| | |
|---|---|
| Gobernación de La Guajira | **GOBERNACIÓN DE LA GUAJIRA**<br>**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL**<br><br>**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN Nº 1** |

| **INFORMACIÓN GENERAL** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Marque con una X el tipo de documento: | | | | | | | | |
| **CONTRATO** | X | **CONVENIO** | | **ORDEN DE ACEPTACIÓN** | | **OBJETO** | | |
| **Número:** | **742-2023** | | de | **2023** | | **ADQUISICION DE LA DOTACIÓN DE VESTUARIO Y CALZADO PARA LA LABOR DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTES DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, CORRESPONDIENTES A LA PRIMERA, SEGUNDA Y TERCERA DOTACIÓN DEL AÑO 2023** | | |
| **VALOR: DOS MIL CIENTO QUINCE MILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($2.115.515.500)** | | | | | | | | |
| **Contratista:** | **CONSORCIO DOTACION GUAJIRA – NIT 901.781.650-6** | | | | | | | |
| **Estado Actual** | **SUSPENDIDO** | | | | | | | |

| **INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Certificado Disponibilidad Presupuestal** | **705** | **de** | **31 de JULIO** | **de** | **2023** |
| **Registro Presupuestal (artículo 42 ley 80):** | **3130** | **de** | **15 de DICIEMBRE** | **de** | **2023** |
| **Fecha aprobación de Pólizas Garantías:** | **20** | **de** | **DICIEMBRE** | **de** | **2023** |
| **Fecha de inicio:**<br>Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio | **20** | **de** | **DICIEMBRE** | **de** | **2023** |
| **Duración total:** | **ONCE (11) DIAS** | | | | |
| **Fecha de terminación:** | **31** | **de** | **DICIEMBRE** | **de** | **2023** |

| **Prórrogas** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Adicional No.** | | **Tiempo (días calendario)** | | | | |
| **1** | **N/A** | **N/A** | | | | |
| **2** | **N/A** | **N/A** | | | | |
| **Fecha de terminación de acuerdo con la prórroga:** | | **Día** | **de** | **Mes** | **de** | **Año** |

| **Adiciones** | | |
|---|---|---|
| **Adicional No.** | | **Valor ($)** |
| **1** | **N/A** | **N/A** |
| **2** | **N/A** | **N/A** |
| **Valor total:** | | **N/A** |

| **Suspensiones** | |
|---|---|
| **Acta No.** | **Tiempo (días calendario)** |

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Acta de fecha 29-dic-23 | 35 |
| Modificaciones | | |
| Cláusula Nº | | Breve descripción de la modificación |
| 1 | N/A | N/A |
| 2 | N/A | N/A |

**BALANCE FINANCIERO**

**ANTICIPO:** EL CONTRATO NO ESTIPULÓ ANTICIPO.

**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA:** LA ENTIDAD TERRITORIAL NO HA REALIZADO PAGOS AL CONTRATISTA.

**ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO: PRESUPUESTO OFICIAL**

| PRESUPUESTO OFICIAL | | |
|---|---|---|
| No | CONCEPTO | VALOR |
| 1 | Valor del contrato | $2.115.515.500 |
| 2 | Prime pago | 0 |
| 3 | Segundo Pago | 0 |
| 4 | Pago final | 0 |
| 5 | Presupuesto Pendiente por pagar | $2.115.515.500 |
| 6 | Presupuesto Oficial pagado | 0 |
| 7 | Porcentaje pagado | 0% |
| 8 | Porcentaje por pagar | 100% |

**AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO DEL CONTRATO**

| | | LO CONTRATADO | | | | LO EJECUTADO | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ITEM | DETALLE | CANTIDAD | UNIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL | CANTIDAD | UNIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
| PERSONAL ADMINISTRATIVO MUJER | | | | | | | | | |
| 1 | OPCION 1: Conjunto para dama en diferentes diseños y colores: Pantalón de corte clásico, material dril ingles 98% algodón y 2% spandex. Peso mínimo de 245 g/m2. Sin bolsillos laterales, con cremallera (plástica 100% poliéster), en la parte central del delantero y cierre montado a la derecha, cintura con pretina, ojal y botón plástico, en tallas: 8 a la 20 y Blusa estilo camisero: Buttondown referencia Ernesto Sábato supremo mínimo un 50% de algodón y el resto 50% poliéster, o. Peso mínimo 110 g/m2. Cuello fusionado con entretela 100% poliéster, manga corta y/o larga con puños fusionados, talla: S, M, L, XL o cualquier otra talla especial según beneficiario OPCIONAL: Manta Guajira, amplia, con acabados en hilos, encajes, vieses y/o tejidos en crochet, con plises y bolsillos en los lados. TELA: Composición confeccionada en Algodón 100%, Oxford, Dacrón, Indú, georgette, rayón, 215 UND Linos suaves o belinos, colores lisos y estampados, texturas y diseños que den comodidad y control de temperatura de acuerdo | 686 | UND | 548.000 | 375.928.000 | 140 | UND | 548.000,00 | 76.720.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | con el clima cálido de la región. TALLA Y USO: S, M, L y XL.<br><br>OPCION 2: Jean clásico para dama Material Fergie 96% algodón, 4% spandex, triple costura, desengomado con 5 bolsillos, Material: 98% algodón y 2% de elastómero. Peso mínimo de 226 g/m2 u 8 onzas. Camiseta estilo polo, con cuello en rib y mangas. Material tela súpergaroto silk clase Jersey, en tejido de punto tipo pique o jersey. Peso mínimo de 220 g/m2 | | | | | | | | |
| 2 | CALZADO TIPO 1: Zapato clásico con tacón, Modelo mocasín encontrado clásico capellada en cuero natural forrada, plantilla en celulosa, suela neolite. Altura de tacón 3.5, etiquetado en la parte interior visible con especificaciones en adelante tallas 34 a 40 o cualquier otra talla especial según beneficiario) | 686 | UND | 177.333,00 | 121.650.438 | 140 | UND | 177.333,00 | 24.826.620 |
| **PERSONAL ADMINISTRATIVO HOMBRES** | | | | | | | | | |
| 3 | **OPCION 1:** Camisa: Material tela Rentería clase Pique mínimo 35% algodón y resto en poliéster o 100% algodón. Peso mínimo 100g/m2, cuello camisero, manga corta/larga, talla S, M, L, XL o cualquier otra talla especial según beneficiario. Pantalón para caballero: Material dril ingles 98 % algodón y 2% mínimo un 35% algodón y resto en poliéster. Peso mínimo de 230 g/m2.Tallas: 28 a 46 o cualquier otra talla especial según beneficiario<br><br>**OPCION 2:** Jean clásico para caballero: Material Satin skinny 100%. Peso mínimo de 320 g/m2 o 11.3 oz. Debe tener cinco (5) bolsillos. Camiseta estilo polo, con cuello en rib y mangas. Material tela súper garoto silk clase Jersey, en tejido de punto tipo pique o jersey. Peso mínimo de 220 g/m2. | 447 | UND | 547.588,36 | 244.771.995 | 100 | UND | 547.588,36 | 54.758.836 |
| 4 | **CALZADO TIPO 1**: Zapato en cuero (de amarrar o clásico) Tipo mocasín, capellada con forro, plantilla en celulosa, plantilla de confort en cuero con base abollonada horma con excelente calzabilidad etiqueta en la parte interior visible con especificaciones 37 a 44 o cualquier otra talla especial según beneficiario | 447 | UND | 188.333 | 84.184.851 | 100 | UND | 188.333 | 18.833.300 |
| **PERSONAL DOCENTE MUJER** | | | | | | | | | |
| 5 | CONJUNTO TIPO 1: Conjunto para dama en diferentes diseños y colores: Pantalón de corte clásico, Referencia Lenovo Flex Gold, Clase Drill y Twill mínimo un 59% de algodón, en poliéster 37%, 4% spandex. Peso mínimo 210 g/m2. Sin bolsillos laterales, con cremallera (plástica 100% poliéster), en la parte central del delantero y cierre montado a la derecha, cintura con pretina, ojal y botón plástico, en tallas: 8 a la 20 y Blusa estilo camisero Referencia Seduction composición 100% Viscosa Peso mínimo 230 g/m2. Cuello fusionado con entretela 100% poliéster, manga corta y/o larga con puños fusionados, talla: S, M, L, XL o cualquier otra talla especial según beneficiario | 1107 | UNIDAD | 515.000 | 570.105.000 | 912 | UND | 515.000 | 469.680.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CONJUNTO TIPO 2: CONJUNTO SUDADERA: Pantalón deportivo tipo sudadera elaborado en tela Brayden con resorte de ajustes con bolsillos en los lados composición 100% algodón peso 250 g/m2 y suéter polo con cuello en rib y mangas. Material tela súpergaroto silk clase Jersey, en tejido de punto tipo pique o jersey. Peso mínimo de 220 g/m2. | | | | | | | | |
| 6 | CALZADO OPCION 1: Zapato en cuero, Modelo mocasín encontado clásico capellada en cuero natural forrada, plantilla en celulosa, suela neolite. Altura de tacón 3.5, etiquetado en la parte interior visible con especificaciones en adelante tallas 34 a 40 o cualquier otra talla especial según beneficiario), tallas 34 a 40 o cualquier otra talla especial según beneficiario).<br>CALZADO OPCION 2: Zapato deportivo (tenis) material 100% sintético, tallas 34 a 40 ó cualquier otra talla especial según beneficiario) | 1107 | UND | 177.333 | 196.307.631 | 912 | UND | 177.333 | 161.727.696 |
| **PERSONAL DOCENTE Y DOCENTE ADMINISTRIVO HOMBRE** | | | | | | | | | |
| 7 | **OPCION 1:** PANTALÓN PARA CABALLERO: Material Tela Lenovo Flex elit algodón 59% poliéster37%, y 4% spandex. Peso mínimo de 220 g/m2. Tallas: 28 a 46 o cualquier otra talla especial según beneficiario. CAMISA: Camisa para caballero Tela Gena Armani popelina rígida manga corta y/o larga, con bolsillo delantero en la parte izquierda a la altura del pecho o y cuello clásico fusionado con entretela de fusión sencilla o doble, debe llevar una banda de refuerzo fusionada. 100% algodón, 150 de ancho peso mínimo 110 g/m2.<br>**OPCION 2:** Pantalón deportivo tipo sudadera elaborado en tela Brayden con resorte de ajustes con bolsillos en los lados composición 100% algodón peso 250 g/m2 y suéter polo con cuello en rib y mangas. Material tela súpergaroto silk clase Jersey, en tejido de punto tipo pique o jersey. Peso mínimo de 220 g/m2 | 745 | UND | 513.100 | 382.259.500 | 469 | UND | 513.100 | 240.643.900 |
| 8 | **CALZADO OPCION 1:** Zapato en cuero (de amarrar o clásico) Tipo mocasín, capellada con forro, plantilla en celulosa, plantilla de confort en cuero con base abollonada horma con excelente calzabilidad etiqueta en la parte interior visible con especificaciones 37 a 44 o cualquier otra talla especial según beneficiario.<br>**CALZADO OPCION 2:** Zapato deportivo (tenis) Zapato deportivo (tenis) material 100% sintético y/o textil, plantilla celulosa, suela de chule con capsula de aire, antideslizante, tacón altura máximo 3 cm, Horma excelente calzabilidad, talla 38 a 42 ó cualquier otra talla especial según beneficiario. | 745 | UND | 188.333 | 140.308.085 | 469 | UND | 188.333 | 88.328.177 |
| | **TOTAL, PRESUPUESTO** | **2.985** | | | **$ 2.115.515.500** | **1.621** | **TOTAL, EJECUTADO** | | **$ 1.135.518.529** |

## BONOS ENTREGADOS

| CARGO | MUJER | HOMBRE | TOTAL |
|---|---|---|---|
| ADMINISTRATIVO | 140 | 103 | 240 |
| DOCENTES | 912 | 469 | 1.381 |
| **TOTAL BONOS** | | | **1.621** |

## PORCENTAJE DEL PRESUPUESTO EJECUTADO Y PORCENTAJE POR EJECUTAR

| TOTAL, CONTRATADO | TOTAL, EJECUTADO | PORCENTAGE EJECUTADO | TOTAL, POR EJECUTAR | PORCENTAJE POR EJECUTAR |
|---|---|---|---|---|
| 2.115.515.500 | 1.135.518.529 | 53,68% | 979.996.971 | 46,32% |

| PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APARTES PARAFISCALES | | |
|---|---|---|
| El supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50. | SI | NO X |
| | ¿+Marque con una X | |

| Estado de avance de la ejecución física | |
|---|---|
| **Formula:** Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente<br>*Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito. | |
| **Descripción de la ejecución actual:** | |

| Nº | OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA/ENTIDAD | ESTADO DE AVANCE DE LA OBLIGACIÓN |
|---|---|---|
| 1 | Cumplir con el objeto del contrato, conforme a los documentos de la Selección Abreviada por Subasta Inversa, la propuesta y el contrato que se suscriba. | **53,68% de Avance:**<br>**Descripción del avance:** A corte 29 de diciembre de 2023, CONSORCIO DOTACION GUAJIRA, cumplió con responsabilidad todas las actividades relativas a la ejecución del contrato, logrando un avance del 53,68%, teniéndose en cuenta las siguientes novedades:<br>• Desde el día 20 de diciembre hasta el 29 de diciembre de 2023, el contratista realizó la entrega de 2.509 bonos a los docentes y administrativos adscritos a la Secretaría de Educación Departamental de La Guajira.<br>• Mediante acta de suspensión de fecha 29 de diciembre de 2023, la supervisión del contrato y el contratista, acordaron "*Suspender el Plazo de Ejecución del CONTRATO DE COMPRAVENTA N° 742 DE 2023, cuyo Objeto es la "ADQUISICION DE LA DOTACIÓN DE VESTUARIO Y CALZADO PARA LA LABOR DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTES DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, CORRESPONDIENTES A LA PRIMERA, SEGUNDA Y TERCERA DOTACIÓN DEL AÑO 2023", desde el veintinueve (29) de diciembre de 2023, hasta tanto se superen las circunstancias que originaron el retraso de las entregas de los insumos por parte de los proveedores*".<br>• El día 29 de diciembre de 2023, se suspendió el contrato mediante acta suscrita entre al supervisor y el contratista, a la fecha, el plazo del contrato se encuentra en estado suspendido.<br>• Hasta tanto se superen las circunstancias que originaron el retraso de las entregas de los insumos por parte de los proveedores.<br>• En uso de las facultades asignadas como supervisora realicé requerimiento del informe de avance del contrato de compraventa el 6 de febrero 2024 en aras de cumplir con los términos y condiciones originalmente pactadas del mismo. |

| | | |
|---|---|---|
| | | • Se resalta que la suspensión a realizar no alteran el objeto del contrato el cual es la "***ADQUISICION DE LA DOTACIÓN DE VESTUARIO Y CALZADO PARA LA LABOR DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTES DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, CORRESPONDIENTES A LA PRIMERA, SEGUNDA Y TERCERA DOTACIÓN DEL AÑO 2023***", ni turba el costo mismo del contrato de compraventa manteniéndose lo consentido según la "Clausula quinta: Valor". |
| | | **Entrega producto Sí __X_ No ____**<br>**Ubicación: Medio Digital** |
| **2** | Presentar en el plazo establecido en los Pliegos de Condiciones de la Selección Abreviada por Subasta Inversa, los documentos y cumplir con los requisitos de orden técnico, exigidos como condición previa e indispensable para suscribir el Acta de Inicio del Contrato. | **100 % de Avance:** |
| | | **Descripción del avance:** El contratista presento los documentos cumplió con los menesteres de disposición técnicas, requeridos como condición previa e indispensable para suscribir el Acta de Inicio del Contrato.<br>• El día 20 de diciembre se aprobó las garantías requeridas para la ejecución del CONTRATO DE COMPRAVENTA.<br>• Se expidió el registro presupuestal y aprobación de la garantía única de cumplimiento con los mecanismos requeridos.<br>• Se convino el inicio por el cumplimiento de los requisitos de ejecución y perfeccionamiento a partir de la fecha suscrita. |
| | | **Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación: Medio digital Secretaria de Educación departamental.** |
| **3** | Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte de la Entidad. | **50 % de Avance:** |
| | | **Descripción del avance:**<br>• El contratista ha acatado parcialmente las instrucciones solicitadas por la entidad escalada mediante oficios del 12 de enero 2024, a traves de la cual solicito la comparecencia de las instalaciones.<br>• El contratista acatando el oficio calendado 6 de febrero del 2024 asistió a la audiencia celebrada el 14 de febrero del 2024 e igualmente radico oficios de avance y estado actual de ejecución del contrato en fecha 16 del mismo mes y año, ajustado.<br>• Sin embargo a lo anterior, no ha suscrito acta de reinicio, pese a los requerimientos elevados por la supervisión. |
| | | **Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación: Medio digital Secretaría de Educación Departamental.** |
| **4** | Obrar con lealtad y buena fe evitando dilaciones y entorpecimientos | **53,68% de Avance:** |
| | | **Descripción del avance:**<br>• El contratista ha obrado con lealtad y buena fe parcialmente, pues no ha suscrito acta de reinicio, pese a los requerimientos elevados por la supervisión. |
| | | **Entrega producto Sí __ No __X__**<br>**Ubicación: N/A** |
| **5** | No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley, con el fin de hacer u omitir algún hecho. | **100% de Avance:** |
| | | **Descripción del avance:** El contratista no ha reportado amenazas, por ende se entiende que no ha accedido a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley, con el fin de hacer u omitir algún hecho. |
| | | **Entrega producto Sí ___ No ____**<br>**Ubicación: Medio Digital Secretaría de Educación Departamental** |

| Nº | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA/ENTIDAD | ESTADO DE AVANCE DE LA OBLIGACIÓN |
|---|---|---|
| | Realizar la planeación, organización y ejecución necesaria para la entrega de la dotación objeto del presente proceso, debidamente aprobada por el supervisor del contrato. | **53,68% de Avance:**<br>**Descripción del avance:**<br>• El contratista para el mes de diciembre, cumplió parcialmente con los lineamientos técnicos administrativos.<br>• definió la organización y ejecución necesaria para la entrega de la dotación aprobada por el supervisor.<br>• evidenciada mediante asistencia técnica para realizar la planeación de la entrega con los bonos redimibles de la dotación,<br>• realizaron la entrega en los locales comerciales establecidos para el cumplimiento del mismo.<br>**Entrega producto Sí _x_ No ____**<br>**Ubicación: medio Digital, Evidencia Registro Fotográfico.** |
| **2** | Dotar de vestuario y calzado, mediante bonos redimibles, acorde a la ficha técnica y en las cantidades establecidas al personal de las Instituciones educativas oficiales de los municipios no certificados, que perciben una remuneración inferior a dos salarios mínimos mensuales legales vigentes. | **53,68% de Avance:**<br>**Descripción del avance:**<br>• El contratista realizo el cumpliendo permanentemente con la calidad, cantidad de Bonos Originales, teniendo en cuenta que debe completar la totalidad de la entrega, una vez se reinicie la ejecución del contrato.<br>**Entrega producto Sí _X__ No ____**<br>**Ubicación: medio digital, Secretaria de Educación Departamental.** |
| **3** | Disponer del/los establecimientos de comercio, que le permita entregar las prendas de vestir y el calzado que deben ser suministradas a los docentes y administrativos beneficiarios, dentro del cumplimiento del objeto del presente proceso. | **53,68% de Avance:**<br>**Descripción del avance:**<br>• El contratista dispuso de los siguientes establecimientos de comercio en el distrito de Riohacha ubicados en ORLANDO ZAPATA S.A.S en la calle 6 # 6-9 y YESFASHION S.A.S en la calle 7 # 6 ED YESFASHION AP 401 SEC CENTRO para realización de la entrega de la dotación a los docentes y administrativos beneficiados.<br>**Entrega producto Sí ___ No __X__**<br>**Ubicación: N/A.** |
| **4** | Entregar un bono redimible a cada beneficiario, en las fechas establecidas para tal fin el cual deberá indicar plenamente nombre e identificación del beneficiario y este tendrá la condición de personal y será intransferible. | **53,68% de Avance:**<br>**Descripción del avance:**<br>• El contratista entregó a cada beneficiario, tanto personal de docentes como administrativos el Bono Original redimible en las fechas establecidas con su pertinente diligenciamiento, en un porcentaje del 53,68% a corte 29-dic-2023.<br>**Entrega producto Sí _x__ No ____**<br>**Ubicación: medio Digital, Secretaria Departamental de la Gobernación.** |
| **5** | Designar un coordinador del contrato, que será el encargado de efectuar la coordinación de la entrega efectiva de los bonos y de la dotación como también actuar como enlace con la supervisión designada para coordinar la adecuada ejecución de las actividades contratadas. | **53,68% de Avance:**<br>**Descripción del avance:**<br>• El contratista, asignó un coordinador para efectuar las entregas efectivas de los bonos y así garantizar la adecuada ejecución de las actividades además de servir como enlace con el supervisor designado por el departamento de la guajira.<br>**Entrega producto Sí ___ No _X__**<br>**Ubicación: N/A** |

| | | |
|---|---|---|
| **6** | En caso de ser necesario, disponer de personal de apoyo suficiente para cumplir con las obligaciones contractuales en el plazo establecido para su cumplimiento. | **100% de Avance:** |
| | | **Descripción del avance:**<br>• No ha sido necesario por parte del contratista, disponer de personal de apoyo suficiente para cumplir con las obligaciones contractuales en el plazo establecido para su cumplimiento. |
| | | **Entrega producto Sí __ No __X__**<br>**Ubicación: N/A** |
| **7** | El contratista deberá garantizar la debida identificación del personal a su cargo. | **53,68% de Avance:** |
| | | **Descripción del avance:**<br>• Se evidencio la identificación del personal encargado de la ejecución del contrato, con el objetivo de brindar una digna atención a los beneficiarios de la dotación. |
| | | **Entrega producto Sí __ No __X__**<br>**Ubicación: N/A** |
| **8** | Garantizar la calidad de la dotación a entregar, de conformidad con las descripciones técnicas establecidas para tal fin. | **53,68% de Avance:** |
| | | **Descripción del avance:**<br>• El contratista cumplió a cabalidad con la eficacia del producto entregado de conformidad con las descripciones técnicas establecidas en el contrato. Evidencia verificable: evidencias fotográficas a recibo de satisfacción por parte de los usuarios. |
| | | **Entrega producto Sí _x_ No ____**<br>**Ubicación:** |
| **9** | Presentar los informes que den cuenta de la ejecución del contrato, cuando los supervisores del contrato lo requieran. | **53,68% de Avance:** |
| | | **Descripción del avance:**<br>• El contratista participó activamente en la entrega satisfactoria hasta el porcentaje que alcanzo en mes de diciembre del año 2023.<br>• El contratista presenta un informe parcial de avance de ejecución, con un porcentaje del 53,68% a corte 29 diciembre de 2023.<br>• El consorcio dotación Guajira ha entregado 2.165 bonos, los cuales se han redimido por los beneficiarios entre docentes y administrativos. |
| | | **Entrega producto Sí _x__ No ____**<br>**Ubicación: Medio Digital, Secretaria de Educación Departamental.** |

| Nº | OBLIGACIONES DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA | ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN |
|---|---|---|
| **1** | Reservar con destino a este contrato el total de su valor acorde con su presupuesto y con vigencias para el año 2023 | La administración departamental realizo seguimiento en aras de hacer constatar para su cumplimiento |
| **2** | Proporcionarle al CONTRATISTA toda la información que este solicite y que sea necesaria para el desarrollo del objeto contratado, la cual deberá suministrarse de manera inmediata y si la demora en ella afecta el desarrollo y ejecución del contrato, dicha responsabilidad será exclusiva de la entidad contratante | Se facilitó la información requerida para establecer dicha dirección y celeridad en el desarrollo mismo de las actividades propias. |
| **3** | Pagar AL CONTRATISTA el valor del presente contrato en la forma, tiempo y precio pactados en la cláusula Quinta del presente contrato | El contratista no ha radicado cuentas de cobro para el pago confome al contrato. |
| **4** | Hacer entrega al CONTRATISTA del certificado de cumplimiento del objeto contratado | A la fecha la presente obligación no se ha hecho exigible. |

| ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO<br>(Diligencie un bloque por cada problema identificado) | | | |
|---|---|---|---|
| **Nº** | **Problema identificado que afecta la ejecución** | **Justificación** | **Acciones a implementar o implementadas para solucionar los problemas identificados** |
| **1** | **El contratista para el mes de diciembre de 2023, suspende la ejecución del contrato mediante acta del 29 de diciembre de 2023.** | **El contratista manifiesta a la supervisión que ha sido imposible contactar y/o ubicar a la mayoría personal administrativo y docentes beneficiados de la dotación dado de que se encuentran en vacaciones colectivas y debido a estos algunos no se encuentran en el lugar de su residencia, motivo por el cual ha retrasado la entrega de los bonos que se tenía programado en la fecha estipulada en el contrato.** | **Notificar a la compañía aseguradora la decisión contractual de reiniciar la ejecución del contrato de compraventa n° 742 de 2023, a fin de que se adopten las medidas pertinentes, para que en su oportunidad se renueve, por parte del contratista, la garantía única del contrato de acuerdo con las fechas.** |
| **2** | **Reiniciar la ejecución del contrato y exigir el cumplimiento del objeto y las obligaciones del mismo.** | **Dado a que el periodo de vacaciones colectivas de docentes y personal administrativo se culminó, se facilita Ubicar a los beneficiados de la dotación dado de que se encuentran en área de labor, lo que implica que las circunstancias que motivaron a la suspensión del contrato han sido superadas.** | **Por el Departamento:**<br>**- Requerir al contratista el reinicio del contrato por encontrarse superadas las causales de suspensión del mismo y exigir el cumplimiento del objeto y las obligaciones del mismo.**<br>**- Suscribir el acta de reinicio con el contratista.**<br>**Por el contratista:**<br>**- Suscribir el acta de reinicio con el Departamento.**<br>**- Se notifique con antelación a la población beneficiada la reactivación de la ejecución del contrato con las fechas y lugares de entrega los bonos para que reciba la dotación para garantizar su oportuno suministro y con ello, el cumplimiento del objeto del contrato.** |
| **3** | **Presentación de informes de ejecución** | **Que, el contratista siga ejecutando el acuerdo al cronograma establecido, las actividades estipuladas dentro del contrato y que no se le hagan llamados de atención ni se presenten afectaciones durante el desarrollo de las obligaciones contractuales.** | **El contratista, una vez culmine el termino de ejecución del contrato, debe radicar oportunamente el informe final de ejecución del contrato y los documentos requeridos para el pago del valor del contrato.** |

**OBSERVACIONES (Presente en este apartado aspectos importantes de la ejecución contractual)**

## DESARROLLO DEL PROCESO CONTRACTUAL

1. El 15 de diciembre de 2023, el Departamento de La Guajira y el CONSORCIO DOTACION GUAJIRA, celebraron el CONTRATO DE COMPRAVENTA N° 742 DE 2023, cuyo objeto es el " *ADQUISICION DE LA DOTACIÓN DE VESTUARIO Y CALZADO PARA LA LABOR DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTES DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, CORRESPONDIENTES A LA PRIMERA, SEGUNDA Y TERCERA DOTACIÓN DEL AÑO 2023*", bajo la modalidad de Proceso de selección abreviada de menor cuantía por subasta inversa SASI 003 de 2023;

2. En la Cláusula sexta del CONTRATO DE COMPRAVENTA N° 742 DE 2023, referente al PLAZO se estableció HASTA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES REQUERIDOS SIN QUE ESTE PLAZO EXCEDA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023, contados a partir de la fecha de suscripción de la correspondiente acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

3. El día veinte (20) de diciembre de 2023, las partes, suscribieron el acta de inicio del citado contrato, estipulando como fecha de terminación el día treinta y uno (31) de diciembre de 2023.

4. Desde la fecha de inicio, el contratista ejecutó, de acuerdo al cronograma establecido, las actividades estipuladas dentro del contrato y que no ha recibido llamados de atención ni se han presentado afectaciones durante el desarrollo de las obligaciones contractuales.

5. En fecha 26 de diciembre de 2023, en Seguimiento al Contrato el Contratista manifiesta a la supervisión que ha sido imposible contactar y/o ubicar a la mayoría personal administrativo y docentes beneficiados de la dotación dado de que se encuentran en vacaciones colectivas y debido a estos algunos no se encuentran en el lugar de su residencia, motivo el cual ha retrasado la entrega de los bonos que se tenía programado en la fecha estipulada en el contrato, que el operador manifiesta su total disposición para entrega pero no ha sido posible la localización de todo el personal.

6. En virtud de lo anterior, el supervisor consideró indispensable suspender la cláusula sexta del plazo del contrato, la cual indica que el plazo será HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES REQUERIDOS SIN QUE ESTE PLAZO EXCEDA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023, considerándose necesario que el plazo de ejecución que corresponda en estricto orden al definido por las parte. Así mismo, el supervisor resaltó que la suspensión a realizar no altera el objeto del contrato el cual es la "*ADQUISICION DE LA DOTACIÓN DE VESTUARIO Y CALZADO PARA LA LABOR DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTES DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, CORRESPONDIENTES A LA PRIMERA, SEGUNDA Y TERCERA DOTACIÓN DEL AÑO 2023*", ni altera el costo mismo del contrato de compraventa manteniéndose lo estipulado según la "Clausula quinta: Valor".

**7.** Por tal razón, mediante acta de suspensión de fecha 29 de diciembre de 2023, la supervisión del contrato y el contratista, acordaron "*Suspender el Plazo de Ejecución del CONTRATO DE COMPRAVENTA N° 742 DE 2023, cuyo Objeto es la "ADQUISICION DE LA DOTACIÓN DE VESTUARIO Y CALZADO PARA LA LABOR DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTES DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, CORRESPONDIENTES A LA PRIMERA, SEGUNDA Y TERCERA DOTACIÓN DEL AÑO 2023", desde el veintinueve (29) de diciembre de 2023, hasta tanto se superen las circunstancias que originaron el retraso de las entregas de los insumos por parte de los proveedores*".

**8.** Mediante oficio calendado 12 de enero de 2024, la supervisora del contrato, requirió al contratista el reinicio del contrato de compraventa No 742 de 2023, solicitando formalmente comparecer a las instalaciones de la Secretaría de Educación Departamental, con el objeto de tomar las medidas necesarias para reiniciar el contrato antes mencionado y cumplir con los términos y condiciones originalmente pactados en el mismo. Ello, incluye el cumplimiento de los plazos establecidos, la calidad requerida y cualquier otro aspecto relevante del contrato. Instando al contratista a que presente informe de la ejecución del contrato, el oficio y la trazabilidad del envío del acta de suspensión a la aseguradora.

**9.** En razón a lo anterior, en fecha 17 de enero de 2024, en las instalaciones de la Secretaría de Educación Departamental, se celebró reunión con el contratista DOTACIÓN GUAJIRA 2023, miembros del Sindicato de Administrativos Docentes SINTRENAL, un delegado de la Procuraduría General de la Nación, Defensoría del Pueblo y Funcionarios de la ETC La Guajira, para tratar lo relacionado con la entrega de informe del proceso de ejecución del contrato de compraventa No 742 de 2023, el cual se encuentra suspendido desde el pasado 29 de diciembre de 2023, con un 53.68% de ejecución y un 46.32% por ejecutar a la fecha de suspensión.

**10.** Posteriormente, mediante oficio calendado 6 de febrero de 2024, solicita formalmente al contratista informe de ejecución del contrato No 742 de 2023, el oficio y la trazabilidad del envío del acta de suspensión del 29 de diciembre de 2023, a la aseguradora; además, de una relación clara y sucinta de las entregas realizadas y el valor de las mismas. De igual manera, se le invitó a una mesa de trabajo con el fin de estudiar el avance de la ejecución del contrato y concertar planes para su reinicio de la manera más pronta posible, esta reunión se programó para el día 14 de febrero a las 2:00 pm, en las instalaciones de la Secretaria de Educación Departamental de La Guajira.

**11.** En la fecha 14 de febrero de 2024, se llevó a cabo reunión con el contratista, dado que no fue allegado, nuevamente se les solicitó informe de avance de contrato No 742 de 2023.

**12.** El día 16 de febrero de 2024, el contratista allegó informe de ejecución del contrato No 742 de 2023, indicando que el mismo lleva un avance del 53,68%, faltando un porcentaje por ejecutar del 46,32%, información que coincide con la consignada en acta de fecha 17 de enero de 2024

**13.** A la fecha, el plazo del contrato se encuentra en estado suspendido, sin embargo, debido a que se encuentra en curso el calendario escolar, la Supervisión de contrato considera que actualmente están superadas las circunstancias que motivaron la suspensión del contrato, por lo que estima conveniente se reinicie, cuanto antes, la ejecución del mismo.

| |
|---|
| La información de avance de ejecución que se reporta en el presente informe, se consigna teniendo en cuenta el seguimiento ejercido por parte de la supervisión y los datos suministrados por el operador a través del informe de avance de fecha 16n de enero de 2024, la cual coincide con la información reportada en la reunión celebrada el 17 de enerode 2024, donde se determinó el avance de ejecución del contrato a fecha 29 de diciembre de 2023, aclarándose que el contratista no ha radicado cuenta de cobro. |
| **CONSTANCIA**: Se deja constancia que luego de los insistentes requerimientos al contratista para el reinicio del contrato de mutuo acuerdo, este compareció a las instalaciones de la Secretaría de Educación Departamental de La Guajira el día 1 de marzo de 2024, quien manifestó que no está de acuerdo en reiniciar el contrato en la fecha, a pesar de haberse comprometido a reiniciarlo el día 22 de enero del presente año, tal como se evidencia en el acta de reunión de fecha 17 de enero 2024, anexa al presente. En este sentido, la suscrita supervisora, procede a remitir el presente informe a fin de que el Área de Contratación de la entidad territorial continúe con el trámite a que haya lugar, de acuerdo a los lineamientos que se determinan en el Estatuto General de Contratación (Ley 80 de 1993) y demás disposiciones legales que complementarias y reglamentarias. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Se harán efectivas Pólizas (Diligencie con una X)** | | **SI** | | **NO** | **X** |
| **¿Por qué? - Anexar Soportes** | **N/A** | | | | |
| **¿Se debe declarar el incumplimiento? (Diligencie con una X) Anexar Soportes** | | **SI** | | **NO** | **X** |
| **¿Se interpusieron multas? (Diligencie con una X) Anexar Soportes** | | **SI** | | **NO** | **X** |

| | RECOMENDACIONES |
|---|---|
| 1 | SE RECOMIENDA A LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL TOMAR LAS MEDIDAS CORRESPONDIENTES, TENDIENTES A REINICIAR EL CONTRATO, TENIENDO EN CUENTA QUE LAS CIRCUNSTANCIAS QUE OCASIONARON SU SUSPENSIÓN SE ENCUENTRAN SUPERADAS, POR TANTO, EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO SE SUGIERE EL REINICIO INMEDIATO DE LA EJECUCIÓN DEL MISMO. |
| 2 | UNA VEZ CULMINADO EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y REVISADAS, VALIDADAS Y AVALADAS LAS CUENTAS DE COBRO RADICADAS POR EL CONTRATISTA EFECTUAR EL PAGO CONFORME AL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINAL DEL MISMO. |

| ANEXOS | ✓ |
|---|---|
| Acta De Suspensión de fecha 29-12-23 | ✓ |
| Solicitud Informe avance Dotación y solicitud Reinicio del contrato 12-01-24 | ✓ |
| Acta De Reunión Dotación 17-01-24 | ✓ |
| Requerimiento informe de avance de dotación y reunión 6-02-24 | ✓ |
| Informe de avance de ejecución del contrato presentado por el contratista de fecha 14-02-2024, GJR 2024ER002487 DEL 16-02-24 | ✓ |
| Solicitud aclaración de informe remitido por el contratista del 20-02-24 | ✓ |
| Informe de avance de ejecución ajustado remitido por el contratista 22-02-24 | ✓ |

**SUPERVISOR**
**Nombre:** LADY DIANA OCHOA OLIVEROS
**Cargo:** Secretaria de Educación Departamental **Fecha:** 01-marzo-2024