5-9203

Medellín

DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUCTURADOR

Señores(as)
Natalia Álvarez Rojas
Apoyo jurídico CDHC
Jennifer Gutiérrez Valencia
Apoyo Gestión Contractual
Emer Galindez Ojeda
Profesional G01
Sandra Milena Díaz Hernández
Profesional Regional en Higiene y Seguridad Industrial
Leidy Tatiana Escobar Yoja
Dinamizador Ambiental y Energético
Gustavo Adolfo Gil Pérez
Área financiera
Yeisson Aris Parra Mosquera
Apoyo técnico – Profesional G01

Asunto: Designación Comité estructurador de Proceso

Respetados señores(as):

Me permito comunicarles que han sido designados como Comité Estructurador para adelantar proceso que tiene por objeto***: 5_9203_279 Suministrar almuerzos y refrigerios para los aprendices en formación titulada del Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción..***

Las actividades a desarrollar serán las siguientes: Elaboración y proyección de los documentos de la etapa preparatoria y demás etapas del proceso como se detalla:

• Área solicitante: Deberá estructurar y suscribir los estudios previos, análisis del sector y análisis de riesgo conjunto con sus anexos.
• Área Jurídica: Acompañará la estructuración y la consolidación de la etapa precontractual en la plataforma SECOPII, y acompañamiento en las demás etapas del proceso
• Área Financiera: Apoyará en la construcción de los indicadores financieros y viabilidad económica (cuando haya lugar).
• Área Ambiental y SST: verificar los criterios aplicables al proceso de contratación en todas sus etapas.

Este comité deberá además estructurar las respuestas a las observaciones que se realicen en el marco del proceso de selección que sean allegadas hasta la presentación de las ofertas (cuando aplique), adicionalmente, deberá realizar el acompañamiento durante todas las etapas del proceso (precontractual, contractual y poscontractual).

Atentamente,

Maria Elicenia Quintero Cardona
Firmado digitalmente por Maria Elicenia Quintero Cardona
Fecha: 2024.02.28 13:31:14 -05'00'

MARIA ELICENIA QUINTERO CARDONA
Subdirectora (E) Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción

Proyectó: Jennifer Gutierrez Valencia
Apoyo gestión contractual.

CPE No. 05-9-2024-007470 - DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUCTURADOR DE PROCESO

Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Mie 28/02/2024 17:53

Para:Natalia Alvarez Rojas <nalvarezr@sena.edu.co>
CC:Maria Elicenia Quintero Cardona <elquintero@sena.edu.co>;Juan Gabriel Bilbao Yepes <jbilbao@sena.edu.co>;Maria Patricia Espinosa Salazar <mpespinosa@sena.edu.co>;Jennifer Gutierrez Valencia <jgutierrezv@sena.edu.co>;Emer De Jesus Galindez Ojeda <ejgalindez@sena.edu.co>;Sandra Milena Díaz Hernandez <smdiazh@sena.edu.co>;Leidy Tatiana Escobar Yoja <ltescobar@sena.edu.co>;Gustavo Adolfo Gil Perez <gagil@sena.edu.co>;Yeisson Aris Parra Mosquera <yaparra@sena.edu.co>

3 archivos adjuntos (1 MB)

C.E.(FRM) - 05-9-2024-007470-(5)- NATALIA ÁLVAREZ ROJAS DESIGNACIÓN COMITÉ E.tif; C.I.(FRM)-9-2024-007470-(5)---NATALIA ÁLVAREZ ROJAS-DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUC.html; 1. GD-F-011V09_ COMITE ESTRUCTURADOR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2024-007470 - NIS.pdf;

Apreciado(a)

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	**N.I.S.**	**Fecha**
05-9-2024-007470	2024-02-078474	28/02/2024 5:51:42 p. m.

Asunto	**Descripción del asunto**
DESIGNACIONES	DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUCTURADOR DE PROCESO

5-9203
Medellín

DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUCTURADOR
Señores(as)
Natalia Álvarez Rojas
Apoyo jurídico CDHC
Jennifer Gutiérrez Valencia
Apoyo Gestión Contractual
Emer Galindez Ojeda
Profesional G01
Sandra Milena Díaz Hernández
Profesional Regional en Higiene y Seguridad Industrial
Leidy Tatiana Escobar Yoja
Dinamizador Ambiental y Energético
Gustavo Adolfo Gil Pérez
Área financiera
Yeisson Aris Parra Mosquera
Apoyo técnico – Profesional G01

Asunto: Designación Comité estructurador de Proceso

Respetados señores(as):

Me permito comunicarles que han sido designados como Comité Estructurador para adelantar proceso que tiene por objeto: 5_9203_279 Suministrar almuerzos y refrigerios para los aprendices en formación
titulada del Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción..

Las actividades a desarrollar serán las siguientes: Elaboración y proyección de los documentos de la etapa preparatoria y demás etapas del proceso como se detalla:

• Área solicitante: Deberá estructurar y suscribir los estudios previos, análisis del sector y análisis de riesgo conjunto con sus anexos.
• Área Jurídica: Acompañará la estructuración y la consolidación de la etapa precontractual en la plataforma SECOPII, y acompañamiento en las demás etapas del proceso
• Área Financiera: Apoyará en la construcción de los indicadores financieros y viabilidad económica (cuando haya lugar).
• Área Ambiental y SST: verificar los criterios aplicables al proceso de contratación en todas sus etapas. Este comité deberá además estructurar las respuestas a las observaciones que se realicen en el marco del proceso de selección que sean allegadas hasta la presentación de las ofertas (cuando aplique), adicionalmente, deberá realizar el acompañamiento durante todas las etapas del proceso (precontractual, contractual y poscontractual).

Atentamente,

MARIA ELICENIA QUINTERO CARDONA
Subdirectora (E) Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción

Proyecto: Jennifer Gutierrez Valencia
Apoyo gestión contractual.

Atentamente,

Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente