1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número _2_

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4161.010.26.1.109.2024

Nombre completo del contratista: NEIDY ALESXANDRA PALACIOS URRUTIA

Documento de identificación: C.C. 29.347.207 de candelaria (valle)

Nombre del supervisor: ÁLVARO JOSÉ PRETEL MENESES

Organismo: SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA

Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Abogado (a) en la Secretaría de Seguridad y Justicia, dentro del Proyecto denominado: Implementación de un Centro de Gestión del Conocimiento y la Innovación en materia de Seguridad y Justicia Cali. Ficha EBI No. BP-26003076.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
12/Feb/2024	30/Abr/2024

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: VEINTE MILLONES NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE ($20.924.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$20.924.000	$ 5.231.000	$5.231.000	$ 10.462.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1061441740 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 455574282 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 14 de febrero de 2024 Periodo de pago de la seguridad social: FEBRERO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

CUOTA 2:

Actividades	Logros
A). Fortalecer en la Implementación de un Centro de Gestión del Conocimiento y la Innovación en materia de seguridad y justicia Cali.	• Esta actividad no fue requerida durante este periodo.
B). Efectuar el seguimiento en la estructuración y ejecución de los contratos de acuerdo con su perfil, en los cuales sea designado como supervisor el Subsecretario de la Política de Seguridad.	• Estructuró y ajustó los requerimientos de los procesos • Operador logístico para Jóvenes • Alojamiento Policía • Transporte Policía
C). Participar en el seguimiento a las adiciones, prorrogas, suspensiones y/o reanudaciones de los contratos en los cuales sea supervisor el Subsecretario de la Política de Seguridad; así como proyectar el acta de liquidación para la firma del ordenador del gasto, el supervisor y el contratista.	Realizó la revisión de la adición y prórroga del convenio cuyo objeto es: prestación de servicios de apoyo logístico para contribuir de manera transitoria a la prevención y protección del derecho a la vida de las personas víctimas del conflicto armado, líderes y lideresas defensores de los derechos humanos y mujeres que se encuentren en inminente riesgo en Santiago de Cali.
D). Convocar a las partes involucradas en el procedimiento de la audiencia de incumplimiento, e instalar la misma.	• Esta actividad no fue requerida durante este periodo.
E). Asistir a las reuniones estratégicas u operativas relacionadas con los procesos de planeación, estructuración y definición de los requerimientos técnicos formulados por los diferentes organismos, para brindar apoyo jurídico	• Asistió a la reunión estratégica para realizar el seguimiento de los requerimientos según la necesidad de la Subsecretaría de la Política de Seguridad. • Compra de combustible • Alimentación Policía • Convenio Fiscalía

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

	• Mantenimiento de vehículos • Operador logístico para Jóvenes • Alojamiento Policía • Transporte Policía
F). Brindar soporte en lo relacionado a la vigilancia contractual en la plataforma del Secop II y publicar oportunamente la información del proceso contractual, en concordancia con la normatividad vigente, así como cualquier otro aplicativo o herramienta que disponga la Ley.	• Realizó la vigilancia de los contratos de reserva excepcional del año 2023 Números De Contratos: 4161.010.26.1.1889.2023 4161.010.26.1.1985.2023 4161.010.26.12025.2023 4161.010.26.1.1894.2023
G). Emitir los conceptos jurídicos por escrito, que sean asignados por el supervisor del contrato o por el secretario de Despacho, relacionados con la vigilancia contractual del Organismo.	• Esta actividad no fue requerida durante este periodo.
H). Apoyar la actividad archivística para la gestión documental de los procesos, expedientes e información asignada, que permitan cumplir con las normas de gestión documental de la Subsecretaría de la Política de Seguridad.	• Revisó las carpetas de los procesos requeridos por la auditoría interna en el área de supervisión de la Subsecretaria de la Política de Seguridad. Procesos de Contratación 4161.010.32.1.965.2023, 4161.010.32.1.1920.2023 4161.010.32.1.1965.2023 4161.010.32.1.0966.2023 4161.010.32.1.1914.2023 4161.010.32.1.1964.2023 4161.010.32.1.1922.2023
I). Servir de apoyo a la supervisión en los contratos que se le designen.	• Realizó él apoyó a la supervisión de los contratos asignados de ADI- VOCA Y OPERADOR LOGISTICO PARA VÍCTIMAS
J). Proyectar las comunicaciones oficiales requeridas para dar respuesta interna o externa, en lo que le sea solicitado y que se relacione con el objeto del contrato.	• Esta actividad no fue requerida durante este periodo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

K. Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de seguridad y justicia y/o supervisor del contrato.	• Asistió a la reunión convocada por el Subsecretario de la Política de Seguridad
L. Las demás actividades que se relacionen con el objeto del contrato y garanticen la adecuada prestación del servicio profesional.	Cumplió con todas las actividades asignadas en relación con mi objeto contractual

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

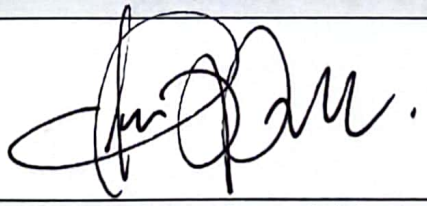
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor
ÁLVARO JOSÉ PRETEL MENESES

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28 de Febrero de 2024.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner