ACTA DE ESTUDIO DE IDONEIDAD Y VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA

DEPENDENCIA:	SECRETARÍA GENERAL
MODALIDAD DE SELECCIÓN	CONTRATACIÓN DIRECTA – CONVENIO INTERADMINISTRATIVO
OBJETO CONTRACTUAL	**2024R-1255 CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA METODOLÓGICA DE LOS CONTENIDOS PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE CÚCUTA 2024-2027.**
FECHA DE ELABORACIÓN:	Marzo del 2024

La Secretaría General del Municipio de San José de Cúcuta, procede a levantar la presente acta de verificación de la idoneidad acreditada por la **INSTITUTO DE DESARROLLO Y ECONOMÍA PARA AMÉRICA LATINA SAS SOCIEDAD DE ECONOMÍA MIXTA - S.A.S IDE- AL -** identificada con el NIT. No. 9 177 862 – 8 representada legalmente por **ANCISAR RUFINO MARROQUIN MOLINA,** mayor de edad, identificado con cedula de ciudadanía No. 79.313.649 de Bogota, quien actúa en su calidad de Representante Legal, sociedad de naturaleza Comercial, consultora colombiana de economía mixta con participación mayoritaria pública, conforme al CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá, una vez revisados los soportes correspondientes se pudo establecer lo siguiente:

NOMBRE	INSTITUTO DE DESARROLLO Y ECONOMÍA PARA AMÉRICA LATINA SAS SOCIEDAD DE ECONOMÍA MIXTA - S.A.S IDE- AL
NIT.	9 177 862 – 8
REPRESENTANTE LEGAL	ANCISAR RUFINO MARROQUIN MOLINA C.C. 79.313.649 de Bogotá

Verificación:

La Secretaría General del Municipio de San José de Cúcuta procede a realizar verificación de la idoneidad y experiencia conforme a la información solicitada y aportada por **INSTITUTO DE DESARROLLO Y ECONOMÍA PARA AMÉRICA LATINA SAS SOCIEDAD DE ECONOMÍA MIXTA - S.A.S IDE- AL**, de la siguiente manera:

Idoneidad:

IDE- AL -, es una persona jurídica, sociedad de naturaleza Comercial, consultora colombiana de economía mixta con participación mayoritaria pública, de reconocida idoneidad, con capacidad organizativa y financiera, con experiencia en la ejecución de las actividades relacionadas con el objeto del Convenio.

Tiene como MISIÓN: aportar criterios y lineamientos económicos, técnicos, de diseño, implementación y evaluación de políticas públicas a proyectos de: Ciencia, Investigación e Innovación Tecnológica; Cultura, Convivencia y Pluralismo; Democracia, Gestión Pública y Derechos Humanos; y Educación y Participación Ciudadana. Bajo los criterios de: Buena Gobernanza, Sostenibilidad, Crecimiento Económico y Transparencia.

Dentro de sus líneas de acción tiene: "*diseño de políticas públicas, estructuración de planes, proyectos y programas.*

Experiencia. INSTITUTO DE DESARROLLO Y ECONOMÍA PARA AMÉRICA LATINA SAS SOCIEDAD DE ECONOMÍA MIXTA - S.A.S IDE- AL, tiene la experiencia de este tipo de convenios interadministrativos cuyos objetos es similar al objeto del convenio, aquí relacionado

Convenio/Contrato: BOG-850-2017
Objeto: Anuar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros, para adelantar procesos de formulación y/o capacitación interna y externa de ESAP.
Valor: $ 505.720.795
Contratante: ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PUBLICA (ESAP)

Convenio/Contrato BOG-333-2018
Objeto: Contratar la prestación de servicios para la organización y ejecución operativa y logística de los diferentes eventos de capacitación, seminarios, simposios, talleres, y otras actividades institucionales que requiere la Escuela Superior de Administración Pública- ESAP a nivel nacional.
Valor: $ 7.082.785.878
Contratante: ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PUBLICA (ESAP)

Convenio/Contrato: CD-206-2018
Objeto: Anuar esfuerzo y recursos técnicos, económicos y humanos para realizar la formulación y diseño e implementación del modelo integrado de planeación y gestión- MIPG (fase I) en la administración municipal de Bugalagrande, en cumplimiento de
Decreto 1499 de 2017.
Valor: $107.250.000
Contratante: MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA

Convenio/Contrato: BOG-777-2017
Objeto: Anuar esfuerzo académicos, administrativos y financieros, para el desarrollo de la semana de la internacionalización y los encuentros Territoriales De Difusión de la Investigación.
Valor $ 950.250.000
Contratante: ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PUBLICA (ESAP)

Convenio/Contrato: 405 de 2020
Objeto: Desarrollar actividades necesarias para el fortalecimiento del sistema de gestión documental mediante la elaboración del diagnóstico integral de archivos y Sistemas Integrado de Conservación, así como la clasificación organización y descripción de los archivos que conforman los Fondos Documentales a cargo de PROSPERIDAD SOCIAL.
Valor: $ 5.000.000.000
Contratante: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL

Convenio/Contrato: CD-925-2023
Objeto: El contratista se obliga a realizar y ejecutar un proyecto educativo de formación complementaria a funcionarios de la defensoría del pueblo que ayude al desarrollo personal, la optimización y actualización de sus funciones en la

protección de los derechos humanos dentro de la entidad.
Valor: $ 1.380.000.000
Contratante: DEFENSORÍA DEL PUEBLO

INSTITUTO DE DESARROLLO Y ECONOMÍA PARA AMÉRICA LATINA SAS SOCIEDAD DE ECONOMÍA MIXTA - S.A.S IDE- AL cuenta con el recurso equivalente a **CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS ($ 52.000.000,00) MCTE**, aportados en talento profesional especializado.

Verificación:

La Secretaría General de San José de Cúcuta Municipio hace constar que verificada la información solicitada y aportada por la **INSTITUTO DE DESARROLLO Y ECONOMÍA PARA AMÉRICA LATINA SAS SOCIEDAD DE ECONOMÍA MIXTA - S.A.S IDE- AL**, entidad sin ánimo de lucro; **CUMPLE** con el perfil, la idoneidad y experiencia requerida, por tanto puede suscribir el convenio **"CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA METODOLÓGICA DE LOS CONTENIDOS PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE CÚCUTA 2024-2027"**

Dada en San José de Cúcuta, en el mes de Marzo de 2024

BIERMAN SUÁREZ MARTINEZ

BIERMAN SUÁREZ MARTINEZ
cn=BIERMAN SUÁREZ MARTINEZ, o=ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA, ou=SECRETARÍA GENERAL, email=sec.general@cucuta.gov.co, c=CO

BIERMAN SUÁREZ MARTÍNEZ
Secretario de Despacho
Secretaría General

Proyecto: Marly Johana Saavedra Calderón -Estructuradora Jurídica
Reviso: Clara Paola Aguilar Barreto – Asesora Jurídica – Secretaria General