DATOS GENERALES	
NUMERO DE INFORME	01
FECHA DE ELABORACIÓN	Diciembre de 2023
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	
VALOR DEL PERIODO DEL INFORME	$50.517.810

DATOS DEL CONTRATO	
CONTRATO	
NÚMERO CONTRATO	110-2023
CONTRATISTA	TEK SOLUCIONES TECNOLOGICAS SAS
NRO. DE IDENTIFICACIÓN	900.480.656-4
FECHA DE SUSCRIPCION	
OBJETO	EL CONTRATISTA se obliga con la E.S.E HOSPITAL a entregar a título de compraventa un (1) Servidor y su respectivo licenciamiento Windows y SQL Server con destino al mejoramiento de la Infraestructura tecnológica de la Entidad

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE OBLIGACIÓN	**OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**EVIDENCIA Soporte Documental**
	Entregar a la E.S.E HOSPITAL el cronograma de entrega, instalación, configuración, virtualización, capacitación, y puesta en marcha del bien objeto de compra, así como un plan de trabajo para la ejecución de las obligaciones derivadas del mismo, detallado con sus fases, actividades, responsabilidades y tiempos; bajo los	Se entrega a la E.S.E HOSPITAL el cronograma de entrega, instalación, configuración, virtualización, capacitación, y puesta en marcha del bien objeto de compra, así como un plan de trabajo para la ejecución de las obligaciones derivadas del mismo, detallado con sus fases, actividades, responsabilidades y tiempos; bajo los requerimientos de la E.S.E HOSPITAL.	Se adjunta cronograma de actividades de implementación, instalación y capacitación.

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE OBLIGACIÓN	**OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**EVIDENCIA Soporte Documental**
	requerimientos de la E.S.E HOSPITAL.		
	Entregar dentro de los plazos pactados contractualmente el bien objeto de compra, el cual deberá cumplir con las especificaciones técnicas indicadas en los estudios previos, en la propuesta presentada y en el contrato	**Se entregar dentro de los plazos pactados contractualmente el bien objeto de compra, el cual cumple con las especificaciones técnicas indicadas en los estudios previos, en la propuesta presentada y en el contrato**	**Se adjunta acta de entrega**
	Entregar a la E.S.E HOSPITAL todos los accesorios y/o elementos originales del bien objeto de compra.	**Se entrega a la E.S.E HOSPITAL todos los accesorios y/o elementos originales del bien objeto de compra.**	
	Entregar a la **E.S.E HOSPITAL** a) Certificados de declaración de importación para los equipos que correspondan; b) Manual del usuario en español; e) Manuales o protocolos de limpieza y desinfección de los equipos que lo requieran; d) carta de garantía por defectos de fabricación por el término mínimo de tres (3) años; y cuenten con e) etiquetas de eficiencia energética (servidor); f) ficha técnica que dé cumplimiento a los índices de sostenibilidad (equipos de cómputo); g)	**Se entrega a la E.S.E HOSPITAL** a) Certificados de declaración de importación para los equipos que correspondan; b) Manual del usuario en español; e) Manuales o protocolos de limpieza y desinfección de los equipos que lo requieran; d) carta de garantía por defectos de fabricación por el término mínimo de tres (3) años; y cuenten con e) etiquetas de eficiencia energética (servidor); f) ficha técnica que dé cumplimiento a los índices de sostenibilidad (equipos de cómputo); g) Documento donde el proveedor se compromete a garantizar el suministro de todos los repuestos y servicio técnico por el término de la vida útil del equipo; y h) Certificado en el cual se garantice que	**Se adjuntan manifiestos de importación, se adjunta manual de usuario, se adjunta carta de garantía, se adjunta ficha técnica, se adjunta, carta de suministro de repuestos, carta ensamble 1 año,**

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE OBLIGACIÓN	**OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**EVIDENCIA Soporte Documental**
	Documento donde el proveedor se compromete a garantizar el suministro de todos los repuestos y servicio técnico por el término de la vida útil del equipo; y h) Certificado en el cual se garantice que el equipo haya sido ensamblado y/o fabricado con un máximo de un año anterior a la fecha de la puesta en funcionamiento.	el equipo haya sido ensamblado y/o fabricado con un máximo de un año anterior a la fecha de la puesta en funcionamiento.	
	Instalar y configurar el servidor en la red corporativa de la E.S.E HOSPITAL, garantizando la conectividad de este a los diferentes usuarios y con la infraestructura tecnológica de la E.S.E HOSPITAL	**Se instala y configurar el servidor en la red corporativa de la E.S.E HOSPITAL, garantizando la conectividad de este a los diferentes usuarios y con la infraestructura tecnológica de la E.S.E HOSPITAL**	**Se adjunta informe de actividades.**
	Realizar la configuración de seguridad que garantice la protección contra amenazas informáticas, intrusiones y prevención contra ataques futuros.	**Se realiza la configuración de seguridad que garantice la protección contra amenazas informáticas, intrusiones y prevención contra ataques futuros.**	
	Realizar la programación de copias de seguridad de forma automática de acuerdo a	**Se realiza la programación de copias de seguridad de forma automática de acuerdo a**	

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA Soporte Documental
	la periodicidad indicada por la E.S.E HOSPITAL.	la periodicidad indicada por la E.S.E HOSPITAL.	
	Capacitar al personal del área de Sistemas de Información en la parametrización del servidor, así como en el Sistema Operativo Linux, administración y configuración	Se apacita al personal del área de Sistemas de Información en la parametrización del servidor, así como en el Sistema Operativo Linux, administración y configuración	
	Prestar el soporte técnico durante el periodo de garantía, el cual debe incluir atención frente a fallas del Sistema Operativo, reinstalaciones, actualizaciones, detección y corrección de errores de aplicaciones; asistencia a aplicaciones de propósito general, ensamble y parametrización del servidor en sitio; configuración de discos e implementación de roles: dominio, DNS y actualizaciones.	Aun no se ha requerido	
	Brindar las recomendaciones generales de cuidados,	Se brinda las recomendaciones generales de cuidados,	

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE OBLIGACIÓN	**OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**EVIDENCIA Soporte Documental**
	manejo y mantenimiento, con el fin de garantizar el adecuado y correcto funcionamiento del bien entregado y evitar daños posteriores asociados a mal manejo y/o malas prácticas.	**manejo y mantenimiento, con el fin de garantizar el adecuado y correcto funcionamiento del bien entregado y evitar daños posteriores asociados a mal manejo y/o malas prácticas**	
	Entregar cronograma de mantenimiento preventivo del bien objeto de compra durante el tiempo de garantía descrito en la propuesta	**Se entrega cronograma de mantenimiento preventivo del bien objeto de compra durante el tiempo de garantía descrito en la propuesta**	**Se adjunta Cronograma de fechas estimadas**
	Asumir el valor de los gastos en que incurra para cumplir con la entrega, instalación, configuración y capacitación, tales como fletes, seguros, personal, impuestos y otros, los que corren por su cuenta y riesgo.	**Se asume el valor de los gastos en que incurra para cumplir con la entrega, instalación, configuración y capacitación, tales como fletes, seguros, personal, impuestos y otros, los que corren por su cuenta y riesgo.**	
	Asumir el valor de los gastos en que incurra para cumplir con la entrega, instalación, configuración y capacitación, tales como fletes, seguros,	**Se asume el valor de los gastos en que incurra para cumplir con la entrega, instalación, configuración y capacitación, tales como fletes, seguros, personal, impuestos y otros, los**	

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE OBLIGACIÓN	**OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**EVIDENCIA Soporte Documental**
	personal, impuestos y otros, los que corren por su cuenta y riesgo.	**que corren por su cuenta y riesgo**	

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE GESTIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			
NÚMERO DE OBLIGACIÓN	**OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**EVIDENCIA Soporte Documental**
	Presentar al Supervisor prueba suficiente que demuestre que se encuentra afiliado y al día con el pago de las obligaciones con el sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensión, riesgos profesionales, y aportes parafiscales (este último cuando a ello haya lugar), de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y Ley 828 de 2003	Se presenta al Supervisor prueba suficiente que demuestre que se encuentra afiliado y al día con el pago de las obligaciones con el sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensión, riesgos profesionales, y aportes parafiscales (este último cuando a ello haya lugar), de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y Ley 828 de 2003	Se adjunta la documentación requerida como soporte.

RECOMENDACIONES REALIZADAS POR LA ESE HOSPITAL ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA		
DESCRIPCIÓN	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**EVIDENCIA Soporte Documental**

RELACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL				
NUMERO DE PLANILLA	**ITEM**	**PERIODO DE PAGO** *AÑO – MES*	**FECHA DE PAGO** *AÑO – MES – DÍA*	**VALOR PAGADO**
	PENSIÓN	2023-12	2023-12-28	$ 22.651.900
	SALUD	2024-01	2023-12-28	$6,046.400
	RIESGOS PROFESIONALES	2023-12	2023-12-28	$ 1,859,300
	CAJA COMPENSACION FAMILIAR	2023-12	2023-12-28	$ 5,611,400
	PARAFISCALES			
	VALOR TOTAL PAGADO			$ 36,169,000

<Nota: En caso de tratarse de una Persona Jurídica se dejará constancia de que se aportó certificado suscrito por el Representante Legal o Revisor Fiscal de que esta al día y que realizó aportes durante los últimos 6 meses al sistema general de seguridad social en los términos del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 con sus respectivos anexos>.

	CONTRATISTA
FIRMA	
NOMBRE COMPLETO	DIEGO ALEXANDER RESTREPO LONDOÑO