moreover, it is amazing to see your organization because your information is clear and coherent, and you did an excellent use of grammar, spelling, punctuation, among other relevant aspects. For next times take care with words like "yet", remember that it is used at the end of the sentence, so in the chronicle you put the following sentence "she designed it when computers did not yet existed", but the correct one is "She designed it when computers did not exist yet".
Natalia Jaimes - English Teacher.
Escribe un comentario...
Activar texto enriquecido
Offline
Vista
Aprendiz
Regresar

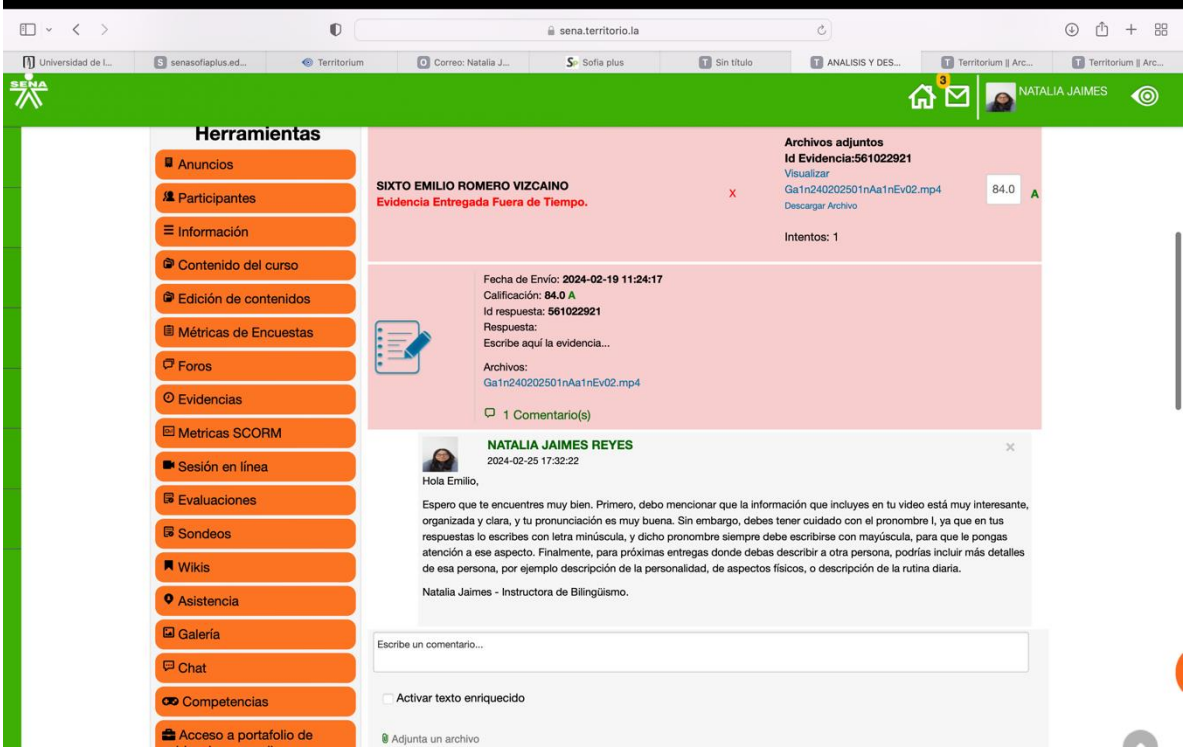

sena.territorio.la
de contenidos
as de Encuestas
cias
as SCORM
en línea
ciones
os
ncia
etencias
o a portafolio de
s aprendices
ficación
ALEJANDRO BALLESTEROS MARQUEZ
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:562771186
Visualizar GA2n240202501nAA2.pdf
Descargar Archivo
85.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2024-02-22 17:35:32
Calificación: 85.0 A
Id respuesta: 562771186
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
GA2n240202501nAA2.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-24 16:43:19
Hello Alejandro,
Hoping that you are excellent. Well, I consider you did an excellent job with that chronicle, the information is very coherent and organized, and you used a lof of excellent vocabulary related to your study area and your activity. However, for next times you should separate the second paragraph in two or three paragraphs so the information can be more comprenhensible, and try to avoid the run-on sentences (sentences made up of 3 or more lines).
Natalia Jaimes - English Teacher
Escribe un comentario...

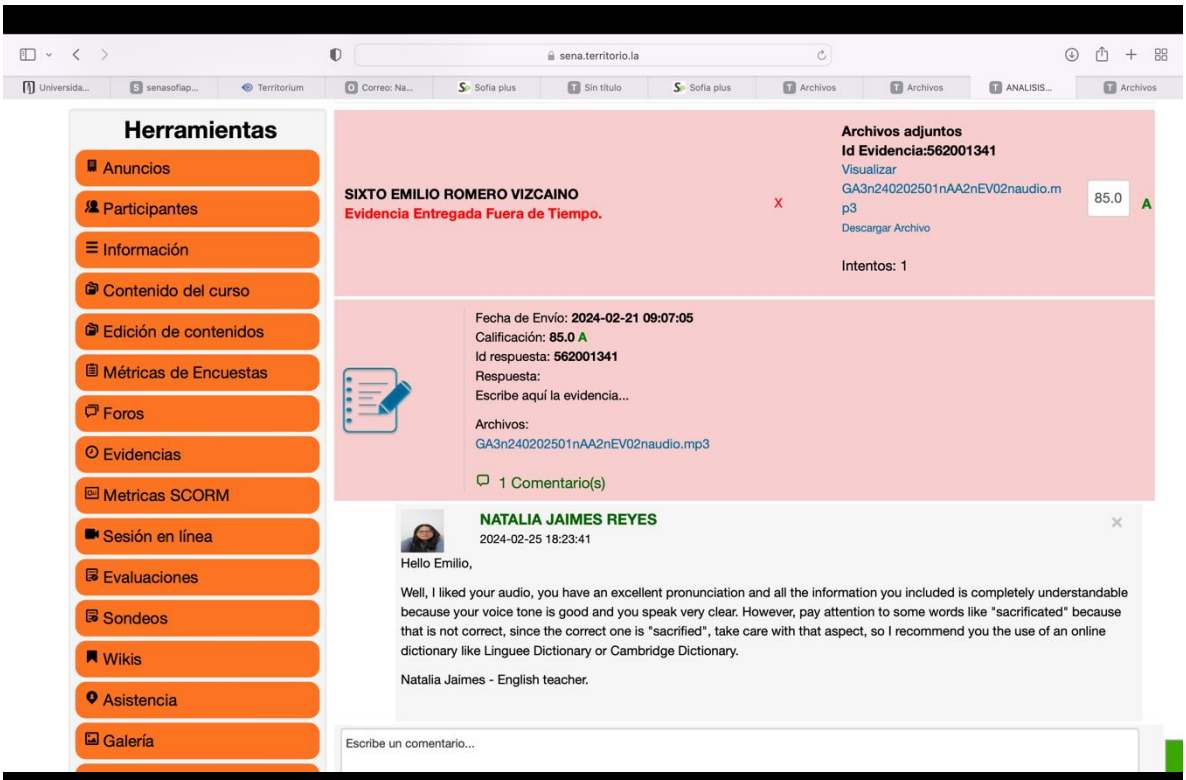

sena.territorio.la
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
DAVID ALEJANDRO MORENO BARBOSA
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:562903326
Visualizar videonpresentacion.docx
Descargar Archivo
50.0
D
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2024-02-22 21:49:10
Calificación: 50.0 D
Id respuesta: 562903326
Respuesta:
Subo evidendecia
Archivos:
videonpresentacion.docx
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-24 16:49:36
Hola David,
Espero que te encuentres muy bien. Si bien las respuestas de la entrevista son buenas, esto se ve nublado por tu pronunciación, ya que debes mejorar bastante este aspecto y el de la fluidez. Yo recomendaría que vuelvas a realizar esta evidencia, y antes de grabar el video practiques bastante la pronunciación, y para ello puedes ayudarte de un diccionario, es importante que subas nuevamente la evidencia si quieres mejorar tu nota.
Quedo atenta,
Natalia Jaimes - Instructora de Bilingüismo.
Escribe un comentario...
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Offline

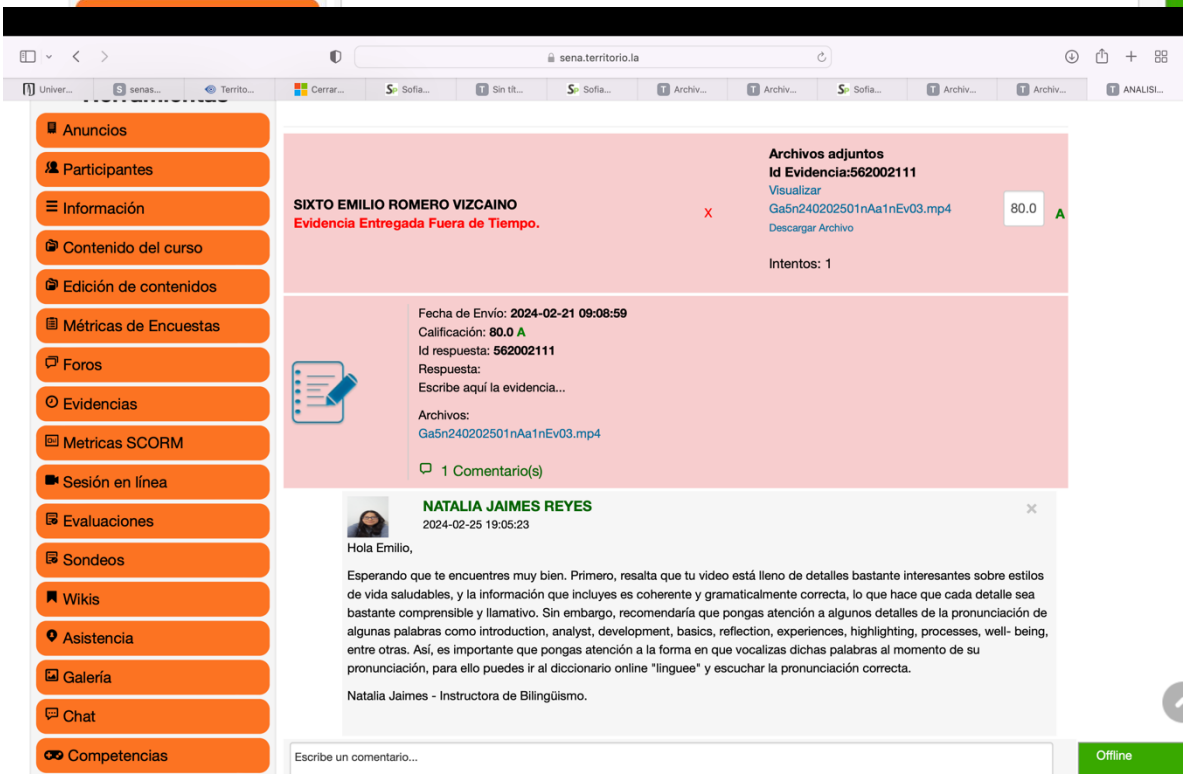

sena.territorio.la
Universidad de los A...
Sofia plus
Territorium
Correo: Natalia Jaim...
Sofia plus
Sin título
ANALISIS Y DESARR...
Territorium || Archivos
ANDRES NAVARRO AYALA, NATALIA JAIMES REYES
Calificaciones
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
KALETH JOSE ALMANZA PULIDO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:552958177
Visualizar
ENTREVISTAnVIRTUAL.docx
Descargar Archivo
50.0
D
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2023-12-19 17:46:05
Calificación: 50.0 D
Id respuesta: 552958177
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
ENTREVISTAnVIRTUAL.docx
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-25 15:15:37
Hola Kaleth,
Espero que te encuentres excelente. Si bien das detalles interesantes en tus respuestas escritas, es importante resaltar que en esta evidencia debías subir un video tuyo respondiendo estas preguntas de la entrevista, para así poder revisar habilidades de pronunciación, fluidez, entre otros. De este modo yo recomendaría que revises las especificaciones de esta evidencia y vuelvas a realizarla, y ahí sí volver a subirla a este mismo espacio.
Natalia Jaimes- Instructora de Bilingüismo.
Escribe un comentario...
Offline

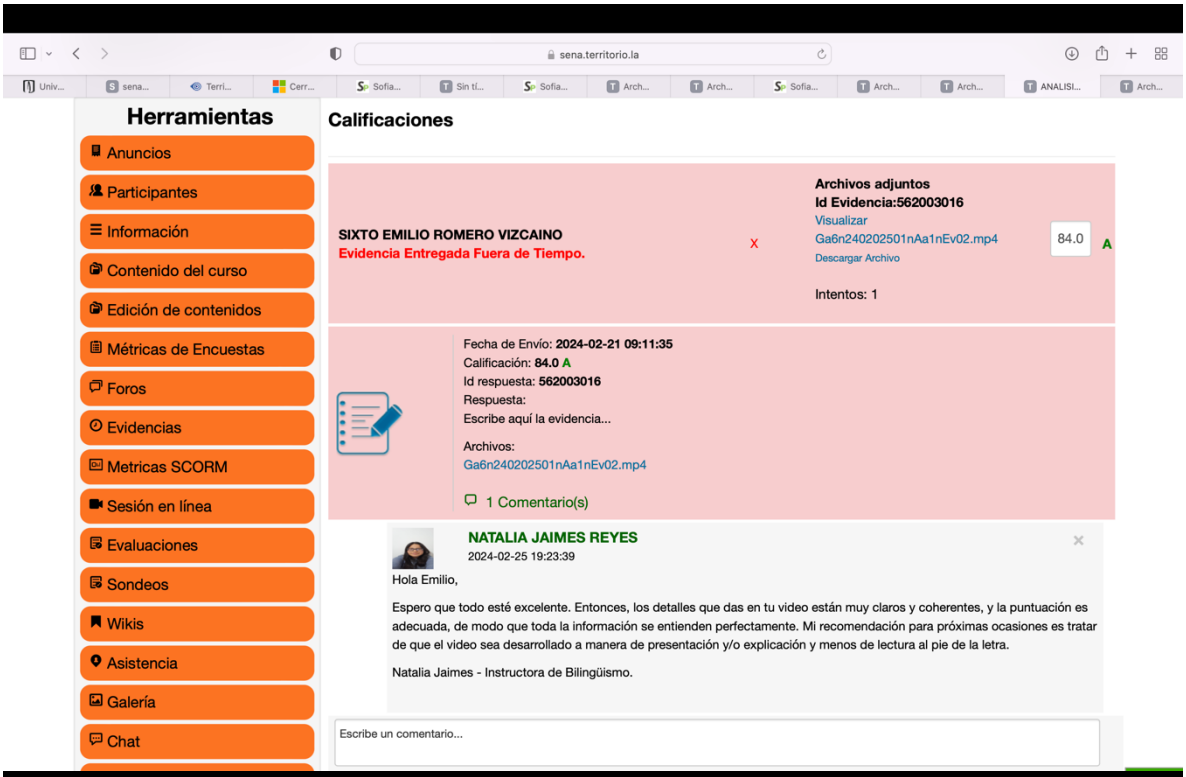

sena.territorio.la
Universidad de los A...
senasofiaplus.edu.c...
Territorium
Correo: Natalia Jaim...
Sofia plus
Sin título
ANALISIS Y DESARR...
Territorium || Archivos
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
KALETH JOSE ALMANZA PULIDO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:552967382
Visualizar CRONICA.pdf
Descargar Archivo
85.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2023-12-19 20:26:58
Calificación: 85.0 A
Id respuesta: 552967382
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
CRONICA.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-25 15:44:12
Hola Kaleth,
Espero que estés muy bien. Tu crónica estuvo bastante interesante y llena de información detallada sobre tu clase ADSO, tus ideas son coherentes y usas vocabulario adecuado para la actividad. Nuevamente, debes tener en cuenta que el sujeto I, debe ir siempre con mayúscula, y debes ponerle atención a este aspecto, ya que te lo he corregido muchas veces en tus actividades. Adicional a ello, recuerda que la palabra attendance es el sustantivo, y significa asistencia, y en esta parte de la oración debías haber usado el verbo, es decir "attend", así que por favor ponle atención al tipo de palabras que utilizas, es decir si la palabra correcta es el verbo, el sustantivo, el adverbio, etc para que la oración cumpla con las características de cohesión.
Natalia Jaimes - Instructora de Bilingüismo.
Escribe un comentario...

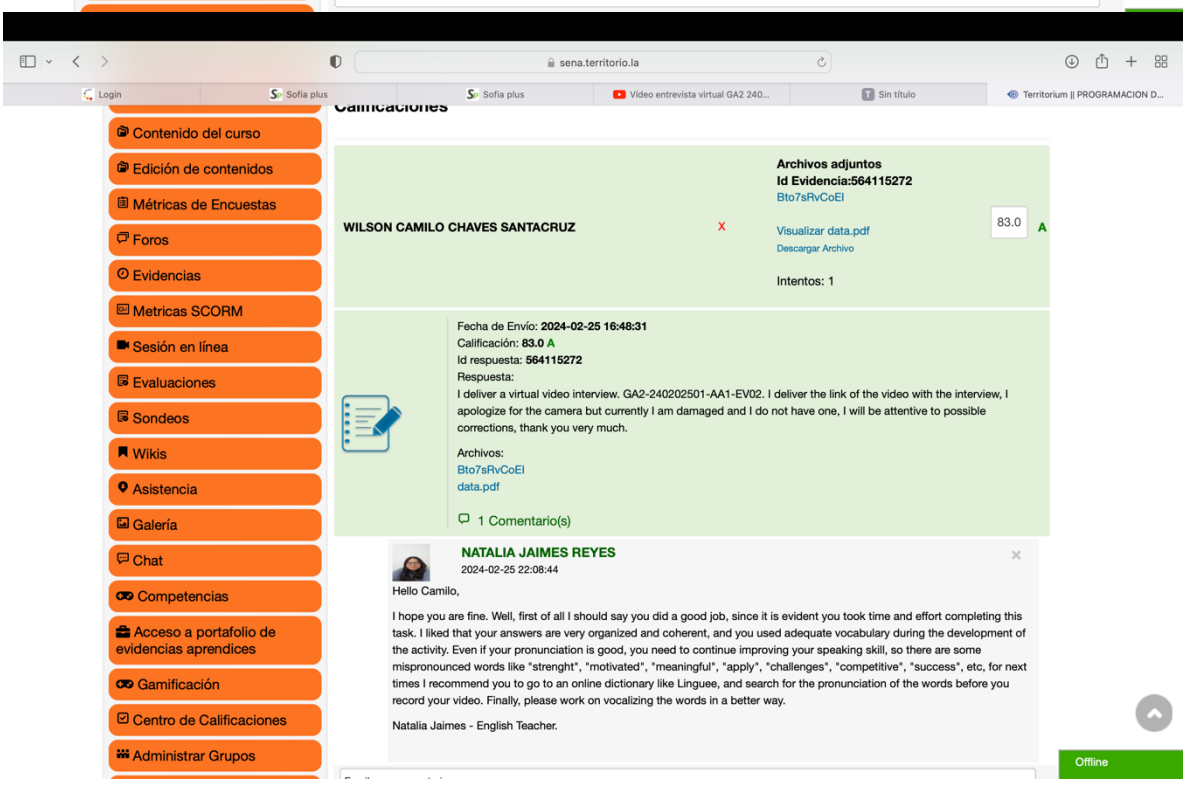

sena.territorio.la
mientas
del curso
contenidos
Encuestas
CORM
nea
SIXTO EMILIO ROMERO VIZCAINO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:562000546
Visualizar
VirtualnVideonInterviewnGa2n240202501nAa1nEv02.mp4
Descargar Archivo
90.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2024-02-21 09:05:03
Calificación: 90.0 A
Id respuesta: 562000546
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
VirtualnVideonInterviewnGa2n240202501nAa1nEv02.mp4
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-25 17:10:07
Hello Emilio,
I hope you are excellent. Well, first of all I wanted to tell you you have a very good and clear pronunciation, keep practicing your speaking skill. Additionally, all your answers are coherence, and they are gramatically correct, and the vocabularty you used is adequate for this type of activity. My recommendation is working on your fluency, try so avoid reading the answers, but answer them with your own words.
Natalia Jaimes - English teacher.

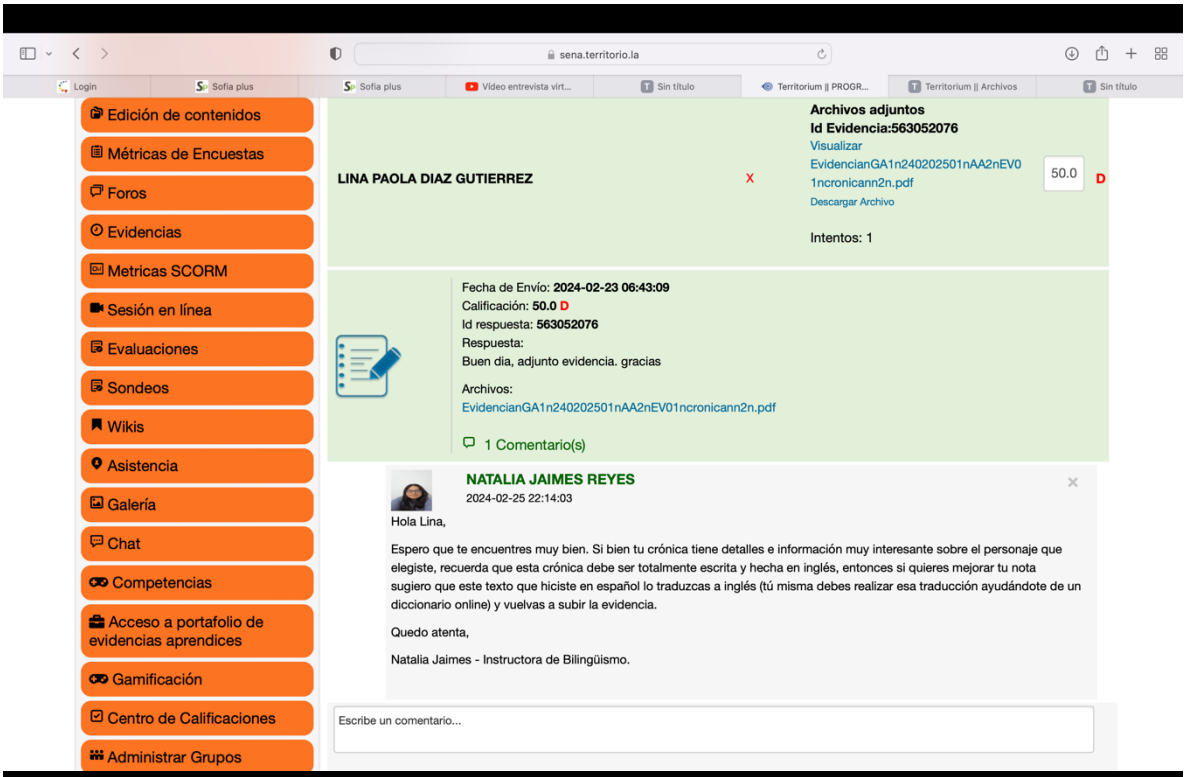

sena.territorio.la
NATALIA JAIMES
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de
SIXTO EMILIO ROMERO VIZCAINO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:561022921
Visualizar
Ga1n240202501nAa1nEv02.mp4
Descargar Archivo
84.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2024-02-19 11:24:17
Calificación: 84.0 A
Id respuesta: 561022921
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
Ga1n240202501nAa1nEv02.mp4
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-25 17:32:22
Hola Emilio,
Espero que te encuentres muy bien. Primero, debo mencionar que la información que incluyes en tu video está muy interesante, organizada y clara, y tu pronunciación es muy buena. Sin embargo, debes tener cuidado con el pronombre I, ya que en tus respuestas lo escribes con letra minúscula, y dicho pronombre siempre debe escribirse con mayúscula, para que le pongas atención a ese aspecto. Finalmente, para próximas entregas donde debas describir a otra persona, podrías incluir más detalles de esa persona, por ejemplo descripción de la personalidad, de aspectos físicos, o descripción de la rutina diaria.
Natalia Jaimes - Instructora de Bilingüismo.
Escribe un comentario...
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo

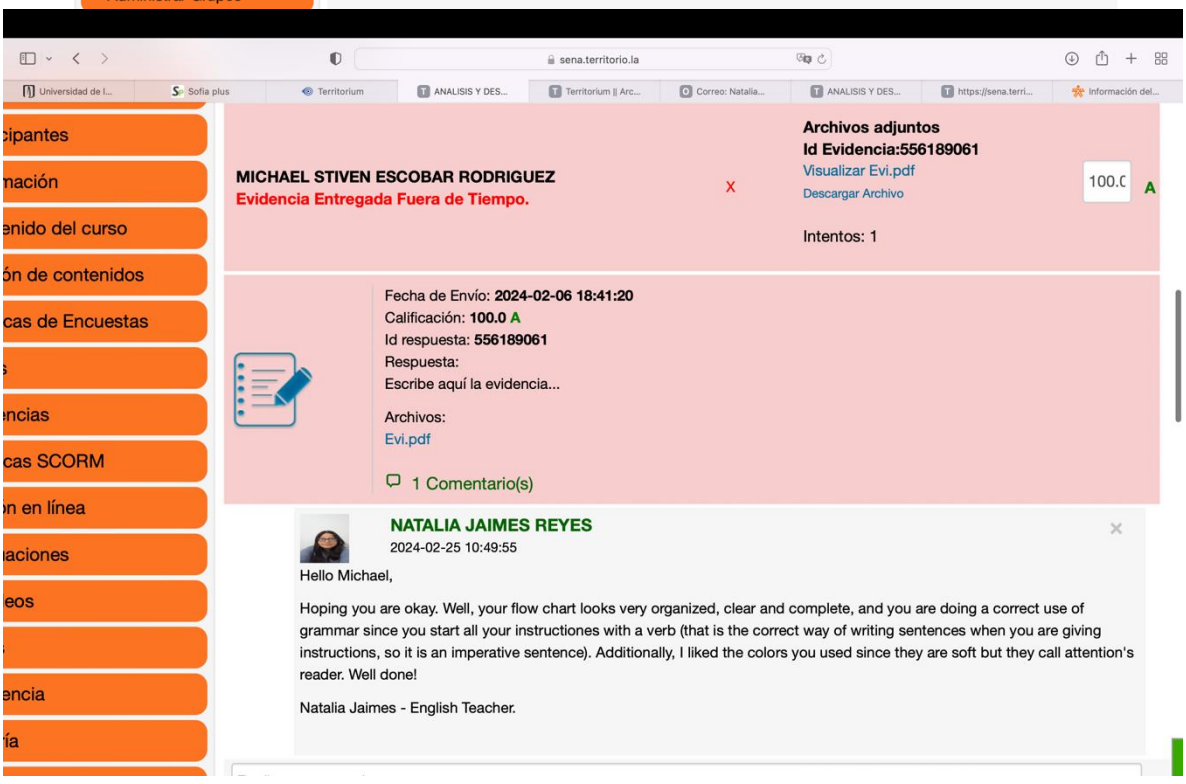

sena.territorio.la
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
SIXTO EMILIO ROMERO VIZCAINO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:562001341
Visualizar
GA3n240202501nAA2nEV02naudio.mp3
Descargar Archivo
85.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2024-02-21 09:07:05
Calificación: 85.0 A
Id respuesta: 562001341
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
GA3n240202501nAA2nEV02naudio.mp3
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-25 18:23:41
Hello Emilio,
Well, I liked your audio, you have an excellent pronunciation and all the information you included is completely understandable because your voice tone is good and you speak very clear. However, pay attention to some words like "sacrificated" because that is not correct, since the correct one is "sacrified", take care with that aspect, so I recommend you the use of an online dictionary like Linguee Dictionary or Cambridge Dictionary.
Natalia Jaimes - English teacher.
Escribe un comentario...

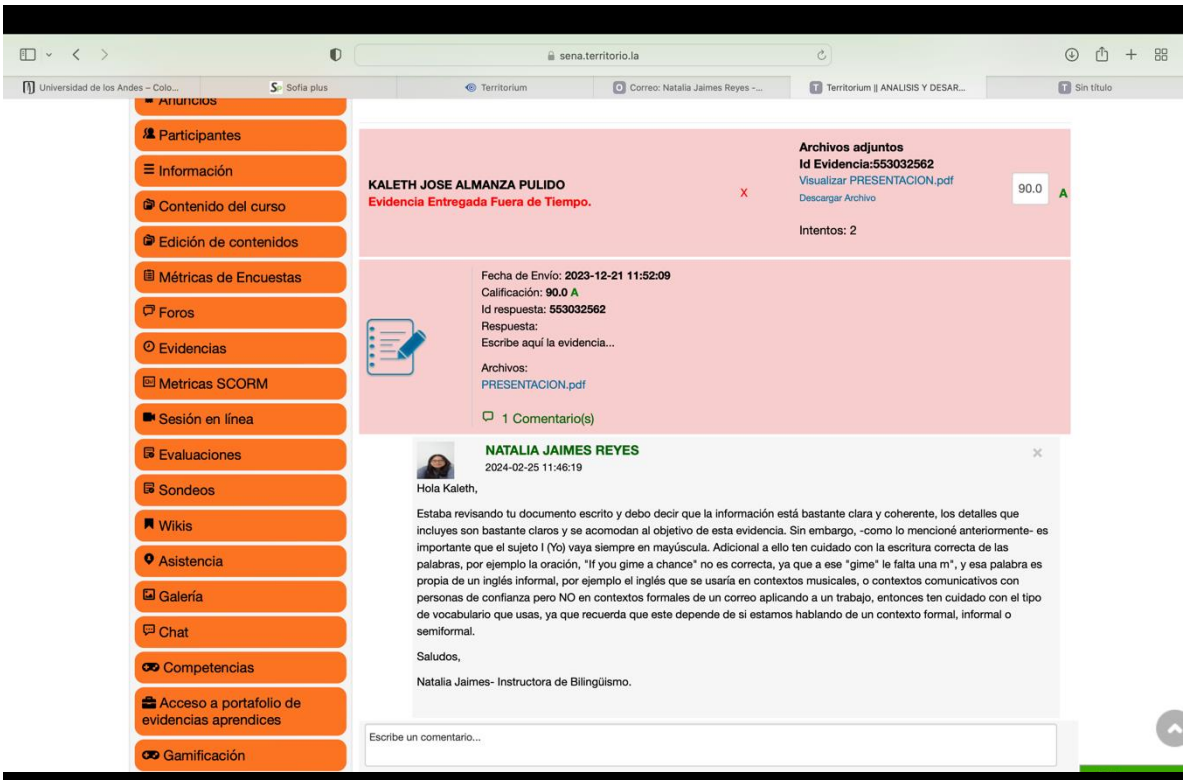

sena.territorio.la
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
SIXTO EMILIO ROMERO VIZCAINO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:562002111
Visualizar
Ga5n240202501nAa1nEv03.mp4
Descargar Archivo
80.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2024-02-21 09:08:59
Calificación: 80.0 A
Id respuesta: 562002111
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
Ga5n240202501nAa1nEv03.mp4
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-25 19:05:23
Hola Emilio,
Esperando que te encuentres muy bien. Primero, resalta que tu video está lleno de detalles bastante interesantes sobre estilos de vida saludables, y la información que incluyes es coherente y gramaticalmente correcta, lo que hace que cada detalle sea bastante comprensible y llamativo. Sin embargo, recomendaría que pongas atención a algunos detalles de la pronunciación de algunas palabras como introduction, analyst, development, basics, reflection, experiences, highlighting, processes, well- being, entre otras. Así, es importante que pongas atención a la forma en que vocalizas dichas palabras al momento de su pronunciación, para ello puedes ir al diccionario online "linguee" y escuchar la pronunciación correcta.
Natalia Jaimes - Instructora de Bilingüismo.
Escribe un comentario...
Offline

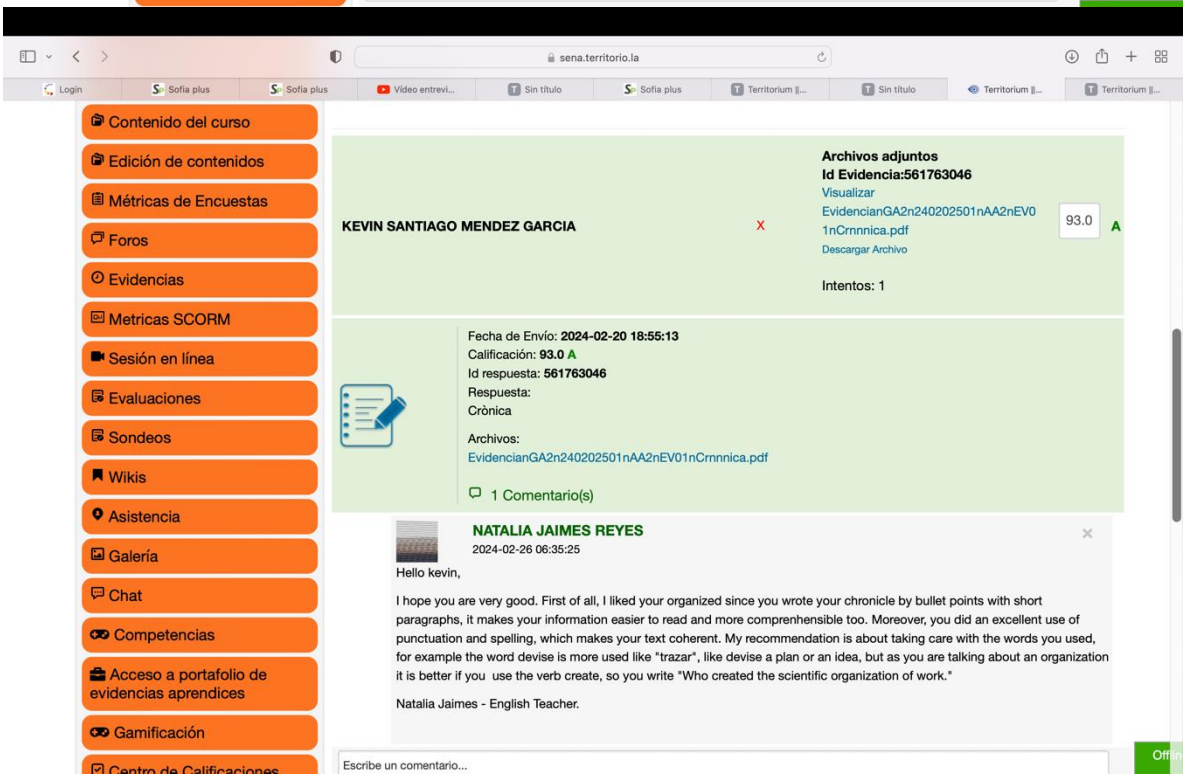

sena.territorio.la
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Calificaciones
SIXTO EMILIO ROMERO VIZCAINO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:562003016
Visualizar
Ga6n240202501nAa1nEv02.mp4
Descargar Archivo
Intentos: 1
84.0
A
Fecha de Envío: 2024-02-21 09:11:35
Calificación: 84.0 A
Id respuesta: 562003016
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
Ga6n240202501nAa1nEv02.mp4
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-25 19:23:39
Hola Emilio,
Espero que todo esté excelente. Entonces, los detalles que das en tu video están muy claros y coherentes, y la puntuación es adecuada, de modo que toda la información se entienden perfectamente. Mi recomendación para próximas ocasiones es tratar de que el video sea desarrollado a manera de presentación y/o explicación y menos de lectura al pie de la letra.
Natalia Jaimes - Instructora de Bilingüismo.
Escribe un comentario...

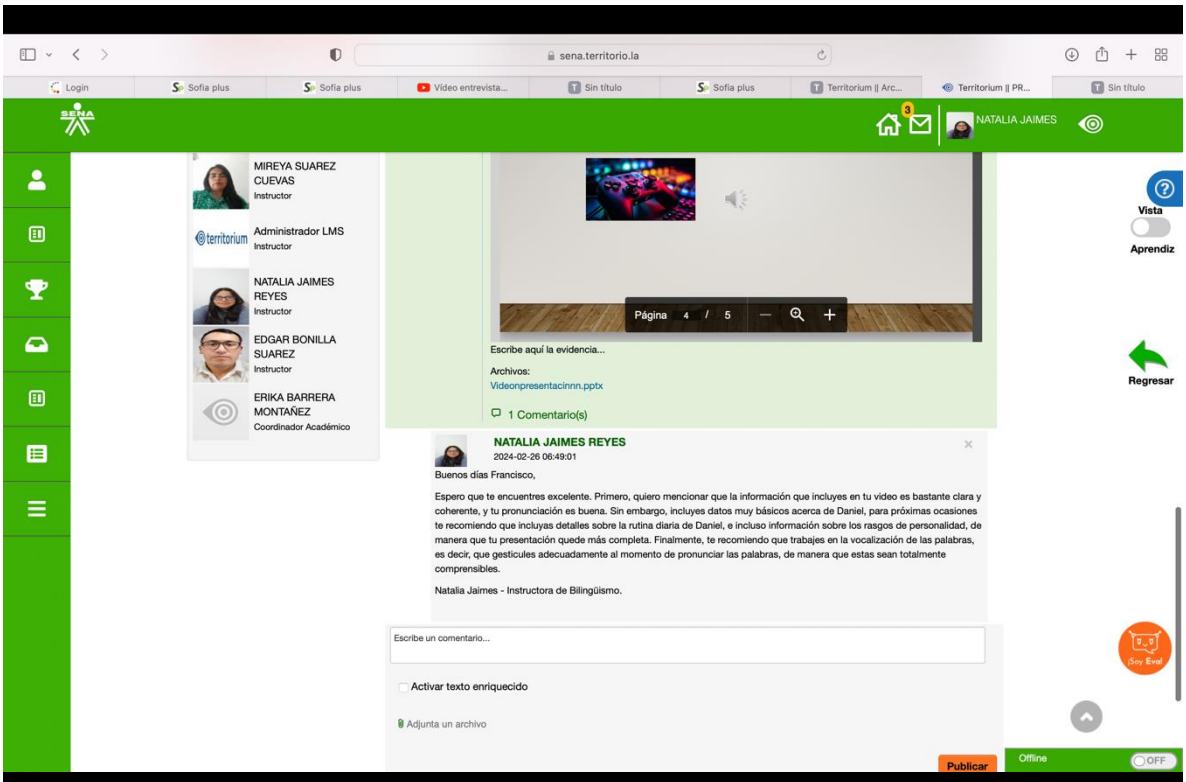

sena.territorio.la
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
WILSON CAMILO CHAVES SANTACRUZ
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:564115272
Bto7sRvCoEI
Visualizar data.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
83.0
A
Fecha de Envío: 2024-02-25 16:48:31
Calificación: 83.0 A
Id respuesta: 564115272
Respuesta:
I deliver a virtual video interview. GA2-240202501-AA1-EV02. I deliver the link of the video with the interview, I apologize for the camera but currently I am damaged and I do not have one, I will be attentive to possible corrections, thank you very much.
Archivos:
Bto7sRvCoEI
data.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-25 22:08:44
Hello Camilo,
I hope you are fine. Well, first of all I should say you did a good job, since it is evident you took time and effort completing this task. I liked that your answers are very organized and coherent, and you used adequate vocabulary during the development of the activity. Even if your pronunciation is good, you need to continue improving your speaking skill, so there are some mispronounced words like "strenght", "motivated", "meaningful", "apply", "challenges", "competitive", "success", etc, for next times I recommend you to go to an online dictionary like Linguee, and search for the pronunciation of the words before you record your video. Finally, please work on vocalizing the words in a better way.
Natalia Jaimes - English Teacher.
Offline

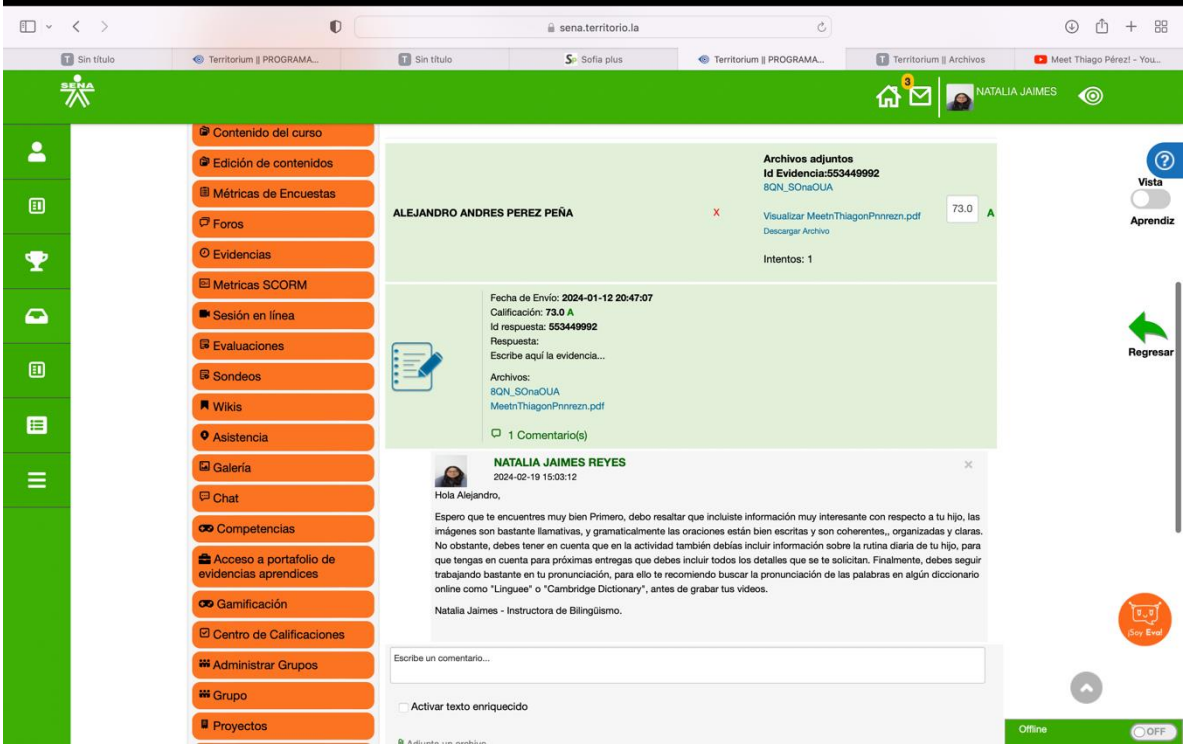

sena.territorio.la
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
LINA PAOLA DIAZ GUTIERREZ
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:563052076
Visualizar EvidencianGA1n240202501nAA2nEV01ncronicann2n.pdf
Descargar Archivo
50.0
D
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2024-02-23 06:43:09
Calificación: 50.0 D
Id respuesta: 563052076
Respuesta:
Buen dia, adjunto evidencia. gracias
Archivos:
EvidencianGA1n240202501nAA2nEV01ncronicann2n.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-25 22:14:03
Hola Lina,
Espero que te encuentres muy bien. Si bien tu crónica tiene detalles e información muy interesante sobre el personaje que elegiste, recuerda que esta crónica debe ser totalmente escrita y hecha en inglés, entonces si quieres mejorar tu nota sugiero que este texto que hiciste en español lo traduzcas a inglés (tú misma debes realizar esa traducción ayudándote de un diccionario online) y vuelvas a subir la evidencia.
Quedo atenta,
Natalia Jaimes - Instructora de Bilingüismo.
Escribe un comentario...

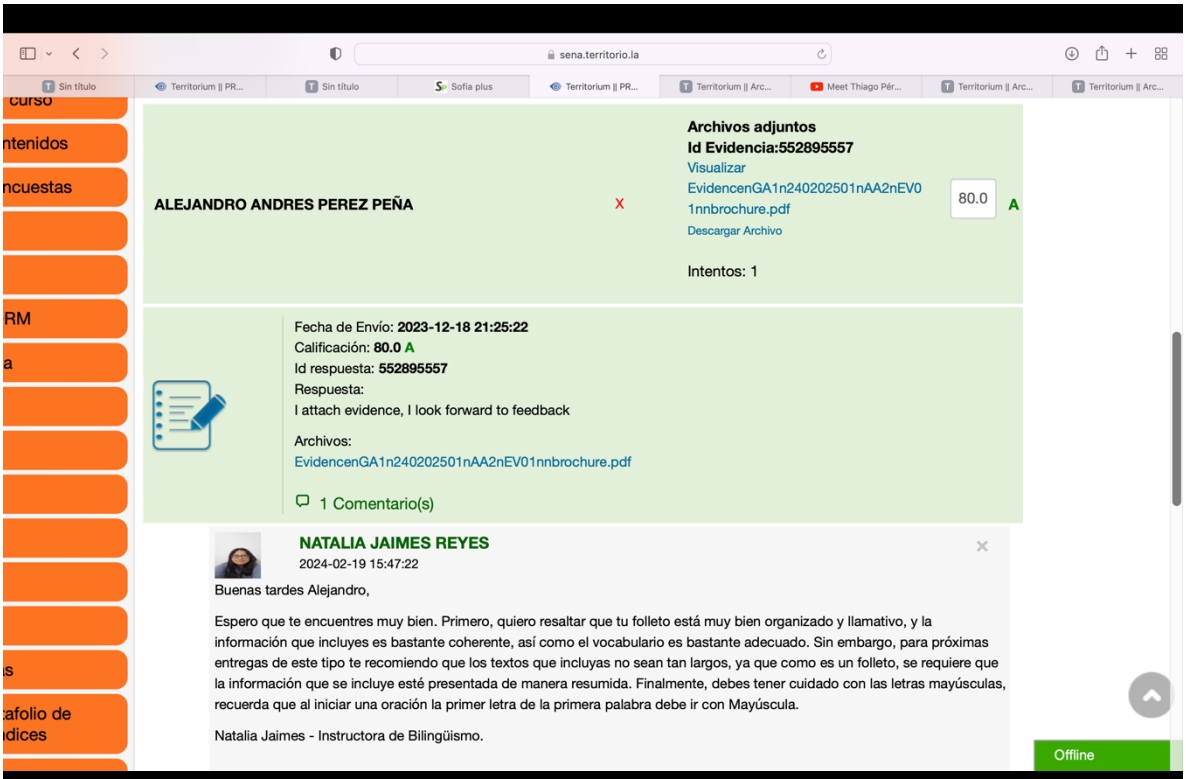

sena.territorio.la
MICHAEL STIVEN ESCOBAR RODRIGUEZ
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:556189061
Visualizar Evi.pdf
Descargar Archivo
100.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2024-02-06 18:41:20
Calificación: 100.0 A
Id respuesta: 556189061
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
Evi.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-25 10:49:55
Hello Michael,
Hoping you are okay. Well, your flow chart looks very organized, clear and complete, and you are doing a correct use of grammar since you start all your instructiones with a verb (that is the correct way of writing sentences when you are giving instructions, so it is an imperative sentence). Additionally, I liked the colors you used since they are soft but they call attention's reader. Well done!
Natalia Jaimes - English Teacher.

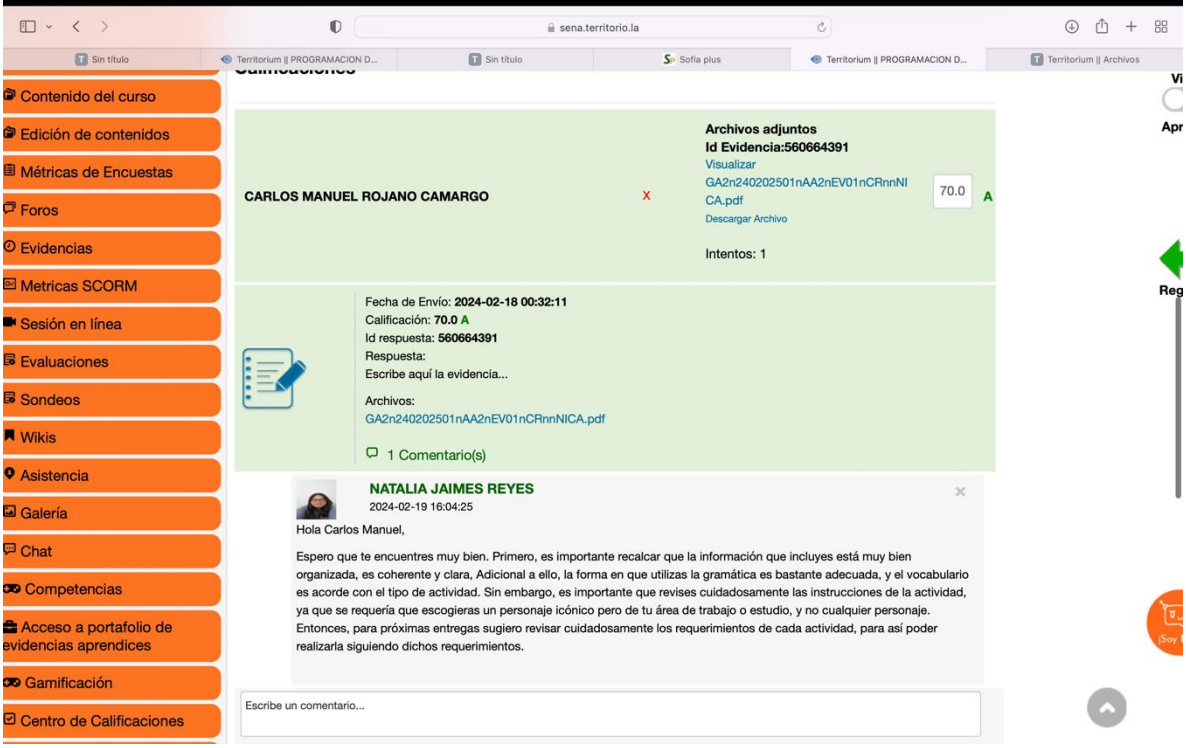

sena.territorio.la
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
KALETH JOSE ALMANZA PULIDO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:553032562
Visualizar PRESENTACION.pdf
Descargar Archivo
90.0
A
Intentos: 2
Fecha de Envío: 2023-12-21 11:52:09
Calificación: 90.0 A
Id respuesta: 553032562
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
PRESENTACION.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-25 11:46:19
Hola Kaleth,
Estaba revisando tu documento escrito y debo decir que la información está bastante clara y coherente, los detalles que incluyes son bastante claros y se acomodan al objetivo de esta evidencia. Sin embargo, -como lo mencioné anteriormente- es importante que el sujeto I (Yo) vaya siempre en mayúscula. Adicional a ello ten cuidado con la escritura correcta de las palabras, por ejemplo la oración, "If you gime a chance" no es correcta, ya que a ese "gime" le falta una m", y esa palabra es propia de un inglés informal, por ejemplo el inglés que se usaría en contextos musicales, o contextos comunicativos con personas de confianza pero NO en contextos formales de un correo aplicando a un trabajo, entonces ten cuidado con el tipo de vocabulario que usas, ya que recuerda que este depende de si estamos hablando de un contexto formal, informal o semiformal.
Saludos,
Natalia Jaimes- Instructora de Bilingüismo.
Escribe un comentario...

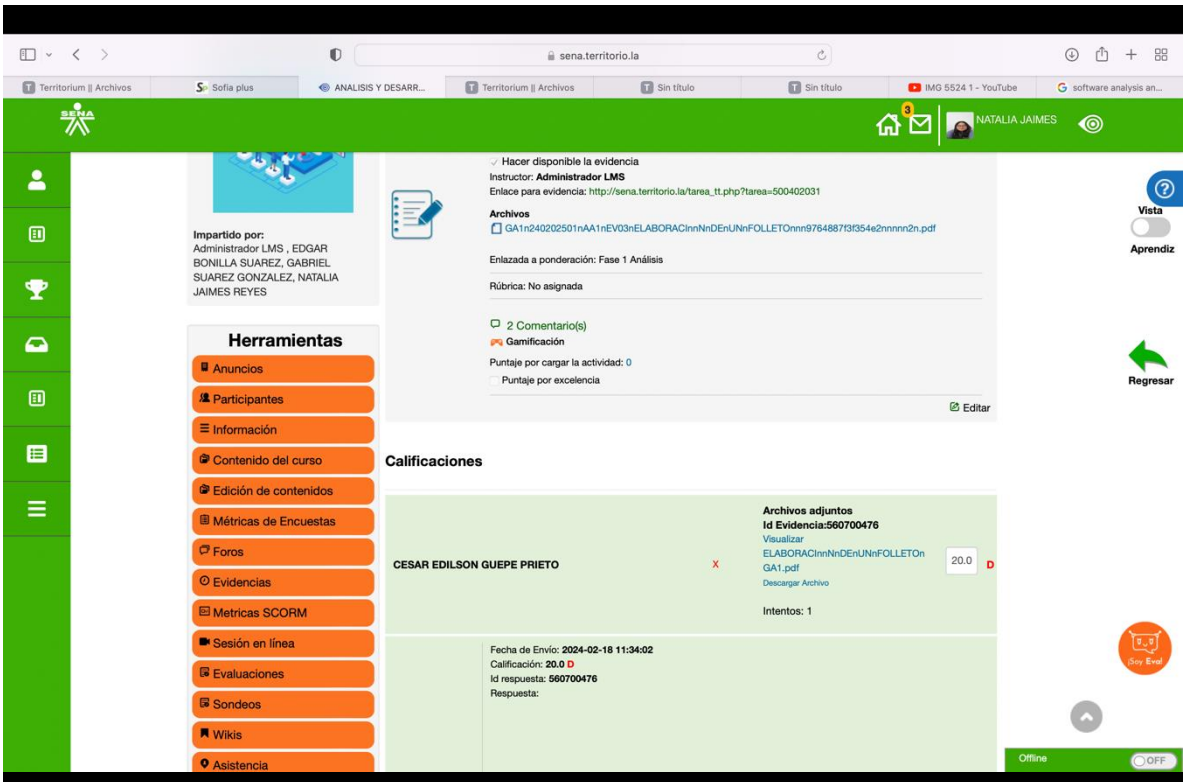

sena.territorio.la
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
KEVIN SANTIAGO MENDEZ GARCIA
Archivos adjuntos
Id Evidencia:561763046
Visualizar EvidencianGA2n240202501nAA2nEV01nCrnnnica.pdf
Descargar Archivo
93.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2024-02-20 18:55:13
Calificación: 93.0 A
Id respuesta: 561763046
Respuesta:
Crònica
Archivos:
EvidencianGA2n240202501nAA2nEV01nCrnnnica.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-26 06:35:25
Hello kevin,
I hope you are very good. First of all, I liked your organized since you wrote your chronicle by bullet points with short paragraphs, it makes your information easier to read and more comprenhensible too. Moreover, you did an excellent use of punctuation and spelling, which makes your text coherent. My recommendation is about taking care with the words you used, for example the word devise is more used like "trazar", like devise a plan or an idea, but as you are talking about an organization it is better if you use the verb create, so you write "Who created the scientific organization of work."
Natalia Jaimes - English Teacher.
Escribe un comentario...

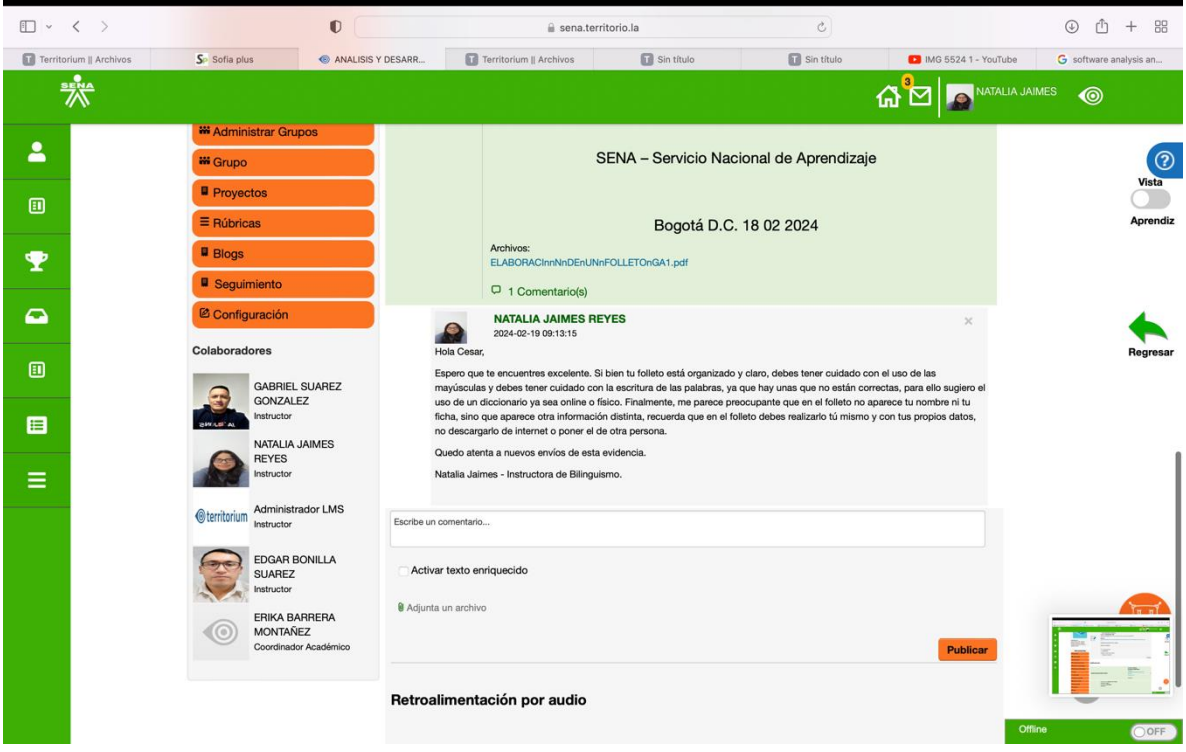

sena.territorio.la
NATALIA JAIMES
MIREYA SUAREZ CUEVAS
Instructor
Administrador LMS
Instructor
NATALIA JAIMES REYES
Instructor
EDGAR BONILLA SUAREZ
Instructor
ERIKA BARRERA MONTAÑEZ
Coordinador Académico
Página 4 / 5
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
Videonpresentacinnn.pptx
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-26 06:49:01
Buenos días Francisco,
Espero que te encuentres excelente. Primero, quiero mencionar que la información que incluyes en tu video es bastante clara y coherente, y tu pronunciación es buena. Sin embargo, incluyes datos muy básicos acerca de Daniel, para próximas ocasiones te recomiendo que incluyas detalles sobre la rutina diaria de Daniel, e incluso información sobre los rasgos de personalidad, de manera que tu presentación quede más completa. Finalmente, te recomiendo que trabajes en la vocalización de las palabras, es decir, que gesticules adecuadamente al momento de pronunciar las palabras, de manera que estas sean totalmente comprensibles.
Natalia Jaimes - Instructora de Bilingüismo.
Escribe un comentario...
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Publicar
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

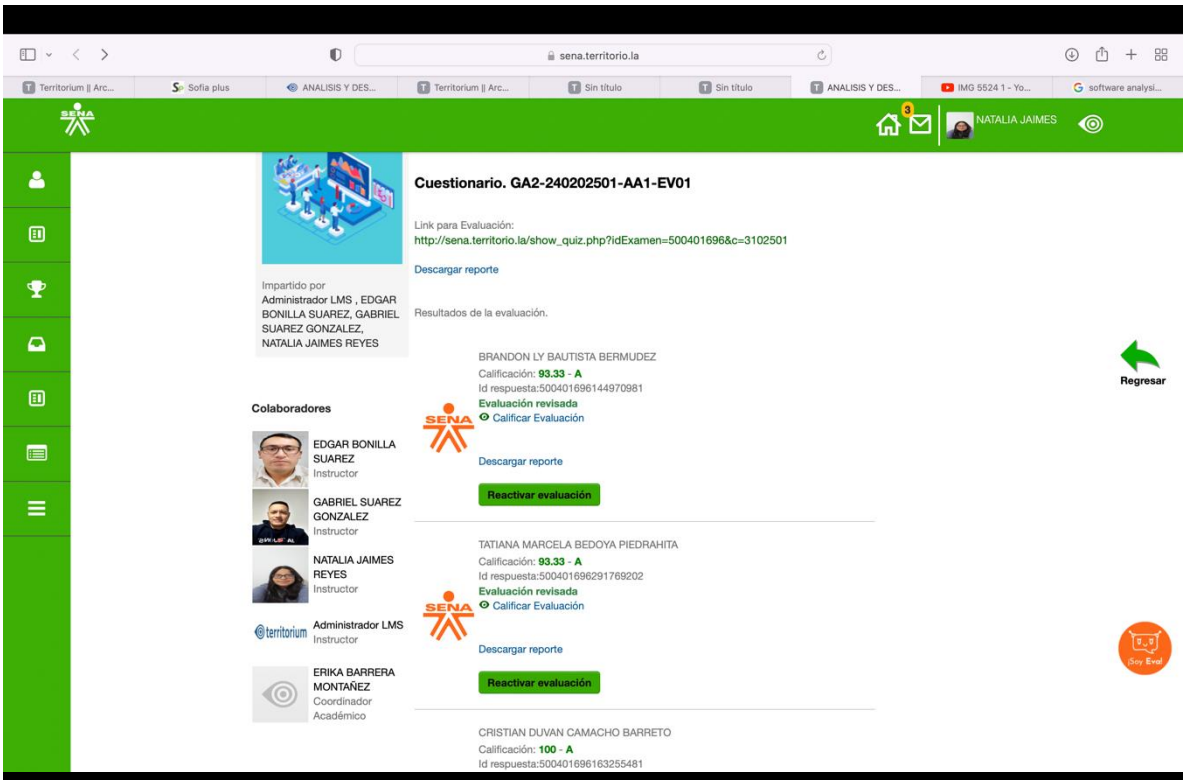

sena.territorio.la
NATALIA JAIMES
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
ALEJANDRO ANDRES PEREZ PEÑA
Archivos adjuntos
Id Evidencia:553449992
8QN_SOnaOUA
Visualizar MeetnThiagonPnnrezn.pdf
Descargar Archivo
73.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2024-01-12 20:47:07
Calificación: 73.0 A
Id respuesta: 553449992
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
8QN_SOnaOUA
MeetnThiagonPnnrezn.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-19 15:03:12
Hola Alejandro,
Espero que te encuentres muy bien Primero, debo resaltar que incluiste información muy interesante con respecto a tu hijo, las imágenes son bastante llamativas, y gramaticalmente las oraciones están bien escritas y son coherentes,, organizadas y claras. No obstante, debes tener en cuenta que en la actividad también debías incluir información sobre la rutina diaria de tu hijo, para que tengas en cuenta para próximas entregas que debes incluir todos los detalles que se te solicitan. Finalmente, debes seguir trabajando bastante en tu pronunciación, para ello te recomiendo buscar la pronunciación de las palabras en algún diccionario online como "Linguee" o "Cambridge Dictionary", antes de grabar tus videos.
Natalia Jaimes - Instructora de Bilingüismo.
Escribe un comentario...
Activar texto enriquecido
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

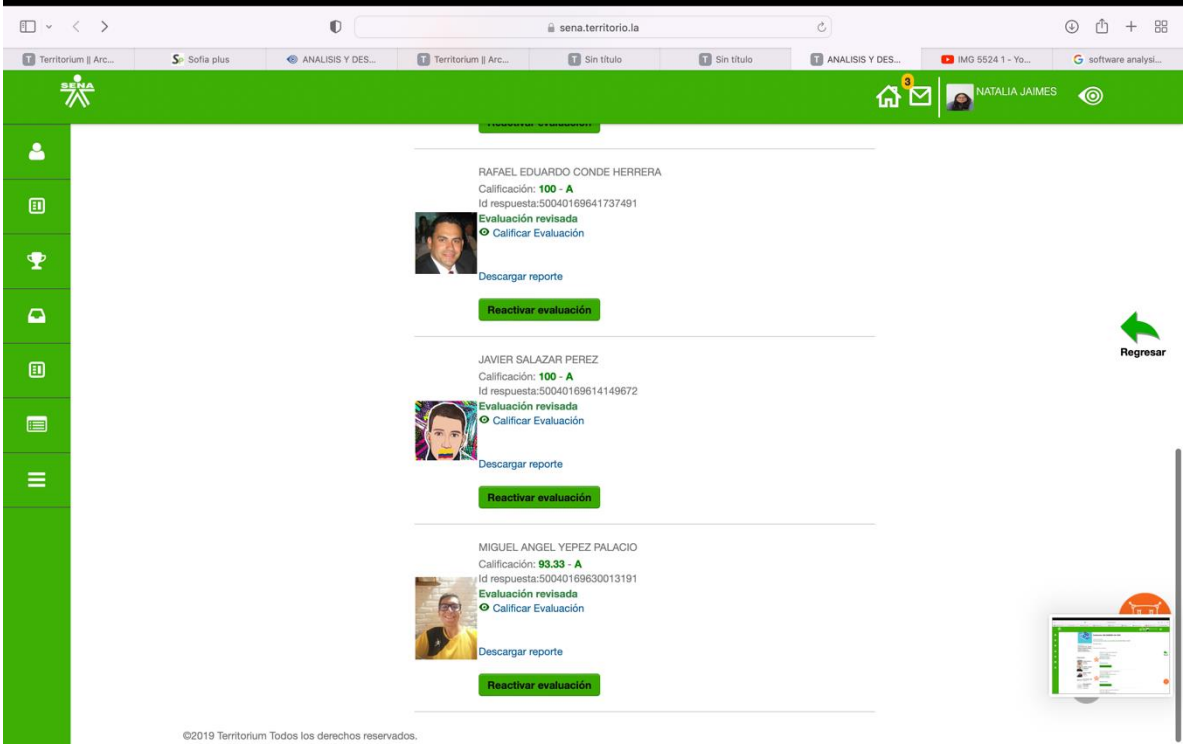

sena.territorio.la
ALEJANDRO ANDRES PEREZ PEÑA
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:552895557
Visualizar
EvidencenGA1n240202501nAA2nEV01nnbrochure.pdf
Descargar Archivo
80.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2023-12-18 21:25:22
Calificación: 80.0 A
Id respuesta: 552895557
Respuesta:
I attach evidence, I look forward to feedback
Archivos:
EvidencenGA1n240202501nAA2nEV01nnbrochure.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-19 15:47:22
Buenas tardes Alejandro,
Espero que te encuentres muy bien. Primero, quiero resaltar que tu folleto está muy bien organizado y llamativo, y la información que incluyes es bastante coherente, así como el vocabulario es bastante adecuado. Sin embargo, para próximas entregas de este tipo te recomiendo que los textos que incluyas no sean tan largos, ya que como es un folleto, se requiere que la información que se incluye esté presentada de manera resumida. Finalmente, debes tener cuidado con las letras mayúsculas, recuerda que al iniciar una oración la primer letra de la primera palabra debe ir con Mayúscula.
Natalia Jaimes - Instructora de Bilingüismo.
Offline

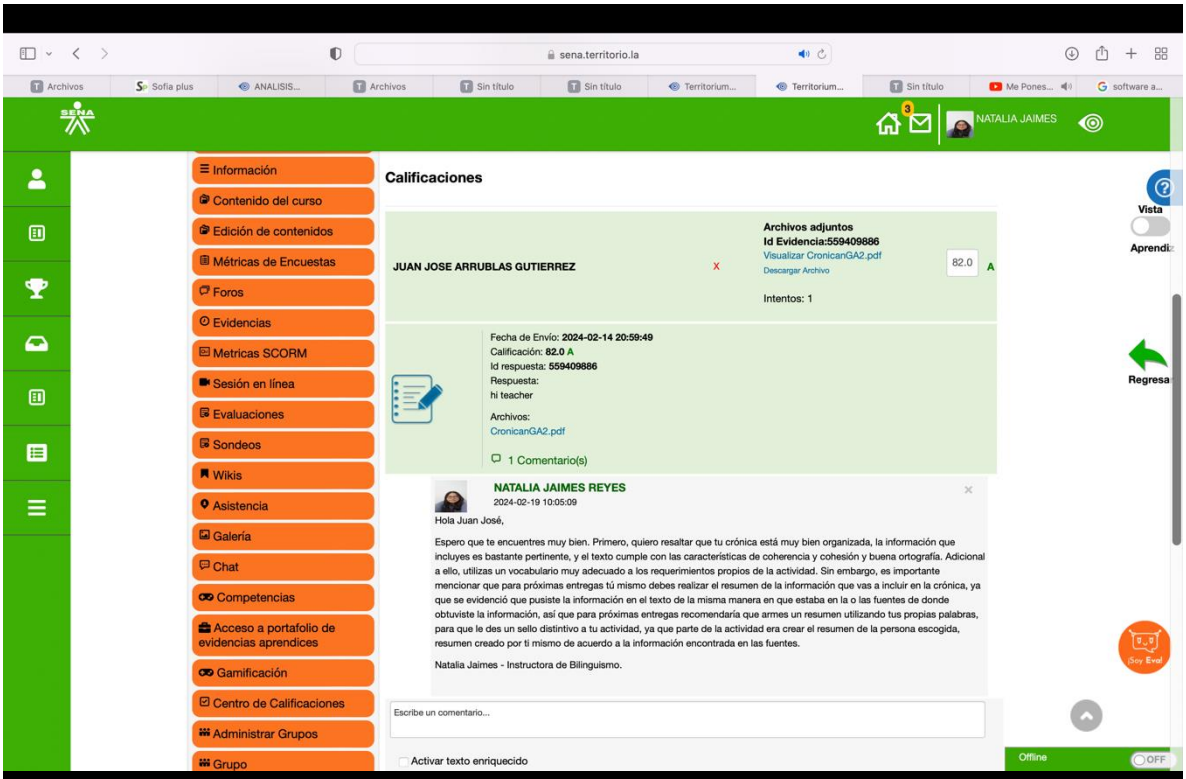

sena.territorio.la
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
CARLOS MANUEL ROJANO CAMARGO
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:560664391
Visualizar
GA2n240202501nAA2nEV01nCRnnNICA.pdf
Descargar Archivo
70.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2024-02-18 00:32:11
Calificación: 70.0 A
Id respuesta: 560664391
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
GA2n240202501nAA2nEV01nCRnnNICA.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-19 16:04:25
Hola Carlos Manuel,
Espero que te encuentres muy bien. Primero, es importante recalcar que la información que incluyes está muy bien organizada, es coherente y clara, Adicional a ello, la forma en que utilizas la gramática es bastante adecuada, y el vocabulario es acorde con el tipo de actividad. Sin embargo, es importante que revises cuidadosamente las instrucciones de la actividad, ya que se requería que escogieras un personaje icónico pero de tu área de trabajo o estudio, y no cualquier personaje. Entonces, para próximas entregas sugiero revisar cuidadosamente los requerimientos de cada actividad, para así poder realizarla siguiendo dichos requerimientos.
Escribe un comentario...

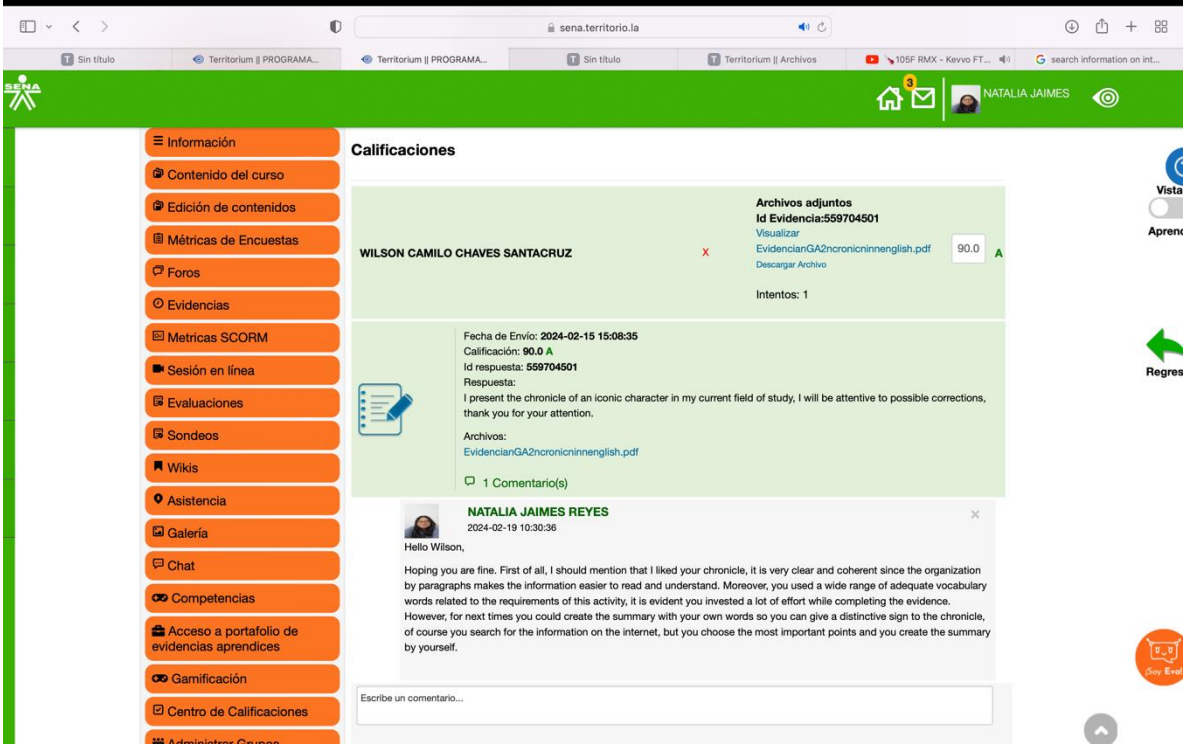

sena.territorio.la
NATALIA JAIMES
Impartido por:
Administrador LMS , EDGAR BONILLA SUAREZ, GABRIEL SUAREZ GONZALEZ, NATALIA JAIMES REYES
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Hacer disponible la evidencia
Instructor: Administrador LMS
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=500402031
Archivos
GA1n240202501nAA1nEV03nELABORACInnNnDEnUNnFOLLETOnnn9764887f3f354e2nnnnn2n.pdf
Enlazada a ponderación: Fase 1 Análisis
Rúbrica: No asignada
2 Comentario(s)
Gamificación
Puntaje por cargar la actividad: 0
Puntaje por excelencia
Editar
Calificaciones
CESAR EDILSON GUEPE PRIETO
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:560700476
Visualizar
ELABORACInnNnDEnUNnFOLLETOnGA1.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
20.0
D
Fecha de Envío: 2024-02-18 11:34:02
Calificación: 20.0 D
Id respuesta: 560700476
Respuesta:
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

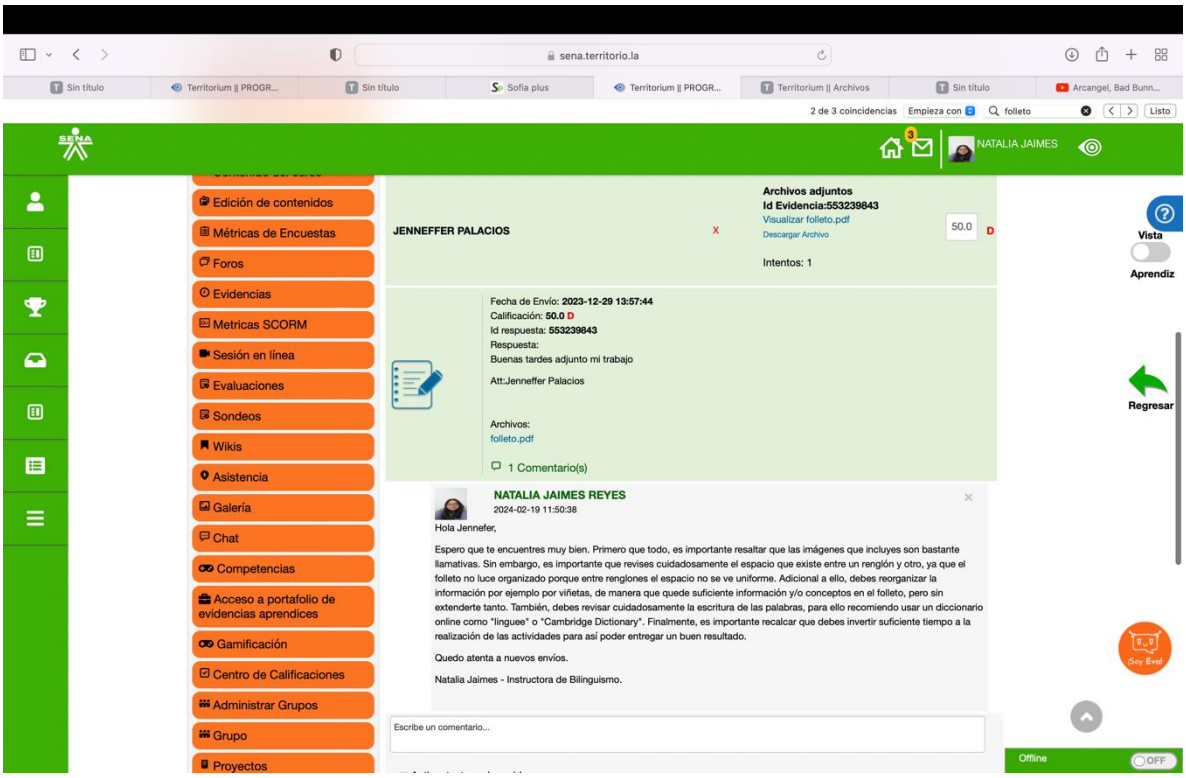

sena.territorio.la
NATALIA JAIMES
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
GABRIEL SUAREZ GONZALEZ
Instructor
NATALIA JAIMES REYES
Instructor
Administrador LMS
Instructor
EDGAR BONILLA SUAREZ
Instructor
ERIKA BARRERA MONTAÑEZ
Coordinador Académico
SENA – Servicio Nacional de Aprendizaje
Bogotá D.C. 18 02 2024
Archivos:
ELABORACInnNnDEnUNnFOLLETOnGA1.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-19 09:13:15
Hola Cesar,
Espero que te encuentres excelente. Si bien tu folleto está organizado y claro, debes tener cuidado con el uso de las mayúsculas y debes tener cuidado con la escritura de las palabras, ya que hay unas que no están correctas, para ello sugiero el uso de un diccionario ya sea online o físico. Finalmente, me parece preocupante que en el folleto no aparece tu nombre ni tu ficha, sino que aparece otra información distinta, recuerda que en el folleto debes realizarlo tú mismo y con tus propios datos, no descargarlo de internet o poner el de otra persona.
Quedo atenta a nuevos envíos de esta evidencia.
Natalia Jaimes - Instructora de Bilinguismo.
Escribe un comentario...
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Publicar
Retroalimentación por audio
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF


sena.territorio.la
NATALIA JAIMES
Cuestionario. GA2-240202501-AA1-EV01
Link para Evaluación:
http://sena.territorio.la/show_quiz.php?idExamen=500401696&c=3102501
Descargar reporte
Resultados de la evaluación.
Impartido por
Administrador LMS , EDGAR BONILLA SUAREZ, GABRIEL SUAREZ GONZALEZ, NATALIA JAIMES REYES
Colaboradores
EDGAR BONILLA SUAREZ
Instructor
GABRIEL SUAREZ GONZALEZ
Instructor
NATALIA JAIMES REYES
Instructor
Administrador LMS
Instructor
ERIKA BARRERA MONTAÑEZ
Coordinador Académico
BRANDON LY BAUTISTA BERMUDEZ
Calificación: 93.33 - A
Id respuesta:500401696144970981
Evaluación revisada
Calificar Evaluación
Descargar reporte
Reactivar evaluación
TATIANA MARCELA BEDOYA PIEDRAHITA
Calificación: 93.33 - A
Id respuesta:500401696291769202
Evaluación revisada
Calificar Evaluación
Descargar reporte
Reactivar evaluación
CRISTIAN DUVAN CAMACHO BARRETO
Calificación: 100 - A
Id respuesta:500401696163255481
Regresar


sena.territorio.la
NATALIA JAIMES
RAFAEL EDUARDO CONDE HERRERA
Calificación: 100 - A
Id respuesta:500401696417374 91
Evaluación revisada
Calificar Evaluación
Descargar reporte
Reactivar evaluación
JAVIER SALAZAR PEREZ
Calificación: 100 - A
Id respuesta:500401696149672
Evaluación revisada
Calificar Evaluación
Descargar reporte
Reactivar evaluación
MIGUEL ANGEL YEPEZ PALACIO
Calificación: 93.33 - A
Id respuesta:500401696300131 91
Evaluación revisada
Calificar Evaluación
Descargar reporte
Reactivar evaluación
Regresar
©2019 Territorium Todos los derechos reservados.


sena.territorio.la
NATALIA JAIMES
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Calificaciones
JUAN JOSE ARRUBLAS GUTIERREZ
Archivos adjuntos
Id Evidencia:559409886
Visualizar CronicanGA2.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
82.0
A
Fecha de Envío: 2024-02-14 20:59:49
Calificación: 82.0 A
Id respuesta: 559409886
Respuesta:
hi teacher
Archivos:
CronicanGA2.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-19 10:05:09
Hola Juan José,
Espero que te encuentres muy bien. Primero, quiero resaltar que tu crónica está muy bien organizada, la información que incluyes es bastante pertinente, y el texto cumple con las características de coherencia y cohesión y buena ortografía. Adicional a ello, utilizas un vocabulario muy adecuado a los requerimientos propios de la actividad. Sin embargo, es importante mencionar que para próximas entregas tú mismo debes realizar el resumen de la información que vas a incluir en la crónica, ya que se evidenció que pusiste la información en el texto de la misma manera en que estaba en la o las fuentes de donde obtuviste la información, así que para próximas entregas recomendaría que armes un resumen utilizando tus propias palabras, para que le des un sello distintivo a tu actividad, ya que parte de la actividad era crear el resumen de la persona escogida, resumen creado por ti mismo de acuerdo a la información encontrada en las fuentes.
Natalia Jaimes - Instructora de Bilinguismo.
Escribe un comentario...
Activar texto enriquecido
Offline
OFF


sena.territorio.la
NATALIA JAIMES
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Calificaciones
WILSON CAMILO CHAVES SANTACRUZ
Archivos adjuntos
Id Evidencia:559704501
Visualizar
EvidencianGA2ncronicninnenglish.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
90.0
A
Fecha de Envío: 2024-02-15 15:08:35
Calificación: 90.0 A
Id respuesta: 559704501
Respuesta:
I present the chronicle of an iconic character in my current field of study, I will be attentive to possible corrections, thank you for your attention.
Archivos:
EvidencianGA2ncronicninnenglish.pdf
1 Comentario(s)
NATALIA JAIMES REYES
2024-02-19 10:30:36
Hello Wilson,
Hoping you are fine. First of all, I should mention that I liked your chronicle, it is very clear and coherent since the organization by paragraphs makes the information easier to read and understand. Moreover, you used a wide range of adequate vocabulary words related to the requirements of this activity, it is evident you invested a lot of effort while completing the evidence. However, for next times you could create the summary with your own words so you can give a distinctive sign to the chronicle, of course you search for the information on the internet, but you choose the most important points and you create the summary by yourself.
Escribe un comentario...



9. Lista de asistencia firmada e imágenes, evidenciando asistencia a las reuniones con el equipo de Bilingüismo.


23/02/2024

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2024

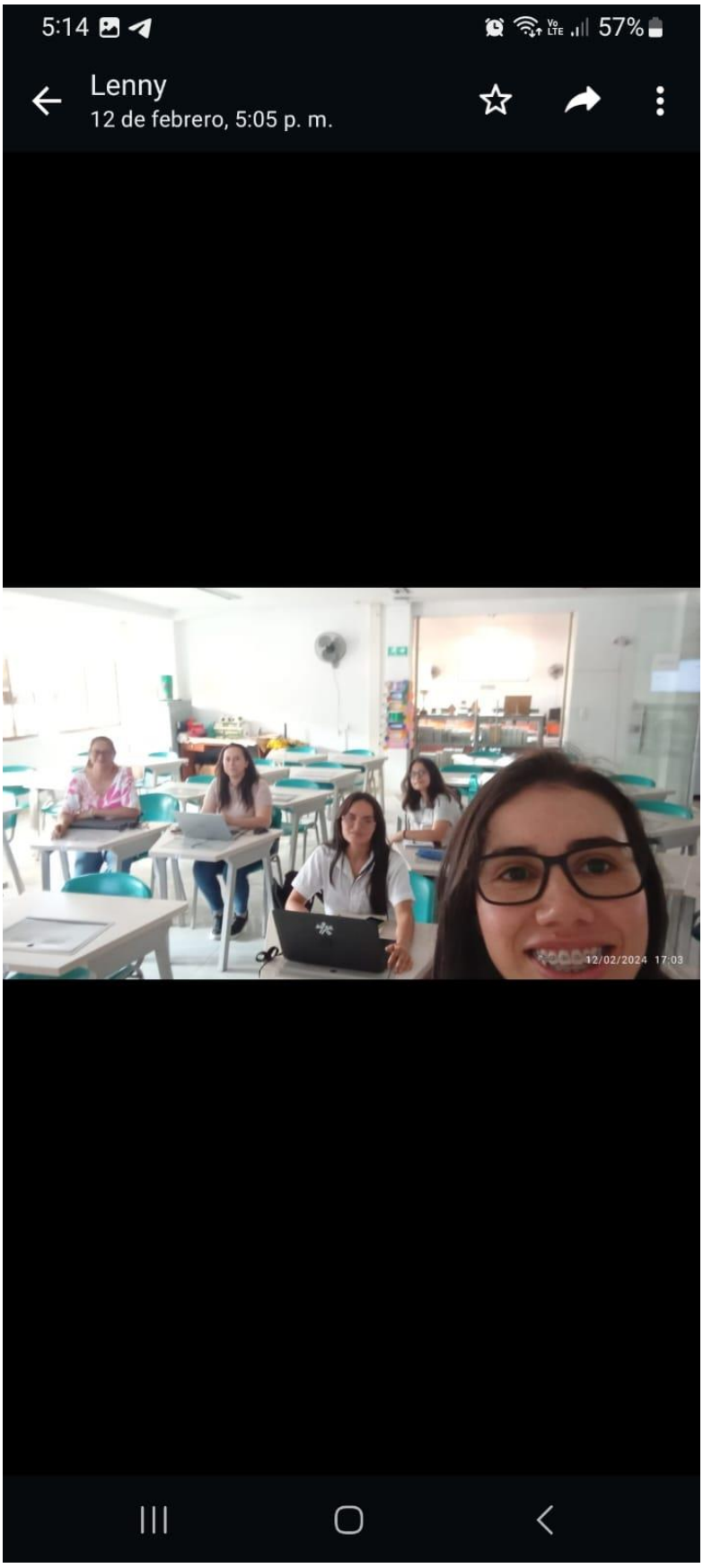
OBJETIVO (S): Socializar y ajustar guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, portafolio y Planeación. Ide Bilingüismo.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jenny Johanna Alvarado Pino	1048150012		x		SENA CATA	alvaradoj@sena.edu.co	3209555160		Jenny Alvarado
	Ángela Alejandra Hernández Barreto	1096052648		x		SENA CATA	hernandezb@sena.edu.co	3138140258		
	Catalina Jaimes Reyes	1096959282		x		SENA CATA	cjaimesr@sena.edu.co	3133717149		Catalina JR
	Vivian Moreno	1096955109		x		Sena Cata	vfmorenoc@sena.edu.co	3138213999		
	Azucena Barajas	63342009	X			SENA CATA	abarajas1@sena.edu.co	3115877473		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

12/02/2024 17:13


12/02/2024 11:10


5:14
57%
Lenny
12 de febrero, 5:05 p. m.
12/02/2024 17:03

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 12 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2024

OBJETIVO DE Participar en la Asamblea General de Instructores. AREA BILINGUISMO.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	William Munoz	1098495103			Sena	Sena	Wfmontoya@sena.edu.co	3178212999	si	
2	[illegible]	1098495264	x			Sena cead	[illegible]	3161116696	N/A	
3	[illegible]	1098155512		x		Sena-cnta	alunadalo@sena.edu.co	3209519861	N/A	Compromiso
4	[illegible]	1098559282		x		Sena CDTA	vjtalmeyda@sena.edu.co	3136744143	SI	Daniela JR
5	[illegible]	63469365	x			SENA	[illegible]	3217077434	N/A	Doris Uribe
6	[illegible]	31975541	x			SENA	[illegible]	3193378430	N A	
7	[illegible]	63792609	x			Sena - CTA	[illegible]	3115876238	N/A	
8	[illegible]	63893883	x			Sena cnta	[illegible]	3112122237		
9	[illegible]	46413787	x			ECCL - CTA	[illegible]	3142972997	NA	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido reglamente.

GOR-F-085 V01

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 12 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2024

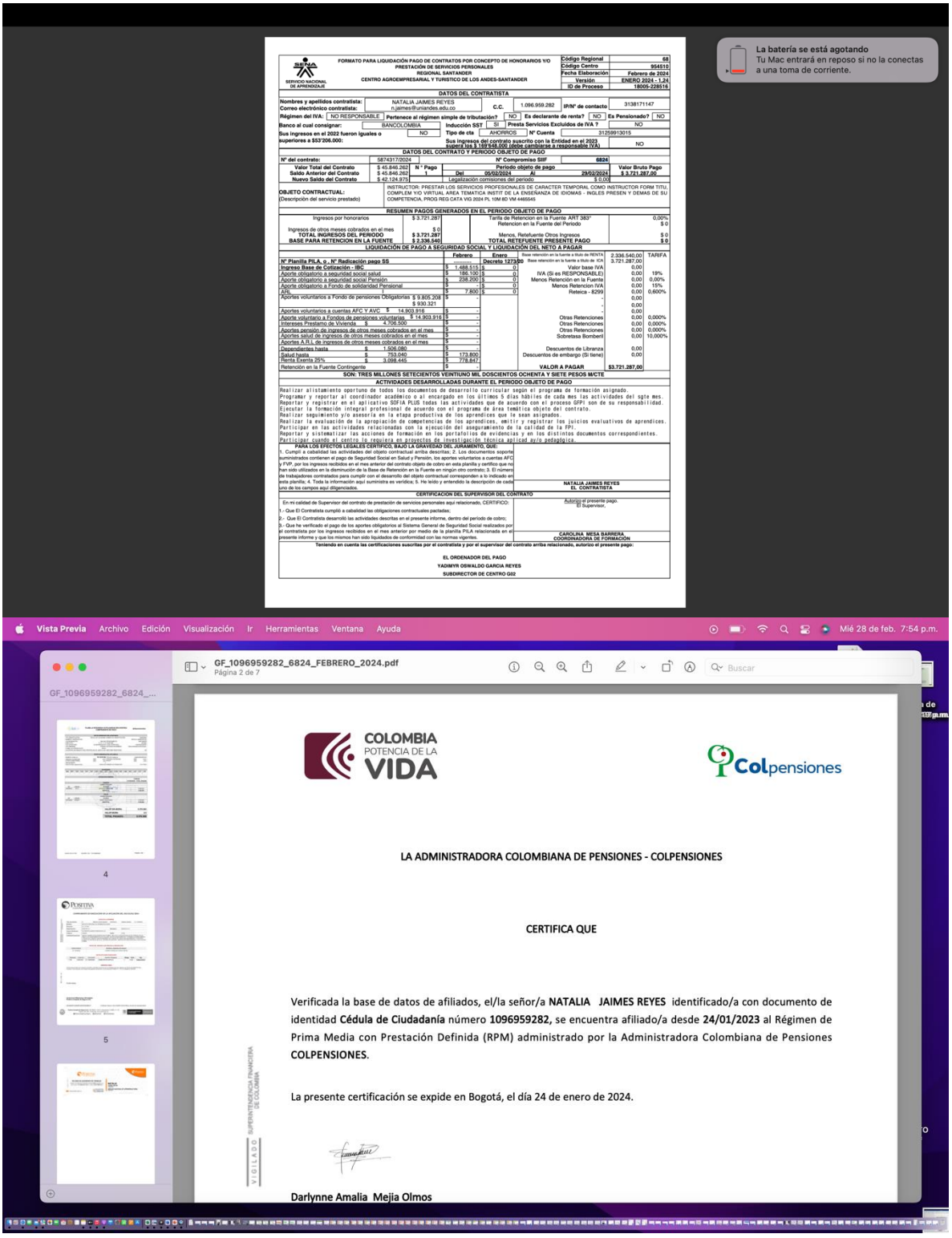
OBJETIVO DE Participar en la Asamblea General de Instructores. AREA BILINGUISMO.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	William Munoz	1098495103			Sena	Sena	Wfmontoya@sena.edu.co	3178212999	si	
2	[illegible]	1098495264	x			Sena cead	[illegible]	3161116696	N/A	
3	[illegible]	1098155512		x		Sena-cnta	alunadalo@sena.edu.co	3209519861	N/A	Compromiso
4	[illegible]	1098559282		x		Sena CDTA	vjtalmeyda@sena.edu.co	3136744143	SI	Daniela JR
5	[illegible]	63469365	x			SENA	[illegible]	3217077434	N/A	Doris Uribe
6	[illegible]	31975541	x			SENA	[illegible]	3193378430	N A	
7	[illegible]	63792609	x			Sena - CTA	[illegible]	3115876238	N/A	
8	[illegible]	63893883	x			Sena cnta	[illegible]	3112122237		
9	[illegible]	46413787	x			ECCL - CTA	[illegible]	3142972997	NA	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido reglamente.

GOR-F-085 V01

10. Documentos relacionados con la cuenta de cobro:



FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Código Regional 68
Código Centro 954510
Fecha Elaboración Febrero de 2024
Versión ENERO 2024 - 1.24
ID de Proceso 18005-228516

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: NATALIA JAIMES REYES
Correo electrónico contratista: n.jaimes@uniandes.edu.co
C.C. 1.096.959.282
IP/N° de contacto 3138171147
Régimen del IVA: NO RESPONSABLE
Pertenece al régimen simple de tributación? NO
Es declarante de renta? NO
Es Pensionado? NO
Banco al cual consignar: BANCOLOMBIA
Inducción SST SI
Presta Servicios Excluidos de IVA ? NO
Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a $53'206.000: NO
Tipo de cta AHORROS
N° Cuenta 31259913015
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 superá los $ 169'848.000 (debe cambiarse a responsable IVA) NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato: 5874317/2024
N° Compromiso SIIF 6824
Valor Total del Contrato $ 45.846.262
Saldo Anterior del Contrato $ 45.846.262
Nuevo Saldo del Contrato $ 42.124.975
N ° Pago 1
Periodo objeto de pago Del 05/02/2024 Al 29/02/2024
Valor Bruto Pago $ 3.721.287,00
Legalización comisiones del periodo $ 0,00

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)
INSTRUCTOR: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR FORM TITU. COMPLEM Y/O VIRTUAL AREA TEMATICA INSTIT DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - INGLES PRESEN Y DEMAS DE SU COMPETENCIA, PROG REG CATA VIG 2024 PL 10M 8D VM 4460645

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.721.287	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.721.287	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.336.540	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

N° Planilla PILA, o . N° Radicación pago SS	Febrero	Enero Decreto 1273/20	Base retención en la fuente a título de RENTA / Base retención en la fuente a título de ICA	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.488.515	$ 0	2.336.540,00 / 3.721.287,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 186.100	$ 0	Valor base IVA	0,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 238.200	$ 0	IVA (SI es RESPONSABLE)	0,00 19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00 0,00%
ARL	$ 7.800	$ 0	Menos Retencion IVA	0,00 15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorios $ 9.805.208 / $ 930.321	$ -		Reteica - 8299	0,00 0,600%
			-	0,00
			-	0,00
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC $ 14.903.916	$ -		-	0,00
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $ 14.903.916	$ -		Otras Retenciones	0,00 0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda $ 4.106.500	$ -		Otras Retenciones	0,00 0,000%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00 0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Sobretasa Bomberil	0,00 10,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -			
Dependientes hasta $ 1.506.080	$ -		Descuentos de Libranza	0,00
Salud hasta $ 753.040	$ 173.800		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00
Renta Exenta 25% $ 3.098.445	$ 778.847			
Retención en la Fuente Contingente	$ -		VALOR A PAGAR	$3.721.287,00

SON: TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTIUNO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Realizar alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado.
Programar y reportar al coordinador académico o al encargado en los últimos 5 días hábiles de cada mes las actividades del sgte mes.
Reportar y registrar en el aplicativo SOFIA PLUS todas las actividades que de acuerdo con el proceso GFPI son de su responsabilidad.
Ejecutar la formación integral profesional de acuerdo con el programa de área temática objeto del contrato.
Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.
Realizar la evaluación de la apropiación de competencias de los aprendices, emitir y registrar los juicios evaluativos de aprendices.
Participar en las actividades relacionadas con la ejecución del aseguramiento de la calidad de la FPI.
Reportar y sistematizar las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en los distintos documentos correspondientes.
Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación técnica aplicad ay/o pedagógica.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es veridica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

NATALIA JAIMES REYES
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

CAROLINA MESA BARRERA
COORDINADORA DE FORMACIÓN

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
YADINMYR OSWALDO GARCIA REYES
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Colpensiones

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

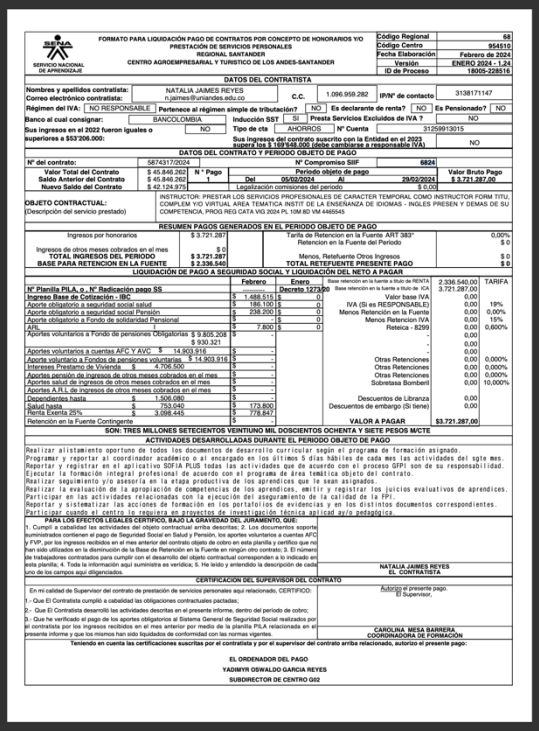
CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **NATALIA JAIMES REYES** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **1096959282**, se encuentra afiliado/a desde **24/01/2023** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 24 de enero de 2024.

Darlynne Amalia Mejia Olmos

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Código Regional	68
Código Centro	954510
Fecha Elaboración	Febrero de 2024
Versión	ENERO 2024 - 1.24
ID de Proceso	18005-228516

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	NATALIA JAIMES REYES	C.C.	1.096.959.282	IP/N° de contacto	3138171147
Correo electrónico contratista:	n.jaimes@uniandes.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta?	NO
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a $63'206.000:	NO	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	31259913015
		Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 superó los $ 169'648.000 (debe cambiarse a responsable IVA)			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	5874317/2024			N° Compromiso SIIF	6824
Valor Total del Contrato	$ 45.846.262	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 45.846.262	1	Del 05/02/2024	Al 29/02/2024	$ 3.721.287,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 42.124.975		Legalización comisiones del periodo		$ 0,00

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)

INSTRUCTOR: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR FORM TITU. COMPLEM Y/O VIRTUAL AREA TEMATICA INSTIT DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - INGLES PRESEN Y DEMAS DE SU COMPETENCIA, PROG REG CATA VIG 2024 PL 10M RD VM 4460545

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.721.287	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.721.287	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.336.540	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

N° Planilla PILA, o N° Radicación pago SS	Febrero	Enero	Decreto 1273/00
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.488.515	$ 0	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 186.100	$ 0	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 238.200	$ 0	
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	
AFL	$ 7.800	$ 0	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorios $ 9.805.208 $ 930.321	$ -		
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC $ 14.903.916	$ -		
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $ 14.903.916	$ -		
Intereses Prestamo de Vivienda $ 4.706.100	$ -		
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		
Dependientes hasta $ 1.506.080	$ -		
Salud hasta $ 753.040	$ 173.800		
Renta Exenta 25% $ 3.098.445	$ 778.847		
Retención en la Fuente Contingente	$ -		

Base retención en la fuente x titulo de RENTA	2.336.540,00	TARIFA
Base retención en la fuente x titulo de ICA	3.721.287,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (SI es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	0,00	0,600%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Sobretasa Bomberil	0,00	10,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$3.721.287,00**	

SON: TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTIUNO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Realizar alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado.
Programar y reportar al coordinador académico o al encargado en los últimos 5 días hábiles de cada mes las actividades del sgte mes.
Reportar y registrar en el aplicativo SOFIA PLUS todas las actividades que de acuerdo con el proceso GFPI son de su responsabilidad.
Ejecutar la formación integral profesional de acuerdo con el programa de área temático objeto del contrato.
Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.
Realizar la evaluación de la apropiación de competencias de los aprendices, emitir y registrar los juicios evaluativos de aprendices.
Participar en las actividades relacionadas con la ejecución del aseguramiento de la calidad de la FPI.
Reportar y sistematizar las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en los distintos documentos correspondientes.
Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación técnica aplicad ay/o pedagógica.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es veridica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

NATALIA JAIMES REYES
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

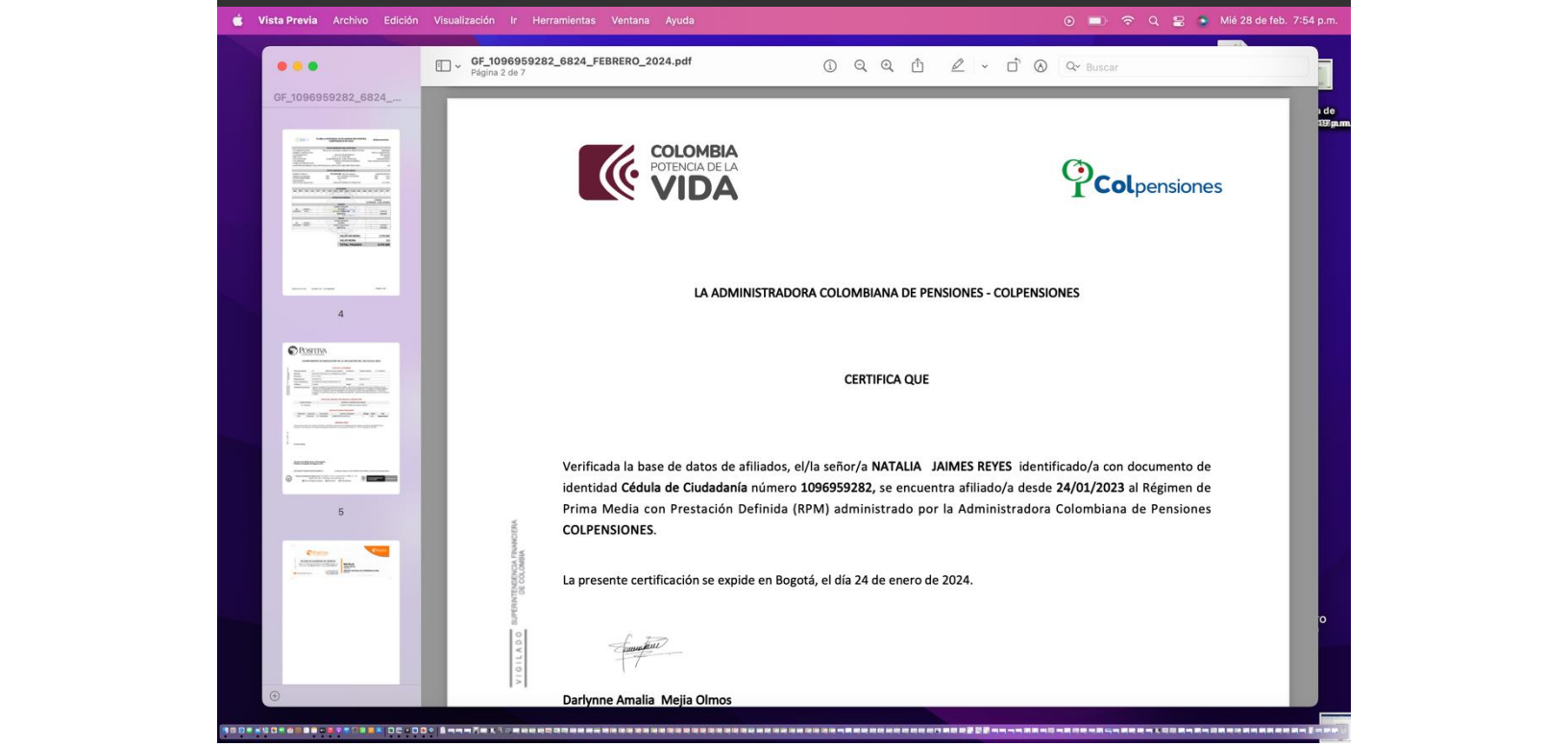
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

CAROLINA MESA BARRERA
COORDINADORA DE FORMACIÓN

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
YADINRYI OSWALDO GARCIA REYES
SUBDIRECTOR DE CENTRO GI02



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Colpensiones

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

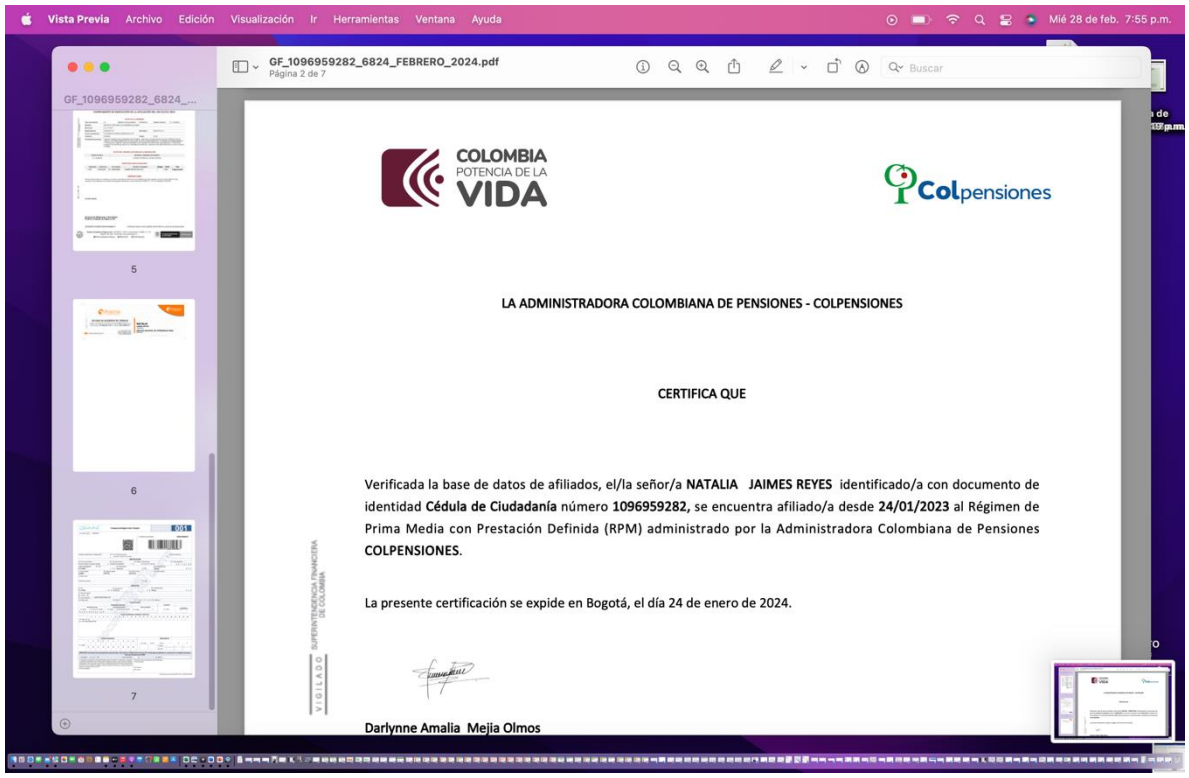
CERTIFICA QUE

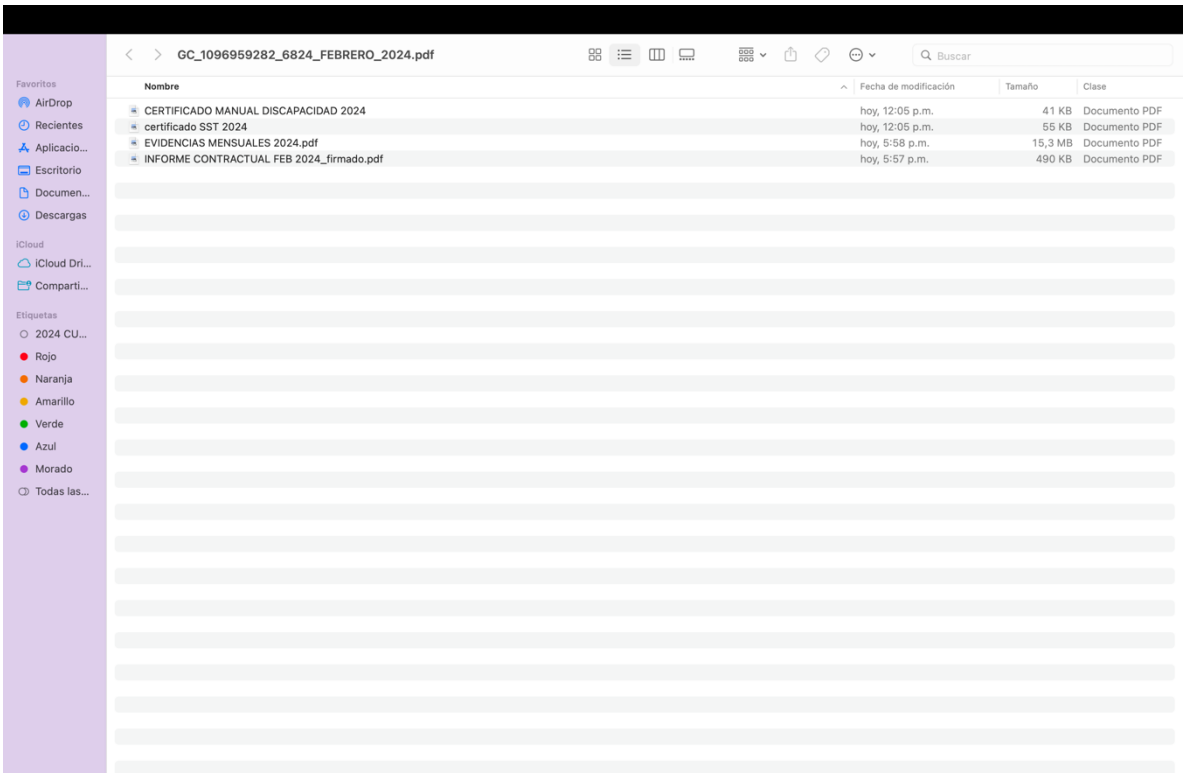
Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **NATALIA JAIMES REYES** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **1096959282**, se encuentra afiliado/a desde **24/01/2023** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 24 de enero de 2024.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Darlynne Amalia Mejia Olmos


Vista Previa Archivo Edición Visualización Ir Herramientas Ventana Ayuda
Mié 28 de feb. 7:55 p.m.
GF_1096959282_6824_FEBRERO_2024.pdf
Página 2 de 7
Buscar
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
Colpensiones
LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES
CERTIFICA QUE
Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a NATALIA JAIMES REYES identificado/a con documento de identidad Cédula de Ciudadanía número 1096959282, se encuentra afiliado/a desde 24/01/2023 al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES.
La presente certificación se expide en Bogotá, el día 24 de enero de 2024.
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
Darlynne Amalia Mejia Olmos


GC_1096959282_6824_FEBRERO_2024.pdf
Buscar
Favoritos
AirDrop
Recientes
Aplicacio...
Escritorio
Documen...
Descargas
iCloud
iCloud Dri...
Comparti...
Etiquetas
2024 CU...
Rojo
Naranja
Amarillo
Verde
Azul
Morado
Todas las...
Nombre
Fecha de modificación
Tamaño
Clase
CERTIFICADO MANUAL DISCAPACIDAD 2024
hoy, 12:05 p.m.
41 KB
Documento PDF
certificado SST 2024
hoy, 12:05 p.m.
55 KB
Documento PDF
EVIDENCIAS MENSUALES 2024.pdf
hoy, 5:58 p.m.
15,3 MB
Documento PDF
INFORME CONTRACTUAL FEB 2024_firmado.pdf
hoy, 5:57 p.m.
490 KB
Documento PDF

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) NATALIA JAIMES REYES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1096959282 realizó el día 28/02/2024 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo NATALIA JAIMES REYES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1096959282 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.



Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) NATALIA JAIMES REYES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1096959282 el día 28/02/2024 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NATALIA JAIMES REYES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 05/02/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 29/03/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2834432 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.

01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

02 INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

03 DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2834948 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.

01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

02 INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

03 DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2834433 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.

01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

02 INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

03 DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2834434 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.

01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

02 INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

03 DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 152,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: NATALIA JAIMES REYES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 06:21:20 horas del 25/01/2024, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1096959282,** Apellidos y Nombres **JAIMES REYES NATALIA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1096959282 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 24/01/2024 11:16 PM

Código Verificación: **LF3UBT71DQ**

Válida hasta: **24/04/2024**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

Málaga, enero 2024

Ingeniero:
YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Subdirector (e)
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Málaga - Santander

Asunto: Autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad

Estimado señor:

El (la) suscrito(a) Natalia Jaimes Reyes identificado con C.C. No. 1096959282 expedida el 03 de Enero de 2017, autorizo libre, expresa e inequívocamente, y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018, reglamentada por el Decreto 753 de 2019, al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA con NIT. 899.999.034-1, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores de edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi eventual vinculación laboral, contractual o legal y reglamentaria y, de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de la misma y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y la Política de Tratamiento de Datos Personales publicada en www.sena.edu.co, manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.

Firma Natalia Jaimes R
Nombres y Apellidos Natalia Jaimes Reyes
C.C. 1096959282

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	PERIÓDICO	Fecha de publicación	2024-01-25 07:17

Nombres y apellidos completos

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
NATALIA		JAIMES	REYES

Documento de identificación

Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1096959282

Lugar de nacimiento

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	BUCARAMANGA

Lugar de domicilio

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	MÁLAGA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	BOGOTÁ. D.C.	Municipio	BOGOTÁ. D.C.

Dirección	["CALLE 57 N 8 69 "]

Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el último año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	$6.000.000,00
Cesantías e intereses de cesantías	$0,00
Gastos de representación	$0,00
Arriendos	$0,00
Honorarios	$0,00
Otros ingresos y rentas	$3.474.033,00
TOTAL	$9.474.033,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$517.069,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
INMUEBLE	COLOMBIA	BOGOTÁ. D.C.	BOGOTÁ. D.C.	$100.000.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
DEUDA ICETEX	$100.000.000,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:
