INF. TÉCNICO DE OBRA 6	
CONTRATO No. 881341 - 2019	CONSORCIO GMA-SED

- **ACTUALIZACIÓN DE POLIZA POR ADICIÓN PRESUPUESTAL Y PRORROGA**

PÓLIZA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO No.	**96-44-101143985 – ANEXO 6**		
ASEGURADORA	**SEGUROS DEL ESTADO S.A.**		
Descripción Amparos	**Vigencia desde**	**Vigencia Hasta**	**Valor Asegurado**
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	13/05/2019	28/04/2020	$ 120.656.350.00
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	13/05/2019	28/10/2022	$ 60,328,175.00
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	2 AÑOS A PARTIR DE LA FINALIZACIÓN DE OBRA		$ 120,656,350.00
		VALOR TOTAL ASEGURADO	**$ 301,640,875.00**

PÓLIZA RESP. CIVIL EXTRACONTRACTUAL No.	**96-40-101051469 – ANEXO 5**		
ASEGURADORA	**SEGUROS DEL ESTADO S.A.**		
Descripción Amparos	**Vigencia desde**	**Vigencia Hasta**	**Valor Asegurado**
PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS RCE PATRONAL VEHÍCULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	13/05/2019	28/10/2019	$ 165,623,200.00
		VALOR TOTAL ASEGURADO	**$ 165,623,200.00**

3.4. ACTA DE INICIO

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
EDUCACION
Secretaría de Educación

ACTA DE INICIO

DIRECCION DE CONSTRUCCION Y CONSERVACION DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS
CONTRATO DE OBRA No. CO1.PCCNTR.881341 DEL 28-03-2019

En Bogotá D.C., a los 13 días del mes de mayo de dos mil diecinueve (2019), se reunieron las siguientes personas: CESAR EDUARDO GOMEZ, identificado con cedula No. 19.275.138 de Bogotá, en su condición de Representante Legal de R&M CONSTRUCCIONES E INTERVENTORIAS S.A.S. con NIT. 830.028.126-2 y AUGUSTO JOSE GARCIA PEREZ identificado con número de C.C. N° 91.517.952 de Bucaramanga, en su condición de Representante Legal del CONSORCIO GMA -SED con NIT. 901.266.232-2, para suscribir el acta de inicio del contrato arriba referido, cuyas condiciones se transcriben a continuación:

CRP: 2603 DEL 28 DE MARZO DE 2019

APROBACION DE GARANTIA: 04 DE ABRIL DE 2019

OBJETO: ADELANTAR OBRAS DE ADECUACION, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FISICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TERMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO

CONTRATISTA: CONSORCIO GMA -SED

VALOR INICIAL: $ 439.256.175.00

PLAZO INICIAL: (4) CUATRO MESES

FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN: DOCE (12) DE SEPTIEMBRE DE 2019

La supervisión y/o interventoria, verifico para efectos del inicio, el cumplimiento de las obligaciones respecto del sistema de seguridad social integral, lo cual incluye la vigencia de la afiliación en riesgos laborales, verificada con la Dirección de Talento Humano, cuando corresponda.

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron

Firma del Contratista
Nombre: Ing. AUGUSTO JOSE GARCIA PEREZ
CC. 91.517.952 de Bucaramanga
Representante Legal
CONSORCIO GMA – SED
NIT. 901.266.232-2

Firma del Interventor
Nombre: Ing. CESAR EDUARDO GOMEZ
CC. 19.275.138 de Bogotá
Representante Legal
R&M CONSTRUCCIONES E INTERVENTORIAS S.A.S
NIT. 830.028.126-2

INF. TÉCNICO DE OBRA 6	
CONTRATO No. 881341 - 2019	CONSORCIO GMA-SED

4. INFORME TÉCNICO

4.1. INFORME TECNICO

4.1.1 INFORME DE AVANCE DEL PROYECTO

Dentro del objeto contractual, se realizaron las siguientes actividades en la sede Nestor Forero Alcalá:

- Se realizo limpieza de canales y bajantes y se realizó sondeo de los desagües existentes.
- Se realizo desmonte de las redes eléctricas existentes.
- Se realizo suministro e instalación de lámparas herméticas
- Se realizo resanes estuco y pintura.

Dentro del objeto contractual, se realizaron las siguientes actividades en la sede Garcés Navas:

- Se realizaron instalaciones eléctricas, instalación de tomacorrientes, interruptores, redes eléctricas en tubería EMT de ¾" e iluminación con sus respectivas salidas.
- Se realizo disposición de laminas de fibrocemento y teja en celdas de seguridad.
- Se realizo suministro e instalación de canal en lamina galvanizada para aguas lluvias.
- Se realizo pintura en vinilo tipo 1 en muros interiores y pintura en esmalte.

4.1.2 INFORME GENERAL CONTROL DE CALIDAD

La construcción de la obra se desarrolló de acuerdo con los parámetros técnicos y arquitectónicos, especificaciones particulares del proyecto y generales. Para efectos de verificación se anexan los Certificados de Calidad.

4.1.3 INFORME GENERAL CONTROL AMBIENTAL, SISO Y SOCIAL

Como registro de obra se anexa las Planillas de Pago al sistema de Seguridad Social de los trabajadores y personal administrativo adscrito al Proyecto.

INF. TÉCNICO DE OBRA 6	
CONTRATO No. 881341 - 2019	CONSORCIO GMA-SED

4.1.4 REGISTO FOTOGRAFICO

Instalación de lámparas herméticas





Disposición de material toxico (asbesto) y chatarra



INF. TÉCNICO DE OBRA 6	
CONTRATO No. 881341 - 2019	CONSORCIO GMA-SED

Pintura esmalte



Cerramiento de obra



INF. TÉCNICO DE OBRA 6	
CONTRATO No. 881341 - 2019	CONSORCIO GMA-SED

Demolición de Construcciones Existentes



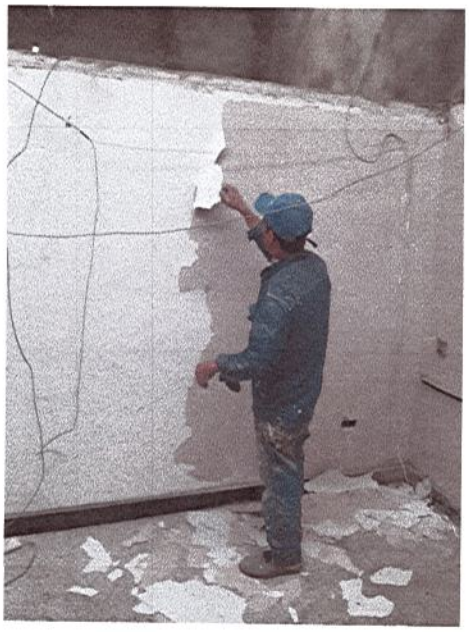
Instalación de canales y bajantes





INF. TÉCNICO DE OBRA 6	
CONTRATO No. 881341 - 2019	CONSORCIO GMA-SED

Resane Estuco y Pintura





Pintura Tipo 1 (Colegio Garcés Navas)



INF. TÉCNICO DE OBRA 6	
CONTRATO No. 881341 - 2019	CONSORCIO GMA-SED

4.5 LISTA PERSONAL OBRA

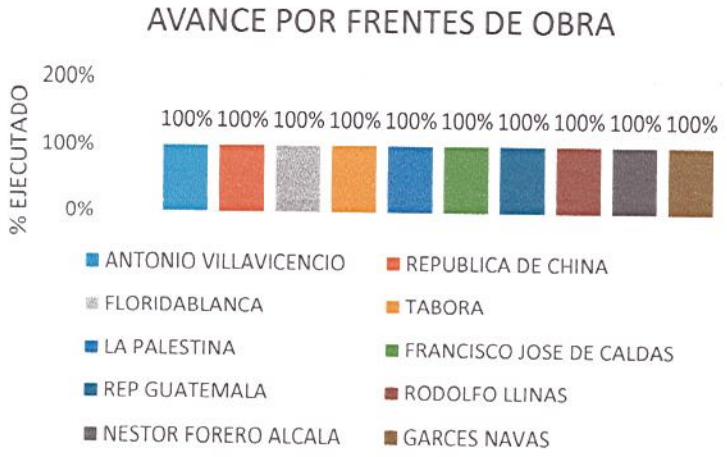
PERSONAL ADMINISTRATIVO								
No.	Cedula	APELLIDOS	NOMBRE	EPS	ARL	INICIO OBRA	TIEMPO APROXIMADO EN OBRA	Cargo Desempeñado
1	91.517.952	GARCIA PEREZ	AUGUSTO JOSE	FAMISANAR	POSITIVA	6/05/2019	31/08/2019	DIRECTOR DE OBRA
2	1.013.583.336	BOTERO OROZCO	IVAN DARIO	FAMISANAR	POSITIVA	6/05/2019	31/08/2019	COORDINADOR DE PROYECTOS
3	1.085.266.078	OBANDO BURBANO	MARIO FERNANDO	COMPENSAR	POSITIVA	6/05/2019	31/08/2019	COORDINADOR DE DISEÑOS
4	1.010.205.847	ROJAS LOPEZ	YINETH STEFANY	FAMISANAR	POSITIVA	6/05/2019	31/08/2019	JEFE ADMINISTRATIVA Y DE COMPRAS
5	1,014,222,213	MARTINEZ PATARROYO	MAYRA ALEJANDRA	FAMISANAR	POSITIVA	6/05/2019	31/08/2019	ASISTENTE ADMINISTRATIVA

PERSONAL OBRA								
No.	Cedula	Apellidos	Nombres	EPS	ARL	INICIO EN OBRA	TIEMPO ESTIMADO EN OBRA	Cargo Desempeñado
1	91.461.073	ARGUELLO INFANTE	BAUDILIO	SALUD TOTAL	POSITIVA	6/05/2019	31/08/2019	MAESTRO OBRA
2	1.127.656.321	JULIO CORTEZ	ANDI JOSE	SALUD TOTAL	POSITIVA	6/05/2019	31/08/2019	AYUDANTE
3	1.049.924.383	JARABA TORRES	LUIS EDUARDO	MEDIMAS	POSITIVA	6/05/2019	31/08/2019	OFICIAL
4	1.048.994.407	EREDIA ORDOÑEZ	OTONIEL	NUEVA EPS	POSITIVA	6/05/2019	31/08/2019	AYUDANTE
5	79.987.604	RODRIGUEZ CALDERON	GILVER HERNAN	SANITAS	POSITIVA	6/05/2019	31/08/2019	ELECTRICO
6	1.051.669.474	NAVARRO PADILLA	DARISNEL	SALUD TOTAL	POSITIVA	30/05/2019	31/08/2019	OPERARIO/AYUDANTE
7	4.099.934	PEREZ	GILBERTO	FAMISANAR	POSITIVA	4/06/2019	30/06/2019	COORDINADOR DE ALTURAS
8	1.024.481.236	ALMARIO VALBUENA	NATHALY ALEJANDRA	COMPENSAR	SURA	4/06/2019	31/08/2019	SISO

INF. TÉCNICO DE OBRA 6	
CONTRATO No. 881341 - 2019	CONSORCIO GMA-SED

4.6 CONCLUSIONES

Una vez realizado todo el proceso de visitas de obra en cada una de las sedes a intervenidas y una vez realizado las mediciones con los presupuestos presentados a la interventoría los cuales han sido analizados y aprobados por la misma y una vez surtido el trámite documental donde por parte del contratista se ha entregado a total satisfacción, se establece el acta parcial de obra No. 6 de los colegios anteriormente mencionados, cumpliendo con las especificaciones exigidas por la Secretaría de Educación y cumpliendo con la normativa vigente para este tipo de actividades.





Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C., a los 27 días del mes de octubre de 2019.

DIRECTOR DE OBRA	COORDINADOR DE PROYECTO	RESIDENTE DE OBRA
ING. AUGUSTO JOSÉ GARCIA PEREZ CONSORCIO GMA – SED	ARQ. IVAN DARIO BOTERO O. CONSORCIO GMA – SED	David Sebastian Cusba ING. DAVID SEBASTIAN CUSBA CONSORCIO GMA - SED

3. INFORME DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

6.1 OBJETIVO

Evidenciar la gestión realizada en el periodo **Correspondiente entre 1 de Octubre al 28 de Octubre de 2019,** registro fotográfico y soportes específicos de cada requerimiento de seguridad y salud en el trabajo a evaluar según el FORMATO 002. LISTA DE CHEQUEO DE LA SST DEL CONTRATISTA EN OBRA.

6.2 CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS DE SST

6.2.1 INGRESO DE PERSONAL

Cada vez que ingresa un trabajador nuevo a la obra, se procede a realizar las afiliaciones correspondientes al sistema de seguridad social integral y/o se revisan los respectivos soportes de afiliación junto con el examen de ingreso, además se procede a realizar actualización del listado del personal de obra, sin embargo para este mes no se realizó ingreso de personal nuevo.

Anexo No. 1 y 2 - Lista de personal y planilla de pago seguridad social.

6.2.2 INDUCCIONES Y CAPACITACIONES

Durante el mes de octubre se abarco los siguientes temas de seguridad y salud en el trabajo.

- Ahorro eficiente del agua – 16 octubre de 2019
- Divulgación de lección aprendida – 16 octubre de 2019
- Inducción SST – 9 octubre de 2019
- Manejo de sustancias químicas y clasificación de residuos – 9 octubre de 2019
- Orden y aseo - 9 octubre de 2019

Registro fotográfico:





Anexo No.3 Registro de evaluaciones y capacitaciones.

6.2.3 SEÑALIZACIÓN Y DELIMITACIÓN DEL ÁREA.

Se procedió a delimitar y señalizar las áreas de la obras.





Anexo No. 4 Registro de señalización y delimitación.

6.2.4 ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Procurando el bienestar y cuidado de nuestros trabajadores el día 16 de octubre de 2019 se realizó jornada de entrega de elementos de protección personal.

Anexo No. 5 Registro de entrega de elementos de protección personal.

6.2.5 ADMINISTRACIÓN DE LOS RIESGOS

La organización cuenta con un panorama de riesgos actualizado el cual se encuentra publicado y divulgado a nuestros trabajadores en su área de trabajo, además bajo el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo se tiene documentadas y estandarizadas las actividades de riesgo a los que están expuestos los mismos, promoviendo la prevención y control de los peligros.

Anexo No. 6 Permiso de trabajo en alturas.

6.2.6 MAQUINARIAS Y EQUIPOS

Ya se finalizaron las actividades de demolición, excavación y compactación, por lo cual fueron retirados de las obras el mini cargador, el compactador, martillo demoledor y rana.

6.2.7 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Todo el personal directo o sub contratado cuenta con los pagos de seguridad social al día.
Anexo No. 8 Planilla de seguridad Social.

6.2.8 EMERGENCIA

Se procedió a realizar inspección a los elementos de emergencias que se suministran a cada una de las obras.

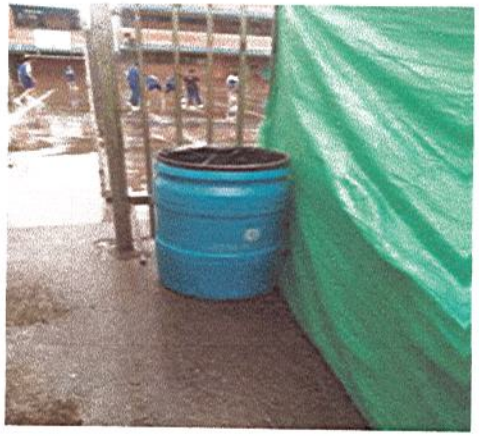
Anexo No. 9 Registro de inspección de extintores

6.2.9 BIENESTAR

Comprometidos con el bienestar de nuestros trabajadores, contamos con puntos de hidratación para que se puedan refrescar durante la jornada, baños y actividades de integración, se realiza premiación por compromiso con la seguridad en el trabajo.

6.2.10 ORDEN Y ASEO

El orden y el aseo en el trabajo son factores de gran importancia para la salud, la seguridad y la calidad de nuestro trabajo, por lo cual realizamos constantemente jornadas de orden y aseo en el lugar de trabajo.

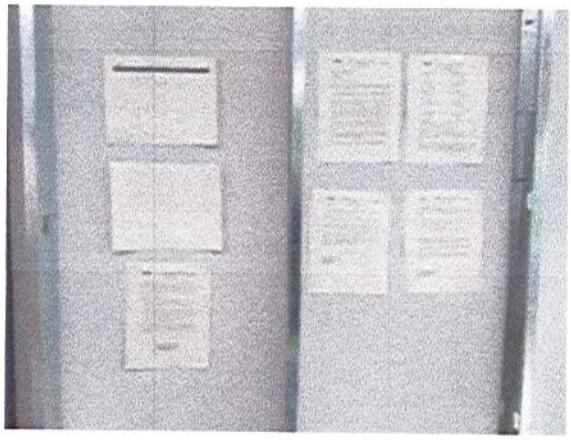




6.2.11 DIVULGACIÓN

En todas nuestras obras tenemos una cartelera de seguridad y salud en el trabajo, donde se publica diferentes documentos como lo son: políticas de seguridad, reglamento de higiene y seguridad industrial, matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos, folleto de pausas activas entre otros.





6.2.12 COPASST Y COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

La organización tiene designado un vigía en seguridad y salud en el trabajo y conformado su comité de convivencia laboral, promoviendo el bienestar mental, físico y social de nuestros colaboradores.

Anexo No.13 Acta de reunión de comité.

6.2.13 INDICADORES DEL SG-SST

Dentro del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo se tiene establecido indicadores de estructura, proceso y resultado con los cuales se pretende medir y controlar la eficiencia y eficacia del mismo. A continuación se presentan los indicadores que se encaminan hacia las labores que se ejecutan diariamente durante la ejecución de las obras, evidenciando el cumplimiento de estas.

Anexo No. 14 Indicadores de Gestión

6.2.14 REPORTE Y ESTADISTICA DE ACCIDENTALIDAD

Durante el presente periodo no se presentó ningún accidente de trabajo.

INF. TÉCNICO DE OBRA 1

CONTRATO No. 881341 - 2019

CONSORCIO GMA-SED

CONSORCIO GMA-SED	FICHA DE INDICADOR DE ACCIDENTALIDAD	Código: SST- REG- 021
Versión: 001	Fecha Emisión: 26 /03/2019	

Nombre del indicador	Accidentalidad
Metodo de calculo (indice)	(No. AT - No. Trabajadores
Periocidad del reporte	Mensual

Periodo : MAYO - OCTUBRE 2019

MES	NUMERO EMPLEADOS	No. CASOS	HHT	N DIAS AUSENCIA	TASA	IF	IS	ILI
MAYO	20	0	3200	0	0,00%	0,00	0,00	0,0
JUNIO	39	0	6240	0	0,00%	0,00	0,00	0,0
JULIO	17	1	2720	0	5,88%	88,24	0,00	0,0
AGOSTO	27	0	4320	0	0,00%	0,00	0,00	0,0
SEPTIEMBRE	14	0	2240	0	0,00%	0,00	0,00	0,0
OCTUBRE	19	0	3040	0	0,00%	0,00	0,00	0,0

PERIODO	NUMERO EMPLEADOS	No. CASOS	HHT	N DIAS AUSENCIA	TASA	IF	IS	ILI
I SEMESTRE 2019	22,6	1	3626	0	4,42%	66,19	0,00	0,0

INF. TÉCNICO DE OBRA 1	
CONTRATO No. 881341 - 2019	CONSORCIO GMA-SED

6.3

RESUMEN DE ACTIVIDADES DE SST.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
ACTIVIDAD	CARPETA
Se actualiza el listado del personal, cada vez que se vaya a ingresar un trabajador a la obra. Anexo No.1 Listado del personal	Gestión Documental
Se realiza o verifica los siguientes documentos a cada uno de los trabajadores: la afiliación a la ARL, AFP Y EPS, exámenes de ingreso, cedula, curso de alturas si se requiere. Anexo No. 2 Planillas de seguridad	Ingreso del personal
• Ahorro eficiente del agua – 16 octubre de 2019 • Divulgación de lección aprendida – 16 octubre de 2019 • Inducción SST – 9 octubre de 2019 • Manejo de sustancias químicas y clasificación de residuos – 9 octubre de 2019 • Orden y aseo - 9 octubre de 2019 Anexo No.3 – Registro de capacitación y evaluaciones	Inducción y Capacitación
Constantemente, se realiza inspección y adecuación a la señalización y delimitación del área. Anexo No.4 – Registro de señalización y delimitación.	Señalización.
16 de octubre de 2019 – se realiza la entrega de los elementos de protección personal a cada uno de los trabajadores Anexo No.5 Registro de entrega de EPP.	Elementos de protección personal.
8 de octubre 2019 se realiza permiso de trabajo en alturas Anexo No.6 Permiso de trabajo en alturas.	Administración de los riesgos.
Se retiraron de las obras el mini cargador, el compactador, la rana y martillo demoledor, ya que se finalizaron las actividades que lo requerían.	Maquinaria, equipos y vehículos.
Anexo No. 8 Se adjunta las planillas de pago del mes de Octubre	Sistema de seguridad social
Se realiza inspección extintores y botiquín. Anexo No. 9 Registro inspecciones.	Emergencias
Se adjunta programa de bienestar, se realiza registro fotográfico del vestier, baños, carteleras de seguridad, y punto de hidratación. Anexo No. 10 Registro fotográfico.	Bienestar
Semanalmente se realiza jornada de orden y aseo. Anexo No. 11 Registro fotográfico.	Orden y aseo.
Se Adjunta reglamento de higiene y seguridad industrial de la empresa y se publica en las carteleras de la obra. Anexo No. 12 Registro fotográfico.	Divulgación.
La organización ha designado un vigía de seguridad y salud en el trabajo y conformado el comité de convivencia laboral. Anexo No. 13 Documentos de comités.	Comités
Mensualmente se actualizan los indicadores de accidentalidad y del SG-SST correspondientes. Anexo No.14 ficha de indicadores de gestión actualizada	Indicadores
Durante el mes de octubre de 2019 no se presentó ningún accidente de trabajo. Anexo No. 15 estadística de accidentalidad actualizada.	Reporte y estadística de accidentalidad.

CONSORCIO GMA-SED
NIT. 901.266.232 2

2019

INFORME AMBIENTAL PERIODO OCTUBRE

CONTRATO DE OBRA No. 881341 - 2019

OBJETO:

ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO

ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ D.C.
SECRETARIA DE EDUCACIÓN

CONSORCIO GMA-SED

CONSORCIO GMA-SED
NIT. 901.266.232 2

TABLA DE CONTENIDO

Contenido

1. INTRODUCCIÓN 3
2. OBJETIVO 3
3. CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS AMBIENTALES 3
3.1 MANEJO DE MATERIALES E INSUMOS 3
3.2 MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS CONVENCIONALES 3
3.3 MANEJO DE RCD 4
3.4 MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS Y ESPECIALES 5
3.5 MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS 5
3.6 MANEJO EFICIENTE DEL AGUA 5
3.7 MANEJO Y CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS 5
3.8 MANEJO DE FAUNA, FLORA Y PAISAJE 6
3.9 CAPACITACIONES AMBIENTALES 6
3.10 ORDEN Y ASEO 7

CRA 14 No. 75 – 42 OF. 2 BARRIO EL LAGO – BOGOTÁ – COLOMBIA
PBX 805 2978 – MÓVIL 316 308 1739 – 310 271 4997
E-MAIL: augusto.garcia@grupogma.com – ivan.botero@grupogma.com

CONSORCIO GMA-SED
NIT. 901.266.232 2

1. INTRODUCCIÓN

La gestión ambiental engloba el conjunto de actividades o estrategias que podemos desarrollar para cuidar el medio ambiente y prevenir los problemas ambientales. Su propósito es saber "qué hay que hacer" para proteger y conservar el medio ambiente, cómo utilizar de manera racional los recursos que nos ofrece el planeta.

2. OBJETIVO

Evidenciar la gestión realizada en el periodo de Octubre de 2019, entregando, registro fotográfico y soportes específicos de cada requerimiento ambiental a evaluar según el FORMATO 002. LISTAS DE CHEQUEO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL DEL CONTRATISTA DE OBRA.

3. CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS AMBIENTALES

A continuación, se presenta la evidencia que soporta las actividades realizadas en cumplimiento de los compromisos ambientales propuestos en el PMA:

3.1 MANEJO DE MATERIALES E INSUMOS

En este periodo no se presentó acopio de material pétreo, debido a que las actividades ejecutadas en este periodo fueron, desmonte de teja de asbesto e instalación de cubierta termoacústica y enchape, estructura metálica, ventaneria en aluminio, pintura, adecuaciones eléctricas. En ***Anexo 1. Lista de materiales usados para la obra periodo octubre***, se relaciona la cantidad y el proveedor autorizado.

3.2 MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS CONVENCIONALES

Se realizo manejo de residuos convencionales con el apoyo de las canecas instaladas en los colegios.

CRA 14 No. 75 – 42 OF. 2 BARRIO EL LAGO – BOGOTÁ – COLOMBIA
PBX 805 2978 – MÓVIL 316 308 1739 – 310 271 4997
E-MAIL: augusto.garcia@grupogma.com – ivan.botero@grupogma.com



3.3 MANEJO DE RCD

Los RCD generados en este periodo, producto de demolicion y que no se reutilizaron fueron retirados de la obra enviados a sitios autorizados, en este periodo se entrego 3000 kg de tejas de asbesto y 1120 k de fibrocemento a Tecniamsa



Fueron retirados de obra en transporte proporcionado por la misma empresa que los recibe en calidad de residuos sobrantes de obra destinados a una disposición final en celda de seguridad.

Reporte de RCD PIN 16994: en el ***Anexo 2 Soportes de gestión de RCD***, se presentan los soportes relacionados con la disposición de 4120 kg de residuos sobrante de obra (teja de asbesto y láminas de fibrocemento).
Estos soportes hacen parte de la gestión ante la autoridad ambiental y se reportaran en la plataforma de la SDA de la siguiente manera:

CRA 14 No. 75 – 42 OF. 2 BARRIO EL LAGO – BOGOTÁ – COLOMBIA
PBX 805 2978 – MÓVIL 316 308 1739 – 310 271 4997
E-MAIL: augusto.garcia@grupogma.com – ivan.botero@grupogma.com

- ANEXO 2: formato de seguimiento y aprovechamiento de RCD en la obra
- ANEXO 3: informe de aprovechamiento in situ
- Indicadores
- Certificado de disposición residuos
- Formato de registro de viaje de volqueta (CVS) (NO APLICA)

3.4 MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS Y ESPECIALES

El acopio de residuos especiales como la teja de asbesto y las láminas de fibrocemento se manejó en obra hasta que la empresa Tecniamsa retiro los residuos para disponerlos en celda de seguridad, se entrega soporte de certificación por parte de Tecniamsa de 3000kg y 1120kg de material sobrante de obra, teja de asbesto y láminas de fibrocemento respectivamente.

3.5 MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS

En la obra se usaron los siguientes materiales, que se clasifican dentro de las sustancias químicas, para ejecución de actividades en este periodo y de las cuales se contó con la Hoja de seguridad en obra:

- Pinturas
- Thinner
- Boquilla para enchape
- Pegacor cerámico

3.6 MANEJO EFICIENTE DEL AGUA

En este periodo las actividades de obra realizadas, en el colegio Antonio Villavicencio (remodelación de biblioteca, estructura metálica y cambio de cubierta), en el colegio Garces Navas(construcción de estructura metálica, cambio de cubierta, instalación de ventaneria en aluminio y parte eléctrica), son actividades que no generarían contaminación a sumideros.

3.7 MANEJO Y CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS

Se dispuso cerramientos, que permiten desarrollar la obra en áreas limitadas para evitar que residuos o materiales lleguen a otras zonas del colegio

CRA 14 No. 75 – 42 OF. 2 BARRIO EL LAGO – BOGOTÁ – COLOMBIA
PBX 805 2978 – MÓVIL 316 308 1739 – 310 271 4997
E-MAIL: augusto.garcia@grupogma.com – ivan.botero@grupogma.com



3.8 MANEJO DE FAUNA, FLORA Y PAISAJE

Teniendo en cuenta los colegios en los que durante este periodo se realizó actividades, en la inspección visual del área no se identificó y zonas verdes



3.9 CAPACITACIONES AMBIENTALES

Las capacitaciones pendientes de manejo de sustancias químicas y uso eficiente de agua se realizaron los días programados anteriormente con acompañamiento de otras actividades SISO, en ***Anexo 3. Soportes de capacitación***, se presenta la evidencia de las mismas.

CRA 14 No. 75 – 42 OF. 2 BARRIO EL LAGO – BOGOTÁ – COLOMBIA
PBX 805 2978 – MÓVIL 316 308 1739 – 310 271 4997
E-MAIL: augusto.garcia@grupogma.com – ivan.botero@grupogma.com

CONSORCIO GMA-SED
NIT. 901.266.232 2



3.10 ORDEN Y ASEO

Durante la ejecución de obra se realizan jornadas de aseo que permiten que la obra se encuentre en buen estado que les permita realizar sus tareas en condiciones de seguridad óptimas, procurando el orden en las áreas de influencia.

lizzethtejeiro
Presentado por
Ing. Sanitaria y Ambiental

CRA 14 No. 75 – 42 OF. 2 BARRIO EL LAGO – BOGOTÁ – COLOMBIA
PBX 805 2978 – MÓVIL 316 308 1739 – 310 271 4997
E-MAIL: augusto.garcia@grupogma.com – ivan.botero@grupogma.com