ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 2

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4146.010.26.1.014- 2024

Nombre completo del contratista: JULIÁN ANDRÉS GUTIÉRREZ GUERRERO

Documento de identificación: C.C 94.533.780

Nombre del supervisor: PAULA ANDREA ZAMORA URRUTIA

Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Objeto del contrato:
Prestar los servicios profesionales especializados en la Subsecretaría de Primera Infancia de la Secretaría de Bienestar Social, en cumplimiento del proyecto denominado desarrollo de modalidades de atención integral a la Primera Infancia en el marco del Modelo Cariños en el Distrito de Cali BP – 26004388.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 22/ene/2024	Fecha terminación 30/abr/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIOCHO MILLONES NOVECIENTOS DIECISÉIS MIL PESOS ($28.916.000) MCTE.	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$28.916.000	$7.229.000	$7.229.000	$14.458.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7912821948 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 450637069 Operador: SOI Fecha de Pago: 12 de febrero de 2024 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero de 2024.
Observaciones al informe financiero y contable: El pago de seguridad social corresponde al mes corriente.	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar la elaboración, revisión y/o modificación de los documentos precontractuales, contractuales y post contractuales necesarios para apoyar la gestión contractual de la subsecretaria.

- Revisó la matriz de contratación de los prestadores de servicios profesionales y de apoyo a la gestión requeridos para el mes de febrero de 2024.

- Revisó acta de liquidación del Contrato No 4146.010.26.1.1837-2022 celebrado con la CORPORACION SOCIO-CULTURAL HUELLAS DE SABIDURIA y SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL - SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL.

2. Brindar soporte a la proyección y elaboración de oficios que le sean asignados.

- La actividad no se requirió en este periodo.

3. Realizar el Análisis jurídico contractual de los procesos de la Secretaría de Bienestar Social.

- Realizó análisis jurídico al Plan Anual de Adquisiciones de la Subsecretaría de la Primera Infancia.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Formar parte del equipo asesor evaluador de las propuestas presentadas en los procesos contractuales que se originen desde la subsecretaria de primera infancia.

- La actividad no se requirió en este periodo.

5. Apoyar las auditorías de los entes de control internos y externos MIPG.

- La actividad no se requirió en este periodo.

6. Ejecutar las actividades de apoyo a la supervisión en el componente jurídico que le sean asignadas por el Secretario de Despacho, en relación con el objeto.

- La actividad no se requirió en este periodo.

7. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor.

- Asistió a reunión de articulación entre la Secretaría de Gobierno y la Secretaría de Bienestar Social referente al traslado de recursos para el mantenimiento de las UTS.

- Asistió a la mesa de trabajo con la Unidad de Apoyo a la Gestión de la Secretaría de Bienestar Familiar, Caja de Compensación Familiar del Valle del Cauca-Comfandi y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, con el propósito de revisar el Convenio 181 de 2007 y establecer acciones de seguimiento.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES

PAULA ANDREA ZAMORA URRUTIA
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 20 de febrero de 2024.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.