IMDERTY	INFORME DE GESTIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROCESO:GESTIÓN ADMINISTRATIVA SUBPROCESO: GESTION TALENTO HUMANO	Código: FO-GTH-06	
		Versión:	6
		Fecha:	15/01/2024

INFORME No. 02

Identificación del contrato No. 300.11.01.029-2024 DEL 23 DE ENERO DE 2024			
Nombre del Contratista		**Objeto del Contrato**	
LAURA JULIANA GOMEZ HOYOS **C.C 1.118.298.078**		PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS DE PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO DE CONSTRUCCION MANTENIMIENTO Y O ADECUACION DE LOS ESPACIOS PARA LA PRÄCTICA DE DEPORTE, LA RECREACION Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL IMDERTY	
Fecha de Firma del Contrato	**Valor de Contrato**	**Fecha de Inicio**	**Fecha de terminación**
23-ene-24	$ 62.436.000	24/01/2024	27/12/2024
Duración del contrato	**Nombre del Supervisor**		**Cargo**
12 MESES	SANDRA VIVIANA TOBAR		SUBGERENCIA ADMISTRATIVA Y FINANCIERA
No de planilla del pago a la seguridad social	**Valor pagado en planilla**	**Fecha de pago**	
9462473061	$ 636.900	FEBRERO 05 DE 2024	

Valor y Forma de Pago

El valor del contrato es la suma SESENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($62.436.000) incluido todos los costos directos e indirectos de las actividades. EL CONTRATANTE cancelara el valor del contrato de la siguiente manera: 1) una primera cuota por la suma de CINCO MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL PESOS MCTE ($5.203.000), pagaderos con el 31 de enero de 2024, previa presentacion del informe de gestion y aprobado por el supervisor del contrato; 2) DIEZ (10) cuotas parciales por un valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL PESOS MCTE ($5.203.000), cada una, los cuales se pagaran con corte al ultimo dia habil de los meses de febrero, marzo, abril,mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre previa presentacion de informe de gestion y aprobados por el supervisor del contrato; 3) Y una ultima cuota por a suma de CINCO MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL PESOS MCTE ($5.203.000), que se pagara a la terminacion de los contratos pagos realizaran con las presentacion del acta de supervicion del contrato en la que se indique que se ha dado cumplimiento al objeto contractual y el pago de la seguridad social. PARÁGRAFO I: Para la realizacion de los pagos, el CONTRATISTA debera acreditar que se encuentra al dia en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, asi como los propios del Sena, ICBF y cajas de compensacion familiar, cuando corresponda, conforme a la normativa vigente aplicable. PARAGRAFO II. En todo caso los pagos que se hagan durante la ejecucion del presente contrato correspondiente a las obligaciones contractuales se subordinan a la aprobacion y disponibilidad presupuestal, ajustandose al Programa Anual mensualizado de caja (PAC). PARAGRAFO III: Para cumplir con las obligaciones fiscales que ordena la ley. el CONTRATANTE efectuara las retenciones que surgan del presente contrato, cuando a ello haya lugar las cuales estaran a cargo del CONTRATISTA.

1. OTRO SI

# Otro Si	Tipo de Otro Si	Fecha de Perfeccionamiento	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

2. EJECUCION DEL CONTRATO

Actividades contratadas	Tareas o actividades realizadas para ejecutar la actividad contratada durante el periodo	Evidencias/Medios de verificación
A) Elaborar, implementar, actualizar, monitorear y/o controlar el plan de trabajo Anual de Seguridad y Salud en el trabajo durante el ciclo de ejecucion del proyecto.	1.Se brinda apoyo en la inspeccion de los equipos de primeros auxilio del la caseta de mantenimiento, Estadio Raul Miranda, porteria IMDERTY con el fin de que los colaboradores cuenten con los elementos optimos en caso de presentarse una emergencia. 2. Se brinda apoyo en la elaboracion Resolucion de actualizacion de la Politica de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Entidad 3. Se brinda apoyo en la elaboracion de la resolucion Comité de Convivencia Laboral y nombramientos de los elegidos 4. Se brinda apoyo en la consulta y verificacion de las afiliacionde de la arl Positiva del personal.	Los archivos y/o registros reposan en la Carpeta fisica de Seguridad y Salud en el tarbajo y digital en el ordenador designado para tal fin

B)Apoyar profesionalmente en la generacion de analisis de los accidentes de trabajo,de las enfermedades profesionales y recomendar acciones de prevencion dentro del ciclo de ejecucion del proyectos de inversion.	En el mes de febrero no se presentaron accidentes de trabajo, se brindo acompañamiento al equipo de mantenimiento en la actividad de embellecimiento de la fachada y armado de andamios, verificando que los quipos utilizados fueran los adecuados, el mantenimiento fue acertado.	Los archivos y/o registros reposan en la Carpeta fisica de Seguridad y Salud en el tarbajo y digital en el ordenador designado para tal fin
C) Brindar apoyo profesional, asistencial y tecnico en todas las actividades institucionales programadas y realizadas.	Se brinda apoyo al area de mantenimiento en la entrega de los elementos de proteccion personal (EPP), para el grupo de Guadañadores y demas contratistas del area.	Los archivos y/o registros fotograficos reposan en la Carpeta fisica de Seguridad y Salud en el tarbajo y digital en el ordenador designado para tal fin
D)Apoyar en la transferencia del archivo de getion de su competencia, al archivo central de la entidad, cumpliendo los principios generales que regulan la funcionarchivistica.	Se organiza y se archiva la documentacion del area de Seguridad y Salud en el Trabajo con el fin de preparar las carpetas para futuras transferencias de acuerdo a la norma archivistica	La evidencia de presentara cuado se ejecute la actividad
E) Brindar apoyo profesional en el registro, afiliacion, investigacion, reporte, y ejecucion del proyecto.	1.Se brinda apoyo en el resgistro digital de 60 contratistas a la plataforma excel como tambien al sistema de riesgos laborales de la pagina web POSITIVA, en este procedimiento para cada contratista se verifica el objeto contractual y actividades especificas con el fin de asignar el cargo y tasa de riesgo en dicha la platafiorma.	Los archivos y/o registros fotograficos reposan en la Carpeta fisica de Seguridad y Salud en el tarbajo y digital en el ordenador designado para tal fin
F) Brindar apoyo en la articulacion de las actividades institucionales derivadas del proyecto de inversion del IMDERTY.	Se brinda apoyo en la actividad de la presentacion oficial de alizanza yumbo F.C. del equipo de futbol profesional femenino.	Los archivos y/o registros fotograficos reposan en la Carpeta fisica de Seguridad y Salud en el tarbajo y digital en el ordenador designado para tal fin
G) Las demas actividades que le sean designadas para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	1.Apoyo en la organización del area de trabajo el dia 9 de febrero, sacamos los equipos y enseres de la oficina con el fin de realizar embellecimiento del area de trabajo con el cambio de piso. 2.Se realiza inspeccion de seguridad en el Estadio Municipal Raul Miranda, con el fin de evidenciar las condiciones locativas y de seguridad en que se encuentra el escenario, y poder tomar acciones de mejora.	Los archivos y/o registros fotograficos reposan en la Carpeta fisica de Seguridad y Salud en el tarbajo y digital en el ordenador designado para tal fin
Observaciones		
No aplica para este periodo.		

3. EJECUCION PRESUPUESTAL

Valor del Contrato	Valor a Pagar	Valor por Ejecutar	Periodo del informe	Mes del Informe
$ 62.403.000	$ 5.203.000	$ 57.200.000	1	Enero
	$ 5.203.000	$ 51.997.000	2	Febrero
			3	Marzo
			4	Abril
			5	Mayo
			6	Junio
			7	Julio
			8	Agosto
			9	Septiembre
			10	Octubre
			11	Noviembre
			12	Diciembre

4. CERTIFICACIONES

4.1 POR PARTE DEL CONTRATISTA:
En mi condición de contratista independiente al servicio del IMDERTY, en apliación del artículo 1 de Decreto Nacional No. 1273 de Julio de 2018, manifiesto bajo la gravedad de juramento que el recibo de pago de la planilla única por aportes a la seguridad social correspondiente al mes de enero en ejecución del contrato No. 300.11.01.029-2024, se realiza y se entrega dentro de los cinco (5) primeros días del mes de marzo.

4.2 POR PARTE DEL SUPERVISOR:

Certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente al mes de febrero de 2024 según lo pactado en el contrato en referencia, informe de gestión que se anexa debidamente refrendado por las partes.

5. OBSERVACIONES GENERALES

N/A

Para constancia de lo anterior, se firma el siguiente Informe de gestión del contrato No. 300.11.01.029-2024, en el Municipio de Yumbo, el día veintinueve (29) de febrero de 2024.

FIRMA DEL SUPERVISOR

Laura Juliana Gomez Hoyos

FIRMA DEL CONTRATISTA

FIRMA DEL APOYO SUPERVISIÓN